

ПРИНЯТО

Решением Управляющего совета
ГБОУ Республики Марий Эл
«Политехнический лицей-интернат»

Протокол № 1 от «13» 09 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГБОУ Республики Марий Эл
«Политехнический лицей-интернат»
О.А. Ягдарова
« 13 » Сентября 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**об оказании платных образовательных услуг в
ГБОУ Республики Марий Эл «Политехнический лицей-интернат»**

1. Общие положения

1.1. Положение об оказании платных образовательных услуг в ГБОУ Республики Марий Эл «Политехнический лицей-интернат» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом ГБОУ Республики Марий Эл «Политехнический лицей-интернат».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок оказания платных образовательных услуг.

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия:

"заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"исполнитель" - ГБОУ Республики Марий Эл «Политехнический лицей-интернат» (далее – образовательная организация), осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги обучающемуся;

"недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

"обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

"существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.1. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

1.2. Образовательная организация, осуществляющая образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.3. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.4. Исполнитель обязан обеспечить заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.5. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются настоящим Положением и доводятся до сведения заказчика и обучающегося.

1.6. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2. Виды платных образовательных услуг

2.1. К платным образовательным услугам в образовательной организации относятся:

преподавание специальных курсов и циклов дисциплин (гуманитарные, социально-экономические, математические, естественнонаучные дисциплины).

3. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

3.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия представлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.3. Информация, предусмотренная пунктами 3.1 и 3.2 настоящего Положения, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

3.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование исполнителя;
- б) место нахождения исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.6. Примерные формы договоров утверждаются Министерством просвещения Российской Федерации.

3.7. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

4. Ответственность исполнителя и заказчика

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

4.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

4.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных

образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

4.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

4.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

в) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

г) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

5. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг

5.1. Образовательная организация вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

5.2. Образовательная организация вправе устанавливать льготы и размер стоимости платных образовательных услуг по договору для отдельных граждан.

5.3. Снижение стоимости платных образовательных услуг по договору предоставляется для следующих категорий обучающихся в следующем размере:

- в размере 50 % от стоимости обучения:

а) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

б) дети-инвалиды;

в) дети сотрудников образовательной организации.

- в размере 100 % от стоимости обучения:

а) дети участников специальной военной операции.

5.4. Размер снижения стоимости платных образовательных услуг определяется, как правило, на учебный год.

5.5. Для снижения стоимости платных образовательных услуг родитель (законный) представитель обучающегося представляет в образовательную организацию следующие документы:

а) заявление о снижении стоимости платных образовательных услуг;

б) копии документов, подтверждающих отнесение обучающегося к категориям граждан, указанных в пункте 5.3 настоящего Положения.

5.4. Копии документов, подтверждающих отнесение обучающегося к категориям граждан, указанных в пункте 5.3 настоящего Положения, представляются с предъявлением оригинала или заверенные органом, их выдавшим, или нотариусом. Работник образовательной организации, ответственный за прием документов, самостоятельно заверяет представленные копии не заверенных в установленном порядке документов после сличения их с оригиналами. Заверение копии документов осуществляется в присутствии заявителя, после чего оригиналы представленных документов возвращаются заявителю.

5.5. Решение о снижении стоимости платных образовательных услуг принимается и утверждается приказом директора образовательной организации.

5.6. В приказе должна содержаться информация об обучающихся, в отношении которых снижается стоимость образовательных услуг, - фамилия, имя, отчество (при наличии), класс, основание снижения стоимости платных образовательных услуг. Данный приказ доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающихся и вступает в силу с момента подписания.

5.7. Приказ о снижении стоимости платных образовательных услуг подлежит отмене полностью или частично (либо в них вносятся изменения), в случае если:

а) установлен факт предоставления заинтересованным лицом подложных документов или документов, утративших юридическую силу;

б) применительно к лицам, по договору с которыми стоимость платных образовательных услуг была снижена, утрачены основания снижения стоимости платных образовательных услуг.

6. Комплектование групп обучающихся, проведение занятий по платным образовательным услугам

6.1. Наполняемость групп определяется в зависимости от количества поданных заказчиком заявлений, специфики организаций занятий, а также условий, созданных для обеспечения образовательного процесса с учетом санитарных норм.

6.2. Конкурсный набор и тестирование при комплектовании групп не допускаются.

6.3. Количественный и списочный состав групп обучающихся утверждается приказом.

6.4. В порядке исключения в связи с педагогической целесообразностью обучающиеся могут быть переведены из одной группы в другую (при наличии) с согласия (по заявлению) заказчика приказом образовательной организации.

6.5. Для осуществления организационно-педагогической деятельности привлекаются квалифицированные педагогические работники, а по мере необходимости – другие сотрудники и специалисты из других учебных образовательных организаций.

6.6. Занятия в группах платных образовательных услуг организуются и проводятся в групповой форме в учебных помещениях исполнителя во время, не совпадающее с основным расписанием учебных занятий, в строгом соответствии с утверждённой исполнителем программой, учебным планом и графиком (расписанием) учебных занятий (за исключением установленных государством выходных и праздничных дней, официально объявленных дней карантина, каникул или форс-мажорных обстоятельств), требований санитарных норм и правил.

6.7. Занятия в группах платных образовательных услуг проводятся в сроки, предусмотренные договором, заключенным между заказчиком и исполнителем. В исключительных случаях день и время занятий могут быть изменены в связи с производственной необходимостью на основании приказа директора образовательной организации.

7. Управление системой платных образовательных услуг. Финансовая деятельность системы платных образовательных услуг

7.1. Руководство системой платных образовательных услуг осуществляет директор образовательной организации.

7.2. Директор образовательной организации:

- а) принимает решение об организации платных образовательных услуг на основании изучения спроса заказчиков, обучающихся;
- б) обеспечивает деятельность групп платных образовательных услуг;
- в) заключает дополнительные соглашения, договора;
- г) назначает работников, обеспечивающих деятельность групп обучающихся, определяет их функциональные обязанности, издает приказы по организации их деятельности;
- д) утверждает калькуляцию стоимости платных образовательных услуг по различным направлениям, план финансово-хозяйственной деятельности.

7.3. Непосредственная организация деятельности групп платных образовательных услуг возлагается на руководителей групп.

7.4. Ответственные за реализацию платных образовательных услуг:

- а) осуществляют подготовку договоров, дополнительных соглашений с заказчиками об оказании платных образовательных услуг;
- б) на основании действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций разрабатывают и представляют для утверждения в установленном порядке соответствующие программы, учебные планы, графики (расписание) занятий;

в) осуществляют предварительный подбор и расстановку педагогических кадров, распределение учебной нагрузки в соответствии с учебными планами и количеством групп и представляют для утверждения директору образовательной организации;

г) оказывают методическую помощь педагогическим работникам, работающим в группах платных образовательных услуг, в вопросах применения современных здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе, повышения эффективности и качества образовательных услуг, обеспечения преемственности в работе педагогов;

д) организуют образовательный и воспитательный процесс в группах платных образовательных услуг в соответствии с утверждённой программой, учебным планом, графиком (расписанием) занятий;

е) обеспечивают необходимые безопасные условия проведения занятий в группах платных образовательных услуг;

ж) осуществляют контроль над организацией учебно-воспитательного процесса, соблюдением санитарных норм и правил, обеспечением сохранности жизни и здоровья обучающихся во время проведения занятий в группах платных образовательных услуг;

з) обеспечивают замещение занятий педагогическими работниками соответствующего профиля в случае отсутствия основного педагога;

и) ведут учёт рабочего времени педагогических и других работников, обеспечивающих реализацию платных образовательных услуг.

к) организуют контроль за своевременностью оплаты заказчиком платных образовательных услуг.

7.5. Ответственность за ведение финансовой документации возлагается на бухгалтерию образовательной организации.

7.6. Главный бухгалтер образовательной организации:

а) составляет план финансово-хозяйственной деятельности;

б) составляет тарификацию педагогических работников, привлечённых к оказанию платных образовательных услуг;

в) составляет калькуляцию платных образовательных услуг;

г) контролирует эффективность расходования средств, полученных от платных образовательных услуг и направленных на обеспечение уставной деятельности, в том числе на обеспечение образовательного процесса;

д) контролирует осуществление расчетов по оплате труда работников, порядок ведения бухгалтерского учета, отчетности, обеспечивает исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности на каждый вид платных образовательных услуг;

е) участвует в проведении маркетинговых исследований при оказании платных образовательных и иных услуг и прогнозировании ее изменения;

ж) ведет учет экономических показателей, результатов деятельности от оказания платных образовательных услуг, а также учета заключенных договоров.

7.7. Бухгалтер образовательной организации:

а) контролирует сроки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

б) обеспечивает своевременное и точное отражение на счетах бухгалтерского учета активов, финансовых, хозяйственных операций оплаты стоимости платных образовательных услуг;

в) контролирует соблюдение порядка оформления первичных учетных документов;

г) осуществляет начисление заработной платы работникам, привлечённым к предоставлению платных образовательных услуг;

д) обеспечивает сохранность бухгалтерских документов, связанных с финансовой деятельностью по обслуживанию платных образовательных услуг, и сдает их в установленном порядке в архив.

8. Порядок использования средств, поступивших от реализации платных образовательных услуг

8.1. Доход от платных образовательных услуг полностью реинвестируется в образовательную организацию и расходуется в соответствии с утвержденной сметой. Списание фактических затрат производится строго по смете, в противном случае весь остаток будет рассматриваться как превышение доходов над расходами, т.е. как прибыль.

8.2. Затраты от дохода от платных образовательных услуг формируются в соответствии со сметой расходов и направляются на функционирование и развитие образовательной организации, осуществление образовательного процесса, в том числе на:

реализацию образовательных программ;

улучшения материально-технического обеспечения образовательной организации;

на организацию воспитательного и образовательного процесса;

функционирование и развитие образовательной организации;

проведения различных мероприятий для обучающихся;

организация работы с одаренными детьми (олимпиады, конференции, организация индивидуального обучения);

на приобретение книг, учебно-методических и наглядных пособий, технических средств обучения, мебели, оборудования, канцелярских товаров и предметов хозяйственного пользования, средств гигиены, моющих и чистящих, дезинфицирующих средств создания интерьеров, эстетического оформления образовательной организации, благоустройство территории, содержание и обслуживание множительной техники, проведение ремонтных работ и другие нужды образовательной организации.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение рассматривается и принимается Управляющим советом образовательной организации и утверждается приказом образовательной организации.

9.2. Положение об оказании платных образовательных услуг в ГБОУ Республики Марий Эл «Политехнический лицей-интернат» вступает в силу с момента его утверждения.

9.3. Положение принимается на неопределенный срок.

9.4. После принятия Положения в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу