

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШЕЛАНГЕРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
ПРИКАЗ**

№ 39

31.08.2023г.

Об организации горячего питания в 2023-2024 учебном году.

Руководствуясь Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 23.07.2020 №45 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в образовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования СанПин 2.4.5.2409-08»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать горячее питание в 2023-2024 учебном году для обучающихся 1-11 классов в соответствии с двухнедельным меню.
2. Начать работу школьной столовой со 04 сентября 2023 года.
3. Обеспечить:
 - горячим питанием за счет федерального бюджета обучающихся 1-4 классов на сумму 71 руб.50 коп.
 - горячим питанием за счет средств бюджета обучающихся льготной категории (из многодетных семей и детей с ОВЗ) 1-11 классов на сумму 70 руб.
 - горячим питанием за счет средств родителей (законных представителей) обучающихся 5-11 классов не входящие в льготную категорию и работников общеобразовательного учреждения за счет их собственных средств на сумму ____ руб.
4. Утвердить список обучающихся из многодетных семей, детей с ОВЗ, детей начальной школы 1-4 классов.
5. Утвердить график питания обучающихся.
6. Утвердить состав бракеражной комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся учреждения.
7. Классным руководителям 1-11 классов:
 - проводить информационную работу среди учащихся и их родителей (законных представителей) о навыках и культуре здорового питания;
 - ежедневно предоставлять на пищеблок заявку с количеством обучающихся, которым требуется горячее питание;
 - сопровождать обучающихся в столовую;
 - проследить за соблюдением обучающихся правил личной гигиены;
 - осуществлять контроль при приеме пищи обучающимися.
8. Корольковой С.А. – зав. производством:
 - ежемесячно и еженедельно предоставлять сведения в отдел образования по организации питания обучающихся;
 - в установленные сроки сдавать финансовые средства за оплату питания обучающихся, питающихся за счет средств родителей;
 - следить за качеством пищи и санитарном состоянии пищеблока.
9. Зав. канцелярией Викторовой О.А. ознакомить с настоящим приказом работников, в нем указанных.
10. Заместителю директора по УВР Федоровой И.В. разместить настоящий приказ на официальном сайте школы.
11. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:  С.И. Самикова

