

**Отчет о выполнении коллективного договора
МОУ «Средняя общеобразовательная школа с.Кокшайск»
Звениговского района
Республики Марий Эл за 2022 г.**

Основным механизмом обеспечения прав и интересов работников в образовательной организации является коллективный договор.

Действующий на сегодняшний день коллективный договор муниципального образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с. Кокшайск» был заключен 18 января 2021 года между работодателем в лице его представителя – директора МОУ «Средняя общеобразовательная школа с. Кокшайск» Александровой Эльвиры Васильевны и работниками образовательной организации в лице их представителя – первичной профсоюзной организации, от имени которой выступают профком и председатель первичной профсоюзной организации – Антоновой Натальей Юрьевной.

Коллективный договор заключен с целью определения взаимных обязательств работников и работодателя по защите социально - трудовых прав и профессиональных интересов работников образовательной организации и установлению дополнительных социально-экономических, правовых и профессиональных гарантий, льгот и преимуществ, мер социальной поддержки работников, а также по созданию более благоприятных условий труда по сравнению с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, соглашениями.

Коллективный договор прошел уведомительную регистрацию в государственном казенном учреждении Республики Марий Эл «Центр занятости населения Звениговского района» 20 января 2021 года, регистрационный номер №217, срок действия до 2024 года.

Раздел 1. «Общие положения».

Текст коллективного договора с приложениями составлен без нарушения типовых регламентирующих документов и размещен на официальном сайте школы.

Раздел 2. «Трудовой договор».

Гарантии при заключении, изменении и расторжении трудового договора».

Все локальные нормативные акты учреждения, касающиеся трудовых, социальных и иных, непосредственно связанных с ними отношений, принимаются работодателем с учетом мнения профкома в порядке, установленном трудовым законодательством. Трудовой договор с работником заключается в письменной форме в двух экземплярах, каждый из которых подписывается работодателем и работником. Один экземпляр трудового

договора передается работнику, другой хранится у работодателя. Должностные обязанности работников определяются в должностной инструкции. Должностные инструкции утверждаются по согласованию с профкомом. За выполнение дополнительной работы, осуществляемой в соответствии с трудовым законодательством с письменного согласия работника, производится доплата.

При приеме на работу работодатель знакомит работника с основными документами под роспись: с Уставом организации, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, должностной инструкцией.

У всех работников ведутся трудовые книжки, со всеми работниками проводится вводный инструктаж.

Утвержден и соблюдается график предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков, в том числе и дополнительных.

При увольнении производится своевременная выдача трудовых книжек.

Изменения условий трудового договора производится в соответствии с ТК РФ. В октябре 2022 года заключили дополнительные соглашения к трудовому договору со всеми работниками учреждения на основании Постановления Администрации Звениговского муниципального района «О повышении размера оплаты труда работников муниципального учреждения Звениговского муниципального района».

Таким образом, все пункты раздела выполняются в полном объеме.

Раздел 3. «Рабочее время и время отдыха».

Режим работы в учреждении определяется Правилами внутреннего трудового распорядка, являющимся приложением к коллективному договору. Установлено рабочее время педагогическим работникам в зависимости от должности и (или) специальности с учетом особенностей их труда.

Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников учреждения определяются на основании Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденных приказом Министерства образования и науки РФ от 11 мая 2016 г. № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

Учебная нагрузка педагогических работников МОУ «Средняя общеобразовательная школа с. Кокшайск» на новый учебный год устанавливается руководителем по согласованию с профкомом. Объем учебной нагрузки педагогических работников, выполняющих учебную работу, определяется ежегодно на начало учебного года. Работодатель знакомит

