

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБОУ-Республики Марий Эл
«Семёновская школа-интернат»

В.А.Никитин

« 01 » 09 2016 г.

Порядок проведения предметных(творческих) недель

1.1. Школьные предметные(творческие) недели проводятся ежегодно методическими объединениями с целью повышения профессиональной компетентности учителей, воспитателей в рамках планирования научно-методической работы, а также для развития познавательной и творческой активности обучающихся.

1.2.Задачи предметной недели:

-совершенствование профессионального мастерства педагогов через подготовку, организацию и проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий;

-вовлечение обучающихся в самостоятельную творческую деятельность, повышение их интереса к изучаемым учебным дисциплинам;

-выявление обучающихся, которые обладают творческими способностями,

-формирование банка педагогических технологий для развития учащихся в области науки, техники, художественного творчества.

2.Организация и порядок проведения предметной(творческой) недели.

2.1.Предметная(творческая) неделя проводится в соответствии с планом работы методического объединения.

2.2.Тематика предметной недели определяется на заседании методического объединения в конце учебного года при планировании годового плана и является единой.

2.3.Мероприятия должны соответствовать целям и тематике недели.

2.4.Организатором предметной(творческой) недели является методическое объединение.

2.5.Участниками предметной недели являются:

-все учителя, воспитатели преподающие предмет или группу дисциплин образовательной области, по которым проводится предметная(творческая) неделя;

-обучающиеся школы, изучающие предмет или образовательную область, по которым проводится предметная(творческая) неделя.

2.6.В рамках предметной(творческой) недели могут проводиться:

-нетрадиционные уроки по предмету;

-внеклассные мероприятия в параллели учебных классов и между параллелями;

-общешкольные мероприятия;

-коллективные творческие дела;

-другие формы учебно-воспитательной деятельности.

2.7. При составлении плана недели учитывать:

-занятость всех учителей и воспитателей МО;

-разнообразные формы проведения уроков и мероприятий;

-составление четкого графика мероприятий с указанием даты, времени и ответственного, который подается заместителю директора по УМР, заместителю директора по ВР за неделю до проведения предметной(творческой) недели.

2.8. Обсуждение плана-графика творческой недели происходит на заседании МО, после чего согласуется с заместителями директора и вносится в общешкольный годовой план.

2.9. Каждому учителю-предметнику желательно провести не менее одного тематического мероприятия.

2.10. Проведение предметной(творческой) недели должно сопровождаться разнообразной наглядной информацией, которая располагается в различных помещениях школы.

2.11. По окончании предметной недели на заседании методического объединения проводится анализ мероприятий, организованных в ходе недели.

2.13. По итогам предметной недели заместителям директора по УМР, ВР сдаются следующие документы (допускается на электронном носителе):

-график проведения предметной (творческой) недели;

-отчет по итогам предметной(творческой) недели с указанием Ф.И.О. педагогических работников и учащихся для поощрения.

Тексты заданий для проведения предметных олимпиад и протоколы с их результатами, сценарии открытых мероприятий сохраняются в накопительной папке руководителя МО.

2.14. С целью обобщения опыта работы педагогов, создания методической копилки учитель разрабатывает план-конспект урока или мероприятия и сдает руководителю МО (допускается на электронном носителе)

2.15. Результаты творческой недели отражаются в итоговом приказе директора школы.

Рассмотрено педагогическим советом школы-интерната
(протокол № 1 от «31» 08 2016 г.)