

**ПРИНЯТО**  
на педагогическом совете  
Государственного  
бюджетного  
общеобразовательного  
учреждения  
Республики Марий Эл  
«Лицей им.  
М.В.Ломоносова»  
протокол № 2  
от 6 ноября 2020 года

**РАССМОТРЕНО**  
на заседании Совета  
Государственного  
бюджетного  
общеобразовательного  
учреждения Республики  
Марий Эл «Лицей им.  
М.В.Ломоносова»  
протокол № 33  
от 9 ноября 2020 года.

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом Государственного  
бюджетного  
общеобразовательного  
учреждения Республики Марий  
Эл «Лицей им.  
М.В.Ломоносова»  
от 10 ноября 2020 года  
№ 118/1-П  
Директор  
Царегородцева М.А.



## **ПРАВИЛА**

### **Приема граждан в Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Республики Марий Эл «Лицей им. М.В.Ломоносова» на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.**

#### **Общие положения.**

1. Данные Правила регулируют организацию приема учащихся в Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Республики Марий Эл «Лицей им. М.В.Ломоносова» (далее - Лицей).

2. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения реализации и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование исходя из принципов государственной политики в области образования, интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательного маршрута в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка от 20.11.1989, Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273 – ФЗ от «Об образовании в Российской Федерации», «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» СанПиН 2.4.2.2821-10", Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года, № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом Лицея.

3. В Лицей принимаются граждане Российской Федерации, проживающие на территории Республики Марий Эл.

При приеме в Лицей не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению.

Лицо, признанное беженцем, и прибывшие с ним члены его семьи имеют право на устройство детей в Лицей наравне с гражданами Российской Федерации. Прием детей из семей беженцев и вынужденных

переселенцев может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием адреса фактического проживания без учета наличия или отсутствия регистрационных документов.

Иностранцы граждане пользуются правом на получение образования наравне с гражданами Российской Федерации.

4. Лицей осуществляет прием в 1 класс детей подлежащих обучению, по достижению ими на 1 сентября текущего года не менее 6 лет 6 месяцев, но не позже 8 лет (ст 67 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г № 273 – ФЗ). В Лицее обучаются лица в возрасте от 6,6 лет до 18 лет. Вопросы обучения лиц, не достигших установленного возраста или превышающих его, разрешаются Лицеем совместно с Министерством образования и науки Республики Марий Эл.

#### **Правила приема в Лицей.**

1. При приеме обучающихся Лицей обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с:

- Уставом;
- Лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- Свидетельством о государственной аккредитации;
- Образовательными программами, реализуемыми в лицее;
- настоящими Правилами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

Факт ознакомления с вышеуказанными документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2. Прием обучающихся в Лицей производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

3. Заявление о приеме ребенка в Лицей регистрируются в журнале регистрации приема заявлений.

4. Родители (законные представители) имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

5. При наличии вакантных мест в Лицей принимаются в порядке перевода обучающиеся из других общеобразовательных учреждений, освоившие в полном объеме программу соответствующего учебного года (четверти, триместра).

6. Прием обучающегося в порядке перевода из другого общеобразовательного учреждения в Лицей может быть осуществлен в течение всего учебного года.

7. При приеме в первый класс в течение учебного года или в последующие классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно к заявлению представляют:

- личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он учился ранее;
- ведомость промежуточных оценок успеваемости;
- аттестат об основном общем образовании (при приеме в 10 или 11 класс).

Другие документы могут быть представлены, если поступающий претендует на льготы, установленные законодательством Российской Федерации.

8. При зачислении ребенка заключается Договор об образовании между родителями (законными представителями) обучающегося и Лицеом.

9. Прием обучающихся в Лицей оформляется приказом директора и доводится до сведения родителей (законных представителей) поступающего.

### **Прием обучающихся в 1-е классы**

1. Количество 1-х классов и количество мест для приема в 1-е классы лицея детей устанавливаются государственным заданием по представлению Лицея (из расчета 25 учащихся в классе).

2. Прием обучающихся в 1-е классы осуществляется в заявительном порядке. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) ребенка;
- б) дата рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребёнка, его родителей (законных представителей);
- д) адрес электронной почты, номера телефонов родителей (законных представителей ребёнка);
- е) о наличие права внеочередного, первоочередного и преимущественного приема;
- ж) о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

з) согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной

программе);

и) язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

к) родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

л) государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

м) факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3. Имеют право преимущества при приеме в лицей на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования, дети, чьи братья и сестры обучаются в лицее, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства.

4. Родители (законные представители) детей, дополнительно предъявляют:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

5. Родители (законные представители) детей являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно

предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Все документы представляются на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

6. Родители (законные представители) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

7. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 4 Порядка, подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты лица, в том числе с использованием функционала официального сайта лица в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет.

Лицей осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки лицей вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

8. При приеме (переводе) на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся.

9. Заявления регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления выдается справка, в которой обязательно указывается порядковый номер заявления, перечень предоставленных документов, заверяется подписью специалиста по кадрам и печатью Лицея.

10. Зачисление на обучение проводится в строгом соответствии с журналом регистрации приема заявлений и указанной в нем очередностью подачи заявления, зачисление оформляется распорядительным актом в течение 5 рабочих дней после приема заявления и представленных документов.

11. Приказ директора о комплектовании первых классов издается не позднее 31 августа текущего года, и доводится до сведения родителей (законных представителей).

12. Прием заявлений и документов в 1 класс проводится в период с 1 апреля по 30 июня текущего года. При наличии свободных мест прием заявлений производится до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

#### **Прием обучающихся во 2 – 9 классы.**

1. Прием во 2-9 классы осуществляется при наличии свободных мест в Лицее («свободными» считаются места в классах, имеющих наполняемость менее 25 обучающихся).

2. При приеме во 2-9 классы родители (законные представители) должны предоставить документы:

- заявление на имя директора;
- личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он учился ранее;
- ведомость промежуточных и (или) итоговых оценок успеваемости.

3. Прием или перевод в 8 предпрофильные классы производится согласно «Положения об организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в ГБОУ Республики Марий Эл «Лицей им. М.В.Ломоносова» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или профильного обучения» (утвержденного приказом № 23 – П от 12 января 2019 года).

#### **Прием обучающихся в 10 профильные классы.**

1. Количество 10-х классов и количество мест для приема в 10-е классы устанавливаются государственным заданием по представлению Лицея.

2. Прием обучающихся в 10 профильные классы производится согласно «Положения об организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в ГБОУ Республики Марий Эл «Лицей им. М.В.Ломоносова» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или профильного обучения» (утвержденного приказом № 23 – П от 12 января 2019 года).