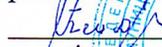


«Согласовано»

Председатель Комиссии по делам
несовершеннолетних и защите их прав
в Мари-Турекском муниципальном
районе Республики Марий Эл


Г.Н.Пехпатрова
« 1 » 09 2025 г.



«Утверждаю»

Директор ГБОУ
Республики Марий Эл
«Косолаповская школа-интернат»


Е.А.Малинкина
« 1 » 09 2025 г.



**План совместных мероприятий
ГБОУ Республики Марий Эл
«Косолаповская школа-интернат» и
Комиссии по делам несовершеннолетних и
защите их прав в Мари-Турекском муниципальном
районе Республики Марий Эл
на 2025-2026 учебный год
по профилактике безнадзорности и правонарушений**

Цель: своевременное выявление детей с дезадаптационными проявлениями и семей, находящихся в социально-опасном положении; профилактика и предупреждение правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних.

Задачи:

- организация совместной профилактической работы с несовершеннолетними, состоящими на различных видах учёта;
- осуществление систематического контроля посещаемости и успеваемости обучающихся, воспитанников, состоящих на учёте в КДН и ЗП;
- ведение индивидуальной профилактической работы с детьми данной категории.

№	Мероприятия	Срок реализации	Ответственные
1.	Корректировка и уточнение списков детей, состоящих на учёте в ВШК.	сентябрь	Малинкина С.Н. зам.директора по ВР, соц.педагог Мурзанаева Р.Ю.
2.	Уточнение списка детей, состоящих на учёте в КДН и ЗП, и детей из числа семей, находящихся в социально-опасном положении	в течение учебного года	Ответственный секретарь КДН и ЗП по Мари-Турекскому району Карелина Н.К., Соц.педагог школы Мурзанаева Р.Ю.
3.	Утверждение плана совместной работы с КДН на заседании Совета профилактики школы.	до 01.09.2025г.	сотрудники КДН и ЗП, директор школы Малинкина Е.А., зам.директора по ВР Малинкина С.Н., соц.педагог Мурзанаева Р.Ю.
4.	Своевременное информирование о случаях совершения обучающимися правонарушений.	по необходимости	Сотрудники УУП и ПДН по месту прописки и проживания обучающихся, воспитанников школы-интерната, администрация школы-интерната,
5.	Сверка списка несовершеннолетних, состоящих на учёте в КДН из числа обучающихся школы.	ежеквартально	соц.педагог школы, секретарь КДН и ЗП
6.	Привлечение обучающихся, состоящих на профилактическом учёте ОДН и КДН к занятиям по интересам и общешкольным мероприятиям. Контроль посещаемости занятий детьми данной категории.	в течение учебного года	зам.директора по ВР Малинкина С.Н., соц.педагог Мурзанаева Р.Ю., классные руководители, воспитатели, руководители занятий по программам доп.образования

7.	Индивидуальные профилактические беседы с учащимися, состоящими на учёте в КДН и ЗП, ВШК и детьми «группы риска», а также с их родителями.	по плану	зам.директора по ВР Малинкина С.Н., соц.педагог Мурзанаева Р.Ю., педагог-психолог Сбоева Л.А., классные руководители, воспитатели групп
8.	Проведение информационных дней, дней профилактики правонарушений и наркомании.	в течение года по плану работы КДН и ЗП	сотрудники субъектов профилактики, администрация школы- интерната,
9.	Проведение профилактических бесед с обучающимися, состоящими на ВШК, учёте в КДН и ЗП	в течение года в случае необходимости	сотрудники КДН и ЗП
10.	Проведение совместных рейдовых мероприятий с целью выявления по месту жительства семей группы «социального риска», учащихся, допускающих пропуски учебных занятий по неуважительной причине, состоящих на ВШК, КДН и ЗП.	По мере необходимости	сотрудники субъектов профилактики, администрация школы- интерната, соц. педагог, кл. руководители
11.	Приглашение сотрудников УУП и ПДН по охране общественного порядка в период проведения общешкольных мероприятий.	по особому графику	сотрудники УУП и ПДН, администрация школы- интерната
12.	Оказание помощи родителям по организации летнего отдыха для детей и подростков, обучающихся, воспитанников школы-интерната, из неполных, малообеспеченных, неблагополучных семей.	июнь-август	сотрудники КДН и ЗП по месту жительства обучающихся, воспитанников школы- интерната, администрация школы- интерната

План составила соц. педагог школы:



Мурзанаева Р.Ю.