

От работодателя:
И.о.руководителя отдела образования
администрации Звениговского
муниципального района Республики
Марий Эл

_____ **Е.К.Алексеев**

М.П.
«-----» -----**2025 г.**

От работников:
Представители трудового коллектива
отдела образования администрации
Звениговского муниципального района
Республики Марий Эл

_____ **Иванова Е.С.**

«-----» -----**2025 г.**

Председатель первичной
профсоюзной организации
отдела образования
администрации Звениговского
муниципального района
Республики Марий Эл

_____ **Федорова Т. Г.**

ПОЛОЖЕНИЕ
о премировании, надбавках, доплатах и других видах материального поощрения и
стимулирования руководителей муниципальных образовательных учреждений,
муниципальных дошкольных образовательных учреждений, учреждений
дополнительного образования отдела образования администрации Звениговского
муниципального района Республики Марий Эл

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности директоров общеобразовательных школ, заведующих дошкольных образовательных учреждений, директоров образовательных учреждений дополнительного образования и руководителей прочих образовательных учреждений (далее – руководители ОУ) в повышении качества работы, развитии творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей. Настоящее Положение является нормативным актом, регулирующим порядок применения различных видов доплат, регулирования вопросов при установлении должностных окладов, определения условий и размеров материального стимулирования.

1.2. Должностной оклад руководителя муниципального образовательного учреждения устанавливается в зависимости от группы по оплате труда определяемой согласно приложению №2 Положения «О системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений Звениговского муниципального района Республики Марий Эл»

В пределах группы оплаты труда коэффициент для установления должностного оклада руководителя определяется решением комиссии с учётом следующих критериев:

- наличие Почётного звания, Заслуженного работника образования РМЭ, Почётный работник образования РФ;

Наличие каждого критерия у руководителя приводит к увеличению базового коэффициента по данной группе оплаты труда на величину, установленную комиссионно, что фиксируется в протоколе заседания комиссии. Так же комиссия может рассмотреть и другие критерии, влияющие на определение коэффициента в рамках группы оплаты труда.

1.3. Премирование руководителей муниципальных образовательных учреждений производится из средств фонда оплаты труда учреждения.

1.4. Положение разработано на основании:

- Трудового кодекса РФ от 30 декабря 2001 года № 197 – ФЗ;
- Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;
- Приказа отдела образования № 111 от 11.12.2019г. «О системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений Звениговского муниципального района Республики Марий Эл».

1.5. Стимулирование руководителей образовательных учреждений осуществляется Комиссией по рассмотрению ходатайств руководителя отдела образования, заместителя руководителя отдела образования, главного бухгалтера отдела образования, главного экономиста отдела образования, руководителя РМК отдела образования, руководителей Совета ОУ, ДОУ о назначении премий, доплат и стимулирующих надбавок (далее – Комиссия ОО), образованной в соответствии с приказом Отдела образования согласно настоящему Положению.

1.6. Руководители образовательных учреждений имеют право представлять в Комиссию ОО ходатайства, письменные материалы о деятельности учреждения. Комиссия ОО принимает решение о премировании и размере премии открытым

голосованием при условии присутствия не менее половины членов Комиссии ОО, право решающего голоса остаётся за руководителем ОО. Решение Комиссии ОО оформляется протоколом, на основании которого издается соответствующий приказ.

1.7. Комиссия ОО в пределах лимитов бюджетных обязательств учреждения на соответствующий финансовый год может устанавливать руководителю учреждения выплаты стимулирующего характера с учетом результатов его деятельности в соответствии с показателями эффективности работы образовательного учреждения, установленными Комиссией ОО, и выплачивать материальную помощь.

1.8. Размеры премий, доплат и надбавок устанавливаются в процентном отношении либо в конкретной денежной сумме.

1.9. Вопросы, связанные с установлением доплат, надбавок и премий на основе настоящего Положения, решаются с учетом мотивированного мнения руководителей Советов ОУ и председателя Звениговской районной организации профсоюза работников народного образования и науки РФ.

1.10. Виды и размеры постоянных доплат и надбавок устанавливаются не реже 1 раза в год и могут быть изменены по требованию руководителя ОО, руководителей Советов ОУ в связи с изменениями условий труда по интенсивности, сложности, напряженности или с ухудшением качества работы руководителя ОУ.

1.11. В случае, когда надбавка предусмотрена по двум и более однотипным основаниям, её размер определяется по наивысшему показателю.

1.12. Настоящее положение утверждается руководителем ОО по согласованию с председателем Звениговской районной организации профсоюза работников народного образования и науки РФ.

1.13. Руководителям образовательных учреждений, допустившим дисциплинарный проступок, премия не назначается за тот расчетный период, в котором имел место дисциплинарный проступок.

2. Премирование.

2.1. Премирование руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений, муниципальных дошкольных образовательных учреждений Звениговского района, руководителей учреждений дополнительного образования детей, осуществляется на основании: предложений руководителя ОО, руководителя РМК отдела образования, ходатайств руководителей Советов ОУ, ДОУ по итогам работы за прошедший полный месяц. Ходатайство предоставляется в Комиссию ОО ежемесячно не позднее 15 числа по нижеуказанным показателям.

2.2. Показатели премирования руководителей ОУ, заведующих ДОУ, директоров учреждений дополнительного образования, по итогам месяца:

2.2.1. для директоров ОУ:

1. результативность участия образовательного учреждения в грантовых конкурсах, проектах, (в месяц получения итогов конкурса) – до 10 000 рублей за каждое;
2. открытие платных услуги их эффективное функционирование, (оформленных через ЦБ, подтверждается копией приказа по ОУ) – до 8000 рублей по итогам года;
3. распространение опыта управленческой деятельности руководителя

- образовательной организации (с приложением ксерокопии статьи из сборника, журнала или СМИ) - до 6000 рублей;
4. приемка ОУ к новому учебному году в установленные сроки (ежегодно в августе месяце) – до 15000 рублей;
 5. проведение ГИА-9 и ЕГЭ на базе ОУ (ежегодно в июне) – до 9000 рублей;
 6. за общественно-значимую деятельность руководителя ОУ – до 8000 рублей;
 7. за подготовку призеров и победителей Всероссийской олимпиады школьников (республиканского, российского уровня) – до 5000 рублей;
 8. за результативность участия в профессиональных конкурсах:
для руководителей ОУ – до 10000 руб.;
для педагогов- до 5000 рублей;
 9. социальное партнерство с профсоюзом - до 8000 руб. (по итогам года);
 10. за увеличение объема работ – до 10 000 рублей;
 11. исполнительская дисциплина (своевременные ответы на запросы, мониторинги и т.д.) -до 10000 рублей;
 12. инновационные площадки на базе ОУ- до 5000рублей;
 13. работа учреждения в условиях двух смен-до 5000 рублей;
 14. организация подвоза – до 5000 рублей;
 15. участие ОУ в мероприятиях различного уровня- до 5000 рублей, в том числе за участие до 3000 рублей, призовые места –до 5000 рублей;
 16. проведение мероприятий различного уровня на базе ОУ-до 5000 рублей;
 17. наличие в ОУ работников, являющихся экспертами различного уровня, руководителями РМО, организаторами ЕГЭ, ГИА-до 5000 рублей.

2.2.2. для заведующих ДОУ:

1. результативность участия образовательного учреждения в грантовых конкурсах, проектах, (в месяц получения итогов конкурса) – до 10 000 рублей за каждое;
2. открытие платных услуги их эффективное функционирование, (оформленных через ЦБ, подтверждается копией приказа по ОУ) – 8000 рублей по итогам года;
3. распространение опыта управленческой деятельности руководителя образовательной организации (с приложением ксерокопии статьи из сборника, журнала или СМИ) - до 6000 рублей;
4. приемка ОУ к новому учебному году в установленные сроки (ежегодно в августе месяце) – до 15 000 рублей;
5. за общественно-значимую деятельность руководителя ОУ – до 8000 рублей;
6. за результативность участия в профессиональных конкурсах:
для руководителей ОУ – до 10 000 руб.;
для педагогов- до 5000 руб.;
7. социальное партнерство с профсоюзом - до 8000 руб. (по итогам года);
8. исполнительская дисциплина (своевременные ответы на запросы, мониторинги и т.д.) – до 10 000рублей.
9. участие учреждения и воспитанников в различных мероприятиях и

конкурсах:

воспитатели и воспитанники являются победителями конкурсов муниципального уровня- до 3000 рублей;

воспитатели и воспитанники являются победителями региональных конкурсов, соревнований, являются участниками всероссийских и международных конкурсов и проектов- до 5000 рублей;

воспитатели и воспитанники являются победителями и призерами всероссийских и международных конкурсов, соревнований-до 7000 рублей.

10. отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей) на деятельность образовательного учреждения- до 3000рублей;

11. привлечение внебюджетных средств на развитие образовательного учреждения – до 3000 рублей;

12.результативность заведующего Учреждения в методической и научно-исследовательской работе: участие заведующего Учреждения в работе экспертных групп, комиссий, жюри конкурсов, творческих лабораторий, руководство методическими объединениями- до 5000 рублей;

13.функционирование на базе ДОО Консультационно-методического центра- до 3000 рублей;

14.наличие инновационной и стажировочной площадки –до 5000 рублей;

15.организация работы учреждения, находящегося в отдаленном населенном пункте - до 5000 рублей.

2.2.3. для директоров учреждений дополнительного образования:

1.результативность участия образовательного учреждения в грантовых конкурсах, проектах, (в месяц получения итогов конкурса) – до 10 000 рублей за каждое;

2. открытие платных услуги их эффективное функционирование, (оформленных через ЦБ, подтверждается копией приказа по ОУ) – до 8000 рублей по итогам года;

3. распространение опыта управленческой деятельности руководителя образовательной организации (с приложением ксерокопии статьи из сборника, журнала или СМИ) - до 6000 рублей;

4. приемка ОУ к новому учебному году в установленные сроки (ежегодно в августе месяце) – до 15000 рублей;

5. за общественно-значимую деятельность руководителя ОУ – до 8000 рублей;

6. за результативность участия в профессиональных конкурсах:
для руководителей ОУ – до 10000 руб.;
для педагогов- до 5000 руб.;

7. социальное партнерство с профсоюзом - до 8000 руб. (по итогам года);

8. за увеличение объема работ – до 10 000 руб.

9. исполнительская дисциплина (своевременные ответы на запросы, мониторинги и т.д.) - до 10000р.

10.за разъездной характер работы – до 5000 рублей;

11. за работу в выходные и праздничные дни- до 5000 рублей;
12. реализация программ по сертификатам социального заказа- до 5000 рублей;
13. наличие у ОО статуса инновационной площадки- до 5000 рублей;
14. участие в работе Советов, региональных и муниципальных экспертных групп, комиссий, жюри - до 3000 рублей;
15. наличие в учреждении структурных подразделений (МОЦ, Доброцентр, муниципальные штабы) -до 3000 рублей.

2.3. решением Комиссии ОО премирование руководителей ОУ может осуществляться:

- к праздникам: «День знаний», «День учителя», «Новый год», «День защитника Отечества», «Международный женский день» до 5000 рублей;
- в связи с юбилейными датами: 50-летием, 60-летием у женщин, далее каждые 5 лет; 50-летием, 65 -летием у мужчин, далее каждые 5 лет –до 5000 рублей.

3. Материальная помощь

3.1. При наличии средств после производства выплат, предусмотренных разделом 2, руководителям образовательных учреждений может выделяться материальная помощь в размере до 5000 рублей, на основании заявления работника, в следующих случаях:

- а) на восстановление здоровья (лечение, операция, покупка лекарств).
- б) в связи со смертью близких родственников (супруг, супруга, мать, отец, дети).
- в) в связи с нанесением значительного ущерба в результате кражи, пожара, стихийного бедствия, иных чрезвычайных ситуаций.
- г) на восстановление здоровья при длительном заболевании более 2-х месяцев.