

Приложение №1
к приказу МДОУ Звениговский детский сад
«Кораблик»
от « 09 » 09 2020 г. № 37



**Изменения, вносимые в Положение о правилах приема в
муниципальное дошкольное образовательное учреждения
Звениговский детский сад «Кораблик»**

г. Звенигово
2020 год

1. Пункт 3.2. Раздела 3. изложить в новой редакции:

3.2. Прием в образовательную организацию осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

2. Пункт 4.1. Раздела 4. изложить в новой редакции:

4.1. Прием на обучение по образовательным программам дошкольного образования осуществляется по направлению отдела образования администрации Звениговского муниципального района Республики Марий Эл, посредством использования региональной информационной системы доступности дошкольного образования, на основании:

4.1.1. путевки (направления) отдела образования администрации Звениговского муниципального района Республики Марий Эл;

4.1.2. личного заявления родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);

4.1.3. медицинского заключения;

4.1.4. свидетельства о рождении или документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав ребенка);

4.1.5. свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документа, содержащего сведения о регистрации ребенка по месту жительства или месту пребывания;

4.1.6. паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителей (законных представителей);

4.1.7. документа, подтверждающего установление опеки (при необходимости);

4.1.8. документа психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);

4.1.9. документа, подтверждающего потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости);

4.1.10. родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно

предъявляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

4.1.11. копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации.

3. Пункт 4.2. Раздела 4. изложить в новой редакции:

4.2. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

4.2.1. фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

4.2.2. дата рождения ребенка;

4.2.3. реквизиты свидетельства о рождении ребенка;

4.2.4. адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;

4.2.5. фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

4.2.6. реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

4.2.7. реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);

4.2.8. адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

4.2.9. о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;

4.2.10. о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);

- 4.2.11. о направленности дошкольной группы;
- 4.2.12. о необходимом режиме пребывания ребенка;
- 4.2.13. о желаемой дате приема на обучение.