

2020

**План работы
ГБОУ РМЭ
«Козьмодемьянская
школа-интернат»
на 2020-2021
учебный год**

Утвержден решением Педагогического Совета
ШКОЛЫ
Протокол №1 от 27.08.2020г

2020-2021
учебный год



СОДЕРЖАНИЕ

| | | |
|-----|---|---------|
| 1. | Содержание | стр. 2 |
| 2. | Методическая тема школы. Основные цели и задачи деятельности школы на 2020-2021 учебный год | стр. 3 |
| 3. | Пояснительная записка к Учебному плану (вариант 1) | стр. 4 |
| 4. | Учебный план на 2020-2021 учебный год (вариант 1) | стр. 10 |
| 5. | Пояснительная записка к Учебному плану (вариант 2) | стр. 13 |
| 6. | Учебный план на 2020-2021 учебный год (вариант 2) | стр. 18 |
| 7. | Учебный план обучающихся, переведенных по состоянию здоровья на индивидуальное обучение | стр. 20 |
| 8. | Педагогические советы | стр. 24 |
| 9. | Общешкольные родительские собрания | стр. 24 |
| 10. | Трудоустройство выпускников | стр. 27 |
| 12. | План работы по аттестации педагогических работников | стр. 27 |
| 13. | План работы психолого-медико-педагогического консилиума | стр. 28 |
| 14. | План работы педагога-психолога | стр. 34 |
| 15. | План организационно - методической и коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда | стр. 40 |
| 16. | План работы МО учителей начальных классов и индивидуального обучения | стр. 45 |
| 17. | План работы МО учителей-предметников | стр. 49 |
| 18. | План работы МО классных руководителей | стр. 55 |
| 19. | План работы МО воспитателей | стр. 57 |
| 20. | Цели и задачи, направления воспитательной работы | стр. 62 |
| 21. | График проведения конкурсов, выставок, акций | стр. 62 |
| 22. | Совместный план работы ГБОУ РМЭ «Козьмодемьянская школа-интернат» и ОГИБДД МО МВД «Козьмодемьянский» по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма | стр. 64 |
| 23. | План совместных мероприятий сотрудников МО МВД России «Козьмодемьянский» и администрации ГБОУ РМЭ «Козьмодемьянская школа-интернат» | стр. 66 |
| 24. | План мероприятий по профилактике гриппа и ОРВИ, COVID -19 | стр. 68 |
| 25. | План проведения мероприятий по пожарной безопасности на 2019-20 учебный год | стр. 70 |
| 26. | План работы с детьми-инвалидами | стр. 71 |
| 27. | План работы библиотекаря | стр. 72 |
| 28. | План работы социального педагога | стр. 78 |
| 29. | План работы совета профилактики правонарушений | стр. 85 |
| 30. | План внутришкольного контроля | стр. 89 |

ЕДИНАЯ МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА

ГБОУ РМЭ «Козьмодемьянская школа-интернат» на 2019-2023 г.г. «ОБНОВЛЕНИЕ СОДЕРЖАНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ В УСЛОВИЯХ РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС ОБРАЗОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С УМСТВЕННОЙ ОТСТАЛОСТЬЮ (ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫМИ НАРУШЕНИЯМИ)»

Цель: повышение качества образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья через повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов в целях успешной реализации ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) и воспитания социально адаптированной, конкурентоспособной личности

Задачи:

- Создание условий для реализации ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);
- Создание организационно-управленческих, методических, кадровых условий для обновления содержания образования в соответствии с требованиями ФГОС нового поколения;
- Активизация работы по выявлению и обобщению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов;
- Совершенствование системы мониторинга и диагностики образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов;
- Развитие ключевых компетенций обучающихся на основе использования современных педагогических технологий, деятельностного подхода в обучении

Методическая тема школы на 2020-2021 учебный год:

«Повышение качества образовательного процесса через реализацию деятельностного подхода в обучении, воспитании, развитии обучающихся»

Цель: совершенствование педагогического мастерства педагога, качества обучения, воспитания, развития обучающихся через использование деятельностного подхода в обучении.

Задачи:

- Обновление педагогической системы учителя на основе выделения сущности его опыта в технологии деятельностного обучения.
- Способствование формированию системы базовых учебных действий средствами технологии деятельностного обучения.
- Обеспечение методического сопровождения реализации образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)

Достижение поставленных задач в образовательном учреждении реализуется через:

- создание условий для построения индивидуального образовательного маршрута для каждого обучающегося (методики лично-ориентированного характера, информатизация образовательного процесса и др.);
- предоставление возможности для всестороннего развития личности за счет внеурочной деятельности, нетрадиционных форм проведения уроков, экскурсий;
- создание активно-наглядной образовательной среды поддержки образовательного процесса, на основе которой возможно обеспечение устойчивой мотивации обучающихся к обучению;
- повышение качества дополнительного образования, основанного на деятельностном подходе.

**Пояснительная записка к Учебному плану
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Республики Марий Эл «Козьмодемьянская школа-интернат»
на 2020 – 2021 учебный год**

Учебный план Учреждения (далее - Учебный план) фиксирует общий объем нагрузки, максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру обязательных предметных областей, распределяет учебное время, отводимое на их освоение по классам и учебным предметам.

Учебный план определяет общие рамки принимаемых решений при разработке содержания образования, требований к его усвоению и организации образовательного процесса, а также выступает в качестве одного из основных механизмов его реализации.

Нормативные правовые основания для формирования учебного плана общего образования обучающихся с умственной отсталостью представлены следующими документами:

1. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 г. № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;

2. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10.07.2015 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».

В соответствии с требованиями Стандарта (п. 1.13), который устанавливает сроки освоения Программы обучающимися с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в течение 9-13 лет, годовой и недельный учебные планы Учреждения представлены в следующем варианте: I - IV классы; V-IX классы (срок обучения - 9 лет);

Выбор варианта сроков обучения Учреждение осуществляет самостоятельно с учетом:

–особенностей психофизического развития обучающихся, сформированности у них готовности к школьному обучению и имеющих особые образовательных потребностей;

–наличия комплекса условий для реализации Программы (кадровые, финансовые и материально-технические).

На каждом этапе обучения в учебном плане представлены семь предметных областей и коррекционно-развивающая область. Содержание всех учебных предметов, входящих в состав каждой предметной области, имеет ярко выраженную коррекционно-развивающую направленность, заключающуюся в учете особых образовательных потребностей этой категории обучающихся. Кроме этого, с целью коррекции недостатков психического и физического развития обучающихся в структуру учебного плана входит и коррекционно-развивающая область.

Учебный план состоит из двух частей - обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей, которые должны быть реализованы во всех имеющих

государственную аккредитацию образовательных организациях, реализующих Программу, и учебное время, отводимое на их изучение по классам (годам) обучения.

Обязательная часть учебного плана отражает содержание образования, которое обеспечивает достижение важнейших целей современного образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями):

– формирование жизненных компетенций, обеспечивающих овладение системой социальных отношений и социальное развитие обучающегося, а также его интеграцию в социальное окружение;

– формирование основ духовно-нравственного развития обучающихся, приобщение их к общекультурным, национальным и этнокультурным ценностям;

– формирование здорового образа жизни, элементарных правил поведения в экстремальных ситуациях.

Обязательные предметные области учебного плана и основные задачи реализации содержания предметных областей.

Предметная область: Язык и речевая практика.

Основные задачи реализации содержания:

Русский язык. Формирование первоначальных навыков чтения и письма в процессе овладения грамотой. Формирование элементарных представлений о русском языке как средстве общения и источнике получения знаний. Использование письменной коммуникации для решения практикоориентированных задач.

Чтение. Осознание значения чтения для решения социально значимых задач, развития познавательных интересов, воспитания чувства прекрасного, элементарных этических представлений, понятий, чувства долга и правильных жизненных позиций. Формирование и развитие техники чтения, осознанного чтения доступных по содержанию и возрасту литературных текстов. Формирование коммуникативных навыков в процессе чтения литературных произведений.

Речевая практика. Расширение представлений об окружающей действительности. Обогащение лексической и грамматико-синтаксической сторон речи. Развитие навыков связной устной речи. Развитие навыков устной коммуникации и их применение в различных ситуациях общения. Ознакомление со средствами устной выразительности, овладение нормами речевого этикета.

Предметная область: Математика.

Основные задачи реализации содержания:

Математика. Овладение началами математики (понятием числа, вычислениями, решением арифметических задач и другими). Овладение способностью пользоваться математическими знаниями в процессе решения соответствующих возрасту житейских задач (ориентироваться и использовать меры измерения пространства, времени, температуры в различных видах практической деятельности). Развитие способности использовать некоторые математические знания в жизни.

Предметная область: Естествознание.

Основные задачи реализации содержания:

Мир природы и человека (1-2 класс), Живой мир (3-4 класс). Формирование представлений об окружающем мире: живой и неживой природе, человеке, месте человека в природе, взаимосвязях человека и общества с природой. Развитие способности к использованию знаний о живой и неживой природе и сформированных представлений о

мире для осмысленной и самостоятельной организации безопасной жизни в конкретных природных и климатических условиях.

Природоведение. Формирование элементарных знаний о живой и неживой природе и взаимосвязях, существующих между ними. Применение полученных знаний в повседневной жизни. Развитие активности, любознательности и разумной предприимчивости во взаимодействии с миром живой и неживой природы.

Биология. Формирование элементарных научных представлений о компонентах живой природы: строении и жизни растений, животных, организма человека и его здоровье. Практическое применение биологических знаний: усвоение приемов выращивания и ухода за некоторыми (например, комнатными) растениями и домашними животными, ухода за своим организмом; использование полученных знаний для решения бытовых, медицинских и экологических проблем.

География. Усвоение элементарных знаний по физической и экономической географии России. Формирование элементарных представлений о географии материков и океанов. Расширение географических представлений о родном крае.

Предметная область: Искусство.

Основные задачи реализации содержания:

Музыка. Формирование и развитие элементарных умений и навыков, способствующих адекватному восприятию музыкальных произведений и их исполнению. Развитие интереса к музыкальному искусству; формирование простейших эстетических ориентиров.

Рисование. Формирование умений и навыков изобразительной деятельности, их применение для решения практических задач. Развитие художественного вкуса: умения отличать «красивое» от «некрасивого»; понимание красоты как ценности; воспитание потребности в художественном творчестве.

Предметная область: Технология.

Основные задачи реализации содержания:

Ручной труд. Овладение элементарными приемами ручного труда, общетрудовыми умениями и навыками, развитие самостоятельности, положительной мотивации к трудовой деятельности. Получение первоначальных представлений о значении труда в жизни человека и общества, о мире профессий и важности выбора доступной профессии.

Профессионально-трудовое обучение. Формирование трудовых умений, необходимых в разных жизненных сферах. Формирование умения адекватно применять доступные технологии и освоенные трудовые навыки для полноценной коммуникации, социального и трудового взаимодействия. Приобретение навыков самостоятельной работы и работы в коллективе, воспитание чувства товарищества, сотрудничества и взаимопомощи.

Реализация Программы в части трудового обучения осуществляется в Учреждении с учетом региональных условий, ориентированных на потребность в рабочих кадрах, с учетом индивидуальных особенностей психофизического развития, здоровья, возможностей, а также интересов обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и их родителей (законных представителей) на основе выбора профиля труда, включающего в себя подготовку обучающегося к индивидуальной трудовой деятельности. Совершенствование трудовых умений по выбранному профилю труда осуществляется в процессе трудовой практики, определение ее содержания и организации осуществляется самостоятельно образовательной организацией с учетом региональных условий и

потребности в рабочих кадрах, а также в соответствии с требованиями санитарных норм и правил. В Учреждении трудовое обучение осуществляется по следующим профилям: столярное дело, швейное дело, обувное дело, штукатурно-малярное дело.

Предметная область: Физическая культура.

Основные задачи реализации содержания: Физическая культура. Формирование установки на сохранение и укрепление здоровья, навыков здорового и безопасного образа жизни; соблюдение индивидуального режима питания и сна. Воспитание интереса к физической культуре и спорту, формирование потребности в систематических занятиях физической культурой и доступных видах спорта. Формирование и совершенствование основных двигательных качеств: быстроты, силы, ловкости. Формирование умения следить за своим физическим состоянием, величиной физических нагрузок, адекватно их дозировать. Овладение основами доступных видов спорта (легкой атлетикой, гимнастикой и др.) в соответствии с возрастными и психофизическими особенностями обучающихся. Коррекция недостатков познавательной сферы и психомоторного развития; развитие и совершенствование волевой сферы. Воспитание нравственных качеств и свойств личности.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию особых (специфических) образовательных потребностей, характерных для данной группы обучающихся, а также индивидуальных потребностей каждого обучающегося.

Таким образом, часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, предусматривает:

а) учебные занятия, обеспечивающие различные интересы обучающихся, в т.ч. и этнокультурные:

–введен 1 недельный час учебного курса «История и культура родного края» в 5-7 классах

–введен 1 недельный час учебного курса «Основы компьютерной грамотности» в 7-9 классах

–введен 1 недельный час учебного курса «Обществознание» в 8-9 классах

б) увеличение учебных часов, отводимых на изучение отдельных учебных предметов обязательной части:

–на 1 недельный час увеличено количество учебных часов, отводимое на учебный предмет «Русский язык», итого на «Русский язык» во 2-4-х классах отводится 4 недельных часа;

–на 1 недельный час увеличено количество учебных часов, отводимое на учебный предмет «Ручной труд» во 2-4-х классах, итого на «Ручной труд» во 2-4-х классах отводится 2 недельных часа;

–на 1 недельный час увеличено количество недельных часов, отводимое на учебный предмет «Математика» во 2-4-х классах, итого на учебный предмет «Математика» во 2-3-х классах отводится 5 недельных часов, в 4 классе - 6 недельных часов.

Содержание **коррекционно-развивающей области** учебного плана представлено коррекционными занятиями: «Логопедия» в 1-7 классах, «Развитие психомоторики и сенсорных процессов» в 1-9 классах, «ЛФК» и «Ритмика» в 1-4-х классах, «Социально-бытовая ориентировка» (СБО) 5 класс (1час), 6-9 классы (2 часа), «Адаптивная

физкультура» в 1-9 классах. Всего на коррекционно-развивающую область отводится 6 часов в неделю.

Выбор коррекционных индивидуальных и групповых занятий, их количественное соотношение осуществляется Учреждением самостоятельно, исходя из психофизических особенностей обучающихся с умственной отсталостью на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программы реабилитации инвалида. Время, отведенное на реализацию коррекционно-развивающей области, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки, но учитывается при определении объемов финансирования.

Коррекционный курс «Ритмика».

Основные задачи реализации содержания: Развитие умения слушать музыку, выполнять под музыку различные движения, в том числе и танцевальные, с речевым сопровождением или пением. Развитие координации движений, чувства ритма, темпа, коррекция общей и речевой моторики, пространственной ориентировки. Привитие навыков участия в коллективной творческой деятельности.

Коррекционный курс «Логопедические занятия».

Основные задачи реализации содержания: Формирование и развитие различных видов устной речи (разговорно-диалогической, описательно-повествовательной) на основе обогащения знаний об окружающей действительности. Обогащение и развитие словаря, уточнение значения слова, развитие лексической системности, формирование семантических полей. Развитие и совершенствование грамматического строя речи. Развитие связной речи. Коррекция недостатков письменной речи (чтения и письма).

Данные коррекционные занятия могут проводиться индивидуально или в группе детей со сходными речевыми нарушениями и дефектами. На обязательные логопедические занятия отводятся 15-20 минут учебного времени на одного ученика, в том числе и на группу. Данные занятия проводятся индивидуально и в группе на уроках чтения, русского языка и устной речи не более 2-3 раз в неделю, а также во второй половине учебного дня. Группы формирует учитель-логопед, он же планирует индивидуальную и групповую работу с учащимися, ведет учет и контроль знаний и умений ребят.

Коррекционный курс «Развитие психомоторики и сенсорных процессов».

Основные задачи реализации содержания: Формирование учебной мотивации, стимуляция сенсорно-перцептивных, мнемических и интеллектуальных процессов. Гармонизация психоэмоционального состояния, формирование позитивного отношения к своему «Я», повышение уверенности в себе, развитие самостоятельности, формирование навыков самоконтроля. Развитие способности к эмпатии, сопереживанию; формирование продуктивных видов взаимоотношений с окружающими (в семье, классе), повышение социального статуса ребенка в коллективе, формирование и развитие навыков социального поведения.

На данные занятия также отводится 15-20 минут учебного времени для индивидуальной или групповой работы. Группы формирует специалист на основе рекомендаций ПМПК и диагностических обследований учащихся.

Выбор коррекционных курсов и их количественное соотношение самостоятельно определяется организацией, исходя из психофизических особенностей обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), на основании рекомендаций

ПМПК и ИПРА инвалида. На реализацию коррекционно-развивающей области отводится 6 часов в неделю.

Организация занятий по направлениям **внеурочной деятельности** (нравственное, социальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное) является неотъемлемой частью образовательного процесса в Учреждении, предоставляющем обучающимся возможность выбора занятий, направленных на их развитие.

Выбор направлений внеурочной деятельности и распределение на них часов самостоятельно осуществляется Учреждением в рамках общего количества часов, предусмотренных учебным планом (4 часа): нравственное – 1 час, социальное – 1 час, общекультурное – 1 час, спортивно-оздоровительное – 1 час

Возможно проведение занятий по дополнительным программам.

Во 2 классе с третьей четверти и в 3-9 классах знания и умения оцениваются по 5-балльной системе по всем учебным предметам учебного плана. Отметки ставятся за устные ответы в классные журналы учителями - предметниками, а также по результатам четвертных и итоговых контрольных работ по письменным предметам в течение года. В журнале также выставляются оценки за четверть, за год.

Промежуточная аттестация во 2-4 и 5-8 переводных классах проводится по итогам учебного года без прекращения учебного процесса в период с 13 мая 2020 года по 22 мая 2021 года (по графику контроля) по письменным предметам: русский язык и математика в форме контрольного диктанта с грамматическим заданием и контрольной работы по математике по контрольно-измерительным материалам, составленным учителями-предметниками и согласованными с заместителем директора по УР, руководителями МО учителей-предметников и МО учителей начальных классов.

По устным предметам – промежуточная аттестация в форме итоговой годовой оценки по предметам, возможно тестам.

Итоговая аттестация обучающихся 9 класса проводится по окончании трудовой практики. Выпускники школы (9класс) сдают экзамен по трудовому обучению (теоретический и практический материал по билетам, который разрабатывают учителя трудового обучения, исходя из основных требований к программам по предмету).

**Недельный учебный план для варианта I
общего образования обучающихся с умственной отсталостью
(интеллектуальными нарушениями): II-IV классы, ФГОС
на 2020-2021 учебный год**

| | Предметные области | Учебные предметы | Кол-во учебных часов в неделю | | | | |
|---|-------------------------|-----------------------------|-------------------------------|-----------|-----------|-----------|------------|
| | | | 2а | 2б | 3 | 4а | всего |
| Обязательная часть | | | | | | | |
| 1. | Язык и речевая практика | 1.1. Чтение | 4 | 4 | 4 | 4 | 16 |
| | | 1.2. Русский язык | 3 | 3 | 3 | 3 | 12 |
| | | 1.3. Речевая практика | 2 | 2 | 2 | 1 | 7 |
| 2. | Математика | 2.1. Математика | 4 | 4 | 4 | 5 | 17 |
| 3. | Естествознание | 3.1. Мир природы и человека | 1 | 1 | | | 2 |
| | | 3.2. Живой мир | | | 1 | 1 | 2 |
| 4. | Искусство | 4.1. Рисование | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |
| | | 4.2. Музыка | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |
| 5. | Физическая культура | 5.1. Физическая культура | 3 | 3 | 3 | 3 | 12 |
| 6. | Технология | 6.1. Ручной труд | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |
| Итого | | | 20 | 20 | 20 | 20 | 80 |
| Часть, формируемая участниками образовательных отношений | | | | | | | |
| Русский язык | | | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |
| Математика | | | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |
| Ручной труд | | | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |
| Максимально-допустимая недельная нагрузка (при 5-дневной учебной неделе) | | | 23 | 23 | 23 | 23 | 92 |
| Коррекционно-развивающая область | | | 6 | 6 | 6 | 6 | 24 |
| Логопедические занятия | | | 3 | 3 | 3 | 3 | 12 |
| Ритмика | | | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |
| Лечебная физкультура/ спецгруппа/ЛФК | | | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |
| Развитие психомоторики и сенсорных процессов | | | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |
| Внеурочная деятельность | | | 4 | 4 | 4 | 4 | 16 |
| Спортивно-оздоровительное | | | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |
| Нравственное | | | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |
| Социальное | | | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |
| Общекультурное | | | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |
| Общая недельная нагрузка | | | 33 | 33 | 33 | 33 | 132 |
| Всего к финансированию | | | 33 | 33 | 33 | 33 | 132 |

Учебный план принят Педагогическим советом ГБОУ РМЭ «Козьмодемьянская школа-интернат». Протокол №1 от 27.08.2020г.

**Недельный учебный план для варианта I
общего образования обучающихся с умственной отсталостью
(интеллектуальными нарушениями): V класс, ФГОС
на 2020-2021 учебный год**

| | Предметные области | Учебные предметы | Кол-во учебных часов в неделю | |
|---|-------------------------|------------------------------|-------------------------------|---------------|
| | | | 5а | всего |
| Обязательная часть | | | | |
| 1. | Язык и речевая практика | 1.1. Чтение | 4 | 4 |
| | | 1.2. Русский язык | 4 | 4 |
| 2. | Математика | 2.1. Математика | 5 | 5 |
| | | 2.2. Информатика | - | - |
| 3. | Естествознание | 3.1. Природоведение | 2 | 2 |
| | | 3.2. Биология | - | - |
| | | 3.3. География | - | - |
| 4. | Человек и общество | 4.1. Мир истории | - | - |
| | | 4.2. Основы социальной жизни | 1 | 1 |
| | | 4.3. История Отечества | - | - |
| 5. | Искусство | 5.1. Рисование | 2 | 2 |
| | | 5.2. Музыка | 1 | 1 |
| 6. | Физическая культура | 6.1. Физическая культура | 2 | 2 |
| 7. | Технология | 7.1. Профильный труд | 6 | 6 |
| Итого | | | 27 | 27 |
| Часть, формируемая участниками образовательных отношений | | | | |
| Русский язык | | | 1 | 1 |
| История и культура родного края | | | 1 | 1 |
| Максимально-допустимая недельная нагрузка (при 5-дневной учебной неделе) | | | 29 | 29 |
| Коррекционно-развивающая область | | | 6 | 6 |
| Логопедические занятия | | | 2 | 2 |
| Лечебная физкультура/ спецгруппа/ЛФК | | | 1 | 1 |
| Психокоррекционные занятия (Денисова, Искибаева) | | | 2 | 2 |
| Адаптивная физкультура | | | 1 | 1 |
| Внеурочная деятельность | | | 4 | 4 |
| Спортивно-оздоровительное | | | 1 | 1 |
| Нравственное | | | 1 | 1 |
| Социальное | | | 1 | 1 |
| Общекультурное | | | 1 | 1 |
| Общая недельная нагрузка | | | 39 | 39 |
| Всего к финансированию (с делением на подгруппы ОСЖ, труд) | | | 39(+7) | 39(+7) |

Учебный план принят Педагогическим советом ГБОУ РМЭ «Козьмодемьянская школа-интернат». Протокол №1 от 27.08.2020г.

**Недельный учебный план для варианта I
общего образования обучающихся с умственной отсталостью
(интеллектуальными нарушениями): VI-IX классы, ФКГОС
на 2020-2021 учебный год**

(на основании приложения к приказу Министерства образования Российской Федерации
от 10.04.2002 г. №29/2065-п)

| | Образовательные области | Кол-во учебных часов в неделю | | | | | всего | |
|--|--|--|-----------|-----------|-----------|------------|------------|--|
| | | 6а | 7 | 8а | 8б | 9 | | |
| Урочная деятельность (занятия проводятся в первую половину дня) | Обязательная часть | | | | | | | |
| | 1. Общеобразовательные курсы | | | | | | | |
| | Чтение | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 16 | |
| | Русский язык | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 20 | |
| | Математика | 6 | 5 | 5 | 5 | 4 | 25 | |
| | Природоведение | - | - | - | - | - | | |
| | Биология | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 10 | |
| | География | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 10 | |
| | История Отечества | - | 2 | 2 | 2 | 2 | 8 | |
| | Рисование | 1 | - | - | - | - | 1 | |
| | Музыка | 1 | - | - | - | - | 1 | |
| | Физическая культура | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 10 | |
| | 2. Трудовая подготовка | | | | | | | |
| | Профессионально-трудовое обучение | 8 | 10 | 12 | 12 | 12 | 54 | |
| | Итого обязательная учебная нагрузка | 30 | 30 | 32 | 32 | 31 | 155 | |
| | Внеурочная деятельность (занятия проводятся во вторую половину дня) | Часть, формируемая участниками образовательных отношений | | | | | | |
| | | 3. Обязательные занятия по выбору школы (развивающая область) | | | | | | |
| История и культура родного края | | 1 | 1 | - | - | - | 2 | |
| Обществознание | | - | - | 1 | 1 | 1 | 3 | |
| 4. Факультативные занятия | | | | | | | | |
| Основы компьютерной грамотности | | | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 | |
| | | | | | | | | |
| 5. Коррекционные курсы | | | | | | | | |
| Адаптивная физкультура | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 5 | |
| Социально-бытовая ориентировка | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 10 | |
| Итого нагрузка внеурочной деятельности | | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 | 24 | |
| 6. Обязательные индивидуальные и групповые коррекционные занятия (15-20 минут учебного времени на одного ученика, в том числе на класс) | | | | | | | | |
| Логопедические занятия | | 2 | 2 | - | - | - | 4 | |
| Психокоррекционные занятия | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 5 | | |
| Общая недельная нагрузка | 37 | 38 | 38 | 38 | 37 | 188 | | |
| Всего часов | 188 | | | | | | | |
| Всего к финансированию (с делением на подгруппы: труд, СБО, ОКГ) | 256 | | | | | | | |

Учебный план принят Педагогическим советом ГБОУ РМЭ «Козьмодемьянская школа-интернат». Протокол №1 от 27.08.2020г.

**Пояснительная записка к Учебному плану
обучающихся с умеренной умственной отсталостью, вариант 2 (ФГОС)
на 2020-2021 учебный год
ГБОУ РМЭ «Козьмодемьянская школа-интернат»**

Учебный план Программы (вариант 2) для обучающихся с умеренной, тяжелой, глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), с тяжелыми и множественными нарушениями развития (далее – учебный план) обеспечивает введение в действие и реализацию требований Стандарта, определяет общий объем нагрузки и максимальный объем учебной нагрузки обучающихся, состав и структуру образовательных областей, учебных предметов по годам обучения.

Нормативные правовые основания для формирования учебного плана обучающихся с умственной отсталостью, представлены следующими документами:

1. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»: приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 г. № 1599.

2. «Об утверждении СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»: Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10.07.2015 г. № 26.

В соответствии с требованиями Стандарта (п. 1. 13), который устанавливает сроки освоения Программы обучающимися с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в течение 9-13 лет, годовой и недельный учебные планы Учреждения представлены в следующем варианте: I- IV классы; V-IX классы (срок обучения – 9 лет);

Выбор варианта сроков обучения Учреждение осуществляет самостоятельно с учетом:

- особенностей психофизического развития обучающихся, сформированности у них готовности к школьному обучению и имеющих особые образовательные потребности;
- наличия комплекса условий для реализации Программы (кадровые, финансовые и материально-технические).

