МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН ТУНЫКТЫШ ДА ШАНЧЕ МИНИСТЕРСТВЫЖЕ

Марий Эл Республикын «Семеновкысо школ-интернат» кугыжаныш бюджет тунуктымо учреждений
Советский урем,6 г. Йошкар-Ола
Семёновка с. 424918
тел.: (8362) 72-82-70, факс: 72-82-72

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Республики Марий Эл «Семеновская школа-интернат»
424918, г. Йошкар-Ола
с.Семёновка ул. Советская, 6
тел.: (8362) 72-82-70, факс: 72-82-72

ОКПО 02095602 ОГРН 1021200773263 ИНН 1215042080 КПП 12150100

ПРИКАЗ

от «29» июля 2021 г.

Об организации работы в условиях противодействия распространению новой коронавирусной инфекции

В соответствии с Указом Главы Республики Марий Эл от 23июля 2021г. №11 «О внесении изменений в Указ Главы Республики Марий Эл от 17марта 2020г. №39», Постановлением главного государственного санитарного врача по Республике Марий Эл от 22.07 2021 №1, руководствуясь пунктом 6 части 1 статьи 51 Федерального закона от 30.03.1999 №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», статья 10 Федерального Закона от 17 сентября 1998 г. №157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней» пункта 18.3 СП 3.1 3.2.3 146-13 «Общие требования по профилактике инфекционных и паразитарных болезней» приказом Минздрава России от 21 марта 2014г. №125н «Об утверждении национального календаря профилактических прививок и календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям» (зарегистрировано в Минюсте России 25.04.2014№32115)

приказываю:

1. Руководителям структурных подразделений:
   - в срок до 01.09.2021 обеспечить проведение профилактических прививок первым компонентом или однокомпонентной вакциной, а в срок до 25.09.2021 – вторым компонентом вакцины от новой коронавирусной инфекции (COVID-19) прошедшей государственную регистрацию в Российской Федерации;
   - усилить информационно-разъяснительную работу среди работников, сотрудников по вопросам профилактики новой коронавирусной инфекции (COVID-19),обратив особое внимание на необходимость проведения профилактических прививок.

2. Александровой И.А. с 01.09.2021 обеспечить при приеме на работу наличие документов, подтверждающих проведение полного курса вакцинации против новой коронавирусной инфекции (COVID-19) либо наличие медицинских противопоказаний.
3. Пункт 1 настоящего Приказа не распространяется на лиц, имеющих противопоказания к профилактической прививке против новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в соответствии с п.п.2.10, 2.11 Медицинских рекомендаций «Порядок проведения вакцинации вакциной ГАМ-КОВИД-ВАК против COVID-19 взрослого населения» и п.6.3. стандартной операционной процедуры «Порядок проведения вакцинации против COVID-19 вакциной ЭпиВакКорона взрослому населению» (направлены письмами Минздрава России от 20 февраля 2021г. №1/W1-1221 и №1/и/1-332 от 21 января 2021г.) и Инструкции Министерства здравоохранения Российской Федерации по медицинскому применению лекарственного препарата КовиВак (Вакцина коронавирусная инактивированная цельновирионная концентрированная очищенная).
4. Всем работникам школы-интерната, осуществляющим деятельность на основании трудового договора, либо на основании гражданско-правового договора, пройти вакцинацию по эпидемическим показаниям против новой коронавирусной инфекции(COVID-19) вакцинами, прошедшими государственную регистрацию в Российской Федерации. В случае отказа от вакцинации – представить письменный отказ в срок до 27 августа 2021г. Работники, не представившие в указанные сроки подтверждающие документы о вакцинации или о наличии медицинских противопоказаний либо представившие письменный отказ от вакцинации, отстраняются от работы без сохранения заработной платы в порядке, предусмотренном трудовым законодательством.
5. Довести настоящий приказ до сведения работников, сотрудников путем рассылки приказа по электронной почте.
6. Руководителям структурных подразделений ознакомить сотрудников своего подразделения с настоящим приказом, разъяснив его положения, под подпись в срок до 27 августа 2021 года.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора Г.П.Чеснокова