

УТВЕРЖДЕНО

Заведующим



МДОУ Звениговский детский сад «Буратино»

Иванова Н. Ю.

приказом

№ 14 от 31.08.2021 г.

План мероприятий («дорожная карта») по внедрению целевой модели наставничества в МДОУ Звениговский детский сад «Буратино» в соответствии с распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 25.12.2019 № Р-145 (период реализации: май 2021 г. – май 2024 г.)

Документы	Содержание деятельности	Срок реализации
1. Подготовка условий для запуска программы наставничества в МДОУ Звениговский детский сад «Буратино»		
- Приказ о назначении кураторов по внедрению целевой модели наставничества	- Назначение куратора по внедрению целевой модели наставничества.	До 21.02.2021 г.
- Приказ об организации работы по внедрению целевой модели наставничества (создание условий, определение форм наставничества, разработке Положения о наставничестве, «дорожной карты» внедрения системы наставничества, утверждение форм согласий на обработку персональных данных от участников наставнической программы).	- Обеспечение нормативно-правового оформления программы наставничества. - Определить задачи, формы наставничества, ожидаемые результаты. - Разработка Положения о наставничестве, «дорожной карты» внедрения системы наставничества.	До 01.09.2021 г.
- Приказ о внедрении целевой модели наставничества (утверждение Положения о наставничестве, Дорожной карты внедрения системы наставничества).	- Создание условий и формирование команды и по внедрению целевой программы наставничества.	До 01.09.2021 г.
- Партнерские соглашения (при наличии).	- Привлечение ресурсов и экспертов для внедрения программы наставничества.	До 01.09.2021 г.
	- Создание и пополнение материалами страницы по программе наставничества на сайте МДОУ Звениговский детский сад «Буратино»	В течение всего периода
2. Формирование баз наставников и наставляемых. Формирование наставнических пар.		
- Перечень лиц, желающих иметь наставников.	- Информирование педагогов о возможностях и целях программы.	До 01.09.2021 г.

– Анкеты для наставников и наставляемых, опросные листы и т.д. – Формат портфолио наставника.	- Сбор данных о наставляемых и наставниках.	До 01.09.2021 г.
--	---	------------------

– Приказ об утверждении наставнических пар.	– Организация групповых встреч для формирования. – Желających или готовых быть наставниками объединить в базу по признакам классификации.	Сентябрь 2021г.
– Планы индивидуального развития наставляемых.		Сентябрь 2021г.

3. Отбор и обучение наставников

– Анкеты для анализа потребности в развитии наставников.	– Проведение отбора в соответствии с критериями отбора наставников под запросы наставляемых.	До 01.09.2021г.
– Приказ об утверждении реестра наставников и наставляемых в соответствии с ролевой моделью наставничества.	- Выдвижение наставников в соответствии с Положением о наставничестве, утверждение реестра наставников.	До 01.09.2021г.
- Памятки, сценарии встреч, рабочие тетради и т.д.	- Подготовка методического материала для сопровождения наставнической деятельности.	Сентябрь 2021г.
	Участие в федеральных, республиканских и муниципальных семинарах, вебинарах по вопросам внедрения целевой модели наставничества.	В течение всего периода
	Участие в семинарах, мастер-классах, конкурсах по наставничеству.	В течение всего периода
	Участие и проведение семинаров-совещаний кураторов по внедрению целевой модели наставничества.	В течение всего периода
	Участие в сетевом взаимодействии. наставников: реализация совместных сетевых мероприятий для наставляемых.	В течение всего периода
Памятки, анкеты и т.д.	Подготовка, составление и публикация на сайте МДОУ Звениговский детский сад «Буратино» методических материалов по наставнической деятельности.	В течение всего периода

4. Организация и осуществление работы наставнических пар

- Приказ об утверждении наставнических пар.	- Формирование наставнических пар.	До 01.10.2021 г.
---	------------------------------------	------------------

- Приказ об утверждении программ, планов наставнической деятельности.	- Подготовка модельных программ, планов наставнической деятельности по модели.	В течение всего периода
---	--	-------------------------

	- Методическое сопровождение наставников по взаимодействию с наставляемыми.	В течение всего периода
- Формы анкет обратной связи для промежуточной оценки	- Сбор обратной связи от наставников, наставляемых и куратора для мониторинга эффективности реализации программы.	Январь 2024г. Май 2024 г.
- Приказ о стимулировании наставников в соответствии с Положением об оплате труда.	- Разработка системы поощрения наставников.	До 01.09.2021г.
5. Завершение наставничества		
– Анкеты удовлетворенности наставников и наставляемых организацией программой наставничества.	Итоговое анкетирование удовлетворённости наставников и наставляемых организацией программы наставничества, рефлексия.	Май 2024 г.
- Отчет по итогам наставнической программы (включая отчеты наставников и куратора).	Итоги мониторинга эффективности реализации программы	Май 2024 г.
- Приказ по итогам реализации программ и планов наставнической деятельности.		Май 2024 г.
-Приказ об утверждении реестра наставников и наставляемых в соответствии с ролевой моделью наставничества на 2021-2024 учебный год.	Формирование долгосрочной базы наставников, в т.ч. включая завершивших программу наставляемых, желающих попробовать себя в новой роли.	Май 2024 г.
- Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. -Пополнение базы успешных практик. - Благодарственные письма партнерам.	Представление результатов наставничества, чествование лучших наставников и популяризация лучших кейсов.	Май 2024 г. Сентябрь 2024 г.