

«УТВЕРЖДЕН»
на педагогическом совете МДОУ
Звениговский детский сад «Буратино»
№ 1 от « 31 » 08 2023 года
Пр. № 10 от « 31 » 08 2023 года
Заведующий МДОУ «Буратино»
Иванова Н.Ю./



**Годовой план
Муниципального дошкольного образовательного учреждения Звениговский
детский сад «Буратино»
2023-2024 учебный год.**

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Звениговский
детский сад «Буратино»**

Заведующий МДОУ Иванова Н.Ю.

Адрес: 425060, РМЭ, г. Звенигово, ул. Бутякова дом, №98

Тел: 8 (83645) 7-36-30

Программное обеспечение ДОУ

1. Типовая программа воспитания и образования РФ под редакцией: Васильевой М. А.
2. Программа «Основы безопасности детей» под ред. Авдеева Н.Н.
3. Курс занятий по обучению дошкольников грамоте под ред. Рыбникова О. М.
4. Методика экологического воспитания под ред. Николаева С. Н.
5. Цикл познавательных занятий «Познай себя»
6. Цикл занятий по ознакомлению дошкольников с родным краем

Работа психолога и логопеда ДОУ

1. Диагностика.
2. Коррекционные занятия.
3. Консультирование родителей.
4. Консультирование педагогов.

Условия умственного непрерывного развития.

1. Развивающая среда.
2. Развивающее обучение.

Творческое развитие:

- Театр;
- ИЗО;
- оригами
- кукольный театр

Физкультурно-оздоровительная работа в ДОУ

1. Закаливание.
2. Самомассаж и массаж; точечный массаж.
3. Диагностика физической подготовки.
4. Рациональная двигательная активность в течение дня.
5. Коррекционная работа по исправлению нарушений осанки и плоскостопия.
6. Усиленное внимание к ребенку в период адаптации к ДОУ
7. Физкультурные занятия, игры, развлечения; прогулки на свежем воздухе.
8. Создание санитарно-гигиенического режима соответственно требованиям Госсанэпиднадзора.

Содержание плана работы.

1. Работа с кадрами.

- 1.1. Инструктажи. Охрана труда
- 1.2. Производственное собрание.
- 1.3. Самообразование. Повышение квалификации.
- 1.4. Работа с молодыми специалистами.
- 1.5. Общественная деятельность сотрудников.
- 1.6. Консультация с обслуживающим персоналом.

2. Организационно – педагогическая работа.

- 2.1. Педсоветы. Подготовка к педсоветам.
- 2.2. Консультации для воспитателей.
- 2.3. Семинары.
- 2.4. Открытые просмотры.
- 2.5. Изучение передового педагогического опыта работы.
- 2.6. Психолого-педагогические беседы.
- 2.7. Смотры – конкурсы, выставки детского творчества.
- 2.8. Музыкальные развлечения, праздники.
- 2.9. Физкультурные развлечения, праздники.
- 2.10. Оздоровительно – профилактическая работа. Консультации медицинского работника МДОУ.
- 2.11. Контроль, руководство.
- 2.12 Экскурсии, выступления артистов цирка, театра

3. Работа с родителями, школой и другими организациями.

- 2.12. Азбука для родителей - консультации специалистов.
- 2.13. Работа с трудными семьями.
- 2.14. Родительские собрания.
- 2.15. Работа родительского комитета. Субботники.
- 2.16. Наглядная агитация.

4.Административно-хозяйственная работа.

- 4.1. Охрана жизни, здоровья детей и сотрудников (ОБЖ)
- 4.2. Материально- техническое обеспечение.
- 4.3. Контроль за организацией питания.
- 4.4. Оперативные совещания администрации.
- 4.5. Другое.

Исходя из анализа воспитательно – образовательной деятельности за 2022- 2023 учебный год, педагогический коллектив определил цель и задачи на 2023-2024 учебный год.

Цель:

Обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса – педагогов, родителей, детей для разностороннего развития личности дошкольника, сохранения и укрепления его физического и эмоционального здоровья.

**Задачи воспитательно-образовательной
деятельности педагогического коллектива
на 2023-2024 учебный год**

1. Качественно улучшить работу по физическому развитию и воспитанию детей всех возрастных групп. Поднять на более высокий уровень систему физкультурно-оздоровительных мероприятий.
2. Совершенствовать работу ДОУ по приобщению дошкольников к народной культуре через реализацию регионального компонента в образовательной деятельности.
3. Создание условия для развития интеллектуальных способностей, познавательного интереса, творческой инициативы у детей дошкольного возраста через проектно-исследовательскую деятельность.

Сентябрь 2023 года.

27 сентября – День дошкольного работника.

№	Вопросы к обсуждению	Форма сообщения	ответственные
1. Работа с кадрами.			
1.1.	Текущие инструктажи по ТО, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	Инструктаж	Заведующая Иванова Н.Ю.
1.2.	Производственное собрание «Правила внутреннего трудового распорядка»	Производственное собрание	Заведующая Иванова Н.Ю.
1.3.	Выбор тем по самообразованию, планы.	Доклад, отчет	Старший воспитатель
1.4.	Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Техника безопасности на рабочем месте».	Консультации с обслуживающим персоналом.	Заведующий Иванова Н.Ю.
1.6.	Правила обработки посуды, проветривание. Смена белья и т.д.	Консультации с обслуживающим персоналом.	Медбрат Осипов Д.В.

2. Организационно-педагогическая работа

№	Вопросы к обсуждению	Форма сообщения	ответственные
2.1.	Педагогический совет № 1, установочный	Педсовет	Зав. Иванова Н.Ю. Ст. воспитатель, Пичугина О.В.
2.2.	1. «Игровые технологии в экологическом воспитании детей дошкольного возраста» 2. «Нетрадиционные формы взаимодействия с родителями» 3. «Организация и руководство творческими играми детей»	Консультация	Воспитатели
2.3.	Итоги смотра - конкурса «Подготовка групп ДООУ к новому учебному году»	Смотры - конкурсы	Заведующий Иванова Н.Ю. Ст. воспитатель Пичугина О.В. Профсоюз
2.4.	«День знаний»	Развлечение	Муз. работник. Воспитатели ст., под. групп.
2.5.	«Осень золотая»	Спортивное развлечение	Инструктор по ФИЗО воспитатели ст. гр.
2.5.1	«Любимые игры»	Спортивное развлечение	Инструктор по ФИЗО воспитатели 1 мл. «А», «Б»

2.5.2	«В гостях у золотой осени»	Спортивное развлечение	Инструктор по ФИЗО воспитатели под. «А», «Б», «В» гр.
2.5.3	«Прогулка в лес»	Спортивное развлечение	Инструктор по ФИЗО воспитатели ср. гр.
2.5.4	«Любимые игры	Спортивное развлечение	Инструктор по ФИЗО воспитатели 2 мл. «А», «Б». гр.
2.6.	Мероприятия по профилактике простудных заболеваний	Оздоровительно - профилактические мероприятия	Медбрат Осипов Д.В.
2.7.	Диагностика навыков и умений детей	Контроль	Воспитатели Всех групп.
2.8.	Экскурсия для детей подготовительной к школе группы	Экскурсия в школу №3	Воспитатели под, групп.
3.	«Месяц Безопасности»	Работа с детьми, родителями, педагогами.	Воспитатели всех возрастных групп.

3.Работа с родителями.

№	Вопросы к обсуждению	Форма сообщения	ответственные
3.1.	Анализ семей по социальным группам (полные, неполные и т.д.)	Работа с социумом	Воспитатели Заведующая Иванова Н.Ю.
3.2.	Составление плана работы родительского комитета		Воспитатели Заведующая Иванова Н.Ю.
3.3.	Заключение договоров с родителями		Заведующая Иванова Н.Ю. Воспитатели

4.Административно- хозяйственная работа

4.1.	Работа по благоустройству территории. Составление плана развития МТБ.		Заведующая Иванова Н.Ю.
4.2.	Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах ДОУ		Заведующая, медбрат, старший воспитатель
4.3.	Работа по укреплению ДОУ новыми пособиями и мебелью		Заведующая Иванова Н.Ю.
4.4.	Приказ по организации питания ДОУ к новому учебному году		Заведующая Иванова Н.Ю.
4.5.	Оперативное совещание по подготовке ДОУ к новому учебному году		Заведующая Иванова Н.Ю.

4.6.	Работа по составлению новых локальных актов, Устава ДОУ	Заведующая Иванова Н.Ю.
	Разработка положения о режиме рабочего времени отдыха работников МДОУ	Заведующая Иванова Н.Ю.
	Важные текущие дела	Заведующая Иванова Н.Ю.

Педсовет №1
Установочный педагогический совет.
«Готовность ДОУ к новому учебному году»

Подготовка к педсовету:

№	Вид деятельности	Ответственный
1.	Подготовка и оформление документации в группах.	Воспитатели
2.	Выставка рисунков «Любит лето – детвора»	Воспитатели ст. гр. под. гр.
3.	Подбор методической литературы.	Ст. воспитатель
4	Создание в группах эстетически, последовательно оформленную развивающую среду.	Воспитатели всех возрастных групп.
5.	Маркировка мебели по ростовым показателям детей группы. Проведение антропометрии детей.	Ст. воспитатель Медбрат
6.	Подготовка отчетов о летней – оздоровительной работе с детьми.	Воспитатели всех групп, узкие специалисты.
7.	Написание годовых планов по работе с родителями на 2023-2024 учебный год.	Воспитатели всех групп
8.	Написание программ кружковой работы на 2023-2024 учебный год (указать названия программы по доп. образованию, направление, день недели, время проведения, кол - во детей общее, сколько мальчиков и девочек, посещающих кружок).	Воспитатели всех групп, узкие специалисты.
9.	Смотр – конкурс «По подготовке к новому учебному году».	Зав. ДОУ, Ст. воспитатель Медбрат.

План педагогического совета

№	Вопросы к обсуждению	Форма проведения	Ответственные
1	Анализ работы за летне-оздоровительный период.	отчет	Зав. ДОУ мед брат
2	Ознакомление педколлектива с годовым планом на 2023-2024 учебный год.	сообщение	Зав. ДОУ Мед брат. Ст. Воспитатель

3	Полный отчет воспитателей по летне – оздоровительной работе с детьми	Сообщение (сдача отчетов, конспектов консультаций, сценариев развлечений всех мероприятий).	Воспитатели всех возрастных групп.
4	Утверждение сетки занятий групп и дополнительного образования.	сообщение	Ст. воспитатель
5	Утверждение графиков музыкальных и физкультурных занятий, учителя марийского языка, педагога - психолога, учителя логопеда.	сообщение	Ст. воспитатель
6.	Утверждение тематики родительских собраний	сообщение	Зав. ДОУ
7.	Обсуждение расстановки кадров по группам	сообщение	Зав. ДОУ
8.	Сдача годовых планов по работе с родителями. Сдача годовых планов узких специалистов по работе с педагогами и родителями.		Воспитатели всех возрастных групп, узкие специалисты.
9.	Сдача программ по дополнительному образованию с подписью заведующей.		Воспитатели всех возрастных групп, узкие специалисты.
10	Сдача рабочих программ (электронный вариант).		Воспитатели всех возрастных групп, узкие специалисты.
11.	Сдача тем по самообразованию		Воспитатели всех возрастных групп, узкие специалисты.
12.	Решение педсовета		Зав. ДОУ

Положение о мониторинге достижения детьми планируемых результатов МДОУ
Звениговский детский сад «Буратино».

Утверждаю
заведующий МДОУ
Звениговский детский сад «Буратино»
_____/Иванова Н.Ю./
Приказ № ____ от «__» ____ 2023г.

1. Общие положения:

Настоящее Положение разработано для Муниципального дошкольного образовательного учреждения Звениговский детский сад «Буратино» в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, приказом Министерства образования.

Задачи мониторинга:

- Оценить степень продвижения дошкольника в образовательной программе.
- Выявить индивидуальные возможности каждого ребенка
- Намечать при необходимости индивидуальный маршрут образовательной работы для максимального раскрытия детской личности

Организация проведения мониторинга

- Мониторинг включает в себя два компонента:
- Мониторинг образовательного процесса образовательной программы.

Мониторинг детского развития осуществляется на основе оценки развития **Мониторинг** за образовательной деятельностью и детским развитием **Мониторинг** образовательного процесса осуществляется через педагогические наблюдения, организуемые воспитателями всех возрастных групп 3 раз в год в начале (сентябрь), середине (январь) и в конце учебного года (май).

Методологическая основа мониторинга образовательного процесса в Учреждении – образовательная программа Учреждения, разработанная на основе примерной образовательной программы под редакцией Н.Е. Веракса, М.А. Васильевой, Т.С. Комаровой «От рождения до школы» 2016 года.

Используются следующие методы:

1. наблюдение (целенаправленное и систематическое изучение объекта, сбор информации, фиксация действий и проявлений поведения объекта);
2. беседа;
3. тестирование;
4. анализ продуктов деятельности;
5. сравнительный анализ.

Результаты мониторинга предоставляются воспитателями всех возрастных групп и специалистами Учреждения старшему воспитателю. В конце года проводится сравнительный анализ освоения детьми программных требований и на основе анализа определяются перспективы деятельности Учреждения на следующий учебный год.

Мониторинг усвоения детьми программных требований оценивается:

- 1- большинство компонентов недостаточно развиты;
- 2- отдельные компоненты недостаточно развиты;
- 3-соответствует возрасту;
- 4-высокий.

Контроль:

Контроль за проведением мониторинга образовательной деятельности и детского развития осуществляет заведующая и старший воспитатель.

Воспитатели всех возрастных групп, Учреждения в начале, конце года сдают результаты проведенных педагогических наблюдений старшему воспитателю, который осуществляет сравнительный анализ мониторинга, делает вывод, определяет

рекомендации стратегического плана и зачитывает данные на итоговом педагогическом Совете Учреждения.

Документация.

1. Диагностический материал, пособия для определения уровня усвоения детьми дошкольного возраста с 2 до 7 лет образовательных стандартов - хранятся в методическом кабинете. Обновляется по мере необходимости
2. Результаты педагогических наблюдений за уровнем усвоения детьми программных требований заносятся в специальную таблицу и хранятся в каждой возрастной группе.
3. Результаты общей диагностики усвоения детьми программных требований, уровня развития.

Положение о календарном планировании воспитательно-образовательного процесса в МДОУ Звениговский детский сад «Буратино».

Утверждаю:
Заведующая МДОУ
Звениговский детский сад «Буратино»
_____ /Иванова. Н.Ю./

П О Л О Ж Е Н И Е

О календарном планировании воспитательно - образовательного процесса в группах Муниципального дошкольного образовательного учреждения

Общие положения.

Календарный план воспитательно - образовательного процесса в группах – это заблаговременное определение порядка, последовательности осуществления образовательной программы с указанием необходимых условий, используемых средств, форм и методов работы.

Цели и задачи календарного планирования.

1. Обеспечение выполнения образовательной программы в ДОУ в каждой возрастной группе.
2. Осуществление воспитательного воздействия на детей систематически и последовательно.
3. Достижение положительных результатов в воспитании, образовании и развитии детей.

Принципы календарного планирования.

План должен:

1. Соответствовать принципу развивающего образования, целью которого является развитие ребенка.
2. Соответствовать критериям полноты и достаточности.

3. Сочетать принципы научной обоснованности и практической применимости.
4. Обеспечивать единство воспитательных, обучающих и развивающих целей, а также задач процесса образования детей дошкольного возраста.
5. Строиться с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей.
6. Основываться на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса.
7. Предусматривать решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей, самостоятельной деятельности детей не только в рамках непосредственно образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования.
8. Предполагать построение образовательного процесса на адекватных возрасту формах работы с детьми, т. е. на основе игровой деятельности.

Требования к оформлению календарного плана.

1. План должен быть написан аккуратно, понятным подчерком, с выделением ООД, и т.п.
2. Обязательно должен быть оформлен титульный лист с указанием группы, Ф. И. О. обоих воспитателей группы, даты начала и окончания плана.
3. План должен содержать следующие разделы
 - годовые задачи ДОУ;
 - режим дня группы;
 - расписание непосредственно образовательной деятельности;
 - ежедневные традиции группы
 - еженедельные традиции группы;
 - список детей группы (с указанием даты рождения и возрастом ребенка на 01.09 текущего года, под списком указывается количество мальчиков и девочек в группе);
 - работа с родителями на каждый месяц;
 - утренняя гимнастика на две недели с усложнениями;
 - дыхательная гимнастика после дневного сна.
4. План оформляется в соответствии с утвержденной формой планирования в соответствии с ФГОС ДО к структуре основной общеобразовательной программы.
5. При планировании разнообразной детской деятельности указывается форма детской деятельности (в соответствии с ФГОС Д О); цель; вопросы; оборудование необходимое для организации детской деятельности.
6. При планировании приветствуется использование картотек наблюдений, подвижных игр, пальчиковой гимнастики, артикуляционной, бодрящей гимнастик и т. п., составленных педагогами группы.

Организация работы.

1. Основа планирования педагогического процесса примерная общеобразовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» /Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А.Васильевой. 3-е изд., испр. и доп. – М.: МОЗАИКА – СИНТЕЗ, М. Просвещение, 2016 год.
2. Календарные планы составляются в соответствии с режимом дня группы, календарно – тематическим планированием, циклограммой совместной организованной деятельности в ходе режимных моментов.

3. Календарный план составляется на неделю вперед (за исключением индивидуальной работы с детьми).

4. Индивидуальная работа с детьми планируется, учитывая результаты диагностики и результаты НОД (непосредственно образовательной деятельности).

Документация и ответственность.

1. Календарный план является обязательным документом воспитателя.

2. Контроль за календарным планированием осуществляется старшим воспитателем не реже одного раза в месяц, а также в соответствии с запланированными в годовом плане контрольными мероприятиями.

3. Старший воспитатель на специально отведенной странице фиксирует дату проверки, цель и рекомендации, с которыми знакомит воспитателей и следит за их выполнением.

«Утверждаю»
Заведующая МДОУ Звениговский
д/с «Буратино»
_____ / Иванова. Н.Ю./
« ____ » _____ 2023 г.

Положение о смотре-конкурсе «Подготовка групп ДОУ к новому учебному году»

Цели смотра:

1. Создание благоприятных условий для воспитательно-образовательной работы с детьми.
2. Оснащение материально-технической базы групп.
3. Выявление творческих способностей воспитателей, проявление инициативы и фантазии в оформлении интерьера группы.

1. Общие положения

1.1. Главной целью смотра-конкурса «Подготовка групп ДОУ к новому учебному году» в МДОУ Звениговский детский сад «Буратино» является совершенствование предметно-развивающей среды группы.

1.2. Задачами смотра-конкурса являются:

- Эстетика оформления группы.
- Повышение качества воспитательно - образовательной работы с детьми.
- Обеспечение охраны жизни и здоровья воспитанников в рамках воспитательно-образовательного пространства.

1.3. Смотр – конкурс проводится с **«01» 09 по «15» 09 2023 г.**

1.4. В смотре-конкурсе принимают участие все педагоги.

При подведении итогов смотра-конкурса групп учитывается:

- Название группы
- Девиз группы.

- Визитная карточка группы.
- Основные задачи группы.
- Дизайн помещения в соответствии с названием группы.
- Табель посещаемости воспитанников группы
- Рабочая программа
- Перспективный план по реализации образовательных областей
- Календарный план воспитательно-образовательной работы
- Программа самообразования
- Сведения о родителях
- Журнал приема воспитанников
- Тетрадь фильтра
- Тетрадь карантинных мероприятий
- Тетрадь закаливания
- Тетрадь контроля родительской оплаты за детский сад
- Оборудование и оснащение (зонирование, отражение специфики возраста).
- Наличие игровых зон, учебной деятельности:
 - Художественно - продуктивная
 - Книжный уголок
 - Театральная зона
 - центр родного края
 - Физкультурный уголок
 - Валеологический уголок
 - Музыкальный уголок (игры)
 - Природный уголок (уголок экспериментально – исследовательской деятельности)
 - И.З.О. уголок
 - Зона уединения
 - Мини музей
 - Игровые уголки (д./игры, настольно – печатные, атрибуты к сюжетно-ролевым играм, состояние игрушек в игровом уголке)
- Инновационность, оригинальность.
- Математический центр

2. Организация и проведение смотра – конкурса

2.1. Для организации и проведения смотра-конкурса в МДОУ Звениговский детский сад «Буратино» приказом заведующего д/с создается

Комиссия в составе:

- Заведующая д/с Иванова Н.Ю. - председатель комиссии
- Старший воспитатель Пичугиной О.В. – член комиссии
- Председатель профсоюза Миронова А.Л. - член комиссии
- Инструктор по физической культуре Красовская И.Н. – член комиссии

2.2. В оценке состояния групповых помещений и при подведении итогов смотра-конкурса Комиссия руководствуется следующими основными критериями:

- Оформление интерьера группы, эстетическая и педагогическая целесообразность.
- Предметно-развивающая среда в группе (достаточность и качество пособий по различным видам детской деятельности, соответствие игрушек возрасту детей (гигиеническим и эстетическим требованиям), рациональное размещение мебели и оборудования с целью создания условий разнообразной самостоятельной деятельности детей и т.д.).
- Соблюдение инструкций по технике безопасности (противопожарная безопасность и электробезопасность) и Приказа по охране жизни и здоровья детей.
- Санитарное состояние, чистота и порядок в помещениях группы (санэпидрежима).
- Соответствие маркировки мебели антропометрическим данным детей и надежность ее крепления.

3. Подведение итогов смотра-конкурса

3.1. По результатам оценки состояния групп составляется справка об итогах смотра – конкурса по установленной форме.

3.2. Итоги смотра – конкурса доводятся до всех сотрудников д/с.

3.3. По итогам проведения смотра – конкурса комиссия отмечает те группы, состояние и оформление (согласно критериям), которые находятся на высоком уровне.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Звениговский детский сад «Буратино».

Приказ №

« _____ » 2023 г.

О смотре - конкурсе «Готовность групп к новому учебному году»

С целью формирования благоприятной среды для реализации учебно-воспитательного процесса, активизации инновационных процессов в образовательном учреждении через педагогическое творчество педагогов, совершенствование предметно-развивающей среды группы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести с 01.09. по 15.09. 2023 г смотр – конкурс «Готовность групп к новому учебному году».

2. Утвердить Положение о смотре – конкурсе.

3. Утвердить состав жюри в составе:

- Заведующая д/с Иванова Н.Ю. - председатель комиссии
- Старший воспитатель О.В. Пичугиной – член комиссии
- Председатель профсоюза Миронова А.Л. - член комиссии
- Инструктор по физической культуре Красовская И.Н. – член комиссии

4. Контроль за организацию и проведение смотра – конкурса возложить на старшего воспитателя Пичугину О.В.

Заведующий Звениговского детского сада «Буратино». _____ / Иванова. Н.Ю./

Педсоветы

Задача: объединить усилия коллектива ДООУ для повышения уровня воспитательно-образовательного процесса, использование в практике достижений педагогической науки и передового опыта.

№	Тема педсовета.	срок	ответственные
1.	Установочный. «Готовность ДООУ к новому учебному году»	сентябрь	Зав. д./с. Ст. воспитатель.
2.	«Эффективность использования регионального компонента в совместной работе педагогов, родителей и детей в соответствии с ФГОС»	ноябрь	Зав. д./с. ст. воспитатель,
3.	«Развитие познавательной активности дошкольников в процессе проектной-экспериментальной деятельности»	Март	ст. воспитатель, воспитатели.
4.	«Итоги учебного года, подготовка к летнему оздоровительному периоду»	май	Зав. д./с. Ст. воспитатель.

Октябрь 2023 года.

1.Работа с кадрами.

	Вид деятельности	Ответственный
1.1	Рейд комиссии по охране труда, проверка рабочих мест.	Зав. д./с, ст. воспитатель, профсоюз, завхоз, медбрат.
1.2	Подготовка групп ДОУ к зиме	Зав. д./с, завхоз.
1.3	Составление и сдача планов работы воспитателей по самообразованию	ст. воспитатель, воспитатели
1.4	Просмотр работы молодых специалистов	Зав. д./ с, ст. воспитатель,
1.5	Проведение дня учителя	Муз, руководитель, профсоюз
1.6	ТБ на кухне, работа с электроприборами. Прачечная, электромашинны.	Зав. д./с, завхоз

2.Организационно-педагогическая работа:

	Вид деятельности	Форма работы	Ответственный
2.1	Подготовка к педсовету №2		Ст. воспитатель.
2.2	1.«Реализация регионального компонента в ДОУ». 2.«Игры с правилами, как средство развития»	консультация	Воспитатель Педагог - психолог
2.3	«Методика обучения бегу»	консультация	Физ. Инструктор.
2.5	1. «Значение регионального компонента в ознакомлении детей дошкольного возраста с марийскими народными играми». 2. «Аспекты формирования звуковой культуры речи посредством дидактических игр» 3. «Роль воспитателя на музыкальных занятиях»	Консультация 2.,3. Семинар - практикум	1.учитель марийского языка 2.Логопед 3.муз. рук.
2.6	Выставка детских 1. рисунков и 2. поделок «Краски осени»	Оформление худ, галерее	Воспитатели 1.ср. ст. под, гр. 2.все группы
2.7	«Осенина».	Музыкальная гостиная.	Муз. рук. Воспитатели ср., ст.,2мл. группы

2.7.1.	«Международный день бабушек и дедушек»	развлечение	Муз. рук. Воспитатели ст., подг., ср., 2 мл. группы
2.8	«Светофор мой друг»	Спортивное развлечение	Физ. руководитель. Ср., группы
2.8.1.	День здоровья	День здоровья	Физ. руководитель. Воспитатели под. групп.
2.8.2	«Погремушки звонкие игрушки»	Спортивное развлечение	Физ. руководитель. Воспитатели 1 мл. групп.
2.9	«Организация работы по приобщению детей дошкольного возраста к марийской народной культуре в дошкольном образовательном учреждении».	Тематический контроль	Зав. д/с, Ст. воспитатель.
3.0	«Дидактические пособия по реализации регионального компонента в группе»	Смотр	Воспитатели всех групп.
3.1.	1 «Использование регионального компонента как одного из средств социализации дошкольников».	семинар – практикум	Воспитатель
3.2	«Приобщение дошкольников к национальной культуре и народным традициям через использование музейного пространства».	Семинар - практикум	Воспитатель
4.	«Моя малая Родина» Цель проекта: Воспитание любви к родным местам, к малой родине, развитие толерантности детей дошкольного возраста.	Проект	Воспитатели – мл., ср., ст., под. групп.

<p>Задачи проекта;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Расширить знания о родном городе, закрепить понятия «малая Родина». - Познакомить с историей возникновения города, с памятниками истории и культуры края, воспитывать бережное отношение к ним. - Познакомить с устным народным творчеством через пословицы и поговорки о Родине, родной земле, разных национальностях проживающих в нашем марийском крае. - Развивать связную речь детей, обогащать и активизировать словарь детей, учить, свободно мыслить. - Способствовать установлению тесного контакта и взаимодействия между детьми, родителями, педагогами, между семьёй и детским садом. 		
---	--	--

3.Работа с родителями.

	Вид деятельности	Форма работы	Ответственный
3.1	«10 простых советов для родителей от учителя - логопеда»	Консультация	Логопед
3.2.	Осенняя ярмарка «Краски осени» с выставкой поделок.	Родительское собрание	Зав. д/с. Ст. воспитатель

4.Административно – хозяйственная работа.

	Вид деятельности	Форма работы	Ответственный
4.1	Заседание административного совета по охране труда – результаты обследования зданий, помещений ДОУ	ОБЖ	Председатель профсоюза Заведующая
4.2	Рейд по проверки санитарного состояния групп	Контроль	Заведующая

			Ст. воспитатель Медбрат
4.3	Инвентаризация в ДООУ. Списание малоценного и ценного инвентаря	Работа с документами	Завхоз.
4.4	Работа по составлению локальных актов и нормативных документов	Работа с документами	Заведующая

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Звениговский детский сад «Буратино»

ПРИКАЗ

_____ 2022

№ _____

О проведении смотра «Дидактические пособия по реализация
регионального компонента в группе»

В целях привести развивающую предметно – пространственную среду в группах по реализации регионального компонента в группе

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Провести смотр на лучшие дидактическое пособие по реализации регионального компонента в группе среди возрастных групп МДОУ Звениговский детский сад «Буратино» согласно Положению о смотре с 11.10.2023 г. по 10.11.2023 г (Приложение 1).
2. Утвердить состав конкурсной комиссии по подведению итогов
3. Старшему воспитателю Пичугиной О.В. ознакомить с приказом педагогических работников ДООУ.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОУ Звениговский детский сад «Буратино» _____ Иванова Н.Ю.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о проведении смотра «Дидактические пособия по реализация
регионального компонента в группе»**

Общие положения:

1. Смотр проводится среди педагогов всех возрастных групп МДОУ Звениговский детский сад «Буратино» в соответствии с утвержденным годовым планом работы.
2. Направлен на решение одной из годовых задач; соответствует теме педсовета № 2.

3. Смотр проводится с целью активизации деятельности педагогов ДООУ, улучшения уровня оснащения предметно – развивающей среды групп ДООУ.

2. Цели и задачи

Задачи смотра:

1. Пополнить и обновить дидактическое и методическое обеспечение групп по разделу: региональный компонент.
2. Содействовать развитию творческого потенциала педагогов ДООУ.
3. Повышать профессиональное мастерство педагогов по вопросам развития у дошкольников любви к родному краю.

3. Участники смотра

В конкурсе принимают участие воспитатели **всех возрастных групп дошкольного учреждения.**

4. Сроки проведения конкурса **с 11.10.2023 г. по 10.11.2023 г.**

5. Критерии оценки

- учет возрастных особенностей детей
- соответствие программному содержанию
- соблюдение требований безопасности, доступности
- эстетичность, привлекательность оформления
- презентация игры

6. Подведение итогов

Состав жюри смотра – конкурса

В состав жюри смотра – конкурса входят:

Заведующий – Иванова Н.Ю.

Старший воспитатель – Пичугина О.В.

Председатель ПО – Миронова А.Е.

Подведение итогов 10 ноября 2023 г

Награждение победителей смотра - конкурса состоится на педагогическом совете. Победители награждаются грамотами за 1, 2, 3 место и за участие сертификатами.

Приказ №.

_____ 2023 г.

Об организации тематической проверки.

«Организация работы по приобщению детей дошкольного возраста к марийской народной культуре в дошкольном образовательном учреждении».

В соответствии с Положением о должностном контроле МДОУ Звениговский детский сад «Буратино» и годовым планом

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Старшему воспитателю:

1.1. Организовать тематическую проверку состояния воспитательно-образовательного процесса по теме: «Организация работы по приобщению детей дошкольного возраста к марийской народной культуре в дошкольном образовательном учреждении». с 18.10.2023 г. по 27.10.2023 г.

1.2. Итоги контрольно-аналитической деятельности по результатам тематической проверки состояния воспитательно-образовательного процесса по теме: «Организация работы по приобщению детей дошкольного возраста к марийской народной культуре в дошкольном образовательном учреждении» обсудить на педагогическом совете 30.11.2023 г.

2. Ответственность за выполнение данного приказа возложить на старшего воспитателя.

3. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОУ Звениговский детский сад «Буратино». _____ / Иванова Н.Ю./

Тематический контроль

«Организация работы по приобщению детей дошкольного возраста к марийской народной культуре в дошкольном образовательном учреждении».

Сроки проведения: с 18.10.2023 по 27.10.2023 г.

На основании годового плана работы МДОУ Звениговский детский сад «Буратино» и приказа № ___ от ___ был проведён **тематический контроль с целью определения качества созданных условий** для организации работы по приобщению детей дошкольного возраста к марийской народной культуре в дошкольном образовательном учреждении.

Для реализации цели были поставлены следующие задачи:

1. Оценить условия, созданные в ДООУ, по приобщению детей дошкольного возраста к марийской народной культуре в дошкольном образовательном учреждении через дидактические игры - самоделки.
2. Проанализировать ОД по приобщению детей дошкольного возраста к марийской народной культуре через дидактические игры.
3. Проанализировать планирование работы по развитию регионального компонента в группах (во время ОД и в режимных моментах, индивидуальная работа).

Возрастные группы: мл, средняя, старшая, подготовительные.

Отбор содержания контроля:

- Наблюдение и анализ проведения совместной деятельности воспитателя и детей.
- Анализ условий, созданных в группах для самостоятельной деятельности детей.
- Планирование работы с детьми.

Взаимодействие с родителями по вопросу создание условий для развития регионального компонента и любви к родному краю.

Сроки контроля: с 18.10. 2023 г. по 27.10.2023 г.

Основание для контроля: выполнение задачи годового плана на 2023-2024 уч. год.

Ответственные за проведение контроля:

Заведующий ДООУ.

Старший воспитатель.

Объект исследования: система воспитательно-образовательного процесса в ДООУ.

Предмет исследования: условия и факторы, стимулирующие и препятствующие развитию регионального компонента в ДООУ.

Методы исследования:

- Проверка календарных планов воспитателей;
- Посещение мероприятий;
- Обследование предметно-развивающей среды для приобщения детей дошкольного возраста к марийской народной культуре;
- Анализ; наблюдение; выводы.

Рабочий материал для осуществления тематического контроля:

- График проведения контроля;
- Карта анализа планирования работы с детьми;
- Протокол обследования предметно-развивающей среды для приобщения детей дошкольного возраста к марийской народной культуре;
- Карта анализа наглядной информации для родителей

График проведения контроля

«Качество созданных условий для организации работы по приобщению детей дошкольного возраста к марийской народной культуре в дошкольном образовательном учреждении».

18.10. – анализ планирования работы с детьми

19.10 – анализ деятельности на занятии

24. 10. – анализ предметно – развивающей среды

27.10. – анализ планирования сотрудничества с семьей

Ноябрь 2023 г.

1. Работа с кадрами

№	Вопросы к обсуждению	Форма обсуждения	ответственные
1.1.	Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов	Инструктаж	Заведующая
1.2.	Подготовка здания к зиме, оклейка окон, уборка территории	Производственное собрание	Заведующая
1.3.	Работа воспитателей по самообразованию		Воспитатели, ст. воспитатель

2. Организационно-педагогическая работа

№	Вопросы к обсуждению	Форма обсуждения	ответственные
2.1.	Педсовет «Эффективность использования регионального компонента в совместной работе педагогов, родителей и детей в соответствии с ФГОС»	педсовет	ст. воспитатель
2.2.	1.«Обычаи, традиции и обряды марийского народа» 2. «Учите детей общаться»	Консультация	Воспитатель. Педагог - психолог
2.3.	1. «Народные подвижные игры как средство приобщения дошкольников к Марийской народной культуре». 2.«Музыкальные игры»	Семинар – практикум	1.воспитатель 2. Муз. рук.
2.4.	1. «Региональный компонент в ДОУ» 2. «Взаимодействие инструктора по физической культуре с педагогами ДОУ в процессе реализации задач образовательных областей «Физическая культура» и «Здоровье»	Консультация	1.воспитатель 2. Инс. по ФИЗО
2.5.	Выставка рисунков «Люблю тебя мой край Родной»	Оформление в худ, галерее	Ср., Ст., под, группы

2.6.1	Фольклорный праздник «Кузьминки - встреча с зимой».	Фольклорный праздник	Воспитатели
2.6.2	«Международный день матери»	Праздник	Муз, рук., ин. По физо. Воспитатели ср. ст. 2 мл. Гр.
2.6.3.	«День народного единства»	Развлечение	Муз, рук. Воспитатели ср., ст. Гр
2.7.	«К нам гости пришли»	Спортивный досуг	Физ., инструктор. Воспитатели 2 мл. «А», «Б» гр
3.	«Олимпийские надежды».	Спортивный праздник	Физ., инструктор. ст. гр.
4.	«Духовно – нравственное воспитание у детей дошкольного возраста».	Открытые показы	Воспитатели всех возрастных групп

Педсовет №3

«Эффективность использования регионального компонента в совместной работе педагогов, родителей и детей в соответствии с ФГОС» (ноябрь)

Подготовка к педсовету:

№	Вопросы к обсуждению	Форма обсуждения	ответственные
1.	«Применение современных образовательных технологий при реализации регионального компонента»	Семинар - практикум	Воспитатель
3.	«Люблю тебя мой край Родной».	Выставка детских работ	Воспитали ст. г и под, групп
6.	«Дидактические пособия по реализации регионального компонента в группе» (Домашняя утварь», «Мастерская Кукол», вышивка и т.д.)	Смотр	комиссия

План педагогического совета

№	Вопросы к обсуждению	Форма обсуждения	ответственные
I	Теоретическая часть.		

1.	«Организация Регионального компонента по нравственно патриотическому воспитанию»	Консультация	Воспитатель
2.	«Реализация регионального компонента в образовательной деятельности ДОУ через разнообразные формы методической работы»	Консультация	Воспитатель
3.	«Реализация регионального компонента в образовательном процессе ДОУ по социально-коммуникативному развитию воспитанников».	Консультация	Воспитатель
4.	«Моя малая Родина»	Презентация проекта	воспитатель
2.	Практическая часть		
2.1	«Дидактические пособия по реализации регионального компонента в группе»	Подведение итогов смотра	Ст. воспитатель
2.2	Решение педагогического совета	Принятие и утверждение	Ст. воспитатель.

3. Работа с родителями

№	Вопросы к обсуждению	Форма обсуждения	ответственные
3.1	«Играем с родителями».	Консультация	Логопед
3.3.	Осенние праздники и развлечения.	Фотовыставка.	воспитатели

4. Административно – хозяйственная работа.

№	Вопросы к обсуждению	Форма обсуждения	ответственные
4.2.	Проверка освещения ДОУ, работа по дополнительному освещению ДОУ	ОБЖ	Завхоз
4.3.	Анализ накопительной ведомости, бракеражного журнала. «Организация дополнительного питания в семье».	Производственный контроль	Зав. д/с Медбрат Шеф повар
4.4	Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу мероприятий	Оперативное совещание	Медбрат

4.5.	Работа по составлению локальных актов и нормативных документов.	Работа с документацией	Зав. д/с.
------	---	------------------------	-----------

Декабрь 2023 года
1. Работа с кадрами.

№	Вопросы к обсуждению	Форма обсуждения	ответственные
1.1.	Техника безопасности при проведении новогодних елок	Инструктаж	Заведующая
1.2.	О новогодних подарках и праздниках для сотрудников	Производственное собрание	Профком
1.3.	Обсуждение сценариев по проведению новогодних праздников	Консультация	Муз, рук. ст. воспитатель заведующая д/с.

2. Организационно – педагогическая работа

№	Вопросы к обсуждению	Форма обсуждения	ответственные
1.	обновления консультационного материала для родителей в приемных	Тематический контроль	Старший воспитатель.
2.	«Индивидуальный подход к детям в процессе организации сюжетно-ролевой игры»	консультация	Воспитатель.
3.	1. «Организация и руководство творческими играми детей» 2. «Использование различных форм физического развития для укрепления здоровья детей дошкольного возраста».	Теоретический - семинар	Воспитатель 2.Ин. Физ. вос.
3.3.	«В гостях у бабушки Настасьи. Святки-колядки» Цель: Приобщение детей к истокам русской народной культуры посредством русских народных игр, активизация речевого развития через двигательную и театрализованную деятельность. Задачи: • Познакомить детей с обрядом колядования, рассказать, как весело люди проводили время	16.12.2022 г. Фольклорное мероприятие	Воспитатели ср., ст., под. гр.

	<p>в старину между Рождеством и Крещением, называемое Святками.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Обогащать словарь детей новыми словами, словосочетаниями, образными выражениями через стихи, колядки, развивать интонационную выразительность речи. • Формировать у детей любовь к Родине, к народным играм, к старине, воспитывать интерес и уважение к истории и культуре своего народа, народным играм. 		
3.4.	«Применение игр и упражнений как средство развития произвольного внимания детей дошкольного возраста».	консультации	Воспитатель
3.5	«Патриотическое воспитание дошкольников»	консультации	Воспитатель
4.	«Роль артикуляционной гимнастики в коррекции речевых расстройств»	консультация	Логопед
5.	«Создание психологического комфорта в группах детского сада».	Семинар - практикум	Педагог - психолог
6.	«Зимушка – зима»	Спортивное развлечение	Ин. По физ. культуре Воспитатели ст. гр.
6.1	«На лесной полянке»	Спортивное развлечение	Ин. По физ. культуре Воспитатели ср. гр.
6.	Новогодние праздники	Праздник	Муз. Рук. Воспитатели всех воз. групп.

3.Работа с родителями

№	Вопросы к обсуждению	Форма обсуждения	ответственные
4.1.	«Дыхательная гимнастика в детском саду»	Консультация	логопед

4.2.	«Развитие мелкой моторики у детей дошкольного возраста»	консультация	психолог
4.3.	Привлечение родителей к зимним постройкам на участках		Воспитатели групп
4.4.	Организация и приобретение новогодних подарков		Родительский комитет
4.5.	«Здравствуй зимушка, зима»	Выставка детских работ вместе с родителями	Воспитатели всех групп

4.Административно-хозяйственная работа

№	Вопросы к обсуждению	Форма обсуждения	ответственные
5.1.	Работа по оформлению ДОУ к Новому году	Подготовка к празднику	Заведующая д/с. Ст. воспитатель
5.2.	Рейд комиссии по группам, на пищеблок, в прачечную.	ОБЖ	Комиссия по производственному контролю
5.3.	Работа в ДОУ по эстетике оформления помещений	Материально-техническое обеспечение	Заведующая д/с. Ст. воспитатель, профсоюз.
5.4.	Составление графика отпусков. Просмотр трудовых книжек и личных дел	Оперативное совещание администрации	Заведующая
5.5.	Работа по составлению новых локальных актов и нормативной документации	Работа с документацией	Заведующая

Январь 2024 год.

1.Работа с кадрами.

№	Вопросы к обсуждению	Форма обсуждения	ответственные
1.1	Об охране жизни и здоровья в зимний период – лед, сосульки, водоем.	Инструктаж	Зав. д./садом.
1.2.	Итоги проверки по ОТ в декабре	Производственное собрание	Зав. д./садом.
1.3.	Обсуждение новинок методической литературы.	Выставка	Ст. воспитатель.
1.4.	«О проведение прогулок»	Сообщение	Ст. воспитатель.
1.5.	Лучший зимний участок	Смотр - конкурс	комиссия

2.Организационно – педагогическая работа.

№	Вопросы к обсуждению	Форма обсуждения	Ответственные
2.1.	1. «Дидактические игры по обучению детей финансовой грамотности для формирования отношения к предметному миру, окружающего ребенка».	Семинар - практикум.	Воспитатель

	2.«Организация совместной познавательной-исследовательской деятельности в рамках проекта».		
2.2	1.«Использование литературных произведений и малых форм фольклора в речевом развитии детей». 2. «Использование различных форм физического развития для укрепления здоровья детей дошкольного возраста».	Семинар	Воспитатель 2.Инс. по физ. к.
2.3.	1.«Современные подходы к проектированию качественной образовательной деятельности в дошкольном образовательном учреждении». 2. «МАК в работе педагога – психолога ДООУ»	Теоретический семинар 2.Психологический тренинг	Воспитатель Педагог - психолог
2.5.	1.«Логико-математические игры и головоломки как средство формирования познавательной активности детей старшего дошкольного возраста». 2. «Использование нетрадиционных приемов и материала для развития мелкой моторики как стимула развития речи» 3. «Реализация двигательной активности детей в свободной и самостоятельной деятельности на прогулке»	Семинар - практикум.	Воспитатель 2.Учитель – логопед 3.Ин. По ФИЗО
2.6.	«Формы организации познавательной исследовательской деятельности».	Консультация	Воспитатель
2.7.	Лучший зимний участок «Зимний букет»	Смотр – конкурс	комиссия
2.8.	«Прощание с елкой»	Развлечение	Муз. Рук. Воспитатели всех групп

2.4.	«Сядем рядком, поговорим ладком...».	Фольклорное мероприятие	Воспитатели ср., ст., под. гр.
2.9.	«Любим спортом заниматься»	Спортивное развлечение	Инс. по ФИЗО воспитатели под. гр.
3.	«Зимние забавы».	Фотогазета или стенгазета	Воспитатели
3.1	«»	Отчет по самообразованию	Воспитатель.
3.2	«»	Отчет по самообразованию	Воспитатель.
4.	«Когда инфекция в группе»	Оздоровительно профилактические мероприятия	Медбрат
	«Блокада Ленинграда»	25.01. 24 ООД посвященное блокаде Ленинграда	Воспитатели старших групп
5	«Непобежденный Ленинград»	25.01. 24. Музыкально – тематическое мероприятие	Муз. Рук. Воспитатели подготовительных групп

3.Работа с родителями.

№	Вопросы к обсуждению	Форма обсуждения	ответственные
3.1.	«Профилактика жестокого обращения с детьми».	Консультация для родителей	Воспитатели групп
3.2.	«Как помочь ребёнку преодолеть тревожность?».	ОБЖ	Воспитатели групп
3.4.	«»	консультация	Муз, рук

4.Административно – хозяйственная работа.

№	Вопросы к обсуждению	Форма обсуждения	ответственные
4.1.	Очистка крыши. Ревизия электропроводки в ДОУ	ОБЖ	Заведующая, родительский комитет.
4.2.	Ревизия продуктового склада. Контроль за закладкой продуктов.	Производственный контроль	Заведующая, Завхоз.
4.3.	Противопожарная безопасность	Оперативное совещание	Заведующая,
4.4.	Разработка плана развития ДОУ и уставных документов.	Работа с документацией	Заведующая, Завхоз.

Утверждаю
Заведующий МДОУ
Звениговский детский сад «Буратино»

ПОЛОЖЕНИЕ
о смотре фотогазет или стенгазеты
«Зимние забавы».

1. Задачи конкурса:

1. Создание благоприятных условий для воспитательно-образовательной работы с детьми, их семьями.
2. Использование возможностей смотра для новых форм и методов взаимодействия с семьями воспитанников.
3. Выявление творческих способностей воспитателей, родителей, проявление их инициативы и фантазии.
4. Стимулирование интереса педагогов к поиску новых прогрессивных методов работы.
5. Совершенствование работы по воспитанию подрастающего поколения.

2. Участники конкурса:

Все группы детского сада.

3. Условия смотра:

1. Время проведения:
22 января – 30 января 2024 года.
Жюри:
 - Иванова Н.Ю. – заведующая,
 - Пичугина О.В. – старший воспитатель,
 - Красовская И.Н. – инструктор по физической культуре.
 - Миронова А.Л. – председатель. Проф. организации
2. На смотр представляться творчески оформленные фотогазеты или стенгазеты.

3. Условия конкурса:

1. Основное требование к оформлению:
 - эстетичность и творческий подход к оформлению;
 - доступность подачи материала;
 - заинтересованность родителей в совместной деятельности.
2. Главным критерием является наличие фотографий или материала, соответствующего заявленной теме конкурса.
Остальной материал определяют сами педагоги.

4. Подведение итогов и награждение победителей:

Подведение итогов состоится в феврале. Победители награждаются дипломами, грамотами, сертификатами на педагогическом совете.

Утверждаю зав. д/ с «Буратино». _____/ Иванова Н.Ю./

Утверждаю
Заведующий МДОУ
Звениговский детский сад «Буратино»

Положение
о смотре – конкурсе зимних участков
«Зимний букет»

Конкурс проводится с целью создания благоприятных условий для прогулок в зимний период на территории детского сада, установления соответствия предметного оснащения требованиям техники безопасности, а также с целью развития, поддержки и поощрения творчески работающих педагогов дошкольного образовательного учреждения.

Задачи смотра:

1. Создание благоприятных условий для воспитательно-образовательной работы с детьми и проведения оздоровительных мероприятий с детьми на воздухе.
2. Укрепление материальной базы.
3. Улучшение оборудования и художественного оформления.
4. Выявление инициативы и творческого подхода к созданию условий для двигательной активности детей в зимний период.
5. Содействие укреплению связи ДООУ с семьей.

Показатели смотра-конкурса	Оценка
1. Внешний вид участка (ровно расчищена площадка, имеются барьеры, соблюдены ОТ и ТБ) 2. Наличие построек (качество в соответствии с возрастом детей) А) горка; Б) барьеры для перешагивания или перелезания; В) оборудование для метания в горизонтальную и вертикальную цель; Г) оборудование для равновесия Д) Постройки сказочных персонажей с использованием спортивных техник. 3. Композиционная завершенность снежных сооружений 4. Планирование зимних построек, наличие свободной площади для игр. 5. Практическое использование снежных сооружений 6. Разнообразие снежных фигур и построек. 7. Работа с родителями, их участие в оформлении участка. 8. Наличие выносного материала для игр и труда по определенному перечню и их хранение 9. Наличие наглядной агитации для родителей в уголках (папки, фотографии, информация, консультации и т.д.).	0-5

Сроки проведения конкурса:

1 подготовительный этап – 15.01 по 26.01. 2024

Дата подведения итогов: с 26 по 29 января.

Состав комиссии:

Иванова Н.Ю. – заведующая

Пичугина О.В. – старший воспитатель

Красовская И.Н. – инструктор по физкультуре.

Миронова А.Л. - ППО

Февраль 2024 года.

1.Работа с кадрами.

№	Вопросы к обсуждению	Форма обсуждения	ответственные
1.1.	Профилактика простудных заболеваний в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия.	Инструктаж	Медбрат
1.2.	Рейд по ОТ и ТБ детей и сотрудников	Производственное собрание	комиссия
1.3.	Обсуждение новинок педагогической литературы	Самообразование	Ст. воспитатель
1.4.	«»	Консультация	Физ. инструктор
1.5	Подготовка к празднованию 23 февраля.		Профком
1.6.	Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия.	Консультация	Медбрат

2.Организационно – педагогическая работа.

№	Вопросы к обсуждению	Форма обсуждения	ответственные
2.1.	Подготовка к педсовету №3		Старший воспитатель
2.2.	1.«Проектная деятельность в ДОУ» 2. «Стили педагогического общения воспитателя ДОУ «	Семинар – практикум 2.Семинар	Воспитатель 2.Педагог - психолог
2.4.	1. «Инновационно-проектная деятельность в образовательном учреждении: от замысла до плана» 2. «Развитие и укрепление навыков здорового образа жизни у детей 2-7 лет»	Семинар – практикум	Воспитатель 2.Ин. по ФИЗО
2.4	«Роль проектной деятельности в речевом развитии детей младшего и среднего дошкольного возраста». 2. «Роль фольклора в развитии музыкального воспитания».	Консультация	Воспитатель 2.Муз. Рук.

2.5	1. «Как работать над проектом». 2. «Средства развития мелкой моторики рук у детей с нарушениями речи».	Консультация	1.Воспитатель. 2. логопед
2.6.	«Родина и защитники».	Выставка рисунков	ст. под, гр.
2.7.	«День защитника отечества»	Музыкально – спортивный праздник	Муз. Рук. Воспитатели ср., ст., групп. Ин. По физ.
2.7.1	«Снеговой»	Фольклорное развлечение	Муз. Рук. Инстр. По физ. культуре.
2.8.	«Зарница» - посвященная Дню защитников Отечества.	Военно – патриотическая игра	Инструктор по ФИЗО
3.	«В гости к нам пришла Весна». Цель: формирование у детей целостной картины мира о Весне, весенних явлениях в живой и неживой природе, о весенних развлечениях. Задачи: Способствовать формированию элементарных представлений о явлениях природы весной. Развивать и поддерживать потребность ребёнка в общении, содействовать активизации словаря. Побуждать к эмоциональному отклику в процессе игр, хороводов и игровых упражнений. Формировать навыки сотворчества с взрослыми и самостоятельного творчества. Вовлечь родителей в творческий процесс.	Проект - защита на педсовет №3	Воспитатели
3.1		Отчет по самообразованию	Воспитатель
3.2		Отчет по самообразованию	Воспитатель
3.3		Отчет по самообразованию.	Воспитатель

3.Работа с родителями.

№	Вопросы к обсуждению	Форма обсуждения	ответственные
3.2.	«Метод проектов в детском саду и семье»	консультация	Воспитатели групп

3.3.	Выставка метод литературы проектной деятельности.	Наглядная агитация	Воспитатели групп
------	---	--------------------	-------------------

4.Административно – хозяйственная работа.

№	Вопросы к обсуждению	Форма обсуждения	ответственные
4.1.	Состояние охраны труда на пищеблоке	ОБЖ	комиссия
4.2.	Проверка организации питания по новым СанПиН	Контроль за организацией питания	Заведующий, Медбрат.
4.3.	Выполнение санэпидрежима в ДОУ	Оперативное совещание	Заведующий.

Март 2024 года.

1.Работа с кадрами

№	Вопросы к обсуждению	Форма обсуждения	ответственные
1.1.	Работа по составлению инструкций и обновлению инструктажей	сообщение	Инспектор по ОТ
1.2.	Празднование международного женского дня	Общественная деятельность	Профком
1.3.	О правилах внутреннего трудового распорядка	Консультация	Профком

2.Организационно – педагогическая работа

№	Вопросы к обсуждению	Форма сообщения	ответственные
	педсовет №3		
2.1.	«Подготовка детей к обучению грамоте».	Семинар	Логопед
2.1. 1	«Здоровье и мы! Как научить дошкольников вести ЗОЖ»	Консультация	Ин. По ФИЗО
2.2.	1.«Мамы разные нужны, мамы всякие важны» (разнообразная техника).	1.Выставка детских работ 2.Выставка работ мам, бабушек	Воспитатели ст., под, групп
2.3	«Благовещение». Цель: создать условия для освоения детьми фольклорного наследия русского народа. Задачи: - формировать у детей устойчивый интерес к народному творчеству, желанию знакомиться с разнообразными жанрами фольклора;	Фольклорное развлечение (первая неделя марта)	Физ., инструктор Муз. рук.

	- расширять представления детей о народных праздниках, обычаях и традициях; - познакомить детей с русскими народными песнями различных жанров, со звучанием и внешним видом русских народных инструментов; - вовлекать родителей в совместную деятельность по приобщению детей к русской национальной культуре.		
2.4.	«Мамочки любимые»	развлечение	Муз. рук. Воспитатели ср., ст., 2 мл. гр.
2.5.	«Мой веселый звонкий мяч».	Спортивный досуг	Физ. инструктор 1 мл. «А», 2 мл. «А» гр.
3.1	1. «Структура и оформление проекта». 2. «Развитие познавательной активности дошкольников» 3. «Роль семьи в развитии познавательной активности дошкольников».	консультация	1.2.3. воспитатели

3. Работа с родителями.

№	Вопросы к обсуждению	Форма сообщения	ответственные
3.1.	«На что следует обратить внимание при подготовке ребенка к школе»	Консультация	Воспитатели под. групп
3.2.	Анализ заболеваемости детей и трудных семей	социум	Медбрат

4. Административно – хозяйственная работа

№	Вопросы к обсуждению	Форма сообщения	ответственные
4.1.	Работа по дополнительному освещению ДОУ	ОБЖ	Завхоз.
4.2.	Анализ накопительной ведомости в ДОУ	Производственный контроль	комиссия
4.3.	Анализ заболеваемости за первый квартал 2023 года	Оперативное совещание	Медбрат
4.4.	Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов	Работа с документацией	Зав. д.с.

Педагогический совет №3.

«Развитие познавательной активности дошкольников в процессе проектной – экспериментальной деятельности»

(март)

Подготовка к педсовету

№	Вопросы к обсуждению	Форма обсуждения	ответственные
1.	Анализ средовых условий группы по приобщению дошкольников к истокам национальной культуры».	Оперативный контроль	Ст. воспитатель
2.	1. «Детское экспериментирование как средство развития познавательной активности дошкольников» 2. «Развитие познавательно-исследовательской деятельности дошкольников в процессе экспериментирования»	Консультация	1. Воспитатели
2.	«Исследовательская и экспериментальная деятельность дошкольников как условие развития познавательной активности»	Семинар	Воспитатель
3.	«Опытно-экспериментальная деятельность с детьми дошкольного возраста»	Консультация	воспитатель
4.	1. «Детское экспериментирование – основа поисково-исследовательской деятельности дошкольников». 2. «»	Семинар - практикум	1. Воспитатель 2. педагог психолог
5.	«Состояние работы с дошкольниками по организации познавательной исследовательской и опытно-экспериментальной деятельности».	Тематическая проверка	Ст. воспитатель

План педагогического совета

№	Вопросы к обсуждению	Форма обсуждения	ответственные
1.	Деление опытом по теме педсовета.	Дискуссия	Ст. воспитатель
2.	«Состояние работы с дошкольниками по организации познавательной исследовательской и опытно-экспериментальной деятельности».	Итоги тематической проверки на тему:	Ст. воспитатель

3.	Отчет воспитателей по самообразованию	доклад	воспитатели
4.	1. «Создание условий для познавательно– исследовательской деятельности с целью повышения познавательной активности детей дошкольного возраста» 2. «Формирование познавательной деятельности у детей дошкольного возраста».	Сообщение	воспитатели
5.	Проект решения педагогического совета, обсуждение, дополнение.	сообщение	Заведующая

ПРИКАЗ №

_____ 2023 г.

«Об организации тематической проверки»

На основании годового плана на 2023-2024 учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести тематическую проверку по организации целостного непрерывного педагогического процесса по теме: «Состояние работы с дошкольниками по организации познавательной исследовательской и опытно-экспериментальной деятельности». с 06.03.2024 по 17.03.2024 г.
2. Создать комиссию в составе:
 - заведующей Иванова Н.Ю.
 - старшего воспитателя Пичугиной О.В.
- 2.1. Поручить комиссии разработку плана тематической проверки и представить для утверждения к 01.03. 2024 г.
3. Цель проверки: «Состояние работы с дошкольниками по организации познавательной исследовательской и опытно-экспериментальной деятельности».
4. Задачи тематической проверки:
 - определение уровня воспитательно-образовательной работы по организации познавательной исследовательской и опытно-экспериментальной деятельности.

- Деятельность детей на занятиях;
 - Знание воспитателем программных задач по данной теме;
 - выявление причин и факторов, определяющих качество работы по организации познавательной исследовательской и опытно-экспериментальной деятельности
 - Анализ предметно-развивающей среды в группах по данной теме.
5. Предмет контроля: педагогическая деятельность и ее результат.
6. Объект контроля: система образовательной работы в ДООУ.
7. Методы исследования:
Беседа, опрос, анализ продуктивной детской деятельности воспитанников, сравнительный анализ.
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующая МДОУ Звениговский детский сад «Буратино» _____ /Иванова Н.Ю./

План Тематического контроля

«Состояние работы с дошкольниками по организации познавательной исследовательской и опытно-экспериментальной деятельности»

Цель: анализ организации познавательно-исследовательской и опытно-экспериментальной деятельности с дошкольниками.

Задачи:

- изучить условия, созданные в группах для организации познавательно-исследовательской деятельности дошкольников;
- определить эффективность работы педагогов по организации и руководству опытно-экспериментальной деятельностью;
- проанализировать навыки познавательно-исследовательской и опытно-экспериментальной деятельности детей;
- определить место познавательно-исследовательской деятельности дошкольников в планах воспитательно-образовательной работы;
- определить перспективы работы по оптимизации условий для детского экспериментирования.

Дата проведения: с «06» марта по «17» марта 2024 года.

Контроль проведут:

- - председатель комиссии: заведующий Иванова Н.Ю.
- - члены комиссии:
 - старший воспитатель Пичугина О.В.
 - председатель профсоюза воспитатель Миронова А.Л.

- педагог-психолог Евсюкова С.М.

№	Содержание контроля	Методика организации контроля	1 р.в.	2 р.в.	Мл. «А» гр.	Мл. «Б» гр.	Ср. гр.ики»	Ст. «гр.	Под.»А» гр.	Под. «Б» гр.
1.	Создание условий в ДОУ для проведения работы: <ul style="list-style-type: none"> • методическое обеспечение; • уровень доступной материально-технической базы; • наличие тематической литературы, соответствующей возрастным потребностям воспитанников; • развивающая предметно-пространственная среда (РППС) 	Проверка методического обеспечения, организации РППС; анализ условий организации познавательной исследовательской и опытно-экспериментальной деятельности								
2.	Оценка планирования НОД и вне занятий	Просмотр документов календарного и перспективного планирования								
3.	Оценка профессионализма педагога	Наблюдение за ходом организации режимных моментов; анкетирование; анализ профнавыков								

4.	Оценка работы с родительской общественностью	Анализ информационной среды								
----	--	-----------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

Материалы тематического контроля:

- Карта контроля
- Карта контроля «Планирование работы с детьми»
- Карта профессиональных знаний и умений воспитателя по приобщению детей к истокам национальной культуры.

Карта контроля «Создание условий», «Работа с родителями»

Апрель 2024 год.

1.Работа с кадрами

№	Вопросы к обсуждению	Форма сообщения	ответственные
1.1.	Рейд администрации и профкома ОТ и ТБ		комиссия
1.2.	«Забота об участке ДОУ – дело всего коллектива. Субботник. Рассада для цветников»	Производственное собрание	Заведующая
1.3.	Прием заявлений на прохождение аттестации в 2023-24 учебном году	Аттестация	Ст. воспитатель
1.4.	Экологические субботники по уборке территории	Общественная деятельность	Коллектив
1.5.	Выполнение санэпидрежима	Консультация	Медбрат

2.Организационно – педагогическая работа

№	Вопросы к обсуждению	Форма сообщения	ответственные
2.1.	Подготовка к педсовету №4	Подготовка	Ст. воспитатель
2.3.	1. «Позитивная гимнастика». 2. «Технологии по формированию предпосылок финансовой грамотности у детей». 3. «Игровой подход к развитию двигательных навыков дошкольников»	1 тренинг 2,3 Консультация	1.педавог - психолог. 2. воспитатель 3.ин. по ФИЗО
	1. «Движение – основа здоровья детей» 2.«Фоновая музыка в жизни детского сада» 3. «ТИКО - конструктор и Камешки Марблс как средство интеграции технического и художественно-эстетического образования»	1.Семинар	Ин. по ФИЗО 2. Муз. Рук 3. воспитатель
2.4.	1.«Весна Чародейка». 2. «Моя маленькая планета»!	Выставка детских рисунков	1. воспитатели мл., ср., ст., под. групп 2.Воспитатели ст., под. групп
2.5.	«Космические путешествия»	Развлечение	Муз. рук. Воспитатели ср., ст. Гр.
2.5.1.	«Цыплята»	Развлечение	Ин. по ФИЗО Воспитатели 1 мл. «Б» гр.
2.5.2	«Весеннее приключение» Цель: создать у детей радостное настроение. Вызвать эмоциональную отзывчивость, способствовать развитию интереса к окружающему миру. Задачи: - Расширять представление о родной стране, о народных праздниках. Знакомить детей с народными традициями и обычаями. - Совершенствовать музыкально-ритмические	Фольклорное развлечение	Муз. рук. Физ. инструктор

	<p>навыки детей через хороводы, танцы, упражнения, игры.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Закреплять вокально-хоровые навыки в процессе группового пения. - Закреплять и расширять знания детей о приметах весны. - Развивать творческое воображение, память, внимание, речь. - Формировать самостоятельность, доброжелательность, коммуникабельность, готовность оказать помощь через игры, инсценировку. - Воспитывать любовь к природе, русским традициям, трудолюбие. 		
2.6.1.	«День здоровья»	День здоровья	Инструктор по ФИЗО, ст. 2 мл. «Б» гр.
2.7.	Фронтальная проверка детей подготовительных групп	Диагностика	Специалисты, заведующая.

3. Работа с родителями

№	Вопросы к обсуждению	Форма сообщения	ответственные
3.1.	«»	Консультация	психолог
3.2.	Проведение итоговых занятий и собраний	Родительское собрание	Воспитатели, Муз. рук, инструктор по ФИЗО.
3.3.	«Мы теперь совсем большие»	Фотовыставка	Воспитатели

4. Административно – хозяйственная работа

№	Вопросы к обсуждению	Форма сообщения	ответственные
4.1.	Работа по благоустройству территории		Завхоз, коллектив
4.2.	Формирование основ ЗОЖ	Производственное собрание	Заведующая
4.3.	Сформированность у детей навыков самообслуживания	Срез по возрастным группам	Ст. воспитатель
4.4.	Итоги анализа питания в ДОУ	Оперативное совещание	Заведующая ДОУ

4.5.	Упорядочение номенклатурных дел	Работа с документацией	Заведующая ДОУ
------	---------------------------------	------------------------	----------------

Май 2024 года

1. Работа с родителями

№	Вопросы к обсуждению	Форма сообщения	ответственные
1.1.	Проведение инструктажей к ЛОР	ОБЖ	Заведующая
1.2.	Переход на летний режим работы	Собрание	Заведующая
1.3.	Составление годовых отчетов	Работа с документами	Ст. воспитатель
1.4.	Организация выпуска детей в школу	развлечение	Воспитатели, муз., рук
1.5.	Озеленение участка ДОУ		коллектив
1.6.	Соблюдение санэпидрежима в летний период	Контроль	Медбрат

2. Организационно – педагогическая работа

№	Вопросы к обсуждению	Форма сообщения	ответственные
2.1.	Итоговый педсовет №4	педсовет	Ст. воспитатель
2.2.	О работе воспитателей в ЛОР	сообщение	Ст. воспитатель
2.3.	О прогулках с детьми летом	Сообщение	Ст. воспитатель
2.4.	«Мы - наследники победы»	Музыкально – спортивное развлечение	Физ. Инструктор. Воспитатели под., ст. гр.
2.4.1	День Победы	Праздник	Муз. Рук. Физ. Инструктор, воспитатели ст., ср., гр.
2.5.	«До свиданья, детский сад»	Выпускной бал	Муз. руководитель
2.6.	Итоги фронтальной проверки подготовительной группы	Отчет	Ст. воспитатель
2.7.	«О подвиге, о доблести, о славе».	Конкурс чтецов	Воспитатели ст., под. гр.
2.8.	«Победа»	Выставка детских работ	Воспитатели ср., ст., под. гр

Педагогический совет №4.

Итоговый

Подготовка к педсовету

№	Вопросы к обсуждению	Форма сообщения	ответственные
---	----------------------	-----------------	---------------

1.	Просмотр итоговых занятий по группам	Открытые занятия	Воспитатели групп
2.	Диагностика навыков и умений по всем возрастам	Диагностика	Воспитатели групп
3.	«Готовность к школе»	Фронтальная проверка	специалисты
5.	Составление плана работы на ЛОП		Ст. воспитатель,

План педагогического совета

№	Вопросы к обсуждению	Форма сообщения	ответственные
1.	Выполнение годовых задач учебного года	Отчет	Заведующая
2.	«Наши достижения»	Отчет воспитателей о проделанной работе за год (карты, диагностика)	Ст. воспитатель
3.	Анализ о проделанной работе за год	Отчет	Ст. воспитатель.
4.	Музыкально – эстетическое воспитание в ДОУ	Отчет	Муз., рук.
5.	1. Готовность детей за год 2. «Анализ совместной работы учителя – логопеда и воспитателя подготовительных к школе групп за учебный год». 3. Анализ совместной работы инструктора по физической культуре и воспитателей.	Отчет	1. Педагог психолог 2. Учитель – логопед 3. инструктор по физической культуре
6.	Анализ работы учителя марийского языка за год.	Отчет	Учитель марийского языка
7.	Утверждение плана на ЛОП	Отчет	Заведующая
8.	Проект решения педагогического совета, его утверждение, дополнение	решение педагогического совета,	Ст. воспитатель

3. Работа с родителями

№	Вопросы к обсуждению	Форма сообщения	ответственные
3.1.	«Чем занять детей летом»	Консультации	Воспитатели групп

3.2.	Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ	Благоустройство территории	Заведующая
3.3.	Общее собрание родителей	Отчет за год	Заведующая
3.4.	Выпуск детей в школу	Развлечение	Муз. руководитель
3.5.	«Мы теперь совсем большие»	Выставка работ художественно – продуктивной деятельности	Воспитатели ср., ст., под, групп

4. Административно – хозяйственная работа

№	Вопросы к обсуждению	Форма сообщения	ответственные
4.1.	Работа по привлечению дополнительных денежных средств	Работа со спонсорами	Заведующая
4.2.	Анализ детей по группам здоровья на конец учебного года	ОБЖ	Медбрат
4.3.	Закупка материалов для ремонтных работ	Материально – техническое обеспечение	Завхоз
4.4.	Анализ «накопительной» ведомости	Контроль за организацией питания	комиссия
4.5.	Благоустройство территории	Смотр - конкурс	Ст. вос. Зав, д.с. , профком.
4.6.	Работа по оформлению нормативных документов	Работа с документацией	Заведующая

Положение о смотре – конкурсе, «Цветник и огород нашей группы».

Задачи смотра конкурса

1. Укрепление материальной базы, создание необходимых условий для воспитательно-образовательной работы с детьми и проведения оздоровительных мероприятий.
2. Выявление инициативы и творческого подхода к созданию условий летнего отдыха детей.
3. Улучшение оборудования и художественного оформления участков.

	Показатели смотра – конкурса	Оценка, баллы	
1.	Качество оборудования площадки, ОТ и ТБ	1-10	
2.	Благоустройство участка, цветников, огорода	0-8	
3.	Наглядная агитация для родителей на летний период (консультации, советы, рекомендации)	0-10	

4.	Привлечение родителей к благоустройству территории	0-8	
5.	Наличие игрового материала: <ul style="list-style-type: none"> • С водой • С песком • Для двигательной активности 	0-5 0-5 0-5	
6.	Наличие выносного материала для сюжетно – ролевых игр	Одна игра- 5	
7.	Соблюдение санитарных требований	0-8	

Жюри конкурса:

- 1) Иванова Н. Ю. – Заведующая д.с.
- 2) Пичугина О.В.- старший воспитатель
- 3) Миронова А.Л. – профсоюз.

Заведующий МДОУ Звениговский детский сад «Буратино» _____ /Иванова Н.Ю./
Утв. пр. № ____ от _____ 2024 года

План – график диагностики
по ДОУ Звениговский детский сад «Буратино»

Месяц	Вид диагностики	Ответственный
Сентябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Контрольные занятия на выявление психических процессов в старших подготовительных группах 2. Обследование речи детей – старший возраст 3. Навыки по ФИЗО 	<p>Психолог</p> <p>Воспитатель</p> <p>Воспитатель, медбрат</p>
Октябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обследование вновь пришедших детей на сформированность психических процессов 2. ИЗО 3. Обследование речи – младший возраст 4. Тематическая проверка «состояние работы по ФИЗО» 	<p>Психолог</p> <p>Старший воспитатель.</p> <p>Логопед.</p> <p>Заведующая, старший воспитатель</p>
Ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Индивидуальное обследование детей, плохо усваивающих программу, вызывающих затруднения в работе воспитателя. 2. Обследование знаний детьми стихов. 3. Обследование речи детей, нуждающихся в помощи логопеда. 4. Обследование словарного запаса (по сезону). 5. Обследование связной речи 	<p>Психолог</p> <p>Заведующая</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Логопед</p>
Декабрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Контрольные срезы по ФЭМП. 2. Диагностические срезы по индивидуальной работе - младший возраст. 	<p>Ст. воспитатель. Воспитатели.</p> <p>Ст. воспитатель.</p>
Январь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Контрольные срезы по ФЭМП. 2. Фронтальная проверка группы 	<p>Ст. воспитатель. Воспитатели.</p>
Февраль	<ol style="list-style-type: none"> 1. Собеседование с детьми по культурно – гигиеническим навыкам за столом. 2. Обследование ФЭМП. (старший возраст). 	<p>Заведующий, ст. воспитатель</p> <p>Заведующий, ст. воспитатель</p> <p>ст. воспитатель.</p>

	1. Собеседование в подготовительной группе: готовность к обучению к школе. 2. Фронтальная проверка старшей группы по ФЭМП	ст. воспитатель. Воспитатель ст. воспитатель. Воспитатель
Апрель	1. Обследование навыков счета, решение логических задач 2. Фронтальная проверка подготовительной группы.	Заведующий, ст. воспитатель
Май	1. Контрольные занятия по развитию речи. 2. Контрольные занятия по ИЗО. Проверка детских работ. 3. Контрольные срезы по сюжетно – ролевым играм 4. Составление плана индивидуальных коррекционной работы на лето 2022 года – по группам	Заведующий, ст. воспитатель Заведующий, ст. воспитатель Психолог Логопед

Работа с кадрами

График аттестации педагогических работников

№	ФИО педагога	Срок аттестации	Должность	Квалификационная категория, дата последней аттестации	Аттестация с целью
1	Красовская И.Н.	Ноябрь 2023г.	воспитатель	Высшая кв. категория. Приказ Мин. Обр Мар. Эл. от 29 ноября 2018 года № 362 – К.	Подтверждение предыдущей аттестации.
	Еремина Н.К.	Ноябрь 2023 г.	воспитатель	Первая кв. категория. Приказ Мин. Обр Мар. Эл. от 29 ноября 2018 года № 362 – К.	Подтверждение предыдущей аттестации.
	Пандюкова О.И.	Ноябрь 2023 г.	учитель	Первая кв. категория. Приказ Мин. Обр Мар. Эл. от 29 ноября 2018 года № 362 – К.	Подтверждение предыдущей аттестации.
	Уткина А.А.	Апрель 2024 г.	воспитатель	Первая кв. категория. Приказ Мин. Обр Мар. Эл.	Подтверждение предыдущей аттестации.

от 25 апреля 2019
года № 152 – К.

Неделя каникул.
Тематическая неделя.

№	Тема	Сроки	Ответственные
1	День рождения республики «С днем рождения Родина»	Ноябрь 2023г.	Муз. Рук. Ст. воспитатель
2	Неделя каникул.	Декабрь- январь	Муз. рук.
3	Неделя каникул.	март	Муз. Рук.

Выставки.

№	тема	сроки	ответственные
1.	«Любит лето – детвора»	сентябрь	Рисунки.
2	Выставка детских: 1.рисунков и 2. поделок «Краски осени»	октябрь	Рисунки. Поделки – все группы
3	Выставка рисунков «Люблю тебя мой край Родной»	Ноябрь.	Воспитатели ср., ст. под, груп.
4	Выставка семейных рисунков «Зимушка хрустальная»	декабрь	Совместно с родителями (рисунки, поделки)
5	1. «Снежная - зима». 2. «Зимние забавы».	январь	1. Рисунки. 2. Фотовыставка
5	«Родина и защитники».	февраль	Рисунки, поделки.
6	«Мамы разные нужны, мамы всякие важны» (разнообразная техника).	март	Рисунки, поделки
7	1.«Весна Чародейка». 2. «Моя маленькая планета»!	апрель	Рисунки
8	1.«Победа». 2.«Мы теперь совсем большие»	май	1. Рисунки. 2.Фотовыставка Детских работ

Взаимодействие с семьей

1.	Анкетирование родителей	Два раза в год	Старший воспитатель
2.	Общие родительские собрания	Два раза в год	Зав. д. с. Ст. воспитатель
3.	Групповые собрания	Два раза в год	воспитатели
54.	Организация совместных праздников	В течение года	Воспитатели Муз, рук.

5.	6	Привлечение родителей к участию в Днях Здоровья; мероприятиях, проводимых в ДОУ.	В течение учебного года	Воспитатели всех групп. Инструктор по физ. культуре.
		Поделки «Осенняя фантазия».	октябрь	Воспитатели всех групп.

Взаимодействие ДОУ и школы.

1.	Экскурсия в школу на линейку посвященную первому сентября	В начале года.	Воспитатели под, гр., Зав. д. с.
2.	Посещение будущих первоклассников подготовительных занятий на базе школы по субботам.	В течение года	Учителя начальных классов.

Праздники развлечения.

№	тема	сроки
1	«День знаний» (под. ст. гр.)	сентябрь
2.	«Осенины» (2 мл. гр., ср., ст., под. группы.) «Международный день бабушек и дедушек» (2 мл. гр., ср., ст., под. группы.)	октябрь
3.	«день народного единства» (2 мл. гр., ср., ст., под. группы.) «День матери» (2 мл. гр., ср., ст., под. группы.)	ноябрь
4.	Праздник новогодней елки	декабря
4.1	«Прощание с елкой»	январь
5.	Музыкально – спортивный праздник «День защитника отечества» (ср., ст., под. гр.)	февраля
6.	«Мамочки любимые» (2 мл. гр., ср., ст., под. группы.)	марта
7.	«Космические путешествия» (ср., ст., под. гр.).	апреля
8.	«День победы» ср., ст., под. группы «До свидания детский сад» под. группы	май
9.	«День России»	июнь
10.	«До свиданье лето»	август

Система контроля
за образовательной работой в ДОУ и реализацией годового плана.

Фронтальный.

№	группы	Сроки	Ответственные
1	2 группа раннего возраста	22.01.24 -26.01.24.	Зав ДОУ Ст. воспитатель.
2	I младшая «А» группа	29.01. 24 - 02.02.24	
3	I младшая «Б» группа	05.02. 24 - 09.02 24.	
4	2 младшая «А» группа	12.02.24 -16.02. 24.	
5	2 младшая «Б» группа	19.02.24.-23. 02. 24.	
6	Средняя группа.	26.02. 24 - 01. 03.24.	
7	Старшая группа.	15. 01. 24 -19. 01. 24.	
8	Подготовительная «А» группа.	17.01.24 -24.01.24.	
9	Подготовительная «Б» группа	23.01.24 -30.01.24.	
10	Подготовительная «В» гр.	01.02.24 -07.02.24.	

Тематический.

№	Темы	Сроки	Ответственные
1.	«Организация работы по приобщению детей дошкольного возраста к марийской народной культуре в дошкольном образовательном учреждении».	октябрь	Зав ДОУ Ст. вос.
2.	«Обновления консультационного материала для родителей в приемных»	декабрь	
3.	«Состояние работы с дошкольниками по организации познавательной исследовательской и опытно-экспериментальной деятельности».	март	

Предупредительный контроль.

1.	Профилактика сезонных простудных заболеваний	октябрь	медбрат Ст. воспитатель
2.	Двигательная активность детей дошкольного возраста.	В течение года	медбрат Ст. воспитатель

Оперативный контроль

1.	Соблюдение режима дня, организация режимных моментов	В течение года	Ст. воспитатель
2.	Проведение закаливающих процедур	В течение года	Ст. воспитатель

3.	Самостоятельное одевание, раздевание детьми на прогулку и с прогулки во всех возрастных группах	В течение года	Ст. воспитатель
4.	Организация двигательной активности детей в течение дня	В течение года	Ст. воспитатель
5.	Создание условий для самостоятельной экспериментальной деятельности старших дошкольников	Март	Ст. воспитатель
6.	Сформированности у детей представлений о сезонных изменениях в природе в соответствии с программой для каждого возраста (по результатам бесед)	апрель	Ст. воспитатель
7.	Уровень подготовки и проведение родительских собраний	сентябрь, январь, май.	Ст. воспитатель
8.	Состояние прогулочных площадок	В течение года	Ст. воспитатель. Заведующая
9.	Сменяемость материала в родительском уголке	В течение года	комиссия
10.	Обновление и пополнение материалов в игровых зонах.	Октябрь	комиссия
11.	Планирование и проведение утренней гимнастики.	В течение года	Ст. воспитатель
12.	Планирование и проведение мероприятий по ОБЖ	В течение года	Ст. воспитатель.
13.	Состояние документации педагогов, наличие системы планирования воспитательно-образовательной работы	В течение года	Ст. воспитатель.
14.	Анализ использования времени для организации игр во всех возрастных группах.	В течение года	Ст. воспитатель.
15.	Уровень сформированности у детей интереса к экспериментальной деятельности.	В течение года	Ст. воспитатель.
16.	Конкурс на лучшее оборудование участка с использованием снежных построек	январь	комиссия
17.	Планирование и проведение спортивных упражнений на свежем воздухе	В течение года	комиссия
18.	Система работы с детьми в преддверии праздника новогодней елки	декабрь	Ст. воспитатель.
19.	Организация работы дежурных в уголке природы, его оснащение и дополнение.	В течение года	Ст. воспитатель.
20.	Развитие конструкторских умений дошкольников	В течение года	Ст. воспитатель.
21.	Проверка знаний детей о живой и неживой природе	В течение года	Ст. воспитатель.

22.	Система обучения детей по мнемо - таблицам и рассказыванию в соответствии с требованиями программы.	февраль	Ст. воспитатель.
23.	Подготовка воспитателей к занятиям.	В течение года	Ст. воспитатель.
24.	Обучение грамоте в подготовительной к школе группе.	февраль	Ст. воспитатель.
25.	Применение дидактических игр в воспитательно-образовательном процессе.	март	Ст. воспитатель.
26.	Сохранность игрового материала.	В течение года	Ст. воспитатель.
27.	Соблюдение техники безопасности на участках во время прогулок.	В течение года	комиссия
28.	Двигательный режим в течение дня.	В течение года	комиссия
29.	Навыки ухода за комнатными растениями.	В течение года	Ст. воспитатель.
30.	Подготовка и проведение целевых прогулок и экскурсий при ознакомлении детей с окружающим миром.	апрель	Ст. воспитатель.
31.	Результаты работы по формированию у детей навыков самообслуживания.	май	Ст. воспитатель.
32.	Результаты работы по формированию у детей представлений о сезонных изменениях в природе и труде людей.	май	Ст. воспитатель.

Итоговый контроль

1.	Анализ состояния учебно-воспитательного процесса в ДОУ	Сентябрь – май	комиссия
----	--	----------------	----------

Оформление интерьера ДОУ

и пополнение предметно - развивающей среды в группах.

№	Мероприятия	Ответственные
1.	Продолжить оформление стендов в холле, в общем коридоре, в соответствии с новыми условиями.	Зав. Д./ садом. Воспитатели.
2.	Продолжить пополнение атрибутами «музей - Марийская изба»	Воспитатели всех возрастных групп.
3.	Обновить и дополнить костюмы для праздников и развлечений.	Заведующая, муз. Рук.
4.	Продолжать оформление и дополнение развивающей среды групп.	Воспитатели групп
5.	Приобретать и дополнять, обновлять музыкальные и физкультурный центры в группах.	Воспитатели групп
6.	Продолжать пополнять и обновлять предметно развивающую среду в группах (Дидактические	Воспитатели групп

	игры, игры по духовно нравственному воспитанию	
7.	«Творим своими руками».	Воспитатели групп в течение года
8.	Оформление родительских уголков	Воспитатели групп в течение года
9.	Оформление и дополнение патриотических уголков	Воспитатели групп в течение года
10.	Оформление и дополнение «Мини – музеев»	Воспитатели групп в течение года

Работа с родителями.

№	Мероприятия	сроки	ответственные
1	Осенняя ярмарка «Краски осени» с выставкой поделок. Осенние праздники и развлечения.	ноябрь	старшие Под. группа. Муз. Руководитель.
2	Выпускной бал.	май	Муз рук.
Групповые собрания.			
1	2 группа раннего возраста	Август – май.	Воспитатели
2	I младшая «А» группа	Август – май.	Воспитатели
3	I младшая «Б» группа		
4	2 младшая «А» группа	Август – май.	Воспитатели
5	2 младшая «Б» группа		
6	Средняя группа.	Сентябрь - май	Воспитатели
7	Старшая группа.	Сентябрь - май	Воспитатели
8	Подготовительная «А» группа.	Сентябрь - Май	Воспитатели
9	Подготовительная «Б» группа	Сентябрь - Май	Воспитатели
10	Подготовительная «В» группа		

Самообразование педагогов.

№	Ф. И. О. педагога	Тема самообразования	отчеты
1	Пичугина О. В.	«Новые модели организации воспитательно-образовательного процесса в инновационной деятельности педагогов ДОУ»	Выступление на РМО
2	Соловьева О.В.	«Развитие речевых навыков детей подготовительной	Выступление на семинаре – практикуме,

		группе, посредством развития мелкой моторики рук».	конспекты, памятки для родителей.
4	Долгова Н.В.	«Развитие мелкой моторики рук у детей дошкольного возраста».	Выступление на семинаре. Памятки для родителей и воспитателей.
5	Пандюкова О.И.	«Изучение марийского языка с помощью марийских народных сказок методами ТРИЗ технологиями».	Разработка конспектов занятий.
8	Иванова Л.К.	«Использование развивающих игр при формировании элементарных математических представлений у дошкольников 3-4 лет»	Консультация для воспитателей. Разработка дидактических игр.
9	Маркова С.А.	«Формирование КГН у детей раннего возраста посредством дидактических игр и художественного слова»»	Консультация для воспитателей. Разработка дидактических игр.
10	Еремина Н.К.	«Развитие мелкой моторики у детей второй ранней группы через различные виды деятельности ».	Консультация для родителей, воспитателей, изготовление пособий по данной теме.
11	Уткина А.А.	«Развитие мелкой моторики в продуктивных видах деятельности»	Консультация для родителей (папка передвижка), воспитателей.
12	Миронова А.Л.	«Развитие мелкой моторики рук у детей дошкольного возраста»	Консультация для родителей (папка передвижка), воспитателей.
13	Осипова А.И.	«Развитие чувства ритма на музыкальных занятиях ДОУ»	Консультация для воспитателей.
14	Кочина Н.В.	«Воспитание творческой направленности личности дошкольников в условиях коллективной деятельности ».	Консультация для воспитателей.
15	Мартьянова А.М.	«Практическое использование Су – Джок терапии в коррекционной работе учителя – логопеда с дошкольниками,	Консультация для воспитателей. Разработка памяток для родителей.

		имеющими речевые нарушения»	
16	Белкина В.М.	«Развитие творческих способностей у детей через продуктивные виды деятельности с использованием нетрадиционных приемов и материалов»	Консультация для воспитателей. Разработка конспектов занятий (2 – 3 конспекта), изготовление пособий.
17	Чернова Т.Н.	«Развитие творческих способностей у детей старшего дошкольного возраста через Пластинография»	Консультация для воспитателей. Разработка конспектов занятий (2 – 3 конспекта), изготовление пособий.

План работы музыкального руководителя.
2023 -2024 У. г.

Форма работы с детьми.	Занятия	В течение года
развлечение	«День знаний» (под. ст. гр.)	сентябрь
развлечение	«Осенины» (2 мл. гр., ср., ст., под. группы.) «Международный день бабушек и дедушек» (2 мл. гр., ср., ст., под. группы.)	октябрь
развлечение	«день народного единства» (2 мл. гр., ср., ст., под. группы.) «День матери» (2 мл. гр., ср., ст., под. группы.)	ноябрь
утренник	Праздник новогодней елки	декабря
Утренник	«Прощание с елкой»	январь
Развлечение	Музыкально – спортивный праздник «День защитника отечества» (ср., ст., под. гр.)	февраля
Творческий вечер	«Мамочки любимые» (2 мл. гр., ср., ст., под. группы.)	марта
утренник	«Космические путешествия» (ср., ст., под. гр.).	апреля
Музыкально – спортивный праздник	«День победы» ср., ст., под. группы «До свидания детский сад» под. группы	май
утренник	«день России»	июнь
Развлечение	День Нептуна	июль
	Диагностика	Сентябрь, май
Работа с родителями.		

	«Музыка и подготовка ко сну»	октябрь
	«развитие речи детей через пение, танец и музыкальные игры»	февраль
	«Отдавать ли ребенка в музыкальную школу»	апрель
	«Подготовка к выпускному»	май
Наглядная информация – консультация на стендах:	«Музыка как средство здоровьесбережения»	Ежемесячно в течение года
Работа с педагогами		
<u>Консультации</u>	«Роль воспитателя на музыкальных занятиях	октябрь
	«Музыкальные игры»	ноябрь
	«Роль фольклора в развитии музыкального восприятия»	февраль
	«Фоновая музыка в жизни детского сада»	апрель

План работы инструктора по физической культуре.

2023-2024. У. г.

Форма работы с детьми.	Занятия	В течение года
Спортивный праздник.	«Осень золотая» - старшая группа «Любимые игры» - 1 младшие, 2 младшие группы «В гостях у золотой осени» - подготовительные группы «Прогулки в лес» - средняя группа	сентябрь
Спортивное развлечение	«Светофор мой друг» - ср. ст. группа. «погремушки звонкие игрушки» - 1 младшие группы	октябрь
	День здоровья.	Октябрь, январь, апрель.
Спортивное развлечение	«К нам гости пришли» -2 младшие группы «День матери» - средняя группа	Ноябрь
Спортивный праздник	«Олимпийские надежды» -старшая группа	Ноябрь
Спортивное развлечение	«Зимушка – зима» - старшая группа «На лесной полянке» - средняя группа	Декабрь

Спортивное развлечение	«Любим спортом заниматься» - подготовительные группы	Январь
Военно – патриотическая игра	«Зарница» - подготовительные группы.	Февраль
Спортивный досуг	«Мой веселый звонкий мяч» - 1 младшие, 2 младшие группы	март
Спортивные развлечение	«Цыплята» - 1 младшие группы	Апрель
Спортивное развлечение	«День здоровья» - 2 младшие, старшие группы.	Апрель
Спортивно – музыкальный праздник	«Мы – наследники победы»- старшая, подготовительные группы	Май.
Диагностика		Сентябрь, май
Работа с родителями.	«Спортивна форма на физкультурном занятии»	Сентябрь
	«Как выбрать вид спорта»	октябрь
	«Как правильно организовать физкультурные занятия для дошкольников в домашних условиях»	Декабрь
	«Здоровым быть хотим или советы доктора Неболейкина»	Январь
	«В здоровом теле здоровый дух».	Март
	«Роль семьи в физическом воспитании ребенка»	Апрель
	Приглашение родителей на зимние и летние детские спортивные праздник	Февраль, июнь
Наглядная информация – консультации на стендах	«Спорт – здоровье»	В течение года
Работа с педагогами	Консультации:	В течение года
	«Методика обучению бегу».	Октябрь
	Семинар - практикум: «Взаимодействие инструктора по физической культуре с педагогами ДОУ в процессе реализации задач образовательных областей «Физическая культура» и «Здоровье»	ноябрь

	Семинар: «Использование различных форм физического развития для укрепления здоровья детей дошкольного возраста».	Декабрь
	Семинар – практикум «Реализация двигательной активности детей в свободной и самостоятельной деятельности на прогулке»	Январь
	Семинар – практикум: «Развитие и укрепление навыков здорового образа жизни у детей 2-7 лет».	февраль
	Консультация: «Здоровье и мы! Как научить дошкольников вести ЗОЖ»	Март
	Семинар: «Движение – основа здоровья детей» Консультация: Игровой подход к развитию двигательных навыков дошкольников»	Апрель
	Результаты диагностики физического развития и физической подготовленности обучающихся	Май

Дополнительное образование.

Название кружка	Время	День недели	Направление	Кол-во детей	Руководитель
2 мл. «Б» гр. «Волшебные краски». (образовательный, бесплатный) место проведения группа.	15.45 – 16.15	четверг	Художественно - продуктивное	14 детей 6 м. 8 д.	Кочина Н.В.
ст. гр. «Волшебный мир бумаги» (образовательный, бесплатный) место проведения старшая группа	15.50 – 16.15	среда.	Художественно - продуктивное	12 детей 5 м. 7 д.	Долгова Н.В.
под. «Б» гр. «Умелые ручки» (образовательный, бесплатный) место проведения группа.	16.00 – 16.30	вторник	Художественно - продуктивное	16 чел. 9 м. 7 д.	Соловьева О.В.
2 младшая «А» группа. гр.	15.45 – 16.00	среда	Естественно – научное	16 ребенок. 9 м. 7 д.	Иванова Л.К.

«Развивай – ка» (образовательный, бесплатный) место проведения группа.					
Ст. гр. «Веселые пальчики» (образовательный, бесплатный) место проведения группа.	15.45- 16.00	четверг	художественная	14 детей 5 м. 9 д.	Чернова Т.Н.
Ст. гр. «Люблю тебя – мой край родной». (образовательный, бесплатный) место проведения кабинет.	15.10. – 15.40	четверг	Социально - гуманитарное	8 детей 4м. 4д.	Пандюкова О.И.
1 мл. «Б» гр. «Чудо пальчики» (образовательный, бесплатный) место проведения группа	15.50 – 16.00	пятница	Социально - гуманитарное	14 детей 6 м. 8д.	Маркова С.А.
Под. «А» гр. «Творческая мастерская» (образовательный, бесплатный) место проведения группа.	16.00 – 16.25	вторник	Художественно – продуктивное	19 чел. 9 м. 610д.	Белкина В.М.
Под. гр. «Готовим руку к письму»	16.00 – 16.30		Социально - гуманитарное	22 чел. 11 м. 11 д.	Зайцева А.А.

Взаимодействие с социумом

План работы с социумом

11.	Заключение договоров с окружающими социумом: 1.С родителями: <ul style="list-style-type: none">• При поступлении в ДОУ;• С ПМПк;• По коррекционной работе педагога – психолога 2.с учреждениями, обеспечивающими жизнедеятельность ДОУ; <ul style="list-style-type: none">• Договора по питанию;• Коммунальные услуги;• Договор по хоз. деятельности• По ремонтным работам 3.с учреждениями, социально-педагогической среды; <ul style="list-style-type: none">• МОУ Звениговская СОШ «№3».• Детской библиотекой• Музыкальной школой• Поликлиникой• Краеведческим музеем• Выездным театром		Заведующая детским садом Иванова Н.Ю. Председатель по ПМПк Педагог психолог Заведующая детским садом Иванова Н.Ю.
2.	Изучение потребностей окружающего социума (анкетирование, реклама своей деятельности, консультации для родителей детей, не посещающих ДОУ)	В течении года	Заведующая детским садом.
3.	Организация экскурсий, показ приезжающего театра	В течении года	Ст. воспитатель воспитатели
4.	Организация новогодней елке для детей не посещающих ДОУ	декабрь	Муз воспитатели
5.	Привлечение внебюджетных средств на нужды ДОУ	В течении года	Заведующая детским садом

Заседания ПМПк

Сроки	Содержание заседаний ПМПк
Подготовительный этап	
август	<ul style="list-style-type: none">✓ Подготовка первичных документов:<ul style="list-style-type: none">· Договор между ДООУ и родителями воспитанников;· Заявление о согласии родителей на обследование ребенка.✓ Оформление журнала записи детей на ПМПк.✓ Оформление журнала регистрации заключений и рекомендаций специалистов и коллегиального заключения, и рекомендаций ПМПк.✓ Ознакомление с планами работы учителей-логопедов и педагога-психолога с детьми, имеющими особенности речевого и психофизиологического развития.✓ Составление графика заседаний ПМПк.
Первичный этап	
сентябрь	<ul style="list-style-type: none">✓ Анализ представленных документов узких специалистов.✓ Составление коллегиального заключения.✓ Разработка рекомендации с учетом индивидуальных возможностей и особенностей ребенка.✓ Выработка согласованных решений по созданию оптимальных условий для развития и обучения детей.
Промежуточный этап	
январь	<ul style="list-style-type: none">✓ Динамическая оценка состояния ребенка.✓ Изменение и дополнение рекомендаций по работе с детьми с низкой динамикой развития.
Итоговый этап	
май	<ul style="list-style-type: none">✓ Анализ итоговых документов (результатов итоговой диагностики), представленных узкими специалистами.✓ Составление рекомендаций родителям детей с незначительными положительными результатами или их отсутствием по обращению в республиканскую ПМПк.✓ Подведение итогов.