Вариант 2 Программы образования обучающихся с умственной отсталостью (нарушениями интеллекта) может включать как один, так и несколько учебных планов. Специальная индивидуальная программа развития (СИПР), разрабатываемая Учреждением на основе Программы, включает индивидуальный учебный план (ИУП), содержащий предметные области, предметы и коррекционные курсы, которые соответствуют особым образовательным возможностям и потребностям конкретного обучающегося. Общий объем нагрузки, включенной в ИУП, не может превышать объем, предусмотренный учебным планом Программы.

Формы организации образовательного процесса, чередование учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации Программы образования определяет Учреждение.

Учебные планы обеспечивают возможность обучения на государственных языках субъектов Российской Федерации, а также возможность их изучения, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области образования, и

устанавливают количество занятий, отводимых на их изучение, по классам (годам) обучения.

Учебный план Учреждения, реализующей вариант 2 АООП, включает две части:

I – обязательная часть, включает:

- шесть образовательных областей, представленных десятью учебными предметами;
- коррекционно-развивающие занятия, проводимые учителем-логопедом, учителем

или учителем-дефектологом;

II – часть, формируемая участниками образовательного процесса, включает:

- коррекционные курсы, проводимые различными специалистами;
- внеурочные мероприятия.

Обязательные предметные области учебного плана и основные задачи реализации содержания предметных областей

Предметная область: Язык и речевая практика.

Основные задачи реализации содержания:

Речь и альтернативная коммуникация.

Развитие речи как средства общения в контексте познания окружающего мира и личного опыта ребенка. Понимание обращенной речи и смысла доступных невербальных графических знаков (рисунков, фотографий, пиктограмм и других графических изображений), неспецифических жестов. Пользование воспроизводящими заменяющими речь устройствами (коммуникаторы, персональные компьютеры и другие). Овладение умением вступать в контакт, поддерживать и завершать его, используя традиционные языковые (вербальные) и альтернативные средства коммуникации, соблюдая общепринятые правила общения. Умение пользоваться доступными средствами коммуникации в практике экспрессивной и импрессивной речи для решения соответствующих возрасту житейских задач. Обучение глобальному чтению в доступных ребенку пределах, формирование навыка понимания смысла узнаваемого слова; копирование с образца отдельных букв, слогов или слов; развитие предпосылок к осмысленному чтению и письму; овладение чтением и письмом на доступном уровне.

Предметная область: Математика.

Основные задачи реализации содержания:

Математические представления.

Формирование элементарных математических представлений о форме, величине, количественных (дочисловых), пространственных, временных представлениях. Формирование представлений о количестве, числе, знакомство с цифрами, составом числа в доступных ребенку пределах, счет, решение простых арифметических задач с опорой на наглядность. Овладение способностью пользоваться математическими знаниями при решении соответствующих возрасту житейских задач.

Предметная область: Окружающий мир.

Основные задачи реализации содержания:

- Окружающий природный мир.

Формирование представлений о явлениях и объектах неживой природы, смене времен года и соответствующих сезонных изменениях в природе, умения адаптироваться к конкретным природным и климатическим условиям. Формирование представлений о животном и растительном мире, их значении в жизни человека.

- Человек.

Представление о себе как «Я», осознание общности и различий «Я» от других. Умение решать каждодневные жизненные задачи, связанные с удовлетворением первоочередных потребностей: прием пищи, туалет, гигиена тела, одевание (раздевание). Умение поддерживать образ жизни, соответствующий возрасту, потребностям и ограничениям здоровья; поддерживать режим дня с необходимыми оздоровительными процедурами. Представления о своей семье, о взаимоотношениях в семье.

- Домоводство.

Овладение умением выполнять доступные бытовые поручения (обязанности), связанные с уборкой помещений, с уходом за вещами; участие в покупке продуктов, в процессе приготовления пищи, в сервировке и уборке столов.

- Окружающий социальный мир.

Формирование первоначальных представлений о мире, созданном человеком: о доме, школе, о расположенных в них и рядом объектах, о транспорте и т.д. Усвоение правил безопасного поведения в помещении и на улице. Представления об окружающих людях: овладение первоначальными представлениями о социальной жизни, о профессиональных и социальных ролях людей. Развитие межличностных и групповых отношений. Накопление положительного опыта сотрудничества и участия в общественной жизни. Формирование представлений об обязанностях и правах ребенка. Представление о своей стране (Россия).

Предметная область: Искусство.

Основные задачи реализации содержания:

- Музыка и движение.

Накопление впечатлений и формирование интереса к доступным видам музыкального искусства. Развитие слуховых и двигательных восприятий, танцевальных, певческих, хоровых умений, освоение игры на доступных музыкальных инструментах, эмоциональное и практическое обогащение опыта в процессе музыкальных занятий, игр, музыкально-танцевальных, вокальных и инструментальных выступлений. Готовность к участию в совместных музыкальных мероприятиях.

- Изобразительная деятельность (лепка, рисование, аппликация).

Накопление впечатлений и формирование интереса к доступным видам изобразительного искусства. Формирование простейших эстетических ориентиров (красиво-некрасиво) в практической жизни и их использование в организации быденной жизни и праздника. Освоение доступных средств изобразительной деятельности: лепка, рисование, аппликация; использование различных изобразительных технологий. Развитие способности к совместной и самостоятельной изобразительной деятельности. Накопление опыта самовыражения в процессе изобразительной деятельности.

Предметная область: Технология.

Основные задачи реализации содержания:

Профильный труд. Овладение трудовыми умениями, необходимыми в разных жизненных сферах. Овладение умением адекватно применять доступные технологии и освоенные трудовые навыки для социального и трудового взаимодействия. Обогащение положительного опыта и установки на активное использование освоенных технологий и навыков для индивидуального жизнеобеспечения, социального развития и помощи близким.

В Учреждении с учетом местных и региональных условий и возможностей для будущей трудовой занятости обучающегося, а также кадрового обеспечения программа по профильному труду представлена профилями «Швейное дело», «Обувное дело».

Предметная область: Физическая культура.

Основные задачи реализации содержания:

Адаптивная физическая культура.

Развитие восприятия собственного тела, осознание своих физических возможностей и ограничений. Освоение доступных способов передвижения (в том числе с использованием технических средств). Соотнесение самочувствия с настроением, собственной активностью, самостоятельностью и независимостью. Формирование двигательных навыков, координации движений, физических качеств. Освоение доступных видов физкультурно-спортивной деятельности: велосипедная езда, ходьба на лыжах, спортивные и подвижные игры.

Коррекционно-развивающие занятия, представляющие часть учебного плана, формируемую участниками образовательных отношений, направлены на реализацию индивидуальных специфических образовательных потребностей обучающихся с умеренной, тяжелой, глубокой умственной отсталостью, с ТМНР, не охваченных содержанием программ учебных предметов и коррекционных занятий.

Таким образом, часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, предусматривает:

а) введение часов, направленных на реализацию индивидуальных специфических образовательных потребностей обучающихся с умеренной, тяжелой, глубокой умственной отсталостью, с ТМНР, не охваченных содержанием программ учебных предметов и коррекционных занятий:

Содержание **коррекционно-развивающей области** представлено следующими обязательными коррекционными курсами: «Сенсорное развитие», «Предметно-практические действия», «Двигательное развитие», «Альтернативная коммуникация», «Коррекционно-развивающие занятия».

Содержание данной области может быть дополнено организацией самостоятельно на основании рекомендаций ПМПК, ИПР.

Коррекционный курс «Сенсорное развитие».

Основные задачи реализации содержания: Обогащение чувственного опыта через целенаправленное систематическое воздействие на различные анализаторы. Развитие зрительного, слухового, тактильного, кинестетического восприятия, а также восприятие запаха и вкуса как пропедевтика формирования навыков общения, предметно-практической и познавательной деятельности.

Коррекционный курс «Предметно-практические действия».

Основные задачи реализации содержания: Формирование интереса к предметному рукотворному миру; освоение простых действий с предметами и материалами; умение следовать определенному порядку (алгоритму, расписанию) при выполнении предметных действий. Овладение навыками предметно-практической деятельности как необходимой основой для самообслуживания, коммуникации, изобразительной, бытовой и трудовой деятельности.

Коррекционный курс «Двигательное развитие».

Основные задачи реализации содержания: Мотивация двигательной активности; поддержка и развитие имеющихся движений, расширение диапазона движений и профилактика возможных нарушений. Обучение переходу из одной позы в другую; освоение новых способов передвижения (включая передвижение с помощью технических средств реабилитации); формирование функциональных двигательных навыков; развитие функции руки, в том числе мелкой моторики; формирование ориентировки в пространстве; обогащение сенсомоторного опыта.

Коррекционный курс «Альтернативная коммуникация».

Основные задачи реализации содержания: Освоение доступных средств невербальной коммуникации: взгляда, мимики, жеста, предмета, графического изображения, знаковой системы. Освоение таблицы букв, карточек с напечатанными словами, набора букв как средства коммуникации. Составление коммуникативных таблиц и коммуникативных тетрадей для общения в школе, дома и в других местах.

Коррекционный курс «Коррекционно-развивающие занятия».

Основные задачи реализации содержания: Коррекция отдельных сторон психической деятельности и личностной сферы. Формирование социально приемлемых форм поведения, сведение к минимуму проявлений деструктивного поведения: крик, агрессия, самоагрессия, стереотипии и другое. Коррекция речевых расстройств и нарушений коммуникации. Дополнительная помощь в освоении отдельных действий и представлений, которые оказываются для обучающихся особенно трудными. Развитие индивидуальных способностей обучающихся, их творческого потенциала.

В целях обеспечения индивидуальных потребностей обучающихся часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, предусматривает введение учебных курсов, обеспечивающих удовлетворение особых образовательных потребностей обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) и необходимую коррекцию недостатков в психическом и (или) физическом развитии.

Внеурочной деятельности направлена на социально-эмоциональное, спортивно-оздоровительное, творческое, нравственное, познавательное, общекультурное развитие личности средствами физического, нравственного, эстетического, трудового воспитания. Внеурочная деятельность также направлена на расширение контактов обучающихся с обычно развивающимися сверстниками и взаимодействие с разными людьми.

**Учебный план для варианта II
общего образования обучающихся с умственной отсталостью
(интеллектуальными нарушениями)
на 2020 – 2021 учебный год
1б, 3б, 4б класс-комплект**

| | Предметные области | Учебные предметы | Кол-во учебных часов | | |
|---|----------------------------------|---|----------------------|-----------|-----------|
| | | | 1 | 3б | 4б |
| Обязательная часть | | | | | |
| 1. | 1. Язык и речевая практика | 1.1. Речь и альтернативная коммуникация | 3 | 2 | 2 |
| 2. | Математика | 2.1. Математические представления | 2 | 2 | 2 |
| 3. | Окружающий мир | 3.1. Окружающий природный мир | 2 | 2 | 2 |
| | | 3.2. Человек | 3 | 2 | 2 |
| | | 3.3. Домоводство | - | 2 | 2 |
| | | 3.4. Окружающий социальный мир | 1 | 2 | 2 |
| 4. | Искусство | 4.1. Музыка и движение | 2 | 2 | 2 |
| | | 4.2. Изобразительная деятельность | 3 | 3 | 3 |
| 5. | Физическая культура | 5.1. Адаптивная физкультура | 2 | 2 | 2 |
| 6. | Технологии | 6.1. Профильный труд | - | - | - |
| 7. | Коррекционно-развивающие занятия | | 2 | 2 | 2 |
| Итого | | | 20 | 21 | 21 |
| Максимально-допустимая недельная нагрузка (при 5-дневной учебной неделе) | | | 20 | 22 | 22 |
| Часть, формируемая участниками образовательных отношений | | | | | |
| Коррекционные курсы | | | | | |
| 1. Сенсорное развитие | | | 2 | 2 | 2 |
| 2. Предметно-практические действия | | | 1 | 1 | 1 |
| 3. Двигательное развитие | | | 1 | 1 | 1 |
| 4. Альтернативная коммуникация | | | 2 | 2 | 2 |
| Итого коррекционные курсы | | | 6 | 6 | 6 |
| Внеурочная деятельность | | | | | |
| Спортивно-оздоровительное | | | 1 | 1 | 1 |
| Нравственное | | | 1 | 1 | 1 |
| Социальное | | | 1 | 1 | 1 |
| Общекультурное | | | 1 | 1 | 1 |
| Итого внеурочная деятельность | | | 4 | 4 | 4 |
| Общая недельная нагрузка | | | 30 | 31 | 31 |

Учебный план принят Педагогическим советом ГБОУ РМЭ «Козьмодемьянская школа-интернат». Протокол №1 от 27.08.2020г.

**Учебный план для варианта II
общего образования обучающихся с умственной отсталостью
(интеллектуальными нарушениями)
на 2020 – 2021 учебный год
5б, 6б класс-комплект**

| | Предметные области | Учебные предметы | Кол-во учебных часов в неделю | |
|--|----------------------------------|---|-------------------------------|-----------|
| | | | 5б | 6б |
| Обязательная часть | | | | |
| 1. | 1. Язык и речевая практика | 1.1. Речь и альтернативная коммуникация | 2 | 2 |
| 2. | Математика | 2.1. Математические представления | 2 | 2 |
| 3. | Окружающий мир | 3.1. Окружающий природный мир | 2 | 2 |
| | | 3.2. Человек | 2 | 1 |
| | | 3.3. Домоводство | 3 | 5 |
| | | 3.4. Окружающий социальный мир | 2 | 2 |
| 4. | Искусство | 4.1. Музыка и движение | 2 | 2 |
| | | 4.2. Изобразительная деятельность | 3 | 3 |
| 5. | Физическая культура | 5.1. Адаптивная физкультура | 2 | 2 |
| 6. | Технологии | 6.1. Профильный труд | - | 2 |
| 7. | Коррекционно-развивающие занятия | | 2 | 2 |
| Итого | | | 22 | 25 |
| Максимально-допустимая недельная нагрузка (при 5-дневной учебной неделе) | | | 22 | 25 |
| Часть, формируемая участниками образовательных отношений | | | | |
| Коррекционные курсы | | | | |
| 1. Сенсорное развитие (<i>психолог 1ч</i>) | | | 2 | 2 |
| 2. Предметно-практические действия | | | 1 | 1 |
| 3. Двигательное развитие (<i>ЛФК</i>) | | | 1 | 1 |
| 4. Альтернативная коммуникация (<i>логопед</i>) | | | 2 | 2 |
| Итого коррекционные курсы | | | 6 | 6 |
| Внеурочная деятельность | | | | |
| Спортивно-оздоровительное | | | 1 | 1 |
| Нравственное | | | 1 | 1 |
| Социальное | | | 1 | 1 |
| Общекультурное | | | 1 | 1 |
| Итого внеурочная деятельность | | | 4 | 4 |
| Общая недельная нагрузка | | | 32 | 35 |

Учебный план принят Педагогическим советом ГБОУ РМЭ «Козьмодемьянская школа-интернат». Протокол №1 от 27.08.2020г.

**Пояснительная записка к Учебному плану
индивидуального обучения на дому обучающихся с умственной отсталостью
(интеллектуальными нарушениями)
на 2020-2021 учебный год**

В ГБОУ РМЭ «Козьмодемьянская школа-интернат» организовано обучение на дому по индивидуальным образовательным программам с согласия родителей, по рекомендации ППК, приказа директора на организацию индивидуального обучения каждого конкретного ученика.

Цель: создание условий для обучения детей с учетом их психофизических и индивидуальных возможностей, оказания помощи семье в воспитании детей и получении ими основного общего образования.

Обучение детей на дому организовано:

- 1-4 классы – 8 часов в неделю
- 5-9 классы – 10 часов в неделю

Перечень учебных предметов, обязательных для обучения на дому, регламентируется образовательным учреждением, исходя из учебного плана школы на 2020-2021 учебный год:

- Письмо – 1-2 часа (1 класс)
- Русский язык – 2-3 часа (2-9 классы)
- Речь и альтернативная коммуникация – 2ч (1 класс)
- Чтение и развитие речи - 1-2 часа (2-9 классы)
- Математика – 1,5-3 часа (1-9 классы)
- Природоведение – 1-2 часа (5 классы)
- Биология – 1 час (6-9 классы)
- География – 1 час (6-9 классы)
- История – 1 час (8-9 классы)
- Обществознание – 0,5ч (8-9 классы)
- Рисование – 0,5-1ч (1-7 классы)
- Трудовое обучение (ручной труд) - 0,5-2ч (1-4 и 5-9 классы)
- Физическая культура – 0,5-1ч (1-9 классы)

Все обязательные предметы учебного плана входят в состав индивидуального учебного плана обучающегося на дому ученика с учетом индивидуальных и специфических особенностей обучающегося и по согласованию с родителями обучающегося, их потребностями. Знания учащихся систематически оцениваются в специальном журнале, который ведется на каждого ученика по 5-балльной системе с учетом специфических возможностей каждого ребенка. Проводятся текущие и итоговые контрольные письменные работы по математике и русскому языку, а четвертные и годовые отметки выставляются в классный журнал данного класса.

При необходимости специалисты службы сопровождения оказывают учащимся и их родителям необходимую консультативную и практическую помощь.

Контроль выполнения индивидуальных учебных планов обучения и развития детей-инвалидов по предметам учебного плана осуществляют учителя индивидуального обучения на дому, заместитель директора по учебной работе.

Журнал проверяется 1 раз в четверть, ведутся и подлежат проверке рабочие тетради учащихся с целью оказания необходимой методической и консультативной помощи в освоении индивидуальных образовательных программ обучения и развития по предметам учебного плана.

У Ч Е Б Н Ы Й П Л А Н (недельный)
индивидуального обучения на дому
обучающихся 2-4 классов с умственной отсталостью
(интеллектуальными нарушениями), вариант 1
на 2020-2021 учебный год

| | Предметные области | Учебные предметы | Кол-во учебных часов в неделю | | |
|--|---------------------------------|---------------------------|-------------------------------|------------------------|-----------|
| | | | 2а кл. Рома С. | 4а кл. Анастасия М. | всего |
| Обязательная часть | | | | | |
| 7. | Филология | 7.1. Чтение | 1 | 1,5 | 2,5 |
| | | 7.2. Русский язык | 2 | 2 | 4 |
| 8. | Математика | 8.1. Математика | 2 | 2 | 4 |
| 9. | Обществознание и естествознание | 9.1. Живой мир | 1 | 0,5 | 1,5 |
| 10. | Искусство | 10.1. Рисование | 0,5 | 0,5 | 1 |
| 11. | Физическая культура | 11.1. Физическая культура | 0,5 | 0,5 | 1 |
| 12. | Технология | 12.1. Ручной труд | 1 | 1 | 2 |
| Итого обязательная учебная нагрузка | | | 8 | 8 | 16 |

У Ч Е Б Н Ы Й П Л А Н (недельный)
индивидуального обучения на дому
обучающихся 5-9 классов с легкой умственной отсталостью
(интеллектуальными нарушениями), вариант 1
на 2020-2021 учебный год

| Учебные предметы | Количество часов в неделю | | | | | | | Всего часов |
|-----------------------------------|---------------------------|------------------|----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|----------------------|-------------|
| | 7 кл. Михаил Б. | 7 кл. Иван Ч. | 8а кл. Дмитрий Б. | 8а кл. Вячеслав Д. | 9 кл. Александр С. | 9 кл. Александр Г. | 9 кл. Кристина Х. | |
| Русский язык | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 14 |
| Чтение и развитие речи | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 13 |
| Математика | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 14 |
| История | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 5,5 |
| Обществознание | | | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 2,5 |
| Биология | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 7 |
| География | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 5,5 |
| Профессионально-трудовое обучение | | 1 | 1 | | | | | 2 |
| Физическая культура | 1 | 1 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 4,5 |
| Основы компьютерной грамотности | 1 | | 1 | | | | | 2 |
| Всего по ИУП | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 70 |

У Ч Е Б Н Ы Й П Л А Н (недельный)
индивидуального обучения на дому
обучающихся 2-4 классов с умственной отсталостью
(интеллектуальными нарушениями), вариант 2
на 2020-2021 учебный год

| Предметные области | Учебные предметы | Количество часов в неделю | | | | | | Всего часов |
|--|---|---------------------------|---------------------|------------------|--------------------|---------------------|---------------------|-------------|
| | | 2а кл. Елена К. | 4б кл. Максим М. | 4бкл. Илья С. | 4а кл. Дарья Т. | 4а кл. Никита К. | 4а кл. Марина Ф. | |
| 1. Язык и речевая практика | 1.1. Речь и альтернативная коммуникация | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 18 |
| 2. Математика | 2.1. Математические представления | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 9 |
| 3. Окружающий мир | 3.1. Окружающий природный мир | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 3 |
| | 3.2. Окружающий социальный мир | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 3 |
| | 3.3. Человек | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 3 |
| 4. Искусство | 4.1. Изобразительная деятельность | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 6 |
| 5. Физическая культура | 5.1. Адаптивная физическая культура | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 6 |
| 6. Технологии | 6.1. Профильный труд | - | - | - | - | - | - | - |
| Итого обязательная учебная нагрузка | | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 48 |

У Ч Е Б Н Ы Й П Л А Н (недельный)
индивидуального обучения на дому
обучающихся 5-9 классов с умственной отсталостью
(интеллектуальными нарушениями), вариант 2
на 2020-2021 учебный год

| Учебные предметы | Количество часов в неделю | | | Всего часов |
|---------------------------|---------------------------|---------------------|--------------------|-------------|
| | 7 кл. Николай С. | 8а кл. Кирилл К. | 9 кл. Андрей А. | |
| Русский язык | 2 | 2 | 2 | 6 |
| Чтение | 2 | 2 | 2 | 6 |
| Развитие устной речи | | 1 | | 1 |
| Математика | 2 | 2 | 1,5 | 5,5 |
| Природоведение | 1 | 1 | | 2 |
| Биология | | | 0,5 | 0,5 |
| География | | | 0,5 | 0,5 |
| История | | | 1 | 1 |
| Рисование | 0,5 | 1 | | 1,5 |
| Физическая культура | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 1,5 |
| Хозяйственно-бытовой труд | 2 | 0,5 | | 2,5 |
| Профильный труд | | | 2 | 2 |
| Всего по ИУП | 10 | 10 | 10 | 30 |

Учебные планы индивидуального обучения на дому приняты Педагогическим советом ГБОУ РМЭ «Козьмодемьянская школа-интернат». Протокол №1 от 27.08.2020г.

ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ

| № | Сроки | Вопросы для рассмотрения | Ответственные |
|----|---------|---|---|
| 1. | август | <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ итогов учебно-воспитательной работы за 2019/2020 учебный год. Основные цели и задачи школы на 2020/21 учебный год. Реализация федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» 2. О реализации ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями). Обсуждение плана работы школы. Утверждение рабочих программ по предметам учебного плана. 3. О согласовании программы коррекционно-воспитательной работы и плана дополнительного образования на 2020/21 учебный год 4. Рассмотрение письма Министерства просвещения России от 12.05.2020г. «О методических рекомендациях по организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство в общеобразовательных организациях» 5. Режим работы школы в условиях распространения коронавирусной инфекции 6. О тарификации | <p>Новосёлов А.Г. – директор школы-интерната</p> <p>Матвеева О.В. – зам. директора по УР</p> <p>Искибаева Л.А. – зам. директора по ВР</p> <p>Матвеева О.В. – зам. директора по УР</p> <p>Коснова А.В. – медсестра школы Новосёлов А.Г. – директор школы</p> |
| 2. | октябрь | <p>Тематический педсовет</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ учебно-воспитательной работы за I четверть и задачи на II четверть 2020/2021 учебного года 2. Повышение качества образовательного процесса через реализацию деятельностного подхода в обучении, воспитании, развитии обучающихся 3. Педагогическое сопровождение обучающихся 1, 2б, 5 классов и вновь прибывших детей в период адаптации. | <p>Новосёлов А.Г. – директор школы Матвеева О.В. - зам. директора по УР, Шаланова А.А. – зам. директора по ВР Денисова В.А. – психолог Классные руководители, воспитатели</p> |
| 3. | декабрь | <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ учебно-воспитательной работы за II четверть. 2. Обновление содержания предметной области «Технология» в рамках реализации проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» 3. Система работы классных руководителей и воспитателей по профилактике правонарушений. | <p>Новосёлов А.Г. – директор школы Матвеева О.В. - зам. директора по УР, Шаланова А.А. – зам. директора по ВР Кл. руководители, воспитатели</p> |
| 4. | март | <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ учебно-воспитательной работы за III четверть. | <p>Новосёлов А.Г. – директор школы</p> |

| | | | |
|----|------|--|--|
| | | 2. Формы и методы работы классных руководителей и воспитателей по профориентации обучающихся. 3. Об организации и проведении итоговой аттестации. Утверждение экзаменационного материала для проведения итоговой аттестации выпускников | Матвеева О.В. – зам. директора по УР, Шаланова А.А. – зам. директора по ВР Руководитель ШМО – Салаутина З.М. |
| 5. | май | 1. Анализ учебно-воспитательной работы за 2020-2021 учебный год. 2. О допуске обучающихся 5-9-х классов к практике 3. О допуске к итоговой аттестации. 4. Об организации летней трудовой практики и летнего отдыха детей. | Руководители ШМО – Салаутина З.М., Рыжкова Н.В., Шаланова А.А. Новосёлов А.Г. – директор школы Матвеева О.В. – зам. директора по УР, Шаланова А.А. – зам. директора по ВР |
| 6. | июнь | 1. О результатах итоговой аттестации. 2. О выпуске и выдаче свидетельств об обучении (малый педсовет) | Новосёлов А.Г. – директор школы Матвеева О.В. – зам. директора по УР |

ОБЩЕШКОЛЬНЫЕ РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ на 2020-2021 учебный год

Общешкольные родительские собрания являются школой просвещения родителей, расширяют их педагогический кругозор, стимулируют желание стать хорошими родителями. Родительское собрание – это возможность демонстрации достигнутых ребёнком успехов. При определении тематики и методики собрания учитываются возрастные особенности учащихся, уровень образованности и заинтересованности родителей, цели и задачи воспитания, стоящие перед школой.

Необходимость и важность сотрудничества семьи и школы никогда не ставилась под сомнение. Родители являются первыми и основными учителями ребенка до его поступления в школу и выполняют эту роль и в дальнейшем. Эффективность работы школы по обучению и воспитанию детей во многом зависит от того, насколько она взаимодействует с семьей в этом процессе. Исследованиями доказано, что дети, семьи которых не взаимодействуют со школой, испытывают большие сложности во взаимоотношениях и с семьей, и со школой. Дети, родители, педагоги – члены одного школьного коллектива. Их объединяют общие заботы, проблемы, результат решения которых зависит от характера их взаимодействия. Помимо общешкольных родительских собраний в школе используются следующие формы работы с родителями:

- Классные родительские собрания
- заседания родительского лектория
- индивидуальные консультации педагога
- посещения на дому

Классные родительские собрания проводятся не реже одного раза в четверть и стали школой просвещения родителей, расширяют их педагогический кругозор, стимулируют желание стать хорошими родителями. Родительское собрание – это возможность демонстрации достигнутых ребёнком успехов. Тематика и методика собрания учитывают возрастные особенности учащихся, уровень образованности и заинтересованности родителей, цели и задачи воспитания, стоящие перед школой.

Родительские лектории должны обсуждать насущные проблемы общества, активными участниками которых станут и дети. Готовятся очень тщательно, с участием психологов,

социальных педагогов, которые работают в школе. Отличительной особенностью лектория является то, что он принимает определённые решения и намечает мероприятия по заявленной проблеме.

Индивидуальные консультации особенно необходимы, когда учитель и воспитатели работают с новым составом учащихся. Готовясь к консультации, определяется ряд вопросов, ответы на которые помогут планированию воспитательной работы с классом. Учитель предоставляет возможность родителям рассказать ему всё то, что поможет в профессиональной работе с ребёнком:

- особенности здоровья ребёнка;
- его увлечения, интересы;
- предпочтения в общении в семье;
- поведенческие реакции;
- особенности характера;
- мотивация учения;
- моральные ценности семьи.

