

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КРАСНОГОРСКИЙ ДЕТСКИЙ САД «СОЛНЫШКО»

Утверждён

Заведующий МДОУ

Красногорский детский сад



Зыкова Т.Л./

Приказ №39 от 01.09.2022г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КРАСНОГОРСКИЙ ДЕТСКИЙ
САД «СОЛНЫШКО»

Цель: Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МДОУ Красногорский детский сад «Солнышко».

Задачи:

1. Систематизация условий, способствующих анти коррупции в детском саду.
2. Разработка мер направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации.
3. Совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам составляющим основу личности устойчивой коррупции.
4. Разработка и внедрение организационно-правовых механизмов снимающих возможность коррупционных действий.
5. Содействие реализации прав граждан и организации на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации, на странице сайта МДОУ Красногорский детский сад «Солнышко».

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Исполнители, соисполнители
1	2	3	4
1. Мероприятия по совершенствованию правового регулирования в сфере противодействия коррупции			
1.1.	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в МДОУ Красногорский д/с «Солнышко» на 2022- 2023 г.	Октябрь 2022г	комиссия по противодействию коррупции, заведующий
1.2.	Изучение и анализ действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Постоянно	Заведующий ДОУ
2. Мероприятия по оптимизации функционирования системы и совершенствованию организационных основ противодействия коррупции			
2.1.	Работа Комиссии по предупреждению и противодействию коррупции	По плану	Председатель комиссии
2.2.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий.	По мере необходимости	Заведующий ДОУ
2.3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях; - Педагогических советах; - Общих собраниях коллектива; - Родительских собраниях.	постоянно	Заведующий ДОУ, Председатель Комиссии по предупреждению и противодействию коррупции
2.4.	Ведение журнала обращений граждан, в том числе и по фактам коррупции.	Постоянно	Заведующий ДОУ
2.5.	Осуществление контроля реализации антикоррупционных мер в МДОУ Красногорский д/с «Солнышко»	постоянно	комиссия по противодействию коррупции, заведующий ДОУ
2.6.	Подготовка отчетов о результатах реализации мероприятий в сфере противодействия коррупции в МДОУ Красногорский д/с «Солнышко»	2022—2023г.г. ежеквартально, до 10 числа месяца следующего за отчетным кварталом	комиссия по противодействию коррупции, заведующий
2.7.	Рассмотрение на совещаниях, проводимых при руководителе, вопросов по противодействию коррупции.	2022-2023 г.г. ежеквартально	Заведующий ДОУ
2.8.	Ознакомление вновь принятых работников с нормативной базой ДОУ по антикоррупционным	постоянно	ответственный за противодействие коррупции

	мероприятиям		
2.9.	Организация контроля за использованием средств местного бюджета, муниципального имущества, финансово – хозяйственной деятельностью ДОУ, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств; - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	постоянно	Заведующий ДОУ
2.10.	Разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства	до 01.12.2022	комиссия по противодействию коррупции
3. Мероприятия по формированию антикоррупционных механизмов в рамках осуществления кадровой политики			
3.1.	Информационное взаимодействие руководителя ДОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	постоянно	Заведующий ДОУ
3.2.	Изготовление памятки для родителей: «Как противодействовать коррупции». 2022-2023. Изготовление памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.)	постоянно	Старший воспитатель
3.3.	Организация участия педагогических сотрудников ДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	В течении года	Заведующий
3.4.	Организация работы по соблюдению работниками ДОУ Кодекса этики и служебного поведения.	Постоянно	Заведующий ДОУ, старший воспитатель
3.5.	Организация контроля за использованием и расходованием денежных средств МДОУ имущества, финансово хозяйственной деятельностью МДОУ, в том числе: - законности формирования и расходования. внебюджетных средств в части родительской платы; - Прозрачность распределения стимулирующей части фонда оплаты труда	Постоянно	Заведующий, завхоз, Комиссия по противодействию коррупции
3.6.	Организация обучения и повышение квалификации для лиц, реализующих полномочия	по мере необходимости 2022-2023 г.г.	Заведующий ДОУ

	учреждения в качестве заказчика в рамках Федерального закона № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»		
3.7.	Ознакомление работников ДОУ под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организациях. 2022-2023 г.г.	по мере необходимости	Заведующий ДОУ
4. Мероприятия по организации и проведению антикоррупционного мониторинга, оценке эффективности мер противодействия коррупции в МДОУ Красногорский детский сад «Солнышко»			
4.1.	Мониторинг реализации в ДОУ мероприятий по противодействию коррупции 2022-2023 г.г.	за I квартал до 15 апреля, за II квартал до 15 июля, за III квартал до 15 октября, за IV квартал до 15 января года следующего за отчетным	Заведующий ДОУ
5. Мероприятия информационно-пропагандистского обеспечения по снижению правового нигилизма населения, формированию антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к коррупционному поведению			
5.1.	Актуализация информации на сайте ДОУ информации о телефоне «горячей линии» по фактам коррупции для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией МДОУ Красногорский д/с «Солнышко» 2022-2023 г.г.	постоянно	Заведующий ДОУ
5.2.	Представление общественности отчета о самообследовании МДОУ Красногорский д/с «Солнышко» за учебный год. 2022-2023 г.г.	до 1 сентября	Заведующий ДОУ, старший воспитатель
5.3.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МДОУ Красногорский д/с «Солнышко» (индивидуальные письменные уведомления, стенды, родительские собрания)	постоянно	Заведующий ДОУ, старший воспитатель
5.4.	Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ,	2022-2023, март	Воспитатели

	качеством предоставляемых образовательных услуг		
5.5.	Обеспечение наличия в МДОУ Красногорский д/с «Солнышко» уголка потребителя питания, уголка потребителя образовательных и медицинских услуг, книги замечаний и предложений	На начало учебного года	Заведующий ДОУ, медицинская сестра
6. Мероприятия по просвещению, обучению и воспитанию по вопросам противодействия коррупции			
6.1.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (09 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	2022-2023, декабрь	Заведующий ДОУ, старший воспитатель
7. Мероприятия по противодействию коррупции в сфере финансово-хозяйственной деятельности			
7.1.	Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников в МДОУ Красногорский д/с «Солнышко»	2022-2023 постоянно	Заведующий ДОУ
7.2.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МДОУ Красногорский д/с «Солнышко» при организации работы по вопросам охраны труда.	2022-2023 постоянно	Заведующий ДОУ
7.3.	Организация и проведение инструктивного совещания с педагогами при заведующем по вопросам исполнения муниципального плана противодействия коррупции в сфере образования и соблюдения требований нормативных документов при привлечении внебюджетных денежных средств на нужды образовательного учреждения.	По плану	Заведующий ДОУ
7.4.	Проведение производственных совещаний по вопросам исключения случаев неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников.	2,3 квартал 2022-2023 г.г.	Заведующий ДОУ
7.5.	Выполнение административных регламентов предоставления гражданам муниципальных	постоянно	Заведующий ДОУ

	образовательных услуг		
7.6.	Размещение на информационном стенде телефонов «горячей линии» администрации МДОУ Красногорский д/с «Солнышко», управления образования по борьбе с коррупцией в сфере образования.	постоянно	Заведующий ДОУ
7.7.	Контроль по соблюдению требований к служебному поведению работников ДОУ.	постоянно	Заведующий ДОУ
7.8.	Анализ результатов исполнения плана мероприятий ДОУ по противодействию коррупции в сфере образования в 2022-2023 г.г. на совещании при заведующем	постоянно	Заведующий ДОУ Комиссия по противодействию коррупции
8. Взаимодействие с правоохранительными органами			
8.1.	Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах органов прокуратуры, представлениях правоохранительных органов	По мере поступления	Администрация ДОУ
8.2.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ДОУ	При выявлении фактов	Администрация ДОУ
8.3.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе.	При выявлении фактов, постоянно	Администрация ДОУ