



СВЕЖДАЮ:

А.В. Михайлов

Директор ГБУ Республики Марий Эл «Люльпанский центр для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»

« 23 » сентября 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОМ КОНСИЛИУМЕ (ПМПк) ГБУ РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ «ЛЮЛЬПАНСКИЙ ЦЕНТР ДЛЯ ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ»

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано на основании Письма Министерства образования Российской Федерации от 27.03.2000 №27/901-6 «О психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПк), в целях обеспечения комплексной специализированной помощи детям и подросткам с отклонениями в развитии и/или состояниями декомпенсации в условиях образовательного учреждения.

1.1 ПМПк оказывает содействие формированию развивающего образа жизни воспитанников, их индивидуальности на всех этапах непрерывного образования, развитию у воспитанников творческих способностей, созданию у них позитивной мотивации к обучению, а также определению психологических причин нарушения личностного и социального развития и профилактики условий возникновения подобных нарушений.

1.2 ПМПк создается на базе ГБУ Республики Марий Эл «Люльпанский центр для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (далее Учреждение) независимо от организационно-правовой формы приказом директора Учреждения при наличии соответствующих специалистов.

1.3 В своей деятельности ПМПк руководствуется международными актами в области защиты прав детей, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, решениями соответствующих органов управления образованием, настоящим Положением.

II. Цели и задачи психолого-медико-педагогического консилиума:

2.1. Целью ПМПк является:

- обеспечение диагностико-коррекционного, психолого-медико-педагогического сопровождения воспитанников с отклонениями в развитии и/или состояниями декомпенсации, исходя из реальных возможностей учреждения и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья обучающихся, воспитанников.
- содействие администрации и педагогическому коллективу Учреждения в создании социальной ситуации развития, соответствующей индивидуальности, воспитанников и обеспечивающей психологические условия для охраны здоровья и развития личности, воспитанников, педагогических работников и других участников образовательного процесса;
- содействие в приобретении воспитанниками Учреждения психологических знаний, умений и навыков, необходимых для получения профессии, развития карьеры, достижения успеха в жизни;

- оказание помощи воспитанникам Учреждения в определении своих возможностей, исходя из способностей, склонностей, интересов, состояния здоровья;
- содействие педагогическим работникам в воспитании детей, а также в формировании у них принципов взаимопомощи, толерантности, милосердия, ответственности и уверенности в себе, способности к активному социальному взаимодействию без ущемления прав и свобод другой личности.

2.2. Задачи ПМПк:

- выявление и ранняя (с первых дней пребывания ребенка в Учреждении) диагностика отклонений в развитии и/или состояний декомпенсации;
- профилактика физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных перегрузок и срывов;
- выявление резервных возможностей развития;
- определение характера, продолжительности и эффективности специальной (коррекционной) помощи в рамках имеющихся в Учреждении возможностей;
- подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень школьной успешности
- психологический анализ социальной ситуации развития в Учреждении, выявление основных проблем и определение причин их возникновения, путей и средств их разрешения;
- содействие личностному и интеллектуальному развитию воспитанников на каждом возрастном этапе развития личности;
- формирование у воспитанников способности к самоопределению и саморазвитию;
- содействие педагогическому коллективу в гармонизации социально-психологического климата в Учреждении;
- психологическое обеспечение образовательных программ с целью адаптации их содержания и способов освоения к интеллектуальным и личностным возможностям и особенностям воспитанников;
- профилактика и преодоление отклонений в социальном и психологическом здоровье, а также развитии воспитанников;
- участие в комплексной психолого-педагогической экспертизе профессиональной деятельности специалистов учреждения, образовательных программ и проектов, дидактических пособий.
- участие совместно с педагогическим коллективом Учреждения в подготовке и создании психолого-педагогических условий преемственности в процессе непрерывного образования;
- содействие распространению и внедрению в практику Учреждения достижений в области отечественной и зарубежной психологии;
- содействие в обеспечении деятельности педагогических работников Учреждения научно-методическими материалами и разработками в области психологии.

III. Организация деятельности ПМПк

3.1. Первичная помощь участникам образовательного процесса в Учреждении оказывается педагогом-психологом или группой специалистов с его участием. Состав группы специалистов определяется целями и задачами Учреждения.

3.2. Специализированная помощь участникам образовательного процесса, а также содействие в профессиональной деятельности педагогам Учреждения, предназначенная для углубленной специализированной помощи детям, имеющим проблемы в обучении, развитии и воспитании, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи.

3.3. Научно-методическое обеспечение деятельности Службы осуществляется научными учреждениями, подразделениями высших учебных заведений, учебно-методическими кабинетами, а также научными учреждениями Российской академии образования.

IV. Основные направления деятельности ПМПк:

К основным направлениям деятельности ПМПк относятся:

- психологическое просвещение — формирование у воспитанников, педагогических работников и руководителей Учреждения потребности в психологических знаниях, желания использовать их в интересах собственного развития; создание условий для полноценного личностного развития и самоопределения воспитанников на каждом возрастном этапе, а также в своевременном предупреждении возможных нарушений в становлении личности и развитии интеллекта;
- психологическая профилактика — предупреждение возникновения явлений дезадаптации воспитанников Учреждения, разработка конкретных рекомендаций педагогическим работникам, по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития;
- психологическая диагностика — углубленное психолого-педагогическое изучение воспитанников на протяжении всего периода обучения, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, их потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, в профессиональном самоопределении, а также выявление причин и механизмов нарушений в обучении, развитии, социальной адаптации. Психологическая диагностика проводится специалистами как индивидуально, так и с группами воспитанников Учреждения;
- психологическая коррекция — активное воздействие на процесс формирования личности в детском возрасте и сохранение ее индивидуальности, осуществляемое на основе совместной деятельности педагога-психолога логопеда, врачей, социального педагога и других специалистов;
- консультативная деятельность — оказание помощи воспитанникам, педагогическим работникам и другим участникам образовательного процесса в вопросах развития, воспитания и обучения посредством психологического консультирования.

V. Обеспечение деятельности ПМПк

5.1. ПМПк является одной из форм взаимодействия специалистов Учреждения, объединяющихся для психолого-медико-педагогического сопровождения воспитанников с отклонениями в развитии и/или состояниями декомпенсации.

5.2. ПМПк тесно взаимодействует с Центром психолого-педагогической реабилитации и коррекции «Детство», Центральной психолого-медико-педагогической комиссией.

5.3. Общее руководство ПМПк возлагается на руководителя Учреждения.

5.4. ПМПк детского дома в своей деятельности руководствуется уставом Учреждения, договором между ПМПк и ПМПК, настоящим Положением.

5.5. В состав ПМПк входят заместитель руководителя Учреждения по учебно-воспитательной работе (председатель консилиума), воспитатели группы, представляющей ребенка на ПМПк, педагог-психолог, учитель-дефектолог, врач-педиатр или медицинская сестра.

5.6. Специалисты, включенные в ПМПк, выполняют работу в рамках основного рабочего времени, составляя индивидуальный план работы в соответствии с реальным запросом на обследование детей с отклонениями в развитии и/или состояниями декомпенсации.

5.7. Обследование ребенка специалистами ПМПк осуществляется по инициативе воспитателя детского дома. Медицинский работник представляющий интересы ребенка в Учреждении при наличии показаний направляет ребенка в детскую поликлинику.

5.8. Обследование проводится каждым специалистом ПМПк индивидуально с учетом реальной возрастной психофизической нагрузки на ребенка.

5.9. По данным обследования каждым специалистом составляется заключение и разрабатываются рекомендации.

5.10. На заседании ПМПк обсуждаются результаты обследования ребенка каждым специалистом, составляется коллегиальное заключение ПМПк.

5.11. Изменение условий получения образования (в рамках возможностей, имеющихся в Учреждении) осуществляется по заключению ПМПк.

5.12. При отсутствии в Учреждении условий адекватных индивидуальным особенностям ребенка, а также при необходимости углубленной диагностики и/или разрешения конфликтных и спорных вопросов специалисты ПМПк рекомендуют обратиться в Центральную психолого-медико-педагогическую комиссию (ЦПМПк).

5.13. Заседания ПМПк подразделяются на плановые и внеплановые и проводятся под руководством председателя.

5.14. Периодичность проведения ПМПк определяется реальным запросом Учреждения на комплексное, всестороннее обсуждение проблем детей с отклонениями в развитии и/или состояниями декомпенсации; плановые ПМПк проводятся не реже одного раза в полгода.

5.15. Председатель ПМПк ставит в известность воспитателей и специалистов ПМПк о необходимости обсуждения проблемы ребенка и организует подготовку и проведение заседания ПМПк.

5.16. На период подготовки к ПМПк и последующей реализации рекомендаций ребенку назначается ведущий специалист, воспитатель или другой специалист, проводящий коррекционно-развивающее обучение или внеурочную специальную (коррекционную работу). Ведущий специалист отслеживает динамику развития ребенка и эффективность оказываемой ему помощи и выходит с инициативой повторных обсуждений на ПМПк.

5.17. На заседании ПМПк ведущие специалисты, участвовавшие в обследовании и/или в коррекционной работе с ребенком, представляют заключение на ребенка и рекомендации. Коллегиальные заключения ПМПк содержат обобщенную характеристику структуры психофизического развития ребенка (без указания диагнозов) и программу специальной (коррекционной) помощи, рекомендации специалистов; подписывается председателем и всеми членами ПМПк.

5.18. Заключение специалистов, коллегиальные заключения ПМПк доводятся до сведения воспитателей в доступной для понимания форме, предложенные рекомендации реализуются при поддержке педагога-психолога, педагога - дефектолога, учителя-логопеда или другого специалиста.

5.19 Для отражения деятельности ПМПк ведется в обязательном порядке следующая документация (приложение 1):

- Журнал записи детей на ПМПк.
- Журнал регистрации заключений и рекомендаций специалистов и коллегиального заключения и рекомендаций ПМПк.
- Карта индивидуального сопровождения воспитанника

Приложение 1

Журнал записи детей на ПМПк.

№ п/п	Дата	Ф.И.О ребенка	Дата рождения	Пол	Инициатор обращения	Повод обращения	График консультирования специалистов

Журнал регистрации заключений и рекомендаций специалистов и коллегиального заключения и рекомендаций ПМПк.

№ п/п	Дата	Ф.И.О ребенка	Возраст	Пол	Проблема	Заключение специалиста или коллегиальное заключение ПМПк	Рекомендации