учителей с предполагаемой учебной нагрузкой на новый учебный год в письменном виде, за два месяца до их ухода в очередной отпуск. Привлечение работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни производится с их письменного согласия и по письменному распоряжению руководителя. Работодатель обеспечивает оплату работы в выходной и нерабочий праздничный день не менее чем в двойном размере либо, по желанию работника, предоставляет ему другой день отдыха. Ежегодные оплачиваемые отпуска предоставляются в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым работодателем с учетом мнения профкома. Оплата отпуска производилась в срок (за три дня до его начала). График отпусков утверждается работодателем с учетом мнения профкома не позднее, чем за две недели до наступления календарного года. Отпуск без сохранения заработной платы предоставляется работодателем по письменному заявлению работника, по семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам. Продолжительность отпуска без сохранения заработной платы определяется по соглашению между работником и работодателем. Из очередного отпуска работники в 2022 году не вызывались.

Для сторожей ведётся суммированный учет рабочего времени, определенный месяцем. График сменности утверждается за месяц, работники знакомятся под роспись.

Привлечение работников к работе в выходные и праздничные дни без их письменного согласия не производились.

Раздел 4. «Оплата и нормирование труда»

Оплата труда работников осуществляется в соответствии с установленной в учреждении системой оплаты труда и на основании Положения об оплате труда работников, других локальных нормативных актов учреждения, регулирующих вопросы оплаты труда. Выплата заработной платы работникам учреждения производится своевременно: 25 числа каждого месяца, за первую половину месяца; 10 числа, следующего месяца, за вторую половину месяца. Перечисление заработной платы производится в денежной форме путем перевода на банковскую зарплатную карту работника.

Оплата труда лиц, работающих по совместительству, производилась в соответствии со ст. 285 ТК РФ. Если заработная плата была меньше уровня минимального размера оплаты труда, то заработная плата была доведена до утвержденного уровня МРОТ.

На основании Положения об оплате труда работников МОУ «Средняя общеобразовательная школа с.Кокшайск», Положения о выплатах компенсационного и стимулирования работников МОУ «Средняя

общеобразовательная школа с.Кокшайск» в 2022 году все выплаты выплачивались в пределах фонда оплаты труда.

Раздел 5. «Социальные гарантии и меры социальной поддержки»

Социальная работа строится на основе социального партнерства руководства с профсоюзной организацией по следующим направлениям:

- обеспечение прав, социально-экономических гарантий и условий труда;
- создание благоприятного морально-психологического климата в коллективе;
- выстраивание отношений социального характера с организациями, осуществляющими социальную политику.

Осуществляется социальное страхование всех работников в порядке, установленном федеральными законами. В соответствии с этим, производятся платежи в государственные фонды.

Раздел 6. «Охрана труда и здоровья» .

Одной из обязанностей работодателя является обеспечение работников безопасными условиями труда. Для реализации права работников МОУ «Средняя общеобразовательная школа с.Кокшайск» на здоровые и безопасные условия труда, внедрение современных средств безопасности труда, предупреждающих производственный травматизм и возникновение профессиональных заболеваний работников ежегодно заключается Соглашение по охране труда, с определением в нем организационных и технических мероприятий по охране и безопасности труда, сроков их выполнения, ответственных и должностных лиц. Члены профкома являются представителями комиссий по охране труда. Работодатель обеспечил наличие оборудованной комнаты для организации приема пищи, отдыха работников образовательной организации. В МОУ «Средняя общеобразовательная школа с.Кокшайск» с работниками проводятся вводные, первичные, повторные, внеплановые и целевые, на рабочем месте инструктажи по охране труда, по пожарной безопасности, по электробезопасности не электротехнического персонала. В здании школы оформлены уголки охраны труда для информирования работников об их правах и обязанностях в области охраны труда, о состоянии условий охраны труда в школе.

Нормы по предоставлению компенсационных выплат за работы с вредными условиями и работы в ночное время согласно СОУТ соблюдены.

Работники обеспечиваются сертифицированными средствами индивидуальной защиты за счет работодателя по условиям не ниже установленных норм и правил. (Приложение №10).

Медосмотры и гигиеническое обучение работников проводятся.

Раздел 7. Поддержка молодых педагогов.

Для повышения кадрового потенциала в школе организовано наставничество. Целью наставничества является оказание помощи молодым специалистам в приобретении ими необходимых профессиональных навыков и опыта работы, соблюдении трудовой дисциплины, а также воспитание у них требовательности к себе и заинтересованности в результатах труда. Работодатель обеспечивает установленные в учреждении дополнительные меры поддержки и меры поощрения для молодых специалистов. Работодатель информирует молодых педагогов при трудоустройстве о преимуществах вступления в Профсоюз. В школе созданы условия для профессионального и карьерного роста молодых педагогов через повышение квалификации, профессиональные и творческие конкурсы. Так, в 2022 году молодой педагог приняла активное участие в работе X Зимней школы молодых педагогов и наставников Республики Марий Эл.

Раздел 8. «Дополнительное профессиональное образование работников».

Работники учреждения имеют соответствующее образование, квалификацию, обладают знаниями и опытом, необходимыми для выполнения должностных обязанностей и соответствия занимаемым должностям, деловые и морально-этические качества.

Повышение квалификации работников проходит в соответствии с планом мероприятий.

В 2022 году прошли обучение на курсах повышения квалификации 10 человек.

Работникам, совмещающим работу с получением образования (высшего образования по программам бакалавриата, специалиста, магистратуры, подготовки научно-педагогических кадров, по программам среднего профессионального образования и другим программам), работодателем предоставляются гарантии и компенсации в соответствии с трудовым законодательством.

Раздел 9. Социальное партнерство.

Деятельность профсоюзного комитета МОУ «Средняя общеобразовательная школа с.Кокшайск» направлена на защиту социально - трудовых прав и законных интересов членов профсоюза на основе развития социального партнерства, контроля за соблюдением коллективного договора, через систему отраслевых, региональных, территориальных соглашений.

Профсоюзный комитет информирует членов профсоюза о своей работе, о деятельности выборных профсоюзных органов, размещая информацию на профсоюзных стендах и уголках, на сайте учреждения.

Работодатель обеспечивает ежемесячное бесплатное перечисление на счёт профсоюзной организации членских профсоюзных взносов (1%) из

Раздел 10. Гарантии профсоюзной деятельности.

Взаимодействие работодателя с профкомом осуществляется посредством согласования и учета мотивированного мнения профкома в соответствии со статьёй 372, 373 ТК РФ.

Оплачивают председателю первичной организации компенсационную доплату в размере 1000,00 рублей за общественно-значимую деятельность в интересах коллектива, уполномоченному по охране труда 10% доплату из расчета 10% базового оклада.

Председатель первичной организации школы включен в состав аттестационной комиссии педагогических работников (на соответствие занимаемой должности), комплектованию, распределению выплат стимулирующего характера, комиссии по тарификации, по охране труда и технике безопасности, по награждению отраслевыми грамотами, по расследованию несчастных случаев.

Раздел 11. Контроль за выполнением коллективного договора.

Ответственность сторон коллективного договора.

Контроль за выполнением коллективного договора осуществляется постоянно. Председатель первичной организации школы отчитывается о результатах контроля на общем собрании работников 1 раз в год. В период действия настоящего коллективного договора разногласий и конфликтных ситуаций не было.

В целях осуществления контроля за реализацией мероприятий по выполнению коллективного договора и его положений, работодатель и профсоюзный комитет ежегодно отчитываются о выполнении коллективного договора на общем собрании трудового коллектива.

Отчет о выполнении коллективного договора размещается *на официальном сайте школы в разделе «Профсоюзная организация» и доводится до сведения членов профсоюза на собрании трудового коллектива.

Заслушан на заседании профсоюзного комитета, протокол № 59
от 16 февраля 2023 года.

Директор школы:



Э.В. Александрова

Э.В. Александрова

Председатель первичной профсоюзной организации: *Н.Ю. Антонова* Н.Ю. Антонова