

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Красногорская средняя общеобразовательная школа № 1»
(МОУ «Красногорская СОШ №1»)

**Аннотация к адаптированной рабочей программе
учебного предмета «Русский язык» 5-9 классы.**

Адаптированная рабочая программа по учебному предмету «Русский язык» предметной области "Язык и речевая практика" (V-IX классы), разработана на основании ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2014 г. № 1599) и реализуется 5 лет с 5 по 9 класс в соответствии с учебным планом АООП обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (1 вариант) МОУ «Красногорская СОШ №1» (5-дневная учебная неделя).

Рабочая программа разработана Софоновой О.Р., учителем русского языка и литературы, в соответствии с Положением о рабочих программах и определяет организацию образовательной деятельности учителем по учебному предмету «Русский язык». В рабочей программе содержатся основные линии содержания программы по учебному предмету «Русский язык» в 5-9 классах: «Звуки и буквы», «Состав слова», «Части речи», «Предложение», «Текст».

Рабочая программа учебного предмета «Русский язык» является частью АООП УО (вариант 1), определяющей:

- 1) пояснительную записку, в которой конкретизируются общие цели образования с учетом специфики учебного предмета, коррекционного курса;
- 2) общую характеристику учебного предмета, коррекционного курса с учетом особенностей его освоения обучающимися;
- 3) описание места учебного предмета в учебном плане;
- 4) личностные и предметные результаты освоения учебного предмета, коррекционного курса;
- 5) содержание учебного предмета, коррекционного курса;
- 6) тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности обучающихся;
- 7) описание материально-технического обеспечения образовательной деятельности.

Рабочая программа обсуждена и принята решением методического объединения учителей русского языка и литературы и согласована с методистом (заместителем директора по УВР) МОУ «Красногорская СОШ №1».

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Красногорская средняя общеобразовательная школа №1»
(МОУ «Красногорская СОШ №1»)

<p>«ПРИНЯТО» Решением методического объединения учителей русского языка и литературы</p> <p>Протокол № 1 от 30.08.2023 г.</p>	<p>«СОГЛАСОВАНО» Заместитель директора по УВР МОУ «Красногорская СОШ №1»</p> <hr/> <p>Софонова О.Р. «30» августа 2023 г .</p>
<p>РАБОЧАЯ ПРОГРАММА по учебному предмету «Русский язык» для обучающихся 5-9 классов (в соответствии с Федеральной рабочей программой) С 01.09.2023г.</p>	<p>П.2.2.2. Адаптированной основной общеобразовательной программой образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1) МОУ «Красногорская СОШ №1», утвержденной приказом № 51/7-Д от 31.08.2023 г.</p>

Красногорский пгт, 2023

Пояснительная записка.

Рабочая программа по учебному предмету "Русский язык" разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями); приказом Министерства просвещения РФ от 24 ноября 2022 г. № 1026 «Об утверждении федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)», Федеральной рабочей программой по учебному предмету "Русский язык" предметной области "Язык и речевая практика" (V-IX классы), адаптированной основной общеобразовательной программой образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) МОУ «Красногорская СОШ №1».

Обучение русскому языку детей с интеллектуальными нарушениями предполагает формирование у них коммуникативно-речевых умений, владение которыми в дальнейшем поможет выпускникам школы максимально реализоваться в самостоятельной жизни, занять адекватное социальное положение в обществе.

Нарушения мышления и речи, равно как и всех сторон психики детей с нарушением интеллекта, обуславливают специфику обучения их русскому языку. Эта специфика отражается не только в системе обучения данному предмету, но и в содержании материала, в структуре его размещения.

Подготовка подрастающего поколения к практической деятельности в жизни немыслима без овладения русским литературным языком. А для детей с умственной отсталостью изучение русского языка как нельзя актуально. Для каждого человека, на каком бы участке ему не пришлось работать после окончания школы, знание русского языка, умение свободно выражать свои мысли просто необходимо.

Программа по русскому языку направлена на разностороннее развитие личности обучающихся, способствует их умственному развитию, обеспечивает гражданское, нравственное, эстетическое воспитание. Программа содержит материал, помогающий учащимся достичь того уровня общеобразовательных знаний и умений, который необходим им для социальной адаптации.

В процессе изучения грамматики и правописания у школьников развивается устная и письменная речь, формируются практически значимые орфографические и пунктуационные навыки, воспитывается интерес к родному языку. Этот курс направлен на коррекцию высших психических функций обучающихся с целью более успешного осуществления их умственного и речевого развития.

Цель обучения: развитие коммуникативно-речевых навыков и коррекция недостатков мыслительной деятельности.

Задачи обучения:

- расширение представлений о языке как важнейшем средстве человеческого общения;
- ознакомление с некоторыми грамматическими понятиями и формирование на этой основе грамматических знаний и умений;
- использование усвоенных грамматико-орфографических знаний и умений для решения практических (коммуникативно-речевых) задач; • развитие положительных качеств и свойств личности.

1.1. Учёт воспитательного потенциала уроков

Воспитательный потенциал предмета «Русский язык» реализуется через:

- побуждение обучающихся соблюдать на уроке общепринятые нормы поведения, правила общения со старшими (педагогическими работниками) и сверстниками (обучающимися), принципы учебной дисциплины и самоорганизации;
- привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на уроках предметов, явлений, событий через:
 - обращение внимания на ярких деятелей культуры, связанных с изучаемыми в данный момент темами, на тот вклад, который они внесли в развитие нашей страны и мира, на достойные подражания примеры их жизни, на мотивы их поступков;
 - использование воспитательных возможностей содержания учебного предмета для формирования у обучающихся российских традиционных духовно-нравственных и социокультурных ценностей через подбор соответствующих текстов для чтения, проблемных ситуаций для обсуждения в классе;
 - инициирование обсуждений, высказываний своего мнения, выработки своего личностного отношения к изучаемым событиям, явлениям, лицам, произведениям художественной литературы и искусства;
 - включение в урок игровых процедур, которые помогают поддержать мотивацию обучающихся к получению знаний, налаживанию позитивных межличностных отношений в классе, помогают установлению доброжелательной атмосферы во время урока;
 - применение на уроке интерактивных форм работы, стимулирующих познавательную мотивацию обучающихся;
 - применение групповой работы или работы в парах, которые способствуют развитию навыков командной работы и взаимодействию с другими обучающимися;
 - выбор и использование на уроках методов, методик, технологий, оказывающих воспитательное воздействие на личность в соответствии с воспитательным идеалом, целью и задачами воспитания;
 - инициирование и поддержка исследовательской деятельности школьников в форме включения в урок различных исследовательских заданий, что дает возможность обучающимся приобрести навыки самостоятельного решения теоретической проблемы, генерирования и оформления собственных гипотез, уважительного отношения к чужим идеям, публичного выступления, аргументирования и отстаивания своей точки зрения;
 - установление уважительных, доверительных, неформальных отношений между учителем и учениками, создание на уроках эмоционально-комфортной среды.

1.2. Психолого-педагогическая характеристика обучающихся

Значительная неоднородность состава обучающихся школы для обучающихся с ОВЗ является её специфической особенностью.

По возможностям обучения умственно отсталые обучающиеся делятся на четыре группы.

I группу составляют ученики, наиболее успешно овладевающие программным материалом в процессе фронтального обучения. Все задания ими, как правило, выполняются самостоятельно. Они не испытывают больших затруднений при выполнении измененного задания, в основном правильно используют имеющийся опыт, выполняя новую работу. Умение объяснять свои действия словами свидетельствует о сознательном усвоении этими обучающимися программного материала. Им доступен некоторый уровень обобщения. Полученные знания и умения такие ученики успешнее остальных применяют на практике. При выполнении сравнительно сложных заданий им нужна незначительная активизирующая помощь взрослого.

Так, на уроках русского языка ученики, включенные в I группу, достаточно легко овладевают звуко-буквенным анализом, первоначальными навыками письма, усваивают несложные правила правописания. Все задания, как легкие, так и трудные, выполняются ими

безошибочно или с единичными ошибками, которые они сами могут найти и исправить. На доступном их развитию уровне эти школьники овладевают письменной речью.

Обучающиеся II группы также достаточно успешно обучаются в классе. В ходе обучения эти дети испытывают несколько большие трудности, чем ученики I группы. Они в основном понимают фронтальное объяснение учителя, неплохо запоминают изучаемый материал, но без помощи сделать элементарные выводы и обобщения не в состоянии. Их отличает меньшая самостоятельность в выполнении всех видов работ, они нуждаются в помощи учителя, как активизирующей, так и организующей. Перенос знаний в новые условия их в основном не затрудняет. Но при этом ученики снижают темп работы, допускают ошибки, которые могут быть исправлены с незначительной помощью. Объяснения своих действий у обучающихся II группы недостаточно точны, даются в развернутом плане с меньшей степенью обобщенности.

На уроках русского языка они допускают больше ошибок в письме, самостоятельно найти их и исправить затрудняются. Правила заучивают, но не всегда могут успешно применить их на практике. Эти ученики овладевают связной письменной речью, но в то же время для успешной передачи своих мыслей им нужна помощь учителя в виде наводящих вопросов, подробного плана, различных видов наглядности.

К III группе относятся ученики, которые с трудом усваивают программный материал, нуждаясь в разнообразных видах помощи (словесно-логической, наглядной и предметнопрактической). Успешность усвоения знаний, в первую очередь, зависит от понимания детьми того, что им сообщается. Для этих обучающихся характерно недостаточное осознание вновь сообщаемого материала (правила, теоретические сведения, факты). Им трудно определить главное в изучаемом, установить логическую связь частей, отделить второстепенное. Им трудно понять материал во время фронтальных занятий, они нуждаются в дополнительном объяснении. Их отличает низкая самостоятельность. Темп усвоения материала у этих обучающихся значительно ниже, чем у детей, отнесенных к II группе. Несмотря на трудности усвоения материала, ученики в основном не теряют приобретенных знаний и умений могут их применить при выполнении аналогичного задания, однако каждое несколько измененное задание воспринимается ими как новое. Это свидетельствует о низкой способности обучающихся данной группы обобщать, из суммы полученных знаний и умений выбрать нужное и применить адекватно поставленной задаче.

Школьники III группы в процессе обучения в некоторой мере преодолевают инертность. Значительная помощь им бывает нужна главным образом в начале выполнения задания, после чего они могут работать более самостоятельно, пока не встретятся с новой трудностью. Деятельность учеников этой группы нужно постоянно организовывать, пока они не поймут основного в изучаемом материале. После этого школьники увереннее выполняют задания и лучше дают словесный отчет о нем. Это говорит хотя и о затрудненном, но в определенной мере осознанном процессе усвоения.

Трудности обучения русскому языку у детей этой группы проявляются, прежде всего там, где требуется аналитико-синтетическая деятельность. Ученики медленно овладевают звуко-буквенным анализом, навыками грамотного письма. Они могут заучить правила правописания, но применяют их на практике механически. Формирование связной письменной речи у этих школьников затруднено. Их отличает неумение построить фразу.

К IV группе относятся обучающиеся, которые овладевают учебным материалом на самом низком уровне. При этом только фронтального обучения для них явно недостаточно. Они нуждаются в выполнении большого количества упражнений, введении дополнительных приемов обучения, постоянном контроле и подсказках во время выполнения работ. Сделать выводы с некоторой долей самостоятельности, использовать прошлый опыт им недоступно. Обучающимся требуется четкое неоднократное объяснение учителя при выполнении любого задания. Помощь учителя в виде прямой подсказки одними учениками используется верно,

другие и в этих условиях допускают ошибки. Эти школьники не видят ошибок в работе, им требуется конкретное указание на них и объяснение к исправлению. Каждое последующее задание воспринимается ими как новое. Знания усваиваются чисто механически, быстро забываются. Они могут усвоить значительно меньший объем знаний и умений, чем предлагается программой вспомогательной школы.

Ученики данной группы овладевают, в основном, первоначальными навыками чтения и письма. Испытывая большие трудности при звуко-буквенном анализе, они допускают много ошибок. Особенно их затрудняет усвоение правил правописания, которые они не могут использовать на практике. Связная письменная речь формируется у них медленно, отличается фрагментарностью, значительным искажением смысла.

Стоит отметить, что отнесенность школьников к той или иной группе не является стабильной. Под влиянием корригирующего обучения обучающиеся развиваются и могут переходить в группу выше или занять более благополучное положение внутри группы.

Все ученики, выделенные в четыре группы, нуждаются в дифференцированном подходе в процессе фронтального обучения. Достаточно успешное продвижение обучающихся I и II группы позволяет для решения некоторых задач обучения на разных предметах объединить их в одну группу. Эти школьники понимают фронтальное объяснение, обладают определенной самостоятельностью при выполнении заданий, могут сами или с незначительной помощью осуществлять перенос имеющихся знаний и умений.

Учитель должен знать возможности каждого ученика, чтобы подготовить его к усвоению нового материала, правильно отобрать и объяснить материал, помочь учащимся его усвоить и применить с большей или меньшей степенью самостоятельности на практике. С этой целью используются методы и приемы обучения в различных модификациях. Большое внимание учителю следует уделять продумыванию того, какого характера и какого объема необходима помощь на разных этапах усвоения учебного материала. Успех в обучении не может быть достигнут без учета имеющихся у умственно отсталых школьников специфических психофизических нарушений, проявления которых затрудняют овладение ими знаниями, умениями и навыками, даже в условиях специального обучения.

Изучение учебного предмета "Русский язык" в старших классах имеет своей **целью** развитие коммуникативно-речевых навыков и коррекцию недостатков мыслительной деятельности.

Основные задачи изучения русского языка:

- расширение представлений о языке как важнейшем средстве человеческого общения; - ознакомление с некоторыми грамматическими понятиями и формирование на этой основе грамматических знаний и умений;
- использование усвоенных грамматико-орфографических знаний и умений для решения практических (коммуникативно-речевых) задач;
- развитие положительных качеств и свойств личности.

Общая характеристика учебного предмета, коррекционного курса с учетом особенностей его освоения обучающимися

В 5—9 классах продолжается работа по звукобуквенному анализу. Учащиеся овладевают правописанием значимых частей слова и различных частей речи. Большое внимание при этом уделяется фонетическому разбору.

С 5 класса систематическое изучение элементарного курса грамматики и правописания. Основными темами являются состав слова и части речи. Изучение состава слова,

словообразующей роли значимых частей слова направлено на обогащение и активизацию словаря учащихся.

Части речи изучаются в том объеме, который необходим учащимся для выработки практических навыков устной и письменной речи — обогащения и активизации словаря, формирования навыков грамотного письма.

Изучение предложений имеет особое значение для подготовки школьника к общению. Эта тема включена в программу всех лет обучения. Работа организуется так, чтобы в процессе упражнений формировать у школьников навыки построения простого предложения разной степени распространенности и сложного предложения. Одновременно закрепляются орфографические и пунктуационные навыки.

Большое внимание уделяется формированию навыков связной письменной речи, т. к. возможности школьников излагать свои мысли в письменной форме весьма ограничены. В связи с этим ведется постоянная работа над развитием их фонематического слуха и правильного произношения, обогащением и уточнением словаря, обучением построению предложений, связному устному и письменному высказыванию. Подготовительные упражнения — ответы на последовательно поставленные вопросы, подписи под серией рисунков, работа с деформированным текстом создают основу, позволяющую учащимся овладеть такими видами работ, как изложение и сочинение.

В 5–9 классах школьникам прививаются навыки делового письма. Обучение осуществляется по двум направлениям: учащиеся получают образцы и упражняются в оформлении деловых бумаг (бланков, квитанций и др.); в то же время предусматривается формирование навыков четкого, правильного, логичного и достаточно краткого изложения своих мыслей в письменной форме (при составлении автобиографии, заявления, расписки и др.).

Место учебного предмета в учебном плане

Рабочая программа предусматривает изучение "Русского языка" в 5 классе – 4 часа в неделю, в 6 классе – 4 часа в неделю, в 7 классе – 4 часа в неделю, в 8 классе – 4 часа в неделю, в 9 классе – 4 часа в неделю. Общее число учебных часов за период обучения с 5 по 9 класс составляет 680 часов. Данная рабочая программа ориентирована на использование учебников:

1. Русский язык. 5 класс: учеб. для общеобразоват. организаций, реализующих адапт. основные общеобразоват. программы/ Н.Г.Галунчикова, Э.В.Якубовская. -8-е изд. - М.: Просвещение, 2023.- 223с.

2. Русский язык. 6 класс: учеб. для общеобразоват. организаций, реализующих адапт. основные общеобразоват. программы/ Н.Г.Галунчикова, Э.В.Якубовская. -5-е изд. - М.: Просвещение, 2019.- 239с., [4] л. ил.: ил.

3. Русский язык. 7 класс: учеб. для общеобразоват. организаций, реализующих адапт. основные общеобразоват. программы/ Н.Г.Галунчикова, Э.В.Якубовская. -9-е изд. - М.: Просвещение, 2023.- 255с., [4] л. ил.: ил.

4. Русский язык. 8 класс: учеб. для спец.(коррекц.) образоват. учреждений VIII вида . /Н.Г.Галунчикова, Э.В.Якубовская. -7-е изд.- М.: Просвещение, 2021.-255с.:ил., [4] л. ил.: ил.

5. Русский язык. 9 класс: учеб. для спец.(коррекц.) образоват. учреждений VIII вида . /Н.Г.Галунчикова, Э.В.Якубовская. -9-е изд.- М.: Просвещение, 2022. -208с., [4] л. ил.: ил.

Личностные и предметные результаты освоения учебного предмета, коррекционного курса учебного предмета "Русский язык".

Личностные учебные действия представлены следующими умениями: испытывать чувство гордости за свою страну; гордиться успехами и достижениями как собственными, так и своих других обучающихся; адекватно эмоционально откликаться на произведения литературы, музыки, живописи; уважительно и бережно относиться к людям труда и результатам их деятельности; активно включаться в общепользную социальную деятельность; бережно относиться к культурно-историческому наследию родного края и страны.

Предметные результаты освоения учебного предмета "Русский язык"

Минимальный уровень:

знание отличительных грамматических признаков основных частей слова;
разбор слова с опорой на представленный образец, схему, вопросы педагогического работника;
образование слов с новым значением с опорой на образец;
представления о грамматических разрядах слов;
различение изученных частей речи по вопросу и значению;
использование на письме орфографических правил после предварительного разбора текста на основе готового или коллективного составленного алгоритма;
составление различных конструкций предложений с опорой на представленный образец;
установление смысловых связей в словосочетании по образцу, вопросам педагогического работника;
нахождение главных и второстепенных членов предложения без деления на виды (с помощью педагогического работника);
нахождение в тексте однородных членов предложения;
различение предложений, разных по интонации;
нахождение в тексте предложений, различных по цели высказывания (с помощью педагогического работника);
участие в обсуждении фактического материала высказывания, необходимого для раскрытия его темы и основной мысли;
выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме текста;
оформление изученных видов деловых бумаг с опорой на представленный образец;
письмо небольших по объему изложений повествовательного текста и повествовательного текста с элементами описания (50-55 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;
составление и письмо небольших по объему сочинений (до 50 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления.

Достаточный уровень:

знание значимых частей слова и их дифференцировка по существенным признакам;
разбор слова по составу с использованием опорных схем;

образование слов с новым значением, относящихся к разным частям речи, с использованием приставок и суффиксов с опорой на схему;

дифференцировка слов, относящихся к различным частям речи по существенным признакам;

определение некоторых грамматических признаков изученных частей (существительного, прилагательного, глагола) речи по опорной схеме или вопросам педагогического работника;

нахождение орфографической трудности в слове и решение орфографической задачи (под руководством педагогического работника);

пользование орфографическим словарем для уточнения написания слова;

составление простых распространенных и сложных предложений по схеме, опорным словам, на предложенную тему;

установление смысловых связей в несложных по содержанию и структуре предложениях (не более 4-5 слов) по вопросам педагогического работника, опорной схеме;

нахождение главных и второстепенных членов предложения с использованием опорных схем;

составление предложений с однородными членами с опорой на образец;

составление предложений, разных по интонации с опорой на образец;

различение предложений (с помощью педагогического работника) различных по цели высказывания;

отбор фактического материала, необходимого для раскрытия темы текста;

отбор фактического материала, необходимого для раскрытия основной мысли текста (с помощью педагогического работника);

выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме и основной мысли текста;

оформление всех видов изученных деловых бумаг;

письмо изложений повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения после предварительного разбора (до 70 слов);

письмо сочинений-повествований с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств (55-60 слов).

Содержание учебного предмета "Русский язык".

Грамматика, правописание и развитие речи.

1. Фонетика.

Звуки и буквы. Обозначение звуков на письме. Гласные и согласные. Согласные твердые и мягкие. Обозначение мягкости согласных на письме буквами "ь, е, ё, и, ю, я". Согласные глухие и звонкие. Согласные парные и непарные по твердости - мягкости, звонкости - глухости. Разделительный "ь". Ударение. Гласные ударные и безударные. Проверка написания безударных гласных путем изменения формы слова. Слог. Перенос слов. Алфавит.

2. Морфология.

Состав слова. Корень и однокоренные слова. Окончание. Приставка. Суффикс. Образование слов с помощью приставок и суффиксов. Разбор слов по составу. Сложные слова: образование сложных слов с соединительными гласными и без соединительных гласных. Сложносокращенные слова.

Правописание проверяемых безударных гласных, звонких и глухих согласных в корне слова. Единообразное написание ударных и безударных гласных, звонких и глухих согласных в корнях слов. Непроверяемые гласные и согласные в корне слов.

Правописание приставок. Единообразное написание ряда приставок. Приставка и предлог. Разделительный "ъ".

3. Части речи.

Имя существительное, глагол, имя прилагательное, имя числительное, местоимение, наречие, предлог. Различение частей речи по вопросам и значению. Предлог: общее понятие, значение в речи. Раздельное написание предлогов со словами.

Имя существительное: общее значение. Имена существительные собственные и нарицательные, одушевленные и неодушевленные. Род имен существительных. Написание мягкого знака (ь) после шипящих в конце слов у существительных женского рода. Число имен существительных. Имена существительные, употребляемые только в единственном или множественном числе. Понятие о 1, 2, 3-м склонениях имен существительных. Склонение имен существительных в единственном и множественном числе. Падеж. Изменение существительных по падежам. Правописание падежных окончаний имён существительных единственного и множественного числа. Несклоняемые имена существительные.

Имя прилагательное: понятие, значение в речи. Определение рода, числа и падежа имени прилагательного по роду, числу и падежу имени существительного. Согласование имени прилагательного с существительным в роде, числе и падеже. Спряжение имен прилагательных. Правописание родовых и падежных окончаний имен прилагательных в единственном и множественном числе.

Глагол как часть речи. Изменение глагола по временам (настоящее, прошедшее, будущее). Изменение глагола по лицам и числам. Правописание окончаний глаголов 2-го лица -шь, -шься. Глаголы на -ся (-сь). Изменение глаголов в прошедшем времени по родам и числам. Неопределенная форма глагола. Спряжение глаголов. Правописание безударных личных окончаний глаголов I и II спряжения. Правописание глаголов с -ться, -тся. Повелительная форма глагола. Правописание глаголов повелительной формы единственного и множественного числа. Правописание частицы "не" с глаголами.

Местоимение. Понятие о местоимении. Значение местоимений в речи. Личные местоимения единственного и множественного числа. Лицо и число местоимений. Склонение местоимений. Правописание личных местоимений.

Имя числительное. Понятие об имени числительном. Числительные количественные и порядковые. Правописание числительных.

Наречие. Понятие о наречии. Наречия, обозначающие время, место, способ действия. Правописание наречий.

4. Синтаксис. Словосочетание. Предложение Простые и сложные предложения. Повествовательные, вопросительные и восклицательные предложения. Знаки препинания в конце предложений. Главные и второстепенные члены предложения. Предложения распространенные и нераспространенные.

Установление последовательности предложений в тексте. Связь предложений в тексте с помощью различных языковых средств (личных местоимений, наречий, повтора существительного, синонимической замены).

Однородные члены предложения. Союзы в простом и сложном предложении, знаки препинания перед союзами. Обращение, знаки препинания при обращении. Прямая речь. Знаки препинания при прямой речи.

Сложное предложение. Сложные предложения без союзов и с сочинительными союзами "и", "а", "но". Сравнение простых предложений с однородными членами и сложных

предложений. Сложные предложения с союзами "что", "чтобы", "потому что", "когда", "который".

5. Развитие речи, работа с текстом.

Текст, признаки текста. Отличие текстов от предложения. Типы текстов: описание, повествование, рассуждение. Заголовок текста, подбор заголовков к данному тексту. Работа с деформированным текстом. Распространение текста.

Стили речи (на основе практической работы с текстами): разговорный, деловой и художественный. Основные признаки стилей речи. Элементарный стилистический анализ текстов.

Составление рассказа по серии сюжетных картин, картине, по опорным словам, материалам наблюдения, по предложенной теме, по плану.

Изложение текста с опорой на заранее составленный план. Изложение по коллективно составленному плану.

Сочинение творческого характера по картине, по личным наблюдениям, с привлечением сведений из практической деятельности, книг.

6. Деловое письмо.

Адрес на открытке и конверте, поздравительная открытка, письмо. Записки: личные и деловые. Заметка в стенгазету, объявление, заявление, автобиография, анкета, доверенность, расписка.

Письмо с элементами творческой деятельности.

Тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности обучающихся

№ п/п	Разделы	Основные виды учебной деятельности обучающихся	Количество часов				
			5	6	7	8	9
1	Повторение. Звуки и буквы. Текст.	Узнавание значимых частей слова и их дифференцировка по существенным признакам.	24	18	7	10	8
2	Состав слова.	Разбор слова по составу с использованием опорных схем; образование слов с новым значением, относящихся к разным частям речи, с использованием приставок и суффиксов с опорой на схему.	25	26	18	15	12

3	Части речи. Текст.	Определение грамматических признаков изученных частей речи по опорной схеме. Пользование орфографическим словарем для уточнения написания слова; составление предложений, разных по интонации с опорой на образец; различение предложений по цели высказывания.	38	61	76	86	85
4	Предложение. текст.	Составление простых распространенных и сложных предложений по схеме, опорным словам, на предложенную тему; установление смысловых связей в несложных по содержанию и структуре предложениях; нахождение главных и второстепенных членов предложения с использованием опорных схем; составление предложений с однородными членами с опорой на образец;	15	17	17	11	10
5	Повторение.	отбор фактического материала, необходимого для раскрытия темы текста; отбор фактического материала, необходимого для раскрытия основной мысли текста; выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме и основной мысли текста; оформление всех видов изученных деловых бумаг; письмо изложений повествовательных текстов и	34	14	18	14	12
		текстов с элементами описания и рассуждения; письмо сочинений-повествований с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств					
		Итого:	136	136	136	136	136

3.4. Система оценки достижения планируемых результатов

Система оценки личностных результатов

Всесторонняя и комплексная оценка овладения обучающимися социальными (жизненными) компетенциями осуществляется на основании применения метода экспертной оценки в конце учебного года и заносится в дневник наблюдений, что позволяет не только представить полную картину динамики целостного развития обучающегося, но и отследить наличие или отсутствие изменений по отдельным жизненным компетенциям. Для полноты оценки личностных результатов освоения обучающимися с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) учитывается мнение родителей (законных представителей), поскольку основой оценки служит анализ изменений в поведении обучающегося в повседневной жизни в различных социальных средах. Формой работы участников экспертной группы является психолого-педагогический консилиум.

Оценка результатов осуществляется в баллах:

- 0 - нет фиксируемой динамики;
- 1 - минимальная динамика;
- 2 - удовлетворительная динамика; 3 - значительная динамика.

Система оценки предметных результатов

Оценка знаний обучающихся осуществляется по результатам повседневных письменных работ, текущих и итоговых контрольных работ.

Основными видами классных и домашних письменных работ обучающихся являются обучающие работы, к которым относятся упражнения, выполняемые в целях тренировки по учебнику, по карточкам, по заданиям на доске, предупредительные, объяснительные и иные диктанты неконтрольного характера, грамматический разбор, подготовительные работы перед написанием изложения или сочинения и т.д.

При небрежном выполнении письменных работ, большом количестве исправлений, искажений в начертании букв и их соединений оценка снижается на один балл, если это не связано с нарушением моторики у детей.

Контрольные работы могут состоять из контрольного списывания, контрольного диктанта, грамматического разбора и комбинированного вида работ (контрольного списывания с различными видами орфографических и грамматических заданий). Основные виды контрольных работ – списывание и диктанты.

В числе видов грамматического разбора следует использовать задания на опознание орфограмм, определение частей слова, частей речи, членов предложения на основе установления связи слов по грамматическим признакам. Содержание грамматических заданий должно быть связано с грамматико-орфографическим материалом, изученным не только в данном классе, но и в предыдущих.

Текст диктанта может быть связным или состоять из отдельных предложений. Следует избегать включения в текст диктанта слов на правила, которые в данном классе еще не изучались. Если такие слова встречаются, их надо записывать на доске или проговорить, выделив орфограмму, указать на раздельное или слитное написание слов и словосочетаний, правильную постановку знаков препинания. По содержанию и конструкции предложений тексты должны быть понятными учащимся.

Контрольные диктанты должны содержать 3-4 орфограммы на каждое проверяемое правило. Количество орфограмм должно составлять не менее 50% от числа слов текста.

Примерный объем текстов контрольных работ в 9 классе – 75-80 слов. Учету подлежат все слова, в том числе предлоги, союзы, частицы. При проведении контрольного списывания с грамматическим заданием объем текста следует уменьшить. Проведение контрольных диктантов с дополнительными грамматическими и другими заданиями в коррекционной школе не рекомендуется.

Дети, которые занимаются с логопедом, не освобождаются от написания контрольных диктантов в классе. Оцениваются такие работы в зависимости от индивидуального продвижения детей.

Контрольные работы оцениваются с учетом индивидуальных особенностей усвоения учебного материала каждым таким учеником.

Критерии для оценивания письменных ответов:

Оценка «5» ставится за работу, написанную без ошибок.

Оценка «4» ставится за работу с 1-3 орфографическими ошибками и (или) 2 пунктуационными.
Оценка «3» ставится за работу с 4-6 орфографическими ошибками и (или) 3 пунктуационными.
Оценка «2» может выставляться за небрежно выполненные задания в тетради, как метод воспитательного воздействия на обучающегося.

В письменных работах не учитывается 1-2 исправлений или 1 пунктуационная ошибка. Наличие трех исправлений или двух пунктуационных ошибок на изученное правило соответствует 1 орфографической ошибке. Ошибки на непройденные правила правописания не учитываются. За одну ошибку в диктанте считается:

а) Повторение ошибок в одном и том же слове (например, в слове «лыжи» дважды написано на конце «ы»). Если же подобная ошибка на это же правило встречается в другом слове, она учитывается.

б) Две негрубые ошибки. Негрубыми считаются следующие ошибки:

- повторение одной и той же буквы;
- недописывание слов;
- пропуск одной части слова при переносе;
- повторное написание одного и того же слова в предложении.

Ошибки, обусловленные тяжелыми нарушениями речи и письма, следует рассматривать индивидуально для каждого ученика. Специфическими ошибками являются ошибки на замену согласных, а у детей с тяжелыми нарушениями речи – искажение звукобуквенного состава слов (пропуски, перестановки, добавления, недописывание букв, замена гласных, грубое искажение структуры слова). При выставлении оценки все однотипные специфические ошибки приравниваются к одной орфографической ошибке.

При оценке грамматического разбора следует руководствоваться следующими нормативами:

Оценка «5» ставится, если ученик обнаруживает осознанное усвоение грамматических понятий, правил, умеет применить свои знания в процессе грамматического разбора, работу выполняет без ошибок или допускает 1-2 исправления.

Оценка «4» ставится, если ученик в основном обнаруживает усвоение изученного материала, умеет применить свои знания, хотя и допускает 2-3 ошибки.

Оценка «3» ставится, если ученик обнаруживает недостаточное понимание изученного материала, затрудняется в применении своих знаний, допускает 4-5 ошибок или не справляется с одним из заданий. *Оценка «2»* не ставится.

Изложения и сочинения

Изложения и сочинения в коррекционной школе могут быть только обучающего характера. При проведении изложения учитель должен тщательно отбирать материал, учитывая тему рассказа, его объем, трудности в содержании синтаксических конструкций, словаря и орфографии. Изложения пишутся по готовому плану или составленному коллективно под руководством учителя.

При оценке изложений и сочинений учитываются правильность, полнота и последовательность передачи содержания.

При проверке изложений и сочинений выводится одна общая оценка, охватывающая все стороны данной работы.

Оценка «5» ставится ученику за правильное, полное, последовательное изложение авторского текста (темы) без ошибок в построении предложений, употреблении слов; допускаются 1-2 орфографические ошибки.

Оценка «4» ставится за изложение (сочинение), написанное без искажений авторского текста (темы) с пропуском второстепенных звеньев, не влияющих на понимание основного смысла, без ошибок в построении предложения, допускается 3-4 орфографические ошибки.

Оценка «3» ставится за изложение (сочинение), написанное с отступлениями от авторского текста (темы), с 2-3 ошибками в построении предложения и употреблении слов, влияющих на понимание основного смысла, 5-6 орфографическими ошибками.

Оценка «2» не ставится.

Перед написанием изложений и сочинений должна быть проведена подготовительная работа. На самом уроке трудные в отношении орфографии слова выписываются на доске; учащимся разрешается пользоваться орфографическим словарем, обращаться к учителю.

В исключительных случаях, когда в основном при правильной, последовательной передаче содержания допущено 7 и более орфографических ошибок, возможно выставить две оценки – за грамотность и изложение содержания.

Критерии для оценивания устных ответов:

Оценка «5» ставится обучающемуся, если он: обнаруживает понимание материала, может с помощью учителя сформулировать, обосновать самостоятельно ответ, привести необходимые примеры; допускает единичные ошибки, которые сам исправляет.

Оценка «4» ставится, если обучающийся дает ответ, в целом соответствующий требованиям оценки «5», но допускает неточности и исправляет их с помощью учителя; допускает аграмматизмы в речи.

Оценка «3» ставится, если обучающийся частично понимает тему, излагает материал недостаточно полно и последовательно, допускает ряд ошибок в речи, не способен самостоятельно применять знания, нуждается в постоянной помощи учителя.

Оценка «2» может выставляться в устной форме, как метод воспитательного воздействия на обучающегося.

Оценка выполнения практического задания по разделу «Русский язык» в ходе комплексной экзаменационной работы по окончании 9 класса, осуществляется на основании применения метода экспертной оценки.

Система оценки БУД

В процессе обучения осуществляется мониторинг всех групп БУД, который будет отражать индивидуальные достижения обучающихся и позволит делать выводы об эффективности проводимой в этом направлении работы. Уровень сформированности БУД осуществляется на основании применения метода экспертной оценки в конце учебного года и заносится в дневник наблюдений. Для оценки каждого действия используется следующая система оценки:

0 баллов - действие отсутствует, обучающийся не понимает его смысла, не включается в процесс выполнения вместе с учителем;

1 балл - смысл действия понимает, связывает с конкретной ситуацией, выполняет действие только по прямому указанию педагогического работника, при необходимости требуется оказание помощи;

2 балла - преимущественно выполняет действие по указанию педагогического работника, в отдельных ситуациях способен выполнить его самостоятельно;

3 балла - способен самостоятельно выполнять действие в определенных ситуациях, нередко допускает ошибки, которые исправляет по прямому указанию педагогического работника;

4 балла - способен самостоятельно применять действие, но иногда допускает ошибки, которые исправляет по замечанию педагогического работника;

5 баллов - самостоятельно применяет действие в любой ситуации.

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

5 класс

№ п/п	Тема урока	Кол-во часов	ЭОР
I раздел. Повторение.			
Звуки и буквы. Текст			
1.	Звуки речи: гласные и согласные. Алфавит.	1	Электронный учебник
2.	Гласные и согласные. Несовпадение звука и буквы в слове.	1	Электронный учебник
3.	Твердые и мягкие согласные перед И, Е, Ё, Ю, Я.	1	Электронный учебник
4.	Мягкий знак на конце и в середине слова.	1	Электронный учебник

5.	Правописание слов с разделительным мягким знаком.	1	Электронный учебник
6.	Текст. Различение текста и не текста.	1	Электронный учебник
7.	Парные звонкие и глухие согласные, их правописание на конце слова.	1	Электронный учебник
8.	Ударные и безударные гласные в слове.	1	Электронный учебник
9.	Проверка безударных гласных в слове.	1	Электронный учебник
10.	Текст. Определение темы текста. Заголовок.	1	Электронный учебник
11.	Звуки и буквы. Закрепление знаний.	1	Электронный учебник
12.	Контрольные вопросы и задания.	1	Электронный учебник
13.	Деловое письмо. Адрес.	1	
14.	Коллективное составление рассказа по серии картинок.	1	
Предложение. Текст			
15.	Выражение в предложении законченной мысли.	1	Электронный учебник
16.	Распространение предложений.	1	Электронный учебник
17.	Порядок слов в предложении.	1	Электронный учебник
18.	Связь слов в предложении.	1	Электронный учебник
Главные и второстепенные члены предложения			
19.	Главные члены предложения. Сказуемое.	1	Электронный учебник
20.	Главные члены предложения. Подлежащее.	1	Электронный учебник
21.	Второстепенные члены предложения.	1	Электронный учебник
22.	Текст. Отличие предложения от текста. Деление текста на предложения.	1	Электронный учебник
Разные по интонации предложения			
23.	Наблюдение за знаками препинания в конце предложений.	1	Электронный учебник
24.	Вопросительные предложения.	1	Электронный учебник
25.	Восклицательные предложения.	1	Электронный учебник
26.	Повествовательные, вопросительные и восклицательные предложения.	1	Электронный учебник
27.	Предложение. Закрепление знаний.	1	Электронный учебник
28.	Контрольные вопросы и задания.	1	Электронный учебник
29.	Деловое письмо. Адрес.	1	
II раздел. Состав слова. Текст.			
30.	Корень и однокоренные слова.	1	Электронный учебник
31.	Общее и различия в значении однокоренных слов.	1	Электронный учебник

32.	Общее и различия в значении однокоренных слов.	1	Электронный учебник
33.	Включение однокоренных слов в предложения.	1	Электронный учебник
34.	Составление рассказа по сюжетной картинке и данному плану.	1	Электронный учебник
Окончание			
35.	Окончание – изменяемая часть слова.	1	Электронный учебник
36.	Установление связи между словами с помощью окончания.	1	Электронный учебник
Приставка			

37.	Приставка как часть слова.	1	Электронный учебник
38.	Изменение значения слова в зависимости от приставки.	1	Электронный учебник
39.	Приставка и предлог.	1	Электронный учебник

Суффикс

40.	Суффикс как часть слова.	1	Электронный учебник
41.	Изменение значения слова в зависимости от суффикса.	1	Электронный учебник

Правописание безударных гласных в корне

42.	Изменение формы слова для проверки безударной гласной в корне.	1	Электронный учебник
43.	Единообразное написание гласных в корне однокоренных слов.	1	Электронный учебник
44.	Слово-корень с ударной гласной.	1	Электронный учебник
45.	Проверяемые и проверочные слова в группе однокоренных слов.	1	Электронный учебник
46.	Проверка безударных гласных в корне слова.	1	Электронный учебник
47.	Проверка безударных гласных в корне слова.	1	Электронный учебник

Правописание парных звонких и глухих согласных в корне

48.	Изменение формы слова для проверки парных звонких и глухих согласных в корне.	1	Электронный учебник
49.	Единообразное написание парных звонких и глухих согласных в корне однокоренных слов.	1	Электронный учебник
50.	Проверка парных звонких и глухих согласных в корне слова.	1	Электронный учебник
51.	Проверяемые гласные и согласные в корне.	1	Электронный учебник
52.	Непроверяемые написания в корне.	1	Электронный учебник
53.	Единообразное написание корня в группе однокоренных слов.	1	Электронный учебник
54.	Состав слова. Закрепление знаний.	1	Электронный учебник
55.	Контрольные вопросы и задания.	1	Электронный учебник

56.	Деловое письмо. Поздравление.	1	
57.	Составление рассказа по сюжетной картинке и данному плану.	1	
III раздел. Части речи. Текст.			
58.	Названия предметов, действий и признаков.	1	Электронный учебник
59.	Понятие о частях речи. Существительное.	1	Электронный учебник
60.	Глагол.	1	Электронный учебник
61.	Прилагательное.	1	Электронный учебник
62.	Различение частей речи по вопросам и значению.	1	Электронный учебник
63.	Употребление разных частей речи в предложении и тексте.	1	Электронный учебник
64.	Контрольные вопросы и задания.	1	Электронный учебник
Имя существительное			
65.	Значение существительных в речи.	1	Электронный учебник
66.	Одушевленные и неодушевленные	1	Электронный учебник

	существительные.		
67.	Собственные и нарицательные существительные.	1	Электронный учебник
68.	Правописание имен собственных.	1	Электронный учебник
69.	Текст. Тема и основная мысль текста.	1	Электронный учебник

Изменение существительных по числам

70.	Понятие о единственном и множественном числе.	1	Электронный учебник
71.	Употребление существительных в единственном и множественном числе.	1	Электронный учебник
72.	Изменение существительных по числам.	1	Электронный учебник

Род существительных

73.	Знакомство с понятием рода.	1	Электронный учебник
74.	Существительные мужского рода.	1	Электронный учебник
75.	Существительные женского рода.	1	Электронный учебник
76.	Существительные среднего рода.	1	Электронный учебник
77.	Различение существительных по родам.	1	Электронный учебник
78.	Различение существительных по родам.	1	Электронный учебник
79.	Существительное. Закрепление знаний.	1	Электронный учебник
80.	Контрольные вопросы и задания.	1	Электронный учебник
81.	Деловое письмо. Поздравление.	1	

82.	Коллективное изложение текста, воспринятого на слух.	1	
Имя прилагательное			
83.	Значение прилагательных в речи.	1	Электронный учебник
84.	Различение признаков, обозначаемых прилагательными.	1	Электронный учебник
Изменение прилагательных по родам			
85.	Зависимость рода прилагательных от рода существительных.	1	Электронный учебник
86.	Окончания прилагательных мужского рода.	1	Электронный учебник
87.	Окончания прилагательных женского рода.	1	Электронный учебник
88.	Окончания прилагательных среднего рода.	1	Электронный учебник
89.	Окончания прилагательных мужского, женского и среднего рода.	1	Электронный учебник
90.	Изменение прилагательных по родам.	1	Электронный учебник
91.	Прилагательное. Закрепление знаний.	1	Электронный учебник
92.	Контрольные вопросы и задания.	1	Электронный учебник
93.	Деловое письмо. Записка.	1	
Глагол			
94.	Значение глаголов в речи.	1	Электронный учебник
95.	Различение действий, обозначаемых глаголами.	1	Электронный учебник
Изменение глаголов по временам			
96.	Настоящее время глаголов.	1	Электронный учебник

97.	Прошедшее время глаголов.	1	Электронный учебник
98.	Будущее время глаголов.	1	Электронный учебник
99.	Различение глаголов по временам.	1	Электронный учебник
100.	Текст. Отбор примеров и фактов для подтверждения основной мысли.	1	Электронный учебник
101.	Глагол. Закрепление знаний.	1	Электронный учебник
102.	Контрольные вопросы и задания.	1	Электронный учебник
103.	Коллективное изложение текста, воспринятого на слух, по данному началу и опорным словам.	1	

IV раздел. Предложение. Текст.

Главные и второстепенные члены предложения

104.	Главные члены предложения.	1	Электронный учебник
------	----------------------------	---	---------------------

105.	Второстепенные члены предложения.	1	Электронный учебник
106.	Постановка вопросов от главных членов предложения к второстепенным членам.	1	Электронный учебник
Нераспространённые и распространённые предложения			
107.	Различение нераспространенных и распространенных предложений.	1	Электронный учебник
108.	Распространение предложений.	1	Электронный учебник
Однородные члены предложения			
109.	Знакомство с однородными членами предложения.	1	Электронный учебник
110.	Дополнение предложения однородными членами.	1	Электронный учебник
111.	Предложение. Закрепление знаний.	1	Электронный учебник
112.	Контрольные вопросы и задания.	1	Электронный учебник
113.	Деловое письмо. Записка.	1	
V раздел. Повторение.			
114.	Состав слова.	1	Электронный учебник
115.	Состав слова.	1	Электронный учебник
116.	Существительное.	1	Электронный учебник
117.	Существительное.	1	Электронный учебник
118.	Прилагательное.	1	Электронный учебник
119.	Прилагательное.	1	Электронный учебник
120.	Глагол.	1	Электронный учебник
121.	Глагол.	1	Электронный учебник
122.	Предложение.	1	Электронный учебник
123.	Предложение.	1	Электронный учебник
124.	Текст.	1	Электронный учебник
125.	Деловое письмо. Письмо.	1	
VI раздел. Контрольные работы			
126.	Контрольная работа за 1 четверть	1	
127.	Работа над ошибками	1	
128.	Контрольная работа за 2 четверть	1	
129.	Работа над ошибками	1	
130.	Контрольная работа за 3 четверть	1	

131.	Работа над ошибками	1	
132.	Контрольная работа за 4 четверть	1	
133.	Работа над ошибками	1	
134.	Годовая контрольная работа	1	
135.	Работа над ошибками	1	

VII раздел. Проектные работы			
136.	Проектная работа по теме «Наши друзья - словари»	1	
Итого: 136 часов			

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

6 класс

№	Тема урока	Кол-во	ЭОР
п/п		часов	
I раздел. Повторение.			
Звуки и буквы. Текст			
1.	Гласные и согласные. Их различение.	1	Электронный учебник
2.	Безударные гласные в словах.	1	Электронный учебник
3.	Сомнительные звонкие и глухие согласные в словах.	1	Электронный учебник
4.	Сомнительные гласные и согласные в словах.	1	Электронный учебник
5.	Текст. Части текста. Красная строка.	1	Электронный учебник
6.	Непроверяемые гласные и согласные в словах.	1	Электронный учебник
7.	Звуки и буквы. Закрепление знаний по теме.	1	Электронный учебник
8.	Контрольные вопросы и задания.	1	Электронный учебник
9.	Деловое письмо. Адрес.	1	
Предложение. Текст			
10.	Деление текста на предложения.	1	Электронный учебник
11.	Выделение главных и второстепенных членов предложения.	1	Электронный учебник
12.	Нераспространённые и распространённые предложения.	1	Электронный учебник
13.	Текст. Расположение частей текста в соответствии с данным планом.	1	Электронный учебник
14.	Распространение предложений с помощью рисунков.	1	Электронный учебник
15.	Распространение предложений с помощью вопросов.	1	Электронный учебник
16.	Однородные члены предложения.	1	Электронный учебник
17.	Предложение. Закрепление знаний по теме.	1	Электронный учебник
18.	Контрольные вопросы и задания.	1	Электронный учебник
19.	Деловое письмо. Поздравление.	1	

II раздел. Состав слова. Текст.			
20.	Корень и однокоренные слова.	1	Электронный учебник
21.	Окончание как изменяемая часть слова.	1	Электронный учебник
22.	Образование смысловой связи между словами с помощью окончаний.	1	Электронный учебник
23.	Приставка как часть слова.	1	Электронный учебник
24.	Изменение значения слова в зависимости от приставки.	1	Электронный учебник
25.	Суффикс как часть слова.	1	Электронный учебник
26.	Разбор слов по составу.	1	Электронный учебник
Правописание безударных гласных в корне			
27.	Написание гласных в корне однокоренных слов.	1	Электронный учебник
28.	Проверяемые и проверочные слова.	1	Электронный учебник
29.	Проверка безударных гласных в корне	1	Электронный учебник
Правописание звонких и глухих согласных в корне			
30.	Написание согласных в корне однокоренных слов. Проверяемые и проверочные слова.	1	Электронный учебник
31.	Проверка парных звонких и глухих	1	Электронный учебник

	согласных в корне.		
32.	Правописание безударных гласных и сомнительных согласных в корне. Контрольные вопросы и задания.	1	Электронный учебник
33.	Изложение зрительно воспринимаемого текста.	1	
Правописание приставок			
34.	Приставка и предлог.	1	Электронный учебник
35.	Различение приставки и предлога.	1	Электронный учебник
36.	Наблюдение за правописанием гласных в приставках.	1	Электронный учебник
37.	Правописание гласных в приставках.	1	Электронный учебник
38.	Правописание безударных гласных в корне и приставке.	1	Электронный учебник
39.	Текст. Деление текста на части по данному плану.	1	Электронный учебник
40.	Наблюдение за правописанием согласных в приставках.	1	Электронный учебник
41.	Правописание приставок на согласную.	1	Электронный учебник
42.	Разделительный твёрдый знак в словах с приставками.	1	Электронный учебник
43.	Различение написаний слов с разделительным твёрдым знаком (ъ) и без него.	1	Электронный учебник
44.	Состав слова. Закрепление знаний.	1	Электронный учебник
45.	Контрольные вопросы и задания.	1	Электронный учебник
46.	Деловое письмо. Записка.	1	
III раздел. Части речи. Текст.			
47.	Существительное, прилагательное, глагол.	1	Электронный учебник
48.	Различение существительных, прилагательных и глаголов в предложении.	1	Электронный учебник
Имя существительное			
49.	Значение существительных в речи.	1	Электронный учебник
50.	Существительные, обозначающие явления природы.	1	Электронный учебник
51.	Существительные, называющие один и тот же предмет по-разному.	1	Электронный учебник
52.	Существительные, противоположные по значению.	1	Электронный учебник
Род и число существительных			
53.	Различение существительных по родам.	1	Электронный учебник
54.	Изменение существительных по числам.	1	Электронный учебник
Правописание имён собственных			
55.	Существительные собственные и нарицательные.	1	Электронный учебник
56.	Большая буква в именах собственных.	1	Электронный учебник
57.	Кавычки в именах собственных.	1	Электронный учебник
58.	Различение написаний существительных собственных и нарицательных.	1	Электронный учебник
59.	Имя существительное. Закрепление знаний.	1	Электронный учебник

60.	Контрольные вопросы и задания.	1	
Изменение существительных по падежам			
61.	Понятие о склонении.	1	Электронный учебник
62.	Определение падежей существительных по вопросам.	1	Электронный учебник
63.	Именительный падеж – кто? что?	1	Электронный учебник
64.	Родительный падеж – кого? чего?	1	Электронный учебник Электронный учебник
65.	Дательный падеж – кому? чему?	1	Электронный учебник
66.	Винительный падеж – кого? что?	1	Электронный учебник
67.	Творительный падеж – кем? чем?	1	Электронный учебник
68.	Предложный падеж – о ком? о чём?	1	Электронный учебник
69.	Текст. Подтверждение основной мысли текста дополнительными фактами.	1	Электронный учебник
70.	Понятие о начальной форме.	1	Электронный учебник
71.	Постановка существительных в начальную форму.	1	Электронный учебник
72.	Изменение существительных по падежам. Закрепление полученных знаний.	1	Электронный учебник
73.	Контрольные вопросы и задания.	1	Электронный учебник
74.	Деловое письмо. Письмо.	1	
75.	Коллективное сочинение по плану и опорным словосочетаниям.	1	
Имя прилагательное			
76.	Значение прилагательных в речи.	1	Электронный учебник
77.	Описание явлений природы с помощью прилагательных.	1	Электронный учебник
78.	Описание человека, животных с помощью прилагательных.	1	Электронный учебник
79.	Прилагательные, противоположные по значению.	1	Электронный учебник
Изменение прилагательных по родам и числам			
80.	Изменение имен прилагательных по родам.	1	Электронный учебник
81.	Окончания прилагательных мужского рода.	1	Электронный учебник
82.	Окончания прилагательных женского рода.	1	Электронный учебник
83.	Окончания прилагательных среднего рода.	1	Электронный учебник
84.	Определение родовых окончаний прилагательных.	1	Электронный учебник
85.	Изменение прилагательных по числам.	1	Электронный учебник
86.	Род и число прилагательных. Закрепление полученных знаний.	1	Электронный учебник
Склонение прилагательных мужского и среднего рода			
87.	Понятие о склонении прилагательных.	1	Электронный учебник
88.	Постановка вопросов к прилагательным в косвенных падежах.	1	Электронный учебник
89.	Именительный падеж прилагательных мужского и среднего рода.	1	Электронный учебник
90.	Родительный падеж прилагательных мужского и среднего рода.	1	Электронный учебник

91.	Дательный падеж прилагательных мужского и среднего рода	1	Электронный учебник
92.	Винительный падеж прилагательных мужского и среднего рода	1	Электронный учебник
93.	Творительный падеж прилагательных мужского и среднего рода	1	Электронный учебник
94.	Предложный падеж прилагательных мужского и среднего рода	1	Электронный учебник
95.	Склонение прилагательных мужского и среднего рода. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	1	Электронный учебник
96.	Деловое письмо. Объявление.	1	
Глагол			
97.	Значение глагола в речи.	1	Электронный учебник
98.	Глаголы, противоположные по значению.	1	Электронный учебник
99.	Различение существительных, прилагательных и глаголов.	1	Электронный учебник
Изменение глаголов по временам			
100.	Настоящее время глаголов.	1	Электронный учебник
101.	Прошедшее время глаголов.	1	Электронный учебник
102.	Будущее время глаголов.	1	Электронный учебник
103.	Различение глаголов по временам.	1	Электронный учебник
Изменение глаголов по числам			
104.	Единственное и множественное число глаголов настоящего времени.	1	Электронный учебник
105.	Единственное и множественное число глаголов будущего времени.	1	Электронный учебник
106.	Единственное и множественное число глаголов прошедшего времени.	1	Электронный учебник
107.	Текст. Связь частей в тексте.	1	Электронный учебник
108.	Глагол. Закрепление знаний.	1	Электронный учебник
109.	Контрольные вопросы и задания.		Электронный учебник
110.	Коллективный рассказ на основе распространения данного текста.	1	
IV раздел. Предложение. Текст.			
111.	Различение повествовательных, вопросительных и восклицательных предложений.	1	Электронный учебник
Однородные члены предложения			
112.	Определение однородных членов предложения.	1	Электронный учебник
113.	Однородные члены предложения без союзов.	1	Электронный учебник
114.	Однородные члены предложения с союзом И.	1	Электронный учебник
115.	Однородные члены предложения без союзов и с союзом И.	1	Электронный учебник
Обращение			
116.	Знакомство с обращением.	1	Электронный учебник
117.	Место обращения в предложении.	1	Электронный учебник
118.	Предложение. Закрепление знаний.	1	Электронный учебник
119.	Контрольные вопросы и задания.	1	Электронный учебник
V раздел. Повторение.			

120.	Состав слова.	1	Электронный учебник
121.	Правописание гласных и согласных в корне и приставке.	1	Электронный учебник
122.	Имя существительное.	1	Электронный учебник
123.	Имя прилагательное.	1	Электронный учебник
124.	Глагол.	1	Электронный учебник
125.	Деловое письмо. Объявление.	1	
VI раздел. Контрольные работы			
126.	Контрольная работа за 1 четверть	1	
127.	Работа над ошибками	1	
128.	Контрольная работа за 2 четверть	1	
129.	Работа над ошибками	1	
130.	Контрольная работа за 3 четверть	1	
131.	Работа над ошибками	1	
132.	Контрольная работа за 4 четверть	1	
133.	Работа над ошибками	1	
134.	Годовая контрольная работа	1	
135.	Работа над ошибками	1	
VII раздел. Проектные работы			
136.	Проектная работа по теме «Утерянные буквы русского языка»	1	
Итого: 136 часов			

9 класс

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№ п/п	Тема урока	Кол-во часов	ЭОР
I раздел. Повторение.			
Предложение. Текст.			
1.	Простые предложения	1	Электронный учебник
2.	Сложные предложения	1	Электронный учебник
3.	Распространение предложений.	1	Электронный учебник
4.	Составление сложных предложений.	1	Электронный учебник
5.	Контрольные вопросы и задания.	1	Электронный учебник
II раздел. Состав слова. Текст.			
6.	Корень и однокоренные слова.	2	Электронный учебник
7.	Образование слов с помощью суффиксов.	1	Электронный учебник
8.	Образование слов с помощью приставок.	1	Электронный учебник
9.	Правописание в корне и приставке.	1	Электронный учебник
Сложные и сложносокращённые слова			
10.	Сложные слова	2	Электронный учебник
11.	Сложносокращённые слова	2	Электронный учебник
12.	Состав слова. Закрепление знаний.	1	Электронный учебник
13.	Контрольные вопросы и задания.	1	Электронный учебник
14.	Деловое письмо. Автобиография.	1	Электронный учебник

