



УТВЕРЖДАЮ
Директор школы «Мочалищенская СОШ»
Еремеева Л.В.
«09» января 2025 г.

План противодействия коррупции
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Мочалищенская СОШ
на 2025 год

№ п/п	Название мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Ожидаемый результат
1.	Проведение анализа коррупционных рисков при осуществлении текущей деятельности и доработка (в случае необходимости) в целях противодействия коррупционным проявлениям должностных регламентов сотрудников Учреждения	По мере необходимости но не реже 1 раз в квартал	Еремеева Л.В. Мокеева Е.В.	Выявление коррупционных рисков в деятельности учреждения
2.	Актуализация перечня коррупционных рисков и перечня должностей с высоким риском коррупционных проявлений в учреждении на основе проведённого анализа коррупционных рисков, возникающих при реализации функций Учреждения	До 15 января	Мокеева Е.В.	Исключение (минимизация) коррупционных рисков в деятельности учреждения
3	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками учреждения о порядке и особенностях исполнения запретов, требований и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	постоянно	Еремеева Л.В. Мокеева Е.В.	Формирование антикоррупционного мировоззрения и правосознания у сотрудников учреждения

4.	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции	Постоянно, на заседаниях - по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Еремеева Л.В. Мокеева Е.В.	Противодействие коррупционным проявлениям
5.	Рассмотрение на заседаниях комиссии по противодействию коррупции актов прокурорского реагирования (информации) органов прокуратуры, вынесенных в отношении сотрудников Учреждения, в связи с нарушением ими норм законодательства о противодействии коррупции	По мере поступления актов прокурорского реагирования (информации)	Мокеева Е.В.	Противодействие коррупционным проявлениям
6.	Проведение анализа работы комиссии по противодействию коррупции на предмет выявления систематически рассматриваемых на комиссии вопросов для дальнейшего принятия мер по профилактике коррупционных проявлений	Ежеквартально, до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Мокеева Е.В.	Противодействие коррупционным проявлениям
7	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются сотрудники Учреждения, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к сотрудникам Учреждения, не урегулировавшим конфликт интересов, а также по преданию гласности каждого случая конфликта интересов	В течение года, по отдельному плану	Мокеева Е.В.	Противодействие коррупционным проявлениям
8.	Организация работы по уведомлению сотрудниками Учреждения представителя нанимателя в случае обращения в целях склонения сотрудников Учреждения к	В течение года	Мокеева Е.В.	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего

				уровня
--	--	--	--	--------

	совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях			правосознания сотрудников учреждения
9	Рассмотрение уведомлений представителя нанимателя об обращениях в целях склонения сотрудников Учреждения к совершению коррупционных правонарушений и проверка сведений, содержащихся в указанных обращениях, поступивших от сотрудников Учреждения	В течение года, по мере поступления	Мокеева Е.В.	Противодействие коррупционным проявлениям
10	Осуществление анализа публикаций в СМИ о фактах коррупционных правонарушений в деятельности Учреждения	Ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Мокеева Е.В.	Противодействие коррупционным проявлениям
11	Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики (деятельности в сфере противодействия коррупции) на заседаниях комиссии по противодействию коррупции Учреждения	В течение года, по отдельному плану	Мокеева Е.В.	Противодействие коррупционным проявлениям
12	Проведение на регулярной основе анализа эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции	Ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Мокеева Е.В.	Обеспечение требований законодательства в сфере противодействия коррупции

13	Организация антикоррупционного просвещения (семинары, лекции, круглые столы) сотрудников Учреждения	В течение года	Мокеева Е.В.	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников учреждения
14	Организация антикоррупционного образования (повышение квалификации) сотрудников Учреждения	В течение года	Еремеева Л.В.	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня

				правосознания сотрудников учреждения
15	Оказание сотрудникам Учреждения консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В течение года	Мокеева Е.В.	Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции
16	Проведение занятий по вопросам соблюдения законодательства о противодействии коррупции с вновь принятыми сотрудниками Учреждения	Ежеквартально	Мокеева Е.В.	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания и правовой культуры сотрудников учреждения

17	Подготовка и размещение на официальном сайте Учреждения информационных материалов по вопросам противодействия коррупции	В течение года	Мокеева Е.В.	Повышение информационной открытости деятельности учреждения по противодействию коррупции
18	Размещение и актуализация в помещениях Учреждения информационных и просветительских материалов по вопросам формирования антикоррупционного поведения сотрудников Учреждения и граждан	В течение года	Мокеева Е.В.	Обеспечение наглядности деятельности по противодействию коррупции
19	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры и юстиции, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Республике Марий Эл по вопросам противодействия коррупции, в том числе несоблюдения сотрудниками Учреждения ограничений и запретов,	В течение года	Мокеева Е.В.	Обеспечение координации деятельности по противодействию коррупции

	требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов либо неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции			
20	Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции, поступивших на электронный почтовый ящик, на «телефон доверия»	По мере поступления обращений	Мокеева Е.В.	Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям
21	Проведение анализа публикаций в СМИ, обращений граждан и организаций, поступивших на «телефон доверия» по вопросам противодействия коррупции, на предмет содержания информации о фактах проявления коррупции, с целью принятия мер по их устраниению и предотвращению	Ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Мокеева Е.В.	Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям
22	Обеспечение своевременного внесения изменений в нормативные правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции.	В течение года по мере необходимости	Мокеева Е.В.	Обеспечение актуализации нормативных правовых актов учреждения о противодействии коррупции
23	Обеспечение разработки и утверждения планов противодействия коррупции на следующий год	Ежегодно, до 25 августа	Мокеева Е.В.	Обеспечение реализации антикоррупционной политики в учреждении
24	Профилактика коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Учреждения	В течение года	Мокеева Е.В.	Противодействие коррупционным проявлениям в сфере государственного заказа
25	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем и среднем общем образовании	В течение года, по отдельному плану	Еремеева Л.В.	Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям