

Принято
на педагогическом совете
протокол №10 от 19.07.2022г.

Утверждено
приказом по школе №120 от 1.08.2022 г.

Директор
МОУ «Красногорская СОШ № 2»
Р.Т. Михайлова



Устав школьного спортивного клуба «Юниор»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Устав определяет порядок деятельности школьного спортивного клуба (далее - ШСК) Муниципального общеобразовательного учреждения «Красногорская СОШ №2» (далее - Школа).
- 1.2. Устав разработан в соответствии с:
 - Федеральным законом от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»
 - Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04 декабря 2007 года № 329-ФЗ;
 - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.03.2020 № 117 «Об утверждении Порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов (в том числе в виде общественных объединений), не являющихся юридическими лицами.
- 1.3. Решение о создании, реорганизации и ликвидации ШСК осуществляется по решению педагогического совета и оформляется приказом директора Школы.

2. Цели и задачи ШСК

- 2.1. ШСК создается и осуществляет свою деятельность в целях вовлечения обучающихся в занятия физической культурой и спортом, развития и популяризации школьного спорта.
- 2.2. Основными задачами деятельности ШСК являются:
 - вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
 - формирование у обучающихся мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья;
 - организация физкультурно-спортивной работы с обучающимися;
 - участие в спортивных соревнованиях различного уровня среди образовательных организаций;
 - оказание содействия обучающимся, членам спортивных сборных команд образовательного учреждения в создании необходимых условий для

эффективной организации образовательного и тренировочного процессов;
-организация спортивно-массовой работы с обучающимися, имеющими отклонения в состоянии здоровья, ограниченные возможности здоровья.

- 1.1. ШСК осуществляет свою деятельность в единстве с образовательными и воспитательными целями и задачами Школы.
- 1.2. В своей практической деятельности ШСК руководствуется настоящим положением.

2. Функции ШСК

- 2.1. Основными принципами деятельности ШСК являются добровольность, равноправие, сотрудничество детей и взрослых, самоуправление и соблюдение законности.
- 2.2. В целях реализации основных задач ШСК осуществляет:
 - организацию и проведение спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятий в Школе, в том числе этапов всероссийских соревнований, обучающихся по различным видам спорта, проводимых в Школе;
 - воспитание физических и морально-волевых качеств, укрепление здоровья обучающихся, социальной активности обучающихся и педагогических работников Школы, посредством занятий физической культурой и спортом;
 - проведение работы по физической реабилитации обучающихся, имеющих отклонения в состоянии здоровья, ограниченные возможности здоровья, привлечение их к участию и проведению массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;
 - формирование команд по различным видам спорта и обеспечение их участия в соревнованиях разного уровня;
 - пропаганду в Школе основных идей физической культуры, спорта, здорового образа жизни;
 - поощрение обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе;
 - информирование обучающихся о проводимых спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятиях в Школе.

4. Порядок работы ШСК

- 4.1. ШСК осуществляет свою деятельность в течение всего учебного года, включая каникулы, в соответствии с расписанием занятий ШСК.
- 4.2. Основными формами работы ШСК является занятия в объединениях дополнительного образования физкультурно-спортивной

направленности, комплектуемых с учетом пола, возраста, уровня физической и спортивно- технической подготовки, а также состояния здоровья обучающихся.

- 4.3. Физкультурно-спортивные направления, формы, методы и средства работы ШСК выбираются руководителем и работниками ШСК в соответствии со спецификой его деятельности, возрастом обучающихся и состоянием их здоровья.
- 4.4. Непосредственное проведение занятий в ШСК осуществляется педагогическими работниками Школы.

5. Руководство деятельностью ШСК

- 5.1. Общее руководство деятельностью ШСК осуществляет руководитель ШСК, назначенный приказом директора Школы.
- 5.2. Непосредственное организационное и методическое руководство осуществляет руководитель ШСК.
- 5.3. Руководство работой в классах осуществляют физкультурные организаторы (физорги), избираемые на учебный год, в командах - капитаны, избираемые сроком на один год, спортивный сезон или на время проведения спортивного мероприятия; в судейских коллегиях - судейские бригады по видам спорта, избираемые сроком на один год или на время проведения физкультурно- спортивного мероприятия.
- 5.4. Организацию и проведение занятий осуществляют учитель (преподаватель) физической культуры, педагоги дополнительного образования.
- 5.5. Учебный контроль за организацией и проведением занятий в ШСК осуществляет заместитель директора по ВР.

6. Порядок допуска к занятиям

- 6.1. К занятиям в объединениях дополнительного образования физкультурно- спортивной направленности ШСК допускаются несовершеннолетние обучающиеся Школы, представившие на имя руководителя образовательного учреждения письменное заявление от их родителей (законных представителей) и медицинскую справку о состоянии их здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение

- 7.1. Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в ШСК используется спортивный инвентарь и оборудование, спортивный зал, тренажерный зал, спортивная площадка Школы.

8. Документация ШСК, учет и отчетность

- 8.1. ШСК должен иметь:

- приказ создании ШСК;
- положение о ШСК;
- план спортивно-массовых, физкультурно-спортивных и социально-значимых мероприятий ШСК;
- расписание работы спортивных секций ШСК;
- календарный план спортивно-массовых мероприятий ШСК;
 - дополнительные образовательные программы;
 - журналы групп, занимающихся в объединениях;
 - протоколы соревнований по видам спорта, положения о соревнованиях и других мероприятиях;
 - результаты и итоги участия в соревнованиях образовательной организации, района, округа и т.д.;
 - инструкции по охране труда и при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий.

8.2. Руководитель ШСК и (или) работники ШСК ведут журналы, в которых отражают состав занимающихся, темы занятий, посещаемость, проведение физкультурно-спортивных мероприятий и результаты участия в соревнованиях.

8.3. По итогам учебного года руководитель ШСК готовит отчет о работе ШСК и представляет его директору Школы с публикацией на официальном сайте Школы.