Тематика общешкольных родительских собраний на 2020-2021 учебный год.

| Месяц | Тема родительского собрания | Ответственные |
|-----------------|--|---|
| Сентябрь | <p>«Семья и школа: взгляд в одном направлении»</p> <p>1. Организационное начало нового 2020/2021 учебного года. Организация горячего питания учащихся в учреждении образования. Обеспечение безопасности в учреждении образования.</p> <p>2. Основные направления деятельности в учреждении образования в 2020/2021 учебном году и пути их реализации. Роль родителей в обеспечении безопасности учащихся.</p> <p>4. Профилактика правонарушений и соблюдение правил общественного поведения. Информация о правонарушениях за летний период.</p> <p>5. О социально – психологическом особенностях обучающихся I-XI классов</p> <p>6. Об организации воспитательной работы</p> <p>7. Родительские собрания по классам.</p> | <p>Новоселов А.Г</p> <p>Коснова А.В..</p> <p>Матвеева О.В.</p> <p>Трескова Е.Е.</p> <p>Денисова В.А.</p> <p>Шаланова А.А.</p> |
| Октябрь | <p>«Права ребёнка-обязанности родителей. Воспитание толерантности в семье»</p> <p>1. Итоги 1 четверти.</p> <p>2. Выступление на тему: «Формирование положительной самооценки школьника – важная составляющая семейного воспитания»</p> <p>3. Беседа «Правила поведения на дороге, в общественных местах, правила обращения с огнем и взрывоопасными веществами».</p> <p>4. Организация осеннего отдыха учащихся.</p> <p>5. Родительские собрания по классам.</p> | <p>Матвеева О.В.</p> <p>Денисова В.А.</p> <p>Представители ГИБДД, РОВД</p> <p>Представитель КЦСОН</p> |
| | <p>«Актуальные проблемы профилактики негативных проявлений в подростковой среде»</p> <p>1. Итоги 2 четверти.</p> <p>2. Профилактика употребления ПАВ несовершеннолетними.</p> <p>3. Выступление: «Подросток и улица. Вредные привычки и подростковая среда»</p> | <p>Матвеева О.В.</p> <p>Врач нарколог Инспекция ПДН</p> |

| | | |
|----------------|--|---|
| Декабрь | 4.Безопасность детей на дороге. 5.Организация зимнего отдыха учащихся. 6. Родительские собрания по классам. | Инспектор ГИБДД Трескова Е.Е. |
| Март | «Взаимодействие семьи и школы по вопросам профилактики правонарушений и безнадзорности» 1. Итоги 3 четверти. 2. Ответственность несовершеннолетних и родителей за совершение правонарушений. 3. Выступление: «Роль семьи в развитии способностей ребёнка». 4. Организация весеннего отдыха учащихся.Работа школьного лагеря 5. Родительское собрание по классам. | Матвеева О.В. Инспектор ПДН Денисова В.А. Трескова Е.Е.. |
| Май | «Роль родителей в процессе выбора профессии и самоопределения учащихся выпускных классов» 1.Итоги 4 четверти. 2.Подведение итогов за 2020-21 учебный год. 3.«Родительская поддержка учащихся IX классов в период сдачи выпускных экзаменов» 4. Роль родителей в процессе выбора профессии, приобщение к труду. Выступление: «Сопровождение и поддержка профессионального выбора ребенка со стороны родителей». 5.Безопасные каникулы Организация отдыха, оздоровления и занятости учащихся в летний период. 5. Родительские собрания по классам. | Матвеева О.В. Шаланова А.А. Трескова Е.Е. Представители ГИБДД, РОВД, КЦСОН |

Трудоустройство выпускников 2019-20 учебного года:

| № п\п | Учебные заведения | Количество учащихся, желающих продолжить обучение |
|-------|---|---|
| 1 | Всего выпускников | 12 |
| 2 | ГБПОУ РМЭ «Строительно-промышленный техникум» г.Йошкар-Ола, | 4 |
| 3 | Штукатур - маляр | 2 |
| 4 | Каменщик | 2 |
| 5 | ГБОУ НПО РМЭ «Ардинское профессиональное училище» | - |
| 6 | Печник - каменщик | - |
| 7 | На инвалидности под присмотром родителей | 5 |
| 8 | Работают | 2 |
| 9 | Осуждены | - |
| 10 | По месту жительства под присмотром родителей | 1 |

**План работы по аттестации педагогических работников
ГБОУ РМЭ «Козьмодемьянская школа-интернат»
на 2020-2021 учебный год**

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников.

| № | Содержание работы | Сроки | Исполнители | Прогнозируемый результат |
|----|---|-------------|----------------------|--|
| 1. | Теоретический семинар «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации» | Сентябрь | Матвеева О.В. | Принятие решения о прохождении аттестации педагогами |
| 2. | Уточнение списка аттестуемых работников в 2020- 2021 уч. году | Сентябрь | Матвеева О.В. | Список аттестующих педагогических работников |
| 3. | Создание документальной базы по аттестации | Сентябрь | Матвеева О.В. | Систематизация материалов по аттестации. |
| 4. | Групповая консультация для аттестующих педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности» | Октябрь | Матвеева О.В. | Преодоление затруднений при написании самоанализа деятельности |
| 5. | Групповая консультация для аттестующих педагогов «Работа в автоматизированном модуле «Аттестация педагогических работников РМЭ» | Октябрь | Матвеева О.В. | Регистрация на сайте, создание личного кабинета, подача заявления |
| 6. | Индивидуальные консультации по заполнению заявлений для прохождения аттестации | По графику | Матвеева О.В. | Преодоление затруднений при написании заявлений |
| 7. | Групповая консультация для аттестующих педагогов «Работа в автоматизированном модуле «Аттестация педагогических работников РМЭ» | Ноябрь | Аттестуемые педагоги | Заполнение мониторинга |
| 8. | Теоретический семинар «Нормативно правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации» | По плану МО | Руководители МО | Повышение теоретических знаний педагогов. |
| 9. | Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации | Февраль | Руководители МО | Анкетирование, практические рекомендации по самоанализу деятельности |

Аттестация педагогов в 2020 – 2021 учебном году

| № | Ф.И.О. | Должность | Имеют квал. категорию, дата присвоения | Сроки прохождения аттестации | Претендует на квалификационную категорию |
|----|----------------------------------|----------------------------|---|------------------------------|--|
| 1. | Казанцева Наталья Сергеевна | Учитель начальных классов | высшая, Приказ № 44-к от 25.02.2016 г. | Январь-февраль | Высшую |
| 2. | Бодулина Галина Ростиславовна | Учитель математики | высшая, Приказ № 44-к от 25.02.2016 г. | Январь-февраль | Первую |
| 3. | Денисова Валентина Александровна | Учитель-дефектолог | первая, Приказ № 152-к от 25.04.2019 г. | Январь-февраль | Высшую |
| 4. | Спиридонова Оксана Юрьевна | Учитель начальных классов | Первая, Приказ №44-к от 25.02.2016г. | Январь-февраль | Первую |
| 5. | Бочкарева Анна Анатольевна | Воспитатель | Первая, Приказ № 44-к от 25.02.2016 г. | Январь-февраль | Первую |
| 6. | Стапеев Александр Анатольевич | Учитель трудового обучения | Первая, Приказ № 66-к от 24.03.2016 г. | Февраль-март | Первую |
| 7. | Ерофеев Николай Аркадьевич | Учитель трудового обучения | высшая, Приказ № 107-к от 28.04.2016 г. | Март-апрель | Высшую |
| 8. | Зиновьева Елена Сергеевна | Воспитатель | СЗД, приказ № 62.2 от 21.10.19 г | Март-апрель | Первую |
| 9. | Лобанова Наталия Михайловна | Учитель-дефектолог | Первая, Приказ № 502-к от 23.12.2016 г. | Март-апрель | Первую |

План работы Психолого-педагогического консилиума ГБОУ РМЭ «Козьмодемьянская школа-интернат» на 2020-2021 г.г.

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ

Статья 48. Обязанности и ответственность педагогических работников
Педагогические работники обязаны: ...учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями.

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ.

Статья 79. Организация получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья. 1. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой (АОП), а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

СОПРОВОЖДЕНИЕ - определяется как «...система профессиональной деятельности <...>, направленной на создание социально-психологических условий для успешного обучения и психологического развития ребенка в ситуации школьного взаимодействия» (М.Р. Битянова)

Основная цель сопровождения: создание комплексной системы психолого-педагогических условий, способствующих успешной адаптации, реабилитации и личностному росту детей в социуме.

Основные цели сопровождения- защита прав детей в части сохранения «позитивного здоровья» (с точки зрения соотношения потенциальных возможностей ребенка, оптимальности его развития); создание адаптивной образовательной среды для всех субъектов инклюзивного образовательного процесса на всем протяжении их присутствия в образовательном учреждении.

Направления психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ:

ДИАГНОСТИЧЕСКАЯ РАБОТА обеспечивает своевременное выявление детей с ограниченными возможностями здоровья, проведение их комплексного обследования и подготовку рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи в условиях образовательного учреждения;

КОРРЕКЦИОННО-РАЗВИВАЮЩАЯ работа обеспечивает своевременную специализированную помощь в освоении содержания образования и коррекцию недостатков в физическом и психическом развитии детей с ограниченными возможностями здоровья в условиях общеобразовательного учреждения; способствует формированию универсальных учебных действий у обучающихся (личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных);

КОНСУЛЬТАТИВНАЯ РАБОТА обеспечивает непрерывность специального сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья и их семей по вопросам реализации дифференцированных психолого-педагогических условий обучения, воспитания, коррекции, развития и социализации обучающихся;

ИНФОРМАЦИОННО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ работа направлена на разъяснительную деятельность по вопросам, связанным с особенностями образовательного процесса для данной категории детей, со всеми участниками образовательного процесса — обучающимися (как имеющими, так и не имеющими недостатки в развитии), их родителями (законными представителями), педагогическими работниками.

ППк как технология сопровождения детей с ОВЗ

Психолого-медико-педагогический консилиум это постоянно действующий, объединенный общими целями, скоординированный коллектив специалистов, реализующий психолого-педагогическое сопровождение ребенка с ОВЗ в соответствии с индивидуальной образовательной программой, а также осуществляющий сопровождение всех субъектов инклюзивной образовательной среды.

Задачи ППк в процессе сопровождения:

разработка тактических задач сопровождения,
конкретизация последовательности подключения того или иного специалиста,
детализация необходимых условий в ОО,
подбор конкретных коррекционных программ, тактик, технологий сопровождения наиболее адекватных особенностям ребенка и всей ситуации его включения в среду обычных сверстников

Состав консилиума:

1. Матвеева О.В.- заместитель директора по УР
2. Шаланова А.А.-заместитель директора по ВР

3. Денисова В.А.-педагог-психолог

4. Ерофеева Е.А.-учитель-логопед

Цель и задачи:

- - создание целостной системы, обеспечивающей оптимальные социально - психологические и педагогические условия жизнедеятельности, для детей с трудностями в обучении, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем актуального развития, состоянием соматического и нервно-психического здоровья.
- -выявление готовности ребенка к обучению в школе, определение у обучающихся степени сформированности школьных навыков, а также причин, вызывающих различные трудности в усвоении программы и их школьной адаптации;
- - выявление у обучающихся пробелов в знаниях по учебным -дисциплинам;
- -выявление нарушений различных компонентов речевой системы обучающихся;
- - определение уровня программы и дальнейшего маршрута обучения.

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|---------------------------------|---|------------------------|-----------------------------------|
| Диагностическое направление | | | |
| ОБУЧАЮЩИЕСЯ, ШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА | | | |
| 1 | Утверждение состава ППк. Составление плана и утверждение регламента работы. Инструктаж по выполнению функциональных обязанностей членов школьного ПМПк | Первая декада сентября | Специалисты ППк |
| 2 | Обследование первоклассников с целью определения коррекционно-развивающей помощи | 1- 15 сентября | Учитель-логопед, педагог-психолог |
| 3 | Диагностика и тестирование второклассников по вопросам школьной зрелости. | Сентябрь-октябрь | Специалисты ППк |
| 4 | Психолого-педагогическое сопровождение адаптации обучающихся 1-х классов (осуществление индивидуальной стратегии сопровождения) | Октябрь-декабрь | Специалисты ППк |
| 5 | Психолого-педагогическое сопровождение адаптации обучающихся 5-х классов (осуществление индивидуальной стратегии сопровождения) | октябрь-ноябрь | Специалисты ППк |
| 6 | Психолого-педагогическое сопровождение профессионального самоопределения обучающихся 9 класса (осуществление индивидуальной стратегии сопровождения) | ноябрь | |
| 7 | Обследование обучающихся 4-х классов с целью подготовки перехода на новый уровень образования-основное общее образование | апрель - май | Специалисты ППк |
| 8 | Наблюдение и обследование обучающихся школы с целью выявления обучающихся «группы риска» | октябрь январь май | Специалисты ППк |
| 9 | Выявление обучающихся испытывающих трудности в освоении образовательной программы с целью представления на центральную ПМПк и корректировки образовательного маршрута | по запросам | Специалисты ППк |
| 10 | Организация психолого-педагогического сопровождения обучающихся 1 – 9 классов | В течение года | Специалисты ППк |
| 11 | Динамическое отслеживание развития обучающихся 1 – 9 классов | В течение года | Специалисты ППк |

| | | | |
|---|---|-----------------------|-----------------|
| 12 | Обследование обучающихся 4-х классов с целью предварительного распределения определений по профилям трудового обучения. | апрель | Специалисты ППк |
| Консультативное направление | | | |
| РОДИТЕЛИ (ЗАКОННЫЕ ПРЕДСТАВИТЕЛИ) | | | |
| 1 | Индивидуальное консультирование родителей, по данным диагностического обследования. | по итогам диагностики | Специалисты ППк |
| 2 | Индивидуальные консультации по вопросам воспитания и обучения | в течение года | Специалисты ППк |
| 3 | Индивидуальные консультации для родителей на тему: «Адаптация первоклассников» | в течение года | Специалисты ППк |
| 4 | Консультации по коррекции детско – родительских отношений. | в течение года | Специалисты ППк |
| ПЕДАГОГИ | | | |
| 1 | Индивидуальное консультирование педагогов по данным диагностического обследования | в течение года | Специалисты ППк |
| 2 | Индивидуальное консультирование воспитателей по организации занятий с обучающимися | в течение года | Специалисты ППк |
| 3 | Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций | в течение года | Специалисты ППк |
| 4 | Индивидуальное консультирование по организации и планированию коррекционной работы с обучающимися | в течение года | Специалисты ППк |
| 5 | Консультирование психолого-педагогического сопровождения обучающихся | в течение года | Специалисты ППк |
| ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ | | | |
| 1 | Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций | в течение года | Специалисты ППк |
| 2 | Проведение занятий с учениками 4–х классов по предупреждению проблем школьной дезадаптации | II полугодие | Специалисты ППк |
| 3 | Проведение коррекционных и развивающих занятий с обучающимися «группы риска». | в течение года | Специалисты ППк |
| 4 | Индивидуальное консультирование по профессиональному самоопределению. | в течение года | Специалисты ППк |
| 5 | Проведение конкретных форм воспитательной работы в рамках решения консилиума | в течение года | Специалисты ППк |
| 6 | Проведение занятий по адаптации с обучающимися 2 б классов | I полугодие | Специалисты ППк |
| 7 | Проведение занятий по адаптации с обучающимися учениками 5 классов | I полугодие | Специалисты ППк |
| Просветительское направление | | | |
| | Организация работы с родителями по вопросам обучения и воспитания детей (родительские собрания онлайн, консультации, школа для родителей, беседы) | в течение года | Специалисты ППк |
| ПЕДАГОГИ | | | |
| 1 | Осуществление преемственности в работе специалистов школы | октябрь | Специалисты ППк |
| 2 | Преемственность в организации обучения начального и основного образования | декабрь | Специалисты ППк |
| Организационно-методическое направление | | | |
| 1 | Изучение федеральных законов, инструктивных | в течение года | Специалисты ППк |

| | | | |
|---|--|----------------|-----------------|
| | писем, приказов МО РФ и иных нормативно – правовых актов. | | |
| 2 | Систематический подбор диагностического и коррекционноразвивающего материала по различным проблемам. | в течение года | Специалисты ППк |
| 3 | Разработка коррекционно-развивающих программ | в течение года | Специалисты ППк |
| 4 | Разработка рекомендаций для педагогов по работе с обучающимися «группы риска». | в течение года | Специалисты ППк |

Темы плановых заседаний ППк

| № п/п | Тематика заседаний (плановые) | Повестка дня | Ответственные | Сроки |
|--------------------|---|--|-----------------|----------|
| 1 заседание | | | | |
| 1 | «Планирование работы ППк на 2020-2021 учебный год» | Утверждение плана работы ППк на 2020-2021 учебный год. Утверждение списка обучающихся для обследования на ППк в 2020-2021 уч. год | Специалисты ППк | сентябрь |
| 2 заседание | | | | |
| 2 | « Изучение степени адаптации обучающихся 2-х и 5-х классов» | Психолого-педагогическое сопровождение адаптации обучающихся 2-го и 5-х классов (осуществление индивидуальной стратегии сопровождения). Выявления обучающихся «группы риска». персональный состав ППк | Специалисты ППк | ноябрь |
| 3 заседание | | | | |
| 3 | « Изучение степени адаптации обучающихся 9 классов» | Динамическое отслеживание развития обучающихся 9 классов Психолого-педагогическое сопровождение адаптации обучающихся 2-го и 5-х классов (осуществление индивидуальной стратегии сопровождения) Выявления обучающихся «группы риска» | Специалисты ППк | (январь) |
| 4 заседание | | | | |
| 4 | | Контроль над усвоением обучающихся 4–х классов основной образовательной программы Обсуждение готовности к переходу на новый уровень образования (основное общее образование). персональный состав ПМПк | Специалисты ППк | март |
| 5 заседание | | | | |
| | «Подведение итогов работы ППк» | Оценка эффективности и анализ результатов психолого-педагогического сопровождения обучающихся, нуждающихся в специальных образовательных условиях. Составление плана на следующий учебный год | Специалисты ППк | май |

Темы плановых заседаний ППк

| № п/п | Тематика заседаний (плановые) | Ответственные |
|--------------------------------|--|------------------|
| I ЗАСЕДАНИЕ (сентябрь) | | |
| 1 | Утверждение состава и плана ППк на 2020-2021 учебный год | Председатель ППк |
| 2 | Инструктаж по выполнению функциональных обязанностей членов школьного ППк | Председатель ППк |
| 3 | Комплектование списков обучающихся для обследования на ППк в 2020-2021 учебный год. | Специалисты ППк |
| II ЗАСЕДАНИЕ (ноябрь) | | |
| 1 | Психолого-педагогическое сопровождение адаптации обучающихся 2-го и 5-х классов (осуществление индивидуальной стратегии сопровождения). | Специалисты ППк |
| 2 | Выделение учащихся «группы риска». | Специалисты ППк |
| III ЗАСЕДАНИЕ (февраль) | | |
| 1 | Динамическое отслеживание развития обучающихся состоящих на учёте ППк. | Специалисты ППк |
| 2 | Обеспечение дифференцированного подхода для учащихся 9-х классов при подготовке и сдаче государственного экзамена | Специалисты ППк |
| IV ЗАСЕДАНИЕ (март) | | |
| 1 | Контроль над усвоением обучающимися 4–х классов адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) | Председатель ППк |
| 2 | Обсуждение готовности к переходу на новый уровень образования (основное общее образование). | Специалисты ППк |
| 3 | Промежуточные результаты коррекционно-развивающей работы с обучающимися «группы риска» | Специалисты ППк |
| V ЗАСЕДАНИЕ (май) | | |
| 1 | Оценка эффективности и анализ результатов психолого-педагогического сопровождения обучающихся, нуждающихся в специальных образовательных условиях | Специалисты ППк |
| 2 | Составление плана на следующий учебный год | Специалисты ППк |
| 3 | Рассмотрение представлений специалистов на обучающихся, воспитанников, подлежащих представлению на центральную ПМПк для определения дальнейшего индивидуального образовательного маршрута. | Специалисты ППк |

Внеплановые консилиумы.

Внеплановые заседания консилиума проходят по запросам педагогов, родителей (законных представителей) по мере необходимости.

Примерная тематика заседаний:

| № | Тема | Сроки |
|----|--|--------------------------------|
| 1. | Определение индивидуального образовательного маршрута обучающихся, имеющих проблемы в обучении. | по необходимости |
| 2. | Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся. | по необходимости по требованию |
| 3. | Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся, вновь поставленных на разные профилактические учёты. | по необходимости по требованию |
| 4. | Работа с педагогами, классными руководителями по проблемам детей «группы риска» | по необходимости |

Работа семинара специалистов ППк

Тема: «Совершенствование психолого-педагогических знаний педагогов школы-интерната на этапе реализации ФГОС УО»

Цель: оказать эффективную помощь педагогам в повышении уровня теоретических знаний и практических навыков в области специальной педагогики и психологии с целью создания оптимальных условий обучения, воспитания и социальной адаптации обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

Задачи: - изучение теоретических вопросов коррекционной педагогики и специальной психологии; ознакомление с новыми идеями коррекционно-развивающегося обучения, педагогическими технологиями, отечественными и адаптированными зарубежными методиками и программами, рекомендованных для обучения по СИПРу;

- изучение нормативного сопровождения ФГОС УО;

- формирование банка методического материала коррекционными и релаксационными упражнениями, играми, социально - психологическими тренингами для обучающихся с интеллектуальными нарушениями.

| № | Тема спецсеминара Форма проведения | Дата проведения | Ответственный |
|----|--|-----------------|--------------------------------------|
| 1. | Индивидуализация образовательного процесса в начальной и основной школе. I. Педагогические условия эффективной реализации индивидуальных программ обучающихся. II. Методика составления индивидуальных программ обучения | октябрь | Председатель ППк Матвеева О.В. |
| 2 | Использование Монтессори-материалов на занятиях психолога по формированию элементарных математических представлений. Семинар– практикум | ноябрь | Педагог-психолог Денисова В.А. |
| 3 | «Возможности использования здоровьесберегающих технологий в психолого-педагогическом сопровождении участников образовательного процесса» | февраль | Зам.директора по ВР Шаланова А.А. |
| 4 | «Нейропсихология. Использование кинезиологических упражнений в учебно-воспитательном, коррекционно-развивающем процессах». | март | Логопед Ерофеева Е.А. |
| 5 | Анализ работы спецсеминара. | май | Специалисты ППк |

План работы педагога-психолога

Целью профессиональной деятельности являются *следующие положения*:

1. организация и осуществление психолого-педагогического сопровождения обучающихся в условиях образовательного и коррекционного процессов;
2. объединение усилий взрослых (сотрудников учреждения и родителей) по максимальному развитию ограниченных возможностей детей, устранению имеющейся у них патологии, профилактике вторичных нарушений.

В соответствии с поставленной целью ставятся следующие **задачи**:

1. Добиваться высокой эффективности каждого психологического мероприятия (психологической диагностики, коррекционного занятия, психологической консультации специалистов и родителей, психологического тренинга, мониторинга и т.д.)

2. Совершенствовать формы, методы и приемы психолого-педагогических технологий, способствующих наиболее полному преодолению интеллектуальных, эмоциональных и поведенческих отклонений детей;
3. Оказывать психологическую помощь детям, родителям и педагогам учреждения;
4. Самообразование.

ТЕМА САМООБРАЗОВАНИЯ: «Применение психолого-педагогических технологий в коррекционно-развивающей деятельности педагога-психолога для обучающихся с интеллектуальными нарушениями»

Диагностическая деятельность

| № | Направления работы | Сроки выполнения | Предполагаемые результаты |
|-----|---|-----------------------|--|
| 1. | Определение уровня готовности 2б класса к школьному обучению | сентябрь | - выявление детей с низким уровнем готовности к обучению |
| 2. | Диагностика уровня актуального развития детей младшего школьного возраста | сентябрь | - выявление детей с низким уровнем развития познавательной сферы и «поведенческими» проблемами; -формирование групп для коррекционно-развивающих и профилактических занятий |
| 3. | Определение уровня тревожности по школе (2-5 классы) | октябрь, январь, март | - отслеживание уровня психологического здоровья детей по школе; оценка эффективности проводимой воспитательной и психологической работы с тревожными детьми |
| 4. | Диагностика уровня актуального развития детей, находящихся на психологическом сопровождении | декабрь, май | - отслеживание динамики развития корректируемых показателей и оценка эффективности коррекционно-развивающей работы психолога |
| 5. | Определение уровня адаптации к школьному обучению (2,5 классы) | октябрь | -выявление дезадаптированных детей; составление рекомендаций для педагогов и воспитателей |
| 6. | Диагностика уровня актуального развития и эмоционально-волевой сферы вновь прибывших детей | в течение года | - определение направлений воспитательной и психологической работы по адаптации к учреждению; выявление детей с трудностями в обучении и поведенческими проблемами |
| 7. | Проф. диагностика учащихся 9 кл | в течение года | - сбор материала для оказания консультативной помощи старшеклассникам при выборе профессии |
| 8. | Определение уровня приспособленности учеников 9 кл | апрель-май | - оценка результативности воспитательной работы с выпускниками |
| 10. | Диагностика в рамках ППк | в течение года | - представления на ППк; отслеживание динамики, оценка результативности работы ППк |
| 11. | Диагностические срезы по запросу администрации, воспитателей, учителей | в течение года | - заключения, отчеты, рекомендации |

Коррекционно-развивающая деятельность

| № | Направления работы | Используемые программы, формы, методы | Классы | Сроки выполнения | Предполагаемый результат |
|----|--|--|---|--------------------|--|
| 1. | Адаптация учащихся 2б класса к обучению в школе | Формы работы: ГКР, ИКР занятия Используемые программы: Программа адаптации первоклассников к школе «Веселый звонок» | 2б класс | в первом полугодии | - выработка общей стратегии по сохранению психологического здоровья первоклассников разными специалистами школы;- адаптация первоклассников к школе, успешное решение возрастных задач обучения и развития |
| 2. | Работа с детьми с трудностями в обучении, состоящими на психологическом сопровождении и учете ППк (2-4 классы) | Форма работы – групповые занятия и индивидуальное сопровождение. Индивидуальные маршруты сопровождения, составляются на основе имеющихся у ребенка «трудностей» и включают в себя различные блоки развивающих программ. Используемые программы: Коррекционно-развивающая программа по работе с детьми, испытывающими трудности в поведении; Программа по профилактике и коррекции дезадаптации учащихся начальных классов. | 2б класс 3 класс 4-е классы | сентябрь-апрель | - реализация индивидуальных маршрутов сопровождения; - положительная динамика развития корректируемых показателей; - снятие с учета ППк или психологического сопровождения; - рекомендации для учителей и воспитателей по работе с детьми с трудностями в обучении |
| 3. | Работа с детьми с поведенческими проблемами | Формы работы: индивидуальная, групповая, беседы с детьми, воспитателями и учителями, привлечение социального педагога и других специалистов. Используемые программы: цикл коррекционных занятий по программе коррекционных занятий для детей с эмоциональными нарушениями Материалы для бесед: Обучение жизненно | 2-8 классы | сентябрь-май | - стабилизация эмоционально-волевой сферы (снижение уровня тревожности, агрессивности); - развитие навыков самоконтроля; - положительные изменения в поведении ребенка (снижение количества жалоб и замечаний в адрес «проблемного ребенка»); - рекомендации для учителей и воспитателей по работе с детьми с поведенческими проблемами |

| | | | | | |
|----|---|--|------------|-----------------|---|
| | | важным навыкам в школе Как не попасть в трудную ситуацию. | | | |
| 4. | Адаптация вновь прибывших детей | беседы, консультации, рекомендации для воспитателей и учителей (по запросу) | 2-9 классы | сентябрь-май | - снижение уровня тревожности; - участие ребенка в жизни класса, школы; - усвоение новых требований |
| 5. | Адаптация пятиклассников к обучению в среднем звене | Цикл занятий по адаптации учащихся 5 класса к обучению в среднем звене Консультации и рекомендации для воспитателей и педагогов | 5 класс | сентябрь-январь | - снижение уровня тревожности; - интерес и желание учиться; - усвоение новых социальных требований - активное участие в жизни класса, школы; - рекомендации для учителей и воспитателей |
| 6. | Психологическое сопровождение профессионального самоопределения воспитанников | 1) курс «Школа развития» (2-4 классы); 2. «Школа общения» (5-6 классы); 3) курс «Школа самопознания» (7-9 классы); | 2-9 классы | в течение года | - формирование представлений о проф. деятельности; - развитие проф. самосознания; - формирование внутренней готовности учащихся к выбору учебного заведения, проф. деятельности |
| 7. | Профилактическая работа | Программа «Искренне выражай свои эмоции»; коррекционная программа по стабилизации эмоционального состояния | 2-5 классы | в течение года | - развитие навыков конструктивного взаимодействия и разрешения конфликтов; - формирование сплоченности в детском коллективе |
| 8 | Развитие психомоторик и сенсорных процессов | Программа "Развитие психомоторики и сенсорных процессов" | 2-9 кл | в течение года | получают и закрепляют определенный сенсорный опыт; самостоятельно учатся применять освоенные способы действий на более трудном содержании; |

