



План работы школьной библиотеки на 2022-2023 учебный год.

Цель работы школьной библиотеки:

1. Осуществление государственной политики в сфере образования через библиотечно-информационное обслуживание пользователей, обеспечение их прав на свободное и бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, гарантированное государством.
2. Способствовать формированию мотивации пользователей к саморазвитию, самообразованию через предоставление необходимых информационных ресурсов, через обеспечение открытого полноценного доступа к информации.
3. Вовлечение всех обучающихся в процесс чтения, активизация познавательных и творческих способностей, повышение мотивации к учению.
4. Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования библиотечными методами.
5. Выбор форм библиотечного и информационно-библиографического обслуживания обучающихся, способствующих формированию прочных знаний, умений и навыков обучающихся.
6. Обеспечение индивидуального характера развития личности обучающегося, создание условий для развития его индивидуальных задатков, интересов и склонностей.

Основные задачи:

1. Формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательной программой по ФГОС.
2. Активизировать читательскую активность у школьников, находить новые формы приобщения детей к чтению;
3. Продолжить работу над повышением качества и доступности информации, качеством обслуживания пользователей
4. Формировать комфортную библиотечную среду
5. Обучать читателей пользоваться книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и умению оценивать информацию
6. Формировать эстетическую и экологическую культуру и интерес к здоровому образу жизни. Организация мероприятий, ориентированных на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания, формирование навыков здорового образа жизни.
7. Продолжить обеспечение учебно-воспитательного процесса учебно-методическими пособиями, работа по сохранности фонда;
8. Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов. Работа с педагогическим коллективом, своевременное информирование педагогов о поступлениях методической литературы, выступление с обзорами на методических объединениях педагогов.
9. Совершенствование традиционных и нетрадиционных форм индивидуальной и массовой работы, основанной на личностно-ориентированном подходе к обучающимся.

10. Уделить большое внимание информационной работе, размещать больше информации о библиотеке на школьном сайте, сайте вк;

11. Работа с коллективом школы по привлечению детей к чтению и бережного, аккуратного отношения как к книге, так и учебнику

Основные функции работы школьной библиотеки:

- **Информационная** — предоставление возможности использования информации вне зависимости от ее вида, формата и носителя.
- **Воспитательная** – способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе.
- **Культурологическая** — организация мероприятий, воспитывающих культурное и социальное самосознание, содействующих эмоциональному развитию учащихся.
- **Образовательная** — поддержка и обеспечение образовательных целей, сформированных в задачах развития школы и в образовательных программах по предметам.

Направления деятельности библиотеки:

- библиотечные уроки;
- информационные и прочие обзоры литературы;
- беседы о навыках работы с книгой;
- подбор литературы для внеклассного чтения;
- участие в конкурсах;
- выполнение библиографических запросов;
- поддержка общешкольных мероприятий

Тематическое планирование библиотеки на 2022 – 2023 учебный год.

I Работа с библиотечным фондом			
п/п	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный
I	Формирование библиотечного фонда. 1.1 Отбор, приобретение(исключение) документа или комплектования 1.2. Своевременное проведение обработки и регистрации поступающей литературы, ее размещение, хранение.	в течение года	Сорокина Е.К
	1.3. Обеспечение свободного доступа в библиотеке: - к художественной литературе; - к фонду учебной литературы (по требованию)	в течение года	Сорокина Е.К
	1.4. Выдача изданий читателям библиотеки.	в течение года	Сорокина Е.К
	1.5 Рекомендательные беседы при выдаче книг	в течении года	Сорокина Е.К
	1.6 Проведение беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг. Объяснить об ответственности за причиненный ущерб книге или учебнику	В течении года	Сорокина Е.К
	1.7. Эстетическое оформление библиотеки	постоянно	Сорокина Е.К

