



УТВЕРЖДАЮ:
А.В. Михайлов
Директор ГБУ Республики Марий Эл «Люльпанский центр для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»

« 22 » сентября 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ
ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА
ГБУ РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ «ЛЮЛЬПАНСКИЙ ЦЕНТР ДЛЯ
ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ
РОДИТЕЛЕЙ»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом ГБУ Республики Марий Эл «Люльпанский центр для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (далее Центр)

1.2. Общее собрание трудового коллектива Центра является высшим органом самоуправления в образовательном учреждении и собирается по мере надобности, но не реже двух раз в год.

1.3. Целью проведения Общего собрания работников является защита, реализация прав и законных интересов работников; участие в управлении Центра и оказание с этой целью влияния на администрацию для улучшения производственных, социально-экономических условий труда в образовательном учреждении, расширение коллегиальных форм управления, развитие инициативы трудового коллектива.

1.4. Общее собрание трудового коллектива работает совместно с администрацией, и другими органами самоуправления Центра. Деятельность Общего собрания трудового коллектива осуществляется в строгом соответствии с нормами международного права, действующего законодательства и нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность:

- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Конституцией РФ;

- Законом РФ «Об образовании»;
- Гражданским и Трудовым Кодексами РФ;
- Указами и распоряжениями Президента РФ, Правительства РФ;
- Типовым положением об образовательном учреждении;
- Положением о деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей;
- нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки, распоряжениями органов управления образования;
- Уставом Центра и настоящим положением.

1.5. Решения Общего собрания трудового коллектива, принятые в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами трудового коллектива.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием трудового коллектива и принимаются на его заседании. Срок данного положения - не ограниченно. Положение действует до принятия нового.

2. Компетенция общего собрания трудового коллектива.

- рассмотрение и принятие Устава Центра, и внесение в него изменений и дополнений;
- решение вопроса о заключении с администрацией Центра коллективного договора;
- принятие положения об оплате труда работников Центра;
- обсуждение и принятие правил внутреннего трудового распорядка Центра;
- рассмотрение и принятие решения по программе развития Центра;
- внесение предложений руководителю Центра по улучшению деятельности Учреждения;
- заслушивание отчетов и администрации Центра по вопросам их деятельности;
- представление к наградам всех уровней;
- рассмотрение вопросов, связанных с трудовыми отношениями в Центре или вопросов деятельности, вынесенных на рассмотрение руководителем Центра, и органов самоуправления;

- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Центра;

3. Организация работы общего собрания трудового коллектива.

3.1. В сообщении (объявлении) для работников о проведении собрания указываются: дата, место и время проведения собрания; вопросы, включенные в повестку дня собрания; порядок ознакомления работников с информацией, материалами к повестке дня.

3.2. В заседании Общего собрания принимают участие работники Центра.

3.3. Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% от общего числа присутствующих.

3.4. Для ведения Общего собрания трудового коллектива открытым голосованием избирают председателя и секретаря на один год.

3.5. Председатель Общего собрания трудового коллектива:

- организует деятельность общего собрания трудового коллектива;
- информирует участников трудового коллектива о предстоящем заседании не менее, чем за 10 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение общего собрания трудового коллектива (совместно с администрацией Центра);
- определяет повестку дня (совместно, администрацией Центра);
- контролирует выполнение решений общего собрания трудового коллектива (совместно с советом трудового коллектива).

3.6. Принятие решений по вопросам повестки дня и утверждения документов собрания осуществляется путем открытого голосования его участников простым большинством голосов (не менее 51% присутствующих). Каждый участник собрания обладает одним голосом. Передача права голосования одним участником собрания другому запрещается.

3.7. Решение Общего собрания трудового коллектива обязательно исполнению для всех членов трудового коллектива.

4. Документация Общего собрания трудового коллектива.

4.1. Заседания Общего собрания трудового коллектива оформляются протоколом, который ведет секретарь собрания.

4.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива.
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения рекомендации и замечания членов трудового коллектива;
- решение.

4.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем собрания.

4.4. Нумерация ведется от начала учебного года.

4.5. Книга протоколов общего собрания трудового коллектива нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется печатью Центра и подписывается директором Центра.

4.6. Книга протоколов Общего собрания трудового коллектива хранится в делах учреждения и передается по акту (при смене руководителя, передается в архив).

4.7. Все решения собрания своевременно доводятся до сведения участников образовательного процесса.

4.8. Локальные акты Центра согласуются с председателем Общего собрания трудового коллектива в пределах его компетентности.