

Государственное бюджетное учреждение Республики Марий Эл
«Люльпанский центр для детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей»

П Л А Н
учебно-воспитательной, оздоровительной,
коррекционной и методической работы
на 2017 -2018 учебный год

д. Люльпаны

2017 г.

Структура плана

Информационно-аналитический модуль:

Паспорт образовательного учреждения;
Информационная справка

Мотивационно-целевой модуль:

Миссия образовательного учреждения;
Стратегическая цель образовательного учреждения;

Организационно-деятельностный модуль (структура плана)

I. Система внутреннего менеджмента (управления).

- I.1. SWOT - анализ системы менеджмента;
- I.2. Задачи системы менеджмента
- I.3. Организационно-педагогическая деятельность (педсоветы, совещания).
- I.4. Управленческое инспектирование (внутренний контроль).
- I.5. Система мониторинга.
- I.6. Имиджевая политика учреждения;
- I.7. Предполагаемый результат.

II. Развивающее-образовательная система. Воспитательная система.

- 2.1. SWOT - анализ воспитательной системы;
- 2.2. Задачи воспитательной системы;
- 2.3. Познавательное развитие
- 2.4. Профессионально-трудовое воспитание.
- 2.5. Гражданско-патриотическое воспитание.
- 2.6. Экономическое воспитание.
- 2.7. Эстетическое воспитание.
- 2.8. Экологическое воспитание
- 2.9. Безопасность жизни и здоровья
- 2.10. Деятельность библиотеки
- 2.11. Предполагаемый результат.

III. Система сохранения и укрепления здоровья. Валеологическая система.

- 3.1. SWOT – анализ системы сохранения и укрепления здоровья;
- 3.2. Задачи системы сохранения и укрепления здоровья;
- 3.3. Валеологическая деятельность.
- 3.4. Организация спортивно-массовой деятельности.
- 3.5. Предполагаемый результат.

IV. Система коррекционно-развивающей деятельности.

- 4.1 SWOT – анализ системы коррекционно-развивающей деятельности;
- 4.2. Задачи системы коррекционно-развивающей деятельности;

- 4.3 Психологическое сопровождение
- 4.4 Дефектологическое сопровождение.
- 4.5 Медицинское сопровождение
- 4.6 Индивидуальная реабилитация детей с ЗППР и ОВЗ.
- 4.8 Предполагаемый результат.

V. Система работы с персоналом.

- 5.1 SWOT – анализ работы с персоналом;
- 5.2 Задачи работы с персоналом;
- 5.3 Подготовка и проведение аттестации.
- 5.4 Подбор и расстановка кадров.
- 5.5 Система мотивации и стимулирования кадров.
- 5.6 Система повышения квалификации кадров.
- 5.7 Научно-исследовательская деятельность.
- 5.8 Предполагаемый результат.

VI. Система взаимодействия Центра с другими социальными институтами.

- 6.1 SWOT – анализ системы взаимодействия детского дома с другими социальными институтами.
- 6.2 Задачи системы взаимодействия детского дома с другими социальными институтами.
- 6.3 Система взаимодействия с ВУЗами и ССУЗами.
- 6.4 Система взаимодействия с учреждениями дополнительного образования, культуры и спорта.
- 6.5 Сотрудничество с учреждениями здравоохранения.
- 6.6 Взаимодействие с правоохранительными органами, судами.
- 6.7 Предполагаемый результат.

VII. Система социальной защиты воспитанников

- 7.1 SWOT – анализ социальной защиты воспитанников
- 7.2 Диагностико - прогностическая деятельность.

ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКИЙ МОДУЛЬ
ПАСПОРТ УЧРЕЖДЕНИЯ

№ п/п	Основные показатели	Полная информация
1.	Полное название образовательного учреждения	Государственное бюджетное учреждение Республики Марий Эл «Люльпанский центр для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»
	Сокращённое	ГБУ Республики Марий Эл «Люльпанский центр для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».
2.	Юридический (фактический) адрес	425205, Республика Марий Эл, Медведевский район, д. Люльпаны, ул. Лесная, д. 24
3.	Учредитель	Министерство образования и науки Республики Марий Эл
	Место нахождения учредителя	425001, Республика Марий Эл, г. Йошкар - Ола, ул. Успенская, д. 36 а
4.	Лицензия на осуществление образовательной деятельности	№ 166 от 18.04.2016 г.
5.	Вид, тип, категория учреждения	<p>Организационно-правовая форма Учреждения - государственное учреждение.</p> <p>Тип Учреждения - бюджетное учреждение.</p> <p>Учреждение является организацией для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» относится к организациям, осуществляющим обучение.</p>
6.	Руководство организации:	<p>Директор - Михайлов Андрей Витальевич</p> <p>Заместитель директора по учебно-воспитательной работе - Петухова Надежда Северьяновна</p> <p>Заместитель директора по социальной работе - Михайлова Лариса Викторовна</p> <p>Заместитель директора по административно – хозяйственной работе - Петунина Валентина Алексеевна</p> <p>Главный бухгалтер – Москвина Ирина Николаевна</p>

7.	Характеристика района, где расположено учреждение	Центр находится в сельском поселении Люльпаны. Рядом находится МБОУ «Люльпанская средняя общеобразовательная школа»
8.	Контингент детей	Дети – сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей – Дети дошкольного возраста – 3; Дети школьного возраста – 41; Дети – инвалиды – 1; Всего семей (братьев и сестёр) – 3 (7)
9.	Педагогические работники (должности, количество)	Всего 30 педагогов: воспитатели – 19 (2 в отпуске по уходу за ребёнком) музыкальный руководитель – 1 учитель-логопед – 1 педагог-психолог – 2 учитель – дефектолог – 2 инструктор по труду – 2 инструктор по физкультуре – 1 педагог доп. образования – 2 (по 0,5 ст) социальные педагоги - 3
10.	Образование педагогов	высшее педагогическое–25 чел. (83%); среднее профессиональн.–5 чел. (17 %)
11.	Квалификационная характеристика	высшая квалификационная категория - 21 (70 %) первая квалификационная категория – 6 (20 %) соответствуют занимаемой должности – 1 (3 %) без категории – 2 (7 %)
12.	Режим работы	Круглосуточный
13.	Служба сопровождения воспитанников	<ul style="list-style-type: none"> • Образовательная • Медицинская; • Социальная.
14.	Воспитательно-образовательный процесс	Осуществляется по программе «Формирование социальных компетенций необходимых для успешной адаптации воспитанников в социокультурной среде» через систему дополнительного образования, секции, кружки.
15.	Обучение	МБОУ «Люльпанская средняя общеобразовательная школа»
16.	Материально-техническая база	<ul style="list-style-type: none"> • Помещения для проживания и сна воспитанников; • музыкально-хореографический зал; • компьютерный кабинет; • кабинет психолога (1); • кабинет дефектолога (2); • кабинет логопеда;

		<ul style="list-style-type: none"> • творческие мастерские (2); • швейная мастерская; • кабинет СБО; • социально-адаптационная квартира; • кабинет ЛФК; • актовый зал; • библиотека; • игротека; • тренажерный зал; • пищеблок; • медицинский блок; • прачечно-бытовой блок; • автотранспорт - 3 .
17	Социальная защита	<ul style="list-style-type: none"> • сохранность жилья; • обеспечение пособиями, пенсиями, алиментами; • оформление сберегательных вкладов, ценных бумаг; • реализация права ребёнка жить и воспитываться в семье; • трудоустройство воспитанников.

ТЕМА: «Формирование социальных компетенций, как одно из условий реабилитации и развития воспитанников и их успешной адаптации в социокультурной среде».

ЦЕЛЬ: «Создание условий, обеспечивающих успешную социализацию и интеграцию в общество, формирование гражданской ответственности и правового самосознания»

Задачи:

1. Осуществлять целостный подход к укреплению здоровья детей, обеспечению их психического благополучия и формировать у воспитанников ответственность за своё здоровье.
2. Исследовать интеллектуальное, эмоциональное и социальное развитие ребёнка для организации работы с ним. Воспитывать эмоциональную отзывчивость, способность сопереживать.

3. Активизировать деятельность по развитию интеллекта, творческого воображения и диалектического познания окружающего мира путём внедрение в работу педагогов новых технологий обучения и воспитания.
4. Создавать условия, способствующие становлению гражданских, патриотических и нравственно-этических основ личности ребёнка, приобщать воспитанников к национальной культуре.
5. Совершенствовать коррекционно-оздоровительную работу с детьми на основе индивидуального подхода к профилактической деятельности и преемственности между специалистами
6. Формировать нравственные ценности у воспитанников с целью профилактики правонарушений и безнадзорности.
7. Осуществлять мероприятия, направленные на защиту прав и социальных гарантий воспитанников в соответствии с нормативно-правовыми документами и Законодательством Российской Федерации, Республики Марий Эл в том числе подготовку воспитанников к проживанию в замещающей семье и освоению новых социальных ролей.
8. Организовывать психолого-педагогическое сопровождение выпускников и семей, взявших на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

***«Воспитывать – значит организовывать жизнь.
В правильной жизни - правильно растут дети»***

Воспитательная среда ГБУ Республики Марий Эл «Люльпанский центр для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»

1	Культурное пространство	<ul style="list-style-type: none"> • Центр - храм знаний, умений и навыков в сознании детей • многообразие культурной жизни (кружки, музыкальный зал, кабинет «Хозяюшка», творческие мастерские «Город мастеров» и «Золотые узоры», компьютерный класс, игротека, библиотека, тренажёрный зал, кабинет ЛФК, социальная квартира, игротека, мультстудия) • здоровье, занятия физкультурой и спортом
---	-------------------------	---

		<p>рассматриваются как ценности</p> <ul style="list-style-type: none"> • толерантное отношение друг к другу, уважение к взрослым • интеллектуальный «дух» • культурные традиции и ритуалы Центра
2	Материально-эстетическая среда	<ul style="list-style-type: none"> • красиво, эстетично, современно • тепло, уютно, удобно, комфортно • условия жизни соответствуют санитарно-гигиеническим нормам
3	Социально-психологические отношения	<ul style="list-style-type: none"> • семейственность, культура отношений, искренность, доверительность • комфортность • гуманность, уважение прав и достоинств всех членов детского коллектива • защищенность • мироощущение оптимизма, жизнерадостности, здоровой состязательности и конкуренции
4	Центр - как единый коллектив	<ul style="list-style-type: none"> • хорошо организованный, самоуправляющийся с демократично сформированными органами самоуправления • каждый воспитанник живет интересами центра, болеет и переживает за его дела, успехи и неудачи • обязательность дел, мероприятий, в которых участвуют воспитанники и сотрудники Центра

Развитие детского коллектива в разновозрастных группах.

Наличие в Центре воспитательной системы создает особую ситуацию для развития детского коллектива в группе. А значит, цели, реализуемые в группе, ее деятельность и характер отношений, требования к воспитанникам гармонично сочетаются с педагогическими характеристиками всей воспитательной системы Центра.

Группа является первичным детским коллективом в структуре коллектива всего учреждения и при этом сохраняет свою индивидуальность.

Задачи центра конкретизируются в целях группы. Система строится таким образом, чтобы каждая группа не могла не участвовать в жизни всего коллектива. При этом группе предлагается определенный набор видов деятельности, но не диктуется их содержание и форма.

Роль воспитанников

Воспитанники определяют имидж организации, именно они составляют предмет гордости (или смущения). Воспитанники должны стать носителями культуры, ценностей, традиций.

Задача педагогического коллектива обратить самое пристальное внимание на этот фактор и эффективно использовать положительный потенциал воспитанников.

Направления воспитательной работы Центра

1. Приобщение к здоровому образу жизни:

- гигиена мальчика, девочки, подростка.
- физическая культура
- культура гигиены: чистота тела и свежесть кожи, гигиенические требования к рукам, уход за волосами, гигиена полости рта и т.д.
- увлечение спортом
- отрицательное отношение к алкоголю, курению и наркотикам

2. Развитие познавательных способностей:

- воспитание желания развиваться и демонстрировать свои способности, получать высокую оценку со стороны воспитателей
- переход педагогов на новый стиль общения с воспитанниками, больше апеллирую к их разуму и логике, чем к чувствам
- углубление знаний о себе, о людях, об окружающем мире, об истории родного края, страны в целом
- развитие памяти, внимания, мышления, воображения, речи.

3. Овладение уровнем этикета:

- формирование качеств составляющих культуру поведения (правдивость, честность, ответственность, отзывчивость на добро, вежливость, исполнительность, умение вести себя в различных ситуациях)
- соблюдение воспитанниками:

А) КУЛЬТУРЫ РЕЧИ (голос, лексика, стиль речи, умение слушать и слышать, умение ставить вопросы, обращаться к собеседнику, умение просить прощения)

Б) КУЛЬТУРЫ ТЕЛОДВИЖЕНИЙ (соблюдение дистанции, минимум жестикологии, сдержанность, умение приносить извинения за неосторожные движения)

В) КУЛЬТУРЫ ОБРАЩЕНИЯ С ВЕЩАМИ И ПРЕДМЕТАМИ (неприкосновенность чужой вещи, аккуратное хранение вещей, чистота места, удаление мусора из окружающей среды, своевременный ремонт вещей, тактичность в адрес чужих вещей)

Г) КУЛЬТУРЫ КОСТЮМА (аккуратность, соответствие костюма ситуации, соответствие наряду окружающих, уход за обувью)

Д) КУЛЬТУРЫ ЕДЫ (пользование столовыми приборами, правила пережевывания пищи, пользование салфеткой, оценка блюд, аккуратность, неторопливость, действий, соизмерение количества пищи с аппетитом, беседа за столом, тематика беседы, чистота стола после еды)

Е) КУЛЬТУРЫ РЕЖИМА И РАСПОРЯДКА ДНЯ (умение помнить об общении, режиме дня, времени отдыха и учебы, умение уважать режим работы, учебы и отдыха других детей).

4. Патриотическое воспитание

- Активизация деятельности в рамках гражданско-патриотического воспитания.
- Развитие умения правильно оценивать последствия человеческой деятельности и собственных поступков, ориентироваться в традициях народной культуры.
- Формирование у воспитанников таких качеств, как отзывчивость, сопереживание, стремление помочь.
- Повышение уровня толерантности, снижение степени идеологического противостояния.
- Упрочение единства и дружбы между воспитанниками разных национальностей.

5. Трудовое воспитание и профориентационная работа с воспитанниками.

Наша задача – возродить трудовое воспитание с учетом изменившихся социально-экономических условий и потребностей:

- воспитание уважительного отношения к своему труду и труду других людей
- формирование психологической установки и понимания необходимости трудовой деятельности как основного источника доходов и главного способа реализации человека
- овладение воспитанниками основными трудовыми, житейскими умениями и навыками
- формирование убеждения о том, что труд по самообслуживанию – это проявление принципа справедливости, это способ избежать эксплуатации одного человека другим на бытовом уровне

Трудовая деятельность и трудовое воспитание должны сочетаться с профориентационной работой, главными задачами которой должны стать:

- предоставление максимума информации о профессиях, специальностях, необходимых в данном экономическом районе
- вооружение информацией о порядке и условиях поступления в учебные заведения
- помощь воспитанникам в выборе профессии на уровне социально-психологической консультации
- организация экономического воспитания

6. Повышение творческого потенциала воспитанников путём

- создания условий для самоопределения, саморазвития и самореализации детей в процессе активной творческой деятельности.
- участия в конкурсах, фестивалях, выставках различных уровней
- посещения кружков дополнительного образования
- участия в проектной деятельности

7. Нравственное воспитание

- формирование у воспитанников нравственной культуры миропонимания;
- формирование осознания значимости нравственного опыта прошлого и будущего, и своей роли в нем;
- воспитание доброго отношения к окружающим людям, сверстникам;

- воспитание добросовестного отношения к своим обязанностям, к самому себе, к общественным поручениям
- воспитание этических норм поведения

8. Правовое воспитание.

- формирование правовой культуры
- воспитание уважения к закону, к правам и интересам каждой личности
- формирование бережного отношения к общественному и личному имуществу
- правовое просвещение воспитанников, как основа формирования знаний и умений ориентации в социуме для решения житейских проблем

9. Подготовка воспитанников к жизни в замещающей семье и семейной жизни.

- формирование у воспитанников основных понятий об этике и психологии семейных отношений
- освоение новых социальных ролей
- формирование положительного отношения к родственникам
- приобщение к положительным традициям национальной культуры и русской семьи

10. Профилактическая работа в области правонарушений, употребления ПАВ, проявлений экстремизма .

- осуществление предупредительно-профилактической деятельности через систему воспитательных часов, общих мероприятий детского дома, индивидуальные беседы.
- формирование у воспитанников представлений об адекватном поведении, о здоровой, несклонной к правонарушениям личности.
- содействие сознательному выбору воспитанником с девиантным поведением своего жизненного пути через организацию индивидуальной работы.

11. Развитие детского самоуправления.

- содействие сплочению коллектива,
- формирование у воспитанников сознательного и ответственного отношения к своим правам и обязанностям.

- формирование у воспитанников социально-значимых ценностей и норм поведения необходимых, для выбора жизненного пути и успешной адаптации.

Важной составной частью реабилитационно- воспитательной системы Центра является ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС.

ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС – это культурное пространство Центра за рамками учебных занятий, в котором воспитанники могут удовлетворить свои индивидуальные интересы, потребности в творчестве, фантазии.

МОТИВАЦИОННО-ЦЕЛЕВОЙ МОДУЛЬ

Миссия по отношению к социуму: быть конкурентоспособным учреждением для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, удовлетворяющим запросы общества

Миссия по отношению к собственному персоналу: создание условий для профессионального и личностного роста и творческой самореализации;

Миссия по отношению к воспитанникам.

Обеспечение условий для:

- безопасного пребывания детей Центра;
- сохранения, реабилитации и коррекции здоровья детей, оставшихся без попечения родителей;
- развития способностей, интересов и мотивации воспитанников к познавательной активности;
- формирования успешной личности, обладающей ключевыми компетенциями, способной к жизненному и гражданскому самоопределению;
- формирования семейно-родственных отношений, привязанностей и готовности к созданию семьи;
- формирования практических навыков ведения домашнего хозяйства и валеологической культуры.

Стратегическая цель: Формирование социально – адаптированной, здоровой личности, обладающей ключевыми компетенциями, способной к гражданскому и жизненному самоопределению.

Ключевая методическая тема: Методическое сопровождение педагогов при формировании социально – адаптированной, здоровой, обладающей ключевыми компетенциями личности, способной к гражданскому и жизненному самоопределению на основе инновационных технологий.

ОРГАНИЗАЦИОННО -ДЕЯТЕЛЬНОСТНЫЙ МОДУЛЬ

I.СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ

1.1 SWOT –АНАЛИЗ

<u>Сильные стороны:</u> - административная команда – коллектив единомышленников; - принятие коллективом концептуальных ценностей Центра	<u>Слабые стороны:</u> - мониторинг носит фрагментарный характер; - попечительский совет не выполняет полномочия общественно-государственного органа самоуправления;
<u>Возможности:</u> - трансляции апробированных маркетинговых технологий на уровне республики; - проведение на базе Центра республиканских семинаров по управленческой деятельности	<u>Угрозы:</u> -снижение качества деятельности работников; - неопределенность в выборе и стратегии Развития Центра; - отсутствие системы мониторинга не позволит отследить качество управления процессом

1.2 ЗАДАЧИ:

1. Разработать и внедрить программу развития Центра, определив стратегию, тактику и механизмы перехода от одного качественного состояния в другое.
2. Апробировать эффективную систему мониторинга на основе качественных и количественных показателей:
 - интеграция деятельности всех служб по изучению индивидуальных траекторий развития
 - апробация подобранных методик и инструментария качественных и количественных показателей
 - информатизация системы мониторинга в эффективной деятельности Центра
- 3.Активизировать деятельность попечительского совета, делегируя полномочия организационно-ресурсного обеспечения

1.3 ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Направление деятельности	дата	ответственные
Совещания при заместителе директора по УВР		
- Комплектование групп воспитанниками и закрепление педагогических кадров.	Август	Заместитель директора по УВР
- Дополнение и утверждение		

<p>функциональных обязанностей.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Подготовка к августовскому педагогическому совету. - Утверждение состава методического совета, ПМПК. - Обеспечение канцелярскими товарами, учебниками и учебными пособиями, школьной одеждой, спортивной формой. 		
<ul style="list-style-type: none"> - Подготовка к прохождению аттестации педагогов. - Организация учебно-воспитательного процесса. - Подготовка расписания занятий с детьми и деятельности узких специалистов. - Предупреждение детского травматизма, проведение операции «Зебра» по профилактике дорожного травматизма. - Деятельность по осеннему благоустройству территории Центра 	Сентябрь	Заместитель директора по УВР
<ul style="list-style-type: none"> - Организация работы по дополнительному образованию - Контроль за своевременным проведением инструктажа по технике безопасности на рабочем месте среди сотрудников и воспитанников. - Подготовка и участие воспитанников во всероссийском легкоатлетическом осеннем кроссе. - Прохождении аттестации педагогов 2017-18 году. - По деятельности музея с целью героико-патриотического воспитания . - Подготовка к проведению Дня Учителя. - Корректировка планов на осенние каникулы. 	Октябрь	<p>Заместитель директора по УВР</p> <p>Инженер по охране труда</p> <p>Инструктор по физкультуре</p> <p>Зам директора по АХР</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Результаты диспансеризации - Организация учебной эвакуации совместно с инспекторами пожарной инспекции. - Оформление материалов аттестации педагогов в учреждении - Итоги учебной работы за 1 четверть. - Организация и проведение осенних каникул. - Деятельность библиотеки в учебном 	Ноябрь	<p>Старшая медицинская сестра</p> <p>Заместитель директора по АХР</p> <p>Заместитель директора по</p>

<p>процессе воспитанников. - Анализ работы с «трудными» подростками.</p>		УВР
<p>- Работа по пропаганде здорового образа жизни среди воспитанников. - Подготовка к празднованию Нового года. - Техника безопасности при проведении новогодних праздников. - Планирование работы учреждения на зимние каникулы.</p>	Декабрь	Заместитель директора по УВР
<p>- Работа педагогического коллектива в зимние каникулы. - Школьная успеваемость за 2 четверть. - О подготовке к педагогическому совету «Проектная деятельность как ресурс развития личности педагога и ребёнка» - О состоянии охраны труда и техники безопасности на рабочих местах и среди воспитанников.</p>	Январь	Заместитель директора по УВР
<p>- Спортивно-массовая работа в учреждении. - О проведении декады патриотического воспитания к Дню Победы. - Работа кружков. - По курсам повышения квалификации воспитателей, переподготовке специалистов. - о подготовке празднования дня 8 Марта - О подготовке воспитанников подготовительной группы на республиканскую ПМПК.</p>	Февраль	Инструктор физкультуры Заместитель директора по УВР Дефектолог, психолог
<p>- Итоги успеваемости за 3 четверть. - Итоги рейда по сохранению материальных ценностей, имущества в учреждении, по экономии вводно-энергетических ресурсов - Об итогах аттестации педагогических кадров в 2017-18 г.г. - Организация весенних каникул.</p>	Март	Заместитель директора по УВР
<p>- Деятельность компьютерного кабинета. Динамика усвоения детьми и педагогами информационных технологий. Успехи. Проблемы. - Деятельность музея в декаде героико-патриотического воспитания ко Дню Победы. - По деятельности мастерской ремесел,</p>	Апрель	Заместитель директора по УВР

подготовка к благотворительной ярмарке - Подготовка к летне-оздоровительному периоду		
- О подготовке ко Дню Защиты детей и празднику «В кругу друзей». - По мероприятиям декады Дня Победы. - Успеваемости за 4 четверть, годовые успехи.	Май	Заместитель директора по УВР
-Анализ воспитательно-образовательной работы детского дома за год. - По организации летнее-оздоровительного периода - О летних ремонтных работах в учреждении.	Июнь	Заместитель директора по УВР Заместитель директора по АХР
Педсоветы:		
Планирование педагогической деятельности на 2017-2018 учебный год Анализ августовской конференции. Цели и задачи деятельности на 2017 - 2018 учебный год» Анализ деятельности за летний оздоровительный период.	август	директор
Совместный педсовет с педагогами школы «Конфликты в педагогическом общении и способы их преодоления»	октябрь	директор зам. директора
«Организация социально-значимой деятельности воспитанников – условие обеспечения их успешной социальной адаптации»	ноябрь	директор зам. директора
Проектная деятельность как ресурс развития личности педагога и ребёнка	февраль	директор зам. директора
Итоги работы за год. Анализ и перспективы развития. Преемственность работы школы и Центра в усвоении воспитанниками школьной программы.	май	директор зам. директора
Заседания ПМПК :		
1. Утверждение индивидуальных коррекционно-развивающих программ сопровождения воспитанников «группы риска»	сентябрь	директор социальный педагог

2. Условия адаптации вновь поступивших детей	ноябрь	директор зам. директора педиатр, соц. педагог
3. Профорientация среди воспитанников-выпускников.	декабрь	директор зам. директора соц. педагог психолог
4. Анализ условий проживания и адаптации выпускников Центра и оказание помощи в решении возникших проблем	январь	директор зам. директора по СР
5. Изучение прохождения процесса адаптации вновь поступивших детей в Центре и в переходный период от ступени к ступени в школе, (в первом, четвертом, девятом классах)	февраль	директор зам. директора психолог
6. Определение состояния подготовленности к обучению в школе воспитанников подготовительной группы. Пути поддержки и коррекции выявленных проблем Контроль и реализация программ сопровождения	март	директор психолог. руководитель МО дефектолог
7. Определение выпускников в Профессиональные учебные заведения.	апрель	директор зам. директора по СР
8. Успешность обучения воспитанников и переходы в старшие классы	май	директор зам. директора
9. Анализ деятельности ПМПК, планирование и моделирование работы на следующий год.	июнь	директор
10. Корректировка программ сопровождения с учетом рекомендаций специалистов внешнего уровня сопровождения (центральной ПМПК, ПДН и др.)	июнь	директор руководитель МО психолог

1.4 УПРАВЛЕНЧЕСКОЕ ИНСПЕКТИРОВАНИЕ (ВНУТРЕННИЙ КОНТРОЛЬ)

Мероприятия	Срок	Ответственный	Отражение результатов
- проверка правильности и своевременности сдачи планов по самообразованию, воспитательных мероприятий,	Сентябрь Январь Июнь	Зам. директора по УВР	

мониторингов сопровождения всех воспитанников и "группы риска"			Годовой отчёт
- контроль проведения воспитательного процесса (индивидуальная и групповая работа)	ежемесячно	Зам. директора по УВР	
- контроль за работой воспитателей по предупреждению неуспеваемости воспитанников;	ежемесячно	Зам. директора по УВР	
-контроль проведения инструктажей по правилам пожарной безопасности ОДД, ОБЖ и ОТ	Сентябрь Октябрь Май Июнь	Зам. директора по УВР	
-контроль проведения консультаций и просветительской работы педагога-психолога	Октябрь Декабрь Февраль Апрель Май	Зам. директора по УВР	
-контроль создания условий и обеспечения воспитательного процесса:	Декабрь Июнь	Зам. директора по УВР	Совещания при директоре
- санитарно-гигиеническое состояние групп	Ежемесячно		
- сохранность личных вещей	Ежемесячно		
- реализация планов трудового воспитания;	Октябрь Февраль Май		
Контроль за выполнением программы воспитания в Центре, корректировка календарных планов	Сентябрь Январь Март Май	Зам. директора по УВР	Годовой отчёт
Контроль за состоянием методической работы.	Ноябрь Февраль Апрель	Зам. директора по УВР	
Контроль уровня ЗУН воспитанников			
Проведение мониторингов:		воспитатели, педагог-психолог	Индивидуальные карты сопровождения
- стартовый;	Сентябрь-октябрь		
- итоговый	Июнь		
Посещение мероприятий, занятий в группах	Ежемесячно	Зам. директора по УВР	Протоколы посещения

- диагностика по выявлению мотивации	Сентябрь Май	педагог-психолог	Аналитическая справка
- исследование интересов и склонностей к различным видам деятельности	Декабрь Январь	педагог-психолог	Аналитическая справка
- диагностика уровня сформированности психических функций воспитанников (внимание, память, мышление)	Ноябрь - декабрь		
- обучение воспитанников эффективным поведенческим стратегиям	Октябрь Ноябрь		
- индивидуальная работа с детьми, имеющими трудности, проблемы (группа риска)	Октябрь Ноябрь		
- исследование сферы познавательных интересов	Декабрь Январь		
- исследование сферы интересов и склонностей в профессиональной деятельности	Март Апрель	педагог-психолог	Аналитическая справка
- проведение групповых тренинговых занятий	Ежемесячно	педагог-психолог	Годовой отчет
-индивидуальная диагностика	Ежемесячно		
- индивидуальное консультирование педагогов и воспитанников	Ежемесячно		
Контроль планирования и проведения организационно-педагогических мероприятий:			
- педагогический совет	По плану	Директор	Протокол
-Совет Профилактики правонарушений			Протокол
- заседания методических объединений		Зам. директора по УВР	Протокол
Контроль плана аттестации.	Согласно графику	Зам. директора по УВР	Заседание АК, годовой отчет

1.5 СИСТЕМА МОНИТОРИНГА. Мониторинг проводится с октября месяца по «Программе мониторинга эффективности управленческой, педагогической и здоровьесберегающей деятельности» утверждённой методическим советом Центра.

