

## ИНСТРУКЦИЯ

### ДЛЯ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ПО ОРГАНИЗАЦИИ АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ НА ОБЪЕКТЕ

I. Общие обязанности руководителя объекта (лица, его замещающего), начальника смены (диспетчера), всего персонала объекта при угрозе проведения террористического акта или возникновения ЧС

#### 1. Руководитель.

С получением сообщения об угрозе совершения террористического акта (возникновении ЧС),-

**обязан:**

- оценить реальность угрозы для персонала и объекта в целом;
- уточнить у начальника смены (диспетчера), начальника караула (службы охраны) сложившуюся на момент получения сообщения обстановку и возможное нахождение подозрительных лиц (предметов) на объекте или вблизи него;

- отдать распоряжение о доведении полученного сообщения до ОФСБ по г. Волжск, ОМВД России по Звениговскому району, Единую диспетчерскую службу(ЕДДС) Звениговского района, руководителей соседних предприятий, усилении охраны объектов, приведении в готовность соответствующих формирований ГО;

- поставить задачу руководителям структурных подразделений (участков, цехов) на ограничение доступа посторонних лиц на свою территорию, обязать их немедленно докладывать при обнаружении подозрительных лиц (предметов) ему лично или через диспетчера;

- организовать немедленную эвакуацию персонала с угрожаемого участка (места) территории объекта, при невозможности определения конкретного участка (места) проведения террористического акта (ЧС) - со всего объекта;

- осуществлять контроль доведения сообщения об угрозе совершения террористического акта до территориальных органов МВД, ФСБ, ЕДДС;

- отдать распоряжение начальнику охраны объекта на пропуск спецподразделений ОФСБ по г. Волжск, ОМВД России по Звениговскому району, ГО ЧС Звениговского района и сопровождение их по территории объекта к месту вероятного поражения (очагу ЧС);

- отдать распоряжения о подготовке помещения или места для работы штаба контртеррористической операции, оповестить и собрать специалистов, способных быть проводниками или консультантами для прибывающих сил правоохранительных органов, подготовить документацию, необходимую при проведении контртеррористической операции (паспорт антитеррористической защищенности объекта, паспорт безопасности и т.д.);

- при реальной угрозе проведения крупномасштабного террористического акта (ЧС) отдать распоряжение на вывод из работы (остановку) основного

технологического оборудования, с последующей эвакуацией дежурной смены объекта;

- до прибытия сил, планируемых для участия в аварийно-спасательных и других неотложных работах, приступить к проведению первоочередных мероприятий, направленных на обеспечение безопасности рабочих и служащих;

- с прибытием оперативной группы территориального органа ОФСБ, МВД доложить обстановку, передать управление ее руководителю и далее действовать по его указаниям, принимая все меры по обеспечению проводимых оперативной группой мероприятий;

- организовать встречу спецподразделений ОФСБ по г. Волжск, ОМВД, ГО и ЧС, обеспечить им условия для проведения мероприятий по предотвращению, локализации или ликвидации последствий террористического акта (ЧС);

- осуществлять контроль за сбором и подготовкой формирований ГО к ликвидации возможных последствий террористического акта (ЧС), в первую очередь, обеспечить спасение и эвакуацию пострадавшего персонала, локализацию последствий ЧС;

- доложить о происшедшем и принятых мерах в администрацию муниципального образования.

## **2. Начальник смены (диспетчер).**

С получением сообщения об угрозе проведения террористического акта (возникновения ЧС),-

### **обязан:**

2.1. При получении сообщения из официальных источников (территориальных органов ОФСБ по г. Волжск, ОМВД, ЕДДС Звениговского района и др.):

- обратной связью проверить достоверность полученного сообщения;
- записать в журнале полученных и отданных распоряжений (сигналов) дату и время получения сообщения, от кого принято;

- по окончании разговора незамедлительно доложить о нём руководителю объекта или лицу, его замещающему.

2.2. При получении сообщения от анонимного источника по телефону:

- зафиксировать точное время начала разговора и его продолжительность;
- включить звукозаписывающую аппаратуру, при её наличии, либо подробно записать полученное сообщение, при этом необходимо как можно больше узнать о лице, передающем информацию, и обстоятельствах планируемых им действий;

- в ходе разговора постараться определить пол, примерный возраст звонившего и особенности его речи, а также присутствующий при разговоре звуковой фон (шумы, издаваемые транспортными средствами, аппаратурой, голосами людей и др.);

- попытаться получить от звонившего ответы на следующие вопросы:

- а) куда, кому, и по какому номеру звонит этот человек?

б) выдвигаются ли им какие-либо требования, если выдвигаются, то какие?

в) как и когда с ним можно связаться?

г) кому вы должны сообщить об этом звонке?

- в ходе разговора предложить звонившему соединить его с руководством объекта;

- по окончании разговора незамедлительно доложить о нём руководителю объекта или лицу, его замещающему;

- после доклада полученного сообщения руководителю объекта (лицу, его замещающему) надлежит:

а) довести сообщение об угрозе до территориальных органов:

- ОМВД России по Звениговскому району (тел. (83645) 7-14-02);

- ОФСБ по г. Волжск (тел.(83631) 4-98-52, 6-33-76)

- ЕДДС Звениговского района (тел.(83645) 7-11-55).

б) оповестить руководящий состав объекта в соответствии с распоряжением руководителя объекта или по имеющимся спискам;

в) с разрешения руководителя объекта при реальной угрозе проведения террористического акта (ЧС) приступить к выводу из работы (остановке) основного технологического оборудования в соответствии с определённым регламентом, с последующей эвакуацией дежурной смены объекта;

г) исключить доступ посторонних лиц к узлам управления объекта, допуск сотрудников других подразделений осуществлять только с личного разрешения руководителя объекта или лица, его замещающего.

д) по прибытии на объект сотрудников правоохранительных органов подробно проинформировать их о содержании и обстоятельствах полученного сообщения и, в дальнейшем, выполнять их требования.

2.3. При получении сообщения в нерабочее время, выходные и праздничные дни:

- уточнить у начальника охраны, дежурного персонала участков (цехов) сложившуюся на момент получения сообщения обстановку и возможное нахождение подозрительных лиц (предметов) на объекте или вблизи него;

- доложить о произошедшем руководителю объекта или лицу, его замещающему;

- довести поступившее сообщение, если оно получено из других источников, до территориальных органов:

- ОМВД России по Звениговскому району (тел. (83645) 7-14-02);

- ОФСБ по г. Волжск (тел.(83631) 4-98-52, 6-33-76)

- ЕДДС Звениговского района (тел.(83645) 7-11-55).

- отдать распоряжение начальнику охраны на усиление охраны объекта и обеспечение беспрепятственного допуска сотрудников ОФСБ по г. Волжск, ОМВД, ЕДДС по Звениговскому району;

- отдать распоряжение на немедленную эвакуацию дежурного персонала, не задействованного в обеспечении технологического процесса, с угрожаемого участка (места) территории объекта;

- до прибытия руководства объекта осуществлять контроль за выполнением мероприятий по усилению антитеррористической защищенности объекта, руководить действиями дежурной смены и охраны;
- по прибытии руководства объекта доложить о ходе выполнения мероприятий по усилению антитеррористической защищенности объекта, состоянии и режимах работы основного технологического оборудования и действовать по его указанию.

### **3. Работник, специально уполномоченный на решение задач в области гражданской обороны**

#### **обязан:**

- доложить о прибытии руководителю объекта и уточнить у него задачу на проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ;
- обеспечить своевременное оповещение персонала;
- организовать наблюдение за источником опасности и окружающей средой;
- поставить задачу командирам формирований гражданской обороны (ГО) на обеспечение аварийно-спасательных и других неотложных работ;
- организовать выдвижение сил и средств ГО объекта к месту ЧС (минирования, взрыва и т.д.);
- организовать медицинскую помощь пострадавшим и эвакуацию их в лечебные учреждения, вывод персонала в безопасные места;
- обеспечить контроль за мерами безопасности при ведении аварийно-спасательных и других неотложных работ;
- организовать, при необходимости, радиационную и химическую разведку очага поражения;
- оповестить членов КЧС, обобщить и подготовить предложения по ликвидации (локализации) последствий ЧС;
- проконтролировать выполнение ранее отданных распоряжений, в первую очередь, об эвакуации дежурного персонала, не задействованного в обеспечении технологического процесса;
- вести учет прибывших сил и средств ГО и мест их работы, а также контролировать подготовку собственных формирований ГО;
- для организации взаимодействия и решения оперативных вопросов лично находиться в штабе гражданской обороны, контролировать своевременность представления докладов об обстановке и ходе работ по ликвидации ЧС или ее последствий, вести дежурную документацию;
- обеспечить непрерывное управление мероприятиями ГО.

### **4. Командиры (начальники) формирований ГО объекта.**

С получением сигнала оповещения на приведение в готовность, **обязаны:**

- объявить сбор своих формирований;
- осуществить их подготовку к действиям по предназначению;
- организовать получение средств индивидуальной защиты, инструмента;

- осуществить проверку и подготовку техники к применению.

В зависимости от складывающейся обстановки, формирования ГО могут применяться как в полном составе, так и последовательно, по мере готовности отдельных групп и звеньев,

### **5. Персонал объекта обязан:**

- при выходе на работу тщательно осматривать свои рабочие места (кабинеты, цеха, коммуникации, участки, газо-мазутные хозяйства, компрессорные, насосные станции, подстанции, другие уязвимые для совершения актов терроризма места, а также подсобные помещения и т.д.) на предмет возможного обнаружения взрывных устройств или подозрительных предметов - мин, снарядов, гранат, самодельных взрывных устройств - в сумках, дипломатах, свертках и т.д.;

- при обнаружении на территории объекта посторонних лиц совместно с представителями охранных структур принимать меры к их задержанию с последующим сообщением в территориальные органы МВД. Особое внимание обращать на подозрительное поведение неизвестных лиц, наличие у них каких-либо предметов, свертков и т.д.;

- при появлении вблизи объекта вооруженных лиц незамедлительно ставить в известность своих руководителей и работников охраны для последующего информирования территориальных органов ОФСБ по г. Волжск, ОМВД России по Звениговскому району, отдела безопасности, режима и охраны объекта;

- оставлять на хранение в течение рабочего дня в отведенных для этого помещениях сумки, чемоданы, кейсы, другие крупногабаритные вещи и предметы.

## **II. Обязанности должностных лиц объекта при возникновении наиболее вероятных ЧС**

### **1. Попытка вооруженного проникновения на объект и проникновение вооруженных лиц.**

#### **1.1. Руководитель.**

С получением информации (сигнала) о попытке вооруженного проникновения и проникновении вооруженных лиц ,-

**обязан:**

- оценить реальность угрозы для персонала и всего объекта в целом;  
- лично или через диспетчера сообщить наименование организации и ее адрес, с какого направления осуществляется вооруженное проникновение, состав вооруженной группы, типы имеющихся аварийно-химических опасных веществ (далее АХОВ) и возможные последствия в случае их выброса, от кого поступила информация, другие детали в территориальные органы:

- ОМВД России по Звениговскому району (тел. (83645) 7-14-02);

- ОФСБ по г. Волжск (тел.(83631) 4-98-52, 6-33-76)

- проинформировать об опасности ЧС руководителей соседних предприятий;
- принять меры к пресечению возможной паники, в случае необходимости, приступить к эвакуации сотрудников с угрожаемых направлений, блокированию и обесточивайте опасных участков объекта;
- принять меры к беспрепятственному проходу (проезду) на объект сотрудников правоохранительных органов, автомашин скорой медицинской помощи и ГО и ЧС Звениговского района;
- с прибытием оперативной группы территориального органа ОМВД России по Звениговскому району доложить обстановку, передать управление ее руководителю и далее действовать по его указаниям, принимая все меры по обеспечению проводимых оперативной группой мероприятий, при этом изменения в технологические режимы и циклы вносятся только с разрешения старшего диспетчера ЦДЛ;
- отдать распоряжения о подготовке помещения или места для работы штаба контртеррористической операции, оповестить и собрать специалистов, способных быть проводниками или консультантами для прибывающих сил правоохранительных органов, подготовить документацию, необходимую при проведении контртеррористической операции (паспорт антитеррористической защищенности объекта, паспорт безопасности и т.д.);
- организовать встречу спецподразделений ОФСБ по г. Волжск, ОМВД, ГО и ЧС Звениговского района, обеспечить им условия для проведения мероприятий по предотвращению, локализации или ликвидации последствий террористического акта (ЧС);
- доложить о происшедшем и принятых мерах в администрацию муниципального образования.

## 1.2. Диспетчер.

С получением информации (сигнала) о попытке вооруженного проникновения или проникновении вооруженных лиц на объект, -

### **обязан:**

- доложить о происшедшем руководителю объекта и в территориальные органы ОФСБ РФ по г. Волжск, ОМВД Звениговского района;
- исключить доступ посторонних лиц на пункты управления объекта (диспетчерский пункт);
- провести экстренную эвакуацию дежурного персонала с угрожаемых участков, при необходимости предусмотреть вывод из работы (остановку) производства и с разрешения руководителя объекта осуществить подготовку к выполнению этих мероприятий.

## 1.3. Работник, специально уполномоченный на решение задач в области гражданской обороны.

С получением информации (сигнала) о попытке вооруженного проникновения и проникновении вооруженных лиц,

**обязан:**

- доложить о прибытии руководителю объекта и уточнить у него задачу на проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ;
- оценить реальность угрозы для персонала объекта, наиболее уязвимых участков технологического оборудования, емкостей с аварийно-химическими опасными веществами;
- доложить руководителю объекта, дежурному территориального органа ЕДДС Звениговского района;
- принять меры к эвакуации сотрудников с угрожаемых участков;
- оповестить формирование охраны общественного порядка и направить его к начальнику службы охраны;
- оповестить руководителей (начальников) формирований ГО объекта, отдать распоряжения об их подготовке к ликвидации возможных последствий ЧС.

**1.4. Командир формирования ООП объекта.**

С получением распоряжения на приведение в готовность,

**обязан:**

- объявить сбор личного состава;
- осуществить подготовку личного состава к действиям по предназначению;
- организовать получение средств индивидуальной защиты;
- по команде начальника штаба ГО объекта убыть в распоряжение начальника службы охраны.

**1.5. Сотрудники службы охраны.**

а) При нахождении подозрительных лиц, транспорта и предметов с внешней стороны ограждения объекта

**Контролёр КПП, охранник (караульный) обязан:**

- доложить об обстановке начальнику службы охраны;
- осуществлять скрытое наблюдение за состоянием участка и поведением подозрительных лиц.

**Старший смены охраны (караула) обязан:**

- доложить о появлении подозрительных лиц, транспорта и предметов с внешней стороны ограждения объекта начальнику службы охраны, в ОМВД России по Звениговскому району, руководителю объекта, а в нерабочее время - диспетчеру, при прибытии сотрудников МВД оказывать им содействие;
- докладывать о результатах обследования участка сотрудниками ОМВД России по Звениговскому району руководителю объекта, а в нерабочее время - диспетчеру.

**Начальник службы охраны обязан:**

- доложить об обнаружении подозрительных лиц, транспорта, предметов руководителю объекта;

- организовать встречу и сопровождение по территории объекта подразделений правоохранительных органов и ГУ ГО и ЧС Московской области;
- оказывать содействие правоохранительным органам;
- докладывать о результатах обследования руководителю объекта, руководству отряда ВОХР (ЧОП), начальнику отдела безопасности, режима и организации охраны объектов.

### **б) При попытке вооруженного проникновения на объект.**

#### **Контролер КПП, охранник (караульный) обязан:**

- нажать кнопку тревожной сигнализации (КТС);
- доложить о попытке вооружённого проникновения на объект старшему смены охраны (начальнику караула) и действовать по его указанию;
- занять оборону с целью противодействия нападающим.

#### **Старший смены охраны (караула) обязан:**

- нажать КТС, выведенную на пульт централизованной охраны (ПЦО) вневедомственной охраны;
- поднять караул "По тревоге";
- доложить о происшествии:
  - а) в ОМВД России по Звениговскому району (т. (83645) 7-14-02);
  - б) дежурному ПЦО вневедомственной охраны (т. (83645) 7-12-88);
  - в) ЕДДС Звениговского района (тел.(83645) 7-11-55);
  - г) начальнику службы охраны (т. \_\_\_\_\_);
  - д) руководителю объекта (т. \_\_\_\_\_).
- принять меры по усилению охраны за счет состава отдыхающей смены;
- прекратить передвижение персонала по территории объекта;
- закрыть все входы (въезды) и выходы (выезды) на территорию объекта;
- усилить охрану особо важных узлов жизнеобеспечения объекта;
- при прибытии сотрудников правоохранительных органов организовать их встречу и сопровождение в район предполагаемого нахождения вооружённых лиц;
- о ходе мероприятия по задержанию вооружённых лиц докладывать руководителю объекта, диспетчеру и начальнику службы охраны.

#### **Начальник службы охраны обязан:**

- доложить руководителю объекта о попытке вооружённого проникновения на охраняемый объект;
- организовать встречу и сопровождение по территории объекта подразделений правоохранительных органов и ГУ ГО и ЧС Московской области;
- оказывать содействие прибывшим сотрудникам правоохранительных органов;
- о результатах докладывать руководителю объекта, руководству отряда ВОХР (ЧОП).

**в) при проникновении на объект вооруженных лиц.**

**Контролёр КПП, охранник (караульный) обязан:**

- нажать КТС;
- при возможности доложить о проникновении на объект вооружённых лиц начальнику караула и действовать по его указанию.

**Начальник смены охраны (караула) обязан:**

- нажать КТС, выведенную на ПЦО вневедомственной охраны ;
- поднять караул "По тревоге";
- доложить:
  - а) ОМВД России по Звениговскому району (тел. (83645) 7-14-02);
  - б) ОФСБ по г. Волжск (тел.(83631) 4-98-52, 6-33-76);
  - в) ЕДДС Звениговского района (тел.(83645) 7-11-55);
  - г) руководителю объекта;
  - д) диспетчеру;
  - е) начальнику подразделения охраны.
- принять меры по усилению охраны объекта;
- прекратить передвижение по территории охраняемого объекта, в т.ч., допуск персонала и автотранспорта на территорию объекта;
- заблокировать все выходы с территории объекта;
- принять меры к задержанию вооруженных лиц
- при прибытии сотрудников правоохранительных органов организовать их встречу и сопровождение в район предполагаемого нахождения вооружённых лиц;
- о ходе и результатах мероприятий по поиску и задержанию вооружённых лиц докладывать руководителю объекта.

**Начальник подразделения охраны обязан:**

- доложить о проникновении на объект вооружённых лиц руководителю объекта, руководству отряда ВОХР (ЧОП) (т. ),
- организовать встречу и сопровождение по территории объекта подразделений правоохранительных органов и ГО и ЧС;
- оказывать содействие прибывшим сотрудникам правоохранительных органов;
- докладывать о мерах по задержанию вооружённых лиц:
  - а) руководителю объекта;
  - б) руководству отряда (ЧОП).

**2. При обнаружении на территории объекта или в непосредственной близости от него предмета, похожего на взрывное устройство.**

**2.1 Руководитель.**

С получением информации об обнаружении на территории объекта или в непосредственной близости предмета, похожего на взрывное устройство,

**обязан:**

-оценить обстановку и полученную информацию; -лично или через диспетчера сообщить в территориальные органы:

- ОМВД России по Звениговскому району (тел. (83645) 7-14-02);

- ОФСБ по г. Волжск (тел.(83631) 4-98-52, 6-33-76)

- ЕДДС Звениговского района (тел.(83645) 7-11-55).

- при этом обязательно сообщить наименование организации и её адрес, что, где, когда обнаружено, от кого поступила информация, типы имеющихся АХОВ и возможные последствия в случае их выброса, другие детали, проинформировать об опасности ЧС руководителей соседних предприятий;

- до прибытия оперативно-следственной группы дать указание сотрудникам находиться на безопасном расстоянии от обнаруженного предмета, не приближаться к нему, не трогать, не вскрывать и не перемещать находку.

- Зафиксировать время его обнаружения;

- собрать членов КЧС;

- организовать на безопасном расстоянии (не менее 300 м) личным составом охраны (либо силами сотрудников) оцепление места нахождения подозрительного предмета, оградить и перекрыть доступ сотрудников и других лиц к месту его обнаружения;

- отдать распоряжение о запрещении пользования радио- и мобильной связью вблизи обнаруженного предмета;

- отдать распоряжения сотрудникам о подготовке к эвакуации, выключении электроприборов и электрооборудования, о нераспространении сведений о сложившейся ситуации, соблюдении организованности, не допускать паники и самостоятельных действий персонала;

- проверить выполнение отданных распоряжений;

- обеспечить возможность беспрепятственного подъезда к месту обнаружения предмета, похожего на взрывное устройство, автомашин правоохранительных органов, скорой медицинской помощи, пожарной охраны, ГО и ЧС и аварийных служб;

- обеспечить присутствие лиц, обнаруживших находку, до прибытия оперативно-следственной группы и фиксирование их установочных данных;

- с прибытием оперативной группы ОМВД России по Звениговскому району доложить ее сотрудникам обстановку и передать управление ее руководителю, далее действовать по его указаниям, принимая все меры по обеспечению проводимых оперативной группой мероприятий, предоставить руководителю группы поэтажный план объекта и указать место нахождения подозрительного предмета;

- отдать распоряжения о подготовке помещения или места для работы штаба контртеррористической операции, оповестить и собрать специалистов, способных быть проводниками или консультантами для прибывающих сил правоохранительных органов, подготовить документацию, необходимую при проведении контртеррористической операции (паспорт антитеррористической

защищенности объекта, паспорт безопасности и т.д.);

- организовать встречу спецподразделений УФСБ РФ по РМЭ, ОМВД, ГОиЧС Звениговского района и создать им условия для проведения мероприятий по предотвращению, локализации или ликвидации последствий террористического акта (ЧС);

- приступить в случае необходимости к эвакуации сотрудников (согласно имеющимся планам эвакуации), с учетом обхода места обнаружения подозрительного предмета;

- при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство, на основных элементах технологического оборудования или вблизи них отдать распоряжение на вывод части или всего технологического оборудования из работы, с последующей эвакуацией дежурной смены объекта;

- получив указание о возможности возвращения на рабочие места, возобновить режим повседневной работы сотрудников;

- доложить о происшедшем и принятых мерах в администрацию муниципального образования.

## 2.2 Диспетчер.

С получением информации об обнаружении на территории объекта или в непосредственной близости предмета, похожего на взрывное устройство,

**обязан:**

- немедленно доложить о происшедшем:

- а) руководителю объекта (лицу, его замещающему),

- б) ОМВД России по Звениговскому району (тел. (83645) 7-14-02);

- в) ОФСБ по г. Волжск (тел.(83631) 4-98-52, 6-33-76)

- г) ЕДДС Звениговского района (тел.(83645) 7-11-55).

- оповестить весь руководящий состав объекта или лиц, в соответствии с распоряжением руководителя объекта;

- провести экстренную эвакуацию персонала с угрожаемых участков;

- при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство, на основных элементах технологического оборудования или вблизи них с разрешения руководителя объекта (старшего диспетчера) отдать распоряжение на вывод части или всего технологического оборудования из работы, с последующей эвакуацией дежурной смены объекта;

- при прибытии групп правоохранительных органов и ГО и ЧС действовать по их указаниям.

## 2.3 Работник, специально уполномоченный на решение задач в области гражданской обороны.

С получением информации об обнаружении на территории объекта или в непосредственной близости предмета, похожего на взрывное устройство,

**обязан:**

- доложить о прибытии руководителю объекта и уточнить у него задачу на проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ;

- доложить дежурному ЕДДС Звениговского района;
- обеспечить своевременное оповещение персонала;
- отдать распоряжение о принятии экстренных мер по защите персонала объекта (эвакуации), проведении мероприятий по предупреждению возможной ЧС или снижению ущерба в соответствии с планом действий объекта по предупреждению и ликвидации последствий ЧС;
- организовать вывод персонала объекта из зоны возможного поражения;
- оповестить руководителей (начальников) формирований ГО объекта, отдать распоряжения о подготовке формирований к ликвидации возможных последствий взрыва.

#### **2.4 Командиры формирований ГО объекта обязаны.**

С получением сигнала оповещения на приведение в готовность объявляют сбор своих формирований и осуществляют их подготовку к действиям по предназначению.

#### **2.5 Персонал объекта обязан:**

- при обнаружении подозрительного предмета (получении информации о заложенном взрывном устройстве) немедленно сообщить руководителю подразделения и сотрудникам охраны;
- не нарушать (не трогать, не перемещать, не открывать, не развязывать и т.д.) целостность обнаруженных предметов;
- осмотреть помещение и постараться запомнить приметы посетителей, их поведение, место нахождения;
- принять меры к закрытию и опечатыванию денежных хранилищ, касс и других помещений, где находятся материальные ценности;
- выключить электроприборы, проверить наличие и состояние средств оказания первой медицинской помощи;
- оставаясь на рабочем месте, выполнять указания руководителя;
- подготовиться к эвакуации, прослушав сообщение по сети оповещения об эвакуации (или по распоряжению руководителя), организованно покинуть помещение, соблюдая меры предосторожности.

#### **2.6. Подразделение охраны**

##### **Контролёр КПП, постовой (охранник) обязан:**

- доложить начальнику смены охраны (караула) и действовать по его указанию.

##### **Начальник смены охраны (караула) обязан:**

- доложить об обнаружении предмета:
  - а) ОМВД России по Звениговскому району (тел. (83645) 7-14-02);
  - б) ОФСБ по г. Волжск (тел.(83631) 4-98-52, 6-33-76)

в) ЕДДС Звениговского района (тел.(83645) 7-11-55).

г) руководителю объекта;

д) диспетчеру;

е) начальнику подразделения охраны.

- оградить место расположения подозрительного предмета, выставив на безопасном расстоянии (не менее 300 м) пост и перекрыть доступ людей к подозрительному предмету;

- при прибытии сотрудников УФСБ по РМЭ, ОМВД организовать их встречу и сопровождение к месту расположения подозрительного предмета;

- при необходимости организовать охрану эвакуируемых материальных ценностей;

- о ходе работ по опознанию, ликвидации (локализации) подозрительного предмета сотрудниками сотрудников УФСБ по РМЭ, МВД по РМЭ докладывать руководителю объекта, диспетчеру.

#### **Начальник подразделения охраны обязан:**

- доложить об обнаружении предмета похожего на взрывное устройство:

а) руководителю объекта;

б) руководству отряда ВОХР (ЧОП).

- организовать встречу и сопровождение по территории объекта подразделений правоохранительных органов и ГУ ГО и ЧС ;

- оказывать содействие прибывшим сотрудникам правоохранительных органов;

- при необходимости организовать охрану эвакуируемых материальных ценностей;

- о ходе и результатах обезвреживания (ликвидации) взрывного устройства докладывать руководителю объекта, диспетчеру, начальнику отряда ВОХР (ЧОП).

3. При получении по телефону сообщения об угрозе **минирования** объекта (**минировании**).

#### **3.1 Руководитель:**

При получении сообщения (информации) об угрозе минирования объекта лично, -

обязан:

- при наличии автоматического определителя номера (АОН) сразу записать определившийся номер телефона в тетрадь;

- при наличии звукозаписывающей аппаратуры извлечь кассету с записью разговора и принять меры к ее сохранности. Установить на её место другую;

- при отсутствии АОНа и звукозаписывающей аппаратуры:

а) дословно запомнить разговор и зафиксировать его на бумаге;

б) по ходу разговора отметить пол звонившего и особенности его (её) речи:

- голос (громкий, тихий, грубый, веселый, невнятный и т.д.);
  - темп речи (быстрый, медленный);
  - произношение (отчетливое, искаженное, с заиканием, шепелявое, с акцентом или диалектом);
  - манера речи (развязная, с издевкой, с нецензурными выражениями);
  - состояние (спокойное, возбужденное).
- в) в ходе разговора обязательно отметить:
- звуковой фон (шум автомашин или железнодорожного транспорта, музыка, звук теле- радиоаппаратуры, голоса и др.);
  - тип звонка (городской или междугородный);
  - зафиксировать точное время начала разговора и его продолжительность;
  - по возможности в ходе разговора получить ответы на следующие вопросы:
- а) куда, кому, и по какому телефону звонит этот человек?
  - б) какие требования он (она) выдвигает?
  - в) выступает ли в роли посредника или представляет группу лиц?
  - г) на каких условиях он (она) или они согласны отказаться от задуманного?
  - д) как и когда с ним (ней) можно связаться?
  - е) кому сообщить об этом звонке?
- добиться от звонящего максимально возможного промежутка времени для принятия решений или совершения каких - либо действий;
  - если возможно, еще в процессе разговора сообщить в правоохранительные органы, а если такой возможности нет - по окончании разговора;
  - если есть опасения, что телефон прослушивается преступниками, перезвонить с другого номера телефона;
  - проинформировать об опасности ЧС руководителей соседних предприятий;
  - отдать распоряжение на усиление охраны объектов, поиск подозрительных предметов в предполагаемых местах минирования;
  - организовать эвакуацию персонала с угрожаемого участка (места) территории объекта, а при невозможности определения конкретного участка (места) - со всего объекта;
  - при реальной угрозе минирования основного технологического оборудования отдать распоряжение на вывод из работы части или всего технологического оборудования;
  - с прибытием оперативной группы территориального органа ГУВД Московской области доложить обстановку, передать управление ее руководителю и далее действовать по его указаниям, принимая все меры по обеспечению проводимых оперативной группой мероприятий;
  - отдать распоряжения о подготовке помещения или места для работы штаба контртеррористической операции, оповестить и собрать специалистов, способных быть проводниками или консультантами для прибывающих сил правоохранительных органов, подготовить документацию, необходимую при

проведении контртеррористической операции (паспорт антитеррористической защищенности объекта, паспорт безопасности и т.д.);

- организовать встречу спецподразделений УФСБ , МВД, ГО и ЧС и обеспечить им условия для проведения мероприятий по предотвращению, локализации или ликвидации последствий террористического акта (ЧС);

- доложить о происшедшем и принятых мерах в администрацию муниципального образования.

### **3.2. Диспетчер обязан:**

Действия диспетчера в нерабочее время аналогичны действиям руководителя объекта, при этом дополнительно им осуществляется комплекс подготовительных мер по выводу из работы основного технологического оборудования.

### **3.3. Работник, специально уполномоченный на решение задач в области гражданской обороны, обязан:**

- доложить о прибытии руководителю объекта и уточнить у него задачу на проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ;

- по распоряжению руководителя ввести "Режим повышенной готовности";

- провести предварительную оценку обстановки;

- собрать членов КЧС, подготовить данные для работы комиссии;

- отдать распоряжение начальникам (командирам) формирований на приведение их в готовность к применению;

- доложить о проводимых мероприятиях в территориальный орган ГУ ГО и ЧС Московской области.

### **3.4 Командиры формирований ГО объекта:**

Руководители (начальники) формирований объявляют сбор своих формирований и осуществляют их подготовку к возможным действиям.

### **3.5 Подразделение охраны:**

#### **Контролёр КПП, постовой (охранник) обязан:**

- доложить о полученной информации начальнику смены охраны (караула);

- прекратить доступ людей и автотранспорта на объект;

- действовать по указанию начальника смены охраны (караула).

#### **Начальник смены охраны (караула) обязан:**

- доложить:

а) ОМВД России по Звениговскому району (тел. (83645) 7-14-02);

б) ОФСБ по г. Волжск (тел.(83631) 4-98-52, 6-33-76)

в) ЕДДС Звениговского района (тел.(83645) 7-11-55).

г) руководителю объекта;

д) диспетчеру;

е) начальнику подразделения охраны.

- довести полученную информацию до всех постов, прекратить доступ людей и автотранспорта на объект;

- при установлении места минирования организовать его ограждение и охрану (на безопасном расстоянии);

- при прибытии сотрудников правоохранительных органов указать место происшествия, дать краткую оперативную информацию и действовать по их указанию;
- при необходимости организовать охрану эвакуируемых материальных ценностей.

**Начальник подразделения охраны обязан:**

- организовать встречу и сопровождение по территории объекта подразделений правоохранительных органов и ГО и ЧС.

**4. При захвате заложников на объекте.**

**4.1. Руководитель.**

С получением информации о захвате заложников на территории объекта, **обязан:**

-сообщить лично или через диспетчера:

- а) ОМВД России по Звениговскому району (тел. (83645) 7-14-02);
- б) ОФСБ по г. Волжск (тел.(83631) 4-98-52, 6-33-76)

- при этом обязательно сообщить наименование организации и ее адрес, от кого поступила информация, требования лиц, захвативших заложников и место их нахождения, типы имеющихся АХОВ и возможные последствия в случае их выброса, проинформировать об опасности ЧС руководителей соседних предприятий;

- принять меры к пресечению возможной паники, в случае необходимости подготовить эвакуацию сотрудников, посетителей и т.д.;

- не допускать действий, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и человеческим жертвам;

- при необходимости выполнять требования преступников, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей. Не противоречить преступникам, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной;

- инициативно не вступать в переговоры с террористами;

- принять меры к беспрепятственному проходу (проезду) на объект сотрудников правоохранительных органов, автомашин скорой медицинской помощи и территориального органа ГО и ЧС ;

- отдать распоряжения о подготовке помещения или места для работы штаба контртеррористической операции, оповестить и собрать специалистов, способных быть проводниками или консультантами для прибывающих сил правоохранительных органов, подготовить документацию, необходимую при проведении контртеррористической операции (паспорт антитеррористической защищенности объекта, паспорт безопасности и т.д.);

- с прибытием оперативной группы территориального органа доложить обстановку, передать управление её руководителю и далее действовать по его указаниям, принимая все меры по обеспечению проводимых оперативной группой мероприятий;

- организовать встречу спецподразделений УФСБ , МВД, ГО и ЧС и обеспечить им условия для проведения мероприятий;

- доложить о происшедшем и принятых мерах в администрацию муниципального образования.

#### **4.2 Диспетчер обязан.**

Действия диспетчера в нерабочее время аналогичны действиям руководителя объекта, при этом он дополнительно осуществляет комплекс подготовительных мер по выводу из работы основного технологического оборудования.

#### **4.3 Работник, специально уполномоченный на решение задач в области гражданской обороны, обязан:**

- доложить о прибытии руководителю объекта и уточнить у него задачу на проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ, состав имеющихся на данный момент аварийных бригад и их состояние;

- обеспечить сбор членов КЧС в безопасном месте;

- приступить к подготовке формирований ГО объекта для ликвидации возможных последствий ЧС, при этом все мероприятия проводить лишь в случае полного исключения возможности наблюдения со стороны преступников.

#### **4.5 Командиры формирований ГО объекта обязаны:**

Командиры формирований осуществляют сбор своих формирований в безопасных местах и осуществляют их предварительную подготовку к действиям по ликвидации наиболее вероятных для объекта последствий ЧС.

#### **4.6. Действия сотрудников.**

В случае захвата заложников на объекте сотрудники обязаны:

- постараться запомнить приметы преступников, отличительные черты их лица, одежду, имена, клички, возможные шрамы и татуировки, особенности речи и манеры поведения, тематику разговоров, вооружение, средства передвижения и т.д.;

- не допускать действий, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и привести к человеческим жертвам;

- по своей инициативе не вступать в переговоры с террористами;

- стараться спокойно переносить лишения, оскорбления и унижения, не смотреть в глаза преступникам, не вести себя вызывающе;

- при необходимости выполнять требования нападающих, действовать с максимальной задержкой, но без риска для жизни окружающих и своей собственной;

- на совершение любых действий спрашивать разрешение у преступников;

- при наличии возможности (отсутствии угрозы себе и окружающим) сообщить сотрудникам правоохранительных органов информацию о складывающейся ситуации и преступниках.

*При проведении спецслужбами операции по освобождению от преступников руководитель подразделения и сотрудники обязаны неукоснительно соблюдать следующие требования:*

- лечь на пол лицом вниз, голову закрыть руками и не двигаться;

- не бежать навстречу сотрудникам спецслужб или от них, так как они могут принять Вас за преступников;

- если есть возможность, держаться подальше от проемов дверей и окон;
- при ранении постараться не двигаться с целью уменьшения потери крови.

#### **4.7. Подразделение охраны.**

**Контролёр КПП, охранник (караульный) обязан:**

- при захвате заложников на объекте нажать КТС, выведенную на пульт вневедомственной охраны;
- доложить начальнику караула полученную информацию о захвате заложников на объекте;
- действовать по указанию начальника охраны (караула).

**Начальник смены охраны (караула) обязан:**

- нажать КТС, выведенную на пульт вневедомственной охраны МВД;
- поднять охрану (караул) "По тревоге";
- доложить:
  - а) ОМВД России по Звениговскому району (тел. (83645) 7-14-02);
  - б) ОФСБ по г. Волжск (тел.(83631) 4-98-52, 6-33-76)
  - в) ЕДДС Звениговского района (тел.(83645) 7-11-55).
  - г) руководителю объекта;
  - д) диспетчеру;
  - е) начальнику подразделения охраны.
- довести полученную информацию до всех постов;
- прекратить доступ людей и автотранспорта на охраняемый объект;
- организовать встречу и сопровождение сотрудников правоохранительных органов к месту удержания заложников
- о ходе работ по освобождению заложников докладывать руководителю объекта и начальнику подразделения охраны.

**Начальник подразделения охраны обязан:**

- организовать встречу и сопровождение по территории объекта подразделений правоохранительных органов и ГО и ЧС ;
- доложить о чрезвычайной ситуации:
  - а) руководителю объекта;
  - б) руководству ВОХР (ЧОП).
- доложить о ходе и результатах мероприятий по освобождению заложников руководителю объекта, руководству ВОХР (ЧОП).

### **5. При совершении на объекте террористического акта (взрыв, поджог и т.д.) или другой крупной ЧС.**

#### **5.1 Руководитель обязан:**

- оценить обстановку;
- обеспечить своевременное оповещение персонала (согласно схемы оповещения),
- лично или через диспетчера сообщить:
  - а) в территориальный орган ОФСБ РФ по г. Волжск (тел. (83631) 4-98-52; 6-33-76);

б) в ОМВД России по Звениговскому району (тел. (83645) 7-14-02).

- при этом обязательно сообщить наименование организации и её адрес, характер, происшествия, типы имеющихся АХОВ и возможные последствия в случае их выброса, другие детали, проинформировать об опасности ЧС руководителей соседних предприятий;

- с прибытием оперативной группы территориального органа МВД доложить обстановку, передать управление ее руководителю и далее действовать по его указаниям, принимая все меры по обеспечению проводимых оперативной группой мероприятий;

- отдать распоряжения о подготовке помещения или места для работы штаба контртеррористической операции, оповестить и собрать специалистов, способных быть проводниками или консультантами для прибывающих сил правоохранительных органов, подготовить документацию, необходимую при проведении контртеррористической операции (паспорт антитеррористической защищенности объекта, паспорт безопасности и т.д.);

- организовать встречу спецподразделений МВД, ФСБ, ГО и ЧС и обеспечить им условия для проведения мероприятий по предотвращению, локализации или ликвидации последствий террористического акта (ЧС);

- организовать разведку очага поражения, сбор и анализ информации, принять решение на ликвидацию последствий ЧС;

- при необходимости организовать безаварийную остановку производства;

- организовать наблюдение за состоянием окружающей среды и источниками опасности;

- поставить задачу НШ ГО (командирам формирований) на обеспечение аварийно-спасательных и других неотложных работ;

- организовать выдвигание сил и средств к месту аварии (ЧС) на территории объекта;

- организовать оказание медицинской помощи пострадавшим и эвакуацию их в лечебные учреждения, вывод персонала в безопасные места;

- обеспечить контроль за мерами безопасности при ведении аварийно-спасательных и других неотложных работ;

- обеспечить непрерывное управление мероприятиями ГО;

- доложить о происшедшем и принятых мерах в администрацию муниципального образования.

## **5.2. Диспетчер.**

С получением сигнала (информации) о возникновении ЧС, - обязан:

- доложить руководителю объекта и оповестить руководящий состав (согласно схеме оповещения);

- организовать безаварийную остановку производства;

- принять все меры по оповещению и укрытию персонала объекта;

- организовать разведку очага (объекта) поражения (аварии, разрушения и т.д.), оценить обстановку, привести в готовность имеющиеся силы для аварийно-спасательных и других неотложных работ;

- отдать распоряжения по принятию мер к спасению раненых и

пораженных, оказанию первой медицинской помощи.

- сообщить:

а) ОМВД России по Звениговскому району (тел. (83645) 7-14-02);

б) ОФСБ по г. Волжск (тел.(83631) 4-98-52, 6-33-76)

в) ЕДДС Звениговского района (тел.(83645) 7-11-55).

- организовать выдвигание сил и средств к месту аварии или катастрофы на территории объекта.

**5.3. Работник, специально уполномоченный на решение задач в области гражданской обороны.** С получением сигнала (информации) о возникновении ЧС,

**обязан:**

- доложить о прибытии руководителю объекта и уточнить у него задачу на проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ;

- обеспечить немедленное доведение сигнала о возникновении ЧС до руководящего состава, рабочих и служащих, обеспечить сбор членов

- ввести режим ЧС на объекте, выполнить мероприятия по обеспечению действий сил и средств объектового звена ОСЧС;

- организовать сбор данных об обстановке от формирований разведки, подразделения ГО и ЧС, их анализ и обобщение;

- принять экстренные меры по защите персонала объекта;

- осуществлять контроль выполнения Плана предупреждения и ликвидации последствий ЧС объекта;

- принять участие в работе КЧС, своевременно доводить распоряжения председателя КЧС и вышестоящих органов до исполнителей.

**5.4. Командиры формирований ГО объекта.**

С получением сигнала на приведение в готовность сил для ликвидации последствий ЧС, -

**обязаны:**

- прибыть в места сбора;

- организовать подготовку техники, инструмента, средств механизации и защиты к применению;

- уточнить задачу, оповестить жителей жилого сектора прилегающего к объекту;

- осуществлять мероприятия по укрытию персонала, выдаче средств индивидуальной защиты, приборов радиационного и химического контроля на рабочих местах и в защитных сооружениях из запасов объекта;

- организовать сбор данных об обстановке, сложившейся на объекте;

- произвести доукомплектование сохранившихся формирований ГО объекта с последующим проведением аварийно-спасательных и других неотложных работ;

- осуществлять постоянное наращивание сил и средств, привлеченных для ведения АС и ДНР, за счет сил объекта и прибывающих подразделений муниципального образования;

- осуществлять меры по поддержанию и восстановлению работоспособности формирований ГО.

**5.5. Подразделение охраны.**

**Контролер, охранник (караульный) обязан:**

- доложить начальнику охраны (караула) и действовать по его указанию.

**Начальник смены охраны (караула) обязан;**

- нажать КТС, выведенную на ПЦО вневедомственной охраны;
- поднять караул "По тревоге";
- доложить диспетчеру, выяснить у него предполагаемые последствия случившегося и их влияние на людей, необходимые средства защиты;
- усилить охрану с учетом обстановки;
- доложить:
  - а) начальнику подразделения охраны;
  - б) в ЕДДС (тел. (83645) 7-11-55);
  - в) в территориальный орган ОФСБ по г. Волжск (тел. (83631) 4-98-52, 6-33-76);
  - г) в ОМВД России по Звениговскому району (тел. (83645) 7-14-02).
- прекратить доступ людей и автотранспорта на территорию объекта;
- при прибытии сотрудников правоохранительных органов доложить им краткую оперативную обстановку и действовать по их указанию.

**Начальник подразделения охраны обязан:**

- принять доклад от начальника смены охраны (караула);
- доложить руководителю объекта, руководству отряда ВОХР (ЧОП);
- уточнить у председателя КЧС обстановку и дать указания начальнику смены охраны (караула);
- организовать встречу и сопровождение по территории объекта подразделений правоохранительных органов и МЧС;
- по прибытии сотрудников правоохранительных органов доложить им оперативную обстановку и действовать по их указаниям;
- о ходе и результатах мероприятий по ликвидации последствий (локализации) чрезвычайной ситуации докладывать руководству ВОХР (ЧОП).

**6. При возникновении нештатных ситуаций, связанных с нарушением работоспособности АСУ и возможностью создания на их базе аварийной обстановки на объекте.**

**Операторы.**

В случае нарушения работоспособности автоматизированной системы управления (АСУ) или её фрагментов, -

**обязаны:**

- доложить руководителю объекта о сложившейся ситуации;
- вызвать необходимых специалистов в соответствии с утвержденным списком, в том числе, ответственного за информационную безопасность на объекте;
- действовать в соответствии с Планом действий в нештатной ситуации с учетом проведения необходимых мер по локализации возможных последствий инцидента, в том числе, перехода на ручное управление,

аварийного отключения и выполнения других действий, направленных на предотвращение

вращение возможной аварии;

- в случае необходимости по указанию руководителя объекта для расследования ситуации привлечь дополнительные силы, в том числе сотрудников правоохранительных органов.

**При проведении анализа сложившейся ситуации проводится:**

- документирование сложившихся эпизодов и принимаемых мер;
- выработка мер по сдерживанию пространства инцидента;
- выявление причин нештатной ситуации (возможный нарушитель, отказы оборудования, сбой в электропитании и т.п.);
- восстановление баз данных из имеющихся архивов.

## **7. При посещении объекта представителями проверяющих ведомств (ФСБ, МВД, МЧС, ФСНП РФ и др.)**

### **7.1 Руководитель (в нерабочее время- диспетчер) обязан:**

- проверить у прибывших служебные удостоверения и предписание на право проверки;
- записать фамилии, имена, отчества сотрудников, место их службы, звания, должности, номера удостоверений;
- выяснить и записать номера служебных телефонов сотрудников и их непосредственного начальника;
- при наличии указанных документов обеспечить работу прибывших представителей.

### **7.2 Подразделение охраны.**

**Контролёр КПП, охранник (караульный) обязан:**

- проверить удостоверение личности, подтверждающее принадлежность прибывшего лица (лиц) к правоохранительным органам, предписание (уведомление) на право проверки;
- доложить начальнику смены охраны (караула).

**Начальник смены охраны (караула) обязан:**

- доложить руководителю объекта, диспетчеру, начальнику подразделения охраны, при необходимости уточнить в местных правоохранительных органах полномочия проверяющих;
- при отсутствии начальника подразделения охраны представиться проверяющему, проверить у него документы, уточнить полномочия и действовать в соответствии с планом проверки;
- при отсутствии у проверяющего необходимых документов доложить (по возможности скрыто от прибывшего) дежурному по территориальному органу ОМВД России по Звениговскому району и действовать по его указанию;
- о результатах проверки доложить руководителю объекта, начальнику подразделения охраны.

**Начальник подразделения охраны обязан:**

- представиться проверяющему, проверить у него документы и

действовать в соответствии с планом проверки;

- при отсутствии у проверяющего необходимых документов доложить (по возможности скрыто от прибывшего) дежурному по территориальному органу ОМВД России по Звениговскому району и действовать по его указанию;

- доложить о результатах проверки руководителю объекта, руководству отряда ВОХР (ЧОП).

## **Предлагаемые образцы памяток по действиям должностных лиц при ЧО**

### **1. Вкладыш для Главного инженера и Председателя КЧС объекта.**

#### **При угрозе возникновения ЧС, совершения террористического акта.**

1. Сообщить в территориальные органы:

а) ОМВД России по Звениговскому району (тел. (83645) 7-14-02);

б) ОФСБ по г. Волжск (тел.(83631) 4-98-52, 6-33-76)

в) ЕДДС Звениговского района (тел.(83645) 7-11-55).

2. Докладить руководителю объекта.

3. Организовать сбор членов КЧС.

4. Отдать распоряжения на принятие мер по защите персонала и проведению мероприятий по снижению ущерба.

#### **При возникновении ЧС, совершении террористического акта:**

1. Оповестить персонал.

2. Докладить в территориальные органы ФСБ по г. Волжск; МВД, ЕДДС .

3. Организовать разведку, эвакуацию, наблюдение за источником опасности его ограждение и оцепление, локализацию.

4. Поставить задачу командирам формирований ГО объекта на проведение АС и ДНР.

5. Обеспечить встречу, проезд, проход представителей ФСБ и МВД, применение сил и средств МОСЧС.

#### **При угрозе (по телефону и т.д.) или обнаружении взрывного устройства**

1. Зафиксировать: время и содержание сообщения, вывести персонал из опасной зоны.

2. Немедленно сообщить о происшедшем в территориальные органы:

а) ОМВД России по Звениговскому району (тел. (83645) 7-14-02);

б) ОФСБ по г. Волжск (тел.(83631) 4-98-52, 6-33-76)

в) ЕДДС Звениговского района (тел.(83645) 7-11-55).

3. Докладить руководителю объекта (тел. \_\_\_\_\_)

### **2. Вкладыш для работника объекта, специально уполномоченного для решения задач в области гражданской обороны.**

**При угрозе возникновения ЧС, совершения террористического акта.**

- 1.Сообщить в территориальные органы:
  - а) ОМВД России по Звениговскому району (тел. (83645) 7-14-02);
  - б) ОФСБ по г. Волжск (тел.(83631) 4-98-52, 6-33-76);
  - в) ЕДДС Звениговского района (тел.(83645) 7-11-55).
2. Доложить руководителю объекта.
3. Организовать оповещение и сбор членов КЧС.
4. Подготовить распоряжения на принятие мер по защите персонала и проведению мероприятий по снижению возможного ущерба, эвакуации.

**При возникновении ЧС, совершении . террористического акта:**

- 1.Оповестить персонал.
- 2.Доложить в территориальные органы:
  - а) ОМВД России по Звениговскому району (тел. (83645) 7-14-02);
  - б) ОФСБ по г. Волжск (тел.(83631) 4-98-52, 6-33-76);
  - в) ЕДДС Звениговского района (тел.(83645) 7-11-55).
- 3 .Организовать разведку, эвакуацию наблюдение за источником опасности, его ограждение и оцепление, локализацию.
- 4.Подготовить предложения для постановки задач командирам формирований ГО.
- 5.Обеспечить проход представителей органы ОФСБ по г. Волжск, ОМВД и применение сил и средств МОСЧС.

**При угрозе (по телефону и т.д.) или обнаружении взрывного устройства.**

1. Зафиксировать время и содержание сообщения;
2. Вывести персонал из опасной зоны организовать её оцепление;
- 3.Сообщить о происшедшем в территориальные органы:
  - а) ОМВД России по Звениговскому району (тел. (83645) 7-14-02);
  - б) ОФСБ по г. Волжск (тел.(83631) 4-98-52, 6-33-76);
  - в) ЕДДС Звениговского района (тел.(83645) 7-11-55);
4. Доложить руководителю объекта.

**3. Вкладыш для Руководителя объекта.**

**При угрозе возникновения ЧС, совершения террористического акта.**

Отдать распоряжения на оповещение персонала объекта, территориальных органов:

- а) ОМВД России по Звениговскому району (тел. (83645) 7-14-02);
- б) ОФСБ по г. Волжск (тел.(83631) 4-98-52, 6-33-76);
- в) ЕДДС Звениговского района (тел.(83645) 7-11-55);

Объявить и проконтролировать сбор КЧС.

1. Заслушать предложения членов КЧС по способам снижения возможного ущерба, локализации ЧС.

2. Принять решение, поставить задачи членам КЧС и командирам формирований ГО.

**При возникновении ЧС, совершении террористического акта.**

- 1.Сообщить в территориальных органы:

- а) ОМВД России по Звениговскому району (тел. (83645) 7-14-02);
- б) ОФСБ по г. Волжск (тел.(83631) 4-98-52, 6-33-76);
- в) ЕДДС Звениговского района (тел.(83645) 7-11-55);

2. Отдать указания на оповещение, эвакуацию или укрытие персонала объекта.

3. Организовать наблюдение, оценить обстановку, принять решение и поставить задачи на ликвидацию последствий ЧС.

4. Доложить в администрацию муниципального образования (тел. (83645) 7-11-55)

5. Контролировать ход АС и ДНР.

**При угрозе (по телефону и т.д.) или обнаружении взрывного устройства.**

1. Зафиксировать время и содержание сообщения.

2. Вывести персонал объекта и из опасной зоны и организовать ее оцепление на безопасном расстоянии (не менее 300 м),

3. Немедленно сообщить о происшедшем в территориальные органы:

- а) ОМВД России по Звениговскому району (тел. (83645) 7-14-02);
- б) ОФСБ по г. Волжск (тел.(83631) 4-98-52, 6-33-76);
- в) ЕДДС Звениговского района (тел.(83645) 7-11-55);