

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Республики Марий Эл «Савинская школа-интернат»

П Р И К А З

от 01 февраля 2024 года №21

**О порядке организации учебного процесса на период проведения капитального  
ремонта здания ГБОУ Республики Марий Эл «Савинская школа-интернат»**

В связи с проведением в ГБОУ Республики Марий Эл «Савинская школа-интернат» капитального ремонта здания с 1 апреля 2024 года, *п р и к а з ы в а ю*:

1. Обучающихся 1-9 классов ГБОУ Республики Марий Эл «Савинская школа-интернат» перевести на дистанционное освоение образовательных программ в период с использованием учебного профиля «Сферум» в VK Мессенджере (информационно-коммуникационная платформа для учителей и учащихся) с 1 апреля 2024 года.

2. Назначить ответственными:

- заместителя директора по УВР Афлетунову Г.К., за организацию и сопровождение дистанционного обучения обучающихся;
- заместителя директора по УВР Губанову И.В., за организацию дополнительного образования обучающихся с использованием дистанционных технологий.
- учителя информатики Тимофееву С.А., за техническую поддержку дистанционного обучения обучающихся.
- классных руководителей за организацию обучения с использованием дистанционных технологий (Приложение 1).

3. Афлетуновой Г.К., Губановой И.В.:

- провести 02.02.2024 г. методическое совещание с учителями школы по использованию электронных информационно-образовательных систем (ЭИОС) для работы и обучения в дистанционном формате;
- обеспечить методическую помощь учителям, которые не имеют достаточного опыта использования ЭИОС в ежедневной практике;
- обеспечить дистанционное взаимодействие с 1 апреля 2024 года всех участников образовательных отношений: обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников в рамках дистанционного образования;
- довести до всех участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, обеспечивающую возможность их правильного выбора в соответствии с регламентом организации дистанционного обучения;
- внести корректировку в расписание занятий, сократив время проведения дистанционного занятия до 30 минут в 1-4 классах, до 40 минут в 5-9 классах;
- довести до сведения всех участников образовательных отношений информацию о времени начала и продолжительности учебных занятий по расписанию в течение дня (уроки, перерыв, курсы внеурочной деятельности);

4. Классным руководителям и воспитателям:

- довести до сведения родителей и обучающихся информацию о переходе на дистанционное обучение в период с 01.04.2024 г. по 24.05.2024 г.;
- провести с родителями (законными представителями) обучающихся информационную работу по организации дистанционного обучения;

-провести разъяснительную работу с обучающимися о том, что переход на дистанционное обучение не освобождает от необходимости регулярной учебной работы и текущего контроля успеваемости;

-выявить обучающихся, не имеющих выход в Интернет, с целью организации образовательного процесса с бесконтактной передачей информации (взаимодействие через родителей (законных представителей) в срок до 01.04.2024г.

-довести информацию о ходе капитального ремонта зданий школы-интерната до родителей.

5. Заместителю директора по АХЧ Лежнина В.Е. назначить ответственным:

- за ходом проведения капитального ремонта;

- за качественным выполнением ремонтных работ;

- за приведением помещений зданий школы-интерната к новому учебному году согласно требований санитарных норм и правил с 20 августа 2024 года;

6. Заместителям директора по УВР Афлетунову Г.К. и Губанову И.В. назначить ответственными:

- за приобретение мебели, оборудования и средств обучения.

7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



К.А. Ахмадишин