1.6 ИМИДЖЕВАЯ ПОЛИТИКА

Направление деятельности	дата	ответственные
<u>Повышение рейтинга:</u> - публикации в научных изданиях, российских журналах - участие в научно-практических конференциях - выступление на радио - публикации в СМИ	в течение года	заместитель директора по УВР, педагоги, психологи, узкие специалисты
<u>Рекламные акции:</u> - функционирование сайта Центра; - выступление на ТВ и радио; - благотворительные ярмарки; - проведение семинаров для студентов высших и средних учреждений профессионального образования, слушателей курсов МИО. - участие в празднике ассоциации приёмных семей РМЭ «Моя семья – моя радость»	в течение года	директор заместитель директора по УВР
<u>Поддержание традиций:</u> - день пожилых людей, - день Матери; - день Учителя, (чествование ветеранов); - день нашего дома в кругу шефов, друзей; - встреча с ветеранами ВОВ и труда;	октябрь ноябрь октябрь ноябрь апрель-май	заместитель директора по УВР музыкальный руководитель
<u>Участие в акциях:</u> - по профилактике ПДД «Зебра»; - «Правопорядок»; - «Я выбираю ЗОЖ»	в течение года	заместитель директора по УВР воспитатели школьных групп

1.7 ПРЕДПОЛАГАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ:

1. Определены роли всех участников образовательного процесса и их взаимоотношения. Модернизирована организационная структура управления.
2. Сформирована команда управленцев – единомышленников.
Администрация и педагогический коллектив учреждения знают:
 - миссию, цели и задачи развития детского дома;
 - содержание Программы развития;
 - критерии оценки труда.
3. Сформирован банк данных по направлениям деятельности Центра.

4. Внедрена система мониторинга деятельности Центра с учетом возрастных особенностей воспитанников и интеграция деятельности всех служб их сопровождения. Конкретизированы индивидуальные программы развития на основе подбора методик, инструментария качественных и количественных показателей и информатизация системы мониторинга в эффективной деятельности Центра.
5. Усовершенствована система планирования и программирования.
6. Привлечен весь педагогический коллектив к участию в научно-исследовательской деятельности.
7. Усовершенствована система контроля по показателям деятельности Центра.

II. РАЗВИВАЮЩАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ СИСТЕМА.

ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ СИСТЕМА

2.1 SWOT –АНАЛИЗ

<p><u>Сильные стороны:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие эффективной программы «Формирование социальных компетенций необходимых для успешной адаптации воспитанников в социокультурной среде»; - 100% охват детей школьного возраста общественно-полезным трудом; - 100%ный охват воспитанников в системе дополнительного образования; - высокая степень участия в республиканских и всероссийских конкурсах детского и художественного направления; - наличие хорошей материальной и кадровой базы для воспитательной деятельности. 	<p><u>Слабые стороны:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - иждивенческая жизненная позиция воспитанников; - низкая заинтересованность детей в деятельности детского самоуправления; - наличие правонарушений, побегов и бродяжничества среди воспитанников; - низкая готовность к трудовой деятельности, мотивации в получении профориентационных знаний детей.
<p><u>Возможности:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - возможность помещения детей в замещающую семью (гостевую, приемную, опекуную); - сложившаяся система воспитания в Центре позволяет обобщать и 	<p><u>Угроза:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - невозможность самостоятельного проживания после выпуска из Центра нарушения общепринятых правил поведения, - неприиспособленность к

транслировать опыт по формированию семейно-родственных отношений в подготовке детей к самостоятельной семейной жизни в условиях Центра.	проживанию в сельской местности; - вовлеченность воспитанников в криминальные структуры; - низкая готовность к самостоятельной семейной жизни.
---	--

2.2 ЗАДАЧИ:

1. Повышать уровень:

- духовно-нравственной культуры воспитанников на основе гражданско-патриотического наследия (музейная педагогика, связь с советом ветеранов локальных войн и др.);
- ответственности воспитанников за собственные поступки;
- развития познавательной, коммуникативной и эмоциональной сферы воспитанников

2. Формировать:

- активную жизненную позицию
- навыки здорового образа жизни.

2.3 РАЗВИТИЕ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОГО ПОТЕНЦИАЛА ВОСПИТАННИКОВ (ПОЗНАВАТЕЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ)

№	мероприятия	срок	ответственный
1	День знаний.	01.09.	зам. директора по УВР
2	<u>Международный день грамотности.</u> Викторина «Почему мы так говорим?»	8 сентября	Андриюк Н.И.
3	<u>Международный день демократии.</u> Познавательный час «Поговорим о демократии»	15 сентября	воспитатели
4	Интеллектуальная игра «Великолепная пятёрка»	сентябрь	Андриюк Н.И. дефектологи
5	День танкиста. Выставка стендовых моделей «Танки»	10 сентября	Чернядьев И.Н.
6	День машиностроителя. Выставка стендовых моделей «Автомобили, автомобили...»	24сентября	Чернядьев И.Н.
7	День лицеиста. «Кто ходит в школу»	19 октября	воспитатели

	по утрам, тот поступает мудро» - интеллектуальная игра		
8	Аукцион проектов	октябрь	воспитатели
9	Диагностика: -Творческое мышление -Толерантность -Предпочтительные виды деятельности -Вы лидер? -Диагностика задатков и склонностей (по В.П. Симонову) -Поведенческая характеристика неуспешных в учёбе детей	октябрь	педагоги - психологи
10	<u>Всемирный день городов</u> . Города Марий Эл – заочная экскурсия	31 октября	Богданова Е.А.
11	<u>День народного единства</u> . «В единстве наша сила» - воспитательный час	4 ноября	воспитатели
12	Интеллектуальное развлечение «Осень рыжая подруга»	ноябрь	дефектологи логопеды, психологи
13	Интеллектуальный аукцион	январь	
14	Интеллектуальная игротека	март	
15	День Ньютона «Научные открытия» Презентация	4 января	Богданова Е.А.
16	<u>День заповедников и национальных парков России</u> . Презентация «Заповедники России»	11 января	Богданова Е.А.
17	Познавательная беседа «Мир глазами науки»	январь	Андриюк Н.И.
18	Организация участия воспитанников в олимпиадах, выставках, конкурсах, фестивалях, и др.	по срокам организаторов конкурса	воспитатели,
19	Занятия в кружке «Компьютер знаю я»	ежемесячно	Богданова Е.А.
20	Участие в программе «Шанс» БФ «Арифметика добра»	Расписание занятий	заместитель директора по УВР

21	Оформление и пополнение стенда «Они стремились к успеху»	сентябрь-май	Соц. педагог дети 7-10 кл.
22	Познавательные библиотечные часы. Уроки музейной педагогики.	По плану	Андриук Н.И.
23	«Игралочка» (занятия в игротекке)	ежедневно	дефектологи
24	Работа по проекту «Клуб выходного дня» (познавательная станция)	2,4 воскресение месяца	Титова Е.А. Петрова Н.Н.

2.4 ПОДГОТОВКА ВОСПИТАННИКОВ К САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ ЖИЗНИ И ТРУДУ. ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ САМООПРЕДЕЛЕНИЕ.

№	Мероприятия	дата	ответственный
1	Реализация программы подготовки воспитанников к выбору будущей профессии «Я работник»	сентябрь - май	воспитатели
2	<u>День дизайнера. «Дизайнер – это как?»</u> -познавательный час Акция «Уют» - оформление интерьера помещений Центра	9 сентября в течение года	воспитатели групп инструктор по труду педагоги дополнит образования
3	День парикмахера. Мастер класс «Красота горы - камни, красота головы – причёска»	13 сентября	воспитатели социальный педагог
4	День оружейника «Оружие Российской армии»-выставка стендовых моделей	19 сентября	Чернядьев И.Н.
5	Международный день музыки	1 октября	Кутюкова Е.А.
6	Всемирный день архитектуры «Дом моей мечты» - конструирование	3 октября	Чернядьев И.Н. Желонкина Н.С.
7	«Театр осенних шляп» – шоу программа посвящённая Дню учителя	октябрь	Кутюкова Е.А.
8	Информационный час «Куда пойти учиться или спектр	октябрь	социальный педагог

	возможностей»		
9	<p>Ролевая практика по сферам труда (в микросоциуме детского дома)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Международный день повара • Международный день анимации «Мультстудия «Искра» приглашает» • День Российской анимации «Мультстудия «Искра» приглашает» • Международный день сапожника Акция «Домашняя обувь» • Международный день кукольника. Мастер класс «Домашний театр» 	<p>20 октября 28 октября</p> <p>8 апреля</p> <p>26 ноября</p> <p>21 марта</p>	<p>воспитатели 8-10 кл</p> <p>Чернядьев И.Н.</p> <p>воспитатели</p> <p>Карасёва М.И. Петров К.В.</p>
10	Тестирование на определение профессиональной направленности детей, проведение профессиональных проб (7 – 9 кл.)	<p>октябрь апрель</p>	социальный педагог
11	Видеоуроки «Профессии нужные, интересные, важные»	<p>ноябрь январь март</p>	социальный педагог
12	Экскурсии в учреждения СПО, ВПО для учащихся 7-9 классов	<p>ноябрь январь март</p>	социальный педагог
13	Заочная экскурсия «День путешествий в город профессий»	декабрь	социальный педагог
14	Беседы с юристом. «Твои права и твои обязанности по семейному Кодексу».	<p>декабрь, февраль, апрель</p>	социальный педагог
15	Творческое дело «Полет мечты в рисунках и поделках»	январь	<p>Желонкина Н.С. воспитатели</p>

16	Конкурс по сформированности ЖУН	апрель	Дмитриева Н.А. Тушинская С.В.
17	Ярмарка-продажа «Сами с усами»	апрель	инструктор по труду
18			
19	Организация работы по благоустройству территории Центра		
19.1	Акция «Чистая площадка»: <ul style="list-style-type: none"> -Вывоз мусора; -Скашивание травостоя; -Полив, рыхление, прополка клумб и газонов, уборка мусора, вывоз; 	сентябрь, апрель-май	зам. директора по АХР
19.2	Акция «Зелёный десант» <ul style="list-style-type: none"> -Сбор семян на клумбах по мере созревания; -Посадка кустарников и деревьев -Окраска цветочных скамеек, вазонов, ремонт, побелка бордюров; - Формирование кустов и обрезка, вырезка сухих веток у деревьев и кустарников; -Посадка цветников и высадка рассады; -Уход за деревьями и кустарниками, окопка; - Подготовка территории к началу учебного года; - Уход за деревьями и кустарниками, окопка; -Привоз чернозема для обогащения земли; -Закладка цветника; - Сбор и заготовка семян; -Уборка цветников от цветочных растений; -Заготовка почвы для весенней рассады; -Уборка растений в теплицах; -Перекопка клумб и внесение 	сентябрь апрель-май май май май-июнь май-июнь	зам. директора по АХР, воспитатели

	удобрений; -Проведение субботника; -Вывоз мусора; -Очистка территории от листопада;		
19. 3	Акция «Снежный десант» -расчистка территории от снега	ноябрь- март	воспитатели групп
19. 4	День труда «Сделаем наш двор красивым» Мастер-классы по оформлению территории детского дома	май	
20	Реалити – шоу «Кулинарный поединок»: <u>Международный день сока в России</u> <u>Международный день чая</u> <u>День рождения соломинки для коктейлей</u> <u>Всемирный день молока</u>	16 сентября 15 декабря 3 января 1 июня	Титова Е.А.
21	Экскурсии на предприятия РМЭ	сентябрь - май	социальный педагог
22	Итоговый мониторинг готовности выпускников к самостоятельной жизни	апрель -май	воспитатели 9 кл.
23	Заключение договоров о трудоустройстве воспитанников с Центром занятости	май	зам. директора по УВР

2.5 ГРАЖДАНСКО-ПАТРИОТИЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ

Цель: обеспечить проведение комплексных мероприятий, направленных на формирование патриотизма и развитие чувства гражданского долга у воспитанников.