III раздел. Части речи. Текст.
Существительное
Значение существительных в речи

15.	Значение предметности	1	Электронный учебник
16.	Существительные, близкие и противоположные по значению	1	Электронный учебник
17.	Существительные, обозначающие черты характера	1	Электронный учебник
18.	Использование существительных для сравнения одного предмета с другим.	2	Электронный учебник
Склонение существительных			
19.	Склонение существительных в единственном и множественном числе.	1	Электронный учебник
20.	Правописание безударных окончаний существительных	2	Электронный учебник
Несклоняемые существительные			
21.	Знакомство с несклоняемыми существительными.	1	Электронный учебник
22.	Сочетание прилагательных с несклоняемыми существительными	2	Электронный учебник
23.	Употребление глаголов в прошедшем времени с несклоняемыми существительными.	2	Электронный учебник
24.	Существительное. Закрепление знаний.	1	Электронный учебник
25.	Контрольные вопросы и задания.	1	Электронный учебник
26.	Деловое письмо. Записка.	1	Электронный учебник
27.	Изложение содержания текста биографии писателя.	1	
Прилагательное			
Значение прилагательных в речи			
28.	Значение признака предмета	1	Электронный учебник
29.	Употребление прилагательных в прямом и переносном значении	2	Электронный учебник
Склонение прилагательных			
30.	Согласование прилагательных с существительными	1	Электронный учебник
31.	Правописание падежных окончаний прилагательных	2	Электронный учебник
Прилагательные на -ий, -ье, -ья, -ьи			
32.	Знакомство с прилагательными,	1	Электронный учебник

	обозначающими признак по принадлежности		
33.	Склонение прилагательных в мужском и среднем роде на –ий, -ье	2	Электронный учебник
34.	Склонение прилагательных в женском роде на –ья	2	Электронный учебник
35.	Склонение прилагательных во множественном числе на –ьи	2	Электронный учебник
36.	Склонение прилагательных. Закрепление знаний.	2	Электронный учебник
37.	Прилагательное. Закрепление знаний.	1	Электронный учебник
38.	Контрольные вопросы и задания.	1	Электронный учебник
39.	Деловое письмо. Объяснительная записка.	1	Электронный учебник
Местоимение			
40.	Значение местоимений в речи.	1	Электронный учебник
41.	Употребление местоимений в тексте.	1	Электронный учебник
42.	Лицо и число местоимений	2	Электронный учебник

Склонение местоимений			
43.	Изменение местоимений по падежам	1	Электронный учебник
44.	Правописание местоимений с предлогами	1	Электронный учебник
45.	Правописание местоимений 3-го лица	2	Электронный учебник
46.	Местоимение. Закрепление знаний.	1	Электронный учебник
47.	Контрольные вопросы и задания.	1	Электронный учебник
48.	Деловое письмо. Письмо.	1	Электронный учебник
49.	Сочинение с элементами рассуждения.	1	
Глагол			
Значение глаголов в речи			
50.	Значение действия предмета	1	Электронный учебник
51.	Глаголы, близкие и противоположные по значению	2	Электронный учебник
52.	Использование глаголов для выражения сравнения	1	Электронный учебник
53.	Употребление глаголов в прямом и переносном значении.	1	Электронный учебник
54.	Употребление глаголов со значением отрицания.	2	Электронный учебник
Неопределённая форма глагола			
55.	Выделение глаголов в неопределённой форме	1	Электронный учебник
56.	Правописание глаголов в неопределённой форме	2	Электронный учебник
Изменение глаголов по лицам и числам			

57.	Различение глаголов по лицам и числам	1	Электронный учебник
58.	Изменение формы лица и числа глаголов	1	Электронный учебник
59.	Правописание глаголов 2-го лица единственного числа	2	Электронный учебник
Повелительная форма глагола			
60.	Знакомство с повелительной формой глаголов	1	Электронный учебник
61.	Правописание глаголов в повелительной форме	1	Электронный учебник
62.	Правописание глаголов в повелительной форме	1	Электронный учебник
63.	Использование в речи глаголов в повелительной форме	1	Электронный учебник
64.	Правописание глаголов. Закрепление знаний.	2	Электронный учебник
65.	Глагол. Закрепление знаний.	1	Электронный учебник
66.	Контрольные вопросы и задания.	1	Электронный учебник
67.	Деловое письмо. Анкета.	1	Электронный учебник
Наречие			
68.	Наречие как часть речи.	1	Электронный учебник
69.	Наречия, противоположные и близкие по значению.	1	Электронный учебник
Значение наречий в речи			
70.	Употребление наречий с глаголами, обозначающими речевую деятельность.	2	Электронный учебник
71.	Употребление сочетаний наречий с глаголами в прямом и переносном значениях	1	Электронный учебник
Правописание наречий			
72.	Наблюдение за правописанием наречий с гласными а и о на конце.	1	Электронный учебник
73.	Правописание наречий с гласными а и о на	2	Электронный учебник
	конце		
74.	Различение наречий и прилагательных	1	Электронный учебник
75.	Наречие. Закрепление знаний.	1	Электронный учебник
76.	Контрольные вопросы и задания.	1	Электронный учебник
77.	Сочинение по картине по данному плану	1	Электронный учебник
Числительное			
78.	Числительное как часть речи.	1	Электронный учебник
79.	Простые и составные числительные.	1	Электронный учебник
80.	Словосочетания с числительными	1	Электронный учебник
Правописание числительных			
81.	Правописание числительных от 5 до 20 и 30	1	Электронный учебник
82.	Правописание числительных от 50 до 80; от 500 до 900	1	Электронный учебник

83.	Различение числительных с мягким знаком (ь) на конце и в середине слова	1	Электронный учебник
84.	Правописание числительных 90, 200, 300, 400	1	Электронный учебник
85.	Числительное. Закрепление знаний.	1	Электронный учебник
86.	Контрольные вопросы и задания.	1	Электронный учебник
87.	Деловое письмо. Доверенность.	1	Электронный учебник
IV раздел. Предложение. Текст.			
Простые и сложные предложения			
88.	Различение простых и сложных предложений.	2	Электронный учебник
89.	Союз и в простых и сложных предложениях.	1	Электронный учебник
Сложные предложения с союзами что, чтобы, потому что, когда			
90.	Сложные предложения с союзом что.	1	Электронный учебник
91.	Сложные предложения с союзом чтобы.	1	Электронный учебник
92.	Сложные предложения с союзом потому что.	1	Электронный учебник
93.	Сложные предложения с союзом когда.	1	Электронный учебник
94.	Сложные предложения. Закрепление знаний.	1	Электронный учебник
95.	Предложение. Закрепление знаний.	1	Электронный учебник
96.	Контрольные вопросы и задания.	1	Электронный учебник
97.	Деловое письмо. Объяснительная записка.	1	Электронный учебник
V раздел. Повторение.			
98.	Повторение.	5	Электронный учебник
VI раздел. Контрольные работы			
99.	Контрольная работа за 1 четверть	1	
100.	Работа над ошибками	1	
101.	Контрольная работа за 2 четверть	1	
102.	Работа над ошибками	1	
103.	Контрольная работа за 3 четверть	1	
104.	Работа над ошибками	1	
105.	Контрольная работа за 4 четверть	1	
106.	Работа над ошибками	1	
107.	Годовая контрольная работа	1	
108.	Работа над ошибками	1	
VII раздел. Проектные работы			
109.	Проектная работа по теме «О чём рассказывает почерк?»	1	
Итого: 136 часов			

Описание материально-технического обеспечения образовательной деятельности

ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ СРЕДСТВА

Цифровые компоненты учебно-методических комплексов по всем разделам курса "Русский язык"

ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ

- Интерактивная доска Smart
- Проектор на кронштейне
- Компьютер
- Графическая операционная система, привод для чтения-записи компакт дисков, аудио-видео входы/выходы, возможность выхода в Интернет; оснащен акустическими колонками; в комплект входит пакет прикладных программ (текстовых, табличных, графических и презентационных).
- Принтер
- Раздаточный материал по темам
- Мультимедийные образовательные ресурсы, соответствующие содержанию обучения
- Плакаты по основным темам
- Проверочные тесты по русскому языку по темам
- Литературные игры и викторины по темам русского языка
- Презентации по темам