

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания
педагогического совета
от 30 августа 2019г. № 1



УТВЕРЖДЕНО
Директор МОУ «Исменецкая СОШ»
В.Л.Созонов
Приказ № 61 от 30.08.2019г.

**Положение
о школьном спортивном клубе «Факел»
МОУ «Исменецкая средняя общеобразовательная школа»**

Г

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение регламентирует правовой статус школьного спортивного клуба (далее - ШСК) и устанавливает его цели, задачи, структуру, ответственность, а также порядок взаимодействия с другими структурными подразделениями образовательного учреждения.
- 1.2. Школьный спортивный клуб «Факел» создается по решению педагогического совета образовательного учреждения.
- 1.3. Решение о создании, реорганизации и ликвидации ШСК осуществляется по решению педагогического совета МОУ «Исменецкая СОШ» и оформляется приказом директора школ.
- 1.4. ШСК может иметь свою символику, название, эмблему, единую спортивную форму.
- 1.5. ШСК подчиняется непосредственно директору школы.

2. Цели и задачи ШСК

- 2.1. ШСК создается с целью организации и проведения спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы в МОУ «Исменецкая средняя общеобразовательная школа» во внеурочное время.
- 2.2. ШСК призван способствовать:
 - активизации физкультурно-спортивной работы и участию учащихся в спортивной жизни МОУ «Исменецкая СОШ»;
 - укреплению здоровья и физического совершенствования обучающихся МОУ «Исменецкая СОШ» на основе систематически организованных и обязательных внеклассных спортивно-оздоровительных занятий всех обучающихся;
 - закреплению и совершенствованию умений и навыков обучающихся, полученных на уроках физической культуры, формированию жизненно необходимых физических качеств;
 - воспитанию у обучающихся общественной активности и трудолюбия, творчества и организаторских способностей;
 - привлечению к спортивно-массовой работе в клубе известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей обучающихся МОУ «Исменецкая СОШ»;
 - профилактике таких асоциальных проявлений в детской и подростковой среде, как наркомания, курение, алкоголизм, выработке потребности в здоровом образе жизни.

3. Структура и организация работы ШСК

- 3.1. Общее руководство деятельностью ШСК осуществляет руководитель ШСК, назначенный приказом директора школы.
- 3.2. Непосредственное организационное и методическое руководство осуществляет руководитель ШСК. Деятельность руководителя ШСК регламентируется должностными обязанностями.
- 3.3. Руководство работой в классах осуществляют физкультурные организаторы (физорги), избираемые на учебный год, в командах - капитаны, избираемые сроком на один год, спортивный сезон или на время проведения спортивного мероприятия, в судейских коллегиях - судейские бригады по видам спорта, избираемые сроком на один год или на время проведения физкультурно-спортивного мероприятия.

3.4. ШСК ежегодно на своем собрании избирает Совет (далее – Совет ШСК) из 4-9 человек (секретарь, представитель коллегий судей, иные члены Совета). В совет ШСК могут входить обучающиеся. Совет ШСК руководит работой ШСК. Между членами Совета ШСК распределяются обязанности по руководству комиссиями: спортивно-массовой работы, организационно-методической работы, пропаганде физической культуры и спорта, подготовке общественных инструкторов и судей, хозяйственной, шефской и др.

3.5. Совет ШСК имеет право:

- принимать учащихся в состав клуба и исключать из него;
- участвовать в распределении денежных средств, выделенных для развития физкультуры и спорта в МОУ «Исменецкая СОШ»;
- создавать календарь спортивно-массовых мероприятий на учебный год;
- представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения администрацией МОУ «» и вышестоящими физкультурными организациями;
- заносить в Книгу почета МОУ «Исменецкая средняя общеобразовательная школа» фамилии лучших активистов, физкультурников и спортсменов;
- пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями.

4. Права и обязанности членов ШСК

4.1. Члены ШСК имеют право:

- бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями, а также методическими пособиями;
- избираться и быть избранным в Совет ШСК «Факел»;
- систематически проходить медицинское обследование;
- вносить предложения по совершенствованию работы ШСК.

4.2. Член ШСК обязан:

- соблюдать данное Положение;
- посещать спортивные секции по избранному виду спорта;
- принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях, проводимых в МОУ «Исменецкая СОШ»;
- соблюдать рекомендации по вопросам самоконтроля и соблюдения правил личной гигиены;
- ежегодно сдавать нормативы по физической культуре;
- соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий;
- бережно относиться к имуществу и спортивному инвентарю.

Член спортивного клуба имеет право совмещать посещение секций по различным видам спорта.

5. Функции клуба

Основными функциями школьного спортивного клуба «Факел» МОУ «Исменецкая средняя общеобразовательная школа» являются:

- организация и проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в школе;
- организация постоянно действующих спортивных секций и групп общей физической подготовки для обучающихся;
- проведение школьных соревнований и участие в районных спортивных мероприятиях;

ШСК в пределах выделенных средств и в соответствии с утвержденным календарным планом спортивных мероприятий может проводить школьные открытые первенства, матчевые встречи, турниры и другие соревнования.

6. Документация ШСК, учет и отчетность

6.1. Для осуществления своей деятельности ШСК руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных и туристских мероприятий МОУ «Исменецкая СОШ», района, республики.

6.2. ШСК должен иметь:

- положение о ШСК;
- списочный состав Совета ШСК;
- положение о Совете ШСК;
- списки физоргов;
- списки спортивных команд;
- информационный стенд о деятельности ШСК (название, эмблема, календарный план мероприятий, экран проведения соревнований по классам, поздравление победителей и призеров соревнований);
- программы, учебные планы, расписание занятий;
- журналы групп, занимающихся в спортивных секциях;
- копии годовых отчетов о проделанной работе;
- протоколы соревнований по видам спорта, положения о них и других мероприятиях;
- контрольно-переводные нормативы по общей и специальной физической подготовке, протоколы и графики проведения испытаний по ним; результаты и итоги участия в соревнованиях образовательного учреждения, района, округа и т. д.;
- протоколы заседания Совета ШСК;
- инструкции по охране труда;
- правила по технике безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий;
- должностные инструкции юридических и физических лиц.

7. Ответственность

Ответственность за качество выполнения возложенных настоящим положением на ШСК целей, задач и выполнение плана по всем направлениям деятельности, сохранность оборудования и спортивного инвентаря несет руководитель ШСК.