

Принят
на Педагогическом совете
МДОУ Звениговский детский сад «Кораблик»

Протокол № 1 от «31» 08 2023г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МДОУ Звениговский детский
сад «Кораблик»

Е.В. Ермакова

Приказ № 21 от «31» 08 2023г.



ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

муниципального дошкольного образовательного учреждения Звениговский детский сад «Кораблик» на 2023-2024 учебный год

г. Звенигово

2023 год

СТРУКТУРА ГОДОВОГО ПЛАНА

| | | |
|-----|---|--|
| 1 | АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОГО САДА ЗА ПРОШЕДШИЙ УЧЕБНЫЙ ГОД | |
| 2 | ПОСТАНОВКА ЦЕЛИ И ЗАДАЧ НА НОВЫЙ УЧЕБНЫЙ ГОД | |
| 3 | СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ЦЕЛИ И ЗАДАЧ | |
| 3.1 | Программно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса | |
| 3.2 | Педагогические советы | |
| 3.3 | Консультации | |
| 3.4 | Семинары, семинары-практикумы | |
| 3.5 | Открытые просмотры | |
| 3.6 | Смотры, конкурсы | |
| 3.7 | Организация методических выставок | |
| 4 | КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО | |
| 4.1 | Фронтальный контроль | |
| 4.2 | Тематический контроль | |
| 4.3 | Оперативный контроль | |
| 5 | ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ РАБОТА | |
| 5.1 | Инструктивно-методические совещания | |
| 5.2 | Производственные совещания | |
| 6 | ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЕЙ | |
| 6.1 | Родительские собрания | |
| 6.2 | Дни открытых дверей | |
| 7 | АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | |
| 7.1 | Создание предметно-развивающей среды | |
| 7.2 | Приобретение инвентаря, пособий, оргтехники | |
| 7.3 | График административно-хозяйственного контроля | |
| 7.4 | Проведение ремонтных работ | |
| 8 | ПРИЛОЖЕНИЯ К ГОДОВОМУ ПЛАНУ | |
| 8.1 | План лечебно – оздоровительной работы | |
| 8.2 | План работы со школой | |
| 8.3 | План работы родительского комитета | |
| 8.4 | План каникул, экскурсий, походов | |
| 8.5 | Центр содействия укреплению здоровья | |
| 8.6 | Планы работы специалистов | |
| 9 | ЛИСТ КОНТРОЛЯ. КОРРЕКТИВЫ К ГОДОВОМУ ПЛАНУ | |

АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОГО САДА ЗА 2022 – 2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

Анализ работы по приоритетному направлению

В детском саду работает 7 возрастных групп, общая численность обучающихся составляет 148 человек. Приоритетные направления деятельности нашего учреждения – физкультурно – оздоровительное и художественно-эстетическое. В ДООУ ведется систематическая планомерная работа **по физическому развитию воспитанников**, используются различные средства физического воспитания в комплексе: рациональный режим, питание, закаливание (в повседневной жизни; специальные меры закаливания); движение (утренняя гимнастика, физкультурные занятия, досуги и праздники для детей, индивидуальная работа, физкультминутки, подвижные игры и игровые упражнения на улице, ежедневные прогулки); пальчиковая и дыхательная гимнастики, артикуляционная и зрительная гимнастики, консультации для родителей и педагогов.

Во многих группах обновлены уголки физической культуры, где расположено различное традиционное и нетрадиционное физкультурное оборудование. Работа по физическому воспитанию планировалась с учетом физической подготовленности детей. Инструктор по физической культуре использовала разнообразные варианты проведения НОД по физическому развитию: НОД – тренировка, тематические, эстафеты, соревнования. Большое внимание уделялось формированию двигательной активности детей на физкультурных занятиях в зимний период (ходьбе на лыжах).

Учитывая, что продуманная организация свободного времени ребенка имеет большое значение для его интеллектуального, нравственного, эстетического и физического развития, закрепления навыков и умений, полученных на НОД, развития творчества, большое внимание уделяется досуговой деятельности через организацию спортивных праздников и развлечений.

В прошедшем году были организованы спортивные праздники и досуги приуроченные ко Дню защитника Отечества и Дню Космонавтики. В процессе подготовки к спортивным праздникам большое внимание уделялось созданию соответствующей предметной среды.

В связи с неблагоприятной эпидемической обстановкой родители обучающихся не могли быть участниками данных мероприятий, проходила видеосъемка праздников.

В процессе проведенной работы обучающиеся стали более организованы, с огромным желанием и интересом занимаются и принимают участие в спортивных мероприятиях. Проведенная работа помогла раскрепоститься обучающимся, имеющим проблемы в общении со взрослыми и сверстниками. Организовали и провели городскую спартакиаду учреждений дошкольного образования. Где наши воспитанники достойно представили свой детский сад.

Основная цель **художественно-эстетического развития** - обогащение чувственного, эмоционально-ценностного, эстетического опыта детей, развитие художественно-образного мышления и способностей к художественному творчеству. В своей работе педагоги предлагали детям использовать четкую цепочку построения творческого процесса от замысла до его воплощения и получения результата. Считали важным формирование у ребенка сенсорно-эмоционального и нравственно-эстетического отклика на прекрасное; накопление запаса образных впечатлений и ассоциирование с собственным опытом; овладение элементарными изобразительными и техническими навыками художественной деятельности. Образовательная деятельность всегда носит творческий характер.

В течение учебного года воспитатели использовали игровые методы и приемы. С помощью игры создавались наиболее благоприятные условия для усвоения определенных знаний, овладения определенными умениями и навыками, которые становятся основой дальнейшего развития ребенка. Через игру делали интересным и осмысленным выполнение любых не интересных и не нужных с точки зрения ребенка, учебных заданий. То есть игра превращала обучение в осознанное и интересное для ребенка дело.

Музыкальное воспитание и развитие в детском саду имеет положительную динамику в развитии эмоционального состояния детей и в освоении ими всех видов музыкальной деятельности. В течение года в каждой группе проводилась музыкальная образовательная деятельность. Музыкальные руководители

тщательно продумывали планирование, грамотно составляли перспективные и календарные планы, проводили индивидуальную работу с детьми по всем разделам музыкального воспитания и развития. Формами приобщения дошкольников к музыке выступали хоровое и вокальное исполнение, игра на детских музыкальных инструментах, прослушивание музыкальных произведений, выражение своих эмоций в слове, художественном движении.

Детей знакомили с музыкальными жанрами и формами, интонационной основой, выразительными возможностями, с основными чертами музыки. При отборе музыкального репертуара педагоги ориентировались на подлинную художественную ценность произведения.

В группах был создан благоприятный психологический климат. Обучающихся принимали приветливые, эмоциональные, доброжелательные воспитатели, которые являлись непосредственными участниками всех режимных моментов. Обучающиеся в период адаптации были освобождены от специально организованной деятельности. Основой познавательной, творческой деятельности ребенка явилась в этот период игра. Обучение новому материалу велось индивидуально или по подгруппам. Воспитатели работали в тесном сотрудничестве с медицинской сестрой и педагогом – психологом. Педагог – психолог наблюдал и корректировал воспитательно-образовательный процесс.

Таким образом, работа педагогов в 2023-2024 учебном году будет направлена на повышение психологической компетентности родителей в вопросах воспитания и обучения обучающихся через консультации, беседы, открытые занятия, семинары – практикумы, тренинги для улучшения психофизической подготовленности обучающихся к детскому саду.

На учебный год были намечены задачи:

1. Продолжить работу по интеграции изобразительного искусства и художественно-творческой деятельности детей в педагогический процесс дошкольного учреждения.
2. Продолжать работу педагогов по формированию основ мировоззрения ребенка средствами художественного слова и разных видов детского театра.
3. Акцентировать работу педагогов на формировании логико-математической компетентности дошкольников в различных видах детской деятельности.

Для решения этих задач были намечены и проведены четыре педагогических совета:

1. «Задачи работы ДОО на 2022-2023 учебный год».

2. «Формирование личности ребенка средствами театрализованной деятельности»

3. «Современные подходы к формированию логико-математической компетентности дошкольников»

4. «Итоговый. Подводим итоги за год. Педагогические находки, достижения, успехи».

На каждом педагогическом совете были приняты решения к выполнению намеченных задач.

Реализации задач годового плана способствовали 10 консультаций, семинар-практикум, смотры – конкурсы, районный семинар

В течение учебного года был проведен контроль:

1. Фронтальный по всем направлениям (самостоятельные игры детей, сюжетно-ролевые игры, организация игр воспитателем, проверка планов, работа с родителями, и.т.д.).

2. Тематический контроль:

- Состояние условий в ДОО по организации театрализованной деятельности.
- Анализ работы ДОО по формированию математических представлений у дошкольников.

Анализ методической работы.

Педагоги и их воспитанники принимали активное участие во всероссийских, республиканских, муниципальных и городских конкурсах, где их достижения были отмечены дипломами, сертификатами, грамотами, благодарностями за активное участие. Развитию творчества, мастерства, фантазии, художественного вкуса обучающихся и педагогов способствовали смотры - конкурсы, проводимые в условиях ДОО.

В течении учебного года были проведены конкурсы:

1. Смотр «Подготовка групп к учебному году»

2. Смотр-конкурс «Лучший уголок театрализованных игр»

3. Выставка новогодних композиций «Сказка на окне»

4. Смотр-конкурс «Центр математики»

5. Смотр-конкурс «Парад снеговиков» лучшее зимнее оформление участка.

6. Выставка изобразительного творчества «Космические дали»

7. Конкурс чтецов «О доблестях, о подвиге, о славе»

Воспитанники детского сада неоднократно являлись участниками творческих конкурсов и занимали призовые места

| Наименование мероприятия | Количество участников | Уровень (районный, республиканский, всероссийский, международный), очный, дистанционный | Результат (сертификат участника, диплом участника, диплом победителя и т.д.) |
|---|-----------------------|---|--|
| Муниципальный творческий конкурс «Вперед, к звездам!» | 9 чел. | районный | Диплом призера 2 место - 2 чел. |
| Муниципальный конкурс чтецов «Зимнее настроение» | 7 чел. | районный | Диплом призера 1 место – 2 чел. Диплом призера 3 место- 1 чел. |
| Региональный конкурс народной культуры «Красный сарафан» | 9 чел. | республиканский | Диплом лауреата 3 степени – Ансамбль «Искорки» 8 чел. Диплом лауреата 3 степени – 1 чел. (сольное выступление) |
| Муниципальный этапа Всероссийского конкурса детско-юношеского творчества по пожарной безопасности «Неопалимая купина» | 1 чел. | районный | Сертификат участника |
| Районный конкурсе творческих работ «Мастерская Деда Мороза» | 14 чел. | районный | Диплом призера 1 место – 1 чел. Диплом призера 2 место- 2 чел. |
| Муниципальный конкурс «Мы патриоты» | 9 чел. | районный | Диплом призера 1 место – Ансамбль 8 чел. Диплом призера 3 место- 1 чел. |
| Республиканский фестиваль детского творчества дошкольников «Радуга талантов» | 1 чел. | республиканский | Диплом участника фестиваля – 1 чел. |

| | | | |
|--|--------|----------|------------------------------------|
| Районный экологический конкурс творческих работ «Чудеса своими руками» | 5 чел. | районный | Диплом призера 3 место – 1 чел. |
|--|--------|----------|------------------------------------|

В течение учебного года проводились мероприятия по повышению результативности качества работы педагогов: Онлайн - курсы повышения квалификации, педагогические советы, семинары-практикумы, консультации, открытые просмотры, самообразование. Педагоги повышали свою квалификацию через самообразование по выбранным в начале учебного года темам, на итоговом педагогическом совете был заслушан отчет воспитателей по самообразованию и проектной деятельности.

| Дата | Название мероприятия, указать уровень (районный, республиканский, всероссийский, международный), очный, дистанционный. | Ф.И.О. педагога | Результат (сертификат, диплом участника, диплом победителя и т.д.) |
|--------------|--|--|---|
| Ноябрь 2022 | Республиканский конкурс «Дидактические игры и пособия по развитию речи» | Дмитриева Наталья Анатольевна | Сертификат участника |
| Ноябрь 2022 | Республиканский конкурс «Дидактические игры и пособия по развитию речи» | Дмитриева Марина Вячеславовна | Сертификат участника |
| Декабрь 2022 | Республиканский X Всероссийский конкурс «Воспитатели России» в Республике Марий Эл | Дмитриева Наталья Анатольевна | Диплом лауреата в номинации «Успешный воспитатель» |
| Декабрь 2022 | Республиканский X Всероссийский конкурс «Воспитатели России» в Республике Марий Эл | Подрезова Юлия Александровна | Диплом лауреата в номинации «Лучший профессионал образовательной организации» |
| Декабрь 2022 | Районный экологический конкурс творческих работ «Чудеса своими руками» | Ермоленко Наталья Леонидовна, Галета Галина Васильевна, Васильева Ольга Николаевна, Бандина Наталия Александровна | Сертификат участника |
| Январь 2023 | Республиканский конкурс «Лучшая программа дополнительного образования детей» | Семенова Наталья Семеновна | Диплом призера 3 место |

| | | | |
|---|--|---|-------------------------------|
| | Республики Марий Эл – 2022» | | |
| Январь 2023 | Республиканский конкурс профессионального мастерства педагогических работников Республики Марий Эл «Уроки финансовой грамотности» | Гордеева Елизавета Ивановна | Сертификат участника |
| Март 2023 | Всероссийский конкурс на присвоение статуса Инновационной площадки ФГБНУ «Институт изучения детства, семьи и воспитания Российской академии образования» | Гордеева Елизавета Ивановна | Справка об участии в конкурсе |
| 21.04.2023 | Межрегиональная научно-практическая конференция XXII Глушковские чтения | Матвеева Надежда Артемьевна | Сертификат участника |
| Публикации педагогов ДООУ в печатных СМИ и сети Интернет | | | |
| Ф.И.О. педагога | | Тема публикации, наименование печатного или электронного издания, либо адрес в сети Интернет | |
| Матвеева Надежда Артемьевна | | «Марийские сказки как средство формирования национального самосознания у детей дошкольного возраста» в сборнике межрегиональной научно-практической конференции XXII Глушковские чтения | |

Педагогами были проведены праздники, развлечения День знаний, Новогодний праздник, День защитника отечества, 8 марта, День смеха, День космонавтики, День Победы.

Результаты выполнения образовательной программы по всем направлениям

В 2022-2023 учебном году педагогический коллектив МДОУ Звениговский детский сад «Кораблик» работал по инновационной программе дошкольного образования «От рождения до школы» Под ред. Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, Э.М. Дорофеевой.

Для отслеживания результатов развития детей и освоения основной образовательной программы дошкольного образования ведется мониторинг достижения детьми планируемых результатов освоения программы карты в каждой возрастной группе. В рамках плана работы на 2022-2023 учебный год в

начале и конце учебного года проводилась педагогическая диагностика воспитанников с целью оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования.

Показатели индивидуального развития детей по областям:

- Социально-коммуникативное развитие
- Познавательное развитие
- Речевое развитие
- Художественно-эстетическое развитие
- Физическое развитие

Результаты педагогической диагностики (мониторинга развития детей) используются для решения следующих образовательных задач:

1) индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития); 2) оптимизации работы с группой детей. В ходе проведения обследования получены следующие результаты (в %)

| | Подготовит | | Подготовит А | | Старшая | | Средняя | | Младшая | |
|-------------------------------------|------------|------|--------------|------|---------|------|---------|------|---------|------|
| | Н.г. | К.г. | Н.г. | К.г. | Н.г. | К.г. | Н.г. | К.г. | Н.г. | К.г. |
| Социально-коммуникативное развитие | 2,6 | 3,2 | 2,5 | 2,8 | 1,9 | 2,2 | 2,4 | 2,8 | 1,8 | 2,4 |
| Познавательное развитие | 2,5 | 2,8 | 2,3 | 2,7 | 1,9 | 2,6 | 2,2 | 2,5 | 1,9 | 2,4 |
| Речевое развитие | 2,6 | 2,9 | 2,1 | 2,5 | 1,8 | 2,4 | 2,0 | 2,4 | 1,9 | 2,5 |
| Художественно-эстетическое развитие | 2,8 | 3 | 2,3 | 3 | 2,1 | 2,6 | 1,8 | 2,1 | 1,8 | 2,5 |

| | | | | | | | | | | |
|---------------------|-----|-----|-------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| Физическое развитие | 2,5 | 3 | 2,4 | 2,9 | 2,2 | 2,7 | 2,6 | 2,8 | 1,8 | 2,6 |
| Уровни | | | | | | | | | | |
| Высокий | 21% | 48% | 23,5% | 41% | 17% | 29% | 18% | 27% | 0 | 0 |
| Средний | 75% | 52% | 41,5% | 51% | 46% | 68% | 54% | 54% | 67% | 90% |
| Низкий | 4% | 0 | 35% | 8% | 37% | 3% | 28% | 19% | 33% | 10% |

Результаты образовательного процесса на конец 2022-2023 учебного года показали, что дети имеют достаточно цельную и связанную систему знаний по всем образовательным областям, реализуемой основной общеобразовательной программы дошкольного образования. Освоения необходимых навыков и умений по образовательным областям реализуемой в учреждении программе (94%). Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с оптимальным уровнем развития, что говорит об эффективности педагогического процесса в ДОУ. Однако следует отметить, что остается незначительное количество детей с низким уровнем освоения программы (6%). Немаловажным условием успешного освоения программы является систематическое посещение детьми ДОУ. Длительное отсутствие детей по болезни, отпуска, домашнего режима является также причиной недостаточного высокого уровня освоения знаний по разделам. По результатам мониторинга можно дать следующие рекомендации педагогам ДОУ:

- 1) Разработать индивидуальные маршруты развивающей работы с детьми с высоким и низким уровнем освоения программного материала и развития.
- 2) Итоги мониторинга использовать при определении дифференцированный подход к каждому ребенку в подборе форм организации, методов и приемов воспитания и развития с целью улучшения освоения ООП ДОУ.
- 3) При планировании воспитательно-образовательной работы в 2023-2024уч.г. учитывать результаты педагогической диагностики.

По результатам образовательной деятельности детский сад является стабильно работающим дошкольным образовательным учреждением. Подтверждением тому явились данные анализ выполнения обучающимися основных разделов

программы Сравнительный анализ результатов мониторинга 2022- 2023 учебного года показывает рост усвоения детьми программного материала, то есть прослеживается положительная динамика развития ребенка по всем образовательным областям.

Итоги мониторинга освоения программного материала показали, что детьми всех возрастных групп, материал усвоен по всем образовательным областям на разном уровне. У воспитанников регулярно посещающих детский сад наблюдается положительная динамика. Образовательная деятельность в ДООУ, в сравнении с прошлым годом, осуществляется на более высоком уровне, но знания и навыки, полученные в ходе НОД, необходимо систематически закреплять и продолжать применять в разнообразных видах детской деятельности.

Вывод:

| | | | | |
|--|------------|------|--------------|------|
| | Подготовит | | Подготовит А | |
| | Н.г. | К.г. | Н.г. | К.г. |

Анализ выполнения требований к содержанию и методам воспитания и обучения, а также анализ усвоения детьми программного материала показывают стабильность и позитивную динамику по всем направлениям развития.

Анализ уровня готовности детей подготовительной группы к обучению в школе

Педагоги уделяли большое внимание подготовке детей к школе.

| | | | | |
|-------------------------------------|-----|-----|-------|-----|
| Социально-коммуникативное развитие | 2,6 | 3,2 | 2,5 | 2,8 |
| Познавательное развитие | 2,5 | 2,8 | 2,3 | 2,7 |
| Речевое развитие | 2,6 | 2,9 | 2,1 | 2,5 |
| Художественно-эстетическое развитие | 2,8 | 3 | 2,3 | 3 |
| Физическое развитие | 2,5 | 3 | 2,4 | 2,9 |
| Уровни | | | | |
| Высокий | 21% | 48% | 23,5% | 41% |
| Средний | 75% | 52% | 41,5% | 51% |
| Низкий | 4% | 0 | 35% | 8% |

Психологическая готовность ребенка к школе.

Под психологической готовностью к школьному обучению понимается необходимый и достаточный уровень психического развития ребенка для освоения школьной учебной программы в условиях обучения в коллективе сверстников. Составными компонентами психологической готовности является личностная (социально - психологическая), интеллектуальная и эмоционально-волевая готовность к школьному обучению.

Уровень готовности детей к обучению к школе

Всего выпускников 45 чел.

Высокий уровень готовности к школе – 16 чел. (35,5%)

Средний уровень готовности к школе – 29 чел. (64,5 %)

Умеют читать – 15 чел.

Знают буквы – 30 чел.

Результаты исследования свидетельствуют о готовности воспитанников к школьному обучению, что говорит о достаточно высоком уровне познавательной активности выпускников ДОУ, владении детьми элементами учебной деятельности, преобладания учебно-познавательных мотивов, сформированности у детей волевого и социального развития, желания узнавать новое. У детей в достаточной мере сформировано усвоение определенных знаний, образное мышление, развиты коммуникативные навыки (способность преодолевать трудности, достигать результата своей деятельности и вступать в контакт с новыми людьми). Уровень развития речи и мелкой моторики развиты в пределах

возрастной нормы. В подготовительной группе один ребенок к школе условно готов. Воспитанники подготовительных групп нашего учреждения при поступлении в школы г. Звенигово показывают хорошие результаты.

Анализ реализуемых программ дополнительного образования в учреждении

С целью улучшения качества образовательного процесса, мотивации детей к познанию и творчеству, развитию их способностей в различных видах деятельности через организацию кружковой деятельности реализуются программы дополнительного образования по следующим направлениям:

Социально – гуманитарного направления :

«В гостях у сказки» - руководитель Аганина Н.Г.

«Веселый язычок» – руководитель Никонова Е.И.

«Говорилки» - руководитель Галета Г.В.

«Ступеньки к школе» - руководитель Дмитриева Н.А.

«Смайл» - руководитель Семенова Н.С.

Физкультурно-спортивного направления:

«Baby-фитнес» - руководитель Подрезова Ю.А.

«Топтыжка» - руководитель Подрезова Ю.А.

Главная цель работы по программам дополнительного образования - это гармонично развитая, социально активная, творческая личность ребенка.

Таким образом, программы дополнительного образования в детском саду выполняют несколько функций: - образовательную – каждый воспитанник ОУ имеет возможность удовлетворить (или развить) свои познавательные потребности, получить дополнительное развитие умений, навыков в интересующем его виде деятельности;

- социально-адаптивную – занятия в объединениях позволяют воспитанникам получить социально значимый опыт деятельности и взаимодействия, испытать «ситуацию успеха», научиться самоутверждаться;

- коррекционно-развивающую – воспитательно-образовательный процесс, реализуемый на занятиях объединениях, позволяет развивать интеллектуальные, творческие, физические способности каждого ребенка;

- воспитательную – содержание и методика работы в объединениях оказывает значительное влияние на развитие социально значимых качеств личности, формирование коммуникативных навыков, воспитание социальной ответственности, коллективизма, патриотизма.

В детском саду осуществлялась работа по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ:

| Наименование образовательной программы/направленность | Всего количество детей | Руководитель |
|---|-------------------------------|--|
| Программа дополнительного образования «В гостях у сказки», социально-гуманитарная | 17 | Аганина Наталья Геннадиевна, воспитатель |

В рамках реализации платных дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ:

| Наименование дополнительной образовательной программы | Возраст детей | Количество детей | Руководитель |
|---|----------------------|-------------------------|--|
| Программа дополнительного образования «Ступеньки к школе», социально-гуманитарная | 5-6 | 22 | Дмитриева Наталья Анатольевна, воспитатель |
| Программа дополнительного образования «Веселый язычок», социально-гуманитарная | 6-7 | 9 | Никонова Екатерина Ивановна, воспитатель |
| Программа дополнительного образования «Говорилки», социально-гуманитарная | 3-4 | 14 | Галета Галина Васильевна, воспитатель |
| Программа дополнительного образования «Baby-фитнес», физкультурно-спортивная | 2-3 | 14 | Подрезова Юлия Александровна, инструктор по физ.культуре |
| Программа дополнительного образования «Топтыжка», физкультурно-спортивная | 3-4 | 5 | Подрезова Юлия Александровна, инструктор по физ.культуре |

Дополнительные услуги функционируют на основании «Положения об оказании платных образовательных услуг». Отношения между родителями и ДОУ регулируются договором. В ДОУ созданы условия для реализации дополнительных образовательных услуг. Дополнительные образовательные услуги ориентированы на детей старшего дошкольного возраста, охват детей ДОП услугами составляет 79%. Вся информация о платных дополнительных

образовательных услугах предоставляется для родителей на официальном сайте дошкольного учреждения в разделе «Платные образовательные услуги».

Работа с родителями

В 2022-2023 учебном году работе с семьей уделялось достаточно внимания. В целом, для основного контингента родителей характерны высокие требования к образовательному процессу.

Система взаимодействия ДОО с родителями в 2022-2023 учебном году предполагала различные формы взаимодействия по следующим направлениям: - Изучение образовательного запроса семьи, уровня удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг ДОО (беседы, анкетирование, опрос, проведение мониторинга потребностей семей в дополнительных услугах, степени удовлетворенности качеством образовательной деятельности). Большинство опрошенных родителей удовлетворены общим уровнем качества образования в детском саду и наблюдают положительные изменения в деятельности ДОО. Преимущественное количество родителей получает информацию о повседневных событиях в группе, успехах ребенка в обучении.

Педагогический коллектив старался строить работу в тесном контакте с семьей. Родители являлись активными участниками смотров – конкурсов ДОО, посещали групповые консультации и родительские собрания, открытые занятия, музыкальные праздники и спортивные досуги, являлись активными участниками в общественной жизни детского сада. В связи с неблагоприятной эпидемической обстановкой все мероприятия проходили в дистанционном формате. Вниманию родителей были предложены буклеты с психолого-педагогическими советами. В группах воспитатели оформляли и систематически обновляли папки – раскладушки. О двигательной активности детей в течение дня родители могли получить информацию от воспитателей.

Педагоги детского сада, находясь в поиске форм и методов работы с родителями, позволяющих учесть их актуальные потребности и способствующие формированию активной родительской позиции, пришли к выводу о необходимости активного дистанционного взаимодействия с помощью интерактивной платформы Сферум. Для удовлетворения потребности родителей в

общении и обмене собственным опытом целесообразно продолжать работу в дистанционном формате.

Во всех возрастных группах в конце учебного года прошли отчетные занятия, на которых обучающиеся продемонстрировали умения и навыки, приобретенные на занятиях. Такая форма работы помогает родителям оценить работу детского сада, увидеть и оценить достижения обучающихся; способствует установлению более тесного контакта с родителями обучающихся.

Качество воспитательно-образовательного процесса оценивалось родителями в ходе анкетирования, проводимого в мае 2023 года. Опрос родителей по оцениванию деятельности детского сада свидетельствует о том, что 85 % опрошенных родителей дают положительную оценку работе педагогов и детского сада в целом.

Работа с социумом

ДОУ работает в тесном контакте с учреждениями культуры и искусства РМЭ: проведены кукольные представления, музыкальные конкурсы, праздники на свежем воздухе.

Был утвержден план работы по организации преемственных связей со школой. Для более тесного сотрудничества используем разные формы взаимодействия: посещение обучающихся школьных праздников, выступление учителей школы на родительских собраниях ДОУ. Экскурсии в школу, школьную библиотеку дают возможность детям лучше узнать жизнь школы и усилить интерес к ней. Совместные мероприятия помогают лучше узнать учителям будущих первоклассников.

Уже много лет наш детский сад тесно сотрудничает с библиотекой, музеем, где дети получают интересную и полезную информацию

2. ПОСТАНОВКА ЦЕЛИ И ЗАДАЧ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Основные направления ДОУ:

1. Физкультурно – оздоровительное развитие воспитанников.
2. Художественной – эстетическое развитие воспитанников.

Цель: разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-

нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций

Задачи:

1. Усовершенствовать систему работы педагогов по формированию мировоззрения у дошкольников средствами художественного слова.
2. Совершенствовать работу педагогов в формировании логико-математических представлений у дошкольников в системе воспитательно-образовательной деятельности.
3. Начать работу по изучению и внедрению современных методов и технологий реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования.

3. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ЦЕЛЕЙ И ЗАДАЧ

3.1 Программно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса

| № п/п | Предметная область | Базовый компонент | Расширенное содержание образования |
|--------------------------------------|---------------------------|---|---|
| Дошкольный возраст (3 -7 лет) | | | |
| 1. | Развитие речи | Программа воспитания и обучения в детском саду «От рождения до | Гербова В.В. Занятия по развитию речи. Гербова В.В. Приобщение детей к художественной литературе Короткова Э.П. Обучение детей дошкольного возраста рассказыванию Бондаренко А.К. Словесные игры в детском саду. Швайко Г.С. Игры и игровые упражнения для развития речи. Дыбина О.В. Занятия по ознакомлению с окружающим миром |

| | | | |
|----|------------------------------|--|---|
| 2. | Музыка | школы» под редакцией Н. Вераксы М.А. Васильевой, Т.С. Комаровой | Зацепина М.Б. Дни воинской славы Зацепина М.Б., Антонова Т.В. Народные праздники в детском саду Соловьева Е.В., Спорышева Е.Б. Царенко Л.И. Наследие: Пособие по приобщению детей дошкольного возраста к традиционной отечественной культуре Радынова О.П. «Музыкальные шедевры» |
| 3. | Изобразительная деятельность | | Комарова Т.С. «Занятия по изобразительной деятельности» |
| | Физкультура | | Пензулаева Л.И. Физкультурные занятия с детьми 3-4 лет Пензулаева Л.И. Физкультурные занятия с детьми 4-5 лет Пензулаева Л.И. Физкультурные занятия с детьми 5-6 лет |
| 4. | Грамота | | Тумакова Г.А. Ознакомление дошкольника со звучащим словом Журова Л.Е. «Обучение дошкольников грамоте» (старшая, подготовительная группы) |
| 5. | Математика | | Помораева И.А., Позина В.А. Занятия по формированию элементарных математических представлений Метлина Л.С. «Математика в детском саду» Новикова «Математика в детском саду» |

| | | | |
|----|---------------------------------------|--|---|
| 6. | Ознакомление с природой | | Труд и наблюдения в природе Сост. А.Ф. Мазурина Лучич М.В. Детям о природе Золотова Е.И. Знакомим дошкольников с миром животных Рыжова Н.А. «Наш дом – природа» Николаева С.Н. Юный эколог |
| 7. | Конструирование и ручной труд | | Куцакова Л.В. Конструирование и ручной труд в детском саду. Куцакова Л.В. Занятия по конструированию из строительного материала |
| 8. | Театрализованная деятельность | | Сорокина Н.Ф. «Театр - Творчество - Дети» Миланович Л.Г., Маханёва М.Д. Театрализованные занятия в детском саду. |
| 9. | Основы безопасности жизнедеятельности | | Тихомирова Л.Ф. Упражнения на каждый день: уроки здоровья для детей 5-8 лет Саулина Т.Ф. Три сигнала светофора Авдеева Н.Н., Князева О.Л., Стеркина Р.Б. Безопасность |
| 10 | Правовое воспитание | | Шорыгина Т.А. Беседы о правах ребенка |

Педагогические советы

| Тема | Вопросы | Форма | Сроки | Ответственные |
|--|---|--------------|--------|-------------------------------|
| «Задачи работы ДОУ на 2023-2024 учебный год» | 1. Анализ работы за летне – оздоровительный период 2022-2023 уч.года | Традиционная | август | ст. воспитатель Гордеева Е.И. |
| | 2. Об утверждении Образовательной программы дошкольного образования МДОУ. | | | ст. воспитатель Гордеева Е.И. |
| | 3. Утверждение годового плана работы педагогического коллектива | | | ст. воспитатель Гордеева Е.И. |

| | | | | |
|--|---|--------------|--------|---------------------------------|
| | на 2023-2024 уч. г. | | | |
| | 4. Утверждение перечня программ и технологий, используемых в ДОУ | | | ст.воспитатель Гордеева Е.И. |
| | 5.Утверждение режима работы детского сада, режима работы групп, сетки образовательной деятельности на 2023-2024 уч.г. | | | ст.воспитатель Гордеева Е.И. |
| | 6. Утверждение дополнительных образовательных программ, сетки занятий по доп.образованию на 2023-2024 уч.год | | | ст.воспитатель Гордеева Е.И. |
| | 7.Утверждение плана работы специалистов ДОУ на 2023-2024 уч.г. | | | специалисты |
| | 8.Анализ готовности групп к новому учебному году | | | заведующий Ермакова Е.В |
| | 9. Материалы августовской педагогической конференции | | | заведующий Ермакова Е.В |
| | 10. Инструктаж по организации охраны жизни и здоровья детей в детском саду. | | | заведующий Ермакова Е.В |
| | 11. Принятие решений | | | заведующий Ермакова Е.В |
| «Ознакомление дошкольников с детской художественной литературой в контексте реализации задач ФОП ДО» | 1.Выполнение решений предыдущего педсовета | Деловая игра | ноябрь | ст.воспитатель Гордеева Е.И. |
| | 2. Вступительное слово старшего воспитателя «Методика организации деятельности по ознакомлению детей дошкольного возраста с художественной литературой» | | | ст.воспитатель Гордеева Е.И. |
| | 3. Итоги тематического контроля «Приобщение дошкольников к художественной литературе | | | ст.воспитатель Гордеева Е.И. |

| | | | | |
|--|--|--------------|------|------------------------------|
| | как средству познавательно-речевого развития» (Аналитическая справка) | | | |
| | 4. Как правильно читать детям книги | | | Воспитатель Дмитриева М.В. |
| | 5. Ознакомление дошкольников с творчеством детских писателей | | | Воспитатель Галета Г.В. |
| | 6. Использование метода моделирования при ознакомлении с художественными произведениями | | | Воспитатель Аганина Н.Г. |
| | 7. Деловая игра «Аукцион знаний» | | | Воспитатель Дмитриева Н.А. |
| | 8.Использование современных технологий при ознакомлении дошкольников с художественной литературой | | | Воспитатель Ермоленко Н.Л. |
| | 9. Использование музыки при восприятии детьми художественной литературы | | | Муз.руководитель |
| | 10. Принятие решений педагогического совета, его утверждение, дополнения | | | Заведующий Ермакова Е.В. |
| «Развитие логического мышления дошкольников посредством реализации системно-деятельностного подхода» | 1.Выполнение решений предыдущего педсовета | Круглый стол | Март | ст.воспитатель Гордеева Е.И. |
| | 2. Вступительное слово старшего воспитателя «Реализация технологии деятельностного подхода в ФЭМП» | | | ст.воспитатель Гордеева Е.И. |
| | 3. Итоги тематического контроля «Развитие логического мышления у дошкольников через дидактические игры и упражнения» | | | ст.воспитатель Гордеева Е.И. |

| | | | | |
|---|---|--------------|-----|--|
| | (Аналитическая справка) | | | |
| | 4. Мастер-класс «Использование ментальных карт Бьюзена в работе с дошкольниками» | | | Воспитатель Бандина Н.А. |
| | 5. Выступление «Педагогические технологии в развитии логического мышления» | | | воспитатель Тарасова М.В. |
| | 6. Деловая игра «Логика в математике» | | | Педагог-психолог Семенова Н.С. |
| | 7. Выступление из опыта работы «Влияние подвижных игр с дидактической направленностью на развитие логического мышления» | | | инструктор по физкультуре Подрезова Ю.А. |
| | 8. Выступление из опыта работы «Влияние оригами на развитие логического мышления у дошкольников» | | | воспитатель Алексеева Т.В. |
| | 9. Принятие решений педагогического совета, его утверждение, дополнения | | | заведующий Ермакова Е.В. |
| «Итоговый. Подводим итоги за год. Педагогические находки, достижения, успехи» | 1.Выполнение решений предыдущего педсовета | Традиционная | Май | ст.воспитатель Гордеева Е.И. |
| | 2. Анализ деятельности ДОУ за 2023-2024 учебный год. Анализ выполнения и реализации задач годового плана | | | ст.воспитатель Гордеева Е.И. |
| | 3. Анализ заболеваемости детей и проведенной оздоровительной работы с детьми. | | | ст.медсестра Петрова И.Н. |
| | 4. Результаты итоговой педагогической диагностики освоения образовательной | | | воспитатели, специалисты |

| | | | | |
|--|---|--|--|------------------------------------|
| | программы | | | |
| | 5. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период, утверждение сетки занятий | | | заведующий Ермакова Е.В. |
| | 6. Проектирование годового плана работы учреждения на 2024-2025 учебный год | | | ст.воспитатель Гордеева Е.И. |
| | 7. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в детском саду в летний период | | | заведующий Ермакова Е.В. |
| | 8. Проект решения педагогического совета, его утверждение, дополнения | | | заведующий Ермакова Е.В. |

1.3 Консультации

| Наименование | Сроки | Ответственные |
|---|----------|---|
| Новые требования к аттестации педагогических работников | Сентябрь | ст. воспитатель Гордеева Е.И. |
| Технология портфолио дошкольника | Сентябрь | воспитатель Бандина Н.А. |
| Технология развивающего обучения | Сентябрь | воспитатель Тарасова М.В. |
| Технология детского экспериментирования | Октябрь | воспитатель Дмитриева М.В. |
| Технология сотрудничества | Октябрь | Муз.руководитель |
| Консультации по темам самообразования | Январь | воспитатели, специалисты |
| Системно-деятельностный подход на занятиях физической культурой | Февраль | Инструктор по физ.культуре Подрезова Ю.А. |
| Круги Луллия как средство развития логического мышления | Февраль | воспитатель Ермоленко Н.Л. |
| Технология образовательное событие | Февраль | воспитатель Дмитриева Н.А. |
| Технология проектной деятельности | Апрель | воспитатель Галета Г.В. |
| ТРИЗ технология | Апрель | воспитатель Аганина Н.Г. |
| Технология ситуация | Апрель | воспитатель Алексеева Т.В. |

1.3 Семинары. Семинары – практикумы. РМО

| Наименование | Сроки | Ответственные |
|--|--------|--|
| Районное методическое объединение воспитателей «Образовательная деятельность в контексте реализации ФОП ДО» | апрель | ст. воспитатель Гордеева Е.И. Специалисты Воспитатели |

1.4 Открытые просмотры

| Сроки | Тема занятия | Ответственный |
|---------|-------------------------------------|---|
| октябрь | Физическое развитие | Инструктор по физической культуре Подрезова Ю.А. |
| | Социально-коммуникативное развитие | Учитель мар.языка Матвеева Н.А. |
| | Художественно-эстетическое развитие | Воспитатель Дмитриева Н.А. |
| ноябрь | Художественно-эстетическое развитие | Воспитатель Ермоленко Н.Л. |
| | Познавательное развитие | Воспитатель Дмитриева М.В. |
| февраль | Познавательное развитие | Воспитатель Галета Г.В. |
| март | Познавательное развитие | Воспитатель Бандина Н.А. |
| | Художественно-эстетическое развитие | Воспитатель Тарасова М.В. |
| апрель | Познавательное развитие | Воспитатель Аганина Н.Г. |
| | Художественно-эстетическое развитие | Воспитатель Алексеева Т.В. |

1.6 Смотры, конкурсы

| Наименование | Сроки | Ответственные |
|--|----------|-------------------|
| Смотр «Подготовка групп к учебному году» | сентябрь | Воспитатели групп |

| | | |
|--|---------|--------------------------------------|
| Конкурс семейного творчества «Осенняя фантазия» | октябрь | Воспитатели групп |
| Всероссийская экологическая акция «Покормите птиц зимой» | ноябрь | Воспитатели групп |
| Выставка новогодних композиций «Сказка на окне» | декабрь | Воспитатели групп |
| Смотр-конкурс «Зимнее оформление участка» | февраль | Воспитатели групп |
| Конкурс открыток «Служу России» | февраль | Воспитатели групп |
| Конкурс открыток, рисунков «Подарок для мамы (бабушки)» | март | Воспитатели групп |
| Конкурс художественного творчества «Космические дали» | апрель | Воспитатели групп |
| Конкурс художественного творчества «Моя планета» | апрель | Воспитатели групп |
| Конкурс чтецов «О доблестях, о подвиге, о славе» <i>(для воспитанников старших и подготовительных групп)</i> | май | Воспитатели групп |
| Конкурс рисунков «Весна Победы» | май | Воспитатели групп |
| Конкурс рисунков «Безопасная дорога» | май | Воспитатели групп |
| Выставка кружковой работы, отчет по самообразованию. | май | Воспитатели групп Специалисты ДОУ |

1.5 Организация методических выставок

| Содержание | Сроки | Ответственные |
|-------------------------------------|----------------|-----------------|
| «Новинки педагогической литературы» | В течение года | ст. воспитатель |
| «Безопасная дорога» | сентябрь | ст. воспитатель |
| «Как хорошо уметь читать» | октябрь-ноябрь | ст. воспитатель |
| «Пожарная безопасность» | декабрь | ст. воспитатель |
| «Занимательная математика» | февраль-март | ст. воспитатель |
| «В мире природы» | апрель | ст. воспитатель |
| «Уроки безопасности» | май | |

1.6 Темы самообразования педагогов.

| Тема | Сроки | Ответственные |
|--|--------|--------------------------------------|
| «Методическая работа в современном образовательном пространстве» | апрель | Старший воспитатель Гордеева Е.И. |
| «Развитие творческой индивидуальности воспитанников в системе» | апрель | Педагог доп.образования |

| | | |
|---|---------|--|
| дополнительного образования» | | Семенова Н.С. |
| «Развитие творческих способностей детей старшего дошкольного возраста через нетрадиционную технику рисования – пластитлинографию» | май | Воспитатель Ермоленко Н.Л. |
| «Формирование нравственных качеств у детей посредством народной сказки» | февраль | учитель марийского языка Матвеева Н.А. |
| «Использование фитбол-гимнастики с детьми старшего дошкольного возраста» | март | Инструктор по физической культуре Подрезова Ю.А. |
| «Использование современных образовательных технологий при подготовке детей к школе» | февраль | Воспитатель Дмитриева Н.А. |
| «Развитие мелкой моторики у детей раннего возраста» | март | Воспитатель Алексеева Т.В. |
| «Использование развивающих игр при формировании элементарных математических представлений у старших дошкольников» | март | Воспитатель Дмитриева М.В. |
| «Развитие сенсорных эталонов у детей раннего возраста» | май | Воспитатель Аганина Н.Г. |
| «Развитие мелкой моторики через продуктивную деятельность у детей младшего дошкольного возраста» | январь | Воспитатель Тарасова М.В. |
| «Воспитание духовно-нравственных качеств детей младшего возраста посредством русских народных сказок» | май | Воспитатель Бандина Н.А. |
| «Развитие математических способностей у детей среднего возраста через игровую деятельность» | март | Воспитатель Галета Г.В. |

17. Предметно – пространственная среда

| Содержание | группы | Ответственные |
|------------------------------------|----------------------------|--------------------|
| Центр развития мелкой моторики | I группа раннего возраста | воспитатели группы |
| Центр развития мелкой моторики | II группа раннего возраста | воспитатели группы |
| Центр изобразительной деятельности | младшая «А» | воспитатели группы |
| Уголок сказок | младшая | воспитатели группы |
| Центр конструирования | средняя | воспитатели группы |
| Центр математики | старшая | воспитатели |

| | | |
|--|------------------|--------------------|
| | | группы |
| Картотека дидактических игр для подготовки к школе | подготовительная | воспитатели группы |

4. КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО

4.1 Фронтальный контроль

| Содержание | Сроки | Ответственные |
|----------------|--------|---|
| Младшая группа | ноябрь | Заведующий, старший воспитатель, ст.медсестра |
| Средняя группа | апрель | Заведующий, старший воспитатель, ст.медсестра |

4.2 Тематический контроль

Цель: выявление уровня и системы работы дошкольного учреждения по задачам, намеченным в годовом плане

| Содержание | Сроки | Ответственные |
|---|---------|---------------------|
| «Приобщение дошкольников к художественной литературе как средству познавательно- речевого развития» | октябрь | Старший воспитатель |
| «Развитие логического мышления у дошкольников через дидактические игры и упражнения» | февраль | Старший воспитатель |

4.3 Оперативный контроль

| Содержание | IX | X | XI | XII | I | II | III | IV | V |
|---|----------------|---|----|-----|---|----|-----|----|---|
| Содержание | IX | X | XI | XII | I | II | III | IV | V |
| Готовность групп к учебному году | + | | | | | | | | |
| Санитарное состояние | В течение года | | | | | | | | |
| Охрана жизни и здоровья | В течение года | | | | | | | | |
| Контроль качества оформления документации | | + | | | | + | | | |
| Контроль организации работы по ПДД | + | | | | | + | | | + |

| | | | | | | | | | |
|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Контроль организации работы по ОБЖ | + | | | + | | | | | + |
| Контроль праздника (досуга, развлечения) | | + | | + | | | + | | |
| Подготовка и проведение утренней гимнастики и гимнастики пробуждения с детьми | + | | | | + | | | | + |
| Проведение закаливающих процедур | | + | | | | + | | | + |
| Контроль физкультурного занятия | + | | | | + | | | + | |
| Контроль музыкального занятия | | + | | | | + | | + | |
| Контроль организации и проведения прогулки. Состояние выносного материала для организации игровой деятельности детей на прогулке | + | | | + | | + | | + | |
| Проверка плана воспитательно-образовательной работы в группах | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| Контроль организации питания детей | | + | | | + | | | + | |
| Анализ организации экспериментальной деятельности | | + | | | + | | | + | |
| Контроль организации режима дня | | + | | + | | | + | | |
| Рациональность и эффективность организации хозяйственно-бытового труда во всех возрастных группах | | + | | | | + | | + | |
| Система работы с детьми в уголке природы во всех возрастных группах | | | + | | | + | | | |
| Организация ручного труда в группах | | | | | + | | | | |
| Двигательная активность детей в режиме дня | | + | | | | + | | | + |
| Организация и проведение подвижных игр | + | | | + | | | + | | + |
| Организация и проведение целевых прогулок и экскурсий по ознакомлению с природой и окружающим миром | | + | | | + | | | | + |
| КГН (одевание) | | + | | | + | | | + | |
| КГН (умывание) | | | + | | | + | | | + |
| Содержание книжных уголков | + | | | | | | + | | |
| Содержание уголков ИЗО | | + | | | | | + | | |
| Содержание природных уголков | | | + | | | | | | + |

| | | | | | | | | | |
|--|---|---|--|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | |
| Содержание уголков ручного труда | | | | + | | | | | + |
| Содержание уголков ФИЗО | | + | | | | + | | | |
| Содержание музыкальных уголков | | | | + | | | + | | |
| Оборудование для сюжетно-ролевых игр | + | | | | | | | + | |
| Оборудование для театрализованной деятельности | | + | | | | | + | | |
| Наличие дидактических игр по задачам программы | | + | | | | | | | + |
| Подготовка педагогов к занятиям | | + | | + | | + | | + | |
| Наглядная педагогическая пропаганда | | + | | | | + | | | + |
| Проведение родительских собраний | + | | | | + | | | | + |

4.4 Сравнительный контроль

Цель: анализ и оценка педагогического процесса одного воспитателя в сопоставлении с опытом работы другого воспитателя одной группы при проверке уровня проведения занятий, режимных моментов, игр, качества знаний, умений и навыков детей

| Содержание | Сроки | Ответственные |
|--|---------|---------------------|
| Организация прогулки (младшая А и младшая) | Октябрь | Старший воспитатель |
| Утренняя гимнастика (подготовительная и старшая) | Ноябрь | Старший воспитатель |
| Формирование культурно-гигиенических навыков во время приема пищи (I ранн.возраста и II ранн.возраста) | Февраль | Старший воспитатель |

5. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ РАБОТА

5.1 Инструктивно-методические совещания по ознакомлению с нормативно-правовыми документами

| Наименование инструкций | Сроки | Ответственные |
|---|----------------|-----------------------------------|
| Проверка и утверждение перспективных планов воспитательно-образовательной работы с детьми; планов работы специалистов | В течение года | Заведующая Старший воспитатель |
| Изучение программно – методических материалов | В течение года | Заведующая Старший |

| | | |
|--|----------------|---------------------------------------|
| | | воспитатель |
| Утверждение конспектов открытых просмотров, докладов, сценариев утренников | В течение года | Старший воспитатель |
| Инструкции и методические материалы | В течение года | Заведующая Старший воспитатель |
| Инструкции по охране жизни и здоровья детей | 2 раза в год | Заведующая Старший воспитатель |
| Инструктажи по охране труда и противопожарной безопасности. | 2 раза в год | Старший воспитатель зав.хозяйством |

5.2 Производственные совещания

| Наименование | Сроки | Ответственные |
|--|--------|-----------------------------------|
| Правила внутреннего трудового распорядка | Ноябрь | Заведующая Профком |
| Утверждение графика отпусков. | Январь | Заведующая Профком |
| Организация летней оздоровительной работы. | Май | Заведующая Старший воспитатель |

6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЕЙ

| № | Вопросы к обсуждению | Форма сообщения | ответственные |
|------|---|---------------------|-------------------------------|
| 5.1. | Анкетирование родителей «Удовлетворенность качеством образовательных услуг» | Анкета | Старший воспитатель |
| 5.2. | Анализ семей по социальным группам (полные, неполные и т.д.) | Работа с социумом | Воспитатели Ст.воспитатель |
| 5.3. | Составление плана работы родительского комитета | Работа с родителями | Воспитатели Заведующая |

| | | | |
|------|--|-------------------------|-------------------------|
| 5.4. | Заключение договоров с родителями | Работа с родителями | Заведующая |
| 5.5. | Оформление наглядной агитации по пропаганде педагогических знаний и ЗОЖ ребенка в ДОУ и семьи. | В течение учебного года | Воспитатели всех групп. |
| 5.6. | Информация о результатах работы с детьми по реализуемым программам | В течение учебного года | Воспитатели всех групп. |
| 5.7. | Привлечение родителей к участию в Днях Здоровья; мероприятиях, проводимых в ДОУ. | В течение учебного года | Воспитатели всех групп. |

6.1 Родительские собрания

Общие

| Содержание | Сроки | Ответственные |
|---|----------------|--|
| Повышение качества дошкольного образования: успехи и проблемы Форма проведения: традиционная | февраль | Заведующий, ст. воспитатель воспитатели |
| Адаптация детей к условиям ДОУ Форма проведения: традиционная | август | Заведующий, ст. воспитатель медсестра Педагог – психолог |

Групповые

I группа раннего возраста

| Содержание | Сроки | Ответственные |
|---|---------|---------------|
| Особенности развития детей 1,5-2 лет | октябрь | Воспитатели |
| Развитие мелкой моторики у детей раннего возраста | апрель | Воспитатели |

II группа раннего возраста

| Содержание | Сроки | Ответственные |
|--------------------------------------|---------|---------------|
| Возрастные особенности детей 2-3 лет | октябрь | Воспитатели |

| | | |
|--------------------------|--------|-------------|
| | | |
| Чему мы научились за год | апрель | Воспитатели |

Младшая группа

| Содержание | Сроки | Ответственные |
|---|---------|---------------|
| Взаимодействие детского сада и семьи | октябрь | Воспитатели |
| Роль семьи в воспитании детей. Я - родитель | апрель | Воспитатели |

Младшая группа «А»

| Содержание | Сроки | Ответственные |
|--------------------------------------|---------|---------------|
| Возрастные особенности детей 3-4 лет | октябрь | Воспитатели |
| Чему мы научились за год | апрель | Воспитатели |

Средняя группа

| Содержание | Сроки | Ответственные |
|--------------------------------------|---------|---------------|
| Возрастные особенности детей 4-5 лет | октябрь | Воспитатели |
| Чему мы научились за год | апрель | Воспитатели |

Старшая группа

| Содержание | Сроки | Ответственные |
|--------------------------------------|---------|---------------|
| Возрастные особенности детей 5-6 лет | октябрь | Воспитатели |
| Чему мы научились за год | апрель | Воспитатели |

Подготовительная группа

| Содержание | Сроки | Ответственные |
|--|---------|---------------|
| Путешествие по следам знаний продолжается, или только вперед! (Встреча-путешествие) | октябрь | Воспитатели |
| Готов ли ваш ребенок к школе? (Круглый стол) | апрель | Воспитатели |

**6.2 Дни открытых дверей
(с учетом эпидемиологической обстановки)**

| № | Мероприятия | Срок | Ответствен |
|---|--|-------------------------------------|---|
| 1 | День открытых дверей - «Детский сад ждет гостей»: посещение утренней гимнастики; посещение НОД; наблюдение повседневной деятельности детей | Апрель (в зависим ости от | Старший воспитатель, Воспитатели, Специалисты |

| | | | |
|---|---------------------------------|--|--|
| | | эпидеми ческой обстано вки) | |
| 2 | Открытые НОД, отчетные концерты | Май (в зависим ости от эпидеми ческой обстано вки) | Старший воспитатель, Воспитатели, Специалисты |

7. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

7.1 Создание предметно-развивающей среды

| Мероприятия | Срок | Ответственные |
|---|----------------|--------------------------------------|
| Оформление ДОУ: Музыкальный/спортивный зал | В течение года | Заведующий Старший воспитатель |

7.2 Приобретение инвентаря, пособий, оргтехники

| Инвентарь | Срок | Ответственные |
|--------------------------------------|----------------|---|
| Приобретение методической литературы | В течение года | Заведующий Старший воспитатель |
| Пополнить физ. оборудование | октябрь-ноябрь | Заведующий ст.воспитатель |
| Пополнение музыкальной фонотеки | В течение года | Заведующий Музыкальный руководитель |

7.3 График административно-хозяйственного контроля (обслуживающий персонал, административная группа)

| Мероприятия | Срок | Ответственные |
|--|-------------------|--------------------------|
| По работе с завхозом и работниками кухни: - соблюдение личной гигиены, спец. одежды; - пищевые отравления, причины и их | в течение года | Заведующий, медсестра |

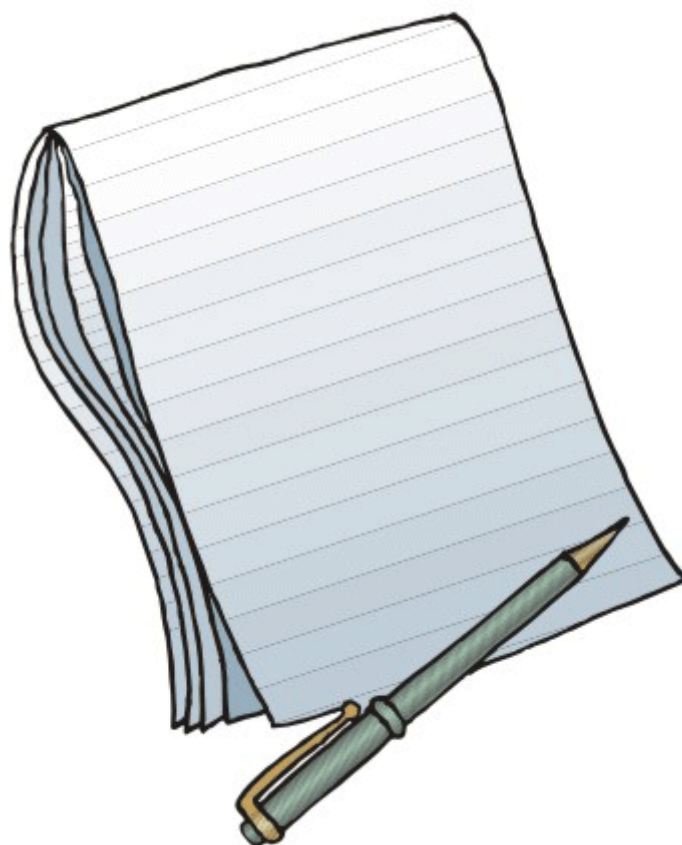
| | | |
|--|----------------|---|
| <p>профилактика;</p> <ul style="list-style-type: none"> - технология приготовления блюд; <p>- санитарное состояние пищеблока, хранение продуктов и соблюдение сроков реализации.</p> | | |
| <p>По работе с младшими воспитателями:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдение дез. режима, его значение в охране жизни и здоровья детей; - личная гигиена детей и сотрудников; - соблюдение правил техники безопасности и противопожарной осторожности; - обязанности младшего воспитателя в группе; - роль младшего воспитателя в организации летнего режима в детском саду, соблюдение санитарных правил на участке | в течение года | Заведующий, медсестра |
| <p>По работе прачки и сторожей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдение правил хранения чистого и грязного белья; - соблюдение техники безопасности и противопожарной осторожности; - своевременная очистка от снега и посыпание дорожек песком; - расчистка тротуаров от мусора и листвы, подрезка кустарников; - значение увлажнения песка в летнее время. | в течение года | Заведующий зав.хозяйством |
| <p>По проведению инструктажа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение вводного инструктажа, знакомство с правилами детского сада; - проведение инструктажа по технике безопасности; - эвакуация детей на случай пожара, правила поведения детей и сотрудников; - инструкция по санобработке и дез.режиму. | в течение года | Заведующий Старший воспитатель зав.хозяйством |

7. 4 Проведение ремонтных работ

| Мероприятия | Срок | Ответственные |
|-----------------------------------|----------------|-----------------------------|
| Ремонт крыльца. | в течение года | зав. хозяйством |
| Косметический ремонт в группах. | в течение года | зав. хозяйством воспитатели |
| Благоустройство игровых площадок. | в течение года | зав. хозяйством воспитатели |

| | | |
|---|-------------|---------------------------------------|
| Оформление цветников. | апрель-июнь | старший воспитатель воспитатели |
| Завоз песка в песочницы. | июнь | зав. хозяйством |
| Промывка, опрессовка системы теплоснабжения. | июнь-июль | зав. хозяйством |

8. ПРИЛОЖЕНИЯ К ГОДОВОМУ ПЛАНУ



8.1. План лечебно-оздоровительной работы

| Содержание деятельности | Срок |
|---|-------------------|
| Контроль за физическим развитием и закаливанием детей. | |
| Посещение физкультурных занятий во всех группах | 1 раз в месяц |
| Посещение утренней гимнастики | в течение года |
| Контроль за регулярным проветриванием групп | в течение года |
| Контроль за проведением прогулок и их длительностью | в течение |

| | |
|--|-----------------|
| | года |
| Контроль за закаливанием детей в группах | в течение года |
| Контроль за питанием | |
| Ведение контроля закладки продуктов | Ежедневно |
| Проведение бракеража продуктов | Ежедневно |
| Проведение витаминизации третьего блюда витамином «С» | Ежедневно |
| Контроль за сроком реализации продуктов | Ежедневно |
| Контроль за сохранением суточных проб | Ежедневно |
| Подсчет калорийности питания детей | 1 раз в месяц |
| Воспитание культуры питания детей в группах и обучение правильной сервировке стола | Ежедневно |
| Санитарно – просветительская работа. | |
| Выпуск санбюллетня и памятки для родителей | 1 раз в квартал |
| Проведение консультаций для родителей | В течение года |
| Проведение санитарно – технического минимума с младшими воспитателями | 1 раз в месяц |
| Организации встреч – лекций родителей с врачами | В течение года |
| Лечебно – профилактическая работа | |
| Регулярное проведение профилактических прививок | Ежемесячно |
| Реакция Манту | 1 раз в год |
| Проведение кварцевания в группах | При карантине |
| Организация регулярных медосмотров в смотровом кабинете | 1 раз в квартал |
| Регулярный осмотр детей и сотрудников на педикулез | 1 раз в 10 дней |
| Контроль за нервно-психическим развитием детей | В течение года |
| Постоянный контроль за соблюдением режима дня | В течение года |
| Фиксирование антропометрических данных детей | 2 раза в год |
| Осуществление анализа физического развития детей | В течение года |
| Осмотр детей после ОРЗ и в летнее время | В течение года |
| Наблюдение за детьми группы «Д» | В течение года |
| Контроль за соблюдением дез. режима всего ДОУ | Постоянно |
| Контроль за соблюдением и ведением фильтра в младших группах | Постоянно |
| Контроль за соблюдением и ведением фильтра в группах во время карантина | По назначению |

| | |
|--|---------------|
| Своевременная изоляция больных детей от здоровых | Постоянно |
| Своевременное направление детей к врачу-стоматологу, нуждающихся в санации полости рта | По назначению |
| Передавать на врачебные участки информацию о всех длительно отсутствующих детях | Постоянно |
| Проводить обследование детей на энтеробиоз | 1 раз в год |

8.2 План работы со школой

Цель: Построение преемственности в программах дошкольного образования и начального обучения.

Мероприятия проводятся с учетом эпидемиологической ситуации.

| мероприятие | сроки | ответственные |
|---|---------------|--|
| Целевая прогулка к школе «Дорога в школу», посещение праздничной линейки | Сентябрь, май | Старший воспитатель Завуч начальной школы Воспитатели |
| Диагностика детей подготовительных групп на предмет готовности к обучению в школе. Участие учителей начальной школы в работе родительского собрания. | Сентябрь, май | Педагог - психолог |
| Оформление подборки книг о школе, книжного уголка «Читаем сами»; уголка для игр в школу | Октябрь | Воспитатели групп |
| Экскурсия в школьную библиотеку | Ноябрь | Старший воспитатель Завуч начальной школы Воспитатели |
| Участие в празднике Букваря | Декабрь | Старший воспитатель Завуч начальной школы Воспитатели, учитель начальных классов |
| Консультации учителя, психолога начальной школы (психологическая готовность к школе, обзор образовательных программ начальной школы) | Январь | Старший воспитатель Завуч начальной школы Педагог- психолог |
| Составление памятки для родителей «Портрет будущего первоклассника» | Февраль | Старший воспитатель Педагог - психолог |
| День открытых дверей для учителей начальной школы. Взаимопосещения занятий и уроков. Семинар-практикум (круглый стол) «Обмен опытом. Анализ и обсуждение уроков в школе и занятий | Февраль | Ст. воспитатель, воспитатели |

| | | |
|--|---------|---|
| в детском саду». | | |
| Мониторинг готовности детей к школьному обучению | Февраль | Ст.воспитатель, педагог-психолог, воспитатели, |
| Экскурсия детей подготовительных групп в школу (выставка детских рисунков «Мои впечатления о школе») | Март | Ст.воспитатель, завуч начал. школы |
| Совместное спортивное мероприятие между старшими дошкольниками и учащимися первого класса «Веселые старты – скоро в школу» | Март | Старший воспитатель Завуч начальной школы Инструктор по ФИЗО |
| Заседание детско-родительского клуба «Я готов учиться в школе» - интеллектуальный марафон | Апрель | Старший воспитатель Завуч начальной школы Воспитатели Педагог – психолог Учитель - логопед |

8.3 План работы родительского комитета

| Наименование | Сроки |
|---|------------------|
| Выборы родительского комитета. Утверждение плана работы на 2023-2024 учебный год Принять положение о родительском комитете. | Сентябрь-октябрь |
| Активное участие в жизни д/с: - наблюдение проведения утренней гимнастики - знакомство с организацией и содержанием прогулок - посещение открытых занятий - посещение бесед, консультаций | В течение года |
| Присутствие и оказание помощи в организации детских утренников с привлечением родителей, мало интересующихся воспитанием детей | В течение года |
| Посещение групповых родительских собраний, участие на общих собраниях с учетом данных наблюдений | В течение года |
| Участие и привлечение родителей к участию в дне открытых дверей | Март-Апрель |

8.4 План экскурсий, каникул, походов

Экскурсии

| Тема | Месяц | Ответственные |
|---|----------------|------------------------------------|
| Экскурсия в осенний парк «Встреча осени»: Наблюдать сезонные изменения в природе в осенний период | Октябрь | Старший воспитатель Воспитатели |
| Экскурсия в зимний парк: Наблюдать сезонные изменения в жизни природы с приходом зимы | Декабрь | Старший воспитатель Воспитатели |
| Экскурсия в весенний парк: Наблюдать сезонные изменения весной | Апрель | Старший воспитатель Воспитатели |
| Экскурсии в музеи города | В течение года | Старший воспитатель Воспитатели |
| Экскурсия в школу | Октябрь | Старший воспитатель Воспитатели |
| Экскурсия к памятнику Неизвестному солдату | Май | Старший воспитатель Воспитатели |
| Экскурсия в детскую библиотеку | Ноябрь | Старший воспитатель Воспитатели |

Походы

| Тема | Месяц | Ответственные |
|------------------------|---------|---|
| Тропа здоровья | Октябрь | Старший воспитатель Инструктор по физкульт. Воспитатели |
| В гости к Зимушке-зиме | Февраль | Старший воспитатель Инструктор по физкул. Воспитатели |

8.5. Центр содействия укреплению здоровья

Задачи:

1. Формирование базы данных о состоянии здоровья, индивидуальных психофизиологических особенностях и резервных возможностях организма воспитанников.
2. Разработка и реализация индивидуальных и коллективных программ оздоровления воспитанников в образовательном учреждении, исходя из особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, региональных, этнонациональных условий.
3. Разработка организационно-педагогических рекомендаций по оптимизации образовательного процесса на валеологической основе.
4. Организация валеологической оценки образовательного процесса, условий обучения и воспитания.
5. Разработка образовательных программ, направленных на сохранение здоровья воспитанников, на обучение их здоровому образу жизни.

**План мероприятий, способствующих охране жизни
и укреплению и здоровья детей**

| Содержание работы | Сроки | Ответственные |
|--|-----------------|-------------------------------|
| Осуществлять контроль за исправностью водопровода, канализации за устойчивостью фрамуг, оборудования, мебели. | В течение года | Заведующая Зав.хозяйством |
| Проводить инструктаж по пожарной безопасности, уметь пользоваться огнетушителями, знать план эвакуации на случай пожара. | 1 раз в полгода | Заместитель Зав.хозяйством |
| Проводить семинары-практикумы по оказанию первой помощи детям при несчастных случаях. | 1 раз в полгода | Медсестра |
| Следить за доброкачественным приготовлением пищи, соблюдением сроков реализации продуктов, соблюдением санитарно-гигиенических правил на кухне, состоянием посуды. | В течение года | Заведующая Медсестра |
| Следить за состоянием участков, ежедневно убирать их (чтобы не было камней, стёкол, ядовитых грибов, растений). | Постоянно | Воспитатели |
| Следить за двигательной активностью детей, своевременно менять характер игр, чтобы дети не перегревались и не переохлаждались. | Постоянно | Старший воспитатель |
| Следить за выполнением правил при выводе детей за территорию детского сада. | Постоянно | Заведующая |

| | | |
|--|-----------|------------------------------------|
| Соблюдать графики проветривания и питьевой график. | Постоянно | Медсестра Младшие воспитатели |
| Следить за хранением дез. растворов и лекарств | Постоянно | Медсестра Младшие воспитатели |
| Следить за хранением острых вещей, ножниц игл | Постоянно | Старший воспитатель Воспитатели |
| Следить за состоянием расчесок, зубных щеток, своевременно менять их. | Постоянно | Воспитатели |
| Проводить работу с родителями, чтобы не отпускали детей в д/с одних, а передавали воспитателю, сообщив о состоянии здоровья ребенка. | Постоянно | Заведующая Воспитатели |
| Следить за проведением сквозного проветривания. | Постоянно | Медсестра Мл. воспитатели |
| Следить за наличием в летнее время москитных сеток | Постоянно | Зав.хозяйством Мл. воспитатели |
| Следить за состоянием розеток (должны быть закрыты специальными заглушками) | Постоянно | Воспитатели |
| Следить за дежурством детей по столовой (Дежурные по столовой только совместно с младшим воспитателем могут посещать пищеблок (помочь принести хлеб) | Постоянно | Воспитатели Младшие воспитатели |
| Следить за организацией дневного сна (Во время дневного сна, дети не должны находиться одни, без взрослого) | Постоянно | Воспитатели |
| Следить за перемещением детей по детскому саду (Посещение музыкального зала проводится строго под присмотром взрослого, особенно на лестничных маршах) | Постоянно | Воспитатели |

План мероприятий по охране жизни и здоровья детей в детских садах и на детских площадках

| Содержание работы | Сроки | Ответственные |
|---|----------------|---------------------------------------|
| Организационная работа Со всеми сотрудниками провести инструктаж: <ul style="list-style-type: none"> ✓ по охране жизни и здоровья детей в детских садах и на детских площадках; ✓ предупреждение отравления детей ядовитыми растениями и грибами; ✓ проведение прогулок; ✓ профилактика дорожного травматизма; ✓ правила пожарной безопасности ✓ проведение экскурсий и целевых прогулок. | 2 раза в год | Старший воспитатель Зав.хозяйством |
| Управление материально-технической базой | В течение года | Заведующая |

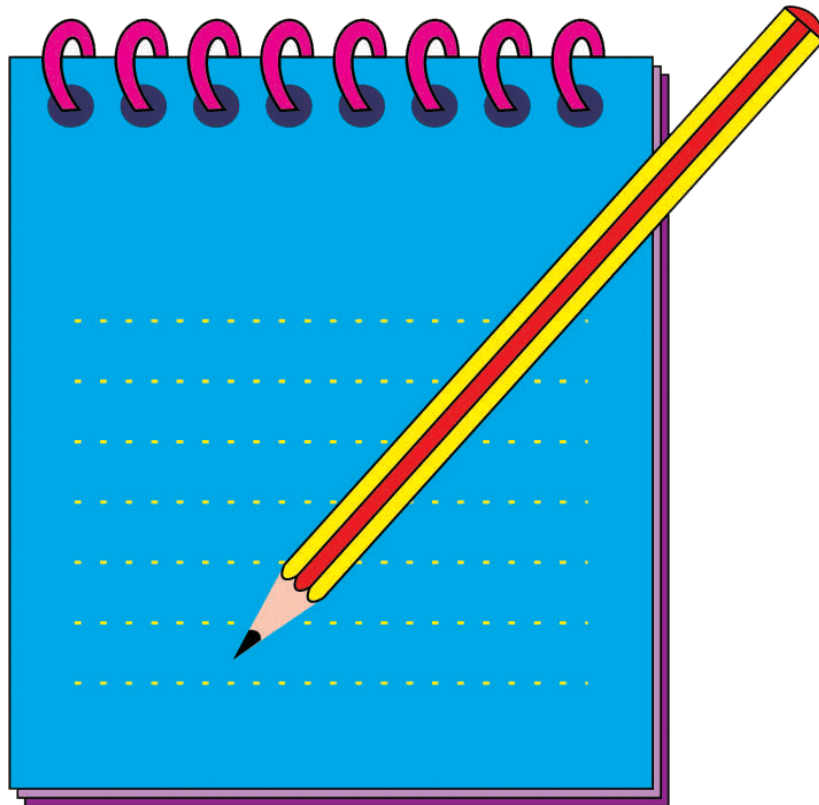
| | | |
|--|----------------|---|
| <p>д/с и создание условий работы по охране жизни и здоровья детей</p> <p>Силами коллектива и родителями укреплять материально-техническую базу детского сада:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ косметический ремонт групповых комнат и помещений д/с; ✓ благоустройство участков д/с; ✓ приобретение кухонной и столовой посуды; ✓ проверка спортивного оборудования в групповых комнатах и на площадках; ✓ составление актов проверки спортивного оборудования; ✓ составление плана работы по профилактике дорожно-транспортного травматизма; ✓ составление плана работы по ОБЖ; ✓ приобретение дополнительной литературы по изучению правил дорожного движения и ОБЖ. | | Зав.хозяйством |
| <p>Работа с родителями:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ групповые родительские собрания; ✓ дни открытых дверей; ✓ выставки, конкурсы; ✓ консультации; ✓ наглядная информация. | В течение года | Заведующая Старший воспитатель Воспитатели Специалисты |

План мероприятий по организации безопасного проведения занятий

| Содержание работы | Сроки | Ответственные |
|---|-----------|------------------------------------|
| Проверка готовности помещения к проведению занятия. | Постоянно | Старший воспитатель Воспитатели |
| Проверка исправности оборудования и допущенных к применению учебно-наглядных пособий. | Постоянно | Старший воспитатель Воспитатели |
| Если занятия проводятся с наличием опасности для воспитателя, то их нужно проинструктировать в игровой форме. | Постоянно | Старший воспитатель Воспитатели |
| Знакомить воспитанников с безопасными приемами обращения с оборудованием (ножницами, иглой). | Постоянно | Старший воспитатель Воспитатели |
| При завершения занятия обратить внимание на | Постоянно | Старший |

| | | |
|---|-----------|---------------------------------------|
| то, чем должна завершиться работа – приведение в порядок рабочего места. | | воспитатель Воспитатели |
| В процессе занятия приучать детей к осторожности, к навыкам самообслуживания, правилам обращения с опасными предметами, приучать к соблюдению элементарных правил поведения : уступи, предупреди и т.д. ; знакомить на примере художественной литературы о случаях травматизма, подводить детей к самостоятельному выбору по той или иной ситуации. | Постоянно | Старший воспитатель Воспитатели |

8.6 Планы работы специалистов



**Муниципальное Дошкольное Образовательное Учреждение
Звениговский детский сад «Кораблик»**

**План работы педагога-психолога
на 2023–2024 учебный год**

Подготовила:
педагог-психолог Семенова Н.С.

г. Звенигово
2023 г.

Годовой план работы

Цель: осуществление психологического сопровождения, направленного на сохранение и укрепление психологического здоровья детей, и обеспечение полноценного и гармоничного развития в условиях ДОО посредством диагностической, коррекционно-развивающей и консультационно-просветительской деятельности.

Задачи психолого-педагогического сопровождения:

- ✓ выявление детей с особыми возможностями здоровья, поступивших в ДОО и оказание необходимой психологической помощи детям в адаптационный период;
- ✓ обеспечить психологическое сопровождение детей целевых групп посредством проведения коррекционно-развивающих занятий с детьми согласно заключениям ППк после проведенного диагностического обследования, ПМПк;
- ✓ участвовать в разработке образовательных, адаптированных и дополнительных программ;
- ✓ способствовать повышению компетентности педагогов и родителей в вопросах воспитания и обучения детей посредством просветительской и консультативной работы;
- ✓ повышать собственный профессиональный уровень.

Направления деятельности педагога-психолога:

1. Психологическое просвещение

Цель: создание условий для повышения психологической компетентности педагогов, администрации и родителей, а именно:

- актуализация и систематизация имеющихся знаний;
- повышение уровня психологических знаний;
- включение имеющихся знаний в структуру деятельности.

2. Психологическая профилактика

Цель: предотвращение возможных проблем в развитии и взаимодействии участников воспитательно-образовательного процесса.

3. Психологическая диагностика

Цель: получение информации об уровне психического развития детей, выявление индивидуальных особенностей и проблем участников воспитательно-образовательного процесса.

4. Коррекционно-развивающая работа

Цель: создание условий для раскрытия потенциальных возможностей ребенка, коррекция отклонений психического развития.

5. Психологическое консультирование

Цель: оптимизация взаимодействия участников воспитательно-образовательного процесса и оказание им психологической помощи при выстраивании и реализации индивидуальной программы воспитания и развития.

6. Организационно - методическое направление

7. Экспертная работа

Основные циклы сопровождения:

- адаптация к детскому саду;
- подготовка к обучению в школе.

Формы работы:

- наблюдение;
- беседа;
- анкетирование, диагностическое обследование;
- коррекционно-развивающие занятия (индивидуальные/подгрупповые/ групповые);
- тренинги, семинары, консультации.

Объект психолого-педагогического сопровождения: все участники образовательного процесса.

Приоритетное направление деятельности педагога – психолога: развивающие занятия, консультирование, просветительская деятельность.

СОДЕРЖАНИЕ

| № | Содержание деятельности | Участники | Сроки | Ожидаемый результат |
|--|--|---------------------------|-----------------------------------|---|
| КОРРЕКЦИОННО-РАЗВИВАЮЩАЯ РАБОТА | | | | |
| 1 | Групповые игровые сеансы для вновь поступивших детей в период адаптации. | 2 ранняя и младшая группы | Сентябрь 2023 г. – Октябрь 2024 | Стабилизация эмоционального состояния в период адаптации. |
| 2 | Групповые занятия с детьми средней группы на развитие эмоциональной сферы. | Дети средней группы | Сентябрь 2023 г. – Апрель 2024 г. | Стабилизация эмоционального состояния. |
| 3 | Групповые занятия с детьми старшей группы на профилактику тревожности. | Дети старшей группы | Сентябрь 2023 г. – Апрель 2024 г. | |
| 4 | Развивающие групповые занятия по психологической готовности к | Дети подготовительной | Сентябрь 2023 г. – Апрель 2024 г. | Высокий уровень |

| | | | | |
|------------------------------------|--|--|------------------------------------|---|
| | обучению в школе. | группы | | психологической готовности к обучению в школе |
| 5 | Индивидуальные и подгрупповые коррекционно-развивающие занятия с детьми целевых групп по заключению ППк, ПМПК. | Дети старшей и подготовительной групп. | С 15 сентября 2023 по 30 мая 2024. | Психологическое сопровождение в зависимости от рекомендаций ПМПК и выявленных в ходе диагностики проблем. |
| ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ ДИАГНОСТИКА | | | | |
| 6 | Наблюдение за вновь прибывшими детьми. | 2 ранняя и 1 младшая группы | Сентябрь, 2023 г. | Выявление уровня дезадаптации детей и последующая разработка рекомендаций для педагогов и родителей. |
| 7 | Анкетирование родителей вновь поступивших детей. | | | Выявление индивидуальных особенностей вновь поступивших детей для комфортной адаптации. |
| 8 | Анкетирование родителей по завершению периода адаптации. | | Ноябрь, 2023 г. | Определение завершения периода адаптации. |
| 9 | Заполнение листов адаптации. | | Сентябрь-Октябрь 2023 г. | Динамика адаптации к ДОУ. |
| 10 | Изучение медицинских карт. | | Сентябрь, 2023 г. | Раннее выявление детей, требующих сопровождения и создания особых образовательных условий. |

| | | | | |
|-------------------------|--|--|-----------------------|--|
| 11 | Диагностическое обследование детей | Средняя, старшая и подготовительная группы | 1–15 сентября 2023 г. | Выявление уровня развития познавательных процессов и эмоционально-личностной сферы для составления коррекционно-развивающего блока занятий |
| 12 | Обследование детей. | Подготовительная группа | Апрель 2024 г. | Определение уровня психологической готовности к школьному обучению. |
| 13 | Диагностика эмоциональной сферы и личностных особенностей. | По запросу | В течение года | Определение целевой группы «группа риска». |
| 14 | Анкетирование родителей «Готовность к обучению к школе». | Родители детей подготовительной группы | Апрель, 2024 г. | Определение готовности детей к обучению в школе. |
| 15 | Обследование детей целевых групп. | | Май, 2024 г. | Определение динамики коррекционно-развивающей работы. |
| 16 | Обследование детей по запросу родителей и педагогов. | | В течение года. | Выявление психологических проблем и определение путей их преодоления для обеспечения гармоничного психического развития ребенка. |
| КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ | | | | |
| 17 | Групповые/индивидуальные консультации. | Родители, педагоги, по запросу | В течение года | Повышение компетентности педагогов в |

| | | | | |
|------------------------------------|---|-------------------------|------------------|---|
| | | | | вопросах развития дошкольников, взаимоотношениях детей и взрослых. |
| 18 | Консультации по результатам диагностического обследования. | Педагоги, родители. | | Сообщение результатов, рекомендации педагогам и родителям. |
| 19 | Индивидуальное консультирование: - по адаптации детей к ДОУ; - по возрастным и индивидуальным особенностям ребенка; - по вопросам воспитания, обучения и развития детей; - по вопросам детско-родительских отношений; | Родители | | Повышение компетентности родителей в вопросах развития дошкольников, взаимоотношениях детей и взрослых. |
| 20 | Консультации специалистов (логопед, дефектолог и др.) | По запросу | | Выработка единого подхода к детям в вопросах обучения, коррекции. |
| ПСИХОЛОГИЧЕСКОЕ ПРОСВЕЩЕНИЕ | | | | |
| 21 | Оформление сайта ДОУ, странички психолога. | Педагоги, администрация | В течение года | Повышение психолого-педагогической компетентности родителей |
| 22 | Оформление стендовой информации. | Родители Педагоги | | |
| 23 | Психологический тренинг «И в шутку, и всерьез». | Педагоги | Октябрь, 2023 г. | Способствовать сплочению коллектива. |
| 24 | Тренинговое занятие «Новогодняя сказка». | | Декабрь, 2023 г. | Повышение уверенности в себе, личностный рост участников тренинга. |
| 25 | Мастер-класс «По тропинкам сказок, или основные приемы работы со сказкой». | | Март, 2024 г. | Обучение основным приемам сказкотерапии. |
| 26 | Акция «Что год прошедший нам принес». | | Апрель, 2024 г. | Сообщение результатов. |
| 27 | Выступление на педсовете: | | Апрель, 2024 г. | Повышение |

| | | | | |
|--|--|----------------------------------|-------------------|--|
| | «Результаты психологической готовности к обучению в школе» | | | психолого-педагогический компетентности педагогов. |
| 28 | Отчет о проделанной работе за 2023–2024 учебный год. | | Май, 2024 г. | |
| 29 | Семинар-практикум «Адаптация дошкольников к ДООУ». | Родители ранней группы | Сентябрь, 2023 г. | Повышение психолого-педагогический компетентности родителей. |
| 30 | Собрание «Давайте знакомиться или кто такой педагог-психолог» | Родители младшей группы | Октябрь, 2023 г. | |
| 31 | Собрание: «Роль мамы и папы в жизни ребенка». | Родители средней группы | Октябрь, 2023 г. | |
| 32 | Собрание «Гаджеты для дошкольников: польза или вред?» | Родители старшей группы | Сентябрь, 2023 г. | |
| 33 | Детско-родительское занятие «Давайте поиграем!» | | Январь, 2024 г. | Развитие эмоционального общения, сотрудничества. |
| 34 | Собрание: «Подготовка к школе». | Родители подготовительной группы | Сентябрь, 2023 г. | Повышение психолого-педагогический компетентности родителей. |
| 35 | Семинар-практикум «А вы готовы в 1 класс?» | | Апрель, 2024 г. | Подведение итогов. Рекомендации. |
| ЭКСПЕРТНАЯ и ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | | | | |
| 36 | Посещение методических объединений, участия в онлайн-семинарах и вебинарах психологической направленности. | Педагог-психолог | В течение года | Повышение собственной профессиональной компетенции. |
| 37 | Разработка рабочих программ, индивидуальных программ, планов образовательной деятельности. | | Сентябрь, 2023 г. | Психологическое сопровождение образовательных программ. |
| 38 | Оформление методических пособий, дидактического материала для занятий, наглядной стендовой информации. | | В течение года. | Приобретение и изготовление необходимого материала для оптимизации психологической работы. |
| 39 | Обработка результатов диагностик, оформление заключений, отчетов, подборка инструментария. | | | Оформление документации. |

| | | | | |
|----|---|--|----------|--|
| 40 | Посещение открытых уроков педагогов, участие в педагогических советах. Участие в заседаниях ППк, ПМПк. | | По плану | Организация психологического сопровождения |
|----|---|--|----------|--|

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
УЧИТЕЛЯ – ЛОГОПЕДА
на 2023-2024 учебный год**

Подготовила:
учитель-логопед Гордеева Е.И.

г. Звенигово, 2023 г.

ЦЕЛЬ: сформировать у дошкольников с речевой патологией полноценную фонетическую систему языка через современные подходы к автоматизации и дифференциации звуков речи детей дошкольного возраста (5л-7л).