	1.8. Соблюдение правильности расстановки фонда.	в течении года	Сорокина Е.К
	1.9. Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий.	в течении года	Сорокина Е.К
	1.10. Ведение работы по сохранности фонда.	в течении года	Сорокина Е.К
	1.11. Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей.	в течение года	Сорокина Е.К
	1.12. Работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической и учебной литературы с привлечением актива библиотеки.	в течение года	Сорокина Е.К
	1.13. Периодическое списание фонда с учётом ветхости и морального износа, смены программ.	в течении года	Сорокина Е.К
	1.14. Обеспечение работы абонемента учебной литературы и читального зала.	в течении года	Сорокина Е.К
II Работа с фондом учебной литературы.			
II	2.1. Изучение состава фонда и его использования 2.2 Работа по докомплектованию фонда в соответствии с федеральным перечнем учебников. 2.3. Работа с Федеральным перечнем учебников на 2022– 2023 уч. год. Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году. Формирование общешкольного заказа на учебники на 2022 – 2023 учебный год	в течение года	Сорокина Е.К
	2.4. Приём и обработка поступивших учебников: - оформление накладных; - запись в книгу суммарного учёта; - штемпелевание.	в течение года	Сорокина Е.К
	2.5. Приём и выдача учебной литературы	в течении года	Сорокина Е.К
	2.6. Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий.	в течение года	Сорокина Е.К
	2.7. Периодическое списание фонда с учётом ветхости и морального износа, смены программ.	по мере необходимости	Сорокина Е.К
	2.8. Проведение работы по сохранности учебного фонда. Рейды по проверке школьных учебников	в течение года	Сорокина Е.К
	2.9. Работа с фондом. Санитарный день	последний день месяца	Сорокина Е.К
	2.10. Создание и поддержка комфортных условий для читателей	в течение года	Сорокина Е.К
	2.11 Выполнение санитарной обработки помещений с использованием антисептиков, ведение журнала обработки	Регулярно. 1 раз в 2-3 часа при постоянных посещениях	Сорокина Е.К

	2.12 Подведение итогов движения фондов.	май	Сорокина Е.К
III Реклама о деятельности библиотеки			
III	3.1 Наглядная (информационные объявления о выставках и мероприятиях, проводимых библиотекой)	в течении года	Сорокина Е.К
	3.2. Оформление выставки, посвященной книгам юбилярам и другим знаменательным датам календаря	в течении года	Сорокина Е.К
	3. 3. Информация на сайте школы о библиотечных мероприятиях	в течении года	Сорокина Е.К
IV Работа с учащимися			
IV	4.1. Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников. Доведение результатов работы просмотра до сведения классных руководителей	Один раз в месяц	Сорокина Е.К
	4.2. Проведение бесед по классам о правилах поведения в школьной библиотеке, о культуре чтения книг и журнальной периодики	сентябрь	Сорокина Е.К
	4.3 Проведение бесед по классам о правилах поведения в школьной библиотеке, о культуре чтения книг и журнальной периодики.	сентябрь	Сорокина Е.К
	4.4 Подготовка рекомендаций для читателей – школьников в соответствии с возрастными категориями.	сентябрь	Сорокина Е.К
	4.5 Участие и содействие ученикам в участии на всероссийских, городских и иных конкурсах и т.п.	В течении года	Сорокина Е.К
	4.5. Обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотеки	сентябрь-май	Сорокина Е.К
V Работа с педагогическим коллективом			
V	5. 1. Информирование учителей о новой учебной и методической литературе	В течение года	Сорокина Е.К

	5.2. Консультационно-информационная работа с МО учителей, воспитателей, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году	В течении года	Сорокина Е.К
	5.3. Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике. Подбор материалов к классным и школьным мероприятиям	В течение года	Сорокина Е.К
VI Справочно-библиографическая работа			
VI	6.1. Информирование учителей о новой учебной и учебно-методической литературе на педагогических советах (информационные обзоры)	МО педагогов, МО воспитателей	Сорокина Е.К
	6.2 Выполнение справок информационных, адресных, уточняющих по запросам читателей	В течении года	Сорокина Е.К
	6.3 Подготовка списков литературы (библиографии) для внеклассного чтения	В течении года	Сорокина Е.К
	6.4 Помощь в овладение навыками работы со справочными изданиями; Ознакомление со структурой и оформлением книги	В течении года	Сорокина Е.К
VII Индивидуальная работа при выдаче книг			
VII	7.1 рекомендательные беседы	В течении года	Сорокина Е.К
	7.2 беседы о прочитанном	В течении года	Сорокина Е.К
	7.3 беседы о новых поступлениях	В течении года	Сорокина Е.К
	7.4 исследование читательских интересов для формирования фонда художественной и научно-познавательной литературы	В течении года	Сорокина Е.К
VIII Воспитательная работа			
VIII	8.1 Способствование формированию личности учащихся с помощью различных средств и методов культурно-массовой и педагогической работы, используя индивидуальные и групповые приемы работы.	В течении года	Сорокина Е.К

	8.2 Изучение героического прошлого и настоящего нашего края, региона и России в целом.	В течении года	Сорокина Е.К
	8.3 Развитие и поддержка в детях привычки чтения, учения и познания	В течении года	Сорокина Е.К
	8.4 Обеспечение духовного развития читателей, приобщение их к ценностям отечественной и мировой культуры.	В течении года	Сорокина Е.К

IX Повышение квалификации

IX	9.1 Изучать через Интернет и профессиональные журналы опыт других библиотек и внедрять его в практику своей работы	В течение года	Сорокина Е.К
	9.2 Изучать и осуществлять поиск новинок методической литературы по олигофренпедагогике, консультировать педагогов	В течении года	Сорокина Е.К
	9.3 Переподготовка и повышение квалификации	В течении года	Сорокина Е.К
	9.4 Участие в конкурсах общешкольных и региональных совместно с учениками	В течении года	Сорокина Е.К
	9.5 Участие в семинарах, совещаниях, организуемых для школьных библиотек	В течении года	Сорокина Е.К

X Информационные технологии, услуги и оборудование

X	10.1 Использование интернет-ресурсов, помощь в поиске информации (Интернет библиотеки)	В течение года	Сорокина Е.К
	10.2 Принтер Kyocera Ecosys P5026cdn (цветной)	распечатка	Сорокина Е.К
	10.3 МФУ Kyocera TASKalfa 1801	Сканирование Копирование Распечатка (A3, A4)	Сорокина Е.К
	10.4 Брошюровщик FELLOWES Quasar Wire	Переплет документов (скрепление листов)	Сорокина Е.К
	10.5 Переплетчик GLADWORK	Переплет документов	Сорокина Е.К

Организация библиотечно-массовой работы

№ п/п	Название мероприятия	Форма проведения	Сроки	Ответственный
--------------	-----------------------------	-------------------------	--------------	----------------------

1	«Прочитай, не пожалеешь» - постоянно действующая выставка из цикла «Читатель-читателю».	Книжная выставка	постоянно	Сорокина Е.К
2	«Мир знаний открывает книга» к 1 Сентября	Книжная выставка	сентябрь	Сорокина Е.К
3	День солидарности в борьбе с терроризмом	Книжная выставка	сентябрь	Сорокина Е.К
4	«Путешествие в Читай-город» (знакомство с библиотекой) «Книга, а какая она?» «Как живет учебник?» (памятка-напоминание о сохранности учебника)	Библиотечный урок Презентация	Сентябрь Сентябрь-октябрь	Сорокина Е.К
5	Всемирный день животных	Кн. Выставка (Бианки, Пришвин и др.)	4 октября	Сорокина Е.К
6	Международный день учителя	Кн. выставка	5 октября	Сорокина Е.К
7	Праздник белых журавлей. Праздник поэзии и памяти павших на полях сражений во всех войнах. Появился по инициативе поэта Расула Гамзатова	Кн. выставка-обзор	22 октября	Сорокина Е.К
8	Международный день школьных библиотек	Книжная выставка	26 октября	Сорокина Е.К
9	День рождения Деда Мороза	Информационный стенд	18 ноября	Сорокина Е.К
10	Ко Дню народного единства	Кн. выставка	4 ноября	Сорокина Е.К
11	Международный день толерантности	Кн. выставка	16 ноября	Сорокина Е.К
12	День рождения Михаила Васильевича Ломоносова	Кн. выставка	19 ноября	Сорокина Е.К
13	День словарей и энциклопедий	Открытый просмотр	22 ноября	Сорокина Е.К
14	День матери в России «Мама – слово дорогое»	Кн. выставка, конкурс рисунков	23 ноября	Сорокина Е.К
15	День конституции РФ	Кн. выставка	12 декабря	Сорокина Е.К
16	Международный день кино	Просмотр документального фильма, беседа	28 декабря	Сорокина Е.К
17	День заповедников и национальных парков	Презентация Викторина	11 января	Сорокина Е.К

18	Международный день памяти жертв Холокоста	Кн. выставка-панограма	27 января	Сорокина Е.К
19	День российской науки (В этот день в 1724 году Петр 1 подписал указ об основании в России Академии наук)	Кн. выставка	8 февраля	Сорокина Е.К
20	День памяти А.С. Пушкина.	Кн. выставка	10 февраля	Сорокина Е.К
21	День рождения русского писателя Виталия Валентиновича Бианки	Открытый просмотр	11 февраля	Сорокина Е.К
22	Международный день книгодарения «Книга к мудрости ступенька»	Беседа Просмотр фильма	14 февраля	Сорокина Е.К
23	День вывода войск из Афганистана	Выставка-обзор	15 февраля	Сорокина Е.К
24	День родного языка	Беседа и обзор книг	21 февраля	Сорокина Е.К
25	Всемирный день писателя	Просмотр документационного фильма, беседа	3 марта	Сорокина Е.К
26	Всемирный день поэзии; Всемирный день Земли	Информационный обзор, открытая выставка-просмотр	21 марта	Сорокина Е.К
27	Всемирный день поэзии	открытая выставка-просмотр	21 марта	Сорокина Е.К
28	«Весна. Книжный праздник» 1) «Трамвай сказок и загадок» 2) «Передай добро по кругу» 3) «В стране невыученных уроков»	Цикл мероприятий к неделе детской книги; конкурс рисунков; викторины	25-30 марта	Сорокина Е.К
29	Международный день театра (Отмечается с 1961 года по решению IX конгресса Международного института театра при ЮНЕСКО)	Кн. выставка, презентация	27 марта	Сорокина Е.К
30	День Победы Герои Великой Победы	«Память в сердце храня». Цикл мероприятий (беседы, инфо-урок, книжная выставка)	Апрель-май	Сорокина Е.К
31	Всемирный день книги и авторского права	Книжная выставка, беседа	23 апреля	Сорокина Е.К
32	Общероссийский день библиотек	Видеопрезентация «Прогулки по библиотекам мира»	27 мая	Сорокина Е.К

33	Международный день семьи	Конкурс рисунков; Тематическая виртуальная экскурсия	15 мая	Сорокина Е.К
34	Весенний калейдоскоп «В гостях у весны» «Весна в произведениях писателей»	Викторина Презентация Игры	март	Сорокина Е.К
35	«Праздник весны, цветов и любви» (к 8 Марта)	Конкурс рисунков; Оформление стенда; видеопрезентация	март	Сорокина Е.К
36	Борьба с наркоманией Борьба со СПИДОМ	Информационная выставка; Оформление стенда Просмотр фильма	декабрь декабрь	Сорокина Е.К
37	Ко дню инвалида «Добрым словом друг друга согреем»	Просмотр фильмов про особенных детей; Мастер класс открытка «Чем больше в мире доброты, тем счастливей я и ты»	декабрь	Сорокина Е.К
38	Ежемесячный обзор литературных и памятных дат на 2022– 2023 учебный год.	Книжные выставки Книги-юбиляры Юбилеи писателей и др. памятные и литературные даты	В течении года	Сорокина Е.К