

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА МАРИЙ ЭЛ
Звениговский муниципальный район
Муниципальное дошкольное
образовательное учреждение
Звениговский детский сад
«Буратино»
425060, Республика Марий Эл, г.Звенигово,
ул. Бутякова, 98
ИНН 1203007035, ОГРН 1071225000505
тел. (83645) 7-36-30;
Электронная почта: buratinods@yandex.ru

РОССИЙ ФЕДЕРАЦИЙ
МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИК
Звенигово муниципальный район
Звениговвысо «Буратино» йочасад
Муниципал школ деч ончычсо
туныктымo тонеж
425060, РМЭ, Звенигово ола, Бутякова урем,
98
ИНН 1203007035, ОГРН 1071225000505
тел. (83645) 7-36-30;
Электронная почта: buratinods@yandex.ru

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МДОУ
Звениговский детский сад «Буратино»
_____ Н.Ю. Иванова

Дорожная карта
по изучению и внедрению ФОП в Звениговский детский сад «Буратино»

Первый этап

Проведение педагогического совета и создание рабочей группы для изучения, дальнейшего внедрения и управления Федеральной образовательной программой.

Второй этап

Определение изменений и дополнений в образовательную деятельность ДОУ. Составление плана-графика мероприятий по обеспечению подготовки к введению ФОП ДО.

РЕАЛИЗАЦИЯ ПЕРВОГО ЭТАПА

Проведение педагогического совета и создание рабочей группы для разработки и управления программой

№	Мероприятия	Сроки
1	Создание рабочей группы, обеспечивающей координацию действий коллектива, отвечающего за информационное, научно-методическое, экспертное сопровождение процесса.	Январь-февраль
2	Формирование банка нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП.	По мере публикации новых нормативно-правовых актов
3	Организация изучения нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП педагогическим коллективом.	Январь-август
4	Обеспечение профессиональной переподготовки специалистов и педагогов по внедрению ФОП.	Январь-август
5	Обеспечение участие членов рабочей группы в семинарах, конференциях и других мероприятиях по введению ФОП.	Январь-август
6	Утверждение плана работы по введению ФОП.	Январь-август

РЕАЛИЗАЦИЯ ВТОРОГО ЭТАПА
Определение изменений и дополнений

№	Мероприятия	Сроки
1	Организация обсуждения ФОП ДО.	Январь-март
2	Определение УМК (Учебно-методических пособий), используемых в образовательном процессе в соответствии с ФОП	Апрель-август
3	Приведение нормативной базы ДОУ в соответствие с требованиями ФОП.	По необходимости
4	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение подготовки к введению ФОП ДО.	Февраль
5	Определение оптимальной модели организации воспитательно-образовательного процесса, обеспечивающей реализацию различных видов детской деятельности.	Май
6	Определение результатов освоения ФОП дошкольниками в соответствии с ФГОС.	Май
7	Мониторинг сформированности интегрированных качеств дошкольников в соответствии с ФГОС.	Май

Информационное обеспечение подготовки введения ФОП

№	Мероприятия	Сроки
1	Размещение информации о ходе подготовки к введению ФОП на сайте дошкольного учреждения.	Январь-август
2	Внесение информации о ходе подготовки к введению ФОП в самоанализ ДОУ.	Апрель

Кадровое обеспечение подготовки к введению ФОП

№	Мероприятия	Сроки
1	Осуществление повышения квалификации всех воспитателей и специалистов.	Январь-август
2	Методичное обеспечение библиотечного фонда как информационного центра по подготовке к введению ФОП.	Январь-август

Материально – техническое обеспечение подготовки к введению ФОП

№	Мероприятия	Сроки
1	Обогащение предметно-развивающей среды в соответствии с требованиями ФОП.	Март -август
2	Укрепление материально-технической базы ДОУ.	Январь-август