ЗАДАЧИ:

1. осуществление необходимой коррекции нарушений звукопроизношения у детей дошкольного возраста;
2. формирование и развитие фонематического слуха у детей с нарушениями речи;
3. воспитание стремления детей к преодолению недостатков речи, сохранению эмоционального благополучия в своей адаптивной среде;
4. совершенствование процесса коррекционно-развивающего обучения с внедрением эффективных форм работы (компьютерных технологий , игр).
5. реализация возможности интегрировать воспитание и обучение в общеразвивающей группе с получением специализированной помощи в развитии речи;
6. своевременное предупреждение и преодоление трудностей речевого развития;

Две последние задачи будут реализовываться через тесное сотрудничество с педагогами ДОУ и родительской общественностью:

- повышать коррекционно-логопедическую компетентность педагогов ДОУ посредством практических форм работы (консультация-практикум, проведение мастер-класса, семинара-практикума);
- организовывать работу с родителями по коррекции и профилактике нарушений речи с целью повышения мотивационно-ценностной направленности родителей на коррекцию речевого дефекта ребенка (индивидуальное консультирование).

| Мероприятия | Срок реализации | Ответственный | Форма отчетности | Результат |
|---|--------------------------------|---------------|--|---|
| Организационная работа | | | | |
| 1. Изучение новых нормативных документов. | По мере поступления документов | | Накопительная папка нормативных документов | Повышение уровня правовой и педагогической компетентности |
| 2. Оформление документации и логопеда | Сентябрь | | Номенклатура дел коррекционно-диагностического блока | 1. Копия Положения об оказании логопедической помощи 2. Должностные обязанности учителя-логопеда. 3. Программы или планы логопедической работы 4. Годовой план работы учителя-логопеда 5. Расписание занятий учителя -логопеда 6.Циклограмма учителя-логопеда 7.Индивидуальные карты речевого развития обучающихся, получающих логопедическую помощь 8. Копия приказов об оказании логопедической помощи конкретным воспитанникам(на основании личного заявления законных представителей ребенка) 9. Журнал учета посещаемости логопедических занятий. 10. Журнал индивидуальных |

| | | | | |
|--|-------------------------|--|---|---|
| | | | | консультаций для родителей(законных представителей)обучающихся 11.Отчетная документация по результатам логопедической работы в конце учебного года |
| 3. Составление циклограммы рабочего времени и расписания индивидуальных и подгрупповых занятий | До 01.10 | | 1.Циклограмма рабочего времени учителя-логопеда 2.Расписание логопедических занятий. 3. Журнал учета посещаемости логопедических занятий. | Планирование и координирование логопедической работы |
| 4. Ознакомление с должностными и инструкциям и инструкциям и по охране жизни и здоровья воспитанников. | В течение учебного года | | Журнал регистрации инструктажа(у администратии). | Совершенствование качества образовательного процесса. |
| 5. Сбор заявлений от законных представителей об зачислении(отчислении) обучающихся, подготовка и оформление документации и для представления детей на ПМПк для зачисления на логопункт | В течение года | | Документы на каждого ребенка, направленного на ПМПк. | Организация работы логопункта |
| 6. Участие в педагогических советах ДОУ | В течение года | | Протокол. | Совершенствование качества образовательного процесса. повышение профессиональной |

| | | | | |
|--|------------------------------------|--|--|--|
| | | | | активности. |
| 7. Организация сотрудничества с медико-социальными службами. | постоянно | | Рекомендация посещения ребенком специалистов.(индивидуальные консультации) | Своевременное медикаментозное сопровождение коррекционной работы. |
| 8. Подготовка материалов для проведения логопедического обследования | сентябрь | | Журнал логопедического обследования. | 1. Приготовление стимульного материала для обследования речи по возрастным группам. 2. Оформление журнала логопедического обследования детей. |
| Коррекционно-развивающая работа | | | | |
| 1. Проведение индивидуальных или малыми подгруппами(по схожести дефекта) занятий | Постоянно, на основании расписания | | Журнал учета посещаемости логопедических занятий. Индивидуальная или малыми подгруппами работа. | Исправление звукопроизношения: постановка, автоматизация, дифференциация звуков; формирование слоговой структуры слова; развитие фонематических процессов. |
| 2. Диагностика речевого развития, заполнение речевых карт (индивидуальные маршруты). | сентябрь январь май | | Речевые диагностические карты (индивидуальные маршруты). | Оптимизация путей повышения результативности коррекционного процесса. |
| 3. Корректировка индивидуальных образовательных маршрутов | январь | | Индивидуальные планы. | Повышение качества усвоения программы. |
| 4. Организация взаимодействия с воспитателями. | постоянно | | Тетрадь взаимосвязи. | Повышение уровня коррекционного воздействия. |

| | | | | |
|--|-------------------------|--|--|---|
| 5. Индивидуальные занятия с детьми в присутствии родителей. | по запросу | | Журнал регистрации консультаций родителей (законных представителей) | Привлечение родителей к воспитательно-образовательному процессу |
| 6. Подготовка документации для детей с тяжелыми нарушениями речи на ТПМПК. | по запросу | | Характеристика на ребенка от воспитателей группы. (Дополнительно по требованию законного представителя: копии логопедического заключения, выписки из протокола ПМПК) | Определение оптимальных условий обучения и воспитания. |
| Взаимодействие с родителями | | | | |
| 1. Консультации законных представителей детей. | По расписанию | | Журнал консультаций. | Пропаганда педагогических знаний, поиск решения проблемных ситуаций. |
| 2. Участие в общесадовых родительских собраниях | По годовому плану ДОУ | | Протокол | Повышение уровня психолого-педагогической компетентности родителей. |
| 3. Возможные консультации с родителями ДОУ (оформление стенда около кабинета): «Кто такой логопед? Когда обратиться за помощью?»; «Сказки для язычка!?! Зачем? Для чего? Как?»; «Развитие речи на кончиках пальцев...»; | В течении учебного года | | Стенд около кабинета, журнал консультаций. | Повышение педагогической компетентности, качества коррекционно-образовательного процесса. |

| | | | | |
|---|-----------------------|--|--------------------------------|--------------------------------------|
| <p>«Календарь развития фонетической стороны речи»; «Календарь развития фонематического слуха»; «Возрастные нормы развития мелкой моторики руки»; «Взгляд ортодонта на причины нарушения звукопроизношения»; «Физиотерапия при устранении речевых нарушений»; «Подготовка руки к письму»; «Речевая готовность к школе»; «Роль родителей в развитии лексики у дошкольников» «Грамотная речь ребенка...»</p> | | | | |
| Методическая работа | | | | |
| <p>1. Публикации авторского материала на интернет-порталах и в печатных изданиях.</p> | <p>В течение года</p> | | <p>Сертификат публикации</p> | <p>о Распространение опыта.</p> |
| <p>2. Участие в РМО и семинарах</p> | <p>В течение года</p> | | <p>Программа РМО, семинара</p> | <p>Распространение опыта.</p> |

| | | | | |
|--|----------------|--|---------------------|--|
| 3. Участие в конкурсах методических разработок | В течение года | | Сертификат (диплом) | Повышение профессионального мастерства |
|--|----------------|--|---------------------|--|

ГОДОВОЙ ПЛАН

инструктора по физической культуре МДОУ Звениговский

детский сад «Кораблик»

Подрезовой Ю.А.

на 2023 –2024 учебный год.

г.Звенигово
2023г.

Цель: Сохранение и укрепление здоровья детей, формирование начальных представлений о здоровом образе жизни.

Задачи:

- развивать физические качества ребенка: гибкость, выносливость, координацию, быстроту, силу;
- воспитывать гармонично развитую и социально - ответственную личность на основе духовно- нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально – культурных традиций, средствами народных подвижных, спортивных игр и упражнений;
- формировать интерес и потребность к занятиям, спорту через выполнение нормативов первой ступени физкультурно - спортивного комплекса ГТО;
- формировать у детей жизненно важные двигательные навыки и умения, способствующие сохранению и укреплению здоровья;
- повышать интерес детей к занятиям физической культуры через приемы, формы, методы гендерного подхода;
- совершенствовать систему физкультурно-оздоровительной работы в ДОО, направленную на формирование интереса детей, родителей и педагогов к физической культуре, сделать их активными участниками в совместных праздниках и развлечениях.

| Месяц | Организационно-педагогическая работа | Методическая работа и взаимодействие с педагогами | Работа с детьми | Работа с родителями и социумом |
|----------|---|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Сентябрь | <p>1. Оформить индивидуальные карты и сводные таблицы диагностического развития.</p> <p>2. По результатам диагностики внести изменения в перспективный план работы.</p> <p>3. Подобрать комплексы общеразвивающих упражнений для всех возрастных групп.</p> | <p>1. Познакомить воспитателей с результатами диагностического обследования детей, выработать рекомендации по индивидуальной работе на учебный год.</p> <p>2. Оформить консультацию для педагогов «Значение гимнастики после сна в режиме ДОО»</p> | <p>1. Организовать и провести музыкально-спортивный праздник «По Родине нашей день знаний идет!» совместно с музыкальным руководителем . (все группы)</p> <p>2. Провести диагностику физического развития детей.</p> <p>3. Провести</p> | <p>1. Информационный стенд для родителей «На физкультуру форма не только нужна, но и очень важна!».</p> <p>2. Консультация для родителей «Народные подвижные игры для детей дома.»</p> <p>3. Подготовить папку передвижку на</p> |

| | | | | |
|--|--|--|--|---|
| | | | физкультурный досуг «В кругу веселых игр» (Все группы) | тему: «Сохранение и укрепление здоровья детей в условиях функционирования детско-родительского клуба». |
|--|--|--|--|---|

| М есяц | Организац ионно- педагогическая работа | Методическая работа и взаимодействие с педагогами | Работа с детьми | Работа с родителями и социумом |
|-------------|---|--|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| О ктябрь | <p>1. Подобрать материал для проведения анкетирования родителей «Необходимость физкультурно-оздоровительной работы в ДОО с участием родителей».</p> <p>2. Обработать анкеты родителей, внести изменения в план досуговой деятельности с участием родителей.</p> | <p>1. Дать рекомендации о изменениях в содержание предметно-развивающей среды групповых комнатах: «Организация здоровьесберегающего пространства в ДОО»</p> <p>2. Информационный раздел: «Закаливание - фактор укрепления и сохранения здоровья детей».</p> <p>3. Провести консультацию для педагогов «Физкультминутки и их место в режиме дня».</p> | <p>1. «Юные спортсмены » Физкультурное развлечение. Конкурс групповых плакатов, посвящённый Дню отца в России «Мы с папой спортсмены!» (Старшие и подготовительные группы)</p> <p>2. Физкультурное развлечение: «Что у осени в лукошке» (младшие и средние группы)</p> | <p>1. Консультация для родителей в форме папки-передвижки «Гто в детском саду» (подготовительные группы)</p> <p>2. Провести индивидуальные беседы с родителями по результатам диагностики физической подготовленности детей, пути её совершенствования.</p> |

| М есяц | Организац ионно-педагогическая | Методичес кая работа и | Работа с детьми | Работа с родителями и |
|-----------|-----------------------------------|---------------------------|--------------------|--------------------------|
|-----------|-----------------------------------|---------------------------|--------------------|--------------------------|

| | работа | взаимодействие с педагогами | | социумом |
|------------|--|--|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Но ябрь | <p>1. Создать картотеку подвижных игр на прогулке. «Народные игры России» (все возрасты)</p> <p>2. Принять участие в работе методического объединения инструкторов по физической культуре.</p> | <p>1. Консультация для воспитателей на тему «Игры с детьми на прогулке»</p> <p>2. Привлечение воспитателей к изготовлению атрибутов к физкультурному досугу.</p> | <p>1. Провести физкультурный досуг ко Дню народного единства «Единство навсегда!» (для старших и подготовительных групп).</p> <p>2. Провести физкультурный досуг «Кто, кто в теремочке живёт» (младшая группа).</p> <p>3. Провести физкультурный досуг для средних групп «Давайте играть!» «Игры народов России».</p> | <p>1. Оформить и выставить в групповых раздевалках консультации «Скажи плоскостопию - нет!»</p> <p>2. Привлечь родителей для участия в физкультурно-музыкальном досуге, посвящённом Дню народного единства.</p> |

| Месяц | № | Организационно-педагогическая работа | Методическая работа и взаимодействие с педагогами | Работа с детьми | Работа с родителями и социумом |
|-------|---|--------------------------------------|---|-----------------|--------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
| | | | | | |

| | | | | |
|---------|---|---|--|---|
| Декабрь | <p>1. Создать картотеку подвижных игр и эстафет на прогулке с учетом гендерных особенностей (все возрасты)</p> <p>2. Участие в педсовете с сообщением: «Досуговая деятельность по физической культуре как способ формирования патриотических чувств у детей к своей малой родине»</p> | <p>1. Консультация для воспитателей «Подвижные игры с учётом гендерных особенностей»</p> <p>2. Консультация: «Как выбрать вид спорта для ребёнка»</p> | <p>Неделя здоровья. Зимние малые олимпийские игры.</p> <p>1. Провести физкультурный досуг «В гостях у снеговика» (мл. гр.).</p> <p>2. Провести физкультурный досуг «Проделки Зимушки-зимы» (ср. гр.);</p> <p>3. Провести физкультурный досуг «Спортивный Новый год» (старшие и подг. гр.).</p> | <p>1. Оформить и выставить во всех групповых раздевалках консультацию: «Я здоровье берегу-сам себе я помогу! (секреты здоровья).»</p> <p>2. Организация фотовыставки совместных работ детей и родителей. «Домашний спортзал» (ст. – подг. гр.).</p> |
|---------|---|---|--|---|

| Месяц | Информационно-педагогическая работа | Методическая работа и взаимодействие с педагогами | Работа с детьми | Работа с родителями и социумом |
|--------|--|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Январь | <p>1. Пополнить фонотеку и медиатеку для физкультурных занятий.</p> <p>2. Оформить зал к проведению спортивного развлечения «Папа, мама, я – спортивная семья».</p> <p>3. Подготовить фотоотчёт о проведении</p> | <p>1. Совместно с воспитателями подготовить совместное развлечение детей с родителями «Папа, мама, я – спортивная семья».</p> <p>2. Консультация по использованию логоритмики на физкультурных занятиях.</p> | <p>1. Провести спортивный праздник «Мы мороза не боимся» (мл., ср. гр.).</p> <p>2. Провести зимний спортивный праздник «Весёлая санница» (старшие гр.).</p> | <p>1. Информационный стенд «Здоровье – это радость». Консультация: «Играйте с детьми дома»</p> <p>2. Соревнования семейных команд. Привлечение родителей к участию в развлечении «Папа, мама, я – спортивная семья».</p> <p>3. Консультация:</p> |

| | | | | |
|--|------------------------|--|--|-----------------------------|
| | семейного развлечения. | | 3. Спортивное развлечение «Папа, мама, я – спортивная семья». (Старшие и подг. гр.) | «Учимся кататься на лыжах». |
|--|------------------------|--|--|-----------------------------|

| Мес яц | Организационно-педагогическая работа | Методическая работа и взаимодействие с педагогами | Работа с детьми |
|-----------|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Февраль | <p>1.Оформить физкультурный зал к совместному развлечению детей с родителями, посвящённому дню защитника Отечества.</p> <p>2.Обновить картотеку упражнений для гимнастики пробуждения.</p> <p>3. Принять участие в работе методического объединения инструкторов по физической культуре.</p> | <p>1.Совместно с музыкальным руководителем подобрать материал к развлечению, посвящённому дню защитника Отечества.</p> <p>2.Совместно с воспитателями групп подготовить развлечение к дню защитника Отечества.</p> <p>3.Консультация для воспитателей «Оздоровительная гимнастика, как средство профилактики заболеваний у детей»</p> | <p>1.Провести спортивно - тематическое занятие «Аты-баты шли солдаты!»(ср. гр.).</p> <p>2.Провести музыкально-спортивное занятие с папами «Русский солдат умом и силой богат» - (старшие и подготовительные группы).</p> |

| Мес яц | Организационно- педагогическая работа | Методическая работа и взаимодействие с педагогами | Работа с детьми |
|-----------|---|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| т Мар | 1. Пополнить фонотеку новыми записями для музыкального сопровождения игр, разминок, релаксации на физкультурных занятиях. | 1. Совместно с воспитателями групп подготовить атрибуты к спортивному развлечению. | 1. Провести музыкально-спортивное развлечение «Спортивные мамы» (для старших и подготовительных групп). 2. Провести физкультурный досуг «Мамы тоже маленькой была!» (мл. гр. и ср. гр.). |

| Мес яц | Организационно- педагогическая работа | Методическая работа и взаимодействие с педагогами | Работа с детьми |
|-----------|--|--|-----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | | |

| | | | |
|------------|---|--|---|
| ель Апр | <p>1.Оформить зал к проведению музыкально – спортивного досуга «В поисках малой медведицы».</p> <p>2. Подготовить спортивный участок к проведению дня здоровья.</p> | <p>1.Совместно с музыкальным руководителем и воспитателями подготовить и провести музыкально-спортивные развлечения, посвящённые дню космонавтики.</p> <p>2.Организовать совместно с воспитателями выставку детских работ «Мое здоровье»</p> | <p>1.Провести спортивный праздник совместно с первоклассниками «День здоровья и я» (подготов. гр.)</p> <p>2.Провести музыкально – спортивный досуг «Малая и большая медведица. Тайна звездного неба.» (для старших и подготов групп).</p> <p>3.Физкультурный досуг «Космическое путешествие» (мл.гр. и ср. г.).</p> |
|------------|---|--|---|

| М есяц | Организационно-педагогическая работа | Методическая работа и взаимодействие с педагогами | Работа с детьми |
|-----------|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| ай М | <p>1.Составить план физкультурно – оздоровительной работы на летний период.</p> <p>2.Оформить индивидуальные карты и сводные таблицы динамики физического развития детей.</p> | <p>1.Педагогический совет «Результативность работы ДОУ в учебном году»: -Результаты диагностики физического развития и физической подготовленности воспитанников;</p> <p>2.Познакомить воспитателей с результатами диагностического обследования детей, выработать рекомендации по индивидуальной работе на летний период.</p> | <p>1.Провести диагностику физического развития детей.</p> <p>2. Спортивный досуг «Праздник народной игры»хороводные игры, развлечения. (мл.гр. и ср. гр.)</p> <p>3.Проведение совместно с музыкальным руководителем музыкально – спортивный досуг «Мы – наследники Победы!», посвященный Дню Победы среди старших и подготовительных групп, посвященная Дню победы в ВОВ.</p> |

| | | | |
|------------|---|--|---|
| Ежемесячно | <p>1. Вносить изменения в календарные планы, учитывая результаты диагностических данных, анализа двигательной деятельности ребёнка и его индивидуальных особенностей.</p> <p>2. Вести карту индивидуальной работы с детьми.</p> | <p>1. Проводить консультации по содержанию и проведению физкультурных занятий, организовать совместную деятельность ребёнка и взрослого.</p> <p>2. Давать рекомендации по проведению индивидуальной работы с детьми.</p> | <p>1. Проводить физкультурные занятия согласно перспективному плану.</p> <p>2. Проводить утреннюю гимнастику согласно выбранным комплексам.</p> <p>2. Проводить индивидуальную работу с детьми.</p> <p>2. Проводить спортивные развлечения.</p> |
|------------|---|--|---|

Годовой план
досуговой деятельности по физической культуре на 2023-2024 учебный год

| Месяц | Мероприятия | Возрастная группа |
|----------|--|--|
| Сентябрь | <p>1. Музыкально-спортивный праздник «По Родине нашей день знаний идёт!»</p> <p>2. Физкультурный досуг «В кругу весёлых игр»</p> | все группы все группы |
| Октябрь | <p>1. Физкультурное развлечение «Что у осени в лукошке»»</p> <p>2. Физкультурный досуг «Юные спортсмены »</p> | младшие и средние группы старшие и подготовительные гр. |
| Ноябрь | <p>1. Физкультурный досуг ко Дню народного единства «Единство навсегда»</p> <p>2. Физкультурный досуг «Кто, кто в теремочке живёт»»</p> <p>3. Физкультурный досуг «Давайте жить дружно!»</p> | подготовительные и старшие гр. младшие гр. средние гр. |
| Декабрь | <p>1. Физкультурный досуг «В гостях у Снеговика»</p> <p>2. Физкультурный досуг «Проделки Зимушки-</p> | младшие.гр. средние гр. старшие и |

| | | |
|---------|--|--|
| рь | зимы!». 3. Игры -соревнования «Спортивный Новый год» | подготовительные гр. |
| Январь | 1. Спортивный праздник «Мы мороза не боимся» 2. Спортивный праздник «Веселая санница» 3. Семейные соревнования «Папа, мама, я – спортивная семья» | младшие и средние гр. старшие и подготовительные гр. старшие и подготовительные гр. |
| Февраль | 1. Физкультурный досуг «Аты – баты мы солдаты!» 2. Спортивные соревнования «Русский солдат умом и силой богат» | младшие и средние гр. старшие и подготовительные гр. |
| Март | 1. Музыкально – спортивное развлечение «Спортивные мамы» 2. Физкультурный досуг «Мама тоже маленькой была» | старшие и подготовительные гр. младшие и средние гр. |
| Апрель | 1. Спортивный праздник совместно с первоклассниками «День здоровья и я» 2. Музыкально – спортивный досуг «Малая и большая медведица. Тайна звездного неба.» 3. Физкультурный досуг «Космическое путешествие» | Подготовит.гр. старшие и подготовительные гр. Средние гр. и мл. гр. |
| Май | 1. Музыкально – спортивный досуг «Мы – наследники Победы!», посвященный Дню победы в ВОВ. 2. Спортивный досуг «Праздник народной игры» хороводные игры, развлечения. | старшие и подготовительные гр. младшие и средние гр. |

Годовой план

Учителя марийского языка

Матвеевой Н.А.

на 2023–2024 учебный год.

г.Звенигово

**Годовой план работы на 2023-2024 учебный год
(по обучению детей марийскому языку) Матвеевой Н.А.**

Цель: повышение качества воспитательно-образовательного процесса по сохранению, изучению и развитию марийского языка в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

Задачи:

1. Совершенствовать систему обучения дошкольников марийскому языку через повышение компетентности руководителей и педагогов ДОУ.
2. Использовать учебно-методические комплекты по всем направлениям для улучшения качества обучения детей.
3. Овладеть марийским языком, как способом формирования коммуникативной культуры, готовностью к взаимопониманию в полиэтническом обществе, а также способом духовно-нравственного развития.
4. Повышение качества взаимодействия всех субъектов (педагоги, дети, родители) педагогического процесса по систематизации форм и методов обучения детей марийскому языку.

Пополнение материальной базы

Обновить предметную среду новыми современными пособиями в соответствии с инновационными технологиями для работы с детьми по обучению языкам.

1. Пополнить развивающую среду кабинета игровым материалом для НОД познавательно-речевого цикла.
2. Пополнить марийский уголок новыми экспонатами, предметами быта.
3. Разработать цикл дидактических игр к учебно методическому комплекту для всех возрастных групп.

Работа с детьми.

| № | Наименование | Дата проведения |
|----------|---------------------|------------------------|
|----------|---------------------|------------------------|

| | | |
|-----|--|--|
| 1. | Использовать УМК в работе с детьми по обучению марийскому языку. | в течение года |
| 2. | Продолжать проводить обучение детей марийскому языку, используя в работе УМК, инновационные методики, современные развивающие технологии, проектирование. | в течение года |
| 3. | Проводить диагностику усвоения программного материала детьми средней, старшей, подготовительной группы по марийскому языку. | Сентябрь Май |
| 4. | Проведение коррекционно-развивающей работы по результатам диагностики. | в течение года |
| 5. | Проведение праздников и развлечений с целью ознакомления детей с традициями, обычаями, культурой, фольклором, народным ремеслом марийского народа. Проведение марийских национальных праздников. | в течение года |
| 6. | Выявление одаренных детей и привлечение к участию в конкурсах и праздниках различного уровня. | в течение года |
| 7. | Участвовать во всех городских мероприятиях, конкурсах. | по плану управления в течение года |
| 8. | Провести один день в месяц - «Я разговариваю по-марийски» с использованием УМК. (последняя пятница месяца) | в течение года |
| 9. | Продолжать проводить системную работу с детьми, по ознакомлению с произведениями марийских писателей (просмотр мультфильмов, рисунки детей) | в течение года |
| 10. | Выступления детей на мероприятиях, проводимых в ДОУ на марийском языке с использованием материала УМК (песни, игры, сказки, танцы). | в течение года |
| 11. | Организовать воспитательно-образовательный процесс с детьми по нравственному воспитанию с учетом национального компонента во время ОД, режимных момента, семейных клубах групп, в семье. | в течение года |
| 12 | Экскурсия в музей | февраль |

Работа с кадрами. Методическая работа.

| № | Наименование | Дата проведения |
|-----|---|---|
| 1. | Проводить консультации, беседы с педагогами по обучению детей марийскому языку. | В течение года |
| 2. | Организовать консультацию по требованиям к национальному уголку с начинающими воспитателями. | Сентябрь |
| 3. | Знакомство воспитателей с сеткой и перспективным планом на год. | сентябрь |
| 4. | Использовать новые образовательные технологии, мультимедийные ресурсы нового поколения в работе с детьми по обучению марийскому языку, организовать консультацию для воспитателей подготовительных групп. | В течение года Консультация в сентябре |
| 5. | Проводить смотры конкурсы с педагогами по обогащению предметно-развивающей среды в группах. Конкурс «Лучшее оформление уголков по УМК». | В течение года |
| 6. | Консультация для воспитателей по теме: «Нравственное воспитание дошкольников средствами музейной педагогики» | Ноябрь |
| 7. | Помощь воспитателям, музыкальным работникам в разработке сценариев фольклорных праздников. | По мере необходимости |
| 8. | Обогащение предметно-развивающей, языковой среды в группах, в кабинетах узких специалистов по УМК: разработать дидактические игры для повторения пройденного материала по УМК. | В течение года |
| 9. | Подготовка концертных номеров к утренникам (на марийском языке) | В течение года |
| 10. | Проводить открытые мероприятия по УМК с использованием интерактивных и мультимедийных ресурсов. | В течение года |
| 11. | Вести работу по автоматизации имеющихся языковых навыков в проведении режимных моментов, игровой деятельности. | В течение года |
| 12. | Участие в педагогических и медико – педагогических совещаниях, советах по подведению итогов усвоения знаний, умений, навыков детей. | В течение года |
| 13. | Оформление стендов, выставок литературы, тематических альбомов, игр | В течение года |

| | | |
|-----|---|------------------------------------|
| 14 | Проведение контрольно – итоговых НОД, творческий отчет по итогам года | Согласно годовому плану ДОУ |
| 15. | Педсовет - «Качество педагогического процесса по обучению детей марийскому языку.» | Март |
| 16. | Консультации для педагогов: - «Эффективные формы и методы обучения детей языкам». - «Использование воспитателями групп дидактических, сюжетно-ролевых, ИКТ игр по УМК для закрепления и повторения с детьми пройденного материала по марийскому языку». «Марийские поэты и писатели - детям». | сентябрь декабрь февраль |
| 17. | Анализ созданных условий и качество обучения марийскому языку во время ОД, режимных моментах. | Апрель |
| 18. | Создание дидактических игр по обучению детей марийскому языку с использованием УМК во всех возрастных группах. | В течение года. |
| 19. | Продолжить работу по закреплению материала по марийскому языку русскоязычными воспитателями | В течение года. |

Работа с родителями.

| № | Наименование | Дата проведения |
|----------|---|------------------------|
| 1. | Организация и проведение праздников, развлечений и других мероприятий по ознакомлению с традициями, культурой и бытом марийского народа. | В течение года. |
| 2. | Создать в группах уголки для родителей, отражающие материалы по обучению детей двум государственным языкам. Ознакомление с национальными праздниками марийскими писателями, пройденным материалом по программе через информационные папки в средних, старших, подготовительных группах. | В течение года. |
| 3. | Дни открытых дверей, ОД, развлечения. | В течение года. |
| 4. | Консультация родителям ДОУ: «Использование УМК по обучению детей марийскому языку в быту». | Декабрь |
| 5. | Мастер-класс для родителей ДОУ: «Играя, изучаем | В течение года. |

| | | |
|-----|---|-----------------|
| | марийский язык». | |
| 6. | Выступления на родительских собраниях по теме: - «Изучаем марийский язык по УМК используя инновационные технологии». | В течение года. |
| 7. | Видеосюжет с помощью родителей «Учим марийский язык дома». | В течение года. |
| 8. | Консультации, беседы с родителями по обучению детей марийскому языку. Индивидуальная консультация с родителями ДООУ об особенностях развития речи их ребенка. | В течение года. |
| 9. | Анкетирование родителей на знание ими марийского языка, умение эти знания применять в повседневной жизни | Апрель |
| 10. | Пополнение материала в родительских уголках рекомендациями для родителей по обучению марийскому языку. | В течение года. |
| 11. | Ознакомление с национальными праздниками, марийскими писателями, пройденным материалом по программе через информационные папки в группах. | В течение года. |
| 12. | Организовать драматизацию сказки «Геремок» на марийском языке с показом для родителей с русскоязычными детьми подготовительной к школе группы. | Март |
| 13. | Привлечение родителей к подготовке и проведению различных мероприятий, участие на национальных праздниках и развлечениях. | В течении года |
| 14. | Выступление специалистов на итоговом общем собрании «Наши успехи и достижения за год». | Май |
| 15. | Организовать конкурсное движение в ДООУ, направленное на активизацию работы педагогов и родителей по обучению детей государственным языкам (конкурс рисунков, поделок по мультфильмам, стихам, сказкам) | В течение года. |
| 16. | Индивидуальные беседы и консультации для родителей. | По циклограмме |

9. ЛИСТ КОНТРОЛЯ

| № | Мероприятия | Отметка о выполнении |
|---|-------------|----------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

| | | |
|--|--|--|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

КОРРЕКТИВЫ К ГОДОВОМУ ПЛАНУ

| № | Мероприятия | Ответственный | Отметка о выполнении |
|----------|--------------------|----------------------|-----------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |