МОУ "Поянсолинская НОШ"
Подписан: МОУ "Поянсолинская НОШ"
DN: O="МОУ ""Поянсолинская НОШ""", CN="МОУ ""Поянсолинская НОШ""", E=poscool@yandex.ru
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2026.01.21 21:46:48+03'00'
Foxit PDF Reader Версия: 11.0.1

СОГЛАСОВАНО
с выборным органом первичной
профсоюзной организации
(протокол от «11» декабря 2020г. № 13)

Председатель первичной профсоюзной
организации

_____ Васильева Л.А.
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 7
к КД Муниципального
общеобразовательного учреждения
«Поянсолинская начальная
общеобразовательная школа»
на 2021-2023 годы
УТВЕРЖДАЮ
Руководитель учреждения
_____ Морозова И.В.
(подпись) (Ф.И.О.)
«17» декабря 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации работы по охране труда в школе муниципального общеобразовательного учреждения «Поянсолинская начальная общеобразовательная школа»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Министерства труда Российской Федерации от 08.02.2000 № 14 «Об утверждении рекомендаций по организации работы службы охраны труда в организации» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации по охране труда.

1.2.Настоящее Положение является нормативным документом прямого действия, обязательным для руководства и исполнения.

1.3. Положение устанавливает систему организации работы по охране труда в школе, а также функции и обязанности должностных и других лиц в этой работе, направленной на создание условий труда, отвечающих требованиям сохранения жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности и в связи с ней.

1.4. Главной целью управления охраной труда и в целом обеспечением безопасности жизнедеятельности является сохранение жизни и здоровья обучающихся и работников образовательного учреждения в процессе труда, обучения, воспитания и организованного отдыха.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА В ШКОЛЕ

2.1. Обеспечение безопасных условий и охраны труда, управление охраной труда в школе осуществляет ее директор. Для организации работ по охране

труда в школе осуществляет ее директор. Для организации работ по охране труда директор школы назначает специалиста по охране труда и создает комиссию по охране труда, которая подчиняется непосредственно директору школы или по его поручению его заместителю.

2.2. Деятельность по охране труда в организации осуществляется в соответствии с действующим законодательством и в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда.

2.3. Правовое обеспечение включает: соблюдение, исполнение и применение норм действующего законодательства в области охраны труда, применение юридической ответственности и других мер воздействия за нарушение законодательства об охране труда.

2.4. Нормативной базой охраны труда является система нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда. Она состоит из межотраслевых и отраслевых правил и типовых инструкций по охране труда, строительных и санитарных норм и правил, правил и инструкций по безопасности, правил устройства и безопасной эксплуатации, свода правил по проектированию и строительству, гигиенических нормативов и государственных стандартов безопасности труда.

2.5. Организация работ по охране труда заключает следующие направления:

- обеспечение безопасной организации труда (безопасной организации производства, безопасного состояния зданий, сооружений и территории организации, безопасного обслуживания и содержания рабочих мест, обучение работников охране труда, обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, пропаганда охраны труда);
- обеспечение благоприятных санитарно - гигиенических условий труда;
- обеспечение благоприятных психофизиологических условий труда, режимов труда и отдыха.

2.6. Оценка деятельности указанных направлений осуществляется по следующим видам работ:

- деятельность по проведению специальной оценки условий труда;
- деятельность специалиста по охране труда и комиссии по охране труда;
- предоставление льгот и компенсаций за работу в неблагоприятных условиях труда;
- организация обучения, проведения инструктажа и проверки знаний правил, норм и инструкций по охране труда;
- планирование и реализация мероприятий по охране труда;

• деятельность уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза или трудового коллектива;
• организация безопасного выполнения работ с повышенной опасностью.
2.7. Основными критериями эффективности организации проведения работ по охране труда должны быть:
• степень соответствия условий труда нормативным требованиям;
• уровень производственного травматизма;
• уровень организации работ по охране труда в организации.
2.8. В организациях с численностью более 10 работников создаются комиссии по охране труда. В их состав на паритетной основе входят представители работодателя, профессиональных союзов или иного уполномоченного работниками представительного органа.
2.9. Комиссия по охране труда организует разработку раздела коллективного договора (соглашения) об охране труда, совместные действия работодателя и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, а также проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах и информирование работников о результатах указанных проверок.
2.10.**Уполномоченный *по охране труда, комиссия по охране труда***:
2.10.1. Осуществляет организационно - методическое руководство деятельностью школы в области охраны труда, обеспечивая при этом единый порядок организации и проведения работ по охране труда, и организует надзор за состоянием охраны труда в школе.
2.10.2. Разрабатывает и вносит администрации предложения по дальнейшему улучшению организации работы, направленной на создание в школе здоровых и безопасных условий труда.
2.10.3. Подготавливает программу улучшений условий и охраны труда.
2.10.4. Организует и осуществляет методическое руководство, а также контролирует проведение в школе мероприятий по вопросам:
• выполнения постановлений федеральных органов и органов государственного надзора, приказов и указаний Министерства образования и науки Российской Федерации, департамента образования субъекта федерации, управления образования, правил и норм по охране труда и производственной санитарии;
• организации работы по охране труда в соответствии с настоящим Положением;
• выполнения программы улучшений условий и охраны труда;

• внедрения системы стандартов безопасности труда (ССБТ), технических решений и средств защиты с целью обеспечения безопасности и здоровых условий труда;
• специальной оценки условий труда;
• соблюдения Положения о расследовании и учете несчастных случаев;
• обеспечения работающих спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты;
• проведения медицинских осмотров.
2.10.5.Участвует в расследовании несчастных случаев, ведет их учет.
2.10.6.Проводит анализ состояния и причин производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в школе и разрабатывает мероприятия по предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний, организует их внедрение.
2.10.7.Вносит на рассмотрение администрации школы:
• состояние производственного травматизма в учреждении за истекший год;
• ход выполнения запланированных мероприятий по улучшению условий и охраны труда работающих,
2.10.8.Проводит работу по организации обучения работающих безопасным приемам и методам труда.
2.10.9.Организует обучение, проверку знаний и аттестацию по охране труда работников школы.
2.10.10.Изучает и распространяет передовой опыт работы в области охраны труда, новейшие достижения науки и техники, а также другие прогрессивные решения, выполненные с целью обеспечения безопасных и здоровых условий труда работающих.
2.10.11.Разрабатывает проекты должностных инструкций по технике безопасности, правил и норм по охране труда, дает по ним заключения и организует работу по их внедрению.
2.10.12.Рассматривает в установленном порядке письма, заявления и жалобы работников по вопросам охраны труда.
2.10.13.Организует распространение информационных писем, обзоров случаев производственного травматизма, типовых инструкций, плакатов, видеофильмов и других наглядных и учебных материалов по охране труда.
2.10.14.Вносит в органы управления образованием предложения о привлечении к дисциплинарной и иной ответственности руководителей и лиц, ответственных за состояние охраны труда в учреждении, виновных в неудовлетворительном состоянии охраны труда и высоком уровне производственного травматизма.

2.10.15.Осуществляет предупредительный надзор за строительством, реконструкцией и техническим перевооружением объектов школы в части соблюдения правил и норм охраны труда.
2.10.16.Взаимодействует с органами государственного надзора.

3. ДИРЕКТОР ШКОЛЫ

3.1. Обеспечивает соблюдение нормативных правовых актов Российской Федерации по охране труда, трудового законодательства, стандартов, норм и правил по охране труда, выполнение приказов и указаний вышестоящих организаций и предписаний органов государственного надзора, а также настоящего Положения.
3.2. Организует разработку планов по охране и улучшению условий труда работников. Осуществляет контроль за выполнением запланированных мероприятий.
3.3. Организует контроль за состоянием охраны труда в школе.
3.4. Обеспечивает своевременное представление в установленном порядке статистической отчетности по охране труда.
3.5. Организует проведение предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров работников в соответствии с установленным порядком.
3.6. Обеспечивает обучение и проверку знаний правил охраны труда работниками школы.
3.7. Организует обеспечение работающих сертифицированной спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с Типовыми нормами.
3.8. Обеспечивает выполнение требований Положения о расследовании и учете несчастных случаев на производстве.
3.9. Принимает меры к созданию кабинета и уголков по охране труда.
3.10. Создает условия для нормальной работы специалиста по охране труда и комиссии по охране труда.
3.11. Организует работу по проведению аттестации рабочих мест по условиям труда и сертификации работ по охране труда.
3.12. Рассматривает состояние условий и охраны труда в школе, заслушивает отчеты специалиста по охране труда и комиссии по охране труда о проводимой ими работе по улучшению условий труда и снижению производственного травматизма. Принимает соответствующие меры по устранению имеющихся недостатков.

4. РАБОТНИК ШКОЛЫ

4.1. Обязан соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, знать и исполнять требования правил и инструкций по охране труда по своей специальности (работе), инструкций по безопасной эксплуатации оборудования, своевременно проходить обучение и проверку знаний по охране труда, медицинские осмотры. Знать приемы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим. Уметь пользоваться средствами пожаротушения.

4.2. Перед началом работы должен осмотреть свое рабочее место в части соответствия его требованиям безопасности. О выявленных нарушениях сообщить своему непосредственному руководителю.

4.3. Во время работы обязан выполнять правила и инструкции по охране труда по своей специальности (работе).

Локальный акт действует до его замены новым.