

**Перечень мероприятий
по обеспечению антитеррористической защищенности в МУ ДО «Красногорский Дом творчества»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение
1. Нормативно-правовое обеспечение			
1.1.	Издание приказов: - о назначении ответственных лиц по обеспечению мероприятий антитеррористической защищенности учреждения и контроля за исполнением; - о назначении ответственных лиц за пропускной режим	ежегодно, сентябрь	директор
1.2.	1. Корректировка паспорта безопасности МУ ДО «Красногорский Дом творчества» и иной документации (памяток, планов, инструкций) по обеспечению безопасности. 2. Разработка перспективного плана по обеспечению комплексной безопасности учреждения на 2022-2025 г.г.	По мере необходимости не реже одного раза в 5 лет.	Директор, методист
2. Организационно-содержательные мероприятия			
2.1.	Проведение инструктивно-методических занятий с персоналом учреждения (о действиях при получении сообщения о подготовке или совершении террористического акта, о действиях при обнаружении подозрительных предметов в здании и на территории, а также по вопросам противодействия терроризму).	2 раза в год (октябрь, апрель)	методист
2.2.	Проведение инструктажей с обучающимися и родителями (о действиях при получении сообщения о подготовке или совершении террористического акта, о действиях при обнаружении подозрительных предметов в здании и на территории, а также по вопросам противодействия терроризму).	В течение года согласно плану воспитательной работы	Педагог-организатор, педагоги дополнительного образования
2.3.	Проведение разъяснительной работы с обучающимися и их родителями о воспитании ответственности личной и коллективной безопасности, о последствиях ложных сообщений минирования объектов. Размещение памяток на официальном сайте ОУ и на страничке МУ ДО «Красногорский Дом творчества» «ВКонтакте»	В течение года согласно плану воспитательной работы	Педагог-организатор, педагоги дополнительного образования
2.4.	Ознакомление вновь прибывших работников, учащихся с памятками и инструкциями по обеспечению безопасности в течение недели после прибытия.	по необходимости	директор

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение
	Проведение учебных эвакуационных тренировок по действиям сотрудников, учащихся (Постановление Правительства РФ от 04.09.2003 г. № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»)	2 раза в год (октябрь, апрель)	зам. директора по УВР
2.5.	Организация и осуществление мероприятий по обеспечению безопасности работников учреждения и обучающихся в летний период, а также в период подготовки к новому учебному году.	Июнь - август	Директор, методист, педагог-организатор, педагоги дополн. образования
2.6.	Организация пропускного режима	в течение года	директор
2.7.	Обновление информации на стенде по вопросам противодействия терроризму	постоянно	Педагог-организатор
2.8.	Обеспечение: - рабочего состояния наружного освещения; - соответствия наружных входных дверей и окон требованиям РД 78.36.003-2002 М России; - герметизации вводов всех инженерных коммуникаций; - замками все складские, подвальные и чердачные помещения		директор
2.9.	Своевременное информирование органов УВД , отдела образования администрации Звениговского муниципального района Республики Марий Эл об обнаружении найденных подозрительных предметов и вещей	по факту	директор
2.10.	Пополнение медицинских кабинетов необходимым запасом средств, для оказания первой медицинской помощи	постоянно	директор
2.11.	Установка системы видеонаблюдения	По мере финансирования	директор
3. Организация контроля			
3.1.	Проверка работоспособности: - кнопки «мобильный полицейский»; - охранно-пожарной сигнализации; - системы оповещения о пожаре; - телефонной связи	постоянно	директор
3.2.	Осмотр - и уборка территорий и помещений учреждения; - состояния решеток и ограждений; - территории вокруг здания	ежедневно	Рабочий по обслуживанию здания, техслужашая, сторож
3.3.	Проверка здания образовательного учреждения на предмет выявления факторов хранения взрывчатых и отравляющих веществ, огнестрельного оружия и боеприпасов (проверке подлежат	ежедневно	Директор, рабочий по обслуживанию

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение
	малоиспользуемые помещения, щитовые, чердаки, подвалы)		здания, техслужашая, сторож
3.4.	Организация постоянного контроля за выполнением антитеррористических мероприятий	в течение года	Директор, методист
3.5.	Контроль и анализ мероприятий по антитеррористической защищенности объекта и мероприятий, проводимых с учащимися, по защите от терроризма	в течение года	Директор, методист
3.8.	Проверка готовности образовательного учреждения к новому учебному году	Июль-август	Директор, рабочий по обслуживанию здания
4. Информационно-аналитическая деятельность			
4.1	Подготовка информации о выполнении мероприятий по антитеррористической защите	Декабрь-июнь	методист