

ПРИНЯТО

На педагогическом совете
МДОУ Звениговский детский сад
«Звездочка»

Протокол № 1
от «27» августа 2024г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МДОУ
Звениговский детский сад
«Звездочка»



/И.М.Рыбакова/
Приказ № 28-1
от «27» августа 2024г.

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

муниципального дошкольного образовательного учреждения

Звениговский детский сад «Звездочка»

на 2024-2025 учебный год

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ИНФОРМАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ.....	3
2. АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОГО САДА ЗА ПРОШЕДШИЙ УЧЕБНЫЙ ГОД.....	4
3. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В 2024-2025 УЧЕБНОЙ ГОДУ.....	15
4. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ БЛОК.....	16
4.1. План работы по проведению педагогических советов.....	16
4.2. Циклограмма регулярно-проводимых мероприятий.....	18.
4.3. План работы с педагогами по проведению консультаций, семинаров-практикумов, мастер-классов, коллективных открытых мероприятий.....	21
4.4. План проведения аттестации педагогических работников	24
5. ВЗАИМОСВЯЗЬ МБДОУ С СЕМЬЁЙ, СОЦИУМОМ.....	27
5.1. План организационно-методических мероприятий с родителями.....	27
5.2. Взаимодействие с социальными партнерами.....	27
6. КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКИЙ БЛОК.....	29
6.1. План-график контрольно-аналитической деятельности.....	29
6.2. Тематический контроль.....	31
7. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ РАБОТА.....	31
8. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА.....	34

ИНФОРМАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Звениговский детский сад «Звездочка» Республики Марий Эл функционирует с 1966 года, расположен по адресу: 425060, РФ, Приволжский Федеральный округ, РМЭ, Звениговский район, г.Звенигово, ул.Гагарина, д.53, тел./факс: 8(83645)7-13-50, E-mail: zven.ds.zvezdochka@mari-el.gov.ru. Сайт: <http://edu.mari.ru/mouo-zvenigovo/dou2/default.aspx>.

Режим работы: пятидневная неделя работы; время работы с 7.00 до 17.30, с понедельника по пятницу, выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни в соответствии с законодательством РФ.

Фундамент образовательного процесса составляет федеральная общеобразовательная программа дошкольного образования (далее – Программа), разработанная и утвержденная в ДОУ.

Цель и задачи деятельности в рамках реализации основной общеобразовательной программы определяются ФООП ДО, ФГОС ДО, Уставом, приоритетным направлением ДОУ, с учетом регионального компонента, на основе анализа результатов предшествующей педагогической деятельности, потребностей детей и родителей, социума, в котором находится дошкольное образовательное учреждение.

Цели Программы:

- разностороннее развитие ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

Реализация Программы направлена на:

- создание ПДР (пространство детской реализации)
- поддержку детской инициативы, творчества, развитие личности ребенка;
- создание условий для самореализации ребенка;
- создание каждому ребенку условий для наиболее полного раскрытия возрастных возможностей и способностей, так как задача дошкольного воспитания состоит не в максимальном ускорении развития дошкольника и не в форсировании сроков и темпов перевода его на «рельсы» школьного возраста;
- обеспечение разнообразия детской деятельности, близкой и естественной для ребенка: игры, общения с взрослыми и сверстниками, экспериментирования, предметной, изобразительной, музыкальной. Чем полнее и разнообразнее детская деятельность, тем больше она значима для ребенка и отвечает его природе;
- ориентацию всех условий реализации программы на ребенка, создание эмоционально-комфортной обстановки и благоприятной среды его позитивного развития.

Для достижения поставленных целей Программа предусматривает решение следующих задач:

обеспечение единых для Российской Федерации содержания ДО и планируемых результатов освоения образовательной программы ДО;

приобщение детей (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым ценностям российского народа – жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России;

создание условий для формирования ценностного отношения к окружающему миру, становления опыта действий и поступков на основе осмысления ценностей;

построение (структурирование) содержания образовательной деятельности на основе учёта возрастных и индивидуальных особенностей развития;

создание условий для равного доступа к образованию для всех детей дошкольного возраста с учётом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;

охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их

эмоционального благополучия;

обеспечение развития физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребёнка, его инициативности, самостоятельности и ответственности;

обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания, обучения и развития, охраны и укрепления здоровья детей, обеспечения их безопасности;

достижение детьми на этапе завершения ДО уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования.

В своей деятельности МДОУ Звениговский детский сад «Звездочка» руководствуется следующими нормативно-правовыми документами:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013. №1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»

3. Приказ Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования"

4. Письмо Министерства образования и науки РФ от 28.02.2014. №08-249 «Комментарии к ФГОС ДО».

5. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

6. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. N 28 "Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

7. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022г. № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования».

1. АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОГО САДА ЗА ПРОШЕДШИЙ УЧЕБНЫЙ ГОД

Деятельность МДОУ Звениговский детский сад «Звездочка» направлена на создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовку ребенка к жизни в современном обществе.

В 2023-2024 учебном году ДОУ посещали 107 воспитанников в возрасте от 1,5 до 7 лет. Количество групп - 6 общеразвивающей направленности.

Из них:

Вторая группа детей раннего возраста – 13 детей.

Первая младшая группа – 15 детей.

Вторая младшая группа – 19 детей.

Средняя группа – 18 детей.

Старшая группа – 22 ребенка.

Подготовительная к школе группа – 20 детей.

Программа реализовалась в течение всего времени пребывания воспитанников в детском саду. Основные участники реализации программы: дети дошкольного возраста, родители (законные представители), педагоги.

В 2023-2024 учебном году основной целью работы педагогического коллектива МДОУ Звениговский детский сад «Звездочка» являлось разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей народов РФ, исторических и национально-культурных традиций.

Достижение цели планировалось осуществить посредством решения следующих задач.

1. Совершенствовать работу по укреплению здоровья воспитанников через сложившуюся в ДОУ систему физкультурно-оздоровительной работы и закаливающих мероприятий.
2. Повысить профессиональную компетентность педагогов ДОУ по основным направлениям ООП, разработанной на основе ФОП ДО.
3. Совершенствовать работу педагогов по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста.

Для решения задач были намечены и проведены пять педагогических советов.

1. Педагогический совет №1: «Организация деятельности педагогического коллектива ДОУ в новом учебном году».

Цель: систематизация знаний педагогов о нормативно-правовой документации и определение места каждого педагога в решении годовых задач, Форма проведения: круглый стол.

2. Педагогический совет №2: «Современные подходы организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников в рамках реализации рабочей программы воспитания».

Цель: повышение профессионального уровня педагогов в работе с детьми по нравственно-патриотическому воспитанию.

3. Педагогический совет №3: «Основная образовательная программа ДОУ».

Цель: систематизация работы по основным направлениям ООП, разработанной на основе ФОП ДО.

4. Педагогический совет №4: «Формирование здорового образа жизни через физкультурно-оздоровительную работу с детьми дошкольного возраста».

Цель: расширение и систематизация знаний педагогов об оздоровлении детей, о формировании основ физического воспитания и здорового образа жизни

5. Педагогический совет №5: «Анализ работы за 2023-2024 учебный год».

Цель: Подведение итогов работы за учебный год.

В течение учебного года были проведены следующие мероприятия.

