

МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН
ТУНЫКТЫШ ДА ШАНЧЕ
МИНИСТЕРСТЫЖЕ

МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ

Марий Эл Республикын
«Казанский интернат-школ»
кугыжаныш бюджет туныктымо
тӱнежше
(Марий Эл Республикын «Казанский
интернат-школ» КБТТ)

425464, Марий Эл Республик,
Шернур район, Казанский с.,
Кооператив ур., 19-ше п.
E-mail: kasanskinter@rambler.ru

Государственное бюджетное
общеобразовательное учреждение
Республики Марий Эл
«Казанская школа-интернат»
(ГБОУ Республики Марий Эл
«Казанская школа-интернат»)

425464, Республика Марий Эл,
Сернурский р-н, с. Казанское,
ул. Кооперативная, д. 19
E-mail: kasanskinter@rambler.ru

Факс (83633) 9-42-47, ОКПО 02095594, ОГРН 1021201451204, ИНН/КПП 1212001978/121201001

Приказ

от 01.09.2026

№ 60

О назначении ответственных лиц за организацию горячего питания в ГБОУ Республики Марий Эл «Казанская школа-интернат»

Во исполнение закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», методических рекомендаций 2.4.0180-20, МР2.4.0179-20 с целью обеспечения и регулирования вопросов питания и горячего питания, на основании Положения об обеспечении питанием, горячим питанием в ГБОУ Республики Марий Эл «Казанская школа-интернат» п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственными лицами за организацию питания школьников по школе медсестру Губину С.М., завсклада Белоусову Т.А., главного бухгалтера Эльтерову О.В., бухгалтера Капитонову Н.А.

2. Обеспечить сбалансированное рациональное питание, контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд путем создания бракеражной комиссии в следующем составе:

Романовой Е.Л. – шеф повара;

Губиной С.М., медсестры

Дежурного воспитателя – по графику дежурства;

Белоусовой Т.А., завсклада

Администрация и ПК – Шабдарова Л.В., директор, Ямбулатова Н.П., заместитель директора по УВР и Зайцева С.И., председатель ПК по графику дежурства.

3. Организовать ежедневное горячее питание обучающихся согласно единому цикличному меню за счет федерального бюджета для 2-4 классов с учетом изменений заключенных соглашений о выделении федеральных денежных средств и из республиканского бюджета.

4. Бухгалтеру Капитоновой Н.А. заключить договора на поставку продуктов питания для обучающихся с организациями района и республики, поставляющими продукты питания.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор:



Л.В. Шабдарова