Консультативная деятельность

| № | Направления работы | Сроки выполнения | Предполагаемый результат |
|----|---|------------------|---|
| 1. | Подбор литературы и консультирование педагогического коллектива: - по вопросам разработки воспитательных программ и мероприятий; - по вопросам оценки результатов | в течение года | - решение заявленных проблем; - повышение уровня психологической культуры педагогического коллектива |

| | | | |
|----|---|----------------|--|
| | воспитательной работы; - по поводу проблем обучения, поведения, взаимодействия с конкретными учащимися | | |
| 2. | Консультирование учащихся (в том числе профконсультации) | в течение года | - обучение детей навыкам самопознания, саморегуляции, конструктивного взаимодействия с детьми и взрослыми |
| 3 | Консультирование педагогических кадров г.Козьмодемьянска о Горномарийского района в рамках работы Ресурсного центра | По плану РЦ | - оказание методической и консультативной помощи педагогам ОО и родителям (законным представителям) по вопросам создания специальных условий для образования обучающихся с ОВЗ, с РАС, УО; - оказание помощи ОО в разработке адаптированных образовательных программ и индивидуальных образовательных планов обучающихся с ОВЗ; - проведение на базе РЦ практико-ориентированных семинаров для педагогических работников ОО. |

Просветительская деятельность

| № | Направления работы | Сроки выполнения | Предполагаемый результат |
|---|---|------------------|--|
| Работа с педагогами в рамках педагогических советов и методических объединений | | | |
| 1. | «Особенности индивидуального сопровождения воспитанников школы-интерната» | сентябрь | Повешение уровня психологической культуры и компетентности педагогов в вопросах, связанных с организацией обучения и воспитания детей в условиях учреждения интернатного типа. |
| 2. | Подготовка для воспитателей «Календаря знаменательных дат» (списка международных и российских праздников, к которым можно приурочить классные часы и различные мероприятия профилактической направленности) | сентябрь | Оформление информационного стенда |
| 3. | «Особенности адаптации учащихся 2б и 5-х классов к обучению в школе» | октябрь | Оформление информационного стенда |
| 4. | «Психологические особенности младшего школьного возраста. Результаты диагностики, рекомендации по работе с детьми с трудностями в обучении и поведенческими проблемами» | октябрь | |
| 5. | «Понятие адаптации. Особенности работы с вновь прибывшими детьми» | октябрь | |
| 6. | Психологический комфорт в школе как важнейший фактор эффективности обучения, воспитания и личностного развития ребенка. | ноябрь | Оформление информационного стенда |
| 7. | «Жестокое обращение с детьми: юридический и | декабрь | Оформление |

| | | | |
|-----|--|---------|-----------------------------------|
| | психологический аспекты» | | информационного стенда |
| 8. | «Суицид в детской и подростковой среде: меры профилактики и предупреждения» | январь | Оформление информационного стенда |
| 9. | Психологические особенности детей младшего и старшего подросткового возраста. Результаты диагностики мотивационной сферы, рекомендации для педагогов». | февраль | |
| 10. | «Профессиональное выгорание педагога. Способы профилактики» | март | Оформление информационного стенда |
| 11. | «Информационные стенды как средство повышения эффективности просветительской работы психолога в школе» | апрель | |

Экспертная деятельность в рамках ППк

| № | Направления работы | Сроки | Предполагаемый результат |
|----|--|-------------------------|---|
| 1. | Участие в заседании школьного ППк с целью обсуждения результатов диагностики уровня актуального развития воспитанников школы-интерната и составления индивидуальных планов их развития | сентябрь | - выделение на ППк детей с трудностями в обучении; -составление индивидуальных психолого-медико-педагогических маршрутов сопровождения |
| 2. | Участие в заседании школьного ППк для обсуждения результатов реализации и корректировки индивидуальных планов развития и жизнеустройства воспитанников школы-интерната | январь | - уточнение и корректировка индивидуальных маршрутов сопровождения |
| 3. | Участие в заседании школьного ППк для подведения итогов работы специалистов консилиума за год | май | - снятие с учета ППк детей со стабильной положительной динамикой развития; - определение направлений работы на следующий учебный год |
| 4. | Комплексная психолого-педагогическая диагностика вновь прибывших детей | в течение учебного года | - составление индивидуального плана развития и жизнеустройства воспитанника |

Методическая деятельность

| № | Направления, виды и формы работы | Сроки |
|----|--|----------------|
| 1. | Выступления на школьных педсоветах и МО: (по запросу администрации и пед. коллектива) | в течение года |
| 2. | Участие в районных и городских конференциях, конкурсах, семинарах. | в течение года |
| 3. | Разработка методической темы: «Применение психолого-педагогических технологий в коррекционно-развивающей деятельности педагога-психолога в условиях коррекционной школы для обучающихся с интеллектуальными нарушениями» | в течение года |
| 4. | Адаптация и разработка коррекционно-развивающих и профилактических программ (обновление методической базы психологической службы школы) | в течение года |
| 5. | Разработка дидактического материала для проведения коррекционно-развивающих занятий | в течение года |
| 6. | Разработка буклетов и стендов, отражающих содержание и специфику работы психолога в школе-интернате | в течение года |
| 7. | Подведение итогов проделанной за год работы | в течение года |

План работы психолога по знаменательным датам

| | | |
|---|--|----------|
| 1 | 1 сентября – День знаний. 26 сентября – День исполнения обещаний. | сентябрь |
| 2 | 5 октября - Международный день учителя. 16 октября - День прыгуна. | октябрь |
| 3 | 20 ноября - Всемирный день ребенка | ноябрь |
| 4 | 3 декабря – Международный День Инвалидов 19 декабря - День памяти Николая Чудотворца. Международный день помощи бедным. | декабрь |
| 5 | 25 января – Татьянин день. | январь |
| 6 | 17 февраля – День проявления Доброты. | февраль |
| 7 | 8 марта – Международный женский день. 21 марта – День матери. | март |
| 8 | 2 апреля – Всемирный день распространения информации о проблеме аутизма. 7 апреля – Всемирный день здоровья. | апрель |
| 9 | Конкурс рисунков: «9 Мая! Великий праздник для всей страны!» 15 мая – Международный день семьи. | Май |

Годовой план организационно-методической и коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда Ерофеевой Е.А. на 2020 - 2021 учебный год

Цель: Выявление и оказание помощи в преодолении трудностей, обусловленных речевым нарушением, в общении и обучении, способствуя развитию личности, формированию положительных качеств и социализации в обществе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Задачи:

- Диагностика и анализ уровня речевой деятельности (устной и письменной речи) обучающихся.
- Определение основных направлений и содержание коррекционной работы с детьми, нуждающихся в логопедической поддержке, с учётом структуры дефекта и их индивидуальных возможностей.
- Реализация индивидуально-ориентированных программ через систематическое проведение занятий с обучающимися.
- Разъяснение специальных знаний по логопедии среди педагогов, родителей.

| № | Направления деятельности и формы | Цель проведения | Сроки проведения |
|---|---|--|------------------|
| 1.Диагностико-аналитическая деятельность | | | |
| 1. | Обследование устной и письменной речи обучающихся -подготовка необходимого материала для обследования речи обучающихся - фронтальное обследование устной речи у обучающихся 1-4 классов с целью выявления дислексии - обследование письменной речи у обучающихся 1-4 классов с целью выявления | Выявление нарушений устной и письменной речи | 1-15 сентября |

| | | | |
|---|--|--|--|
| | дисграфии - индивидуальное обследование вновь поступивших детей для углубленного анализа речевых дефектов - обследование детей, посещавших занятия, с целью выявления рецидивов - знакомство с личными делами обучающихся, принятых на логопедические занятия - выявление динамики в коррекционно-образовательном процессе учащихся, отражение результатов в речевых картах. | | |
| 2. | Ознакомление учителей начальных классов с итогами обследования | | 15-20 сентября |
| 3. | Анализ медицинских карт обучающихся первых классов и вновь прибывших. | Уточнение этиологии характера речевых нарушений | 1-15 сентября |
| 4. | Комплектование групп и подгрупп | Заполнение речевых карт, составление перспективных планов работы с каждой группой | 1-15 сентября |
| 5. | Итоговое обследование устной и письменной речи | Заполнение речевых карт, журнала учёта | 15-25 мая |
| 2. Коррекционно-развивающая деятельность | | | |
| 1. | Проведение индивидуальных логопедических занятий с обучающимися 1-7 классов согласно циклограмме рабочего времени Разработка программы коррекционно-развивающих логопедических занятий по воспитанию правильной речи у детей с ОВЗ с системным недоразвитием речи. | Компенсация и коррекция нарушений звукопроизношения обучающихся | в течение года с 15 сентября по 15 мая |
| 2. | Проведение групповых и подгрупповых логопедических занятий с обучающимися 1-7 классов согласно циклограмме рабочего времени -индивидуализация методов обучения и воспитания, исходя из реальных возможностей учащихся. - Развитие неречевых процессов, общей и мелкой моторики, зрительно-моторных координаций. | Компенсация и коррекция нарушений устной и письменной речи обучающихся | в течение года с 15 сентября по 15 мая |
| 3. | Подготовка и проведение недели русского языка, чтения и логопедии (по плану) | Создание условий для формирования познавательных мотивов к овладению знаниями по русскому языку. | январь |

| | | | |
|--|---|--|----------------|
| | | Вырабатывание чувства к языку, развитие орфографической зоркости, умение применять полученные на занятиях знания; | |
| 3. Консультативно-методическая деятельность | | | |
| 1. | Консультирование педагогов и родителей (законных представителей) обучающихся 1-4 классов по результатам обследования устной и письменной речи детей | Обеспечение индивидуального подхода к ребёнку с учётом выявленных особенностей его речевого развития | в течение года |
| 2. | Привлечение классных руководителей, воспитателей и родителей (законных представителей), обучающихся к контролю над посещаемостью логопедических занятий | Обеспечение посещения логопедических занятий обучающимися | в течение года |
| 3. | Мероприятия по пропаганде логопедических знаний среди учителей и родителей (законных представителей) (Теоретические и практические консультации, беседы, лекции, выступления на родительских собраниях, на консилиумах) | Ознакомление учителей и родителей с актуальными проблемами коррекционного воспитания ребёнка | в течение года |
| 4. | Участие в работе методического объединения учителей надомного обучения. <u>Доклад на тему: «Развитие фонематического восприятия, фонематического анализа и синтеза»</u> | Ознакомление учителей с актуальными проблемами коррекционного воспитания ребёнка | ноябрь |
| 5. | Участие в работе школьного ППк | Взаимный обмен информацией, с целью уточнения и конкретизации заключения | в течение года |
| 6. | Проведение индивидуальных консультаций для родителей (законных представителей) и педагогов школы. | Обсуждение методов и приёмов коррекционной работы | в течение года |
| 7. | Взаимодействие с учителями, психологом, медработником, воспитателями. | Взаимный обмен информацией. Выработка единых требований, подходов к ребёнку | в течение года |
| | 1. Знакомство с диагностикой сенсорной и познавательной сфер детей с речевыми нарушениями, проводимой педагогом-психологом. | Информация для индивидуальной речевой карты | сентябрь |

| | | | |
|--|--|---|----------------|
| | 2. Знакомство с обследованием учителя физкультуры и ЛФК состояния общей моторики вновь поступивших в школу детей. 3. Анализ результатов обследования всех специалистов школы и составление индивидуальных программ развития. | | |
| | Посещение занятий: 1. педагога – психолога <i>Цель:</i> определить методы и приёмы по коррекции и развитию сенсорной и познавательной сфер детей, приемлемых на логопедических занятиях 2. учителя физкультуры <i>Цель:</i> сравнить уровень сформированности общих моторных навыков в сравнении с обучающимися не имеющими речевых дефектов 3. учителей начальных классов <i>Цель:</i> определить уровень автоматизации исправленных звуков в свободном общении | Обмен опытом, самообразование, мониторинг | в течение года |
| 8. | Проведение открытых индивидуальных занятий для родителей (законных представителей) | Ознакомление родителей с приемами автоматизации поставленных звуков | в течение года |
| 4. Самообразование. Повышение профессиональной компетентности | | | |
| 1. | Посещение курсов, лекций, методических объединений, обмен опытом | Повышение профессиональной компетентности | в течение года |
| 2. | Работа с научной и публицистической литературой | Повышение профессиональной компетентности | в течение года |
| 3. | Проведение наблюдений за динамикой речевых нарушений на логопедических занятиях, за влиянием определённых методов на речевое развитие и коррекцию речи ребёнка. | Выбор наиболее эффективных путей обучения и восстановления устной и письменной речи детей | в течение года |
| 4. | Работа над темой по самообразованию «Организация логопедической коррекции при системном недоразвитии речи тяжелой степени» | Повышение профессиональной компетентности | в течение года |
| 5. | Работать по изучению темы: «Особенности дистанционной работы учителя-логопеда с детьми с ОВЗ» | Повышение профессиональной компетентности | в течение года |
| 6. | Использование компьютерных технологий в учебной работе | Повышение эффективности коррекционной работы | в течение года |
| | | | |

| 5. Работа по улучшению оснащённости логопедического кабинета | | | |
|---|--|--|-----------------|
| 1. | Изготовление дидактического, раздаточного, занимательного материала по предупреждению и коррекции речевых нарушений устного и письменного характера | Повышение эффективности коррекционной работы | в течение года |
| 2. | Продолжение работы по накоплению и систематизации методического материала в электронном виде | Повышение эффективности коррекционной работы | в течение года |
| 3. | Использование компьютерных технологий в учебной работе | Повышение эффективности коррекционной работы | в течение года |
| 4. | Пополнение логопедической библиотеки новыми изданиями | Повышение эффективности коррекционной работы | в течение года |
| 6. Работа с документацией | | | |
| 1. | Годовой план организационно-методической и коррекционно-развивающей работы на 2020-2021 учебный год | | до 15 сентября |
| 2. | Заполнение речевых карт обучающихся, зачисленных на логопедические занятия | | в течение года |
| 3. | Индивидуальный план коррекционной работы с ребёнком на год | | до 15 сентября |
| 4. | Оформление журнала учёта детей, имеющих речевые нарушения | | до 15 сентября |
| 5. | Составление календарно-тематического планирования логопедических занятий на каждую скомплектованную группу | | до 15 сентября |
| 6. | Оформление и заполнение журнала учета посещаемости логопедических занятий | | в течение года |
| 7. | Поурочные планы или конспекты групповых занятий | | в течение года |
| 8. | Составление отчета о проделанной за год работе | | к 30 мая 2021г. |
| 6. Работа с детьми-инвалидами | | | |
| 1. | Разработка и реализация индивидуальных коррекционных программ для детей-инвалидов. Проведение индивидуальных занятий по исправлению недостатков речи | | В течение года |
| 2. | Прогностическое консультирование родителей детей -инвалидов. | | в течение года |
| 3. | Проведение консультационных мероприятий с педагогическими работниками для реализации программ по обучению детей-инвалидов. | | В течение года |

План работы методического объединения учителей начальных классов

Тема МО: «Пути и методы коррекции познавательных процессов учащихся через реализацию деятельностного подхода в обучении и воспитании»

Цель: Выявление и внедрение оптимальных средств, методов, форм взаимодействия педагога и ребёнка, способствующих развитию познавательных процессов в ходе использования деятельностного подхода в обучении и воспитании детей с ОВЗ.

Задачи:

1. Совершенствование работы педагогов в условиях ФГОС на основе деятельностного подхода в обучении и воспитании детей с ОВЗ.
2. Внедрение в педагогический процесс учебно-методических и коррекционно-развивающих материалов.
3. Обобщить и систематизировать передовой педагогический опыт творчески работающих педагогов по данному направлению.
4. Корректировать рабочие программы, отбор методов, средств, приемов, технологий, соответствующих ФГОС для обучающихся с интеллектуальными нарушениями.
5. Формировать и использовать здоровьесберегающую среду, обеспечивающую качество и эффективность образования.

Тематика заседаний

| Дата проведения | Тема, вопросы для обсуждения | Ответственные |
|-----------------|---|--|
| Август | <p style="text-align: center;"><u>Организация педагогической деятельности учителей начальных классов и надомного обучения на 2020-2021 уч. год</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Рассмотрение и согласование плана работы МО на 2020 -2021 уч. год; 2. Рассмотрение и утверждение календарно-тематических планов, индивидуальных программ учителей начальных классов и индивидуального обучения на дому; 3. Обсуждение тем по самообразованию. Планирование открытых уроков, предметных недель и мероприятий для обучающихся начальных классов и индивидуального обучения на дому; 4. Корректировка и утверждение тем самообразования учителей. 5. Особенности организации внеурочной деятельности. Рассмотрение и утверждение программ внеурочной деятельности. | <p>Руководитель МО: Рыжкова Н.В. Зам. Директора по УР: Матвеева О.В.</p> <p>Учителя начальных классов и надомного обучения Зам. Директора по УР: Матвеева О.В.</p> |
| ноябрь | <p style="text-align: center;"><u>Системно-деятельностный подход – как методологическая основа концепции ФГОС для детей с ОВЗ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Осуществление системно-деятельностного подхода в учебно-воспитательном процессе для детей с ОВЗ в условиях ФГОС; 2. Коррекционно-развивающие технологии в обучении и воспитании детей с ОВЗ; 3. Коррекция мыслительной деятельности учащихся с ОВЗ младшего школьного возраста посредством развития творческого воображения на уроках | <p>Рыжкова Н.В. (метод. Рекомендации)</p> <p>Денисова В.А. (творческий отчёт по работе с детьми с ОВЗ) Казанцева Н.С. (защита проекта)</p> |

| | | |
|--------|--|--|
| | <p>математики;</p> <p>4. Подготовка к проведению тематической недели для детей, находящихся на индивидуальном обучении</p> | Учителя индивидуального обучения на дому |
| январь | <p><u>Особенности основных компонентов образовательного процесса при системно-деятельностном подходе.</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Деятельностный метод обучения детей с ОВЗ при организации урока в условиях введения ФГОС; 2. Реализация системно-деятельностного подхода на занятиях учащихся надомного обучения; 3. Система дидактических принципов, в том числе в работе с детьми с ТМНР. 4. Обмен информацией по вопросам организации участия обучающихся в муниципальных, республиканских, интернет конкурсах | <p>Козикова Л.В.</p> <p>Бобынина О.Н. (обмен опытом)</p> <p>Учителя начальных классов и индивидуального обучения на дому</p> |
| март | <p><u>Конструирование и анализ урока в условиях системно - деятельностного подхода.</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Структура уроков в логике системно-деятельностного подхода. Дидактические цели урока. Типы уроков. 2. Анализ урока в условиях системно - деятельностного подхода; 3. Деятельностный подход и требования ФГОС к формированию базовых учебных действий у обучающихся с ОВЗ; | <p>Глебова Л.Л.</p> <p>Спиридонова О.Ю.</p> <p>Толстова М.М.</p> |
| май | <p><u>Анализ работы МО за 2020-2021 уч. год</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Системно-деятельностный подход как основной компонент социализации личности обучающихся с ОВЗ; 2. Сравнительный анализ проверки техники чтения в начальных классах; 3. Диагностика личностных результатов обучающихся 4 класса, рекомендации учителям-предметникам по организации образовательной деятельности будущих пятиклассников с учетом их психофизиологических особенностей развития; 4. Итоговый анализ посещений уроков с целью обмена опытом по практике применения инновационных технологий 5. Оценка работы МО за 2020 -2021 уч. Год | <p>Бодулина Г.Р.</p> <p>Ерофеева Е.А.</p> <p>Подоплелова А.Л., Денисова В.А.</p> <p>Рыжкова Н.В.</p> <p>Участники МО</p> |

Работа участников МО в 2020-2021 учебном году также предусматривает:

| № | Содержание | Сроки | Ответственный |
|---|--|----------|--|
| 1 | Мониторинг уровня социализации и базовых учебных действий учащихся | сентябрь | Учителя, специалисты школы |
| 2 | Изучение документаций обучающихся. Составление планирования работы и расписания занятий | сентябрь | Учителя |
| 3 | Проверка и утверждение рабочих программ и календарно-тематических планов работы | сентябрь | Зам. директора по УР: Матвеева О.В. |
| 4 | Совместная работа педагогов с социальным педагогом школы по персональному учёту | сентябрь | Социальный педагог Тресковой Е.Е. |

| | | | |
|----|--|------------------|---|
| | детей-инвалидов, многодетных семей и малоимущих | | |
| 5 | Индивидуальные занятия с обучающимися начальных классов и индивидуального обучения специалистов школы: логопеда, дефектолога, психолога. | В течение года | Логопед школы: Ерофеева Е.А., Педагог-психолог: Денисова В.А. |
| 6 | Консультативная помощь родителям обучающихся в различных формах (родительские собрания, индивидуальные консультации и т.п.) | В течение года | Учителя, специалисты школы |
| 7 | Совместная работа учителей и медицинских работников школы по составлению банка данных медицинского обследования обучающихся | октябрь | Мед. работники школы |
| 8 | Выставление результатов промежуточной аттестации обучающихся в классном журнале | 1 раз в четверть | Учителя начальных классов, учителя на дому |
| 9 | Подготовка и проведение недели в рамках Декады инвалидов | декабрь | Учителя индивидуального обучения на дому |
| 9 | Вовлечение учащихся к участию в детских мероприятиях разного уровня | В течение года | Учителя |
| 10 | Совместная работа учителей и специалистов школы (логопеда, дефектолога, психолога, социального педагога) по успешной реализации АООП школы | В течении года | Учителя начальных классов и индивидуального обучения, специалисты |
| 11 | Проверка ведения журналов, дневников | В течение года | Зам. директора по УР: Матвеева О.В. |
| 12 | Участие педагогов в работе педагогического совета школы | В течение года | Учителя |
| 13 | Подготовка и проведение недели начальных классов на тему: «Вместе весело учиться» | март | Учителя начальных классов |
| 14 | Соблюдение охранительного режима обучения учащихся, создание на занятиях здоровьесберегающей среды | В течение года | Учителя, специалисты школы |
| 15 | Диагностика развития детей. Обследование обучающихся специалистами школы | Апрель-май | Учителя, логопед, психолог |
| 16 | Своевременная сдача отчётной документации, мониторингов развития, оформление личных дел | Май-июнь | Учителя начальных классов и индивидуального обучения на дому |

В рамках работы МО учителей начальных классов и индивидуального обучения на дому предусматривается следующая деятельность педагогов:

- моделирование урока (целиком или фрагментарно);
- разработка системы уроков по теме или курсу;
- разработка спецкурса, программы исследования по определённой теме;
- подбор литературы по определённой теме, курсу, проблеме
- составление контрольных материалов, тестов;
- составление и защита опорных схем, памяток, дидактического материала;
- разработка планов уроков, сценариев внеклассных мероприятий по предмету, курсов по выбору;

- посещение уроков, внеклассных мероприятий с последующим анализом;
- представление собственного опыта работы по теме, проблеме;
- работа над темой по самообразованию;
- подготовка докладов по определённой проблеме;
- подготовка презентаций по изученной теме, проблеме;
- защита собственных достижений в рамках собственного исследования;
- творческий отчёт по определённой теме или в рамках единой методической темы;

**Тематика методических разработок
учителей начальных классов
на 2020 -2021 учебный год**

| Ф. И. О. педагога | Тема методической разработки | Открытые уроки и мероприятия |
|----------------------|---|--|
| Подоплелова А.Л. | «Развитие навыка орфографической зоркости у детей с нарушением интеллекта» | Урок по чтению в 4 классе на тему «Мои любимые сказки», март; |
| Рыжкова Н.В. | «Развитие связной речи на уроках русского языка и чтения у детей с ОВЗ» | Урок по русскому языку во 2 классе на тему «Большая буква в именах и фамилиях людей», февраль; |
| Казанцева Н.С. | «Развитие творческих способностей детей с ОВЗ в учебной деятельности в условиях реализации ФГОС» | Урок по математике в 3 классе на тему «Табличное умножение на 3», ноябрь; |
| Спиридонова О.Ю. | «Активизация познавательной деятельности учащихся с ОВЗ в начальных классах на уроках математики» | Урок по математике во 2 классе на тему «Сложение и вычитание в пределах 20 без перехода через десяток», декабрь; |
| Толстова М.М. | «Развитие познавательных процессов у детей с ТМНР в условиях ФГОС» | Открытый урок по ИЗО в нетрадиционной технике рисования с использованием ИКТ на тему «Краски весны», апрель. |

**Тематика методических разработок
учителей индивидуального обучения на дому
на 2020 -2021 учебный год**

| Ф. И. О. педагога | Тема методической разработки |
|----------------------|---|
| Бобынина О.Н. | Использование коррекционных приёмов и методов для стимулирования интеллектуальной деятельности учащихся в условиях обучения на дому. |
| Бодулина Г.Р. | Активизация познавательной деятельности учащегося надомного обучения на уроках математики посредством задач практического содержания. |
| Глебова Л.Л. | Использование коррекционных приёмов и методов для стимулирования познавательной деятельности в условиях индивидуального обучения на дому. |
| Ерофеева Е.А. | Организация логопедической коррекции при системном недоразвитии речи тяжёлой степени. |
| Искибаева Л.А. | Развитие познавательной активности у обучающегося на уроках в рамках технологии деятельностного подхода. |

| | |
|------------------|---|
| Казанцева Н.С. | Развитие творческих способностей у детей с ОВЗ в условиях надомного обучения. |
| Козикова Л.В. | Использование различных приёмов и методов в работе с детьми с ОВЗ в условиях индивидуального обучения на дому. |
| Рыжкова Н.В. | Формирование коммуникативных навыков у детей с ОВЗ. |
| Спиридонова О.Ю. | Использование коррекционных приёмов и методов для активизации познавательной деятельности учащихся в условиях надомного обучения; |
| Толстова М.М. | Воспитание и обучение детей с РАС в условиях реализации ФГОС. |
| Стапеев А.А. | Деятельностный подход в условиях индивидуального обучения детей с ОВЗ. |

План работы МО учителей предметников

Методическая тема школы: «Повышение качества образовательного процесса через реализацию деятельностного подхода в обучении, воспитании, развитии обучающихся»

Методическая тема: «Системно-деятельностный подход как условие реализации ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»

Цель: Совершенствование педагогического мастерства педагога, качества обучения, воспитания, развития обучающихся через использование деятельностного подхода в обучении:

Задачи:

- Совершенствование педагогического мастерства учителей по овладению новыми образовательными технологиями в условиях реализации ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) через систему повышения квалификации и самообразование каждого учителя.
- Организация исследовательской и проектной деятельности учащихся (индивидуальной и коллективной);
- Внедрение новых образовательных технологий в педагогическую деятельность учителя с целью повышения творческого потенциала обучающихся.
- Обеспечение методического сопровождения реализации образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).
- Внедрение в практику наиболее эффективных здоровьесберегающих образовательных технологий преподавания предметов,
- Планирование работы над самообразованием. Изучение, обобщение и распространение опыта работы учителей по всем направлениям учебно-воспитательного процесса через мастер-классы, обучающие семинары.
- Создание организационно-управленческих, методических, кадровых условий для обновления содержания образования в соответствии с требованиями ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);
- Активизация работы по выявлению и обобщению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов;
- Совершенствование системы мониторинга и диагностики образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов;

Приоритетные направления работы:

- Реализация федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»

- Воспитание и развитие качеств личности, отвечающих требованиям информационного общества.
- Формирование построения урока в соответствии с ФГОС.
- Духовно-нравственное развитие личности.
- Проектная деятельность.
- Внеурочная деятельность
- Подготовка и проведение итоговой аттестации

Содержание и формы работы:

- изучение нормативных документов, определяющих специфику предмета «трудовое обучение в коррекционной школе»;
- отбор содержания и составление рабочих программ по предмету;
- проведение анализа качества преподавания по предмету;
- организация взаимопосещений уроков у коллег с последующим самоанализом достигнутых результатов;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения учащимися учебных программ и трудовой практики;
- организация работы по накоплению раздаточного материала и наглядных пособий
- освоение новых форм проведения уроков трудового обучения.
- освоение новых технологий и методов педагогической деятельности в области трудового обучения учащихся с ограниченными возможностями здоровья;
- проведение творческих отчетов, посвященных профессиональному самообразованию учителей;
- работа по активизации творческого потенциала педагогов.
- организации разных видов профориентации через учреждения профессионального образования, экскурсии, уроки, внешкольные мероприятия.

Тематика и количество планируемых заседаний ШМО учителей предметников:

| № | Сроки | Тема | План заседания | Ответственные |
|---|-------------------|--|---|--|
| 1 | 31 августа 2020г. | Тема: <i>«Планирование и организация методической работы учителей ШМО на 2020-2021 учебный год»</i> | 1. Анализ работы ШМО учителей-предметников в 2019-2020 учебном году и планирование на 2020-2021 учебный год. 2. Рассмотрение и утверждение рабочих программ, КТП по учебным предметам, факультативов, программ внеурочной деятельности. 3. Утверждение тем по самообразованию учителей-предметников. 4. Составление и утверждение графика проведения предметных недель, открытых уроков, внеклассных мероприятий. 5. Единые требования к ведению школьной документации. | Руководитель МО, учителя-предметники учителя-предметники завуч, учителя-предметники завуч, |
| 2 | 02 ноябрь 2020 | Тема: <i>«Повышение эффективности современного урока через применение</i> | 1. Педагогический практикум «Проектирование уроков в рамках ФГОС. 2. Современные аспекты преподавания в условиях перехода на ФГОС образования обучающихся с | Завуч, Матвеева О.В. Руководитель МО, Салаутина З.М., |

| | | | | |
|---|-------------------------|--|---|---|
| | | <i>современных образовательных технологий»</i> | умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)» 3. Мастер-класс «Использование мультимедийных средств обучения на уроках как условие повышения мотивации и познавательной активности учащихся» 4. Анализ результатов проведения недели ИТ 5. Разное ДЗ Подготовить картотеку коррекционных заданий и упражнений на учебном материале (по классам) | учителя-предметники учитель Маркова Е П штукатура – молярные работы учитель Домрачев Н.А. учителя-предметники |
| 3 | 27 Декабрь 2020 | Тема: «Системно-деятельностный подход в условиях реализации ФГОС» | 1. Особенности системно-деятельностного подхода. 2. Роль педагога в реализации системно-деятельностного подхода . 3. Индивидуальный образовательный маршрут (ИОМ): понятие, формы, способы конструирования на разных ступенях образования. 4. Итоги предметной недели Правовых знаний. 5. Разное. | Руководитель МО, учителя-предметники учителя-предметники Учитель Шаланова АА |
| 4 | Март апрель 2021г | Тема: «Формирование учебно-познавательной мотивации обучающихся на уроках» | 1. Круглый стол «Формирование у учащихся личностных и коммуникативных БУД как основа самореализации и социализации личности». 2. Доклад «Применение новых образовательных технологий при работе со слабомотивированными детьми» 3. Подготовка к проведению итоговой аттестации по профилям трудового обучения в 9 классе. 4. Обсуждение взаимопосещённых уроков по методической теме ШМО. 5. Итоги школьных олимпиад по предметам в 2020-2021 учебном году. | учителя-предметники, работающие в 5 классах Лазарева А.А. учителя-предметники учителя-предметники |

| | | | | |
|---|---------------|--|---|--|
| 5 | Май 2021 г | Тема: <i>«Анализ деятельности МО учителей-предметников за 2020-2021 учебный год. Перспективное планирование работы на 2021–2022 учебный год»</i> | 1. Реализация АООП образования обучающихся с УО (ИН) Выполнение программ по учебным предметам в 2020/2021 учебном году. 2. Подведение итогов работы МО за 2020–2021 учебный год. 3. Разработка проекта плана работы МО учителей- предметников на следующий учебный год. 4. Реестр достижений педагогов и учащихся | Руководитель МО, завуч, учителя-предметники Руководитель МО |
|---|---------------|--|---|--|

Темы самообразования

| | ФИО учителя | Тема самообразования |
|-----|---------------------------------|--|
| 1. | Бобынина Ольга Николаевна | «Коррекция познавательной деятельности учащихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) на уроках СБО» |
| 2. | Бодулина Галина Ростиславовна | «Активизация познавательной деятельности учащихся на уроках математики посредством решения практических задач». |
| 3. | Глебова Людмила Леонидовна | «ФГОС специального образования: формирование универсальных учебных действий на уроках русского языка и чтения». |
| 4. | Ерофеева Елена Андреевна | Профилактика и коррекция дисграфии у обучающихся с интеллектуальной недостаточностью. |
| 5. | Ерофеев Николай Аркадьевич | «Развитие творчества детей с ОВЗ средствами трудового обучения» |
| 6. | Зиновьева Елена Сергеевна | «Формирование навыков самостоятельной работы на уроках русского языка и чтения у обучающихся ОВЗ» |
| 7. | Лазарева Анна Алексеевна | «Отражение практических приёмов в планах трудовой деятельности учащихся коррекционной школы на уроках швейного дела» |
| 8. | Лобанова Наталья Михайловна | «Экологическая деятельность учащихся с ОВЗ методом проектирования на уроках биологии» |
| 9. | Матвеева Ольга Вячеславовна | «Технология уровневой дифференциации в личностно-ориентированном обучении математике» включая в образовательный процесс работу учеников на электронных платформах Яндекс. Учебник. |
| 10. | Маркова Елена Павловна | «Формирование социально-трудовой компетенции у учащихся с ОВЗ на уроках штукатурно-малярного дела в условиях ФГОС» |
| 11. | Новосёлов Александр Геннадьевич | «Формирование здоровьесберегающей среды в процессе обучения детей с ОВЗ». |
| 12. | Салаутина Зоя Михайловна | «Использование коррекционных приемов и упражнений, направленных на активизацию познавательной деятельности учащихся с ОВЗ на уроках швейного дела» |
| 13. | Стапеев Александр Анатольевич | Развитие творчества детей с ОВЗ на уроках столярного дела» |
| 14. | Шаланова Алевтина | «Использование современных образовательных технологии |

| | | |
|-----|------------------------------|--|
| | Анатольевна | на уроках истории и обществознания как средство развития познавательной активности учащихся» |
| 15. | Кривицкий Евгений Николаевич | «Подвижные игры как средство развития двигательных качеств обучающихся». |
| 16. | Киселев Сергей Валентинович | «Формирование познавательных интересов учащихся по обувному делу» |

Межсекционная работа

- Подготовка и проведение Республиканского семинара
- Выступления учителей по проблемным вопросам и теме методического объединения (ноябрь-январь)
- Подготовка и проведение открытых уроков в соответствии с планом.
- Взаимопосещение уроков учителями по предметам, имеющим межпредметную связь с трудовым обучением, согласно запланированному графику.
- Подготовка и проведение школьного конкурса среди старшеклассников «Лучший по профессии» среди учащихся 8-9 класс (месяц – апрель).
- Подготовка и проведение «Недели труда и СБО» в школе (март – апрель).
- Пересмотреть положение конкурса «Лучший по профессии» (январь)
- Подготовить учащихся 9 класса к успешной сдаче экзаменов. (в течение года)
- Проведение профориентационной работы с учащимися 9 класса: посещение учреждения профессионального образования, швейной фабрики (март-май) (по ситуации)
- Участие в Республиканской Ярмарке (апрель – май) (по ситуации)
- Успешно завершение предэкзаменационной практики учащихся выпускного класса.
- Проведение мониторинга качества знаний по предметам
- Проведение итоговой аттестации по швейному и столярному делу

Мероприятия:

- Осенины «Кузьминки». Ноябрь 2020г., Салаутина З.М.
- «Рождественские посиделки», 14.01.2021г., Салаутина З.М.
- «Весёлые старты», 1-4 и 5-9 классы, сентябрь 2020г., Кривицкий Е.Н.
- Осенний легкоатлетический кросс, 5-9 классы, октябрь 2020г., Кривицкий Е.Н.
- Внутришкольные соревнования по пионерболу среди 1-4 и 5-9 классов, ноябрь 2020г., Кривицкий Е.Н.
- Внутришкольные соревнования по мини-футболу среди 5-9 классов, декабрь 2020г., Кривицкий Е.Н.
- Внутришкольные соревнования «Снайперы» 10-22 декабрь 2020г Кривицкий Е.Н.
- Внутришкольные соревнования по баскетболу среди 1-4 и 5-9 классов, январь 2021г., Кривицкий Е.Н.
- Военно-спортивная эстафета к 23 февраля «Сильные, смелые, ловкие», февраль 2021г., Кривицкий Е.Н.
- Внутришкольные президентские состязания среди 1-4 и 5-9 классов, март 2021г., Кривицкий Е.Н.
- Весенний легкоатлетический кросс, 5-9 классы, апрель 2021г., Кривицкий Е.Н.
- Школьный смотр строя и песни, май 2021г., Кривицкий Е.Н.

Планируемое участие в семинарах, конференциях, конкурсах научных и творческих работ.

1. Республиканский семинар Тема: *Организация образования по предметной области «Технология» в рамках реализации Федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» на основе внедрения новых информационных технологий*
2. Конкурсы и конференции по плану;
3. Интеллектуальный марафон;
4. Участие в предметных олимпиадах;

Планируемые открытые уроки

| № | Название мероприятия | Дата | Класс | ФИО |
|-----|---------------------------------|---------|-------|-----------------------------|
| 1. | «Урок-путешествие по Марий Эл» | Ноябрь | 5 | Бодулина Г.Р |
| 2. | «Лечебные Травы в РМЭ» | Ноябрь | 7 | Бобынина О Н Салаутина З.М. |
| 3. | Урок информационных технологий | Ноябрь | 8а,8б | Домрачев А.Н учитель ОКГ |
| 4. | Истории и культуры родного края | Ноябрь | 7 | Искибаева Л.А. |
| 5. | Урок естествознания | Ноябрь | 9 | Лобанова Н.М. |
| 6. | Урок обществознания и права | Декабрь | 6 | Шаланова А.А. |
| 7. | Урок физкультуры и спорта | Февраль | 7 | Кривицкий Е.Н. |
| 8. | Урок штукатурно-малярного дела | Март | 8а | Маркова Е.П. |
| 9. | Урок приготовление десерта | Март | 8б | Бобынина О. Н. |
| 10. | «Пошив мешочка для продуктов» | Март | 5 | Лазарева А.А. |
| 11. | «Пошив фартука » | Март | 6 | Салаутина З.М. |
| 12. | Урок столярного дела | Март | 5 | Стапеев А.А. |
| 13. | Урок «История зеркал» | Апрель | 5 | Бобынина О. Н. |

Организация предметных недель

| | | |
|---------|---|-------------------------------|
| Октябрь | Неделя ИКТ | отв. Домрачев А.Н учитель ОКГ |
| Ноябрь | Неделя истории и культуры родного края | отв. Искибаева Л.А. |
| Ноябрь | Неделя естествознания | отв. Лобанова Н.М |
| Декабрь | Неделя обществознания и права | отв. Шаланова А.А |
| Январь | Неделя русского языка | отв. Глебова Л.Л |
| Февраль | Неделя математики | отв. Бодулина Г.Р |
| Февраль | Неделя физкультуры и спорта | отв. Кривицкий Е.Н |
| Апрель | Неделя трудового обучения и СБО | Учителя трудового обучения |
| Апрель | Подготовка к ярмарке образовательных учреждений | Учителя трудового обучения |

Творческие кружки по интересам

| | | |
|---|---|--|
| 1 | Салаутина Зоя Михайловна – учитель технологии | Кружок «Рукодельницы» (традиционная кукла, православные иконы) |
| 2 | Кривицкий Е.Н. – учитель физической культуры | физической культуры |
| 3 | Стапеев А.А. учитель технологии | Кружок «Юный столяр» |

План работы методического объединения классных руководителей на 2020-2021 учебный год

ТЕМА: «Реализация технологии деятельностного подхода классных руководителей как эффективное условие повышения качества образования, воспитания и развития ребенка»

ЦЕЛЬ: повышение профессиональной компетентности классных руководителей и совершенствование коррекционно-педагогической поддержки обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)

ЗАДАЧИ:

- Оказание помощи классным руководителям в формировании теоретической и практической базы для обновления системы воспитания в классе на основе выделения сущности его опыта в технологии деятельностного обучения;
- Использование в практической деятельности современных моделей коррекционно – воспитательного процесса, направленных на новый образовательный стандарт;
- Организация условий здоровьесбережения для успешного обучения и воспитания учащихся;
- Создание информационно-педагогического банка собственных достижений, популяризация собственного опыта через открытые внеурочные мероприятия, самопрезентации, выступления, портфолио, сайт школы.

Приоритетные направления методической работы классных руководителей:

1. Повышение теоретического, методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.
2. Информирование о нормативно-правовой базе, регулирующей работу классных руководителей.
3. Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.
4. Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы.
5. Оказание помощи (наставничество) педагогам, принявшим классное руководство впервые.

Классное руководство

| № п/п | Класс | Классный руководитель | Воспитатели |
|--------------|-------------------|------------------------------|--------------------------|
| 1 | 2а | <i>Рыжкова Н.В.</i> | <i>Капустина Г.Н.</i> |
| 2 | 2б | <i>Стиридонова О.Ю.</i> | <i>Бочкарева А.А.</i> |
| 3 | 3 | <i>Казанцева Н.С.</i> | <i>Жирнова Ю.В.</i> |
| 4 | 4а | <i>Подоплелова А.Л.</i> | <i>Алехина А.П.</i> |
| 5 | 1б,3б,4б (вар. 2) | <i>Толстова М.М.</i> | |
| 6 | 5а | <i>Глебова Л.Л.</i> | <i>Батыгина В.Н.</i> |
| 7 | 5б,6б (вар. 2) | <i>Денисова В.А.</i> | |
| 8 | 6 | <i>Шаланова А.А.</i> | <i>Зиновьева Е.С.</i> |
| 9 | 7 | <i>Кривицкий Е.Н.</i> | <i>Тюрикова И.Ю.</i> |
| 10 | 8а | <i>Ерофеева Е.А.</i> | <i>Порандайкина И.Н.</i> |
| 11 | 8б | <i>Бобынина О.Н.</i> | <i>Шихматова Е.Б.</i> |
| 12 | 9 | <i>Лобанова Н.М.</i> | <i>Лазарева Н.Н.</i> |

Тематика заседаний МО классных руководителей:

| Сроки | Содержание работы | Ответственные |
|---|---|--|
| Заседание №1 Тема: «Консультативно-организационный этап воспитательной работы» | | |
| Август | <ol style="list-style-type: none"> 1. Рассмотрение проектов воспитательной работы на 2020-2021 учебный год по классам (рекомендации) 2. Обсуждение и утверждение плана работы МО классных руководителей на 2020-2021 учебный год. 3. Методические рекомендации по использованию различных средств при необходимости организации дистанционного обучения (из опыта работы) 4. Взаимодействие семьи и школы при переходе к обучению с использованием дистанционной формы (методические рекомендации) 5. Рекомендации по ведению электронных журналов | <p>Зам. директора по УР Матвеева О.В.</p> <p>Руководитель МО Шаланова А.А.</p> <p>Кл. руководители</p> <p>Руководитель МО Шаланова А.А.</p> <p>Руководитель МО Шаланова А.А.</p> |
| Заседание №2 «Системно-деятельностный подход как методологическая основа ФГОС НОО» | | |
| Ноябрь | <ol style="list-style-type: none"> 1. Деятельностный подход: понятие, цель, специфика и особенности применения в школе. 2. Реализация подхода через дидактические принципы и типологию уроков. 3. Основные технологии системно-деятельностного подхода в работе педагога-психолога. | <p>Руководитель МО Шаланова А.А.</p> <p>Классный руководитель Рыжкова Н.В.</p> <p>Педагог- психолог Денисова В.А.</p> |
| Заседание №3 «Самообразование и самовоспитание учащихся как основа успешности педагога » | | |
| Январь | <ol style="list-style-type: none"> 1. Самообразование и самовоспитание-необходимое условие развития личности учащегося. 2. Стимулирование процесса самообразования и самовоспитания учащегося. 3. Алгоритм работы образовательной организации по работе с семьями находящимися в трудной жизненной ситуации, с детьми «группы риска» | <p>Руководитель МО Шаланова А.А.</p> <p>Соц. педагог: Трескова Е.Е.</p> |
| Заседание №4 «Охрана здоровья учащихся в условиях смешанного обучения. Эпидемическая ситуация» | | |
| Март | <ol style="list-style-type: none"> 1. Внедрение здоровьесберегающих технологий в новой школьной жизни. 2. Взаимодействие с учащимися. 3. Гигиенические подходы к организации дистанционного взаимодействия в ОУ с использованием цифровых ресурсов. | |
| Заседание №5 Итоговое заседание «Педагогический мониторинг эффективности воспитательного процесса» | | |
| Май | <ol style="list-style-type: none"> 1. Результаты диагностических исследований в классных коллективах. 2. Перспективы работы МО на следующий учебный год 3. Оценка работы МО за 2020 -2021 уч. Год | <p>Кл. руководители</p> <p>Кл. руководители</p> |

Межсекционная работа

| № | Содержание | Сроки | Ответственный |
|----|--|------------------|---|
| 1 | Мониторинг уровня социализации и базовых учебных действий учащихся | сентябрь | Кл. руководители, специалисты школы |
| 2 | Изучение документаций обучающихся. Составление планирования работы и расписания занятий | сентябрь | Кл. руководители |
| 3 | Проверка и утверждение рабочих программ и календарно-тематических планов работы | сентябрь | Зам.директора по УР: Матвеева О.В. |
| 4 | Совместная работа педагогов с социальным педагогом школы по персональному учёту детей-инвалидов, многодетных семей и малоимущих | сентябрь | Социальный педагог школы: Трескова Е.Е. |
| 5 | Консультативная помощь родителям обучающихся в различных формах (родительские собрания, индивидуальные консультации и т.п.) | В течение года | Кл. руководители, специалисты школы |
| 6 | Совместная работа учителей и медицинских работников школы по составлению банка данных медицинского обследования обучающихся | октябрь | Мед. работник школ |
| 7 | Выставление результатов промежуточной аттестации обучающихся в классном журнале | 1 раз в четверть | Учителя, Кл. руководители |
| 8 | Подготовка и проведение недели в рамках Декады инвалидов | декабрь | Учителя надомного обучения |
| 9 | Вовлечение учащихся к участию в детских мероприятиях разного уровня | В течение года | Кл. руководители |
| 10 | Совместная работа учителей и специалистов школы (логопеда, дефектолога, психолога, социального педагога) по успешной реализации АООП школы | В течении года | Кл. руководители, специалисты |
| 11 | Проверка ведения журналов, дневников | В течение года | Зам.директора по УР Матвеева О.В. |
| 12 | Участие педагогов в работе педагогического совета школы | В течение года | Кл. руководители |
| 13 | Подготовка и проведение тематических предметных недель | В течение года | Учителя, Кл. руководители |
| 14 | Организация сохранного режима обучения учащихся, создание на занятиях здоровьесберегающей среды | В течение года | Кл. руководители, специалисты школы |
| 15 | Диагностика развития детей. Обследование обучающихся специалистами школы | Апрель-май | Кл. руководители, логопед, психолог |
| 16 | Своевременная сдача отчётной документации, мониторингов развития, оформление личных дел | Май-июнь | Кл. руководители |

План работы методического объединения воспитателей на 2020 – 2021 учебный год

Тема методического объединения воспитателей : Новые подходы в организации воспитательного процесса учащихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) посредством использования современных педагогических технологий в условиях реализации ФГОС.

Цель: способствовать развитию социальных (жизненно-важных) компетенций, позволяющих интегрироваться в современное общество воспитанникам с интеллектуальными нарушениями и возможности к успешной самореализации в жизни.

Задачи методического объединения воспитателей:

1. Построение коррекционно-воспитательной работы в соответствии с приоритетными направлениями образовательно-воспитательной работы школы в условиях реализации ФГОС.
2. Координация планирования, организации и педагогический анализ воспитательных мероприятий.
3. Освоение и применение современных педагогических технологий в воспитательном процессе учащихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).
4. Продолжать использовать эффективные средства, методы и формы социально-педагогической поддержки, учащихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), способствующих развитию адаптированной личности.
5. Организация условий здоровьесбережения для успешного обучения и воспитания учащихся.
6. Сотрудничество со специалистами, работающими в школе - интернате с целью расширения и углубления знаний по организации коррекционной работы в группе, повышению педагогического мастерства.
7. Обобщение и распространение собственного педагогического опыта на внутришкольном уровне (конкурсы, акции, открытые занятия, мастер-классы, семинары, круглые столы, конференции и др.).
8. Включение в работу новых форм методической работы (практикум по совершенствованию профессиональных умений и навыков, теоретический семинар, творческая презентация, активная лекция).
9. Повышение профессионального мастерства через прохождение курсов повышения квалификации, обучающих вебинаров и конференций.

Поставленные задачи реализовать через:

1. Заседания методического объединения
2. Методическую помощь и индивидуальные консультации по вопросам проведения воспитательных занятий и организации общешкольных мероприятий.
3. Взаимопосещение воспитательных занятий воспитателями.
4. Выступление воспитателей на МО, обмен практическим опытом работы педагогов.
5. Проведение открытых занятий.
6. Прохождение аттестации педагогических кадров.
7. Изучение современной методической литературы и нормативных документов.

Основные направления деятельности методического объединения:

- ✓ информационно - методические (семинары, педагогические советы, круглые столы);
- ✓ практико - ориентированные (открытые воспитательские занятия, КТД, выставки детского творчества, взаимопосещение и анализ воспитательских мероприятий и др.);
- ✓ инструктивно - методические (знакомство с нормативными документами, методическими рекомендациями, новинками научной, методической литературы).
- ✓ аттестация педагогических кадров.

План заседаний методического объединения воспитателей.

| Сроки | Тема заседания | Форма | Тема выступления | Ответственные |
|--------------|---|---|---|--|
| Сентябрь | Тема: «Моделирование и построение воспитательного процесса на 2020-21 учебный год» | Методический практикум. | 1. Рассмотрение программы коррекционно-воспитательной работы обучающихся ГБОУ РМЭ «Козьмодемьянская школа-интернат» на 2020-2021 учебный год. 2. Обсуждение планирующей документации. 3. Ознакомление с планом методического объединения воспитателей на 2020-2021 уч.год. 4. Организация работы по самообразованию. 5. Анализ календарно – тематических планов. 6. Проведение и анализ диагностики уровня воспитанности обучающихся на начало учебного года. 7. Планирование воспитательных мероприятий на осенние каникулы. | Руководитель МО Шаланова А.А.. воспитатели, педагог-организатор |
| Ноябрь | Тема: «Системно-деятельностный подход как методологическая основа ФГОС». | Семинар-практикум | 1. Деятельностный подход: понятие, цель, специфика и особенности применения в воспитательном пространстве. 2. Реализация подхода через дидактические принципы и формы работы с детьми ОВЗ в коррекционно - воспитательной работе. (из опыта работы) 3. Основные технологии системно - деятельностного подхода в работе педагога - психолога. 4. Обзор новинок методической литературы. | Воспитатель Батыгина В.Н. Воспитатель Шихматова Е.Б Воспитатель Алехина А.П. Библиотекарь Туманова И.А. |
| Январь | Тема: Особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями учащихся. | Обобщение педагогического опыта | 1. Создание эффективной модели сотрудничества, основанной на личностно-ориентированной модели взаимодействия школы и семьи. 2. Алгоритм работы образовательных учреждений по работе с семьями, нуждающимися в государственной поддержке. 3. Работа воспитателя с семьей воспитанника (из практики). 4. Психолого – педагогическая коррекция различных асоциальных отклонений в поведении детей. 5. Обзор новинок методической литературы. | Руководитель МО Шаланова А.А.. Социальный педагог Трескова Е.Е. Воспитатели. Педагог-психолог Денисова В.А. Библиотекарь Туманова И.А. |
| Март | Тема: ПрофорIENTATIONная работа с детьми с интеллектуальными нарушениями. Поиски рациональных способов организации профориентационной работы. | Обмен опытом. Обобщение педагогического опыта | 1. Формирование установки на труд и позитивное отношение к трудовой деятельности. 2. Развитие важных качеств личности для успешности в трудовой деятельности. 3. Формирование базовых социальных ценностей, норм и правил поведения во внеурочное время. 4. Обзор новинок методической литературы. | Руководитель МО Шаланова А.А.. Воспитатель Лазарева Н.Н. Воспитатель Порандайкина И.Н. Библиотекарь Туманова И.А. |

| | | | | |
|-----|---|---|--|--|
| Май | Тема: «Педагогический мониторинг эффективности воспитательного процесса» (опыт, проблемы перспективы). | Круглый стол «Слагаемые эффективности педагогического мастерства». | 1. Анализ деятельности воспитателей за 2020-2021 учебный год. 2. Итоги мониторинга воспитанности за 2020-2021 учебный год. 3. Перспективное планирование воспитательной работы на 2021-2022 учебный год. | Руководитель МО Шаланова А.А.. Воспитатели, педагог-организатор |
|-----|---|---|--|--|

Межсекционная работа

| № | Содержание | Сроки | Ответственный |
|----|---|----------------|--|
| 1 | Мониторинг уровня воспитанности учащихся | сентябрь | Воспитатели специалисты школы |
| 2 | Изучение документаций обучающихся. Составление планирования работы | сентябрь | Воспитатели |
| 3 | Проверка и утверждение рабочих программ и календарно-тематических планов работы | сентябрь | Зам.директора по ВР: Шаланова А.А. |
| 4 | Совместная работа педагогов с социальным педагогом школы по персональному учёту детей-инвалидов, многодетных семей и малоимущих | сентябрь | Социальный педагог школы: Трескова Е.Е. |
| 5 | Консультативная помощь родителям обучающихся в различных формах (родительские собрания, индивидуальные консультации и т.п.) | В течение года | Воспитатели, специалисты школы |
| 6 | Совместная работа учителей и медицинских работников школы по составлению банка данных медицинского обследования обучающихся | октябрь | Мед. работник школы |
| 7 | Вовлечение учащихся к участию в детских мероприятиях разного уровня | В течение года | Воспитатели |
| 8 | Участие педагогов в работе педагогического совета школы | В течение года | Воспитатели |
| 9 | Организация сохранного режима обучения учащихся, создание на занятиях здоровьесберегающей среды | В течение года | Воспитатели, специалисты школы |
| 10 | Диагностика развития детей. Обследование обучающихся специалистами школы | Апрель-май | Кл. руководители, воспитатели, логопед, психолог |

