

**«СОГЛАСОВАНО»**  
протокол педагогического совета  
№ 3 от 11 января 2010 года

**«УТВЕРЖДЕНО»**  
приказ № \_\_\_\_\_  
Директор лицея \_\_\_\_\_

## **Положение о группе продленного дня для муниципального общеобразовательного учреждения**

### **1. Общие положения**

Настоящее Положение регулирует деятельность группы продленного дня общеобразовательного учреждения (*далее - ГПД*).

ГПД создаются в целях оказания всесторонней помощи семье в обучении навыкам самостоятельности в обучении, воспитании и развитии обучающихся.

Основными задачами создания ГПД являются:

- организация пребывания обучающихся в общеобразовательном учреждении (*далее - ОУ*) при отсутствии условий для своевременной организации самоподготовки в домашних условиях из-за занятости родителей (законных представителей);
- создание оптимальных условий для организации развития творческих способностей ребенка;
- организация пребывания обучающихся в ОУ для активного участия их во внеклассной работе.

Финансирование ГПД осуществляется за счет средств местного бюджета.

### **2. Организация деятельности ГПД**

ГПД открывается в МОУ по согласованию с управлением образования администрации (*далее - Управление*)

ГПД создается при условиях:

- изучения потребности обучающихся и их родителей (законных представителей) в ГПД и их запросов;
- комплектования контингента для обучающихся одного класса, одной параллели классов, одной ступени обучения.

ГПД создается в ОУ на основании приказа директора ОУ.

Зачисление в ГПД производится по желанию родителей (законных представителей) на основании их письменных заявлений и приказа директор ОУ.

В приказе директора по ОУ должен быть определен контингент обучающихся, указаны воспитатели, работающие в ГПД, определены учебные спальные (при необходимости) и игровые помещения для ГПД.

Функционирование ГПД осуществляется с 10 сентября по 30 мая (без учета школьных каникул).

Деятельность ГПД может осуществляться в период школьных каникул на основании заявлений родителей (законных представителей) по согласованию с директором ОУ.

ГПД работает в режиме полного дня до 18 часов, что включает в себя:

- 30 недельных часов в общеобразовательных классах для обучающихся начального образования;
- 25 недельных часов в классах с детьми с ограниченными возможностями здоровья для обучающихся начального общего и основного общего образования;

По желанию родителей (законных представителей) обучающихся возможно кратковременное пребывание детей в ГПД до 15 часов по согласованию с руководителем Управления.

При пребывании обучающихся в ГПД до 15 часов им должны быть обеспечены прогулка, обед, досуговые занятия.

Оплата воспитателю ГПД производится с учетом фактически отработанного времени.

Наполняемость ГПД устанавливается в количестве не менее 25 обучающихся. В классах детей с ограниченными возможностями здоровья количество детей определяется Уставом ОУ и должно быть не менее 12 человек.

С целью обеспечения безопасности обучающихся в кабинете ГПД должен быть оформлен уголок с типовыми инструкциями по технике безопасности.

### **3. Организация образовательного и воспитательного процесса в группе продленного дня**

Деятельность ГПД осуществляется по учебному плану, включающему в себя:

- прогулку, активно- двигательную и физкультурно-оздоровительную деятельность – 2,5 часа;
- самоподготовку, консультации по выполнению домашнего задания;
- индивидуально- коррекционные занятия;
- развивающие занятия по интересам;
- занятия в кружках по выбору и др. Продолжительность занятий – 30 минут.

Учебный план ГПД составляется с учетом пребывания обучающихся в ГПД до 15 часов или до 18 часов.

Самоподготовка может быть организована не ранее 16 часов. Продолжительность ее определяется классом обучения:

- Первый класс со второго полугодия – до 1 часа;
- Второй класс – до 1,5 часа;
- Третий- четвертый классы – до 2 часов;
- Пятый – шестой классы – до 2,5 часа.

Время, отведенное на самоподготовку, не допускается использовать на другие цели.

Воспитатель ГПД на основании заявления родителей (законных представителей) вправе отпускать обучающихся для посещения учебных занятий в учреждениях дополнительного образования на время, указанное в заявлении.

Ответственность за жизнь и здоровье детей в данный промежуток времени несут родители (законные представители).

Воспитатель ГПД самостоятельно разрабатывает календарный учебный план с учетом расписания учебных занятий ОУ, который должен быть утвержден директором ОУ,

Воспитатель ГПД обязан вести журнал ГПД, календарные и развернутые ежедневные учебные планы.

Администрацией ОУ воспитателю должны быть предоставлены заявления родителей (законных представителей) с указанием домашнего адреса, телефон и времени пребывания в ГПД и др.

Для обучающихся ГПД организуется двухразовое горячее питание.

Для обучающихся ГПД 1-х классов должен быть организован дневной сон и трехразовое питание.

Для работы ГПД с учетом расписания учебных занятий в ОУ могут быть использованы учебные кабинеты, мастерские, физкультурный и актовый залы, читальный зал библиотеки и другие помещения ОУ.

Медицинское обслуживание обучающихся ГПД обеспечивается медицинскими работниками ОУ.

Сменная одежда, обувь, гигиенические принадлежности приобретаются родителями (законными представителями) и хранятся в установленном месте.

#### **4. Оплата труда воспитателей**

Оплата труда воспитателей производится согласно объему нагрузки, установленному при тарификации, в соответствии с требованиями должностной инструкции, в зависимости от квалификации и стажа работы педагогического работника с учетом фактически отработанного времени.

#### **5. Ответственность**

Директор ОУ обязан:

- Организовывать горячее питание обучающихся ГПД;
- Утверждать календарный план ГПД;
- Утверждать маршруты прогулок, экскурсий ГПД за пределы территории ОУ.

Директор ОУ несет ответственность за создание необходимых условий для работы ГПД и организацию в них образовательного и воспитательного процессов.

5.2. Воспитатель ГПД отвечает за посещаемость обучающимися ГПД, ведение документов, указанных в пункте 3.5 настоящего Положения, а также за сохранность учебного оборудования во время проведения учебных или досуговых занятий.