
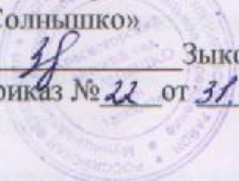


Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
Красногорский детский сад «Солнышко»

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
МДОУ Красногорский детский сад  
«Солнышко»  
от 31.08 2022года  
Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МДОУ  
Красногорский детский сад  
«Солнышко»  
 Зыкова Т.Л.  
Приказ № 22 от 31.08 2022г



## ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании трудового коллектива  
Муниципального дошкольного образовательного  
учреждения Красногорский детский сад «Солнышко»

## **I.**

### **Общие положения**

1.1. Общее собрание трудового коллектива (далее - Общее собрание) Муниципального дошкольного образовательного учреждения Красногорский детский сад «Солнышко» (далее - ДОО) является коллегиальным органом управления.

1.2. Общее собрание создается в целях развития и совершенствования образовательной деятельности ДОО, а также расширения коллегиальных, демократических форм управления на основании Устава ДОО.

1.3. Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива ДОО.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с другими органами самоуправления ДОО, а также с различными организациями и социальными институтами вне ДОО, являющимися социальными партнёрами в реализации образовательных целей и задач ДОО.

1.5. В своей деятельности Общее собрание руководствуется действующим законодательством, Уставом ДОО.

## **II. Компетенция**

Общее собрание имеет право:

2.1. Обсуждать и принимать:

- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Коллективный договор;
- Локальные акты:
  - Положение об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса,
  - Положение о порядке и условиях предоставления педагогическим работникам длительного отпуска сроком до одного года;
  - Положение о системе оплаты труда и стимулировании работников;
  - Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты

труда работников;

- Положение о работе с персональными данными;

и иные локальные акты ДОО, содержащие нормы трудового права.

2.3. Контролировать за рациональным расходованием бюджетных и внебюджетных средств, других источников финансирования, полученных ДОО в соответствии с действующим законодательством.

2.4. Решать другие вопросы, касающиеся деятельности всех участников образовательных отношений.

2.5. Рассматривать вопросы, связанные с соблюдением законодательства о труде работниками ДОО, администрацией ДОО, а также положений коллективного договора;

- рассматривать спорные или конфликтные ситуации, касающиеся отношений между работниками ДОО;

- рассматривать вопросы, касающихся улучшения условий труда работников ДОО;

2.6. Выдвигать кандидатуры педагогических и других работников к различным видам поощрений.

2.7. Заслушивать отчёт председателя совета трудового коллектива ДОО работе, проделанной в ДОО в течение учебного года; публичный отчет заведующего ДОО.

### **III. Состав и порядок работы**

3.1. Членами Общего собрания трудового коллектива являются работники ДОО, работа в ДОО для которых является основной.

3.2. Председатель и секретарь Общего собрания трудового коллектива избирается из членов Общего собрания трудового коллектива на срок не более трех лет.

3.3. Председатель и секретарь Общего собрания трудового коллектива осуществляют свою деятельность на общественных началах - без оплаты.

3.4. Организационной формой работы общего собрания трудового

коллектива являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

3.5. Общее собрание вправе принимать решения, если присутствует более двух третей всех сотрудников. Каждый работник ДОО имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя общего собрания трудового коллектива.

3.6. Решение общего собрания принимается простым большинством голосов присутствующих на собрании и оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Общего собрания трудового коллектива.

3.7. Общее собрание трудового коллектива созывается его председателем по собственной инициативе, инициативе работников ДОО председателя профсоюзного комитета ДОО.

3.8. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения его заведующим ДОО являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

3.9. Все решения Общего собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

#### **IV. Документация и отчётность**

4.1. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания общего собрания трудового коллектива, количество присутствующих, повестка заседания, запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.

4.2. Протоколы общего собрания трудового коллектива включаются в номенклатуру дел ДОО и сдаются по акту при приеме и сдаче дел ДОО.