Тема самообразования воспитателей:

1. Капустина Г.Н., воспитатель 2 «а» класса: «Коррекция эмоционально волевой сферы детей с ОВЗ младшего школьного возраста во внеурочное время»;
2. Бочкарева А.А., воспитатель 2 «б» класса: «Ручной труд (работа с природным материалом), как средство коррекции психофизических особенностей детей с ОВЗ.»
3. Жирнова Ю.В., воспитатель 3 класса: «Формирование и развитие культуры здорового образа жизни, безопасного поведения у детей с ОВЗ в условиях школы-интерната»;
4. Алехина А.П., воспитатель 4 «а» класса: «Развитие связной речи детей с ОВЗ младшего школьного возраста посредством театральной деятельности»;
5. Батыгина В.Н., воспитатель 5 класса: «Воспитание культуры здоровья и основ здорового образа жизни у воспитанников с ОВЗ в условиях школы-интерната по ФГОС.»;
6. Зиновьева Е.С., воспитатель 6 класса: «Гражданско-патриотическое воспитание детей в условиях школы-интерната»;

7. Тюрикова И.Ю., воспитатель 7 класса: «Формирование в воспитательном процессе механизма успешной социализации и духовно-нравственного развития личности воспитанника с ОВЗ»;
8. Порандайкина И.Н., воспитатель 8 «а» класса: «Развитие творческих способностей и создание ситуации успеха у детей с ОВЗ.»;
9. Шихматова Е.Б., воспитатель 8 «б» класса: «Формирование художественно-эстетического вкуса у детей с ОВЗ»;
10. Лазарева Н.Н., воспитатель 9 класса: «Формирование профессионально-трудового самоопределения обучающихся с ОВЗ в условиях ФГОС»

Тематические месячники:

| Месяц | Декады |
|--------------|--|
| Сентябрь | Месячник безопасности жизнедеятельности «Внимание дети!» |
| Октябрь | Месячник толерантного отношения друг к другу «С заботой о близких» |
| Ноябрь | Месячник духовно- нравственного воспитания «Крепка семья - крепка держава! «Моя Республика Марий Эл» |
| Декабрь | Месячник воспитания детей и подростков в контексте духовных ценностей народов России «Дорогою добра» |
| Январь | Месячник правовых знаний и профилактики правонарушений «Человек в мире правил» |
| Февраль | Месячник гражданско-патриотического воспитания «Мое Отечество» |
| Март | Месячник профориентационной работы «Радуга профессий» |
| Апрель | Месячник природоохранной и экологической деятельности: «Экология моей Республики» |
| Май | Месячник профилактики безопасности поведения и сохранения детской жизни «Жить безопасно, здорово!» |

Общешкольные ключевые дела

| Дела | Класс |
|---|--------------|
| Торжественная линейка, посвященная Дню знаний | 2-9 |
| Дни волшебных открытий в Республике Марий Эл. | 2-9 |
| Безопасность жизнедеятельности. «Безопасность всегда и везде» | 2-9 |
| Концерт, посвященный Дню учителя. | 2-9 |
| Осенний кросс | 2-9 |
| Осенний бал | 2-9 |
| Праздничное мероприятие, посвященное Дню матери. | 2-9 |
| Декада инвалидов | 2-9 |
| Новогодние мероприятия | 2-9 |
| Праздничный концерт, посвященный Дню защитника Отечества и 8 марта. | 2-9 |
| Акция «Чистый двор» | 2-9 |
| Торжественное мероприятие, посвященное Дню Победы | 2-9 |
| Праздник Последнего звонка. | 2-9 |
| День защиты детей | 2-9 |

**График проведения школьных конкурсов, выставок, акций
на 2020-2021 учебный год.**

| № | Название | Сроки проведения |
|----------|---|-------------------------|
| 1. | Выставка композиций «Осенний привет» | Сентябрь |
| 2. | Акция «Чистый двор» | Сентябрь |
| 3. | Конкурс композиций «Педагогический набор», посвященный Дню Учителя» | Октябрь |
| 4. | Акция «Ветеран» | Октябрь |
| 5. | Акция «Неделя без двоек» | Октябрь, декабрь, март |
| 6. | Акция «Неделя пятерок» | Октябрь, декабрь, март |
| 7. | Акция «Минутка не шутка» | Ноябрь, февраль, май |
| 8. | Выставка рисунков «Дни волшебных открытий в РМЭ» | Ноябрь |
| 9. | Акция «Креативные дизайнеры» на лучшее оформление спальных комнат | Декабрь |
| 10. | Конкурс композиций «Символ года» | Декабрь |
| 11. | Акций «Птичья столовая» | Декабрь – март |
| 12. | Акция «Книжкина больница» | Январь |
| 13. | Выставка рисунков «С Рождеством» | Январь |
| 14. | Выставка поздравительных открыток «Служу Отечеству» | Февраль |
| 15. | Конкурс моделей «Стилист» | Февраль |
| 16. | Школьный Ватсап «Послание другу» («валентинки») | Февраль |
| 17. | Конкурс композиций «Портрет мамы» | Март |
| 18. | Акция «Зеленый двор» | Апрель – июнь |
| 19. | Конкурс композиций «Гордость России» | Апрель – май |
| 20. | Выставка композиций «Пасхальное чудо» | Май |
| 21. | Конкурс рисунков на асфальте «Мы дети!» | Июнь |

Воспитательная работа

| Направление воспитательной работы | Задачи работы по данному направлению |
|---|--|
| Общеинтеллектуальное <i>(популяризация знаний, стремлений к самоопределению и самосознанию)</i> | Активная практическая и мыслительная деятельность. Формирование потребности к изучению, создание положительной эмоциональной атмосферы обучения, способствующей оптимальному напряжению умственных и физических сил обучающихся. Воспитание экологической грамотности и социально значимой целеустремленности в трудовых отношениях школьников; Изучение обучающимися природы и истории родного края. Проведение природоохранных акций. Выявление и развитие природных задатков и способностей обучающихся. |

| | |
|--|---|
| <p>Гражданско патриотическое (гражданскопатриотическое воспитание, приобщение детей к культурному наследию, экологическое воспитание)</p> | <p>Формирование гражданской и правовой направленности личности, активной жизненной позиции; Формирование у воспитанников такие качества, как долг, ответственность, честь, достоинство, личность. Воспитание любви и уважения к традициям Отечества, школы, семьи. Воспитание уважения к правам, свободам и обязанностям человека.</p> |
| <p>Духовно-нравственное (нравственноэстетическое воспитание, семейное воспитание)</p> | <p>Приобщение к базовым национальным ценностям российского общества, таким, как патриотизм, социальная солидарность, гражданственность, семья, здоровье, труд, творчество, наука, традиционные религии России, искусство, природа, человечество. Формирование духовно-нравственных качеств личности. Воспитание человека, способного к принятию ответственных решений и к проявлению нравственного поведения в любых жизненных ситуациях. Формирование дружеских отношений в коллективе. Воспитание нравственной культуры, основанной на самоопределении и самосовершенствовании. Воспитание доброты, чуткости, сострадания, заботы и милосердия к окружающим людям. Создание единой воспитывающей среды, в которой развивается личность ребенка, приобщение родителей к целенаправленному процессу воспитательной работы образовательного учреждения. Включение родителей в разнообразные сферы жизнедеятельности образовательного учреждения.</p> |
| <p>Здоровьесберегающее (физическое воспитание и формирование культуры здоровья, безопасность жизнедеятельности)</p> | <p>Формирование и развитие знаний, установок, личностных ориентиров и норм здорового и безопасного образа жизни с целью сохранения, и укрепления физического, психологического и социального здоровья обучающихся как одной из ценностных составляющих личности обучающегося и ориентированной на достижение планируемых результатов освоения адаптированной основной общеобразовательной программы. Формирование у обучающихся сознательного и ответственного отношения к личной безопасности и безопасности окружающих, усвоение ими знаний и умений распознавать и оценивать опасные ситуации, определять способы защиты от них, оказывать само- и взаимопомощь Способствовать преодолению у воспитанников вредных привычек средствами физической культуры и занятием спортом.</p> |
| <p>Социальное (самоуправление, воспитание)</p> | <p>Формирование готовности обучающихся к выбору направления своей профессиональной деятельности в</p> |

| | |
|---|--|
| <p><i>трудолюбия, сознательного, творческого отношения к образованию, труду в жизни, подготовка к сознательному выбору профессии)</i></p> | <p>соответствии с личными интересами, индивидуальными особенностями и способностями, с учетом потребностей рынка труда. Формирование экологической культуры. Формирование общественных мотивов трудовой деятельности как наиболее ценных и значимых, устойчивых убеждений в необходимости труда на пользу обществу. Воспитание личности с активной жизненной позицией, готовой к принятию ответственности за свои решения и полученный результат, стремящейся к самосовершенствованию, саморазвитию и самовыражению.</p> |
|---|--|

Также в программу включаются мероприятия, посвященные Всемирному Дню борьбы с туберкулезом, мероприятия по профилактике гриппа и ОРВИ, мероприятия по пожарной безопасности, мероприятия, направленные на получение обучающимися позитивного социального опыта, коррекционно- воспитательные занятия и Клубы выходного дня.

Участие в Акциях

1. Сто добрых дел: акция «Ветеран живет рядом»; акция «Память»; акция «Родник»; акция «Птичья столовая».
2. Мы за чистый город: акция «Чистый двор», акция «Чистый берег», акция «Украсим цветами любимую школу!», акция «Уют – своими руками!», акция «Клумба».
3. Учеба и труд – рядом живут: акция «Книжкина больница», «Неделя без двоек», «Неделя пятерок», «Минутка – не шутка» (профилактика пропусков), акция «Береги имущество».

План совместных мероприятий ГБОУ РМЭ «Козьмодемьянская школа-интернат» и ОГИБДД МО МВД «Козьмодемьянский» по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма на 2020-2021 учебный год

Цель: сконцентрировать усилия всех уровней школьного коллектива по созданию условий обеспечивающих охрану жизни (детский дорожно-транспортный травматизм, ПДД) ; организация правового всеобуча учащихся и родителей по безопасности дорожного движения.

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ:

- Воспитательная работа по охране здоровья школьника:
- Профилактическая работа педагогического коллектива по пропаганде здорового образа жизни;
- Работа с учащимися по правилам дорожного движения и предупреждения травматизма.

У каждого ребенка необходимо сформировать представление о наиболее распространенных, типичных, опасных ситуациях, об альтернативных типах поведения, с тем, чтобы в момент опасности он сам смог сделать выбор, знал, как ему следует себя вести в определенной жизненной ситуации.

| № | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|--|--|-----------------|--|
| Работа с педагогическим коллективом | | | |
| 1. | Обследование дорожно – уличной сети, прилегающей к ГБОУ « Козьмодемьянская школа - интернат» | Август-сентябрь | Администрация школы совместно с ОГИБДД |
| 2. | Проведение совещания ОУ и представителей ОГИБДД с целью разработки стратегии | Август-сентябрь | Администрация школы совместно с |

| | | | |
|--------------------|--|--|---|
| | совместной работы в направлении профилактики ДДТТ. | | ОГИБДД |
| 3. | Проведение совещания с классными руководителями по вопросу «Обучение детей безопасному поведению на улице, состояние работы по профилактике ДДТТ», с обязательным участием инспектора ОГИБДД. | Сентябрь, май | Зам. директора по ВР |
| 4. | Составление схемы безопасных маршрутов движения детей (первоклассников) в школу и обратно, с определением «зон риска» связанных с детским дорожно-транспортным травматизмом. | Сентябрь | ОГИБДД, Зам.директора по ВР, классный руководитель |
| 5 | Организация индивидуальной работы с учащимися, нарушившими ПДД, и их законными представителями, а также рассмотрение административных протоколов по фактам нарушения на заседаниях КДН и ПДН. | В течение года (по факту происшествий) | Администрация школы |
| 6 | Разработка классных часов по ПДД, создание педагогической копилки по ПДД. | В течение года | Зам.директора по ВР, классные руководители |
| 7 | Взаимоинформирование органов образования и ОГИБДД по фактам ДТП с участием несовершеннолетних детей. Осуществление ежемесячного мониторинга случаев ДТП и нарушений ПДД учащимися. | В течение года (по факту происшествий) | Сотрудники ОГИБДД, администрация школы |
| 8 | Включение вопросов по профилактике ДДТТ в повестку совещаний, педсоветов | В течение года | ОГИБДД, заместитель директора по ВР |
| 9 | Работа по пополнению наглядных пособий в комнате по ПДД | В течение года | Зам.директора по ВР, классные руководители |
| Работа с учащимися | | | |
| 1 | Проведение месячника по безопасности и жизнедеятельности. | Сентябрь | Зам.директора по ВР |
| 2 | Занимательные уроки по профилактике ДДТТ в 1 – 4 классах | В течение года | Зам.директора по ВР, инспектор ОГИБДД |
| 3 | Школьные конкурсы рисунков по данной тематике | По плану | Зам.директора по ВР, классные руководители |
| 4 | Тематические профилактические беседы, классные часы, диспуты с приглашением инспектора ОГИБДД | В течение года | ОГИБДД, зам.директора по ВР |
| 5 | Участие в проведении профилактических акций: - «Засветись!» - «Дорога детей из школы домой!» - «Внимание дети!» - «Внимание, каникулы!» - «Безопасность детей – забота взрослых!» | Сентябрь Октябрь Ноябрь Ноябрь Февраль | Зам.директора по ВР, классные руководители, социальный педагог |

| | | | |
|-----------------------------------|---|-----------------------------------|--|
| | - «Безопасные каникулы!» - «Учим ПДД – предупреждаем ДТП!» - «Георгиевская ленточка». | Март Апрель Май | |
| 6 | Классные часы по ПДД для 1-9 классов. | По плану | Классные руководители, социальный педагог |
| 7 | Конкурсы рисунков, стихов по ПДД. | 1 раз в полугодие | зам.директора по ВР класс. руководители |
| 8 | Инструктажи по ПДД для 1-9 классов. | В течение года | Классные руководители |
| 9 | Оформление стендов «Уголок дорожной безопасности». | В течение года | Зам.директора по ВР |
| Работа с родителями | | | |
| 1 | Проведение родительских собраний с участием сотрудников ОГИБДД | В течение года | Зам. директора класс.руководители |
| 2 | Беседы с родителями учащихся-нарушителей. | По необходимости | ОГИБДД, зам.директора по ВР, класс.руководители, социальный педагог |
| 3 | Участие родителей во внеклассных мероприятиях по ПДД. | В течение года | классные руководители, социальный педагог |
| 4 | Планирование и проведение адресной работы с семьями обучающихся, в которых имеется мототранспорт, в том числе скутеры | сентябрь-октябрь (в течение года) | Заместитель директора по ВР, классные руководители |
| Контрольная деятельность | | | |
| 1 | Анкетирование по ПДД (5-9 классы). | В течение года | Зам.директора по ВР; психолог |
| 2 | Тематические проверки по вопросам профилактики ДДТТ и внеплановые проверки по фактам ДТП с обучающимися | в течение года | Администрация школы, ОГИБДД |
| Информационное обеспечение | | | |
| 1 | Стенды «Уголок безопасности». | Обновление в течение года | Зам.директора по ВР |
| 2 | Памятки родителям «Советы родителям». | 1 раз в полугодие | Зам.директора по ВР |
| 3 | Презентации по ПДД. | В течение года | Зам. директора по ВР, классные руководители, социальный педагог |

**План совместных мероприятий сотрудников МО МВД России
«Козьмодемьянский» и ГБОУ Республики Марий Эл
«Козьмодемьянская школа-интернат» на 2020–2021 учебный год.**

Цель: организация работы по предупреждению безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних

Задачи:

- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- оказание помощи семьям, находящимся в социально-опасном положении;

- выявление и пресечение безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних;
- оказание психолого-педагогической, медицинской и правовой поддержки учащихся.

Направления деятельности:

- работа с несовершеннолетними;
- работа с педагогическим коллективом;
- работа с родителями;
- взаимодействие с ПДН, КДН и ЗП

| Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|---|---------------------------------|--|
| Работа с несовершеннолетними | | |
| Сверка и утверждение списков детей, состоящих на внутришкольном учете, в КДН и ПДН. Составление социального паспорта школы. | Сентябрь | Социальный педагог, классные руководители |
| Изучить семейно-бытовые условия учащихся, склонных к правонарушениям, а также причины им способствующие и вести конкретную работу по их устранению. | систематически | Социальный педагог, классные руководители |
| Общешкольные родительские собрания | Сентябрь, апрель | Кл. руководители |
| Беседа инспектора ПДН по терроризму «Школа полиции» | Сентябрь, декабрь, февраль, май | Социальный педагог, инспектор ПДН |
| Встреча учащихся с работниками ПДН, КДН, ОГИБДД | регулярно | Социальный педагог, представители ПДН, КДН, ОГИБДД |
| Организация ежедневного контроля за пропусками уроков учащихся, посещения учащимися школьных и классных мероприятий | постоянно | Кл. руководители Зам. директора по учебной работе |
| Выявление семей, находящихся в социально опасном положении. | В течение года | Социальный педагог, представители ПДН, КДН, ОГИБДД |
| Беседа инспектора ПДН «Права и обязанности родителей» (1-4 кл). | Октябрь | Социальный педагог, представители ПДН, КДН, ОГИБДД |
| Беседы на правовую тематику «Школа полиции» | Ноябрь, апрель | Социальный педагог, представители ПДН, КДН, ОГИБДД |
| Организация встречи учащихся с инспектором по делам несовершеннолетних «Административная и уголовная ответственность». | декабрь | Социальный педагог |
| Неделя правовых знаний с привлечением работников правоохранительных органов | Декабрь (по плану недели) | Социальный педагог, представители ПДН, КДН, ОГИБДД |
| Организация и проведение бесед с учащимися 8-9 х классов на правовые темы «Школа полиции» | март | Социальный педагог |
| Проведение рейдов «Каникулы» | Ноябрь, январь, март | Социальный педагог классные руководители |
| Тематические классные часы по профилактике | по планам | Социальный педагог, |

| | | |
|--|----------------|---|
| вредных привычек, правонарушений и преступлений. | кл. рук. | представители ПДН, КДН, ГИБДД |
| Проведение цикла профилактических бесед об ответственности родителей за воспитание детей «Права и обязанности семьи» | Январь | Социальный педагог, представители ПДН, КДН, ГИБДД |
| Классные часы на тему «Закон и ты» для учащихся 5-7-х классов с приглашением инспектора ПДН | март | Социальный педагог, представители ПДН, КДН, ГИБДД |
| Организация помощи в дальнейшем определении (обучения, трудоустройстве) учащихся из неблагополучных семей (9 класс) | Апрель | Социальный педагог, кл. руководители |
| Собеседование со школьниками группы «риска» и их родителями по вопросу летней занятости. | Апрель | Социальный педагог, представители ПДН, КДН, ГИБДД |
| Работа с педагогическим коллективом | | |
| Проведение заседаний Совета профилактики | Ежемесячно | Социальный педагог, Кл. руководители |
| Предоставлять своевременно информацию о правонарушениях в прокуратуру и милицию. | Ежемесячно | Социальный педагог, Кл. руководители |
| Организация методической помощи классным руководителям в работе с подростками девиантного поведения | Ноябрь | Социальный педагог, представители ПДН, КДН, ГИБДД |
| Анализ работы школы за учебный год по профилактике правонарушений | Май | Социальный педагог, Кл. руководители |
| Работа с родителями | | |
| Постановка на внутришкольный учет неблагополучных семей и семей, находящихся в социально-опасном положении. | Сентябрь | Социальный педагог, Кл. руководители |
| Обследование неблагополучных семей. | В течение года | Кл. рук. Работники ПДН и КДН |
| Организация просветительской работы с родителями по вопросам воспитания «трудных» детей, профилактики правонарушений с приглашением работников ПДН, КДН и прокуратуры: - «Профилактика алкоголизма и пьянства в молодежной среде»; - «Профилактика курения и наркомании среди несовершеннолетних»; - «Здоровый образ жизни в семье – счастливое будущее детей»; | В течение года | Соц. педагог, Кл. руководители работники ПДН, КДН, прокуратуры, ЦРБ |

**План мероприятий по профилактике гриппа и ОРВИ, COVID- 19
на 2020-2021 учебный год**

| Период проведения | Мероприятия | Ответственный |
|---|--|----------------------|
| 1. Организационно-методические мероприятия | | |
| сентябрь | Проведение инструктажа сотрудников ГБОУ и обучающихся о профилактике гриппа и ОРВИ, COVID-19 | Директор школы |

| | | |
|---|--|---|
| октябрь | Размещение памяток о необходимости вакцинации и использовании вакцины против гриппа на доске объявлений для родителей обучающихся, сотрудников школы | Заместитель директора по УВР |
| ноябрь-декабрь | Проведение анализа заболеваемости гриппом среди привитых против гриппа. | Медсестра школы |
| в период вспышки заболеваемости | Организация утреннего фильтра обучающихся | Медсестра школы |
| в период вспышки | Контроль за ограничением доступа посетителей в образовательное учреждение | Администрация |
| в период вспышки | Контроль за ограничением проведения массовых мероприятий в ОУ в период распространения новой коронавирусной инфекции. | Заместитель директора по ВР |
| в течение года | Контроль за выполнением санитарно-гигиенических требований в период распространения новой коронавирусной инфекции (COVID- 19) | Администрация медсестра |
| В течение года | Соблюдение режимных моментов, температурного режима, питьевого режима, масочного режима, слоистости одежды | Классные руководители, воспитатели |
| 2. Организация работы по профилактике гриппа и ОРВИ с обучающимися | | |
| сентябрь-октябрь | Проведение разъяснительной работы среди детей по профилактике гриппа и ОРВИ, коронавирусной инфекции (COVID- 19) | Медсестра, классные руководители, воспитатели |
| В течение года | Проведение бесед, круглых столов по темам: «Я прививок не боюсь» «Профилактика гриппа и простудных заболеваний, коронавирусной инфекции (COVID- 19)» «Как победить грипп» «Мой режим дня в период распространения новой коронавирусной инфекции (COVID- 19)» и т.д. «С» витаминизация третьих блюд» | Классные руководители, воспитатели Медсестра |
| Февраль | Проведение декад «За здоровый образ жизни» | Заместитель директора по УВР |
| В течение года | Проведение оздоровительных мероприятий в <i>группах, классах</i> : физкультминутки, витаминизация пищи проведение Дня Здоровья в период распространения новой коронавирусной инфекции (COVID- 19) | Педагоги |
| В течение года | Фитонцидопрофилактика (использование лука, чеснока) | Воспитатели |
| 3. Организация работы по профилактике гриппа и ОРВИ с родителями | | |
| По четвертям | Проведение разъяснительной работы среди родителей по профилактике гриппа и ОРВИ, COVID- 19 дистанционно в период распространения новой коронавирусной инфекции | Администрация, классные руководители, воспитатели |

| 4. Практические меры | | |
|-----------------------------|---|---------------|
| Во время вспышки | Масочный режим | Администрация |
| Октябрь | Проведение вакцинации сотрудников | Медсестра |
| Сентябрь-октябрь | Проведение вакцинации обучающихся и воспитанников | Медсестра |

**План проведения мероприятий
по пожарной безопасности на 2020-2021 учебный год**

| Дата | Форма проведения | Тема | Классы | Ответственные |
|---|---|--|---------------|--------------------------------------|
| Сентябрь Декада безопасности (традиционно) | Классный час | «Урок безопасности» | 2-9 | Классные руководители |
| | Единые часы общения | «Безопасность детей во время пожара» | 2-9 | Воспитатели |
| | Учебная эвакуация | «Будь внимателен» | 2-9 | Администрация, сотрудники ОГПС |
| | Встреча с ведущим инженером ОГПС | «При пожаре звони » | 2-9 | Вед. инженер ОГПС |
| | Спортивно-познавательная викторина | « Пожарным можешь ты не быть...» | 2-9 | Педагог-организатор |
| Октябрь | Единые часы общения | «Последствия курения» | 5-9 | Воспитатели |
| | Школьная выставка рисунков | «Мы за ЗОЖ» | 2-9 | Педагог-организатор |
| Ноябрь | Обновление стендов | «Безопасность школьника» | 2-9 | ЗДВР, педагог-организатор |
| Декабрь | Единые часы общения | «Правила празднования безопасного Нового года» | 2-9 | Воспитатели |
| | Школьная выставка рисунков по беседе | «Безопасный Новый год» | 2-9 | Педагог-организатор |
| Январь-февраль | Конкурс информационных листовок и памяток | «Пожарная безопасность и мы» | 6-9 | ЗДВР |
| Февраль | Единые часы общения | «Для юного пожарника» | 2-9 | Воспитатели |
| | Классные часы | «Правила пользования электрическими приборами» | 2-9 | Классные руководители |
| Март | Беседа по ТБ во время весенних каникул | «Спички - не игрушка!» | 2-9 | Воспитатели, Ведущий инженер ОГПС |
| Апрель | Единые часы общения | «По пожарной безопасности «От А до Я» | 2-9 | Воспитатели |
| Май | Клуб выходного дня | «Будь внимателен, выпускник!» | 9 | Педагог-организатор, воспитатели |

**План работы с детьми-инвалидами
на 2020-2021 учебный год**

ГБОУ РМЭ « Козьмодемьянская школа-интернат»

Цель: создание адаптивной среды, условий, обеспечивающих оптимизацию учебно-воспитательного процесса детей с ограниченными возможностями здоровья

Задачи:

- 1) мониторинг состояния здоровья детей-инвалидов, профилактика заболеваний;
- 2) развитие и коррекция возможностей детей-инвалидов в учебно-воспитательном процессе;
- 3) оказание психологической и информационной помощи родителям детей-инвалидов.

| № | Мероприятия | Сроки проведения | Ответственные |
|---|--|---------------------------|---|
| Организационные мероприятия | | | |
| 1. | Формирование базы данных детей-инвалидов школы-интерната. | сентябрь | социальный педагог |
| 2. | Мониторинг данных о количестве детей-инвалидов, их статуса, сроках инвалидности. | в течение года | социальный педагог |
| 3. | Изучение личных дел, протоколов ПМПк, медицинских карт. | в течение года | Специалисты ПМПк, медработник, кл. рук. |
| 4. | Организация обучения детей-инвалидов в школе, на дому. Согласование учебных планов. | сентябрь | зам. директора по УР, учителя |
| 5. | Предоставление характеристики на ребенка-инвалида для освидетельствования инвалидности. | по необход. | кл. рук., специалисты ПМПк |
| 6. | Обеспечение подарками к праздникам. | | зам.дир. по ВР. |
| Лечебно-профилактическая работа | | | |
| 1. | Организация медицинского обслуживания: оказание медицинской помощи, проведение осмотров, вакцинации, стоматологическая помощь. | по плану, при заболевании | медработники |
| 2. | Мониторинг состояния здоровья детей-инвалидов. | в течение года | медработники, кл. рук. |
| 3. | Включение детей-инвалидов в группы занятий ЛФК. | сентябрь | специалист по ЛФК |
| 4. | Направление на прохождение диспансеризации. | по плану | медработники, врачи-специалисты |
| Психолого-педагогическое сопровождение | | | |
| 1. | Проведение диагностических обследований, с целью определения индивидуального маршрута развития. | в течение года | специалисты ПМПк |
| 3. | Индивидуальные консультации с детьми-инвалидами, их родителями. | в течение года | кл. рук., воспитатели, специалисты ПМПк |
| 4. | Анкетирование родителей с целью изучения проблем в воспитании детей. | в течение года | кл.рук., психолог |
| 5. | Коррекционно-развивающие занятия с детьми-инвалидами по развитию психомоторики. | в течение года | психолог (по расписанию) |
| 6. | Коррекционно-развивающие занятия с детьми с | в течение | психолог (по |

| | | | |
|--------------------------------------|---|----------------|-----------------------|
| | умеренной умственной отсталостью (2- 9 кл.) | года | расписанию) |
| 7. | Индивидуальные коррекционно-развивающие занятия логопеда, психолога, дефектолога с детьми-инвалидами надомного обучения | в течение года | специалисты ПМПк |
| 8. | Диагностика, коррекция и профилактика различных нарушений устной и письменной речи. | в течение года | учитель-логопед |
| Просветительская деятельность | | | |
| 1 | Оказание родителям консультативной помощи в обучении и воспитании детей-инвалидов. | в течение года | специалисты ПМПк |
| 2 | Индивидуальные «О правах и гарантиях, предоставляемых детям-инвалидам и их семьям» (родители детей-инвалидов) | май | соц.педагог |
| 3 | Предоставление родителям литературы, памяток, буклетов, рекомендаций. | в течение года | специалисты ПМПк |
| Досуговая деятельность | | | |
| 1. | Выставка творческих работ детей-инвалидов «Мир вокруг нас» | декабрь | кл. рук., воспитатели |
| 2. | Вовлечение семей детей-инвалидов в общешкольные дела, совместные мероприятия. | в течение года | кл. рук., воспитатели |
| 3. | Участие детей-инвалидов в школьных праздниках, конкурсах, выставках, спортивных соревнованиях. | в течение года | педагоги |

План работы педагога-библиотекаря Тумановой И.А. на 2020-2021 учебный год

Школьная библиотека является одним из подразделений школы. Вся работа школьной библиотеки направлена на осуществление главных задач школы. Для этой цели библиотека обладает своими специфическими возможностями: наличие фонда литературы; возможности как групповой, так и индивидуальной работы с обучающимися. Важной особенностью школьной библиотеки является то, что библиотекарь работает в тесном контакте с классными руководителями, учителями-предметниками и воспитателями, что повышает потенциал библиотеки.

I. Основные цели школьной библиотеки:

Осуществление государственной политики в сфере образования через библиотечно-информационное обслуживание пользователей, обеспечение их прав на свободное и бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, гарантированное государством.

Вовлечение всех обучающихся в процесс чтения, активизация познавательных и творческих способностей, повышение мотивации к учению.

Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования библиотечными методами.

Выбор форм библиотечного и информационно-библиографического обслуживания обучающихся, способствующих формированию прочных знаний, умений и навыков обучающихся.

Обеспечение индивидуального характера развития личности обучающегося, создание условий для развития его индивидуальных задатков, интересов и склонностей.

II. Основные задачи:

Формирование библиотечного фонда в соответствии с адаптированной основной общеобразовательной программой обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

Осуществление образовательной, информационной и воспитательной работы среди обучающихся школы.

Оформление новых поступлений в книжный фонд. Осуществление своевременного возврата выданных изданий в библиотеку.

Организация мероприятий, ориентированных на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания, формирование навыков здорового образа жизни.

Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных программ. Работа с педагогическим коллективом.

Формирование у детей информационной культуры и культуры чтения

Обеспечение информационно-документальной поддержки учебно-воспитательного процесса и самообразования обучающихся и педагогов.

Совершенствование традиционных и нетрадиционных форм индивидуальной и массовой работы, основанной на личностно-ориентированном подходе к обучающимся.

III. Основные функции школьной библиотеки:

Информационная — предоставление возможности использования информации вне зависимости от ее вида, формата и носителя.

Воспитательная – способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе.

Культурологическая — организация мероприятий, воспитывающих культурное и социальное самосознание, содействующих эмоциональному развитию учащихся.

Образовательная — поддержка и обеспечение образовательных целей, сформированных в задачах развития школы и в образовательных программах по предметам.

План работы библиотеки на 2020 - 2021 учебный год.

| № | Название мероприятия. | Класс | Сроки. |
|-----------|--|------------------------|----------------|
| I. | Формирование библиотечного фонда. | | |
| 1.1 | Отбор, приобретение(исключение) документа или комплектования | Педагог-библиотекарь | в течение года |
| 1.2 | Своевременное проведение обработки и регистрации поступающей литературы, ее размещение, хранение. | | |
| 1.3 | Обеспечение свободного доступа в библиотеке: - к художественной литературе; - к фонду учебной литературы (по требованию) | Педагог - библиотекарь | в течение года |
| 1.4 | Выдача изданий читателям библиотеки. | Педагог - библиотекарь | в течение года |
| 1.5 | Соблюдение правильности расстановки фонда. | Педагог-библиотекарь | в течение года |
| 1.6 | Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий. | Педагог-библиотекарь | в течение года |
| 1.7 | Ведение работы по сохранности фонда. | Педагог-библиотекарь | в течение года |
| 1.8 | Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей. | Педагог-библиотекарь | в течение года |
| 1.9 | Работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической и учебной литературы с привлечением актива библиотеки. | Педагог-библиотекарь | в течение года |
| 1.10 | Периодическое списание фонда с учётом ветхости и морального износа, смены программ. | Педагог-библиотекарь | в течение года |

| | | | |
|-------------|--|----------------------|-----------------------------|
| | 1.11 Обеспечение работы абонемента учебной литературы и читального зала. | Педагог-библиотекарь | в течение года |
| | 1.12 Подписка на периодические издания на первое и второе полугодие | Педагог-библиотекарь | сентябрь-октябрь апрель |
| II. | Работа с фондом учебной литературы. | Педагог-библиотекарь | в течение года |
| | 2.1 Изучение состава фонда и его использования 2.2 Работа по докомплектованию фонда совместно с учителями-предметниками на основе заказов учебной литературы с учетом их требований | Педагог-библиотекарь | в течение года |
| | 2.3 Приём и обработка поступивших учебников: - оформление накладных; - запись в книгу суммарного учёта; - штемпелевание. | Педагог-библиотекарь | в течение года |
| | 2.4 Приём и выдача учебной литературы | Педагог-библиотекарь | в течение года |
| | 2.5 Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий. | Педагог-библиотекарь | в течение года |
| | 2.6 Периодическое списание фонда с учётом ветхости и морального износа, смены программ. | Педагог-библиотекарь | Октябрь-декабрь, май, июнь |
| | 2.7. Проведение работы по сохранности учебного фонда. | Педагог-библиотекарь | в течение года |
| | 2.8 Работа с фондом. Санитарный день | Педагог-библиотекарь | последний день месяца |
| | 2.9 Создание и поддержка комфортных условий для читателей | Педагог-библиотекарь | в течение года |
| | 2.10 Выполнение санитарной обработки помещений с использованием антисептиков, ведение журнала обработки | Педагог-библиотекарь | Регулярно. 1 раз в 2-3 часа |
| | 2.11 Подведение итогов движения фондов. | Педагог-библиотекарь | май |
| III. | Воспитательная работа | | |
| | Цель: 1. воспитание у детей любви к книге через умение слушать ее, понимать художественное содержание произведения. 2. Формирование духовно богатой личности, массовая работа с читателями | Педагог-библиотекарь | в течение года |
| | Патриотическое воспитание | | |
| | 3.1 <u>Праздник Победы</u> Оформление праздничной информационной выставки «Из глубины седых веков». Презентация «Марий Эл в годы ВОВ» | 1–9 класс | май |
| | 3.2 <u>День народного единства</u> Информационная выставка «В единстве народа – сила страны». Презентация на тему «День народного единства» | 9 класс | ноябрь |
| | 3.3 <u>День славянской письменности</u> Познавательный урок «А жизнь на Земле быстротечна. Лишь слово певучее вечно, | 8-9 класс | май |

| | | | |
|--|--|------------------------|---------|
| | Ему ты всю жизнь посвяти...». Организация выставки | | |
| Краеведение | | | |
| | 3.4 Виртуальная экскурсия «Уроки Деда Краеведа» (Город Козьмодемьянск) | 1-9 класс | ноябрь |
| | 3.5 <u>100-летие республики Марий Эл</u> Информационная выставка «Родные просторы! Мой край, ты – бесценный!», подготовка презентации «Сердцу милый край». Краеведческая игра-викторина «Знаешь ли ты родной край?» | 1-9 класс | ноябрь |
| | 3.6 <u>День конституции Российской Федерации. Права ребенка</u> Информационная выставка «Мир твоих прав». Викторина «По лабиринтам моих прав» | 1-9 класс | декабрь |
| В помощь социализации личности | | | |
| | 3.7 <u>Борьба с наркоманией</u> Информационная выставка «Дорога в никуда» | 1-9 класс | декабрь |
| | 3.8 <u>Борьба со СПИДом</u> Информационный обзор «Знать сегодня, чтобы жить завтра» | 1 – 9 класс | декабрь |
| Нравственное воспитание. Этикет | | | |
| | 3.9 <u>К дню инвалида</u> Информационная выставка «Добрим словом друг друга согреем», викторина «Книга к мудрости ступенька» | 1-9 класс | декабрь |
| | 3.10 <u>Международный день родного языка.</u> Информационная выставка «Родной язык – по-своему велик!» | 1-9 класс | февраль |
| | 3.11 <u>Международный женский день</u> Информационный обзор литературы «Для милых дам» Мастер-класс по изготовлению весенней открытки. Конкурс рисунков к 8 Марта «Образ, бережно хранимый» | 1 - 5 класс | март |
| Профилактика дорожно-транспортного травматизма | | | |
| | 3.12 Информационный обзор «Правила дорожные – друзья надежные». Оформление: учебная литература, брошюры и наглядно-дидактические пособия | 1-9 класс | октябрь |
| Формирование потребности здорового образа жизни | | | |
| | 3.13 <u>Всемирный день здоровья</u> Информационная выставка «Планета здоровья» | 1-9 класс | апрель |
| Экологическое воспитание | | | |
| | 3.14 Информационный обзор «Ступеньки в мир природы» Веселая викторина «Травинка-витаминка». Мастер-класс по «Изготовлению травяничков» | 1-9 класс 1-5 класс | Март |
| Детское чтение | | | |
| | 3.15 Информационный обзор «В стране сказок». Подготовка презентации «Герои сказок», веселая | 3-5 класс | март |

| | | | |
|-------------|--|---|------------------------------------|
| | викторина «Сказочный мир» | | |
| | 3.16 Конкурс рисунков «Детские руки творят чудеса» | 1-3 класс | март |
| | <i>Открываем богатства журнального царства.</i> Занятие первое: «О журналах и журналистике» | 1–7 класс | в течении года по мере поступления |
| | Занятие второе: Обзорная выставка «Знакомство с детскими периодическими изданиями» | | |
| IV. | Реклама библиотеки: 4.1. Устная, во время перемен. | 1–9 класс | ежемесячно |
| | 4.2. Наглядная, информационные объявления о выставках и мероприятиях, проводимых библиотекой. | 1–9 класс | ежемесячно |
| V. | Ежемесячный обзор литературных и памятных дат на 2020– 2021 учебный год. Книжные выставки | 1-9 класс | в течение года |
| | День народного единства | 1–9 класс | 4 ноября |
| | День Конституции Российской Федерации | 2-9 класс | 12 декабря |
| | День учителя | 1-9 класс | 5 октября |
| | Международный день родного языка | 1-9 класс | 21 февраля |
| | Праздник Победы | 1-9 класс | 9 мая |
| | Всемирный день авиации и космонавтики | 7-8 класс | 12 апреля |
| | Всемирный день здоровья | 1-9 класс | 7 апреля |
| | Международный женский день | 1-5 класс | 8 марта |
| | День славянской письменности | 8- 9 класс | 24 мая |
| | Всемирный день инвалида | 1-9 класс | 3 декабря |
| | Всемирный день борьбы со СПИДом | 7-9 класс | 1 декабря |
| | Международный день борьбы с наркоманией | 7-9 класс | 26 июня |
| VI. | Обеспечение сохранности. 6.1 Рейды по проверке учебников совместно с активом библиотеки. | Педагог-библиотекарь | в течение года |
| | 6.2 Проверка учебного фонда мелкий ремонт с привлечением библиотечного актива. | Педагог-библиотекарь | в течение года |
| VII. | Развитие познавательных интересов. 7.1 Беседа по книгам. 7.2 Литературные викторины. 7.3 Выставки книг по тематическому плану. 7.4 Конкурс рисунков. 7.5 Знакомство с энциклопедическими изданиями, правила пользования ими. 7.6 Поиск информации в энциклопедических изданиях. Работа в группах. | Педагог-библиотекарь 2 -9 класс 1-9 класс | в течение года |
| VIII | Основные направления работы с читателями. | | |
| | Массовая работа с читателями: 8.1 Громкие чтения. 8.2 Информационные выставки 8.3 Обзоры литературы 8.4 Рекомендательные беседы при записи в библиотеку, сдаче книг. 8.5 Рекомендации при выборе художественной литературы и периодических изданий. | 1-9 класс | в течение года |

| | | | |
|--------------|---|----------------------|---|
| | 8.6 Беседы о сохранности книг. Оказание помощи в поиске книг. | | |
| | 8.7 Обслуживание читателей на абонементе согласно расписанию работы библиотеки | | |
| | 8.8 Анализ читательских формуляров | | |
| IX | Справочно-библиографическая работа 9.1. Работа с педагогическим коллективом. 9.2. Информирование учителей о новой учебной и учебно-методической литературе на педагогических советах (информационный обзор) 9.3. Консультативно – информационная работа с методическими объединениями учителей-предметников, направления на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в учебном году. | Педагог-библиотекарь | в течение года |
| X. | Повышение квалификации. 10.1. Работа по самообразованию с использованием опыта работы лучших школьных библиотекарей; - посещение семинаров; - участие в работе круглых столов; - присутствие на открытых мероприятиях; - индивидуальные консультации; | Педагог-библиотекарь | в течение года по мере необходимости |
| | 10. 2 Посещение семинаров | Педагог-библиотекарь | в течение года |
| XI | Работа с активом библиотеки 11.1 Рейды по проверке учебников. | Педагог-библиотекарь | 1 раз в месяц |
| XII. | Библиотечные уроки: Обучение школьников основам библиотечно–библиографических знаний. 12.1 «Знакомство с школьной библиотекой»; 12.2 «Что такое книга, структура книги»; 12.3 «Как продлить книге жизнь». Подготовка и демонстрация презентаций читателям | Педагог-библиотекарь | в течение года сентябрь |
| XIII. | Работа с педколлективом | | |
| | 13.1 Обзоры книг, статей и выступления по вопросам чтения на педсоветах, совещаниях. | Педагог-библиотекарь | в течение года |
| | 13.2 Информационная и организаторская помощь при проведении предметных декад. | Педагог-библиотекарь | согласно плану |
| | 13.3 Рекомендательные беседы о новых изданиях, поступивших в библиотеку | Педагог-библиотекарь | В течении года |
| | 13.4 Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, журналах и газетах | Педагог-библиотекарь | В течении года |
| | 13.5 Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике. Оказание помощи педагогическому коллективу в поиске информации | Педагог-библиотекарь | По мере необходимости |
| | 13.6 Составление анализа работы библиотеки за 2020-2021 учебный год, отчетных документов, диагностика уровня обеспеченности обучающихся учебниками и другой литературой | Педагог-библиотекарь | май |
| | 13.7 Составление плана работы библиотеки на 2021- | Педагог- | сентябрь |

План работы социального педагога на 2020-2021 учебный год

План работы социального педагога на 2020-2021 учебный год составлен с учетом выявленных проблем прошлого учебного года. В результате анализа проблем, необходимо активизировать работу по следующим направлениям:

1. Проведение профилактической работы с учащимися школы, направленной на законопослушное поведение и повышение мотивации к обучению.
2. Проведение профилактической работы с родителями, направленной на повышение ответственности за воспитание и обучение своих детей, на повышение правовой грамотности.
3. Выявление интересов и потребностей учащихся, трудностей и проблем, способствующих отклонению в поведении.
4. Своевременное оказание социальной помощи, поддержка учащихся и их семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.
5. Принятие мер по снижению пропусков по неуважительной причине.
6. Профилактика асоциального поведения и правонарушений.
7. Координация взаимодействия учителей, родителей, специалистов социальных служб, представителей административных органов для оказания социально-психологической помощи учащимся.

Цель: координировать действия с администрацией и педагогическим коллективом с одной стороны, и с коллективом воспитанников школы-интерната, родителей, общественными структурами - с другой; социальная защита обучающихся, их развитие, воспитание, коррекция, образование.

Задачи:

- комплексное решение проблемы профилактики безнадзорности и правонарушений подростков, их социальная реабилитация в современном обществе; посредничество между личностью воспитанника и учреждением, семьей, средой, специалистами социальных служб;
- выявление интересов и потребностей учащихся, трудностей и проблем, отклонений в поведении, уровня социальной защищенности и адаптированности к социальной среде;
- своевременное оказание социальной помощи и поддержки нуждающимся в ней воспитанникам;
- профилактика асоциального (аддиктивного) поведения и правонарушений, охрана жизни и здоровья воспитанников;
- проведение профилактической работы с родителями, направленной на повышение ответственности за воспитание и обучение своих детей, на повышение правовой грамотности;

Механизмы реализации плана:

Анкетирование, тестирование, собеседования.

Индивидуальные беседы с детьми «группы риска» и родителями

Проведение классных часов и родительских собраний;

Работа Совета по профилактике правонарушений;

Совместные действия с общественными организациями, ПДН и ВШК,

Ожидаемый результат:

1 Снижение детей, состоящих на учете ПДН, КДН и ЗП и ВШК.

- 2 Снижения правонарушений, совершаемых детьми «группы риска»
3. Улучшение здоровья детей и родителей;
4. Формирование позитивного отношения к процессу обучения и рост мотивации к учебе.
5. Снижение факторов, провоцирующих аддитивное поведение подростков «группы риска». Для реализации поставленных задач на 2020-2021 учебном году предполагается выполнение следующих функций в работе социального педагога:

Профилактическая функция

- Изучение условий развития ребенка в семье, в школе, определения уровня его личностного развития, психологического и физического состояния, социального статуса семьи;
- Правовое, психологическое, педагогическое просвещение родителей, педагогов, учащихся;
- Учебные и практические занятия, тренинги.

Защитно-охранная функция

- Создание банка данных семей о проблемах и трудных ситуациях;
- Подготовка документации для представления интересов детей в государственных и правоохранительных учреждениях;
- Индивидуальные беседы, групповые занятия с участниками конфликтных ситуаций, обеспечение контакта детей с родителями и учителями в случае возникновения конфликта

Организационная функция

- Обеспечение индивидуальных консультаций с родителями, педагогами и учащимися.
- Контакт с органами местной власти и муниципальными службами по социальной защите семьи и детства с правоохранительными органами, с общественными организациями.
- Организация досуга и отдыха через связь с детскими объединениями и учреждениями дополнительного образования.

| № п/п | Содержание | Сроки | Ответственные, привлекаемые к работе |
|---|---|------------------|--|
| Организационные мероприятия, ведение документации. | | | |
| 1 | Сбор сведений о вновь прибывших детях. | сентябрь | Социальный педагог, классные руководители, Администрация |
| 2 | Сверка списка обучающихся неблагополучных семей, состоящих на ВШУ, Формирование банка данных на этих учащихся | сентябрь | социальный педагог |
| 3 | Составление социальных паспортов классов и школы. | Сентябрь-октябрь | Социальный педагог, классные руководители |
| 4 | Сбор информации о детях и семьях, состоящих на разных формах банка данных. Оформление карточек учащихся, поставленных на учет | В течение года | Классные руководители, социальный педагог |
| 5 | Выявление и учет обучающихся, требующих повышенного педагогического внимания (группа риска) | В течение года | Классные руководители, завуч, социальный педагог |

| | | | |
|----|--|-------------------------------------|--|
| 6 | Сбор информации о занятости обучающихся в кружках и секциях учреждений дополнительно образования (в том числе о состоящих на разных формах учета) | Сентябрь-октябрь, Январь-февраль | Классные руководители, социальный педагог |
| 7 | Сбор информации о занятости в каникулярное время обучающихся, состоящих на разных формах учета | Октябрь, январь, март, июнь | Социальный педагог, классные руководители, завуч |
| 8 | Создание и утверждение приказом директора Совета по профилактике правонарушений и асоциального поведения учащихся. | сентябрь | Зам.директора по ВР, социальный педагог |
| 9 | Составление и утверждение плана заседаний Совета профилактики | сентябрь | Зам.директора по ВР, социальный педагог |
| 10 | Составление совместного плана профилактической работы с МО МВД России «Козьмодемьянский», ОГИБДД МО МВД «Козьмодемьянский» | сентябрь | Зам.директора по ВР, социальный педагог |
| 11 | Рейды по семьям, семьям учащихся в т.ч. группы риска. Обследование условий жизни опекаемых детей (в соответствии с планом, по необходимости) | В течение года | Классные руководители, социальный педагог |
| 12 | Оперативное информирование и предоставление статистического материала по состоянию преступности среди обучающихся | В течение года | Инспектор ПДН, |
| 13 | Ежедневный контроль за посещаемостью и успеваемостью учащихся. | В течение года | Завуч, социальный педагог, классные руководители |
| 14 | Индивидуальная профилактическая работа с несовершеннолетними, состоящими на учёте в КДН, ПДН, внутришкольном контроле | В течение года | Социальный педагог |
| 15 | Разработка и внесение дополнительных предложений по включению мероприятий, ориентированных на категорию подростков в план мероприятий, направленных на недопущение распространения в подростковой среде социально-негативных явлений и криминальных субкультур | В течение года | Завучи, социальный педагог, классные руководители. |
| 16 | Мониторинговое обследование по выявлению несовершеннолетних, относящихся к неформальным молодёжным объединениям | В течение года | Психолог, социальный педагог |
| 17 | Проведение анкетирования среди несовершеннолетних с целью выявления наличия ситуаций насилия в школе. | Октябрь, март | Социальный педагог, психолог |
| 18 | Организация индивидуальной и групповой работы с учащимися группы риска, направленной на выявление членов неформальных молодежных группировок и профилактику участия в НМО | В течение года | Социальный педагог |

| | | | |
|----|---|-----------------------|--------------------|
| 19 | Участие на общешкольных и классных родительских собраниях | В течение года | Социальный педагог |
| 20 | Участие в судебных разбирательствах в защиту интересов ребенка и заседаниях | По мере необходимости | Социальный педагог |

Работа с классами.

| № | Содержание | Сроки | Ответственные, привлекаемые к работе |
|--|--|-------------------------------------|--|
| Проведение тематических профилактических классных часов и бесед: «Профилактика противоправного поведения детей и подростков в образовательном учреждении» | | | |
| 1 | «Я – гражданин России», «Путешествие в страну закону». | Один раз в четверть, в течение года | Социальный педагог, классные руководители. |
| 2 | «Я в мире... Мир во мне» с учащимися 5-9 кл внутришкольного учёта | | |
| 3 | «Как не стать жертвой преступления» | | |
| 4 | Правила личной безопасности в доме, на улице, на дороге. | | |
| 5 | «Мои новые знакомые». | | |
| 6. | «Умеем ли мы общаться?» | | |
| 7 | «Безопасный Интернет» об угрозах ресурса в сети Интернет | | |
| 8 | Социологический опрос «Жизненные планы наших выпускников». | | |
| 9 | Просветительская работа с учащимися 7-9 кл «Что ждёт меня в большом мире?» | | |
| 10 | Работа с учащимися 5-9 классов «Поведение в общественных местах» | | |
| Работа по профориентации 8-9 классы | | | |
| 1 | Анкетирование по выявлению интересов, предпочтений в выборе профессий, диагностика по профессиональному самоопределению учащихся 8-9 классов | Февраль, март, май | Социальный педагог, психолог |
| 2 | Организация экскурсий, встреч с представителями Ардинского профессионального техникума и Строительно – промышленного техникума. | Март, апрель | Социальный педагог |
| 3 | Заочное знакомство с учреждениями НПО через просмотр видеофильмов и презентаций. | Март | Социальный педагог |
| 4 | Помощь в оформлении необходимых документов для продолжения обучения в учреждениях НПО. | Апрель-май | Социальный педагог |
| Работа по постановке на воинский учет 8-9 классы | | | |
| 1 | Сверка списков детей предпризывного возраста. | Октябрь, январь, май | Социальный педагог |
| 2 | Консультативная работа с родителями и детьми данной категории оказание помощи по оформлению и сбору документов по запросу военкомата. | В течение года | Социальный педагог |
| 3 | Заполнение анкет, предоставление справок и характеристик. | Ноябрь | Социальный педагог, классные |

| | | | |
|---|---|--------|----------------------------------|
| | | | руководители, медсестра школы |
| 4 | Сопровождение детей при прохождении медкомиссии | Январь | Социальный педагог |

Профилактическая работа с учащимися, состоящими на разных формах учета.

| № п/п | Содержание | Сроки | Ответственные, привлекаемые к работе |
|--------------|---|----------------|--|
| 1 | Изучение личности и составление учетных карт, ИПР на учащихся, состоящих на ПДН, КДН, ВШУ. | Сентябрь | Классные руководители, завуч, социальный педагог |
| 2 | Индивидуальные профилактические беседы с подростками | В течение года | Классный руководитель, социальный педагог. |
| 3 | Работа классных руководителей, специалистов по изучению личностных особенностей обучающихся причин: - неадекватного поведения, - дезадаптации, конфликтности, слабой успеваемости и неуспеваемости. | В течение года | Классные руководители, социальный педагог |
| 4 | Выполнение нового закона «Об образовании в Российской Федерации», контроль за посещаемостью, и подготовкой к урокам. | В течение года | Завуч, социальный педагог |
| 5 | Вовлечение обучающихся, состоящих на разных формах учета в кружки, секции. | В течение года | Классные руководители |

Работа с КДН и ЗП

| | | | |
|---|---|----------------|---|
| 1 | Участие в заседаниях КДН по текущим вопросам | В течение года | социальный педагог |
| 2 | Оформление ИПР, учетных карт характеристик на учащихся и родителей | В течение года | Классные руководители, социальный педагог |
| 3 | Постановка на учет ВШУ, КДН и снятие с учета ВШУ и КДН | В течение года | социальный педагог |
| 4 | Представление на КДН ежеквартально отчетов проделанной профилактической работе с учащимися, поставленными на учет КДН И ВШУ | В течение года | социальный педагог |

Работа с ПДН

| | | | |
|---|--|----------------|--|
| 1 | Организация встреч с инспектором ПДН специалистами служб и ведомств системы профилактики | В течение года | Зам. директора по ВР инспектор ПДН, социальный педагог |
| 2 | Организация совместной работы в Совете профилактики | В течение года | Члены Совета профилактики |
| 3 | Организация совместных рейдов с целью профилактики и выявления обучающихся с девиантным поведением | В течение года | Зам. директора по ВР инспектор ПДН, социальный педагог |

| | | | |
|---|--|----------------|--|
| 4 | Выступление на родительских собраниях по правовым проблемам. | В течение года | Зам. директора по ВР инспектор ПДН, социальный педагог |
| 5 | Подведение итогов и анализ совместной деятельности. | В течение года | Зам. директора по ВР инспектор ПДН, социальный педагог |

Профилактическая работа с родителями. Ранняя профилактика семейного неблагополучия.

| № и/и | Содержание | Сроки | Ответственные, привлекаемые к работе |
|--------------|--|--------------------------------------|---|
| 1 | Посещение обучающихся на дому с целью обследования социально-бытовых условий проживания, контроля за семьей и ребенком (согласно ФЗ РФ № 120), оказания помощи семье | В течение года | Классные руководители, социальный педагог |
| 2 | Проведение цикла профилактических бесед об ответственности родителей за воспитание детей: « Сопровождение ребенка родителем в учебно-образовательном процессе» « Как научиться быть ответственным за свои поступки? » « Духовно-нравственное развитие и социализация ребенка: ресурсы взаимодействия семьи и школы» Помощь родителям «Как обеспечить гармонию между домашней и школьной жизнью». «Родителям о пьянстве, алкоголизме, наркомании, токсикомании». | Февраль Январь Декабрь | Социальный педагог |
| 3 | Выявление семей, находящихся в социально опасном положении. Формирование банка данных по семьям. Работа во взаимодействии с субъектами профилактики и социальной помощи с выявленными семьями. | В течение года | Социальный педагог |
| 4. | Индивидуальные семейные консультации родителей по вопросам обучения и воспитания детей | В течение года | Социальный педагог |

Работа с классными руководителями

| № п/п | Содержание | Сроки | Ответственные, привлекаемые к работе |
|--------------|---|-------------------------|---|
| 1. | Индивидуальное консультирование педагогов | В течение учебного года | Завуч, психолог, социальный педагог |
| 2. | Особенности межличностного взаимодействия учащихся со сверстниками и взрослыми | В течение учебного года | социальный педагог |
| 3. | Работа классных руководителей с детьми, стоящими на учёте Занятость обучающихся в кружках и секциях. | Октябрь | Завуч, социальный педагог |
| 4 | Занятость учащихся во второй половине дня | Январь | ЗДВР |

| | | | |
|----|--|------|--|
| 5 | Организация работы с детьми, обучающихся на дому и инвалидами. | Март | Завуч. директора по ВР, социальный педагог |
| 6. | Рассмотрение вопроса по обучению учащихся в ПУ. | Май | Классные руководители, социальный педагог |

Профилактика суицидального риска

| № п/п | Содержание | Сроки | Ответственные, привлекаемые к работе |
|-------|--|----------------|---|
| 1. | Проведение анкетирования среди несовершеннолетних с целью выявления наличия ситуаций полового насилия, суицидальных склонностей. | В течение года | Социальный педагог, психолог |
| 2. | Работа с семьёй, попавшей в трудную жизненную ситуацию или испытывающей кризисное состояние. | В течение года | Классные руководители, социальный педагог, психолог |
| 3 | Профилактика дезадаптации, социализация «отвергнутого» ребенка. | | социальный педагог, психолог |
| 4 | Индивидуальные беседы с учащимися «15 ответов на трудные вопросы» | | Социальный педагог |
| 5 | Консультирование родителей по вопросам отклоняющегося, суицидального, аддиктивного поведения и детей и подростков. | В течение года | социальный педагог |

Профилактика детской беспризорности и безнадзорности

| № п/п | Содержание | Сроки | Ответственные, привлекаемые к работе |
|-------|--|---------------------------|--|
| 1 | Создание банка данных о семьях и детях, находящихся в трудной жизненной ситуации | 1 квартал | Зам директора по ВР, соц. педагог |
| 2 | Обследование неблагополучных семей, семей «группы риска» | В течение года, постоянно | Соц. педагог, классные руководители |
| 3 | Оказание социально-педагогической поддержки детям и подросткам, находящимся в трудной жизненной ситуации | Постоянно | Соц. педагог, психолог, кл. руководители |
| 4 | Оперативное информирование КДН и ЗП, орган опеки и ОВД о выявленных фактах жестокого обращения с детьми, сексуального насилия, попытках вовлечения несовершеннолетних в преступную деятельность. | Постоянно | Директор школы, завуч, социальный педагог. |
| 5 | Изучение психолого-медико-педагогических особенностей детей: - наблюдение в урочной и внеурочной деятельности через посещение уроков, кружковых занятий; | октябрь | Соц. педагог, психолог, кл. руководители |
| 6 | Работа с детьми с девиантным поведением и | Постоянно | Соц. педагог, |

| | | | |
|---|---|----------------|--------------------------------|
| | подростками: - постоянное наблюдение и оказание посильной помощи; - систематическая работа с детьми, состоящими на учете в ПДН - проведение профилактической работы через беседы с представителями ПДН | | психолог, |
| 7 | Оказание консультационной помощи ребенку в семье: - через обследование жизненных условий семей опекунов, многодетных, неполных, малообеспеченных, с асоциальным поведением (с составлением актов); - индивидуально-консультативная помощь родителям; | В течение года | Социальный педагог, завуч,ЗДВР |

Повышение квалификации

| № п/п | Содержание | Сроки | Ответственные, привлекаемые к работе |
|-------|--|----------------|--------------------------------------|
| 1 | Участие в МО классных руководителей, воспитателей, учителей надомного обучения | По плану | социальный педагог |
| 2. | Работа с методическими новинками по социально- педагогическим вопросам | В течение года | социальный педагог |
| 3. | Участие в семинарах социальных педагогов | В течение года | социальный педагог |
| 4. | Прохождение курсов повышения квалификации. | В течение года | социальный педагог |
| 5. | Изучение нормативно-правовых документов. | В течение года | социальный педагог |

ПЛАН РАБОТЫ

Совета профилактики школы на 2020-2021 учебный год

Цель работы: предупреждение противоправного поведения учащихся школы, оказание своевременной и квалифицированной помощи детям, подросткам и их семьям, попавшим в сложные социальные, семейные, педагогические и прочие ситуации, а также создание условий для получения ими качественного образования, организация регулярной работы по выполнению Федерального Закона “Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних”, других нормативно-правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде.

Задачи работы:

- организация взаимодействия социально-педагогических и профилактических структур в решении проблем несовершеннолетних;
- создание условий для успешной социальной адаптации несовершеннолетних, раскрытие их творческого потенциала и жизненного самоопределения;
- организация социального сопровождения детей и подростков и их семей, рассматриваемых на заседании Совета;

- обеспечение целенаправленного педагогического, психологического, правового влияния на поведение и деятельность детей и подростков ГБОУ РМЭ «Козьмодемьянская школа - интернат»

| № п/п | Дата проведения | Направления работы | Форма проведения |
|-------|-----------------|--|---|
| 1. | Сентябрь | 1. Анализ трудоустройства выпускников, летнего отдыха обучающихся, состоящих на ВШК, правонарушений, совершенных в летний период. 2. Составление и утверждение плана работы Совета профилактики, плана совместной работы с ПДН. 3. Сверка и утверждение списков учащихся состоящих на разных видах учета (ПДН, КДН, ВШК.) | Собеседование со школьниками и их родителями по итогам летних месяцев Изучение личных дел учащихся, беседы с вновь прибывшими учащимися Заседание Совета профилактики |
| 2. | Октябрь | 1. Занятость учащихся, состоящих на учете, в учреждениях дополнительного образования, анализ проведения свободного времени школьниками, в том числе с девиантным поведением, оказание им помощи в выборе занятий по интересам. 2. Индивидуальные беседы с обучающимися, состоящими на внутришкольном учете и учете ПДН, КДН, с учениками, чьи семьи находятся в социально – опасном положении, не желающими соблюдать Устав школы, злостных нарушителей норм поведения на уроках и во внеурочное время. | Заседание совета профилактики |
| 3 | Декабрь | 1. Снятие и постановка на учет, учащихся и их семей. 2. Отчет о проделанной профилактической работе с учащимися ВШУ за первое полугодие. 3. Отчет классных руководителей с данной категорией детей. | Заседание совета профилактики |
| 4 | Февраль | 1. Работа с обучающимися, нарушающими правила поведения в школе, имеющими пропуски по неуважительным причинам, неудовлетворительные оценки. 2. Работа по представлениям классных руководителей 3. Индивидуальные беседы с обучающимися и родителями данной категории детей, выявленных педагогами школы. 4. Снятие и постановка на учет, учащихся и их семей. | Заседание совета профилактики |
| 5 | Апрель | 1. Индивидуальные беседы с обучающимися, состоящими на внутришкольном учете и учете ПДН, КДН, с учениками, чьи семьи находятся в социально – опасном положении, не желающими соблюдать Устав школы, злостных нарушителей норм поведения на уроках и во внеурочное время. | Заседание совета профилактики |

| | | | |
|---|------|--|-------------------------------|
| | | 2. Работа по представлениям классных руководителей. | |
| 6 | Июнь | <p>1. Предварительная летняя занятость учащихся, состоящих на учете.</p> <p>2. Подведение итогов работы Совета (анализ). Отчет о работе Совета профилактики за 2020-2021 учебный год. Составление плана работы Совета на следующий год.</p> <p>3. Заслушивание отчетов классных руководителей по индивидуальной работе с «трудными» учащимися.</p> | Заседание совета профилактики |

План внутришкольного контроля на 2020-2021 учебный год

| Направление работы | Вид контроля | Содержание контроля | Объекты контроля | Формы, способы организации и методы контроля | Способы подведения итогов |
|--|---------------------|---|--|---|---|
| АВГУСТ | | | | | |
| Контроль за кадровым обеспечением учебного процесса, за объемом нагрузки педагогов | | Работа с тарификацией | 1-9 классы | Составление тарификации | Сдача тарификации в МОиН (сент.) |
| Контроль за комплектованием вновь набранных классов | Тематический | Выявление комплектования новых классов; уточнение списков обучающихся | 1, 2б класс 5б, 6б класс-комплект | Диагностический. Составление списка вновь набранного класса, списка вновь прибывших детей по классам. | Итоги комплектования, отчет в МОиН. |
| Контроль за обеспечением учебниками. Урегулирование программ | Тематический | Выявление обеспеченности учебниками учащихся 1-9 классов согласно программно – методическому обеспечению | Библиотекарь | Предупредительный. Собеседование с библиотекарем, классными руководителями | Справка-отчет |
| Контроль за готовностью кабинетов к учебному году | Тематический | Выявление состояния ТБ, готовность материальной базы, методического обеспечения | Кабинеты 1-9 классов | Обзорный. Рейд по кабинетам. | Составление актов приемки кабинетов (зам. по АХЧ) |
| Заседание с руководителями МО. | Тематический | Скоординировать работу методических объединений, проверка планов работы | Салаутина З.М. Рыжкова Н.В. Шаланова А.А. | Изучение планов работы МО. Беседа с руководителями МО. | Собеседование |
| Готовность к уроку знаний 1 сентября | Тематический | Выявить готовность и оснащенность к 1 уроку. | кл. рук., воспит. 1-9 классов | Беседа, консультация | Посещение урока |
| СЕНТЯБРЬ | | | | | |
| 1. Контроль за исполнением нормативных документов и ведением внутришкольной документации | Тематический | 1. Проверка классных журналов, факультативных и логопедических занятий. Оценка качества заполнения паспортных данных, листа здоровья. Состояние оформления. | кл. рук. 1-9 классов, Ерофеева Е.А. Денисова В.А. Шаланова А.А. | Обзорный. Просмотр журналов. | Справка, совещание при завуче. |
| | | 2. Личные дела вновь прибывших обучающихся. Правильность и своевременность оформления. | кл. рук. 1-9 классов, Шаланова А.А. | Просмотр личных дел, собеседование. | Справка |
| | | 3. Сбор сведений и составление ОО-1. Выявление количественного состава. | Матвеева О.В. Шаланова А.А. | Составление формы ОО-1. | Отчет в МОиН |
| 2. Контроль за работой | | 1. Анализ рабочих программ по предметам, | все учителя - | Обзорный. Изучение и анализ | Справка |

| | | | | | |
|--|--------------|--|--|---|--|
| педагогических кадров. | Тематический | адаптированных образовательных программ учителей надомного обучения. | предметники, логопед, психолог, учителя обучения на дому | рабочих программ по предметам, АООП по индивидуальному обучению | |
| | | 2. Составление графика контрольных работ | | Составление графика контрольных работ во 2-9 классах на 1 полугодие | Графики к/р по классам по русскому языку и математике |
| | | 3. Корректировка тем индивидуальной работы учителей. | | Собеседование | Планы работы МО |
| 3. Контроль за адаптацией обучающихся в 1, 2б, 5классах. | Тематический | Адаптационный период в 1, 2б, 5а, 5б классах. Преемственность в обучении в 5 классе. | кл. рук., учителя 1, 2б, 5а, 5б классов | Классно-обобщающий. Наблюдение, посещение уроков, собеседование с учителями 1, 2б, 5а,5б классов. | |
| ОКТАБРЬ | | | | | |
| 1. Контроль за исполнением нормативных документов и ведением внутришкольной документации | Тематический | 1. Проверка журналов 1-9 классов. Выполнение инструкции по ведению журналов. | кл. рук., учителя – предметники 1 - 9 классов | Обзорный. Изучение документации. Проверка журналов 1-9 классов. | Справка |
| | | 2. Проверка рабочих тетрадей обучающихся с целью соблюдения единых орфографических требований. | учителя 1 - 4 классов | Обзорный. Просмотр тетрадей. | Справка |
| 2. Контроль за работой пед.кадров. | Тематический | 1. Анализ работы МО по преемственности в обучении. | Учителя, рук. МО | Изучение плана работы | Собеседование |
| | Фронтальный | Анализ уровня преподавания и воспитания обучающихся во вновь набранном классе. | Спиридонова О.Ю. Денисова В.А., Глебова Л.Л. | Персональный. Посещение уроков, беседа, изучение системы работы. | Зам. по УР, инд. собеседование |
| 3. Контроль за уровнем ЗУН 1-9 классов. | Тематический | Контрольные работы по русскому языку, математике, трудовому обучению. | 2-9 классы | Входной контроль. Комплексно-обобщающий контроль. | Анализ уровня знаний на начало учебного года, справка. |
| | | Проверка техники чтения | 2-9 классы, Ерофеева Е.А. | | |
| 4. Контроль за работой воспитателей | Тематический | Организация и проведение самоподготовки | 5а класс, 2б класс Бочкарева А.А., Батыгина В.Н. | Персональный | Индивидуальное собеседование |
| 5. Контроль за адаптацией обучающихся в 1, 2б, 5-х классах. | Тематический | Адаптационный период во 1, 3б, 5, 7б классах. Преемственность в обучении в 5 классе. | кл. рук., учителя 1, 2б, 5а, 5б классов | Классно-обобщающий. Наблюдение, посещение уроков, собеседование с учителями 1,2б, 5-х классов. | Педсовет |

| | | | | | |
|--|----------------|--|---|---|---|
| 6. Контроль внеурочной деятельности. | Тематический | Неделя ИКРК, истории и обществознания | Искибаева Л.А. Шаланова А.А. | Посещение мероприятий. | Подведение итогов, награждение победителей. |
| НОЯБРЬ | | | | | |
| 1. Контроль за исполнением нормативных документов и ведением внутришкольной документации | Тематический | Проверка классных журналов. Объективность четвертных отметок, работа со слабоуспевающими обучающимися. | кл. рук. 1-9 классов | Текущий. Изучение документации. Просмотр классных журналов 1-9 кл. | Справка |
| | | Самоподготовка обучающихся, недопущение перегрузки обучающихся 1-9 классов, занятость обучающихся 2-х классов. | 1-9 классы | Текущий. Изучение документации. | |
| 2. Контроль за уровнем ЗУН 2-9 классов. | Тематический | 1.Итоги успеваемости за 1 четверть. | 1-9 классы | Текущий. Классно-обобщающий. | Справка |
| 3. Контроль за ведением документации | Индивидуальный | Оценка качества ведения дневников обучающихся. | 7 класс Кривицкий Е.Н. | Персональный | Индивидуальное собеседование |
| 4. Контроль за работой пед.кадров | Тематический | Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях реализации ФГОС обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями). | Учителя – предметники | Персональный. Выборочное посещение уроков, беседа, изучение системы работы. | Индивидуальное собеседование |
| 5. Контроль за внеурочной деятельностью | Тематический | Контроль за подготовкой к внеклассным мероприятиям по предметам. | 1-9 классы | Предварительный. Собеседование. Изучение материалов. | Собеседование |
| 6. Контроль за работой воспитателей | Тематический | Организация и проведение самоподготовки | 8а класс Порандайкина И.Н. | Персональный | Индивидуальное собеседование |
| 7. Контроль за обучением детей на дому. | Индивидуальный | Проверка документации учителей, обучающихся детей на дому. | учителя надомного обучения | Собеседование. Просмотр планов, рабочих тетрадей, журналов инд.обучения. | Собеседование, справка. |
| 8. Контроль за внеурочной деятельностью. | Тематический | Неделя биологии и географии | Лобанова Н.М. | Посещение мероприятий. | Подведение итогов, награждение победителей. |
| ДЕКАБРЬ | | | | | |
| 1. Контроль за исполнением нормативных документов и ведением внутришкольной | Тематический | 1.Проверка классных журналов. Система проведения письменных контрольных работ, система работы над ошибками, объективность выставления четвертных оценок. Соблюдение единых требований к заполнению журналов. | кл. рук., учителя – предметники 1-9 классов, логопед, психолог | Обзорный. Изучение документации. Просмотр классных журналов 2-9 классов. | Справка |

| | | | | | |
|--|----------------|--|---|---|---|
| документации | | 2. Проверка рабочих тетрадей обучающихся по русскому языку и математике. Система работы над ошибками, проверка объема классных и домашних работ. | 1-9 классы учит. нач. кл., русс. яз., математики | Обзорный. Проверка рабочих тетрадей. | Справка |
| 2. Контроль за ведением документации | Индивидуальный | Оценка качества ведения дневников обучающихся. | 5а класс Глебова Л.Л. | Персональный | Индивидуальное собеседование |
| 3. Контроль за уровнем ЗУН 2-9 классов. | Тематический | Рубежный контроль: «Итоги 1 полугодия» | 1-9 классы | Письменная проверка знаний. Проведение контрольных работ. | Справка |
| 4. Контроль за уровнем преподавания в нач. классах. | Тематический | Работа над техникой чтения. | нач. классы | Предметно – обобщающий, посещение уроков. | Анализ уроков, собеседование с учителями. |
| 5. Контроль за работой пед. кадров | Тематический | Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях реализации ФГОС обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями). | Бодулина Г.Р. Казанцева Н.С. Подоплелова А.Л. Спиридонова О.Ю. Кривицкий Е.Н. | Персональный. Посещение уроков чтения и физкультуры, изучение системы работы. | Индивидуальное собеседование |
| 6. Контроль за работой воспитателей | Тематический | Организация и проведение самоподготовки | 8б класс Шихматова Е.Б. | Персональный | Индивидуальное собеседование |
| 7. Контроль за внеурочной деятельностью. | Тематический | 1.Проведение декады инвалидов | Рыжкова Н.В. | Посещение мероприятий. | Подведение итогов, награждение победителей. |
| | | 2. Проверка посещения обучающимися школьной библиотеки. | 1-9 классы | Собеседование с библиотекарем и воспитателями ГПД. | Справка |
| ЯНВАРЬ | | | | | |
| 1. Контроль за исполнением нормативных документов и ведением внутришкольной документации | Тематический | Проверка рабочих тетрадей обучающихся по истории и культуре родного края. Соблюдение норм оценок, виды письменных работ. | 5-7 классы Искибаева Л.А. | Обзорный. Тематически – обобщающий. Просмотр рабочих тетрадей. | Справка |
| 2. Контроль за уровнем преподавания в 2-4 классах. | Тематический | Привитие эстетической культуры обучающихся на уроках ИЗО, музыки, трудового обучения. | нач. классы учителя нач. кл, Домрачев А.Н. | Классно-обобщающий. Посещение уроков, собеседование с учителями 1-4 классов. | Анализ уроков, справка, совещание. |
| 3. Контроль за уровнем | Тематический | Проверка умения решать текстовые задачи по | Казанцева Н.С. | Тематически – обобщающий. | Анализ, |

| | | | | | |
|--|----------------|--|--|--|---|
| ЗУН 2 – 4 классов. | | математике. | Подоплелова А.Л. Спиридонова О.Ю. | | собеседование. |
| 4. Контроль за ведением документации | Индивидуальный | Оценка качества ведения дневников обучающихся. | 4 класс Подоплелова А.Л. | Персональный. | Индивидуальное собеседование |
| 5. Контроль за индивидуальным обучением детей на дому. | Индивидуальный | Проверка документации учителей, обучающихся детей на дому. | учителя надомного обучения | Собеседование. Просмотр планов, рабочих тетрадей, дневников обучающихся. | Собеседование, справка. |
| 6. Контроль за работой пед.кадров | Тематический | Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях реализации ФГОС обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями). | Ерофеева Е.А. | Персональный. Посещение уроков русского языка, чтения, логопедических занятий изучение системы работы. | Индивидуальное собеседование |
| 7. Контроль за работой воспитателей | Тематический | Организация и проведение самоподготовки. | 6 класс Зиновьева Е.С. | Персональный | Индивидуальное собеседование |
| 8. Контроль за внеурочной деятельностью. | Тематический | 1. Наблюдение за подготовкой к предметным олимпиадам. | Глебова Л.Л., Бодулина Г.Р. | Предварительный. | Индивидуальное собеседование |
| | | 2. Проведение недели психологии | Денисова В.А. | Посещение мероприятий. | Подведение итогов, награждение победителей. |
| | | 3. Проведение недели русского языка и чтения | Глебова Л.Л. Ерофеева Е.А. Туманова И.А. Зиновьева Е.С. | Посещение мероприятий. | Подведение итогов, награждение победителей. |
| ФЕВРАЛЬ | | | | | |
| 1. Контроль за исполнением нормативных документов и ведением внутришкольной документации | Тематический | Проверка контрольных тетрадей по русскому языку и математике обучающихся 2-9 классов. Система выполнения тематических и итоговых контрольных работ. | учителя нач. кл, русского языка, математики | Обзорный. Просмотр тетрадей для контрольных работ. | Справка. |
| 2. Контроль за уровнем преподавания в 5-9 классах. | Тематический | Результативность работы учителя по применению современных педагогических технологий. | Все учителя 5-9 кл. | Тематически – обобщающий. Посещение уроков, собеседования, анализ уроков. | Совещание |
| 3. Контроль за ведением документации | Индивидуальный | Оценка качества ведения дневников обучающихся | 9 класс Лобанова Н.М. | Персональный | Индивидуальное собеседование |
| 4. Контроль за работой | Тематический | Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях | Лазарева А.А. Лобанова Н.М. | Персональный. Посещение уроков географии, биологии, | Индивидуальное собеседование |

| | | | | | |
|--|----------------|--|---|---|---|
| пед.кадров | | внедрения ФГОС ОВЗ. | Шаланова А.А. | истории изучение системы работы. | |
| 5. Контроль за внеурочной деятельностью. | Тематический | Проведение недели математики | Бодулина Г.Р. | Посещение и проведение мероприятий. | Подведение итогов, награждение победителей. |
| 6. Контроль за работой воспитателей | Тематический | Организация и проведение самоподготовки | Зкл. Жирнова Ю.В. | Персональный | Индивидуальное собеседование |
| МАРТ | | | | | |
| 1. Контроль за исполнением нормативных документов и ведением внутришкольной документации | Тематический | 1. Проверка классных журналов: выполнение программ по всем предметам учебного плана; посещаемость обучающихся | 1-9 классы | Обзорный. Просмотр классных журналов. | Справка |
| | | 2. Проверка рабочих тетрадей по географии, биологии. Система ведения тетрадей, соблюдение орфографического режима. | 6-9 классы Лобанова Н.М. | Обзорный. Просмотр тетрадей. | Справка. |
| 2. Контроль за работой пед.кадров | Тематический | Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях реализации ФГОС обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями). | Стапеев А.А. Салаутина З.М. Лазарева А.А. Маркова Е.П. | Персональный. Посещение уроков трудового обучения, изучение системы работы. | Индивидуальное собеседование |
| 3. Контроль за уровнем ЗУН 2-9 классов. | Тематический | Проведение контрольных работ за 3 четверть. Уровень сформированности ЗУН. | 2-9 классы | Письменная проверка знаний. Контрольные работы. | Справка по итогам 3 четверти. |
| 4. Контроль за ведением документации | Индивидуальный | Оценка качества ведения дневников обучающихся | 3 класс Казанцева Н.С. | Персональный | Индивидуальное собеседование |
| 5. Контроль за работой воспитателей ГПД | Тематический | Организация и проведение самоподготовки. | 9 класс Лазарева Н.Н. | Персональный | Индивидуальное собеседование |
| 6. Контроль за внеурочной деятельностью. | Тематический | Проведение предметной недели начальных классов | Рыжкова Н.В. | Посещение мероприятий. | Подведение итогов, награждение победителей. |
| АПРЕЛЬ | | | | | |
| 1. Контроль за исполнением нормативных документов и ведением внутришкольной документации | Тематический | Проверка рабочих тетрадей обучающихся по СБО. Соблюдение норм оценок, виды письменных работ. | 5-9 классы Бобынина О.Н. Новоселов А.Г. | Обзорный. Тематически – обобщающий. Просмотр рабочих тетрадей. | Справка |
| 2. Контроль за обучением | Индивидуальный | Проверка документации учителей, обучающихся | учителя надомного | Собеседование. Просмотр | Собеседование, |

| | | | | | |
|--|-----------------|--|---|--|--|
| детей на дому. | | детей на дому. | обучения | планов, рабочих тетрадей, дневников обучающихся. | справка. |
| 3. Контроль за работой педкадров. | Тематический | Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях реализации ФГОС обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями). | Казанцева Н.С. Спиридонова О.Ю Рыжкова Н.В. Зиновьева Е.С. Глебова Л.Л. | Персональный. Посещение уроков русского языка изучение системы работы. | Индивидуальное собеседование |
| | | Анализ участия педагогов в методической работе. | Все педагоги | Персональный. Анализ деятельности учителей за текущий год. | Изучение портфолио педагога. |
| 4. Контроль за уровнем ЗУН 1-9 классов. | Тематический | Проверка усвоения знаний обучающимися 1-9 классов. | 1-9 классы | Промежуточный (1-8 классы). Итоговый (9 класс). Письменная проверка знаний. Проверка техники чтения. | Совещание |
| 5. Контроль за подготовкой к Республиканской ярмарке. | Предварительный | Выявить готовность к ярмарке. | 5-9 классы. | Просмотр работ обучающихся, изготовленных в учебных мастерских. | Совещание с учителями трудового обучения. |
| 6. Контроль за внеурочной деятельностью. | Тематический | 1. Анализ подготовки к празднованию Дня Победы. | 1-9 классы | | Посещение мероприятий. |
| | | 2. Проведение предметной школьной недели по трудовому обучению. | Салаутина З.М. Стапеев А.А. | Проведение школьной олимпиады по трудовому обучению. | Подведение итогов, награждение победителей. |
| | | 3. Проведение конкурса «Лучший по профессии» | 5-9 классы | Проведение конкурса. | Посещение мероприятий |
| МАЙ | | | | | |
| 1. Контроль за исполнением нормативных документов и ведением внутришкольной документации | Тематический | 1. Проверка журналов 1-9 классов. Проверить правильность оформления, выполнение программ. | 1-9 классы | Обзорный. Проверка журналов. | Справка. Отчет о прохождении по итогам года. |
| | | 2. Проверка личных дел обучающихся. Проверить правильность оформления. | 1-9 классы | Обзорный. Просмотр личных дел, подготовка к сдаче личных дел выпускных классов. | |
| 2. Контроль за уровнем ЗУН 2-9 классов. | Тематический | Итоги года. Анализ успеваемости. | | Итоговый | Справка по итогам года. |
| 3. Контроль за работой пед. кадров. | Тематический | Подготовка к итоговой аттестации обучающихся 9-х классов. | учителя трудового обучения | Персональный. Посещение, беседа. | Собеседование |
| 4. Контроль за обучением | Индивидуальный | Проверка документации учителей, обучающихся | учителя надомного | Собеседование. Просмотр | Собеседование, |

| | | | | | |
|--|--------------|--|-----------------------------|---|---|
| детей на дому. | | детей на дому. | обучения | планов, рабочих тетрадей, дневников обучающихся. | справка. |
| 5. Контроль за внеурочной деятельностью. | Тематический | Проведение мероприятий ко Дню Победы, праздника Последнего звонка, прощания с начальной школой, прощания с Букварем. | | | Посещение и анализ праздничных мероприятий. |
| ИЮНЬ | | | | | |
| 1. Анализ итоговой аттестации обучающихся. | Тематический | Итоги производственной практики. Итоги экзаменов. | учителя трудового обучения. | Проведение экзамена. | Итоговый педсовет |