

Согласовано
педагогическим советом
протокол № 1 от 28.09.2024 г



Положение о совете обучающихся МОУ «Звениговская СОШ № 1»

1. Общие положения

Ученическое самоуправление – управление жизнедеятельностью коллектива обучающимися, основанное на инициативе, самостоятельности, творчестве, совершенствовании собственной жизни, чувстве ответственности, взаимопомощи и организаторских способностях учащихся.

Настоящее положение разработано на основании п.6, ст.26, ст.28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ, Конвенции о правах ребёнка, ч.8, п. 8.16 Устава образовательной организации, локальных нормативных актов ОО.

2. Основные цели и задачи

Целью создания ученического самоуправления школы является развитие у обучающихся навыков гражданской активности, социальной компетентности, гражданской ответственности.

Для достижения цели ученическое самоуправление решает следующие задачи: школьников в духе демократической культуры, социальной ответственности и гражданской активности.

Представлять интересы обучающихся в процессе управления школой.

Изучать потребности участников образовательного процесса и осуществлять план деятельности органов самоуправления по реализации выявленных потребностей развивать инициативы обучающихся в школьной и обеспечивать условия для защиты прав и интересов обучающихся.

Привлекать обучающихся к школьным, городским, областным и российским соревнованиям и конкурсам.

Оценивать результаты запланированной деятельности.

Ученическое самоуправление строится на принципах:

- принцип взаимопомощи и доверия;
- принцип равноправие всех обучающихся;
- принцип коллективности принятия решений;
- принцип педагогического руководства;
- принцип выборности и добровольности;
- принцип гуманности по отношению к каждой отдельной личности.

3. Органы ученического самоуправления ученического самоуправления является Совет.

Совет обучающихся имеет разноразветвленную структуру:

1-4 классы – классные советы обучающихся,

5-6 классы – классные советы обучающихся и участие в жизнедеятельности школы,

7-11 классы – классные ученические советы, участие в жизнедеятельности школы, работа в общешкольном Совете обучающихся.

Деятельность Совета обучающихся регламентируется Уставом школы, настоящим Положением и утверждается директором Школы.

В школьный Совет обучающихся входят по 2 представителя от класса, избранные на классных собраниях. При выборах должно учитываться добровольность и желание обучающихся работать в Совете обучающихся. Обучающийся, не подчиняющийся Уставу школы, не выполняющий правила поведения не может быть членом Совета. Члены Совета обучающихся являются связующим звеном между организаторами детского коллектива и классом. Доводят до сведения класса и классного руководителя решения школьного Совета обучающихся.

Члены Совета обучающихся за систематическое непосещение заседаний и невыполнение возложенных на них обязанностей общим голосованием могут быть исключены из Совета.

4. Организация работы Совета обучающихся.

Совет обучающихся собирается не реже 1 раза в четверть. Совет обучающихся самостоятельно определяет свою структуру, избирает из своего состава председателя, заместителя председателя, секретаря, председателей. Председатель координирует работу направлений, ведёт заседание Совета. Заместитель председателя осуществляет полномочия Председателя в его отсутствие. Секретарь отвечает за документацию Совета и ведёт протокол каждого заседания.

5. Права Совета обучающихся.

Совет обучающихся имеет право:

- проводить заседания на территории школы;
- участвовать в подготовке и проведении общешкольных мероприятий, праздников, социально-значимых акций;
- по вопросам защиты нарушенных прав обучающихся проводить во внеучебное время собрания и митинги;
- организовывать сбор предложений учащихся, проводить открытые слушания, ставить вопрос о решении поднятых школьниками проблем перед администрацией школы, другими органами и организациями;
- вносить в администрацию школы предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса школы;
- направлять в администрацию школы письменные запросы и получать на них официальные ответы, вносить в администрацию школы предложения о поощрении и наказании обучающихся, а при рассмотрении администрацией Школы вопросов о дисциплинарном воздействии по отношению к обучающимся давать заключение о целесообразности его применения;
- опротестовывать решения администрации и других органов управления школой,

- действия работников школы, противоречащие Уставу школы;
- размещать на территории школы информацию в отведенных для этого местах (на стенде школьного совета);
 - знакомиться с нормативными документами школы и их проектами и вносить к ним свои предложения;
 - представлять интересы обучающихся в администрации школы, на педагогических советах, классных и родительских собраниях, школьной конференции;
 - проводить среди обучающихся анкетирование и опросы;
 - пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий школьного Совета;
 - создавать печатные органы, не противоречащие действующему законодательству;
 - устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с ученическими советами других учебных заведений;
 - использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество школы по согласованию с администрацией;
 - участвовать в разрешении конфликтных вопросов между учениками, учителями и родителями;
 - вносить предложения в план воспитательной работы школы;
 - представлять интересы обучающихся в органах и организациях вне школы.
 - участвовать в формировании составов школьных делегаций на мероприятиях городского уровня и выше;

6. Функции Совета обучающихся.

Совет обучающихся участвует в подготовке и проведении общешкольных мероприятий, поддерживает дисциплину и порядок в школе.

Устанавливает шефство старших классов над младшими.

Организует выпуск газеты, на своих заседаниях обсуждает и утверждает планы подготовки и проведения школьных ученических мероприятий; заслушивает отчеты о работе своих комитетов, а также органов самоуправления классов.

Решает вопросы поощрения и наказания, принимает решения об ответственности учащихся в соответствии со своими полномочиями.

7. Документация и отчетность.

Заседания Совета протоколируются. Отчёт деятельности Совета обучающихся представляется заместителю директора по ВР в конце учебного года.