

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ЗВЕНИГОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ

ПРИКАЗ

от «31» августа 2026 г. № 121

«Об утверждении Порядка предоставления образовательными организациями, подведомственными отделу образования администрации Звениговского муниципального района Республики Марий Эл, мер поддержки членам семей военнослужащих, участвующих в специальной военной операции»

В целях исполнения Указа Президента Российской Федерации от 15.05.2026 № 327 «О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц в субъектах Российской Федерации», Указа Главы Республики Марий Эл от 07.07.2026 года №84 «Об установлении в Республике Марий Эл мер поддержки», постановления Администрации Звениговского муниципального района Республики Марий Эл от 28 августа 2026 г. № 1117 «Об установлении в Звениговском муниципальном районе Республики Марий Эл мер поддержки», руководствуясь пунктом 4.1.1.1. Положения об отделе образования администрации Звениговского муниципального района

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления образовательными организациями, подведомственными отделу образования администрации Звениговского муниципального района Республики Марий Эл, мер поддержки членам семей военнослужащих, участвующих в специальной военной операции, согласно приложению №1.

2. Признать утратившими силу:

- приказ от 06 декабря 2022 г. № 206 «Об утверждении Порядка предоставления образовательными организациями, подведомственными отделу образования администрации Звениговского муниципального района Республики Марий Эл, дополнительных мер социальной поддержки членам семей военнослужащих, участвующих в специальной военной операции»;

- приказ от 20 января 2026 г. №5 «О внесении изменений в приказ от 06 декабря 2022 г. № 206 «Об утверждении Порядка предоставления образовательными организациями, подведомственными отделу образования администрации Звениговского муниципального района Республики Марий Эл, дополнительных мер социальной поддержки членам семей военнослужащих, участвующих в специальной военной операции»

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. руководителя отдела



Н.В.Новокшанова

П О Р Я Д О К

предоставления образовательными организациями, подведомственными
отделу образования Звениговского муниципального района Республики
Марий Эл, мер поддержки членам семей военнослужащих, участвующих в
специальной военной операции

1. Настоящий Порядок в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15.05.2026 № 327 «О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц в субъектах Российской Федерации» (далее Указ № 327), на основании п.7 Указа Главы Республики Марий Эл от 07 июля 2026 г. № 84 «Об установлении в Республике Марий Эл мер поддержки», (далее – Указ №84) определяет правила:

1) зачисление (в том числе при переводе из одной муниципальной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в другую) в первоочередном порядке лиц, названных в подпунктах "б" и "е" пункта 2 Указа № 327, в наиболее приближенные к месту жительства семьи муниципальные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе в группы продленного дня;

2) освобождение лиц, названных в пункте 1 Указа № 327, от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за лицами, названными в подпунктах "б" и "е" пункта 2 Указа № 327, посещающими муниципальные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования;

3) освобождение лиц, названных в пункте 1 Указа № 327, в размере 30 процентов от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за лицами, названными в подпунктах "б" и "е" пункта 2 Указа № 327, в группах продленного дня в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования;

4) бесплатное посещение лицами, названными в подпунктах "б" и "е" пункта 2 Указа № 327, занятий по дополнительным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, дополнительным общеобразовательным программам;

5) обеспечение одноразовым бесплатным горячим питанием лиц, названных в подпунктах "б" и "е" пункта 2 Указа № 327, обучающихся в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также обучающихся по очной форме обучения в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с пунктом 4 статьи 37 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Определить, что в Звениговском муниципальном районе Республики Марий Эл лицам, названным в пунктах 1 и 2 Указа № 327, проживающим на территории Звениговского муниципального района Республики Марий Эл (проживающим и обучающимся в Звениговском районе), предоставляются следующие дополнительные меры поддержки:

1) преимущественное право на зачисление лиц, названных в подпунктах "б" и "е" пункта 2 Указа № 327, на обучение в муниципальные образовательные организации Звениговского муниципального района, реализующие дополнительные общеобразовательные программы;

2) преимущественное право на зачисление лиц, названных в подпунктах "б" и "е" пункта 2 Указа № 327, в муниципальные образовательные организации Республики Марий Эл на обучение, по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки на основании результатов индивидуального отбора.

3. Предоставление мер поддержки, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, получателям производится образовательными организациями, подведомственными отделу образования Звениговского муниципального района Республики Марий Эл, (далее - учреждение), на основании заявления о предоставлении меры поддержки по форме согласно приложению к настоящему Порядку, подаваемого родителем (законным представителем) получателя либо получателем, достигшим возраста 18 лет (далее соответственно - заявление, заявитель), в учреждение в 2 экземплярах, и следующих документов:

- документ, удостоверяющий личность заявителя;
- согласие на обработку персональных данных;
- документы, подтверждающие соответствие заявителя категориям, установленным пунктом 2 Указа.

Согласие на обработку персональных данных может подаваться в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного в соответствии с федеральным законом электронной подписью.

Меры поддержки, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, при наличии соглашения с многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) могут предоставляться МФЦ в части:

приема, регистрации и передачи в учреждения заявления, указанного в абзаце первом пункта 2 настоящего Порядка (далее – заявление и согласие);

информирования о порядке предоставления мер поддержки, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, о ходе выполнения заявления.

При подаче заявления в письменной форме на бумажном носителе, а также через МФЦ предъявляется документ, удостоверяющий личность заявителя.

Непосредственно после приема и регистрации заявления один экземпляр заявления возвращается заявителю.

Подача заявления в электронной форме с использованием единого портала осуществляется с использованием простой электронной подписи при условии, что личность заявителя установлена при личном приеме при выдаче ключа простой электронной подписи, или усиленной неквалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки, которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке.

3. Учреждение в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления и документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка (далее - заявление и документы), рассматривает поданные заявителем заявление и документы и принимает решение о предоставлении дополнительных мер социальной поддержки, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, либо решение об отказе в их предоставлении.

Для принятия учреждением решения о предоставлении мер поддержки может направляться межведомственный запрос (запросы) в государственные органы, органы местного самоуправления и (или) подведомственные государственным органам и органам местного самоуправления организации, в частности, может направляться межведомственный запрос (запросы) посредством электронного взаимодействия с использованием витрины данных Министерства обороны Российской Федерации и Единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации.

Основаниями отказа в предоставлении мер поддержки, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, являются:

- отсутствие данных о зачислении получателя мер поддержки в учреждение;
- отсутствие у заявителя статуса члена семьи военнослужащего из числа категорий, указанных в пункте 2 Указа;
- несоответствие военнослужащего, членом семьи которого является заявитель, категориям, указанным в пункте 2 Указа;
- обращение за предоставлением мер поддержки ранее дня убытия военнослужащего в места сбора и (или) на пункты (места) приема военнослужащих, призванных на военную службу для участия в специальной военной операции;
- обращение за предоставлением мер поддержки не в период прохождения военнослужащим военной службы в рамках участия в специальной военной операции.

Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении мер поддержки, установленных в пункте 1 настоящего Порядка, оформляется

приказом учреждения не позднее 6 дней с даты поступления заявления и документов.

4. В случае принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении мер поддержки учреждение в срок не позднее трех рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет заявителю письменное уведомление о предоставлении дополнительных мер социальной поддержки или письменное уведомление об отказе в предоставлении дополнительных мер социальной поддержки с указанием причин отказа либо уведомление об оказании дополнительных мер социальной поддержки в день принятия одного из указанных решений.

Предоставление мер поддержки, установленных пунктом 1 настоящего Порядка осуществляется либо продолжается в случае прохождения военным служащим лечения в связи с получением увечья (ранения, травмы, контузии) или гибели (смерти) военным служащим при прохождении военной службы в рамках участия в специальной военной операции до конца года, следующего за годом завершения специальной военной операции.

5. Начало реализации мер поддержки, установленных в пункте 1 настоящего Порядка, производится не позднее 4 рабочих дней со дня издания приказа.

6. В случае изменения фамилии, имени или отчества получателя, а также наступления случаев, вследствие которых у получателя было утрачено право на получение мер поддержки, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, заявитель обязан сообщить об этом в учреждение в течение трех рабочих дней со дня наступления одного из указанных обстоятельств с предоставлением копий подтверждающих документов.

7. Предоставление получателю мер поддержки прекращается на основании приказа учреждения при наступлении следующих случаев:

- отчисление получателя из образовательной организации, указанной в пункте 2 настоящего Порядка;
- утрата получателем статуса члена семьи военным служащего из числа категорий, указанных в пункте 2 Указа.

8. Приказ о прекращении предоставления мер поддержки, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, издается учреждением:

- в течение трех рабочих дней со дня отчисления получателя из образовательной организации, указанной в пункте 2 настоящего Порядка;
- в течение трех рабочих дней со дня получения документов, подтверждающих утрату получателем статуса члена семьи военным служащего из числа категорий, указанных в пункте 2 Указа.

Предоставление мер поддержки, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, прекращается с даты, указанной в приказе учреждения о прекращении предоставления мер поддержки, указанных в пункте 1 настоящего Порядка.

Учреждение в срок не позднее трех рабочих дней со дня издания приказа направляет заявителю письменное уведомление о прекращении предоставления мер поддержки, указанных в пункте 1 настоящего Порядка.

9. Решения, действия (бездействие) учреждения, связанные с предоставлением мер поддержки, могут быть обжалованы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку предоставления
образовательными организациями,
подведомственными отделу образования,
Звениговского муниципального района
Республики Марий Эл, мер поддержки
членам семей военнослужащих,
участвующих в специальной военной
операции

Форма

(наименование образовательной
организации)

от _____
(Ф.И.О. заявителя полностью)

(Ф.И.О. обучающегося полностью)
контактный телефон:

адрес электронной почты:

З А Я В Л Е Н И Е

о предоставлении меры поддержки

Прошу предоставить в соответствии с Указом Главы Республики Марий Эл от 07 июля 2026 г. № 84 «Об установлении в Республике Марий Эл мер поддержки» моему ребенку (мне - в случае достижения обучающимся, являющимся членом семьи военнослужащего, участвующего в специальной военной операции, совершеннолетия),

(Ф.И.О. получателя)

обучающемуся(-ейся) в _____
(наименование образовательной организации)

в соответствии с Уставом, класс)

номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования обучающегося _____,

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) обучающегося _____, как члену семьи военнослужащего, участвующего в специальной военной операции, дополнительные меры социальной поддержки в виде _____

_____ (наименование запрашиваемых мер поддержки, указанных в пункте 1 Порядка

_____ предоставления образовательными организациями,

_____ подведомственными отделу образования администрации Звениговского муниципального района Республики Марий Эл,

_____ мер поддержки членам семей военнослужащих,

_____ участвующих в специальной военной операции) _____

Прилагаемые документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____

Дата

Подпись _____