

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
МДОУ Звениговский детский сад «Кораблик»

Протокол № 1 от «31» 08 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МДОУ Звениговский детский сад «Кораблик»

Е.В. Ермакова

Приказ № 42 от «09» 09 2021 г.



Положение о поощрении воспитанников муниципального дошкольного образовательного учреждения Звениговский детский сад «Кораблик»

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение (далее Положение) о поощрении воспитанников муниципального дошкольного образовательного учреждения Звениговский детский сад «Кораблик» (далее – ДОУ) разработано в соответствии с пунктом 10.1 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 27.05.2014 г. №135-ФЗ «О внесении изменений в статьи 28 и 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»).
- 1.2. Положение определяет виды, основания и порядок поощрения воспитанников за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности.
- 1.3. Целью поощрения воспитанников является выявление и поддержка активных, творческих и интеллектуально одаренных детей, воспитанников, имеющих спортивные достижения.
- 1.4. Положение призвано:
 - обеспечить в ДОУ благоприятную творческую обстановку;
 - стимулировать и активизировать воспитанников в освоении образовательных программ;
 - способствовать развитию и социализации воспитанников;
 - укреплять традиции ДОУ.
- 1.5. Положение направлено на поощрение воспитанников за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно – технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.
- 1.6. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ДОУ.
- 1.7. Положение подлежит обязательному опубликованию на официальном сайте ДОУ.

2. Основные принципы поощрения воспитанников

- 2.1. Под поощрением в Положении подразумевается система мер, направленных на побуждение, мотивацию, стимулирование воспитанников к активному участию в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научно – технической, творческой, исследовательской деятельности.
- 2.2. Поощрение воспитанников основывается на следующих принципах:
 - стимулирование успехов и качества деятельности воспитанников;
 - единства требований и равенства условий применения поощрений для всех воспитанников;
 - взаимосвязи системы морального и материального поощрения;
 - открытости и публичности;
 - последовательности и соразмерности.

3. Виды поощрений.

3.1. За высокие достижения, участие и победу в учебных, творческих конкурсах, олимпиадах и спортивных состязаниях, за поднятие престижа ДООУ на всероссийских, региональных, муниципальных олимпиадах, конкурсах, турнирах, фестивалях, конференциях применяются Поощрения воспитанников в виде материального и морального поощрения.

3.2. Видами морального поощрения воспитанников являются:

- награждение Дипломом 1,2,3 степени;
- награждение почетной грамотой, грамотой;
- награждение похвальным листом «За особые успехи»;
- вручение сертификата участника;
- объявление благодарности;
- благодарственное письмо воспитаннику;
- благодарственное письмо родителям (законным представителям) воспитанников.

3.3. Видами материального поощрения воспитанников являются:

- награждение ценным подарком.

4. Основания для поощрения воспитанников.

4.1. Основанием для поощрения воспитанников являются:

- успехи в физической, спортивной, научно – технической, творческой деятельности;
- участие в творческой, исследовательской деятельности;
- победы в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях различного уровня;
- успешное участие в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах различного уровня;
- активное участие в культурно-массовых мероприятиях на уровне ДООУ, района, региона;
- спортивные достижения.

5. Условия и порядок осуществления мер поощрения воспитанников

5.1. Для награждения похвальным листом «За особые успехи» решение о награждении принимает Педагогический совет, заведующая ДООУ закрепляет решение Педагогического совета в приказе.

5.2. Другие поощрения применяются заведующей по представлению Педагогического совета или Совета родителей, а также в соответствии с положениями о проводимых в ДООУ конкурсах, олимпиадах, мероприятиях, акциях и соревнованиях и объявляются в приказе по ДООУ.

5.3. Вручение благодарственного письма родителям (законным представителям) воспитанников осуществляется на родительском собрании, на торжественных мероприятиях.

5.4. Допускается одновременно нескольких форм поощрения.

5.5. Бланки наградных документов оформляются:

- похвальный лист «За особые успехи» на бланке специального образца;
- диплом, почетная грамота, грамота, благодарность, благодарственное письмо, сертификат на типографском бланке в произвольной форме
- заверяются подписью заведующей и печатью ДООУ, ставится дата.

5.6. Поощрения применяются в обстановке гласности, доводятся до сведения воспитанников, родителей (законных представителей), сотрудников ДООУ.

5.7. Поощрения могут освещаться на родительских собраниях, педагогических советах, официальном сайте ДООУ, средствах массовой информации.

6. Заключительные положения.

6.1. Положение принимается педагогическим советом ДООУ, утверждается и вводится в действие приказом заведующей ДООУ.

6.2. Положение действительно до принятия новой редакции.

6.3. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу