

П Р И К А З

«27» августа 2021 № 34. п.8

О хранении и порядке обращения с паспортом безопасности.

На основании постановления Правительства РФ от 7 октября 2017 № 1235 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства образования и науки Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства образования и науки Российской Федерации, и формы паспорта безопасности объекта,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом за хранение паспорта безопасности и ведение журнала движения паспорта безопасности МОУ «Буратино» заведующую канцелярией Крашенинникову О.А.
2. Определить место хранения паспорта безопасности ДОУ – сейф в кабинете заведующей.
3. Утвердить перечень лиц, имеющих доступ к информации, содержащейся в паспорте безопасности:
Иванова Н.Ю. – заведующий МДОУ
Пичугина О.В – старший воспитатель
Дмитриева Е.И – заведующий хозяйством.
4. Утвердить инструкция о порядке обращения с паспортами безопасности (Приложение 1)
5. Утвердить форму журнала движения паспорта безопасности (Приложение 2).
6. Осуществлять выдачу паспорта безопасности во временное пользование под роспись с отметкой в журнале движения паспорта.
7. Назначить ответственного за корректировку и актуализацию паспорта безопасности - заведующую канцелярией Крашенинникову О.А.
8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Дмитриеву Е.И – заведующий хозяйством.

Заведующий МДОУ «Буратино» _____

Иванова Н.Ю.

С приказом ознакомлены и согласны:

Пичугина О.В. _____

Дмитриева Е.И. _____

Крашенинникова О.А. _____

