



СОГЛАСОВАНО
Министр образования и науки
Республики Марий Эл

Н.В.Адамова

УТВЕРЖДЕНА
приказом
ГБОУ Республики Марий Эл
«Козьмодемьянская
школа-интернат»
от 10 октября 2019 г. № 19.1

***Программа развития
Государственного бюджетного общеобразовательного
учреждения Республики Марий Эл
«Козьмодемьянская школа-интернат»,
осуществляющего образовательную деятельность по
адаптированным основным общеобразовательным
программам -
участника мероприятия федерального проекта
«Современная школа» национального проекта
«Образование»
на 2020 - 2024 г.г.***

г. Козьмодемьянск

Содержание

Паспорт Программы развития на 2020-2024 годы

- I. Информационная справка об организации
 - 1.1. Характеристика окружающего социума
 - 1.2. Общие сведения о режиме работы школы
 - 1.3. Информация о контингенте и социальная характеристика учащихся ГБОУ Республики Марий Эл «Козьмодемьянская школа-интернат»
 - 1.4. Показатели результативности учебного процесса
 - 1.5. Продолжение образования выпускников 9-х классов
 - 1.6. Ресурсное обеспечение Программы развития
 - 1.7. Достижения образовательного учреждения
- II. Основания для разработки Программы развития школы
- III. Основные направления развития организации
- IV. Мероприятия, механизмы и ожидаемые результаты реализации Программы развития по направлениям развития организации.
 - 4.1. Мероприятия по реализации Программы развития
 - 4.2. Реализация Программы развития
5. Критерии и показатели оценки реализации Программы развития ГБОУ Республики Марий Эл «Козьмодемьянская школа-интернат»

Паспорт Программы развития на 2020-2024 годы

| <i>Наименование</i> | <i>Содержание</i> |
|--|--|
| <i>Полное наименование образовательной организации</i> | Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Республики Марий Эл «Козьмодемьянская школа-интернат» |
| <i>Документы, послужившие основанием для разработки программы развития</i> | <ul style="list-style-type: none"> - Указ Президента Российской Федерации от 29 мая 2017 года № 240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства»; - Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; - Государственная программа «Развитие образования», утвержденная Постановлением Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642; - Национальный проект «Образование», утвержденный Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 г. №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»; - Федеральный проект «Современная школа» национального проекта «Образование», утвержденный президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018 г. №16); - Федеральный закон от 24 июля 1998 г. N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»; - Приказ Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2014 г. № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)» (далее - ФГОС О УО (ИН)); Устав Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Республики Марий Эл «Козьмодемьянская школа-интернат» |
| <i>Сведения о разработчиках</i> | Рабочая группа, состоящая из администрации и педагогических работников ГБОУ Республики Марий Эл «Козьмодемьянская школа-интернат» |
| <i>Цель</i> | Создание современных условий для обучения, дополнительного образования, коррекции, социализации, профессиональной адаптации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) путем обновления инфраструктуры Учреждения, которое влечет за собой изменение содержания и повышение качества образовательного процесса. |
| <i>Комплексные задачи программы развития</i> | <p>Материально-технические: обновление оборудования/оснащение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - мастерских для реализации предметной области «Технология» (для внедрения современных программ трудового и профессионально-трудового обучения по востребованным на рынке труда профессиям; -помещений психолого-педагогического сопровождения и коррекционной работы с обучающимися с ОВЗ, с инвалидностью (оборудование для педагога-психолога); -учебных кабинетов и помещений для организации качественного доступного общего образования обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью; <p>Социальные: обеспечение доступности и равных возможностей реализации различных уровней образования, повышение уровня ее</p> |

| | |
|---|---|
| | <p>привлекательности, развитие социального партнерства в сфере образования; усиление государственной и социальной поддержки участников образовательного процесса; повышение социализации выпускников.</p> <p>Педагогические:</p> <p>-развитие целостной педагогической системы школы в рамках введения и реализации федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями); обеспечение качественного образования в школе через вариативность, дифференцированность, индивидуальность, современное информационно-методическое и технологическое обеспечение образовательного процесса.</p> <p>-создание условий для реализации дистанционных программ образования обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью.</p> <p>Организационно-управленческие: отработка новой организационно-содержательной модели управления школой; информатизация управления; совершенствование форм и методов самоуправления.</p> <p>Научно-методические: развитие научно-методической деятельности; реализация инновационных проектов, программ.</p> <p>Кадровые: обеспечение образовательного процесса высококвалифицированными педагогическими кадрами в соответствии с требованиями ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями); создание условий повышения технологической компетентности педагогов, прежде всего, в области современных образовательных технологий.</p> |
| <p>Основные направления развития образовательной организации</p> | <p>Приоритетными направлениями развития школы являются:</p> <p>Подготовка выпускников к выбору профессии, к жизни в семье и обществе, поддержка мотивации обучения у учащихся и конечная цель - гармоничная и успешная интеграция в общество.</p> <p>Создание современных условий для обучения и воспитания путем обновления инфраструктуры организации, которое влечет за собой изменение содержания и повышение качества образовательного процесса.</p> <p>Повышение квалификации педагогов в соответствии с ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), модернизация методической работы; внедрение в образовательный процесс современных образовательных технологий.</p> <p>Формирования соответствующего положительного имиджа школы на уровне потенциальных потребителей услуг.</p> |
| <p>Период реализации</p> | <p>2020 - 2024 гг.</p> |
| <p>Порядок финансирования программы развития</p> | <p>Средства в рамках реализации федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование».</p> |
| <p>Целевые индикаторы и показатели успешности</p> | <p>Численность детей, осваивающих предметную область «Технология» на обновленной материально-технической базе – 73 человека;</p> <p>Численность детей в условиях современной здоровьесберегающей образовательной среды, обеспечивающей индивидуальный</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>образовательный маршрут с учетом особых образовательных потребностей – 42 человека; Удовлетворенность качеством образовательных услуг участниками образовательного процесса.</p> |
| <p>Ожидаемые результаты реализации программы развития</p> | <p>В обновлении инфраструктуры и создании доступной среды для всех категорий детей с ОВЗ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - инфраструктура и организация образовательного процесса школы будет максимально возможно соответствовать требованиям ФЗ-273, СанПиНов и другим нормативно-правовым актам, регламентирующим организацию образовательного процесса; - будут созданы условия беспрепятственного доступа в образовательное учреждение инвалидов и других маломобильных групп населения; - все учебные кабинеты будут максимально возможно оснащены в соответствии с требованиями ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями); <p>В совершенствовании профессионального мастерства педагогического коллектива:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 100 % педагогов и руководителей школы пройдет повышение квалификации и (или) профессиональную переподготовку по современному содержанию образования (в том числе ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) и инновационным технологиям; - не менее 30 % педагогов будет работать по инновационным образовательным технологиям. <p>В организации образовательного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 100% обучающихся будут заниматься в спортивном зале школы-интерната на установленных новых тренажерах и оборудовании; - не менее 10 % школьников будет обучаться по индивидуальным учебным планам и программам; - 50 % школьников будет получать образование с использованием информационно-коммуникационных технологий; - не менее 80 % школьников будет обучаться в системе внутришкольного дополнительного образования; - будет разработана и внедрена система внутренней оценки качества образования детей с ограниченными возможностями здоровья; - качественная подготовка обучающихся к итоговой аттестации по предметной области «Технология» <p>Проекты:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Лучший кабинет для проведения диагностической, коррекционно-развивающей и консультативной работы. Психология» • «Лучшее развивающее пространство учебной мастерской «Швейное дело». • «Лучший кабинет для проведения диагностической, коррекционно-развивающей и консультативной работы. Логопедия» |
| <p>Контроль реализации</p> | <p>Министерство образования и науки Республики Марий Эл</p> |

I. Информационная справка об организации.

| | |
|---|--|
| Полное наименование образовательной организации | Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Республики Марий Эл «Козьмодемьянская школа-интернат» |
| Сокращенное название | ГБОУ Республики Марий Эл «Козьмодемьянская школа-интернат» |
| Адрес | 425350 Республика Марий Эл, г.Козьмодемьянск, ул. Чернышевского, д.37 |
| Телефон/факс | (83632)71295/факс (приёмная), (83632)76363(бухгалтерия) |
| Сайт | http://edu.mari.ru/ou_respub/sh20/default.aspx |
| Электронная почта | korr.school@ya.ru |
| Учредитель образовательной организации | Министерство образования и науки Республики Марий Эл |
| Лицензия | Серия 12Л01 №0000894, регистрационный номер 285, выдана Министерством образования и науки Республики Марий Эл; дата выдачи 17.11. 2016 г.; срок действия – бессрочное |
| Свидетельство о государственной аккредитации | Серия 12А01 №0000158, регистрационный номер 262, выдана Министерством образования и науки Республики Марий Эл; дата выдачи 23.12.2013 г.; срок действия – до 23.12.2025 года |

ГБОУ Республики Марий Эл «Козьмодемьянская школа - интернат» - одно из старейших учебных заведений г. Козьмодемьянска, существует с 20 августа 1963 года. ГБОУ Республики Марий Эл «Козьмодемьянская школа-интернат» обеспечивает обучение, воспитание и развитие детей с целью коррекции отклонений в их развитии средствами образования и трудовой подготовки, а также социально-психологической адаптации к самостоятельной жизни и труду, как конечный результат, активное включение в социум.

Проектная наполняемость школы - 130 человек, фактическая наполняемость - 124 человека.

Школа - здание типовое 2-х этажное, кирпичное. Общая площадь здания – 583,3 кв.м. Общежитие с актовым залом и пищеблоком – здание типовое, 3-х этажное, кирпичное. Построено в 1984 г. Общая площадь – 874 кв.м. Мастерские – здание кирпичное, одноэтажное. Общая площадь – 520 кв.м. Построено в 1986 г. состояние здания удовлетворительное. Капремонта не было.

Площадь здания и количество учебных кабинетов позволяют вести обучение в одну смену. Во вторую половину дня учащимся предоставляется возможность для дополнительного образования. В школе имеются 11 классных комнат и учебных кабинетов, оснащенных мебелью, информационными стендами, техническими средствами, наглядно-дидактическими материалами; игровая комната; кабинет психологической разгрузки; сенсорная комната; кабинет логопеда; медицинский пункт, в состав которого входят: кабинет врача, процедурный кабинет, кабинет физиопроцедур; компьютерный класс оборудован 9 компьютерами, все подключены к сети Интернет; имеются сканер, принтер, ксерокс, проектор – 6 шт., интерактивные доски – 4 шт.; библиотека оснащена книжным фондом в 3639 экземпляров; спортивный зал; актовый зал с кабинетом музыки; зал хореографии; кабинет социально-бытовой ориентировки; тренажерный зал; столовая на 80 посадочных мест.

В школе имеется 7 учебных мастерских. Обучение проводится по профилям: штукатур-маляр, швея, обувщик, столяр. Состояние учебных мастерских

удовлетворительное. Не хватает учебно-производственного оборудования и материалов для проведения практических работ по столярному, обувному, штукатурно-малярному делу.

1.1. Характеристика окружающего социума

ГБОУ Республики Марий Эл «Козьмодемьянская школа-интернат» - единственная коррекционная школа города Козьмодемьянска. Школа расположена в спокойном районе, на берегу реки Волга, вдали от городских трасс и предприятий. Экологическое состояние удовлетворительное.

Учащиеся проживают в разных микрорайонах города Козьмодемьянска, а также в в Горномарийском, Килемарском, Юринском, Звениговском, Моркинском, Медведевском, Советском районах республики.

Состав семей разнороден по социальному статусу и национальному признаку, большинство семей - семьи рабочих и служащих предприятий города, много безработных семей или работающих по найму у фермеров Горномарийского района.

Большинство родителей заняты на работе в течение всего дня, поэтому в школе созданы условия дополнительных занятий и отдыха детей во второй половине дня. Обучающиеся из других районов проживают круглосуточно в интернате.

В ГБОУ Республики Марий Эл «Козьмодемьянская школа-интернат» используются возможности сотрудничества с учреждениями дополнительного образования города.

1.2. Общие сведения о режиме работы школы

В Учреждении 11 классов, из них 10 классов для обучающихся по АООП образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1), 1 класс-комплект для обучающихся по АООП образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 2). Школа осуществляет обучение с 1 по 9 классы.

Образовательная деятельность в школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», адаптированными основными образовательными программами по уровням и вариантам, включая учебные планы, годовой календарный график, расписанием занятий.

| Режим работы школы | |
|---------------------------------------|---|
| Школа-интернат работает круглосуточно | |
| Начало занятий | 9.00 часов |
| 1 - 4 классы 5 - 9 классы | Пятидневная рабочая неделя |
| Продолжительность урока | 2 - 9 классы - 40 минут 1 класс - 35 минут (с января - 40 минут) |

Во вторую половину дня в школе проводятся занятия в кружках дополнительного образования и внеурочной деятельности.

Для учащихся организованы коррекционные занятия педагога-психолога, учителя-логопеда, индивидуальные и групповые занятия предметной направленности, проектная, творческая деятельность под руководством учителей предметников.

Обеспечение безопасности школы-интерната:

Главной целью работы по обеспечению безопасности в школе-интернате является задача снижения риска возможных чрезвычайных ситуации в период обучения детей, а также создания условий для повышения безопасности обучающихся, воспитанников за пределами учреждения.

Для этого проведена следующая работа:

1. Разработаны планы основных мероприятий по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности.
2. Доведены до сведения сотрудников школы-интерната методические рекомендации о порядке действий при различных чрезвычайных ситуациях.
3. Систематически проверяется исправность инженерно-технических средств и оборудования, средств связи, в том числе кнопки тревожной сигнализации
4. Контролируется состояние противопожарной безопасности здания Учреждения и прилегающей территории.
5. Составлен план совместной работы с ГИБДД и ПДН ОВД г. Козьмодемьянска: проводятся беседы с участием инспектора ГИБДД, ПДН, мероприятия по правилам дорожного движения, по профилактике правонарушений и жестокого обращения – это органическая часть всего учебно-воспитательного процесса.
6. Действует дополнительно установленное новое оборудование автоматической пожарной сигнализации с выводом на пульт пожарной части г. Козьмодемьянска, установлены 10 камер видеонаблюдения, функционирует тревожная кнопка.
7. В образовательном учреждении осуществляется пропускной режим, согласно антитеррористического паспорта безопасности.

1.3. Информация о контингенте и социальная характеристика учащихся ГБОУ Республики Марий Эл «Козьмодемьянская школа-интернат»

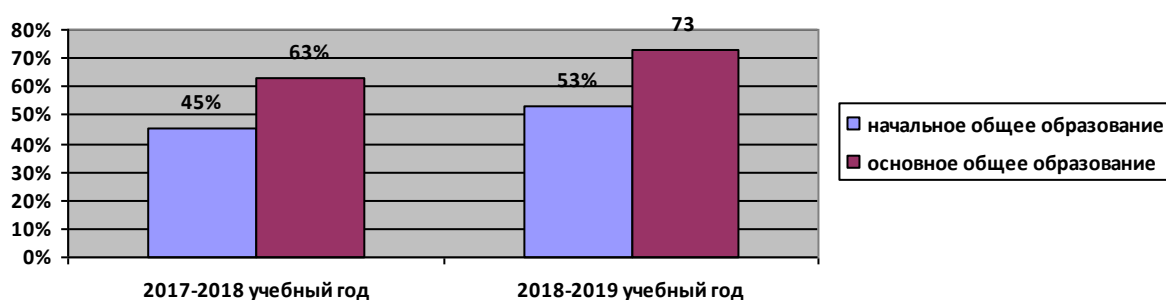
| | 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 |
|--|--|-----------|-----------|
| 1. Число обучающихся, из них: | 108 | 109 | 124 |
| сирот | - | - | - |
| опекаемых | 8 | 6 | 8 |
| детей-инвалидов | 27 | 40 | 42 |
| Обучающихся на дому | 13 | 15 | 16 |
| Неполных семей | 38 | 31 | 37 |
| Многодетных семей | 28 | 26 | 28 |
| Малообеспеченных семей (имеющих статус) | 26 | 25 | 23 |
| 2. Внеурочная занятость обучающихся | | | |
| <i>Направление</i> | <i>Название</i> | | |
| Социальное | «День рождения», «Юный столяр» | | |
| Спортивно – оздоровительное | «Школа мяча», «Формула здоровья» | | |
| Общекультурное | «Природа и фантазия», «Маска», «Ровесница», «Рукодельницы» | | |
| Нравственное | «Духовный родник» | | |
| Художественно – эстетическое | «Оригами», «Калейдоскоп», «Крестики-нолики», «Фантазия», «Веселые пальчики», «Мастерица», «Волшебная бумага», «Юные мастера», «Умелые ручки», «Радуга», «Хореографический» | | |

Динамика основных количественных данных: состав учащихся

| Показатели по школе на 01.09. ежегодно | Учебный год | | |
|---|-------------|-----------|-----------|
| | 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 |
| Численность учащихся | 105 | 109 | 124 |
| Количество учащихся с легкой умственной отсталостью | 82 | 79 | 89 |

| | | | |
|---|----|----|----|
| Количество учащихся со сложными дефектами | 8 | 9 | 9 |
| Количество обучающихся с расстройством аутистического спектра | 1 | 1 | 2 |
| Количество учащихся, обучающихся индивидуально на дому | 13 | 15 | 16 |
| Количество классов: - реализующих адаптированную основную общеобразовательную программу обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) 1 вариант | 9 | 9 | 10 |
| - реализующих адаптированную основную общеобразовательную программу обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) 2 вариант | 1 | 1 | 1 |

1.4. Показатели результативности учебного процесса



Администрация и сотрудники Учреждения прилагают все усилия для создания благоприятных условий, обеспечивающих разностороннее развитие личности обучающихся, формирование общей культуры на основе усвоения обязательного минимума содержания образовательных программ. Педагоги оказывают помощь родителям в воспитании и социальной защите подростков, формировании у них навыков самостоятельной жизни в современном обществе. Обучение детей индивидуализировано, направлено на коррекцию недостатков умственного и физического развития, исправление дефектов речевого развития.

В соответствии с медицинскими показаниями дети с тяжелыми формами хронических заболеваний переведены на индивидуальное обучение на дому. Особенностью организации образовательного процесса надомного обучения является включение в деятельность родителей обучающихся. Эта особенность реализуется через формирование у родителей адекватной оценки возможностей ребенка, создание системы консультирования родителей, согласование с родителями индивидуального образовательного маршрута, организации самостоятельной работы обучающихся и единой программы воспитания. Кроме того, в целях преодоления таких явлений, как изоляция ребенка, обучающегося на дому, от детского коллектива, формирование патологической замкнутости, нежелание и боязнь общаться с другими детьми, в Учреждении проводится определенная работа: обучающиеся приглашаются на общешкольные праздники, вместе с одноклассниками посещают музеи, театры. В зависимости от сложности структуры дефекта, особенностей эмоционально-волевой сферы, в соответствии с утвержденным расписанием коррекционно-развивающих занятий, организовано психолого-педагогическое сопровождение обучающихся на дому: консультации педагога-психолога, учителя-логопеда, социального педагога.

1.5. Продолжение образования выпускников 9-х классов.

Доля социализации выпускников из числа обучающихся, имеющих физические возможности для продолжения обучения, получения специальности или работы за 3 года: 2016-2017 уч. году - 100%, 2017-2018 уч. году - 100%, 2018-2019 уч. году - 100%

Мониторинг образования и трудоустройства выпускников 9-х классов за 2016 – 2019 г.г.

| | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
|--|------|------|------|------|
| Количество выпускников, из них: | 23 | 23 | 12 | 11 |
| Поступили в Козьмодемьянский колледж индустрии и предпринимательства | - | 2 | - | - |
| Строительно-профессиональный техникум г. Йошкар - Олы | 8 | 7 | 8 | 1 |
| Ардинский профессиональный техникум | 9 | 11 | 4 | 8 |
| Трудоустроились | - | 1 | - | - |
| Выведены на инвалидность | 4 | 2 | - | 2 |
| Осуждены | - | - | - | - |
| По месту жительства под присмотром родителей | 2 | - | - | - |

1.6. Ресурсное обеспечение Программы развития.

Школа обладает следующими ресурсами, обеспечивающими выполнение Программы:

- ✓ педагогический коллектив, имеющий значительный опыт работы в системе специального коррекционного образования;
- ✓ наличие в коллективе значительного количества творчески работающих педагогов;
- ✓ наличие компьютерного класса, компьютеризация рабочих мест педагогов и специалистов, выход в Интернет, локальная сеть, дающая возможность использования современных образовательных технологий;
- ✓ техническая и методическая база кабинетов логопеда и психолога;
- ✓ наличие успешного опыта участия детей с ограниченными возможностями здоровья в интеллектуальных, творческих конкурсах различного уровня;

На начало 2019-2020 учебного года учебный фонд библиотеки составляет 1614 учебников. В 2017-2018 учебном году приобретено 358 учебников, из них в соответствии с требованиями ФГОС обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) приобретено 232 учебника, 60 учебных пособий для 1-4 классов, которые реализуют ФГОС обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Все персональные компьютеры школы подключены к сети Интернет. Школа имеет адрес электронной почты. Установлена электронная почта на компьютерах администрации и узких специалистов школы, которая даёт возможность беспроводной связи внутри школы и за ее пределами. Школа имеет свой сайт – http://edu.mari.ru/ou_respub/sh20/default.aspx

| Кадровое обеспечение учебного процесса | | | |
|--|-------|----------|--------------|
| | всего | основные | совместители |
| Всего педагогических работников (с адм.) из них | 36 | 34 | 2 |
| учителей | 18 | 16 | 2 |
| воспитателей | 12 | 12 | |
| психолог | 1 | 1 | |
| логопед | 1 | 1 | |
| социальный педагог | 1 | 1 | |

| Образовательный уровень педагогических работников: | | | |
|---|----|----|---|
| высшее | 2 | 1 | 1 |
| высшее педагогическое | 31 | 30 | 1 |
| неполное высшее | - | | |
| среднее специальное | 2 | 2 | |
| среднее специальное педагогическое | 1 | 1 | |
| специальное дефектологическое образование | 18 | 18 | |
| Квалификация педагогов: | | | |
| высшая квалификационная категория | 14 | 14 | |
| первая квалификационная категория | 17 | 16 | 1 |
| СЗД | 3 | 3 | |
| не имеют категории | 1 | 1 | |

1.7. Достижения образовательного учреждения (наиболее значимые)

| | |
|---------|---|
| 2019г. | XVII Международный конкурс – фестиваль «Славянские встречи», г.Минск (Диплом лауреата 1 степени) |
| 2019г. | XXXIII Республиканская ярмарка товаров, изготовленных в образовательных учреждениях. Мастер-класс в «Городе мастеров», «10 Лучших товаров» |
| 2019г. | II Республиканский инклюзивный фестиваль детского творчества «Гусельки» (диплом победителя) г.Йошкар-Ола. |
| 2018г. | XXXII Республиканская ярмарка товаров, изготовленных в образовательных учреждениях (диплом 1 степени) г.Йошкар-Ола. |
| 2017 г. | Всероссийский конкурс детского прикладного творчества «Живые ремёсла» (4 победителя) |
| 2015г. | ГБОУ Республики Марий Эл «Козьмодемьянская школа-интернат» стала победителем в номинации «Лучшая школа-интернат по организации торговли» на XXIX Республиканской ярмарке товаров, изготовленных в образовательных учреждениях |

II. Основания для разработки Программы развития школы

| Оценка актуального состояния внутреннего потенциала | | Оценка перспектив развития с учетом внешних факторов | |
|---|---|--|--|
| СИЛЬНЫЕ СТОРОНЫ | СЛАБЫЕ СТОРОНЫ | БЛАГОПРИЯТНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ | РИСКИ |
| Благоприятный психологический микроклимат | недостаточность материально-технического оборудования | формирование положительного имиджа Учреждения, позитивного восприятия образовательной услуги | снижение физического и интеллектуального уровня детей |
| стабильность педагогического коллектива, высокий уровень квалификации педагогических работников | недостаточный уровень профессиональной подготовки учителей технологии | повышение качества образования через изучение предметной области «Технология» на базе Учреждения, с использованием оснащенных мастерских | введение новых профилей трудового обучения требует дополнительных затрат |

| | | | |
|--|---|---|---|
| готовность педагогического коллектива к внедрению современных технологий и методов в образовательный процесс | недостаточная мотивация участников образовательного процесса к самостоятельной исследовательской и проектной деятельности | высокий уровень квалификации педагогических работников | недостаточное трудоустройство выпускников с ограниченными возможностями здоровья (интеллектуальным и нарушениями) по направлениям трудового обучения Учреждения |
| применение в учебном процессе современных, в том числе информационных и здоровьесберегающих технологий | педагоги недостаточно владеют современными технологиями обучения | повышение мастерства педагогических работников в области современных технологий | консерватизм участников образовательного процесса к изменениям в учебно-воспитательном процессе Учреждения |
| наличие психолого-педагогической и социальной службы, сложившаяся система дополнительного образования | не востребованность на рынке труда выпускников с ограниченными возможностями здоровья (интеллектуальным и нарушениями) | расширение возможностей школьной образовательной среды | адаптивность образовательных программ к требованиям рынка образовательных услуг |

III. Основные направления развития организации.

4.1. Учебно-методическое направление:

- обеспечение образовательного уровня в соответствии с требованиями ФГОС О УО (ИН) с учетом психофизических параметров личности обучающихся;
- внедрение и разработка новых технологий коррекционного обучения с целью развития механизма компенсации каждого ученика;
- организация системы динамического наблюдения за состоянием высших психических функций и уровнем знаний обучающихся;
- создание базы данных по вариативным формам и методам организации коррекционного обучения;
- организация постоянной системы повышения квалификации педагогов;
- внедрение информационно-коммуникационных технологий с целью модернизации образования.

4.2. Воспитательное направление:

- коррекция недостатков интеллектуального развития обучающихся и активизация познавательной деятельности;
- формирование экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни;
- эстетическое воспитание и творческое развитие;
- духовно-нравственное развитие;
- профилактика безнадзорности и правонарушений.

4.3. Оздоровительное направление:

- оснащение Учреждения специализированным и реабилитационным оборудованием в рамках участия в ФП;

- совершенствование комплексного психолого-педагогического сопровождения детей-инвалидов;
- изучение современных технологий лечебно-оздоровительного характера;
- налаживание работы по профилактике токсикомании и наркотической зависимости;
- организация скоординированной работы с врачом психиатром, педиатрами;
- организация деятельности консультативной службы родителей.

4.4. Коррекционно-развивающее направление:

- разработка и создание базы данных по планированию и моделированию коррекционно-развивающих занятий;
- проведение заседаний школьных методических объединений по отработке коррекционных технологий педагогами и воспитателями;
- реализация требований ФГОС по коррекционной работе с обучающимися;
- комплексный подход и долговременная система коррекционно-образовательной работы с обучающимися;
- максимально возможное развитие потенциала социальных и профессиональных возможностей обучающихся.

4.5. Профессионально-трудовое направление:

- изучение вопроса о востребованности выпускников;
- переориентация в профессионально-трудовой подготовке обучающихся с учетом региональных условий;
- воспитание у обучающихся потребности и осмысление необходимости трудовой деятельности.

4.6. Материально-техническое и информационное направление:

- обновление учебной и материально-технической базы Учреждения.

Сегодня успешное функционирование коррекционной школы становится немислимим без квалифицированной коррекционно-развивающей работы, основанной на результатах комплексной диагностики и новых научно обоснованных организационных методических формах деятельности.

Материально-техническое обеспечение (обновление) в рамках реализации направления «Современная школа» национального проекта «Образование» будет ориентировано на всех обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

**Дорожная карта (план мероприятий)
по реализации мероприятий федерального проекта «Современная школа»
национального проекта «Образование»**

| <i>Наименование мероприятий</i> | <i>Срок реализации</i> | <i>Ответственные исполнители</i> |
|--|------------------------|----------------------------------|
| 1. Организационно-методическое обеспечение реализации мероприятий по обновлению содержания образовательного процесса в рамках ФП | | |
| Ознакомление коллектива Учреждения с нормативными правовыми документами в рамках реализации ФП | Декабрь 2019 г. | Директор |
| Проведение мониторинга материально - технического и кадрового обеспечения образовательного процесса, здоровьесберегающей среды Учреждения в рамках реализации ФП | Ежеквартально | Заместители директора |
| Разработка и оформление инфраструктурного листа в соответствии с Методическими рекомендациями для приобретения оборудования в рамках ФП | Декабрь 2019 г. | Директор |

| | | |
|--|-------------------------------------|--------------------------|
| Разработка учебного плана на 2020-2021 уч. г. с учетом внедрения в образовательный процесс новых элементов содержания предметной области «Технология» | Январь 2020 г. | Заместители директора |
| Корректировка рабочих программ предметной области «Технология» и других предметных областей | Август 2020 г. | Учителя |
| Разработка, апробация и внедрение новых элементов содержания образования предметов «Профильный труд», «Основы социальной жизни» | Май 2020 г. - май 2021 г. | Рабочая группа |
| Разработка программ курсов внеурочной деятельности дополнительных общеразвивающих программ технологической направленности с учетом мнения обучающихся и их родителей (законных представителей). | Май 2020 г. - май 2021 г. | Рабочая группа |
| Участие в работе педагогических сообществ по вопросам обновления содержания и совершенствования методов обучения | 2020-2024 г.г. | Педагогические работники |
| Организация сетевого взаимодействия с образовательными учреждениями СПО по вопросам обновления содержания предметной области «Технология» и других предметных областей: совещания, круглые столы, проекты, образовательные события и др | 2020-2021 г.г. | Директор |
| 2. Информационно - методическое обеспечение реализации мероприятий по обновлению содержания образовательного процесса | | |
| Участие в вебинаре для учителей технологии предметной области «Технология» (организатор мероприятия - Министерство просвещения РФ и ФГБНУ «Центр защиты прав и интересов детей) | В соответствии с графиком в 2020 г. | Учителя технологии |
| Участие в вебинаре по вопросам создания здоровьесберегающей среды и составления индивидуальных учебных планов обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных учебных планов (организатор мероприятия - Министерство просвещения РФ и ФГБНУ «Центр защиты прав и интересов детей) | В соответствии с графиком в 2020 г. | Заместители директора |
| Обновление школьного сайта: - размещение нормативно-правовых документов по вопросу реализации ФП, школьных локальных актов, результатов мониторинга; - информирование родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей о ходе реализации ФП через сайт Учреждения | Постоянно | Ответственный за сайт |
| 3. Обновление материально-технической базы | | |
| Получение оборудования обувной, штукатурно-малярной, швейных, столярных мастерских, кабинета социально-бытовой ориентировки, дидактического и методического оборудования для обучения и коррекционно-развивающей работы | Июль-август 2020 г. | Директор |

| | | |
|--|--|--|
| 4. Кадровое обеспечение реализации мероприятий по обновлению содержания образовательного процесса | | |
| Организация повышения квалификации педагогических работников по вопросам обновления содержания образовательного процесса | 2020-2024 г.г. | Педагогические работники |
| 5. Участие в муниципальных, республиканских, всероссийских мероприятиях | | |
| Участие в профориентационных мероприятиях для детей с интеллектуальными нарушениями в рамках конкурсного движения «Абилимпикс» | Ежегодно | Заместители директора, учителя технологии |
| Вовлечение педагогов в профессиональные конкурсы | Ежегодно | Директор школы, заместители директора |
| Встреча с представителями учреждений СПО | Ежегодно | Заместители директора |
| Участие в Днях открытых дверей в учреждениях СПО | Ежегодно | Заместители директора, классные руководители |
| 6. Работа с родителями (законными представителями) | | |
| Проведение родительского собрания «Роль семьи в определении будущей профессии учащихся с ОВЗ». | Сентябрь 2020 г. | Заместители директора |
| Анкетирование родителей учащихся 8-9 классов по выбору профиля обучения | Ежегодно | Заместители директора |
| Индивидуальные консультации родителей и учащихся об особенностях выбора профессии и профессионального самоопределения учащихся | В течение года в соответствии с планом воспитательной работы | Заместитель директора |

IV. Мероприятия, механизмы и ожидаемые результаты реализации Программы развития по направлениям развития организации.

4.1. Мероприятия по организации Программы развития

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|--|--|-----------|--|
| 1. Обеспечение материально-технической базы | | | |
| 1 | Материально-техническое обеспечение (обновление) в рамках реализации федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование». | 2020-2022 | Администрация, специалисты, заместитель директора по АХЧ |
| 2 | Оснащение мастерских для реализации предметной области «Технология». | 2020 | Администрация, специалисты, заместитель директора по АХЧ |
| 3 | Обеспечение мультимедийным оборудованием учебных кабинетов | 2020-2021 | Администрация, специалисты, |

| | | | |
|--|---|-----------|---|
| | | | заместитель директора по АХЧ |
| 4 | Обновление оборудования кабинетов специалистов (учителя-логопеда, педагога-психолога), сенсорной комнаты для реализации коррекционно-валеологической работы. | 2020-2021 | Администрация, специалисты, заместитель директора по АХЧ |
| 5 | Обновление оборудования компьютерного класса | 2020-2021 | Администрация, специалисты, заместитель директора по АХЧ |
| 6 | Обновление оборудования физкультурного зала для занятий корригирующей физкультурой, в том числе с обучающимися, отнесенными к спецмедгруппе. | 2020-2024 | Администрация, специалисты, заместитель директора по АХЧ |
| 2. Обеспечение дальнейшего роста качества образования | | | |
| 1 | Повышение квалификации всех педагогов Учреждения. | ежегодно | Заместители директора по УР, ВР |
| 2 | Создание оптимального режима функционирования школы: - составление расписания учебных занятий в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями; - составление расписания внеурочной деятельности; - составление расписания коррекционно-развивающего блока | 2020-2024 | Директор, заместители директора |
| 3 | Проведение методических совещаний, педагогических советов, психолого-педагогических консилиумов | 2020-2024 | Администрация |
| 4 | Дифференциация и индивидуализация образования при реализации ФГОС О УО (ИН) на уровне начального и основного общего образования на основе вариативности образовательных программ. | 2020-2024 | Администрация |
| 5 | Проведение предметных недель и кружковых занятий. | 2020-2024 | Заместители директора руководители МО, |
| 6 | Создание банка оценочных материалов по предметам | ежегодно | Администрация, педагоги |
| 7 | Продолжение создания банка программно-методических, ресурсных материалов, обеспечивающих внедрение информационных технологий в образовательную деятельность: - подбор мультимедийных программ, пособий, учебников для эффективной работы по внедрению информационных технологий в образовательную деятельность | 2020-2024 | Администрация, педагоги |
| 8 | Совершенствование мониторинга социализации воспитанников. | 2020-2024 | Заместитель директора по УР |

| | | | |
|--|--|-----------|--|
| 9 | Совершенствование внеурочной работы по предметам. | 2020-2024 | Заместитель директора по УР |
| 10 | Организация коррекционно-развивающей помощи обучающимся. | 2020-2024 | Заместитель директора по УР, специалисты |
| 11 | Организация психолого-педагогической поддержки обучающихся и их родителей. | постоянно | Заместители директора, педагог-психолог, социальный педагог, логопед |
| 12 | Разработка индивидуальных маршрутов обучения с учетом особых образовательных потребностей обучающихся. | 2020-2024 | Заместитель директора по УР, специалисты |
| 13 | Разработка оценки результатов реализации Программы развития. | 2020-2024 | Администрация, психолог, социальный педагог, логопед |
| 14 | Анализ результатов работы, определение проблем, поиск путей их преодоления. | 2024 | Администрация школы |
| 3. Совершенствование содержания образовательного процесса в условиях реализации ФГОС О УО (ИН). | | | |
| 1 | Реализация ФГОС О УО (ИН) | 2020-2024 | Администрация |
| 2 | Формирование банка нормативных документов федерального, регионального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС О УО (ИН). | 2020-2024 | Администрация, руководители МО |
| 3 | Корректировка рабочих программ АООП. | 2020 | Администрация, руководители МО |
| 4 | Разработка плана методической работы, обеспечивающего реализацию ФГОС О УО (ИН). | ежегодно | Заместитель директора по УР |
| 5 | Формирование и развитие психолого-педагогической компетентности участников образовательных отношений. | 2020-2024 | Администрация |
| 6 | Обеспечение учебно-методической литературой | 2020-2024 | Администрация |
| 7 | Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебного плана в соответствии с ФГОС О УО (ИН). | 2020-2024 | Заместитель директора по УР Библиотекарь |
| 4. Совершенствование программ внеурочной деятельности | | | |
| 1 | Организация совместной деятельности школы и семьи с обучающимися, требующими усиленного внимания. Повышение эффективности деятельности Совета профилактики | постоянно | Заместители директора, социальный педагог, педагог-психолог |
| 2 | Проведение занятий, направленных на воспитание патриота-гражданина, повышение уровня патриотического воспитания | постоянно | Педагоги, классные руководители |
| 3. | Родительский лекторий, семинары, практикумы направленные на освоение родителями современных методик воспитания | постоянно | Заместитель директора по ВР, специалисты |

| | | | |
|--|--|-----------|--|
| 4. | Индивидуальные тематические консультации с участием социального педагога, педагога-психолога, классного руководителя | 2020-2024 | Педагоги, специалисты |
| 5. | Осуществление просветительской деятельности, направленно на формирование мотивации здоровья и поведенческих навыков здорового образа жизни среди обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогов. | 2020-2024 | Заместитель директора по ВР, специалисты, медицинский работник |
| 6. | Участие в конкурсах, акциях, мероприятиях различного уровня | 2020-2024 | Классные руководители |
| 7. | Благоустройство пришкольной территории | 2020-2024 | Заместители директора, классные руководители |
| 5. Развитие профориентационной работы | | | |
| 1. | Анкетирование учащихся 8-9 классов по выбору профиля обучения | 2020-2024 | Социальный педагог |
| 2. | Индивидуальные консультации родителей и учащихся об особенностях выбора профессии и профессионального самоопределения учащихся | 2020-2024 | Социальный педагог |
| 3. | Участие в конкурсах профессионального мастерства «Абилимпикс» | 2020-2024 | Педагоги |

4.2. Реализация Программы развития

4.2.1. Модернизация содержательной и технологической сторон образовательного процесса.

Цель: Совершенствование образовательного процесса, определяющего личностное развитие ученика.

Задачи:

1. Обновление содержания школьного образования.
2. Обновление материально-технической базы образовательного учреждения.
3. Внедрение инновационных образовательных технологий.
4. Использование здоровьесберегающего подхода в образовательном процессе.

Механизм выполнения Программы

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|-------|---|-----------|---------------------------------|
| 1. | Материально-техническое обеспечение (обновление) в рамках реализации направления «Современная школа» национального проекта «Образование». | 2020-2022 | Директор |
| 2. | Накопление и систематизация методического материала учебных кабинетов. | 2020-2024 | Педагоги-предметники |
| 3. | Внедрение вариативных, индивидуальных программ, учебников. | 2020-2024 | Педагоги-предметники |
| 4. | Внедрение современных программ трудового и профессионально-трудового обучения предметной области «Технология» | 2020-2022 | Заместители директора, педагоги |

| | | | |
|-----|--|-----------|---------------------------------------|
| | по востребованным на рынке труда профессиям. | | |
| 5. | Внедрение современных образовательных технологий, в том числе разработка и апробация программ дистанционного обучения обучающихся, находящихся на индивидуальном обучении. | 2020-2023 | Заместители директора, |
| 6. | Повышение квалификации учителей по коррекционно-развивающему обучению, использованию ИКТ в учебном процессе. | 2020-2024 | Заместители директора |
| 7. | Поиск, апробация и внедрение методов и форм организации образовательного процесса, направленных на стабильную успеваемость и повышение качества обучения по предметам. | 2020-2024 | Руководители методических объединений |
| 8. | Формирование положительной мотивации к обучению и творческой среды в учебном процессе. | 2020-2024 | Заместители директора, педагоги |
| 9. | Освоение педагогами информационных технологий и внедрение их в образовательный процесс. | 2020-2023 | Заместители директора, педагоги |
| 10. | Использование ресурсов Интернет, автоматизированной информационной системы «Сетевой город» в учебном процессе. | 2020-2024 | Заместители директора, педагоги |
| 11. | Создание максимально благоприятных условий для организации образовательного процесса. | 2020-2024 | Заместители директора |

Ожидаемые результаты:

1. Переход на новые образовательные стандарты.
2. Учителя используют инновационные образовательные технологии, в том числе информационно-коммуникационные технологии.
3. Оснащение трудовых мастерских для реализации предметной области «Технология»
4. В полной мере используются возможности мультимедийных технических средств, автоматизированной информационной системы «Сетевой город»

Формы мониторинга выполнения Программы

| № | Наименование мероприятия | Сроки | Ответственные |
|----|---|----------------------|---|
| 1. | Административный контроль реализации образовательных программ. | 2 раза в год | Заместитель директора по учебной работе |
| 2. | Административный контроль успеваемости, качества знаний. | По учебным четвертям | Заместитель директора по учебной работе |
| 3. | Административный контроль использования ИКТ в учебном процессе. | 1 раз в год | Заместитель директора по учебной работе |
| 4. | Мониторинг общей динамики изменений здоровья учащихся в школе | ежегодно | Медсестра |
| 5. | Анализ образовательного процесса. | ежегодно | Заместитель директора по учебной |

| | | | |
|----|--|-------------|--|
| | | | работе |
| 6. | Совещания по проблемам реализации программ по воспитательной деятельности | ежегодно | Заместитель директора по воспитательной работе |
| 7. | Мониторинг обеспечения условий по доступности образовательных услуг | 2020, 2024 | Заместитель директора по воспитательной работе |
| 8. | Мониторинг реализации мероприятий, направленных на поддержку образования детей с ограниченными возможностями здоровья, реализуемых в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» (на старте проекта, ежегодно для наблюдения динамики) | 2020 - 2024 | Заместители директора |
| 7. | Итоговый анализ реализации направления. | 2024 | Директор |

4.2.2. Совершенствование содержательной и технологической стороны коррекционно-развивающего процесса.

Цель: Совершенствование коррекционно-развивающего процесса, способствующего личностному развитию ученика.

Задачи:

8. Внедрение современных инновационных технологий в процесс коррекции недостатков развития учащихся.

9. Разработка оптимальных моделей планирования, прогнозирования и фиксации коррекционно-развивающего процесса.

Механизм выполнения Программы

| № | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|----|---|-------------------------|--|
| 1. | Обновление комнаты психологической разгрузки, сенсорной комнаты. | 2020-2021 | Педагог-психолог |
| 2. | Обновление кабинета социально-бытовой ориентировки. | 2020-2021 | Учитель социально-бытовой ориентировки |
| 3. | Вооружение учащихся основами коммуникативных моделей поведения, позволяющих сформировать социально-нормативное поведение. | В течение всего периода | Заместители директора, педагог-психолог. |
| 4. | Накопление и систематизация методического материала кабинетов логопеда, психолога | В течение всего периода | Педагог- психолог, учитель-логопед |
| 5. | Диагностика индивидуального уровня развития каждого ребенка. | Ежегодно | Педагог- психолог, учитель-логопед |
| 6. | Проведение психолого-медико-педагогических консилиумов | Сентябрь, май | Заместитель директора по учебной работе |
| 7. | Диагностика профессиональных склонностей учащихся с выработкой рекомендаций и ознакомлением учащихся и их родителей с полученными | Ежегодно в 9-х классах | Педагог-психолог |

| | | | |
|-----|---|-------------------------|---|
| | результатами | | |
| 8. | Обследование учащихся на психолого-педагогическом консилиуме (по необходимости) | Ежегодно | Педагог-психолог |
| 9. | Анализ выполнения психолого-педагогического сопровождения 2020-2024г. | 2024 год | Педагог-психолог |
| 10. | Разработка психолого-педагогического сопровождения. | 2023-2024 год | Заместитель директора по учебной работе, специалисты. |
| 11. | Обобщение опыта путем выпуска методических брошюр логопедом, психологом, участия в конкурсах инноваций. | 2021-2024 | Заместитель директора по учебной работе, специалисты. |
| 12. | Проведение семинаров психологов, логопедов по актуальным вопросам. | 1 раз в год | Заместитель директора по учебной работе, специалисты. |
| 13. | Создание и апробация новых моделей индивидуальных программ развития учащихся. | 2020-2024 | Заместитель директора по учебной работе, специалисты. |
| 14. | Совершенствование деятельности психолого-педагогического консилиума. | В течение всего периода | Заместитель директора по учебной работе, специалисты. |
| 15. | Организация взаимодействия с дошкольными образовательными учреждениями с целью преемственности в коррекционной работе. | В течение всего периода | Администрация |
| 16. | Повышение квалификации специалистов психолого-логопедической службы посредством курсовой переподготовки, самообразования, аттестации. | В течение всего периода | Заместитель директора по учебной работе, специалисты. |
| 17. | Совершенствование блока коррекционной работы | В течение всего периода | Заместитель директора по учебной работе, специалисты. |
| 18. | Развитие просветительской, консультативной работы по направлениям. | В течение всего периода | Специалисты школы. |

Ожидаемые результаты

1. Обновление комнаты психологической разгрузки, сенсорной комнаты.
2. Обновление кабинета социально-бытовой ориентировки.
3. Использование педагогами в работе современных инновационных технологий.
4. Повышение результативности коррекционно-развивающего процесса.

Формы мониторинга выполнения Программы

| № | Мероприятие | Сроки | Ответственные |
|----|--|---------------|---|
| 1. | Мониторинг выполнения программ индивидуального сопровождения | По полугодиям | Заместитель директора по учебной работе |
| 2. | Анализ выполнения программы | Ежегодно | Заместитель директора по учебной работе |

| | | | |
|----|--|----------|---|
| 3. | Мониторинг уровня индивидуального развития учащихся | Ежегодно | Педагог-психолог, Учитель-логопед |
| 4. | Контроль деятельности логопедической и психологической служб | Ежегодно | Заместитель директора по учебной работе |

4.2.3. Создание условий личностного роста участников образовательного процесса

Цель: достижение положительной динамики развития личностных качеств и ключевых компетенций учащихся и профессиональной компетентности педагогов, способствующих реализации программных задач.

Задачи:

1. Обеспечение методической и технологической готовности педагогического коллектива к осуществлению процесса социализации личности учащегося.
2. Повышение социальных компетенций учащихся.
3. Повышение компетентности родителей в вопросах социализации детей.

Механизм выполнения Программы

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|-------|--|-------------|---|
| 1. | Взаимообмен опытом в процессе посещения учебных занятий по проблеме дифференцированного обучения. | 2020-2024 | Руководители методических объединений |
| 2. | Разработка и апробация диагностических материалов по степени социальной осведомленности учащихся. | Ежегодно | Социальный педагог |
| 3. | Педсовет по методической теме школы. | 2020-2021 | Заместитель директора по учебной работе |
| 4. | Семинар классных руководителей «Успех каждого ребенка» | 2020-2021 | Руководитель методического объединения |
| 5. | Педсовет «Взаимодействие всех участников образовательного процесса как одно из условий успешности каждого ребенка» | 2021-2022 | Заместитель директора по воспитательной работе |
| 6. | Работа проблемных творческих групп по методической теме школы. | 2020 - 2023 | Заместители директора |
| 7. | Взаимообмен опытом в процессе посещения учебных занятий по проблеме учета индивидуальных особенностей учащихся. | 2019-2024 | Руководители методических объединений |
| 8. | Издание печатного методического листка «Социализация личности учащихся в условиях школы-интерната» | 2021-2022 | Заместители директора, социальный педагог, педагог-психолог |
| 9. | Педсовет по воспитательной деятельности. | 2022 | Заместитель директора по воспитательной работе |
| 10. | Педлекторий для родителей «Проблемы | 2020 | Социальный педагог |

| | | | |
|-----|---|--------------------------|---|
| | подросткового возраста» | | |
| 11. | Социально-психологический семинар «Организация продуктивного общения с обучающимися с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)» | 2024 | Соц. педагог, педагог-психолог. |
| 12. | Педагогическая мастерская «Социализация учащихся через проектную деятельность» | 2024 | Заместители |
| 13. | Система организации детьми внутришкольных мероприятий, мини-проектов. | Раз в полугодие | Заместитель директора по воспитательной работе |
| 14. | Тренинги по межличностному общению для учащихся, учителей, родителей. | В течение всего периода. | Заместитель директора по учебной работе, психолог |

Ожидаемые результаты

1. Успешная социализация выпускников школы.
2. Вооружение педагогов школы современными инновационными педагогическими технологиями, методами, приемами для успешной социализации обучающихся.
3. 100% обучающихся (имеющих достаточный личностный потенциал) вовлечены во внеурочную досуговую деятельность.
4. Активизация деятельности родительской общественности.

Формы мониторинга выполнения Программы

| № | Мероприятие | Сроки | Ответственные |
|----|---------------------------------------|----------------------|--|
| 1. | Анкетирование родителей, обучающихся. | Ежегодно | Заместитель директора по воспитательной работе |
| 2. | Психолого-педагогический консилиум. | Начало и конец года. | Заместитель директора по учебной работе |
| 3. | Анализ методической работы. | Ежегодно. | Заместители директора |
| 4. | Анализ воспитательной работы. | Ежегодно. | Заместитель директора по воспитательной работе |
| 5. | Анализ работы соцпедагога. | Ежегодно. | Социальный педагог |

V. Критерии и показатели оценки реализации Программы развития ГБОУ Республики Марий Эл «Козьмодемьянская школа-интернат»

| Критерии и показатели оценки реализации программы развития | Ожидаемые конечные результаты, предусмотренные программой | | | |
|---|---|-----------|-----------|-----------|
| | 2020-2021 | 2021-2022 | 2022-2023 | 2023-2024 |
| Положительная динамика развития (продвижения) учащихся школы в процессе коррекционно-развивающего образовательного процесса | 94% | 96% | 98% | 100% |
| Сохранение числа учащихся, прошедших итоговую аттестацию, получивших свидетельство об образовании | 100% | 100% | 100% | 100% |

| | | | | |
|---|------|------|------|------|
| Увеличение числа учащихся, занимающихся по программам внеурочной деятельности и дополнительного образования | 86% | 87% | 89% | 100% |
| Сохранение количества учащихся школы с высоким уровнем адаптации | 90% | 90% | 90% | 90% |
| Увеличение количества учащихся, принимающих участие в конкурсных мероприятиях школьного, муниципального, регионального и прочих уровней. | 45% | 60% | 80% | 90% |
| Рост числа учащихся, вовлеченных в спортивную и физкультурно-оздоровительную деятельность | 48% | 55% | 80% | 100% |
| Доля обучающихся, имеющих достаточный уровень воспитанности | 65% | 70% | 90% | 100% |
| Доля обучающихся, охваченных программами профилактики потребления ПАВ, профилактики безнадзорности и правонарушений | 80% | 82% | 85% | 100% |
| Доля родителей, охваченных программами программой родительского всеобуча | 80% | 82% | 85% | 100% |
| Качество образовательного процесса | | | | |
| Осуществлен переход на ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) | 100% | 100% | 100% | 100% |
| Разработаны адаптированные образовательные программы в соответствии с ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1), (вариант 2) и нормативно-правового обеспечения | 100% | 100% | 100% | 100% |
| Увеличение числа педагогических работников, прошедших переподготовку по направлению «Олигофренопедагогика» | 70% | 75% | 100% | 100% |
| Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации по вопросам ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) | 100% | 100% | 100% | 100% |
| Доля учителей, вовлеченных в национальную систему профессионального роста педагогических работников | 4% | 20% | 40% | 60% |
| Увеличение численности родителей, принимавших активное участие в образовательном процессе | 36% | 40% | 50% | 80% |

| | | | | |
|---|------|------|------|------|
| Увеличение числа педагогических работников, освоивших современные образовательные и коррекционно-развивающие технологии | 84% | 89% | 90% | 100% |
| Рост количества школьников, имеющих портфолио личных достижений | 25% | 40% | 50% | 70% |
| Качество ресурсного обеспечения | | | | |
| Доля кабинетов, оборудованных компьютерным оборудованием и подключенных к локальной школьной сети высокоскоростной сети Интернет | 18% | 27% | 50% | 70% |
| Увеличение числа реализуемых дополнительных общеразвивающих программ и программ внеурочной деятельности | 12 | 15 | 20 | 30 |
| Увеличение числа педагогических работников школы, имеющих высшую и первую квалификационные категории | 80% | 80% | 82% | 83% |
| Обеспечение предметов адаптированной образовательной программы электронными образовательными ресурсами | 100% | 100% | 100% | 100% |
| Увеличение количества педагогов, представивших опыт работы через мастер-классы, форумы, мероприятия городского уровня | 30% | 32% | 35% | 38% |
| Удельный вес численности педагогов, использующих в образовательном процессе мультимедийные информационные технологии и цифровые образовательные ресурсы | 85% | 87% | 90% | 100% |
| Увеличение числа кабинетов, оборудованных коррекционно-развивающими зонами, необходимым оборудованием | 65% | 70% | 72% | 75% |
| Увеличение числа педагогов, участвующих в сетевом взаимодействии | 25% | 30% | 35% | 50% |
| Увеличение числа педагогов, имеющих собственные сайт или блоги | 50% | 56% | 60% | 65% |

VI . Оценка эффективности реализации Программы развития.

Оценка эффективности реализации Программы развития ГБОУ Республики Марий Эл «Козьмодемьянская школа-интернат»

1. Осуществляется ежегодно в течение всего срока реализации Программы на основе использования целевых индикаторов с целью обеспечения мониторинга динамики результатов реализации Программы за оцениваемый период для уточнения степени решения задач и выполнения мероприятий Программы. Оценивание будет проводиться по результатам реализации этапов и проектов Программы развития (на основе достижения конкретных измеримых результатов), сопоставление - на основе сравнения результатов и

темпов фактического развития школы с плановым.

2. Для оценки эффективности реализации Программы используются целевые индикаторы по направлениям, которые отражают выполнение мероприятий Программы.
3. Оценка эффективности реализации Программы производится путем сравнения фактически достигнутых показателей за соответствующий год с утвержденными на год значениями целевых индикаторов.
4. Социальная эффективность реализации мероприятий Программы будет выражена удовлетворенностью всех участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательными учреждениями услуг и деятельностью школы.
5. Итоговая информация о реализации Программы развития размещается на официальном сайте ГБОУ Республики Марий Эл «Козьмодемьянская школа-интернат»