- Семинары-практикумы:

«Система работы ДОУ по формированию у дошкольников нравственно-патриотических чувств», «Организация развивающей предметно-пространственной среды, как основы индивидуального подхода к детям», «Нетрадиционные методы оздоровления детей и здоровьесберегающие технологии в ДОУ».

- Мастер-классы:

«Виртуальная экскурсия, как средство патриотического воспитания дошкольников», «Профессиональное выгорание педагогов ДОУ и его профилактика».

- Консультации:

«Система работы по патриотическому воспитанию дошкольников», «Использование фольклора на музыкальных занятиях», «Организация развивающей предметно-пространственной среды ДОУ», «Современные образовательные технологии в ДОУ»,

«Формы работы по ОБЖ в детском саду», «Организация системы здоровьесбережения в детском саду в современных условиях», «Роль пластилинографии в развитии творческих способностей детей старшего дошкольного возраста».

- Открытые просмотры:

- открытый просмотр НОД по патриотическому воспитанию в подготовительной группе (с использованием ИКТ),
- открытый просмотр сюжетно-ролевой игры в младшей группе «День рождения»,
- открытый просмотр по театрализованной деятельности «Путешествие в мир театра» (с использованием ИКТ),
- открытый просмотр НОД по лепке в старшей группе,
- открытый просмотр НОД по развитию речи в средней группе,
- видеопросмотр открытого занятия педагога-психолога,
- открытый просмотр режимных моментов в первой младшей группе («Подготовка к обеду», «Обед»),
- открытый просмотр НОД по физической культуре в старшей группе,
- открытый просмотр НОД по формированию элементарных математических умений в младшей группе,
- открытый просмотр мероприятия по сенсорному развитию детей в первой группе раннего возраста,
- открытый просмотр по чтению художественной литературы в средней группе.

В течение учебного года был проведен контроль

1. Фронтальный: по всем направлениям (самостоятельные игры детей, сюжетно-ролевые игры, организация игр воспитателем, проверка планов, работа с родителями, и т.д.).

2. Тематический контроль:

- Готовность групп к новому учебному году (август-сентябрь, ответственный – старший воспитатель).

- Организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО (ноябрь, ответственный – старший воспитатель).

- Состояние работы в ДОУ по физическому развитию дошкольников (март, ответственный – старший воспитатель).

Анализ методической работы.

Педагоги и их воспитанники принимали активное участие во всероссийских, республиканских, муниципальных и городских конкурсах, где их достижения были отмечены дипломами, сертификатами, грамотами и благодарностями за активное участие.

Развитию творчества, мастерства, фантазии, художественного вкуса обучающихся и педагогов способствовали смотры-конкурсы, проводимые в условиях ДОУ.

В течение учебного года были проведены конкурсы:

№ п/п	Название мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Смотр-конкурс «Лучший книжный уголок»	Ноябрь	Ст.восп., воспитатели
2	Конкурс «Организация участков для двигательной активности в зимнее время (совместно с родителями)	Февраль	Ст.восп., воспитатели
3	Театральный фестиваль	Март	Ст.восп., воспитатели
4	Конкурс чтецов «Я живу в России»	Апрель	Ст.восп., воспитатели
Выставки			
1	«До свидания, лето!»	Сентябрь	Ст.восп., воспитатели, родители
2	Выставка поделок из природного материала «Осенняя феерия».	Октябрь	Ст.восп., воспитатели, родители
3	Выставка рисунков ко Дню матери	Ноябрь	Ст.восп., воспитатели
4	Традиционная выставка новогодних поделок (все воспитанники ДОУ) "Елочная игрушка" Совместное творчество родителей и детей.	Декабрь	Ст.восп., воспитатели
5	Выставка детских рисунков по сезонам и праздничным датам (Новый год, 8 марта, 23 февраля, 12 апреля, 9 мая)	В течение года	Семенова З.В.

Акции

1. «Подари садику книгу» (сентябрь).
2. «Покормите птиц зимой» (декабрь).
3. «Окна Победы» (май)

Воспитанники детского сада неоднократно являлись участниками творческих конкурсов и занимали призовые места

Участие воспитанников ДООУ в конкурсах, фестивалях, акциях

Наименование мероприятия	Количество участников	Уровень (районный, республиканский, всероссийский, международный), очный, дистанционный	Результат (сертификат участника, диплом участника, диплом победителя и т.д.)
Районный конкурс творческих работ «Мастерская Деда Мороза». МБУК «Звениговский районный краеведческий музей»	14	Районный	Сертификаты участников – 12 Диплом II степени – 2
Межмуниципальный природоохранный конкурс «Сохраним лесную красавицу» (ФГБУ «Национальный парк «Марий Чодра», МДОУ Красногорский детский сад «Сказка», МДОУ Красногорский детский сад «Солнышко», МДОУ Кожласолинский детский сад «Теремок»)	3	Межмуниципальный	Диплом I степени Диплом III степени Диплом I степени
Республиканский фестиваль детского творчества дошкольников «Радуга талантов» в номинации «Хореографическое творчество»		Республиканский	Диплом
Республиканский фестиваль детского творчества дошкольников «Радуга талантов» в номинации «Театральное творчество»	1	Республиканский	Диплом
Конкурс детского творчества «Пеледше тукым» («Юное поколение»)	3	Муниципальный Республиканский	Диплом I степени Диплом III степени
Муниципальный творческий конкурс рисунков «Эмблема здоровья моей семьи» (МДОУ Красноярский детский сад «Шудыр»)	1	Муниципальный	Сертификат
Муниципальный конкурс детского творчества «Вперед к звездам!» (МДОУ «Шелангерский детский сад «Родничок»)	1	Муниципальный	Сертификат
Районный поэтический конкурс чтецов «День юмора и смеха» (МОУ «Кужмарская средняя общеобразовательная школа» (дошкольные группы).	2	Муниципальный	Диплом III степени Диплом III степени
Акция «Игрушка на заповедную елку» (Заповедник «Большая	8	Республиканский	Дипломы участников

Кокшага»			
Муниципальный конкурс творческих работ «Я и мой папа» (МУ ДО «Красногорский дом творчества»)	1	Муниципальный	Сертификат
Муниципальный конкурс творческих работ «Я и моя мама» (МУ ДО «Красногорский дом творчества»)	1	Муниципальный	Сертификат
Муниципальный конкурс творческих работ «Зимнее настроение» в номинации «Стихи на русском языке» (МУ ДО «Красногорский дом творчества»)	1	Муниципальный	Сертификат
Открытый региональный конкурс народной культуры «Красный сарафан» (ГБОУ ДО РМЭ «Дворец творчества детей и молодёжи»)	6	Региональный	Дипломанты 1 степени
Международный фестиваль-конкурс «Ступени мастерства»	3	Международный	Лауреаты 3 степени

В течение учебного года проводились мероприятия по повышению результативности качества работы педагогов: онлайн-курсы повышения квалификации, педагогические советы, семинары-практикумы, консультации, открытые просмотры, самообразование.

Педагоги повышали свою квалификацию через самообразование по выбранным в начале учебного года темам, на итоговом педагогическом совете был заслушан отчет воспитателей по самообразованию и проектной деятельности.

Участие педагогов ДОУ в конкурсах, конференциях, семинарах, РМО, иных мероприятиях			
Дата	Название мероприятия, указать уровень (районный, республиканский, всероссийский, международный), очный, дистанционный.	Ф.И.О. педагога	Результат (сертификат, диплом участника, диплом победителя и т.д.)
02.02.24г.- 13.02.24г.	Международный творческий конкурс «Новый год уж на пороге» (Новогоднее оформление помещений)	Кириллова Т.Э.	Диплом I степени
01.10.23г.- 25.01.24г.	Конкурс профессионального мастерства педагогических работников РМЭ «Уроки финансовой грамотности в номинации «Лучшая методическая разработка урока/учебного занятия по финансовой грамотности» (ГБУ ДПО Республики Марий Эл «Марийский институт образования»)	Гордеева Е.И.	Диплом участника
31.01.24г.	Республиканский конкурс «Лучший педагогический опыт» в	Гордеева Е.И.	Сертификат участника

	номинации «Лучший конспект занятия» в рамках республиканского фестиваля детского творчества дошкольников «Радуга талантов»		
18.04.24г.	Республиканский творческий конкурс «Воинская слава России» для ДОО	Гордеева Е.И.	Сертификат
31.01.24г.	Республиканский конкурс «Лучший педагогический опыт» в номинации «Лучший конспект занятия» в рамках республиканского фестиваля детского творчества дошкольников «Радуга талантов»	Галкина Е.И.	Сертификат участника
25.01.24г.	РМО «Развитие речи дошкольников через различные виды деятельности» (МОУ «Кужмарская средняя общеобразовательная школа» (дошкольные группы). Выступление из опыта работы	Галкина Е.И.	Сертификат/ Положение
22.11.23г.	РМО «Экологизация различных видов деятельности» (МДОУ Красногорский детский сад «Сказка» Показ открытого мероприятия	Афанасьева Н.Н.	Сертификат/ Положение
25.01.24г.	РМО «Развитие речи дошкольников через различные виды деятельности» (МОУ «Кужмарская средняя общеобразовательная школа» (дошкольные группы). Выступление из опыта работы	Афанасьева Н.Н.	Сертификат /Положение
25.01.24г.	РМО «Развитие речи дошкольников через различные виды деятельности» (МОУ «Кужмарская средняя общеобразовательная школа» (дошкольные группы). Выступление «Пластинография- как способ развития речи детей старшего дошкольного возраста»	Галкина Е.И.	Сертификат /Положение
23.04.24г.	Межрегиональная научно-практическая конференция XXIII Глушковские чтения (ГБПОУ Республики Марий Эл «ОМК им. И.К. Глушкова» Выступление из опыта работы	Афанасьева Н.Н.	Сертификат участника

	«Индивидуальная работа по ФЭМП с детьми младшего дошкольного возраста посредством современных дидактических игр с математическим содержанием»		
23.04.24г.	Межрегиональная научно-практическая конференция XXIII Глушковские чтения (ГБПОУ Республики Марий Эл «ОМК им. И.К. Глушкова»). Выступление из опыта работы «Роль аппликаций при подготовке детей к школе»	Петрова А.А.	Сертификат участника
Январь 2024г.	Муниципальный творческий конкурс диорам «Природные зоны» (МДОУ «Кожласолинский детский сад «Теремок»).	Семенова З.В. Воробьева О.И.	Сертификат участника Сертификат участника

Педагогами были проведены праздники и развлечения: День знаний, День народного единства, Новогодний праздник, День защитника Отечества, 8 марта, День космонавтики, День национального героя, День Победы.

В 2024-2025 учебном году аттестовались: старший воспитатель Новикова Т.В. на первую квалификационную категорию, воспитатель Малышкина В.В. на первую квалификационную категорию

Результаты освоения образовательной программы по всем направлениям

В 2023-2024 учебном году педагогический коллектив МДОУ Звениговский детский сад «Звездочка» перешел на Федеральную образовательную программу дошкольного образования, утвержденную в соответствии с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022г. №1028.

Для отслеживания результатов развития детей и освоения основной образовательной программы дошкольного образования ведется мониторинг достижения детьми планируемых результатов освоения программы. В рамках плана работы на 2023-2024 учебный год в начале и конце учебного года проводилась педагогическая диагностика воспитанников с целью оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий.

Показатели индивидуального развития детей по областям:

- Социально-коммуникативное развитие
- Познавательное развитие
- Речевое развитие
- Художественно-эстетическое развитие
- Физическое развитие

Результаты педагогической диагностики (мониторинга развития детей) используются для решения следующих образовательных задач:

- 1) индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
- 2) оптимизации работы с группой детей.

Результаты диагностики освоения программы по пяти образовательным областям показали высокий балл – 75%, средний балл – 25%, низких нет.

Знают буквы 20 человек, умеют читать 7 человек.

Результаты образовательного процесса на конец 2023-2024 учебного года показали, что дети имеют достаточно цельную и связанную систему знаний по всем образовательным областям реализуемой основной общеобразовательной программы дошкольного образования. Освоение необходимых навыков и умений по образовательным областям реализуемой в учреждении программы составляет 75%. Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с оптимальным уровнем развития, что говорит об эффективности педагогического процесса в ДОУ. Немаловажным условием успешного освоения программы является систематическое посещение детьми ДОУ. Длительное отсутствие детей по болезни, отпуск, домашний режим является также причиной недостаточного высокого уровня освоения знаний по разделам. По результатам мониторинга можно дать следующие рекомендации педагогам ДОУ:

- 1) Разработать индивидуальные маршруты развивающей работы с детьми с высоким и низким уровнем освоения программного материала и развития.
- 2) Итоги мониторинга использовать при определении дифференцированного подхода к каждому ребенку, в подборе форм организации, методов и приемов воспитания и развития с целью улучшения освоения ООП ДОУ.
- 3) При планировании воспитательно-образовательной работы в 2024-2025уч.г. учитывать результаты педагогической диагностики.

По результатам образовательной деятельности детский сад является стабильно работающим дошкольным образовательным учреждением. Подтверждением тому явились данные анализа выполнения обучающимися основных разделов программы. Сравнительный анализ результатов мониторинга 2023-2024 учебного года показывает рост усвоения детьми программного материала, то есть прослеживается положительная динамика развития ребенка по всем образовательным областям.

Итоги мониторинга освоения программного материала показали, что детьми всех возрастных групп, материал усвоен по всем образовательным областям на разном уровне. У воспитанников, регулярно посещающих детский сад, наблюдается положительная динамика. Образовательная деятельность в ДОУ, в сравнении с прошлым годом, осуществляется на более высоком уровне, но знания и навыки, полученные в ходе НОД, необходимо систематически закреплять и продолжать применять в разнообразных видах детской деятельности.

Анализ выполнения требований к содержанию и методам воспитания и обучения, а также анализ усвоения детьми программного материала показывают стабильность и позитивную динамику по всем направлениям развития.

Результаты исследования свидетельствуют о готовности воспитанников подготовительной группы к школьному обучению, что говорит о достаточно высоком уровне познавательной активности выпускников ДОУ, владении детьми элементами

учебной деятельности, преобладания учебно-познавательных мотивов, сформированности у детей волевого и социального развития, желания узнавать новое. У детей в достаточной мере сформировано усвоение определенных знаний, образное мышление, развиты коммуникативные навыки (способность преодолевать трудности, достигать результата своей деятельности и вступать в контакт с новыми людьми). Уровень развития речи и мелкой моторики развиты в пределах возрастной нормы. В подготовительной группе один ребенок к школе условно готов. Воспитанники подготовительных групп нашего учреждения при поступлении в школы г. Звенигово показывают хорошие результаты.

Анализ реализуемых программ дополнительного образования в учреждении

С целью улучшения качества образовательного процесса, мотивации детей к познанию и творчеству, развитию их способностей в различных видах деятельности через организацию кружковой деятельности в ДОУ были реализованы следующие программы дополнительного образования:

- «Волшебное тесто». Руководитель: Эльдеева Л.Е.
- «Аппликашка». Руководитель: Петрова А.А.
- «Школа мяча». Руководитель: Малышкина В.В.
- «Капелька». Руководитель: Филюшина Е.А.

Главная цель работы по программам дополнительного образования – это гармонично-развитая, социально-активная, творческая личность ребенка.

Таким образом, кружки в детском саду выполняют несколько функций:

- образовательную - каждый воспитанник ОУ имеет возможность удовлетворить (или развить) свои познавательные потребности, получить дополнительное развитие умений, навыков в интересующем его виде деятельности;
- социально-адаптивную - занятия в кружках позволяют воспитанникам получить социально значимый опыт деятельности и взаимодействия, испытать «ситуацию успеха», научиться самоутверждаться;
- коррекционно-развивающую - воспитательно-образовательный процесс, реализуемый на занятиях кружка, позволяет развивать интеллектуальные, творческие, физические способности каждого ребенка;
- воспитательную - содержание и методика работы в кружках оказывает значительное влияние на развитие социально значимых качеств личности, формирование коммуникативных навыков, воспитание социальной ответственности, коллективизма, патриотизма.

Работа с родителями

В 2023-2024 учебном году работе с семьями воспитанников уделялось достаточно внимания. В целом, для основного контингента родителей характерны высокие требования к образовательному процессу.

Педагогический коллектив старался строить работу в тесном контакте с семьей. Родители посещали родительские собрания, музыкальные праздники и спортивные досуги, являлись активными участниками в общественной жизни детского сада. Вниманию родителей были предложены буклеты с психолого-педагогическими советами. В группах воспитатели оформляли и систематически обновляли папки-раскладушки. О двигательной активности детей в течение дня родители могли получить информацию от воспитателей.

Работа с социумом

МДОУ Звениговский детский сад «Звездочка» уже много лет работает в тесном контакте с многими учреждениями:

- «Детская библиотека»: участие в конкурсах, организация экскурсий, проведение серий занятий по познавательному развитию.

- МОУ «Звениговский лицей»: экскурсии в школу, обновление информации в уголке для родителей будущего первоклассника.

- Пожарная часть, ГИБДД: беседы с детьми, занятия по пожарной безопасности и о правилах дорожного движения с сотрудниками ГИБДД, экскурсии, выступления сотрудников ГИБДД на родительских собраниях.

Детская поликлиника: медицинские осмотры детей участковыми педиатрами, обследование детей узкими специалистами.

- Музыкальная школа: организация экскурсий, участие в концертах и конкурсах, мастер-классах.

- МБУК «Звениговский районный краеведческий музей».

3. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В 2024-2025 УЧЕБНОМ ГОДУ

Основные направления деятельности в ДОУ

1. Обеспечение физического и психического здоровья и социального благополучия ребенка в условиях ДОУ.
2. Создание благоприятных условий для реализации нравственно-патриотического и социального развития детей дошкольного возраста.

ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ

1. **Продолжать реализовывать основную общеобразовательную программу ДОО в соответствии с ФГОС и ФОП.**
2. **Совершенствовать работу в ДОУ по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников посредством применения современных образовательных технологий.**
3. **Усилить работу педагогов относительно организации игровой деятельности.**
4. **Развивать творческие способности и предпосылки инженерного мышления у детей дошкольного возраста.**
5. **Повысить качество образовательной деятельности в ДОУ через систему календарно-тематического планирования.**

Цель: разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей народов РФ, исторических и национально-культурных традиций.

Задачи:

- обеспечить единые для РФ содержания ДО и планируемые результаты освоения образовательной программы ДО;
- построить (структурировать) содержание образовательной работы на основе учета возрастных и индивидуальных особенностей развития;
- создать условия для равного доступа к образованию всех детей дошкольного возраста с учетом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;
- обеспечить развитие физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребенка, его инициативности, самостоятельности и ответственности;
- способствовать достижению детьми на этапе завершения ДО уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования;
- обеспечить охрану и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- обеспечить психолого-педагогическую поддержку семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах образования, охраны и укрепления здоровья детей.

4. ОРГАНИЗАЦИОННО - МЕТОДИЧЕСКИЙ БЛОК

4.1 План работы по проведению педагогических советов

Сроки	Тема, цель, форма проведения	Предварительная работа	Ответственный
Август	Педагогический совет №1 (установочный) Тема: «Годовые задачи на 2024-2025 учебный год»	Цель: обсуждение и утверждение годовых задач на новый Анализ работы за летний период 1. Утвердить Годовой плана работы ДООУ на 2024-2025 учебный год. Обсудить и утвердить основные задачи и направления в деятельности коллектива. 2. Утвердить перечень программ и технологий. 3. Утвердить расписание занятий, режим дня. 4. Утвердить план работы с родителями и тематики родительских собраний. 5. Утвердить учебные планы 6. Утвердить рабочие программы специалистов. 7. Организовать дополнительные образовательные услуги в ДООУ. 8. Проанализировать готовность ДООУ к новому учебному году. Отчеты воспитателей (создание предметно-развивающей среды, родительские уголки, социального паспорта групп, наличие маркировки и ее соответствие возрастным показателям).	Заведующий Рыбакова И.М., старший воспитатель Новикова Т.В., воспитатели, специалисты.
Подготовка к педсовету <i>- Подготовка и оформление документации в группах</i> <i>- Подбор методической литературы и методических рекомендаций.</i> <i>- Разработка перспективных планов по работе с семьей</i> <i>- Разработка плана работы специалистами</i> <i>- Подготовка диагностических материалов</i> <i>- Комплектование кружков по интересам.</i> <i>- Выбор тем для самообразования</i> <i>- Разработка положений о смотрах-конкурсах</i> <i>- Изучение программы по своим возрастным группам</i>			

Ноябрь	Педагогический совет №2 «Повышение качества педагогической работы по формированию нравственно-патриотического воспитания в соответствии с ФОП ФГОС ДО»	<p>Цель: Повышение профессионального уровня педагогов в работе с детьми по нравственно-патриотическому воспитанию.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сообщение о выполнении решений предыдущего педагогического совета. 2. Актуальность нравственно-патриотического воспитания дошкольников. 3. Итоги тематического изучения «Состояние работы в ДОУ по нравственно-патриотическому воспитанию детей» 4. Тренинг на создание образа «Родина». 5. Викторина «Хорошо ли я знаю свой город». 6. Отчёт воспитателей о работе в группе по патриотическому воспитанию. 7. Выступление из опыта работы «Нравственно-патриотическое воспитание детей дошкольного возраста. Звенигово – моя Малая Родина». 8. Принятие проекта решения педагогического совета. 	Заведующий Рыбакова И.М., старший воспитатель Новикова Т.В., воспитатели, специалисты.
<p>Подготовка к педсовету: - подготовка выступлений, - оформление наглядной информации.</p>			
Январь	Педагогический совет №3 «Организация и руководство игровой деятельностью детей дошкольного возраста»	<p>Цель: систематизация знаний педагогов по организации игровой деятельности детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Актуализировать имеющиеся у педагогов знания по организации сюжетно-ролевой игры. 2. Способствовать использованию в практике современных требований к организации игровой деятельности детей. 3. Активизировать мышление педагогов, стимулировать развитие у них творчества и профессиональной активности. 	Заведующий Рыбакова И.М., старший воспитатель Новикова Т.В., воспитатели, специалисты.
<p>Подготовка к педсовету: - подготовка выступлений, - оформление наглядной информации.</p>			
Март	Педагогический совет №4 «Организация и руководство игровой деятельностью детей дошкольного возраста»	Цель: формирование предпосылок к развитию творческой активности педагогов.	Заведующий Рыбакова И.М., старший воспитатель Новикова Т.В., воспитатели, специалисты.

	совет №4: «Формирование предпосылок инженерного мышления у детей дошкольного возраста посредством конструктивной деятельности»	инженерного мышления у детей дошкольного возраста. 1 Вступительное слово заведующего, утверждение повестки педсовета. 2 Выполнение решений предыдущего педсовета. 3 Актуальность. «Значение конструирования в развитии детей дошкольного возраста» 4 Итоги тематической проверки «Организация модельно-конструктивной деятельности дошкольников в образовательном процессе». 5 Презентация игровых дидактических пособий по конструированию своими руками». 6 Презентация (из опыта работы) «Игровая лего-технология как одна из основных форм обучения дошкольников конструированию». 7 Игровой практикум для педагогов 8 Рефлексия – синквейн. 9 Подведение итогов, принятие решения педагогического совета.	Рыбакова И.М., старший воспитатель Новикова Т.В., воспитатели, специалисты.
Подготовка к педсовету: - подготовка выступлений, - оформление наглядной информации.			
Май	Педагогический совет №5: «Анализ работы за 2024-2025 учебный год»	Цель: Подведение итогов работы за учебный год. Структура педсовета: 1. Выполнение годовых задач учебного года. 2. Отчет воспитателей всех групп. 3. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период 4. Обсуждение направлений работы на 2024-2025уч. год	Заведующий Рыбакова И.М., старший воспитатель Новикова Т.В., воспитатели, специалисты.
Подготовка к педсовету: - подготовка выступлений, - оформление наглядной информации, - подготовка презентаций, - составление проекта плана работы ДОО на следующий учебный год			

4.2. Циклограмма регулярно проводимых мероприятий

Мероприятия	Ответственный	Месяцы											
		9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8
Адаптационный период в группах младшего дошкольного возраста	Старший воспитатель, воспитатели, педагог-психолог	+	+	+									
1.1. Разработка и утверждение годового плана	Заведующий, старший воспитатель										+	+	+
1.2. Планирование деятельности педагогов (календарно-тематический план)	Старший воспитатель. Воспитатели ДОУ	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
1.3 РППС в группах	Старший воспитатель. Воспитатели ДОУ			+			+			+			+
1.4 Организация проведения занятий с детьми. Деятельность педагога при подготовке и проведении НОД (1 НОД у каждого педагога)	Старший воспитатель. Воспитатели ДОУ		+		+			+					
1.5. Организация и осуществление работы с родителями: протоколы родительских собраний, родительские собрания в группах, родительские уголки Контроль 2 раза в год	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели ДОУ	+									+		
1.6. Выполнение требований к созданию условий по охране жизни и здоровья детей Групповые помещения Прогулочные участки Режимные моменты (утренняя гимнастика, прогулки, приемы пищи, закаливание) Постоянно	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели ДОУ	+	+	+	+	++	+		++		+	+	+

<p>Организация и проведение музыкальных занятий. Деятельность педагога при подготовке и проведении занятий. Контроль не менее 2 раз в год</p>	<p>Старший воспитатель, музыкальный руководитель</p>		+				+						
<p>Организация и проведение физкультурных занятий. Деятельность педагога при подготовке и проведении занятий. Двигательная активность детей. Контроль не менее 2 раз в год</p>	<p>Старший воспитатель, инструктор по физической культуре</p>			+				+					
<p>Организация и проведение праздников и развлечений. Деятельность педагога при подготовке и проведении праздников и развлечений. Контроль</p>	<p>Старший воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, воспитатели ДОУ</p>	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
<p>Участие в городских, районных, всероссийских, международных мероприятиях. Постоянно</p>	<p>Старший воспитатель, воспитатели ДОУ</p>	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
<p>Направление на курсы повышения квалификации</p>	<p>Старший воспитатель, воспитатели ДОУ</p>	+	+	+				+		+			

4.3. План работы с педагогами по проведению консультаций, семинаров-практикумов, мастер-классов, открытых коллективных просмотров

Педагогический час			
1.	Отчеты воспитателей о результатах диагностики развития детей	Сентябрь	Ст. воспитатель, воспитатели
2.	Отчеты воспитателей по темам самообразования	Май	Ст. воспитатель, воспитатели
Консультации			
№	Содержание	Срок	Ответственный
1.	«Роль музыки в нравственно-патриотическом воспитании дошкольников»	Сентябрь	Муз.руководитель Лебедева В.В.
2.	«Инновационные подходы и эффективные формы работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников» «Формы работы педагогов с детьми дошкольного возраста при решении задач нравственно-патриотического воспитания в условиях реализации ФОП»	Октябрь	Воспитатель Семенова З.В. Ст. воспитатель Новикова Т.В.
3.	«Проблемы организации игровой деятельности детей в современном детском саду» «Формирование у воспитанников ДОУ навыков самообслуживания через игровую деятельность»	Ноябрь	Воспитатель Воробьева О.И. Воспитатель Кудрявцева В.В.
4.	«Создание условий для развития свободной игровой деятельности детей в ДОУ»	Январь	Воспитатель Гаврилова Л.В.
5.	«Формы работы по ОБЖ в детском саду»	Февраль	Воспитатель Никитина Т.Г.
6.	«Формирование предпосылок инженерного мышления дошкольников на основе развития конструктивных навыков»	Март	Воспитатель Мальшкина В.В.
7.	«Роль пластилинографии в развитии творческих способностей детей старшего дошкольного возраста»	Апрель	Воспитатель Галкина Е.И.
Тренинг			
1.	«Привет из прошлого»	Сентябрь	Педагог-психолог Слухова Л.Г.
Семинары-практикумы			
1.	«Требования к структуре и содержанию календарного плана в ДОУ»	Октябрь	Ст. воспитатель Новикова Т.В.
2.	«Художественно-эстетическое развитие детей в контексте ФОП ДО»	Март	Воспитатель Галкина Е.И.
Мастер-классы			
1.	«Использование технологической карты для организации сюжетно-ролевой игры»	Ноябрь	Воспитатель Афанасьева Н.Н..

	дошкольников»		
2.	«Развиваем память через игры с природным материалом»	Январь	Педагог-психолог Слухова Л.Г..
Открытые просмотры			
1.	Открытый просмотр сюжетно-ролевой игры в младшей группе «День рождения»	Ноябрь	Воспитатель Афанасьева Н.Н.
2.	Открытый просмотр музыкального занятия в старшей группе	Ноябрь	Музыкальный руководитель Лебедева В.В.
3.	Открытый просмотр занятия по аппликации в старшей группе	Декабрь	Воспитатель Галкина Е.И.
4.	Открытый видеосмотр режимных моментов во второй группе раннего возраста	Январь	Воспитатель Кудрявцева В.В..
5.	Открытый просмотр занятия педагога-психолога в подготовительной к школе группе	Февраль	Педагог-психолог Слухова Л.Г.
6.	Открытый просмотр занятия по развитию речи	Февраль	Воспитатель Гаврилова Л.В.
7.	Открытый просмотр спортивного развлечения в средней группе	Март	Инструктор по физической культуре Мальшкіна В.В.
8.	Открытый просмотр занятия по ознакомлению с окружающим миром в старшей группе	Март	Воспитатель Семенова З.В.
9.	Открытый просмотр мероприятия по сенсорному развитию детей в первой группе раннего возраста	Апрель	Воспитатель Воробьева О.И.
10.	Открытый просмотр по чтению художественной литературы в старшей группе	Апрель	Воспитатель Герасимова Е.Н..
Смотры-конкурсы, фестивали			
1.	Смотр-конкурс «Лучший уголок по ИЗО»	Ноябрь	Ст. воспитатель, воспитатели
2.	Театральный фестиваль	Март	Ст. воспитатель, воспитатели
3.	Конкурс чтецов «Я живу в России»	Апрель	Ст. воспитатель, воспитатели
Выставки			
1.	«До свидания, лето!»	Сентябрь	Ст. воспитатель, воспитатели, родители
2.	Выставка поделок из природного материала «Осенняя феерия». Совместное творчество детей и родителей	Октябрь	Ст. воспитатель, воспитатели, родители
3.	Выставка рисунков ко Дню матери	Ноябрь	Ст. воспитатель, воспитатели, родители
4.	Выставка детских рисунков по сезонам и праздничным датам (Новый год, 8 марта, 23 февраля, 12 апреля, 9 мая)	В течение года	Воспитатель Семенова З.В.
5.	Традиционная выставка новогодних поделок (все воспитанники ДОУ) "Елочная игрушка". Совместное творчество родителей и детей.	Декабрь	Ст. воспитатель, воспитатели, родители

Акции			
	«Посади цветочек – укрась свой уголочек»	Сентябрь	Ст. воспитатель, воспитатели
	«Покормите птиц зимой»	Декабрь	Ст. воспитатель, воспитатели
	«Окна Победы»	Май	Ст. воспитатель, воспитатель

Оздоровительная работа

№ п/п	Основные мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Работа по программе «Здоровье» детского сада «Звездочка»	Сентябрь-май	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели, специалисты, медицинская сестра
2.	Организация двигательного режима	Сентябрь-май	Заведующий, медицинская сестра, старший воспитатель, воспитатели
3.	Организация спортивных праздников	Зима, лето	Ст.воспитатель, воспитатели
4.	Физкультурные досуги.	Ежемесячно	Ст. воспитатель, воспитатели
5.	День здоровья.	Ежеквартально	Ст. воспитатель, воспитатели
6.	Неделя здоровья	Апрель	Ст. воспитатель, воспитатели

Наставничество

Цели, задачи деятельности группы педагогов-наставников:

1. Формирование уровня профессиональной деятельности и педагогической позиции.
2. Психолого-педагогическая поддержка начинающего педагога.
3. Оказание помощи начинающим педагогам:

- в проектировании и моделировании воспитательно-образовательного процесса;
- формировании умений теоретически обоснованно выбирать средства, методы, и организационные формы воспитательно-образовательной работы;
- в формировании умений определять и точно формулировать конкретные педагогические задачи, моделировать и создавать условия для их решения.

№	Молодой специалист	Наставник
1	Герасимова Евгения Николаевна	Галкина Елена Ивановна
2	Никитина Татьяна Геннадьевна	Воробьева Ольга Ивановна

4.4. План мероприятий по подготовке и проведению аттестации педагогов

Цель - оказание психолого-педагогической помощи педагогическим работникам для подготовки и успешного прохождения аттестации, выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников.

Задачи:

- освоение норм аттестации педагогических и руководящих кадров образовательного учреждения;
- формирование и закрепление умений и навыков применения на практике нормативных актов, форм и процедур аттестации кадров
- повышение профессиональной компетентности педагогов через способность педагога к рефлексии своей деятельности;
- готовность педагога к предъявлению результатов своей педагогической деятельности всем субъектам образовательного пространства.

План прохождения аттестации:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество педагога, должность	Дата аттестации
1.	Афанасьева Наталия Николаевна	Ноябрь 2024г.

Аттестация на соответствие занимаемой должности:

№	Ф.И.О.	Срок
1.	Кудрявцева В.В.	Октябрь 2024г.
2.	Герасимова Е.Н.	Ноябрь 2024г.

Самообразование педагогов

№	ФИО педагога	Тема по самообразованию
1.	Рыбакова Ирина Михайловна	«Работа с родителями»
2.	Новикова Татьяна Владимировна	«Повышение качества образовательного процесса в ДООУ посредством эффективного применения информационно-коммуникативных технологий»
3.	Афанасьева Наталия Николаевна	«Роль сказки в нравственно-духовном воспитании дошкольников»
4.	Воробьева Ольга Ивановна	«Развитие мелкой моторики у детей раннего возраста через различные виды деятельности»
5.	Гаврилова Людмила Валерьевна	«Развитие речи детей младшего дошкольного возраста посредством настольно-дидактических игр»
6.	Галкина Елена Ивановна	«Пластилинография как средство подготовки руки к письму детей 6-7 лет»
7.	Герасимова Евгения Николаевна	«Приобщение детей старшего дошкольного возраста к художественной литературе»
8.	Кудрявцева Виктория Валентиновна	«Формирование культурно-гигиенических навыков у детей 1,5-2 лет в первой группе раннего возраста»
9.	Лебедева Валентина Валерьевна	«Музыкальное развитие детей через театрализованные игры»
10.	Малышкина Валентина Валерьевна	«Приобщение детей дошкольного возраста к здоровому образу жизни через активный отдых»
11.	Никитина Татьяна Геннадьевна	«Пальчиковые игры – основа развития речи и мелкой моторики у детей»
12.	Семенова Зоя Валерьевна	«Экологическое воспитание дошкольников через ознакомление с природой родного края»
13.	Слухова Люция Гумаровна	«Использование песка в работе педагога-психолога»
14.	Гордеева Елизавета Ивановна	«Формирование лексико-грамматического строя речи у детей с ОНР»

План мероприятий по наполнению сайта

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1.	Редактирование общей информации о дошкольном учреждении.	Сентябрь, по возникновению изменений	Заведующий, старший воспитатель
2.	Размещение копий документальной базы.	Сентябрь, по возникновению изменений	Заведующий, старший воспитатель
3.	Размещение отчетной документации: Информация о вакансиях	Ежемесячно	Заведующий, старший воспитатель
	Информация о контингенте детей и посещаемости	Ежемесячно	
	Информация о достижениях коллектива и педагогов	1 раз в квартал	
	Информация о достижениях воспитанников	1 раз в квартал	
	Сведения о резерве руководящих кадров	сентябрь	
	Информация об экспериментальной инновационной деятельности МБДОУ	Ежемесячно	
	Информация о педагогических кадрах	1 раз в квартал	
	Отчет о деятельности МБДОУ за год.	Апрель	
4.	Размещение: тематических консультаций для педагогов и родителей; информации о знаменательных датах; объявлений.	Ежемесячно	
5.	Ведение рубрики «Вопрос-ответ»	По мере поступления вопросов	Старший воспитатель

5.ВЗАИМОСВЯЗЬ ДОУ С СЕМЬЁЙ, СОЦИУМОМ

5.1. План организационно-педагогических мероприятий с родителями

Сентябрь	<p>Пополнение банка данных о семьях воспитанников.</p> <p>Знакомство с уставными документами и локальными актами ДОУ.</p> <p>Индивидуальные беседы-консультации с родителями вновь поступивших детей.</p> <p>Заключение договоров с родителями вновь прибывших детей.</p> <p>Сбор информации о составе семьи, корректировка адресных данных.</p> <p>Оформление информационных стендов в группах, в холле детского сада (отв. ст. воспитатель, воспитатели групп).</p>
Октябрь	<p>Проведение групповых родительских собраний.</p> <p>Знакомство родителей с задачами воспитания детей на учебный год, психологическими и возрастными особенностями детей.</p> <p>Беседы и консультации по адаптации детей в ДОУ.</p> <p>Привлечение родителей к созданию уголков краеведения в группах.</p> <p>Участие в совместной выставке поделок из природного материала «Осенняя феерия».</p>
Ноябрь	<p>Консультация для родителей на сайте детского сада по патриотическому воспитанию.</p> <p>Составление социального паспорта семьи ДОУ.</p> <p>Санитарно-просветительская работа «Профилактика гриппа и ОРВИ».</p>
Декабрь	<p>Заседание совета родителей.</p> <p>Участие родителей в традиционном конкурсе «Сказка на окне».</p>
Январь	<p>Распространение буклетов по соблюдению безопасности детей в зимнее время на сайте детского сада и через группы в whatsApp.</p> <p>Анкетирование родителей.</p> <p>Привлечение родителей к благоустройству участков зимой.</p>
Февраль	<p>Общее родительское собрание.</p> <p>Организация выставки к 23 февраля.</p> <p>Привлечение родителей к участию в зимнем оформлении участков.</p>

	Консультация семей воспитанников ДОУ.
Март	Консультация и памятки по безопасности на сайте детского сада. Участие родителей в подготовке к театральному фестивалю.
Апрель	Участие родителей по благоустройству территории ДОУ (отв. завхоз, воспитатели). Консультации специалистов по запросу родителей.
Май	Анкетирование родителей по результатам года. Собрание для родителей вновь поступающих детей. Подготовка участков к летнему периоду. Подготовка к выпускному балу.

5.2. Взаимодействие с социальными партнерами

№	Социальный партнер	Цели
1.	МБУК «Звениговская детская библиотека»	Организация квалифицированного Библиотечного и информационного обслуживания дошкольников и педагогического коллектива детского сада. - Участие в конкурсах - Организация экскурсий Проведение серий занятий по познавательному развитию
2.	МОУ «Звениговский лицей»	Обеспечения непрерывного дошкольного и начального общего образования и успешной социализации воспитанников. - Комплектование 1 класса выпускниками детского сада. - Экскурсии в школу - Беседа с детьми на тему «Школа» - Организация предметной среды для сюжетно-ролевой игры "Школа" Обновление информации в уголке для родителей будущего первоклассника
3.	Пожарная часть №40 ФГКУ «2-отряд ФПС по РМЭ». ОГИБДД ОМВД России по Звениговскому району	- Контроль за выполнением правил пожарной безопасности. - Беседы с детьми, занятия по пожарной безопасности и о правилах дорожного движения с сотрудниками ГИБДД. - Экскурсии. - Выступления сотрудника ГИБДД на родительских собраниях.
4.	Детская поликлиника	- Контроль за организацией прививочной и противотуберкулезной работы.

		- Медицинские осмотры детей участковыми педиатрами - Обследование детей узкими специалистами.
5.	МБУДО «Звениговская детская школа искусств»	Объединение потенциалов для совместной реализации проектов и мероприятий в образовательной и культурной сферах. - Организация экскурсий - Участие в концертах и конкурсах
6.	МБУК «Звениговский Дом народных умельцев»	Объединение потенциалов для совместной реализации проектов и мероприятий в культурной сфере. - Экскурсии - Участие в конкурсах
7.	МБУК «Звениговский районный краеведческий музей»	Объединение потенциалов для совместной реализации проектов и мероприятий в культурной сфере. - Организация экскурсии, - Участие в конкурсах, мастер- классах

6. КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКИЙ БЛОК

6.1. План-график контрольно-аналитической деятельности

Содержание контроля, тема	Виды контроля	Цель	Ответственный	Срок выполнения
«Соблюдение режима дня»	Оперативный	Проанализировать организацию работы группы с учетом специфики сезона, дня недели, особенностей детей	Старший воспитатель, старшая медсестра	Ежемесячно, в соответствии с циклограммой
«Организация питания»	Оперативный	Проанализировать соответствие режима питания и условий приема пищи возрастным и гигиеническим требованиям	Старший воспитатель, старшая медсестра, заведующий хозяйством	Ежемесячно, в соответствии с циклограммой
«Охрана жизни и здоровья детей»	Оперативный	Проанализировать условия безопасного пребывания детей в ДОУ	Старший воспитатель, старшая медсестра, заведующий хозяйством	Ежемесячно, в соответствии с циклограммой

Анализ занятий	Оперативный	Проанализировать создание педагогом условий для формирования у детей основ учебно-познавательной деятельности	Старший воспитатель	Ежемесячно в соответствии с циклограммой
«Уровень подготовки и проведения собраний в группах»	Оперативный	Проанализировать эффективность взаимодействия с семьей, качество подготовки к собраниям (наличие наглядной информации, и др.)	Старший воспитатель	Сентябрь
«Организация прогулки»	Оперативный	Проанализировать соответствие проводимых подвижных игр структурным требованиям	Старший воспитатель, старшая медсестра, заведующий хозяйством	Сентябрь, декабрь, март, июнь
«Организация совместной и самостоятельной деятельности в утренний период времени»	Оперативный	Проанализировать содержание деятельности воспитателя с детьми в утренний период	Старший воспитатель	Ноябрь
Подготовка воспитателя к НОД	Оперативный	Проанализировать уровень подготовки воспитателя к НОД	Старший воспитатель	Декабрь
«Оформление и обновление информации в уголке для родителей»	Оперативный	Проанализировать востребованность информации для родителей в уголке	Старший воспитатель	Январь, апрель
Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня	Оперативный	Проанализировать деятельность педагогов по организации самостоятельной деятельности во второй половине дня	Старший воспитатель	Февраль
«Готовность детей к обучению в школе» (подготовительные группы)	Фронтальный итоговый	Проанализировать содержание работы педагогов по подготовке детей к школе	Старший воспитатель заведующий, педагог-психолог	Апрель
Планирование и организация итоговых мероприятий	Оперативный	Проанализировать эффективность воспитательно-образовательной работы с детьми на уровне современных требований	Старший воспитатель	Май

Анализ перспективных и календарных планов работы во всех возрастных группах	Оперативный	Способствовать осуществлению педагогически грамотного, с учетом современных достижений педагогической науки и практики, планированию образовательного процесса	Старший воспитатель	2 раза в месяц
---	-------------	--	---------------------	----------------

6.2. Тематический контроль

Содержание	Сроки	Ответственные
Готовность групп к новому учебному году	Август-сентябрь	Старший воспитатель
Организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО	Ноябрь	Старший воспитатель
Состояние работы в ДОУ по физическому развитию дошкольников	Март	Старший воспитатель

7. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ РАБОТА

Инструктивно-методические совещания по ознакомлению с нормативно- правовыми документами

Наименование инструкций	Сроки	Ответственный
Проверка и утверждение перспективных планов воспитательно-образовательной работы с детьми; планов работы специалистов	В течение года	Заведующий ДОУ, ст.воспитатель
Изучение программно – методических материалов	В течение года	Заведующий ДОУ, ст.воспитатель
Инструкции и методические материалы	В течение года	Заведующий ДОУ, ст.воспитатель
Инструкции по охране жизни и здоровья детей	2 раза в год	Заведующий ДОУ, ст.воспитатель
Инструктажи по охране труда и противопожарной безопасности.	2 раза в год	Заведующий ДОУ, ст.воспитатель

Производственные совещания

Наименование	Сроки	Ответственные
Правила внутреннего трудового распорядка	Ноябрь	Заведующая Профком
Утверждение графика отпусков.	Январь	Заведующая Профком
Организация летней оздоровительной работы.	Май	Заведующая Ст.воспитатель

График административно-хозяйственного контроля (обслуживающий персонал, административная группа)

Мероприятия	Срок	Ответственные
<p>По работе с завхозом и работниками кухни:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдение личной гигиены, спец. одежды; - пищевые отравления, причины и их профилактика; - технология приготовления блюд; - санитарное состояние пищеблока, хранение продуктов и соблюдение сроков реализации. 	в течение года	Заведующий, медсестра
<p>По работе с младшими воспитателями: - соблюдение дез. режима, его значение в охране жизни и здоровья детей; - личная гигиена детей и сотрудников; - соблюдение правил техники безопасности и противопожарной осторожности; - обязанности младшего воспитателя в группе; - роль младшего воспитателя в организации летнего режима в детском саду, соблюдение санитарных правил на участке</p>	в течение года	Заведующий, медсестра
<p>По работе прачки и сторожей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдение правил хранения чистого и грязного белья; - соблюдение техники безопасности и противопожарной осторожности; - своевременная очистка от снега и посыпание дорожек песком; - расчистка тротуаров от мусора и листвы, подрезка кустарников; - значение увлажнения песка в летнее время. 	в течение года	Заведующий зав.хозяйством

<p>По проведению инструктажа: - проведение вводного инструктажа, знакомство с правилами детского сада;</p> <p>- проведение инструктажа по технике безопасности;</p> <p>- эвакуация детей на случай пожара, правила поведения детей и сотрудников;</p> <p>- инструкция по санобработке и дез.режиму.</p>	<p>в течение года</p>	<p>Заведующий Ст.воспитатель зав.хозяйством</p>
---	-----------------------	---

8. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

№	Содержание деятельности	Срок	Ответственный
1	<p>Проверка условий: - готовность ДОУ к новому учебному году, анализ состояния технологического оборудования, - оформление актов готовности всех помещений к началу нового учебного года.</p>	<p>Июль-август</p>	<p>Заведующий Ст. воспитатель Зав. хозяйством</p>
2	<p>Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих деятельность ДОУ.</p>	<p>Сентябрь</p>	<p>Заведующий Ст. воспитатель</p>
3	<p>- Работа с кадрами «Соблюдение правил внутреннего распорядка. Охрана жизни, здоровья детей» - Смотры по санитарному состоянию групп.</p>	<p>Сентябрь</p>	<p>Заведующий Ст. воспитатель Зав. хозяйством</p>
4	<p>Выполнение норм СанПиН в ДОУ.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Заведующий Ст. воспитатель Зав. хозяйством</p>
5	<p>Учебная эвакуация</p>	<p>I неделя сентября</p>	<p>Заведующий Ст. воспитатель</p>
6	<p>Мониторинг температурного режима</p>	<p>Осенне-зимний период</p>	<p>Заведующий Ст. воспитатель</p>

7	Уборка сухих цветов, сбор семян цветов.	Август-сентябрь	Зав. хозяйством
8	Контроль за наличие чистящих, моющих средств; приобретение канцтоваров.	Постоянно	Заведующий, Заведующий хозяйством
9	Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	Сентябрь	Специалист по ОТ
10	Административное совещание: «Подготовка ДОУ к зиме, качество работы обслуживающего персонала; знакомство с приказами по вопросам функционирования ДОУ на начало учебного года.	I неделя сентября	Заведующий, ст.воспитатель, завхоз, медсестра
11	Инструктаж по санитарному состоянию.	Ежемесячно	Медсестра
12	Подготовка к отопительному сезону	Сентябрь	Зав. хозяйством
13	Проведение списания имущества, пришедшего в негодность	ноябрь	Заведующий, завхоз
14	Ревизия продуктового склада. Контроль за закладкой продуктов	В течение года	Заведующий, завхоз
15	Оперативный контроль «Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка»	ноябрь	Заведующий Ст. воспитатель
16	Инструктаж об охране жизни и здоровья в зимний период – лед, сосульки.	I неделя декабря	Заведующий, завхоз
17	ТБ при проведении Новогодних праздников.	II неделя декабря	Заведующий, Ст.воспитатель, завхоз
18	Производственное собрание. Состояние работы по охране труда.	III неделя декабря	Заведующий, Зав.хозяйством
19	Утверждение графика отпусков	В течение декабря	Заведующий Профсоюз
20	Контроль за уборкой территории от снега.	Зимний период	Зав. хозяйством
21	Контрольная проверка состояния огнетушителей	По плану	Зав. хозяйством
22	Проведение рейдов совместной комиссии по ОТ. Составление соглашения по охране труда.	Январь	Заведующий, Зав. хозяйством
23	Проверка номенклатуры дел ДОУ. Рассмотрение вопроса по организации аттестации рабочих мест.	Февраль	Заведующий, Зав. хозяйством, Ст. воспитатель
24	Подготовка и ремонт хоз. инвентаря	Февраль	Зав. хозяйством
25	Подготовка и высадка цветников	Февраль	Зав.хозяйством
26	Завоз песка	Май	Заведующий, зав.хозяйством
27	Собрание трудового коллектива по ОТ «Подготовка ДОУ к летнему периоду».	4 неделя мая	Заведующий, завхоз

28	Благоустройство территории, посадка цветов, деревьев.	Май	Заведующий, зав.хозяйством
39	Оформление энергетического паспорта, паспорта антитеррористической защищенности, паспорта дорожной безопасности.	В течение года	Заведующий, Зав.хозяйством
30	Подготовка ДОУ к приемке к новому учебному году.	Июль-август	Заведующий, зав. хозяйством, ст.воспитатель