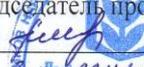


Утверждаю:  
Директор ГБОУ РМЭ  
«Козьмодемьянская школа - интернат»  
 Н.А. Ерофеев  
« 2 » сентября 2016 г.

Согласовано:  
Председатель профсоюзного комитета  
 Л.А. Искибаева  
« 2 » сентября 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**  
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Республики  
Марий Эл «Козьмодемьянская школа - интернат»

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Устава образовательной организации.
- 1.2. Педагогический совет образовательной организации является постоянно действующим органом управления организации для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса. Педагогический совет (педсовет) – коллегиальный орган управления, действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей.
- 1.3 В состав Педагогического совета образовательной организации входят: директор Учреждения, его заместители, педагогические работники (в том числе работающие по совместительству), педагог-психолог, социальный педагог, педагог- организатор, а также медсестра школы, библиотекарь и другие руководители органов самоуправления. Каждый сотрудник, занятый в образовательной деятельности с момента приема на работу и до прекращения срока действия контракта являются членами педсовета.
- 1.4. Председателем педагогического совета является директор.
- 1.5. Для ведения протокола заседаний Педагогического совета из его членов открытым голосованием избирается секретарь.
- 1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педсоветом и утверждаются на его заседании

### 2. Задачи педсовета

- 2.1 Выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов образовательной организации.
- 2.2 Определение подходов к управлению образовательной организации, адекватных целям и задачам ее развития.
- 2.3 Определение перспективных направлений функционирования и развития образовательной организации.
- 2.4 Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям.

### 3. Организация деятельности

- 3.1 Работой педсовета руководит председатель – директор образовательной организации.
- 3.2 Педагогический совет созывается директором по плану, но не реже, чем 4 раза в год.
- 3.3 Внеочередное заседание педагогического совета созывается по требованию не менее одной трети педагогических работников.
- 3.4 Основным способом голосования в заседании Педагогического совета является открытое голосование поднятием руки с фиксацией общих итогов голосования.
- 3.5 Решения Педагогического совета Учреждения считаются действительными, если в голосовании участвовало не менее двух третей списочного состава и проголосовало за решение большинство членов Педагогического совета Учреждения, но не менее половины голосов лиц, участвующих в голосовании.

3.6 Решение педагогического совета носит рекомендательный характер для коллектива учреждения. Решения педсовета, оформленные приказами директора школы, являются обязательными для всего педагогического коллектива.

3.7 Время, место и повестка дня очередного заседания педсовета сообщаются не позднее, чем за одну неделю до дня его проведения.

3.8 Подготовка заседания педсовета осуществляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе и педагогами, выполняющими в период подготовки педсовета полномочия, возлагаемые на них представителями администрации школы.

#### **4. Компетенция педсовета**

Педсовет:

- организует образовательный процесс в образовательной организации;
- определяет приоритетные направления развития образовательной организации, утверждает цели и задачи, план их реализации;
- ориентирует деятельность педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса;
- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации
- внедряет в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- решает вопросы о приеме, переводе (или условном переводе в следующий класс, на надомное обучение), о повторном обучении ученика в том же классе, о допуске к выпускным экзаменам, об исключении из школы и выпуске обучающихся (воспитанников), освоивших образовательные программы, соответствующие лицензии, выданной образовательной организации,
- утверждает и обсуждает годовой календарный учебный график, план учебно-воспитательной работы, другие планы работы;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с образовательной организацией, материалов проверок по вопросам образования и воспитания обучающихся, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательной организации, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности;
- принимает решения о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года, о допуске обучающихся к государственной (итоговой) аттестации, переводе обучающихся в следующий класс, а также по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося о его оставлении на повторное обучение в том же классе, или продолжении обучения в форме надомного обучения, выдаче соответствующих документов об образовании;
- решает вопросы о поощрении и наказании учащихся школы в пределах своей компетенции в соответствии с Правилами о поощрениях и мерах воздействия к учащимся школы
- принимает решения об исключении обучающихся из школы, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном законодательством Российской Федерации в области образования и уставом Учреждения;
- рассматривает вопросы разработки, апробации, экспертизы и применения педагогическими работниками, а также пропаганды, распространения и оценки эффективности новых педагогических и воспитательных технологий; новых форм и методов теоретического и трудового обучения, воспитания;
- рассматривает вопросы экспериментальной и исследовательской педагогической работы в школе;

- планирует, организует, координирует и содействует деятельности в школе методических объединений и педагогических организаций, утверждение избранных руководителей методических комиссий;
- координирует работу педагогов с родителями (законными представителями) обучающихся;
- устанавливает связь и взаимодействие с педагогическими организациями, объединениями, а также с образовательными учреждениями;
- устанавливает связь и координацию педагогической деятельности с другими образовательными учреждениями (общеобразовательными учреждениями, учреждениями профессионального образования), а также с внешкольными учреждениями и объединениями, с учреждениями культуры и спорта;
- подводит итоги деятельности школы за год
- контролирует выполнение ранее принятых решений
- требует от всех членов педагогического коллектива единства принципов в реализации целей и задач деятельности
- рекомендует членов педагогического коллектива к награждению

## **5. Документация и отчетность**

5.1 Заседания и решения педсовета протоколируются

5.2 Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве школы.