

от 31.08.2022

№ 38/2-од

Об организации горячего питания и о графике питания обучающихся
в 2022-2023 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.5.2409-08 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования" и в целях исполнения Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 30.07.2020 №16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20» Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения коронавирусной инфекции (COVID-19),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2022-2023 учебном году для обучающихся 1–11-х классов питание в соответствии с десятидневным меню.

2. Назначить ответственного за организацию питания в школе Ильдюкову Т.Ю., замдиректора по ВР.

3. Ответственному за организацию питания (Ильдюкова Т.Ю.):

3.1. Организовать в учреждении постоянно действующую систему административно-общественного контроля за организацией питания, качеством предоставления пищи, закладкой продуктов, выхода готовой продукции.

3.2. Осуществлять контроль за своевременной сдачей заявок на питание обучающихся классными руководителями 1-11 классов и обеспечить подачу сводной заявки в школьную столовую.

3.3. Осуществлять контроль за питанием обучающихся, не относящихся к льготной категории, за движением денежных средств родителей (законных представителей) в 5- 11 классах.

3.4. Осуществлять контроль за прибывшим (убывшим) или вновь выявленными отдельными категориями учащихся 1-11-х классов, подлежащих получению горячего питания за счет средств бюджета.

4. Предоставлять льготное питание:

- 1-4 классов не менее одного раза в день (бесплатное горячее питание), предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, на сумму 61 руб. 69 копеек за счёт федерального бюджета;

- 1-4 классов бесплатным двухразовым питанием обучающихся 1-4 классов из многодетных семей на сумму 124 руб. 69 копеек за счёт федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации;

- одноразовым бесплатным питанием обучающимся 5-11 классов из многодетных семей на сумму 63 руб. 00 копеек за счет бюджета субъекта Российской Федерации;

- с ограниченными возможностями здоровья, получающие образование на дому, обеспечиваются продуктовым набором (сухим пайком) на сумму 63 руб. 00 копеек за счет бюджета субъекта Российской Федерации;

- проживающим в пришкольном интернате на сумму 176 руб. 00 копеек за счет муниципального бюджета.

5. Организовать для обучающихся 1-11 классов, желающих получать горячее питание за счет средств родителей (законных представителей), а также для работников учреждения за счет их собственных средств горячее питание и установить следующую плату:

- 40 руб.00 коп. (завтрак неполный (каши), имеющий в своем составе мучные, творожные и крупяные блюда);

- 50 руб.00 коп. (завтрак неполный, имеющий своем составе мучные, творожные и крупяные блюда);
- 60 руб. 00 коп. (завтрак полный, имеющий в своём составе мясное либо рыбные блюда);
- 40 руб. 00 коп. (обед неполный, состоящий из первого и третьего блюд);
- 60 руб. 00 коп. (обед неполный, состоящий из второго и третьего блюд);
- 75 руб. 00 коп. (комплексный обед, состоящий из первого, второго и третьего блюд).

6. Утвердить списки обучающихся, имеющих право на питание за счет бюджетных средств. (Приложение № 1).

7. Утвердить состав бракеражной комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся учреждения. (Приложение № 2).

8. Утвердить график питания обучающихся. (Приложение № 3).

9. Ответственным за организацию питания обучающихся (классные руководители 1-11 классов (или лица, их замещающие):

9.1. Проводить информационную работу среди учащихся и их родителей по организации питания обучающихся данного класса.

9.2. В установленные сроки (понедельник, вторник, пятница) сдавать финансовые средства за оплату питания обучающихся, питающихся за счет средств родителей, Трещенковой В.А., кладовщику.

9.3. Возложить ответственность на классных руководителей (лиц, их замещающих) 1-11 классов за точность (по количеству) заказов на питание, подачу заявок и корректировку поданных заявок согласно утвержденному графику.

10. Возложить ответственность за качество пищи и санитарное состояние пищеблока на Александрову Э.В., завхоза школы

11. Александровой Э.В., завхозу школы, еженедельно и ежемесячно предоставлять сведения в отдел образования по организации питания обучающихся.

12. Трещенковой В.А., кладовщику, ежемесячно предоставлять сведения в отдел образования о фактическом рационе питания школьников в среднем на 1 учащегося в день и информацию по стоимости питания и финансированию расходов.

13. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы:  Э.В.Александрова