Задачи:

- формировать представления об историческом прошлом России, мотивировать интерес к малой Родине.
- формирование у подрастающего поколения верности Родине, готовности служить Отечеству.

- воспитание уважения к национальным традициям своего народа, толерантности, культуры общения, бережного отношения к духовным богатствам родного края.
- развитие гуманизма, милосердия и общечеловеческих ценностей.

№ п/п	Мероприятия	дата	ответственные
1	Реализация программы «Я – Гражданин»	сентябрь-май	воспитатели
2	День окончания второй мировой войны - кинозал	сентябрь	воспитатели
3	Акции «Памятник Вершинину», «Святой источник»	сентябрь	3, 4 группа
4	«Не забывайте учителей» - к чествованию Дня Учителя	октябрь	Кутюкова Е.А.
5	«Спешите сделать добро» - декада пожилых людей.		Титова Е.А. Красильникова Чубаркина Т.Г. Петров К.В. Полякова Т.М.
6	Этическая беседа – «Брак и семья»		психолог
7	Проект «Рождественская мечта» БФ «Миссия»		победитель конкурса по Центру
8	Воспитательный час «Родина – всегда одна» - морально-нравственные ценности вечны и нерушимы	4 ноября	воспитатели групп
9	Всемирный день доброты «День добрых сюрпризов»	13 ноября	все группы
10	День матери «Портрет матери в искусстве»	26 ноября	Желонкина Н.С. Кутюкова Е.А.
11	Неделя правовых знаний (по плану)		заместитель по УВР
12	Музыкальная гостиная (по плану)		Кутюкова Е.А.
13	День Героев Отечества «Их подвиг на века»	9 декабря	Андриюк Н.И. Богданова Е.А.

14	Интеллектуальная игра ко Дню конституции РФ «Знай и соблюдай закон»	12 декабря	Егошина Е.В.
15	Акция «Люльпанская ёлка»	17 декабря	инструктор по труду
16	Международный день спасибо.	11 января	Шуралёва Н.А.
17	День снятия блокады Ленинграда Воспитательный час «900 дней мужества»	27 января	воспитатели групп
	Военно- спортивная игра «Зарница	25 февраля	Дмитриев В.В.
18	Музыкальная гостиная «Наша Армия сильна»	22 февраля	Кутюкова Е.А.
20	Викторина «Те великие года»	25 марта	Андриюк Н.И.
21	«Истоки» - экскурсия в музей	март	заместитель по УВР
22	«Космос- для всех»	12 апреля	воспитатели на группе
23	Акция «Рядом живет ветеран»	май	
24	Оформление стенда «Героям Отечества посвящается...»	май	все группы
25	Акции: «Поздравительная открытка», «Детские сердца детям»		Желонкина Н.С.
26	«Сыны Отечества освободившие Россию» -цикл занятий	май	воспитатели
27	Выставка рисунков по плану		Желонкина Н.С.
28	Вахта памяти «День Победы»		воспитатели
29	Праздничное мероприятие «В жизни всегда есть место подвигу»		инициативная группа
30	Акция «Георгиевская ленточка»		воспитатели
31	Праздничное шествие и возложение цветов к памятнику героев погибших в годы ВОВ в д. Люльпаны		воспитатели
32	Воспитательные часы по изучению символов, ритуалов РФ, Конституции РФ, Конвенцию о правах ребенка	в течение года	социальный педагог воспитатели

33	«День друзей» - праздник ко Дню защиты детей	июнь	инициативная группа
34	«Пеледыш пайрем» национальный праздник нашего народа.	июнь	Кутюкова Е.А.

2.6. ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ

	Мероприятия	дата	ответственные
1	Реализация программы «Экономическое воспитание детей сирот посредством игровой деятельности»	в течение года	воспитатели
2	Познавательный час «Реклама – двигатель...»	октябрь	воспитатели групп
3	Экономический калейдоскоп «Сколько стоит бесплатно?»	ноябрь	воспитатели групп
4	<u>День работников Сбербанка</u> . Акция «Поздравляем Сбербанк» «Как стать богатым?» - экономическая игра	12 ноября	Желонкина Н.С. Кутюкова Е.А. Дмитриева Н.А. Ибраева Е.Г. Полякова Т.М.
5	«Сколько стоит бесплатно?» (выставка)	октябрь декабрь февраль апрель	1 группа 4 группа 5 группа 3 группа
6	Реализация программы « Правовая и экономическая грамотность и социальная ориентация воспитанников »	в течение года	социальный педагог воспитатели
7	«Вопросы взрослому» – «Труд – основа жизни»	апрель	социальный педагог
8	Тематическая беседа – «Бюджет семьи»	май	воспитатели групп
9	Акция «Хозяйский взгляд»	каждые каникулы	Петров К.В. Васильев О.В. Поляков В.С.

2.7. ФОРМИРОВАНИЕ ЭСТЕТИЧЕСКОГО ОТНОШЕНИЯ К ОКРУЖАЮЩЕМУ МИРУ. ТРАДИЦИИ ДЕТСКОГО ДОМА

№	мероприятия	дата	ответственный
1	Организация сети кружков, спортивных секций, объединений по интересам	сентябрь-октябрь	зам. директора по УВР
2	Неделя самоопределения «Дело по душе» - запись в кружки, секции Центра и школы	сентябрь	педагоги дополнит. образования воспитатели
3	Посещение выставок, музеев, театров	сентябрь-май	зам. директора по УВР
4	Смотр результатов кружковой деятельности	апрель	педагоги дополнит. образования
5	Выставка творческих работ воспитанников «Мир детских фантазий»	до 20 мая	Желонкина Н.С. Чернядьев И.Н. Тушинская С.В.
6	Оформление выставки работ воспитанников в выставочном зале Сбербанка	октябрь декабрь май	Желонкина Н.С. Чернядьев И.Н. воспитатели
7	Международный день красоты - «Молодёжный подиум»	9 сентября	Красильникова Н.В.
8. Праздники и развлечения для воспитанников:			
	«День старшего поколения»	1 октября	Кутюкова Е.А.
	День учителя.	5 октября	Кутюкова Е.А.
	Всемирный День музыки	1 октября	Кутюкова Е.А.
	День защиты животных. Конкурс песен о животных.	4 октября	Кутюкова Е.А.
	«С Днём Рождения, детский дом!»	28 ноября	инициативная группа
	«Новогодняя вечеринка»	31 декабря	Кутюкова Е.А. 2 группа
	Рождественские вечера (Театрализованные представления)	6 января	воспитатели групп
	Татьянин день -«Праздник тётки»	25 января	Кутюкова Е.А.
	«Масленица»	18 февраля	Кутюкова Е.А.

			воспитатели
	«Весны дыханье» - Театр авангардной моды	7 марта	Кутюкова Е.А.
	«Театр музыкальных пародий» - «Хохма шоу»	1 апреля	Кутюкова Е.А.
	«Её величество - Семья»	15 мая	3 группа
	Великой Победе посвящается. «В жизни всегда есть место подвигу»	8 мая	Кутюкова Е.А.
	«День друзей!»	1 июня	творческая группа
9	Выпуск газеты «Я и все остальные»	ежеквартально	Андринок Н.И.
10	Музыкальный салон (по плану)	ноябрь январь март	Кутюкова Е.А.
11	Танцпол	1,3 суббота месяца	Кутюкова Е.А. воспитатели 2 смены
	Международный день танго	11 декабря	
	Всемирный день рок-н-ролла	13 апреля	
	Международный день танца	29 апреля	
12	Международный день КВН	8 ноября	Карасёва М.И.
13	«День рожденья Смайлика» - конкурс рисунков	19 сентября	Желонкина Н.С.

2.8 ФОРМИРОВАНИЕ ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ ВОСПИТАННИКОВ

№	Направления деятельности	дата	ответственный
1	Участие в мероприятиях эколого-биологического направления	в течение года	воспитатели
2	Операции: «Чистая площадка» «Уют» «Кормушка» «Снежный десант»	в течение года	воспитатели
3	«Оазис души » (озеленение рекреаций и групп)	сентябрь - май	воспитатели
4	Реализация программы по	в течение	воспитатели

	экологическому воспитанию «Экология, природа и мы!»	года	
5	День лесника. Зелёный десант.	17 сентября	совместно с лесничеством
6	Выставка поделок из природного материала «Прекрасен мир природы»	октябрь	Желонкина Н.С.
7	Биологический турнир «Животный мир Марийского края»	ноябрь	дефектологи
8	Конкурс зимних новогодних композиций	декабрь	воспитатели
9	День Земли. Экологическая игра «Разноцветное платье Земли»	21 марта	Чубаркина Т.Г. Полякова Т.М.
10	КВН «Азбука экологии»	апрель	Петрова Н.Н.
11	Международный день Матери-Земли «Эко акция»	22 апреля	воспитатели
12	Всемирный день черепахи. Интеллектуальная игра	23 мая	дефектологи
13	День эколога. Выпуск плакатов.	5 июня	воспитатели
14	Всемирный день океанов. Выставка поделок.	8 июня	Желонкина Н.С. Чернядьев И.Н.
15	Всемирный день защиты слонов в зоопарках -выставка рисунков и поделок	20 июня	Желонкина Н.С. Чернядьев И.Н.

2.9 ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ ВОСПИТАННИКОВ

№	мероприятия	дата	ответственный
1	Занятия в «Школе безопасности»	1 раз в месяц	воспитатели
2	Месячник по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	01.09.10- 01.10.10г.	зам директора по УВР
3	Интеллектуальная игра «Готовность 01»	октябрь	Ибрагимова Т.В.
4	Всемирный день психического здоровья	10 октября	психолог
5	Видеолекторий «Я и моё здоровье»	ноябрь	Девиденис М.В.

		январь март	
6	Конкурсно-игровая программа «Дорожный серпантин»	декабрь	Васильев О.В.
7	День борьбы со СПИДом и ВИЧ – инфекцией	1 декабрь	ст. медсестра
8	Выпуск «Листов здоровья»	1 раз в месяц	ст. медсестра
9	Занятие – игра «Азбука безопасности»	январь	Васильев О.В.
10	Творческая мастерская «Строим дом своего здоровья»	февраль	Карасёва М.И.
11	Конкурс рисунков на противопожарную тематику	март	Желонкина Н.С.
12	Практикум по оказанию первой медицинской помощи	сентябрь-май	ст. медсестра
13	Единый день здоровья	7 апреля	Дмитриев В.В. Девиденис М.В.
14	Конкурсная программа «В некотором царстве – беспожарном государстве»	апрель	Васильев О.В.
15	Учебно-тренировочные занятия по эвакуации из на случай пожара, чрезвычайной ситуации; Тренировочные занятия на случай террористического акта	сентябрь, апрель	заместитель директора по АХР

2.10 ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ БИБЛИОТЕКИ

	Мероприятия	дата
1	Оформление книжных выставок по соответствующей тематике совещаний и педсоветов	в течение года
2	Проведение обзоров новинок методической и учебной литературы	в течение года
3	Подготовка и проведение тематических обзоров литературы к совещаниям и педсоветам	в течение года
4	Информ-релизы (новости в сфере образования)	в течение года
5	Акция «Живи книга (отбор ветхих книг и их ремонт; подшивка периодических изданий)»	

6	Клуб светских манер (Изучение и пропаганда правил хорошего тона и поведения на все случаи жизни)	
7	Великий книжный путь (литературные гонки)	
8	Подготовка и участие в литературных конкурсах разных уровней	
9	Мероприятия к знаменательным датам и народным праздникам	

2.11 ПРЕДПОЛАГАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ:

1. Активность участия воспитанников в мероприятиях и соревнованиях различных уровней.
2. Качество участия воспитанников в различных мероприятиях и их результативность.
3. Улучшение работы деятельности органов самоуправления.
4. Работа по программе «Я –здоровый человек».
5. Работа по взаимодействию с ССУЗами, ВУЗами по профилизации обучения выпускников Центра.
6. Работа с детьми группы риска, по самовольным уходам, административным нарушениям и бродяжничеству.

III. ВАЛЕОЛОГИЧЕСКАЯ СИСТЕМА. СИСТЕМА ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

3.1 SWOT –АНАЛИЗ

<u>Сильные стороны</u>	<u>Слабые стороны</u>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Кругозор по культуре здорового образа жизни знания о психическом, социальном и физическом аспектах знание гигиенических правил. 2. Потребность физически совершенствоваться 3. Умение выполнять санитарно-гигиенические правила (уход за собой) 4. Сформированность навыков выполнения санитарно-гигиенических процедур. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Неумение выстроить свой режим 2. Несформированность осознания цели вести здоровый образ жизни. 3. Наличие хронических заболеваний, врожденных патологий. 4. Наличие длительного опыта курения, токсикомании, употребления алкоголя, пива.
<u>Возможности</u>	<u>Угроза</u>

1. Знания разделов медицины, педагогики, валеологии.	1. Безразличное отношение к своему здоровью.
2. Способность заниматься спортом	2. Частые простудные заболевания.
3. Способность к самосовершенствованию.	3. Пропуски школьных занятий, вследствие не успеваемости и невозможности получения
4. Физическая активность	желаемого профессионального образования.
5. Рациональное питание	

3.2 ЗАДАЧИ:

1. Формирование личности, готовой вести здоровый образ жизни, обладающей валеологической культурой.
2. Привитие навыков личной гигиены у воспитанников.
3. Создание санитарно-гигиенических условий для жизнедеятельности воспитанников.
4. Укрепление и сохранение здоровья воспитанников.

3.3 ВАЛЕОЛОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

	Мероприятия	дата	ответственные
1	Здоровьесберегающие технологии: - дыхательная гимнастика Стрельниковой; - гимнастика для глаз на тренажерах; - профилактическая деятельность ОРВИ, - ароматерапия - витаминизация	постоянно, сезонно еженедельно сезонно	воспитатели мед. работники
2	«Театр Здоровья» по формированию ЗОЖ	февраль	Карасёва М.И.
3	- Игровое развлечение по ПДД «Мы выбираем жизнь»;	1 раз в квартал	Васильев О.В.
4	- «Советы доктора Градусника» занятия для дошкольников - «Здоровый образ жизни» занятия для младших школьников	по программе 1 раз в месяц	воспитатели

5	Лекторий «Мое здоровье»	1 раз в месяц	врачи, медицинские работники
6	«Этикет семейной жизни» занятия для старших воспитанников по авторской программе Я - семьянин»	1 раз в 2 месяца	Поляков В.С. Тушинская С.В. Ибрагимова Т.В.

3.4 ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№	Мероприятия	срок	ответственный
1	Занятия в спортивных секциях	сентябрь - май	Дмитриев В.В. Воспитатели
2	Проект «Спортивная площадка»	сентябрь, май	Петров К.В. Дмитриев В.В.
3	Велопробег в рамках дня без автомобилей	22 сентября	Дмитриев В.В.
4	Всероссийский день бега «Кросс нации»	25 сентября	Дмитриев В.В.
5	Всемирный день туризма. «Я – турист, ты – турист, вместе мы туристы»-туристическая эстафета	27 сентября –	Дмитриев В.В. Васильев О.В.
6	День гимнастики – спортивно-развлекательная программа	28 октября	Дмитриев В.В. Васильев О.В.
7	Веселые эстафеты	ноябрь	Дмитриев В.В. воспитатели
8	День призывника - спортивная программа	15 ноября	Дмитриев В.В. Дмитриева Н.А
9	День моржа -спортивно-развлекательная программа	24 ноября	Дмитриев В.В. воспитатели
10	День хоккея - спортивно-развлекательная программа	1 декабря	Дмитриев В.В. воспитатели
11	Всемирный день футбола - спортивно-развлекательная программа	10 декабря	Дмитриев В.В. воспитатели
12	Всемирный день спасателя - спортивно-развлекательная программа	27 декабря	Дмитриев В.В. воспитатели

13	«Меткий стрелок» или «Снегобой»	январь	Дмитриев В.В
14	Совместный спортивный праздник с шефами УВД на базе физической и боевой подготовки.	январь, февраль	Дмитриев В.В.
15	День зимних видов спорта - спортивно-развлекательная программа	11 февраля	
16	Участие во Всероссийской массовой лыжной гонке «Лыжня России», «Лыжня Марий Эл»	февраль	Дмитриев В.В. Воспитатели
17	Спортивная игра «Зарница»	25 февраля	Дмитриев В.В
18	Участие во Всероссийских соревнованиях по футболу среди команд детских домов и школ-интернатов Мегафон - «Будущее зависит от тебя»	март	Дмитриев В.В.
19	Шашечный бой	март	Васильев О.В.
20	Всемирный день настольного тенниса- спортивно-развлекательная программа	6 апреля	
21	Спортивные часы	воскресенье еженедельно	Воспитатели
22	Теннисный турнир	ноябрь январь март	Дмитриев В.В.
23	Конкурс групп «Папа, Мама, Я - спортивная семья»	7 апреля	Дмитриев В.В
24	Спортивно-развлекательный праздник, посвящённый Международному Дню семьи.	15 мая	Дмитриев В.В
25	День прыгуна		Дмитриев В.В

3.5 ПРЕДПОЛАГАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ:

1. Отказ от вредных привычек. Ведение здорового образа жизни
2. Формирование валеологической культуры (сохранение своего здоровья),
3. Определение места здоровья в системе личных ценностей.
4. Потребность в регулярных занятиях спортом.

5. Полнота и глубина объема знаний по валеологической культуре и здоровому образу жизни

IV. КОРРЕКЦИОННО-РАЗВИВАЮЩАЯ СИСТЕМА.

4.1 SWOT –АНАЛИЗ

<p><u>Сильные стороны</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Наличие в учреждении узких специалистов: педагога-психолога, педагога-дефектолога, логопеда. 2. Деятельность службы сопровождения развития воспитанников. 3. Система деятельности медико - психолого-педагогического консилиума. 4. Просветительская работа в области изучения личности воспитанников детского дома. 	<p><u>Слабые стороны</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Умственная и речевая задержка детей дошкольного и младшего школьного возраста. 2. Постоянная скученность детей, отсутствие возможности уединиться. 3. Недостаточная динамика развития детей вследствие неблагоприятной наследственности. 4. Личностные особенности воспитанников, как фактор, затрудняющий интеграцию в обществе.
<p><u>Возможности</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Успешная медико - психолого-педагогическая реабилитация и адаптация воспитанников Центра. 2. Успешная обучаемость, принятие ребенка в школьном социуме как равного. 	<p><u>Угроза</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Низкий уровень жизненной успешности и адекватной самооценки воспитанников. 2. Низкая учебная мотивации, прогулов школьных уроков, самовольных уходов, бродяжничества.

4.2 ЗАДАЧИ:

1. Стабилизация эмоционального состояния воспитанников в период адаптации воспитанников к условиям проживания в Центре социуму.
2. Подготовка дошкольников к обучению в школе.
3. Развитие учебной мотивации, волевой регуляции поведения детей-сирот.
4. Изучение интересов направленности воспитанников, профессиональная ориентация воспитанников.
5. Формирование интеллектуально развитой личности.
6. Развитие Я-концепции детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

**4.3 ПСИХОЛОГИЧЕСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ(ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПЕДАГОГА-ПСИХОЛОГА)**

	Направление деятельности	дата
1	Индивидуальная психодиагностика вновь поступивших детей. Заполнение личных индивидуальных дел.	в течении года
2	Проведение диагностического минимума воспитанников дошкольного возраста (Стребелева, Екжанова) , Скрининг готовности к школе	Сентябрь апрель
3	Проведение углубленной психодиагностики (подростковый кризис) Дембо-Рубенштейн, тест Люшера, методика Кеттела	ноябрь
4	Проведение диагностического минимума воспитанников Люшер	январь
5	Диагностика в рамках предпрофильного сопровождения в параллели 8- 9 классов (тест Йовайши, ДДО)	апрель
6	Проведение диагностического минимума воспитанников по запросу (актуальные проблемы)	в теч.года
7	Диагностическое обследование детей состоящих на учете в ОДН (Мини-мульт, тест Сонди, Анкета «Вредные привычки»)	сентябрь, май
8	Диагностика личностных особенностей вновь поступивших воспитанников (Карта адаптации Стотта)	по запросу
9	Мониторинг готовности к выпуску	Апрель, май
10	Методика "Изучение мотивов взаимодействия со взрослыми"	сентябрь
11	Анкетирование учебной мотивации, Амтхауэр	Окт.- ноябрь
12	«Оценка профессиональной направленности личности учителя»(Т.А. Ратанова, Н.Ф. Шляхта Психодиагностические методы изучения личности. – М., 1998) -опросник Басса-Дарки -«Оценка способов реагирования в конфликте» (тест	Ноябрь, декабрь

	Томаса, адаптированный Н.В. Гришиной)	
13	<p>- Психологический семинар-практикум с воспитателями по программе:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Самореализация педагогов как фактор профилактики эмоционального выгорания», • «Аффективное суицидальное поведение подростков», • «Особенности профилактической работы с воспитанниками группы риска» 	В течении года
14	- Подготовка воспитанников к посещению «гостевой» семьи на период летнего отдыха.	Апрель-май
15		
	<p>Младший школьный возраст:</p> <p>1. Развитие эмоциональной сферы: <u>Блок занятий “Наши чувства”.</u> Тематика: “Радость”; “Удивление”; “Интерес”; “Гордость”; “Печаль и страдание”; “Пренебрежение, отвращение”; “Гнев”; “Вина и стыд”; “Страх”; “Определитель настроения”; “Выходы из конфликтов”.</p> <p>2. <u>Гендерное развитие:</u> знакомство детей с мужскими и женскими развитие навыков сотрудничества, взаимного уважения. Занятия: “Девочки и мальчики”; “Периоды жизни человека”; “Мужские и женские роли в семье и обществе”; “Как решают проблемы мальчики?”; “Как решают проблемы девочки?”.</p> <p>Средний школьный возраст:</p> <p>1. <u>Развитие навыков самопознания:</u> осознание своей автономности, половая идентификация, образ-Я. Тематика: “Кто я?”; “Мой характер”; “Мои эмоции и чувства”; “Самооценка”; “Каким меня видят люди”; “Мой темперамент”; “Мои познавательные способности”; “Мои интересы”; “Жизненные ценности”; итоговое: “Какой я?”.</p> <p>2. <u>Гендерное развитие:</u> Занятия: “Юноша и девушка”; “Проблемы взаимодействия полов”; “Нужны ли уступки?”; “Взаимодействие членов</p>	<p>В течение года</p> <p>В течение года</p>

	<p>семей”; “Что ценят в девочках мальчики?”; “Что ценят в мальчиках девочки?”; “Образ семьи”.</p> <p>Подростковый возраст:</p> <p>1. <u>Самопознание и саморазвитие:</u> “Трудности подросткового возраста”; “Ценности людей и законы общества”; “За маской трудного подростка”; “Я и мир вокруг меня”; “Помоги себе сам”; “Каким я вижу себя и каким меня видят другие”; “Трудное слово – нет”; “Как сделать выбор?”; “Выход из конфликтов”.</p> <p>2. <u>Гендерное развитие:</u> Знакомство с половозрастными и психологическими особенностями своего пола (подгруппы девушек и подгруппы юношей с участием врача); продолжение знакомства с социальными ролями мужчины и женщины; развитие навыков взаимодействия, формирование потребности в здоровом образе жизни. Тематика занятий определена в соответствии с обозначенными задачами.</p> <p>3. <u>Профориентация:</u> “Проектирование будущего”; “Профессии членов моей семьи”; профориентационные тренинги.</p>	<p>В течение года</p>
--	--	-----------------------

4.4 ДЕФЕКТОЛОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ

	Направление деятельности	Дата	Ответственные
1	- Диагностика умственного и речевого развития у детей с нарушением интеллекта воспитанников дошкольного возраста.	сентябрь, январь Май	учитель-логопед учитель-дефектолог
2	- Проведение занятий по программе Стребелевой, Екжановой, АООП	постоянно	учитель - дефектолог
3	- Подготовка воспитанников к посещению «гостевой» семьи	по необходимости	педагог-психолог
4	- Беседы на темы «Взаимодействие специалистов Центра в формировании речи».	ноябрь	учитель - логопед

5	- Выступление на педагогическом совете по теме «Реализация программы «Формирование социальных компетенций...» через занятия по ознакомлению детей с окружающим миром»	по графику	учитель-дефектолог
6	Индивидуальные консультации для воспитателей.	по плану	учитель - логопед

4.5 ИНДИВИДУАЛЬНАЯ РЕАБИЛИТАЦИЯ ВОСПИТАННИКОВ С ЗППР И ОВЗ

	Направление деятельности	дата	ответственные
1	Заседания ПМПк (по плану).		заместитель директора по УВР
2	Психологическая реабилитация (по плану психолога).	ежедневно	педагог-психолог
3	Логопедическая реабилитация (по плану логопеда).	ежедневно	учитель - логопед
4	Индивидуальная реабилитация по ИПР (по плану педиатра).	ежедневно	воспитатели группы
5	Развитие творческих способностей через участие в фестивалях для детей с ОВЗ	Декабрь, февраль	музыкальный руководитель, инструкторы по труду воспитатели

ПРЕДПОЛАГАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ:

1. Стабилизация эмоционального состояния воспитанников в период адаптации воспитанников к условиям проживания в Центре и социуму.
2. Подготовка дошкольников к обучению в школе.
3. Развитие учебной мотивации, волевой регуляции поведения детей-сирот.
4. Изучение интересов направленности воспитанников, профессиональная ориентация воспитанников.
5. Формирование интеллектуально развитой, гармоничной личности.

V. СИСТЕМА РАБОТЫ С ПЕРСОНАЛОМ

5.1 SWOT –АНАЛИЗ

<p><u>Сильные стороны</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Наличие диагностической программы по отслеживанию профессионального роста педагогов с учетом индивидуальной траектории и осуществляемой деятельности - Наличие авторских программ педагогов детского дома - Систематическое повышение квалификации педагогических кадров через обучение на курсах ИНПО - Стабильность педагогического коллектива <p>5. Наличие механизма оценки результатов деятельности педагогического персонала</p> <ul style="list-style-type: none"> - научно обоснованных репрезентативных показателей и критериев эффективности педагогической деятельности; - опробованных широкой практикой единиц измерения результатов деятельности персонала; - креативный характер практикуемой в настоящее время аттестации педагогических работников 	<p><u>Слабые стороны:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Низкая зарплата - Низкий уровень владения информационными технологиям среди педагогических кадров. - Непринятие частью коллектива инноваций и изменений. - Несовершенство системы стимулирования педагогических кадров в Центре.
<p><u>Возможности</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Проведение республиканских семинаров по распространению педагогического опыта. - Карьерный рост. - Повышение образовательного, квалификационного уровня. - Рост заработной платы с повышением квалификационного уровня 	<p><u>Угроза</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Текучесть кадров из-за низкой заработной платы

5.2 ЗАДАЧИ:

1. Разработать стратегию и тактику совершенствования профессиональной компетентности педагогических работников по инновационным процессам, способствующих формированию личностного потенциала воспитанников и уровня знаний.

2. Совершенствовать деятельность научно-методической службы:
 - механизм планирования и программирования методической работы;
 - проектирование индивидуальной траектории профессионального роста каждого педагога;
 - единой картотеки, лабораторий педагогов;
3. Разработать и внедрить новый механизм стимулирования педагогического персонала.
4. Разработать прогноз потребностей кадров в обучении в соответствии с основными изменениями, которые предвидятся в деятельности детского дома.
6. Заключить договора для обучения педагогов по инновационной деятельности
7. Спланировать расходы на обучение педагогических кадров.
8. Издать научно-методические пособия из опыта работы педагогов
9. Спрогнозировать дальнейшее развитие Центров в вопросах деятельности с персоналом.

5.3 АТТЕСТАЦИЯ КАДРОВ

	Направление деятельности	дата	ответственные
1	Проведение педсовета с решением об аттестации педагогов в данном учебном году	август	директор
2	Прием заявлений педагогов на предстоящую аттестацию	сентябрь, январь	заместитель директора по УВР
3	Корректировка плана – графика аттестации педагогов на пять лет.	август	заместитель директора по УВР
4	Проведение инструктивного совещания об аттестации педагогов	сентябрь	Заместитель директора по УВР
5	Подготовка «персонального методического кейса педагога»: копия документа о результатах повышения квалификации, методические разработки, качество внеучебной, учебной и воспитательной работы.	3 нед. октябрь, февраль,	аттестующиеся педагоги
6	Проведение открытых мероприятий, творческих отчетов педагогов по проблеме самообразования, личных творческих планов.	октябрь, ноябрь	аттестующиеся педагоги
7	Организация оценки квалификации	октябрь	заместитель

	педагогов: анкеты, тесты для воспитанников и коллег.		директора по УВР
8	Подготовка экспертного заключения «О результатах профессиональной деятельности аттестующих педагогов».	октябрь ноябрь	заместитель директора по УВР
9	Подготовка представлений, ходатайств и других материалов для заседаний аттестационных комиссий на соответствие занимаемой должности	ноябрь	директор руководитель МО
10	Оценка полноты и достоверности, представленных итогах аттестации	ноябрь	заместитель директора по УВР
11	Собеседование с аттестуемым о предварительных итогах аттестации	по графику	заместитель директора по УВР
12	Заседание аттестационной комиссии. Принятие решений и издание приказа по итогам аттестации	по окончании процедуры	директор
13	Проведение совещания «О завершении аттестации»	март	директор детского дома
14	Анализ хода и результатов аттестации	апрель	заместитель директора по УВР

5.4 СИСТЕМА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕРСОНАЛА

	Направление деятельности	Дата	Ответственные
1	Организация проведения обучения, переподготовки и повышения квалификации кадров.	По плану МИО	заместитель директора по УВР
2	Участие в республиканских семинарах-практикумах, научных конференциях, мастер-классах.		заместитель директора по УВР
3	Выстраивание индивидуальных траекторий профессионального роста на основе управления человеческими ресурсами (создание портфолио педагогических кадров, определение индивидуальных	октябрь, январь	заместитель директора по УВР

	исследовательских тем и т.д.).		
4	Проведение профессиональных смотров-конкурсов: а) педагогических лабораторий; б) презентаций; Использование интерактивных форм (педагогические Альпы, педагогический хвастышник, педагогический бумеранг).	октябрь, апрель	заместитель директора по УВР
5	Обучение персонала компьютерной грамотности (умение использовать информационные технологии).		педагог дополнительного образования
6	Деятельность МО осуществляется по плану деятельности МО специалистов Центра.		руководитель МО

Предполагаемый результат:

Система работы с персоналом.

1. Разработана стратегия и тактика совершенствования профессиональной компетентности пед. работников.
2. Реорганизована деятельность научно-методической службы:
 - а) создана творческая группа педагогов по инновационной деятельности;
 - б) созданы картотеки, лаборатории МО.
3. Разработан и внедрен механизм стимулирования инновационной деятельности педагогов.
4. Скорректирована индивидуальная дидактико-технологическая поддержка педагогов.
5. Внедрены проекты программы развития учреждения в его деятельность:
 - организованы постоянно действующие практико-ориентированные педагогические семинары для педагогов;
 - созданы творческие группы по проблемам воспитательно-образовательного процесса;
6. Обновлено содержание деятельности методической службы.
7. Проанализированы достижения в научно-методической деятельности. Выявлены проблемы.

8. Апробированы авторские программы, новые педагогические технологии.
9. Изданы научно-методические пособия из опыта работы педагогов.
10. Выпущены методические пособия и рекомендации из опыта работы педагогов детского дома.
11. Разработаны рекомендации по дальнейшему совершенствованию системы повышения профессиональной компетентности педагогов.
12. Улучшены качественные показатели школы.

VI. СИСТЕМА ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ЦЕНТРА С ДРУГИМИ СОЦИАЛЬНЫМИ ИНСТИТУТАМИ

6.1 SWOT –АНАЛИЗ

<p><u>Сильные стороны</u></p> <p>1. Создана оптимальная система взаимодействия с социумом.</p>	<p><u>Слабые стороны</u></p> <p>1. Взаимодействие, как правило, носит эпизодический и односторонний характер.</p>
<p><u>Возможности</u></p> <p>1. Создание современной, комфортной обстановки для жизнедеятельности, развития, оздоровления, воспитания детей-сирот и плодотворной деятельности педагогов.</p>	<p><u>Угроза</u></p> <p>1. Низкая социализация воспитанников.</p>

6.2 ЗАДАЧИ:

1. Продолжить сотрудничество с учреждениями образования, культуры и спорта, дополнительного образования, с учреждениями высшего и среднего профессионального образования для обучения и развития гармоничной личности воспитанников.

2. Поддерживать позитивный имидж Центра.

3. Повысить рейтинг Центров образовательном пространстве республики.

4. Совершенствовать систему мониторинга деятельности учреждения.

5. Увеличить количество детских творческих групп на базе Центра.

Продолжить издание научно-методические пособий из опыта взаимодействия Центрас социальными институтами.

6.3 ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ, ВУЗАМИ, СУЗАМИ РЕСПУБЛИКИ

	Направление деятельности	Дата	Ответственные
1	<u>МБОУ «Люльпанская СОШ»</u>		
1.1	Совещание директоров и зам. директоров по УР «Перспективы сотрудничества в новом учебном году» Совместные малые педагогические советы коллективов педагогов Центра и школы.	Август	Директор
1.2	Устройство и оформление вновь поступивших воспитанников в школу	Август	Заместитель директора по УВР
1.3	Участие на празднике «День знаний»	Сентябрь	Директор
1.4	Посещение уроков воспитанников воспитателями школьных групп	В течение года	Воспитатели групп
1.5	Взаимное посещение занятий воспитателей подготовительной группы дошкольного возраста педагогами групп будущих первоклассников.	В течение года	Заместитель директора по УВР
1.6	Посещение школьных собраний педагогами групп.	В течение года	Воспитатели групп
1.7	Приглашение учителей и одноклассников на праздничные мероприятия, дни рождения в Центр.	В течение года	воспитатели
1.8	Совместные спортивные праздники и развлечения.	В течение года	Инструктор ФК
2	Учреждения профессионального образования		
2.1	Прохождение курсов повышения квалификации педагогов.	По плану МИО	Заместитель директора по УВР
2.2	Проведение семинаров, мастер классов, конференций для слушателей курсов		Директор

	повышения квалификации, для студентов МГУ, ПГТУ, МИО на базе Центра.		
2.3	- Прохождение практики студентов дошкольного, социального, и других педагогических направлений на базе Центра.	В теч. года	Заместитель директора по УВР

6.4 ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С УЧРЕЖДЕНИЯМИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, КУЛЬТУРЫ И СПОРТА.

	Направление деятельности	Дата	Ответственные
1	Концерты современных исполнителей и детских коллективов	по приглашению	Заместитель директора по УВР
2	Занятия плаванием в бассейне	1,3 суббота месяца	ООО «Сбербанк»
3	Посещение спектаклей драматического театров РМЭ	1 раз в квартал	Заместитель директора по УВР
4	Ледовый дворец. Катание воспитанников.	по приглашению	Заместитель директора по УВР
5	Посещение цирковых представлений в Йошкар - Оле	по репертуару	Заместитель директора по УВР

VIII СИСТЕМА СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ ВОСПИТАННИКОВ

7.1 SWOT –АНАЛИЗ

<p><u>Сильные стороны:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие эффективной программы «Формирование социальных компетенций» - 100% охват детей школьного возраста общественно-полезным трудом, в т.ч.с центром занятости 	<p><u>Слабые стороны:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - низкая мотивация к принятию ответственных решений - неустойчивость познавательных интересов - низкий уровень сформированности коммуникативной, духовно-нравственной культуры воспитанников
---	--

<ul style="list-style-type: none"> - 100%ный охват воспитанников в системе дополнительного образования - отсутствие правонарушений, побегов и бродяжничества среди воспитанников - профориентационная работа с воспитанниками - наличие семейно-родственных отношений среди воспитанников, форм и методов их совместной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> - иждивенческая жизненная позиция воспитанников
<p><u>Возможности:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - возможность помещения детей в замещающую семью (гостевую, приемную, опекуную) - сложившаяся система воспитания в Центре позволяет обобщать и транслировать опыт по формированию семейно-родственных отношений в подготовке детей к самостоятельной семейной жизни в условиях Центра. 	<p><u>Угроза:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - неприспособленность к проживанию в сельской местности - вовлеченность воспитанников в криминальные структуры - низкая готовность к самостоятельной семейной жизни

7.2 ЗАДАЧИ:

1. Повышать уровень:

- ответственности воспитанников за собственные поступки;
- познавательной, коммуникативной и эмоциональной сферы воспитанников

2. Создать механизмы социальной защиты воспитанников и выпускников Центра.

3. Сформировать картотеку отслеживания постинтернатной интеграции выпускников в общество.

7.3 ДИАГНОСТИКО-ПРОГНОСТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

	Направление деятельности	дата	ответственные
<u>1</u>	<u>диагностическое:</u> - изучение личностных	в тече ние	социальный педагог педагоги,

	особенностей и социально-бытовых условий вновь поступивших воспитанников; - изучение интересов, способностей, профессиональных склонностей воспитанников; - оценка социальных навыков и навыков самообслуживания;		
<u>2</u>	<u>Прогностическое и экспертное:</u> - разработка плана социального развития учреждения; - социально-педагогическое проектирование личности ребенка; - экспертиза аналогичных документов		социальный педагог
<u>3</u>	<u>Посредническое:</u> - осуществление связей в интересах ребенка между семьей, детскими учреждениями любой ведомственной подчиненности, ближайшим окружением		социальный педагог педагога

ПРЕДПОЛАГАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ:

- Создан механизм социальной, юридической, экономической защиты воспитанников:
 - сохранение жилого фонда (решение квартирного вопроса);
 - юридическое и экономическое консультирование выпускников;
 - материальная поддержка, открытие личных счетов, благотворительных.
- Сформирована картотека отслеживания постинтернатной интеграции выпускников в общество.

Режим дня воспитанников

<i>Режимные моменты</i>	<i>Первая смена</i>	<i>Выходные и праздничные дни</i>
Подъём	7.00	8.00
Зарядка	7.00 – 7.15	8.00 – 8.15
Утренний туалет, уборка спален	7.15 – 7.40	8.15 – 8.40
Завтрак	7.40 – 7.55	8.40 – 09.00
Прогулка (уборка территории) (в плохую погоду – самоподготовка)	8.10 – 8.40	09.00 – 12.00
Учебные занятия	9.00 – 11.20 12.00 – 15.00	Занятия ДО
Обед	11.20 – 12.00	12.00 -12.30
Спортивный час	14.00 – 15.00	14.00 – 15.00
Полдник	15.30 – 15.50	15.30 – 15.50
Самоподготовка.	16.00– 18-00	-
Работа кружков, секций	По расписанию	9.00 – 11.00
Ужин	18.15– 18.30	18.15– 18.30
Воспитательный час	По расписанию	12.30- 13.10
Прогулка, ОПТ на воздухе	18.30 – 20.00	18.00 – 20.00
Свободное время, просмотр ТВ. Второй ужин	20.00 – 20.45	20.00 – 20.45
Подготовка ко сну, вечерний туалет	20.45 – 21.00	20.45 – 21.00
Чтение, тихое общение	21.00-22.00	21.00-22.00
Сон	22.00 –7.00	22.00 – 8.00