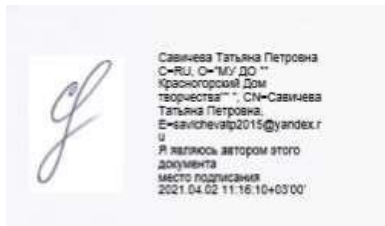


«Утверждаю» Директор



Т.П. Савичева» «09» января 2024 г.

МУ ДО «Красногорский
Дом творчества»

План мероприятий по противодействию коррупции в Муниципальном учреждении дополнительного образования «Красногорский Дом творчества»

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения мероприятия | Исполнитель мероприятия | Ожидаемый результат |
|--|--|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| <u>1. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства по противодействию коррупции</u> | | | | |
| 1.1. | Издание приказа об утверждении состава антикоррупционной комиссии и плана работы комиссии на 2024-25 г.; о назначении лица, ответственного за работу коррупционных правонарушений в Центре | Январь | Директор | Выявление и исключение (минимизация) коррупционных рисков в деятельности учреждения |
| 1.2. | Проведение анализа коррупционных рисков при осуществлении текущей деятельности МУ ДО «Красногорский Дом творчества» и актуализация (в случае необходимости) перечня должностей с высоким риском коррупционных проявлений | По мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал | Комиссия по антикоррупционной деятельности | Выявление и исключение (минимизация) коррупционных рисков в деятельности учреждения |
| 1.3. | Экспертиза действующих и принимаемых локальных нормативных актов МУ ДО «Красногорский Дом творчества» на наличие коррупционной составляющей | Весь период | Комиссия по антикоррупционной деятельности | Выявление коррупционных рисков в принимаемых локальных нормативных актах |
| 1.4. | Мониторинг действующего законодательства в области противодействия коррупции, обеспечение своевременного внесения изменений в локальные нормативные акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции. | В течение года по мере необходимости | Комиссия по антикоррупционной деятельности | Обеспечение актуализации нормативных правовых актов учреждения о противодействии коррупции |
| 1.5. | Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции | Постоянно, заседания - по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал | Комиссия по антикоррупционной деятельности | Противодействие коррупционным проявлениям |

| | | | | |
|-------|--|----------------|--|---|
| 1.6. | Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются сотрудники МУ ДО «Красногорский Дом творчества», принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к сотрудникам учреждения, не урегулировавшим конфликт интересов, а также по преданию гласности каждого случая конфликта интересов | В течение года | Комиссия по антикоррупционной деятельности | Противодействие коррупционным проявлениям |
| 1.7. | Размещение в доступном для родителей (законных представителей) месте полной и объективной информации о порядке предоставления платных услуг, порядке привлечения целевых взносов и пожертвований, порядке обжалования неправомерных действий по привлечению дополнительных финансовых средств. | В течение года | Комиссия по антикоррупционной деятельности | Противодействие коррупционным проявлениям |
| 1.8. | Актуализация карты коррупционных рисков в Учреждении | Январь | Комиссия по антикоррупционной деятельности | Противодействие коррупционным проявлениям |
| 1.9. | Обеспечение соблюдения правил приема и отчисления учащихся из Учреждения | В течение года | Комиссия по антикоррупционной деятельности | Противодействие коррупционным проявлениям |
| 1.10. | Организация постоянного контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов. Определение ответственности должностных лиц. | В течение года | Комиссия по антикоррупционной деятельности | Противодействие коррупционным проявлениям |
| 1.11. | Контроль за осуществлением набора на обучение по образовательным программам МУ ДО «Красногорский Дом творчества» | В течение года | Комиссия по антикоррупционной деятельности | Противодействие коррупционным проявлениям |
| 1.12. | Осуществление личного приема граждан директором МУ ДО «Красногорский Дом творчества» по вопросам проявления коррупции и правонарушений | Весь период | Комиссия по антикоррупционной деятельности | Противодействие коррупционным проявлениям |

| | | | | |
|--|--|--------------------------------|--|--|
| 1.13. | Осуществление внутреннего финансового контроля за операциями с бюджетными средствами, контроля за использованием внебюджетных средств | Весь период | Комиссия по антикоррупционной деятельности | Противодействие коррупционным проявлениям |
| 1.14. | Соблюдение условий, процедур и механизмов государственных закупок, осуществляемых МУ ДО «Красногорский Дом творчества» | Весь период | Комиссия по антикоррупционной деятельности | Противодействие коррупционным проявлениям |
| 1.15. | Анализ жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников учреждения на наличие в них сведений о фактах коррупции | По мере поступления обращений | Комиссия по антикоррупционной деятельности | Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям |
| 1.16. | Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства, причин и условий проявления коррупции в МУ ДО «Красногорский Дом творчества», указанных в судебных актах, актах прокурорского реагирования, представлениях правоохранительных органов. | В случае поступления обращений | Комиссия по антикоррупционной деятельности | Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям |
| 1.17. | Разработка и утверждение плана противодействия коррупции на 2021 год | До 20 декабря 2020 года | Комиссия по антикоррупционной деятельности | Обеспечение реализации антикоррупционной политики в учреждении |
| <u>2. Антикоррупционное просвещение и образование</u> | | | | |
| 2.1. | Рассмотрение вопросов о противодействии коррупции, об эффективности принимаемых мер в противодействии коррупции на собрании трудового коллектива. | В течение года | Комиссия по антикоррупционной деятельности | Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников учреждения |
| 2.2. | Проведение разъяснительной работы с сотрудниками учреждения о порядке и особенностях исполнения запретов, требований и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | Постоянно | Комиссия по антикоррупционной деятельности | Формирование антикоррупционного мировоззрения и правосознания у сотрудников учреждения |

| | | | | |
|------|---|----------------|--|--|
| 2.3. | Организация работы по уведомлению сотрудниками МУ ДО «Красногорский Дом творчества» директора в случае обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях | В течение года | Комиссия по антикоррупционной деятельности | Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников учреждения |
|------|---|----------------|--|--|

| | | | | |
|------|---|---------------------------|--|--|
| 2.4. | Проведение занятий по вопросам соблюдения законодательства о противодействии коррупции с вновь принятыми сотрудниками Учреждения | При поступлении на работу | Комиссия по антикоррупционной деятельности | Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания и правовой культуры сотрудников учреждения |
| 2.5. | Достоверное информирование об услугах Учреждения, согласно Муниципального задания. Своевременное размещение данной информации на сайте и стендах МУ ДО «Красногорский Дом творчества» | В течение года | Комиссия по антикоррупционной деятельности | Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания и правовой культуры сотрудников учреждения |
| 2.6. | Размещение заказов на выполнение работ, приобретение товаров, оказании услуг для муниципальных нужд, в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ (ред. от 28.12.2016 № 500-ФЗ, ст. 93, ц. 1, п. 4) «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в рамках соблюдения законодательства РФ. | В течение года | Комиссия по антикоррупционной деятельности | Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания и правовой культуры сотрудников учреждения |
| 2.7. | Проведение проверок достоверности представляемых работниками персональных данных и иных сведений при поступлении на работу, проведение мероприятий по защите служебной информации. | В течение года | Директор | Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания и правовой культуры сотрудников учреждения |

| | | | | |
|--|---|-------------------|--|--|
| 2.8. | Осуществление контроля за полнотой и качеством расходования бюджетных денег согласно плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения. Произведение анализа ежегодных отчетов о расходовании денежных средств в МУ ДО «Красногорский Дом творчества». Проведение отчетов по расходованию внебюджетных средств перед советом родителей. | В течение года | Директор | Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания и правовой культуры сотрудников учреждения |
| 3. Антикоррупционная пропаганда | | | | |
| 3.1. | Обновление материалов раздела «Противодействие коррупции» на сайте МУ ДО «Красногорский Дом творчества» и размещение следующей информации по противодействию | По мере изменений | Комиссия по антикоррупционной деятельности | Повышение информационной открытости деятельности учреждения по противодействию коррупции |
| | коррупции: - план мероприятий по противодействию коррупции; - положение о противодействии коррупции, - кодекс этики и служебного поведения педагогических работников МУ ДО «Красногорский Дом творчества» -адреса и телефоны органов для обращения граждан в случае проявления коррупционных действий | | | |
| 3.3. | Информирование участников образовательных отношений и общественности о ходе реализации антикоррупционной политики в МУ ДО «Красногорский Дом творчества» через размещение информации на сайте | Весь период | Комиссия по антикоррупционной деятельности | Повышение информационной открытости деятельности учреждения по противодействию коррупции |
| 3.4. | Размещение и актуализация в помещениях учреждения информационных и просветительских материалов по вопросам формирования антикоррупционного поведения сотрудников учреждения и граждан | Весь период | Руководители объединений | Обеспечение наглядности деятельности по противодействию коррупции |

4. Взаимодействие с правоохранительными органами, органами государственной власти Звениговского района, общественными объединениями и иными организациями в целях противодействия коррупции

| | | | | |
|------|--|--|--|---|
| 4.1. | Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры, по вопросам противодействия коррупции, в том числе несоблюдения сотрудниками учреждения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов либо неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | В течение года | Комиссия по антикоррупционной деятельности | Обеспечение координации деятельности по противодействию коррупции |
| 4.2. | Проведение анализа публикаций в СМИ, обращений граждан и организаций, поступивших на «телефон доверия» по вопросам противодействия коррупции, на предмет содержания информации о фактах проявления коррупции, с целью принятия мер по их устранению и предотвращению | Ежеквартально, до 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Комиссия по антикоррупционной деятельности | Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям |