

МБОУ «Юринская средняя общеобразовательная школа имени С.А.Лосева»

Утверждаю:
директор МБОУ «Юринская
средняя общеобразовательная школа
имени С.А.Лосева»



Иванова Г. Н./

Приказ №66
от «30» августа 2021г.

Адаптированная рабочая программа по русскому языку

9 класс

Составлена в соответствии с ФГОС ООО.

*Рассмотрена на заседании методического объединения
социально-психологической службы от 27 августа 2021г., протокол №1*

*Руководитель школьного методического
объединения социально-психологической службы*  */Яшурина Н. В./*

Пояснительная записка.

Нормативно-правовая база

Рабочая программа по предмету «Русский язык» 9 класс составлена на основании следующих нормативно-правовых документов:

- 1.1. Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г.;
- 1.2. Федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (приказ Министерства образования и науки РФ № 1598 от 19 декабря 2014 года);
- 1.3. Федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (приказ Министерства образования и науки РФ №1599 от 19 декабря 2014 года);
- 1.4. Примерной адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 22 декабря 2015г. № 4/15 от 22 декабря 2015 г.));
- 1.5. Адаптированной основной общеобразовательной программой образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);
- 1.6. Программ специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждений VIII вида: 5-9 кл./ Под редакцией Воронковой В.В - М.: ВЛАДОС, 2014 - Сб.1

Цель программы:

– формирование прочных навыков грамотного письма на основе изучения элементарного курса грамматики; умение правильно, излагать свои мысли в устной и письменной речи; быть социально адаптированными в плане общего развития и сформированности нравственных качеств.

Задачи программы:

Образовательные

- выработать достаточно прочные навыки грамотного письма на основе изучения элементарного курса грамматики;
- формировать умения последовательно и правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме;

Развивающие

- коррекция психических процессов, мыслительных операций, эмоционально-волевой сферы, развитие всех сторон речи (фонетической, лексической, морфологической, синтаксической);

Воспитательные

- формировать нравственные качества личности и её социальную адаптацию в плане общего развития, расширять знания об окружающем мире, воспитывать интерес к языку, умение пользоваться им в необходимых ситуациях.

Количество часов по учебному плану 136;4 часа в неделю.

Содержание программы

Повторение

Простое предложение

Простое предложение с однородными членами

Обращение

Сложное предложение с союзами и, а, но

Сложное предложение со словами *который, когда, где, что*

Сочинение из личных наблюдений

Звуки и буквы

Звуки гласные и согласные

Согласные звонкие и глухие

Гласные ударные и безударные

Согласные твердые и мягкие. Обозначение мягкости согласной буквой Ь

Разделительный Ъ и Ь знаки

е, ё, ю, я в начале слова. Количество звуков и букв слове

Тренировочные упражнения

Слово. Состав слова

Состав слова

Единообразное написание ударных и безударных гласных в корне слова

Единообразное написание звонких и глухих согласных в корне слова

Единообразное написание ряда приставок на согласную вне зависимости от произношения

Изложение с элементами доказательства «Листопад»

Деловое письмо. Автобиография

Правописание приставок, меняющих конечную согласную, в зависимости от произношения

Сложные слова

Образование сложных слов с помощью соединительных гласных и без них

Сложносокращённые слова

Тренировочные упражнения

Контрольный диктант №1 по теме «Состав слова».

Работа над ошибками

Имя существительное

Основные грамматические категории имени существительного

Правописание падежных окончаний имён
существительных

Изложение по данному плану «Большой пёстрый дятел»

Несклоняемые имена существительные

Имена существительные с шипящей на конце

Тренировочные упражнения на определение падежей

Имя прилагательное

Согласование имени
прилагательного с именем существительным

Правописание падежных окончаний имён
прилагательных

Имена прилагательные на *-ий, -ья, -ье*

Тренировочные упражнения на правописание имён
прилагательных

Сочинение на тему «Мой товарищ»

Личные местоимения

Роль личных местоимений в речи

Лицо и число местоимений

Склонение личных местоимений

Личные местоимения с предлогами

Контрольный диктант №2 по теме «Правописание имён
прилагательных и местоимений»

Работа над ошибками

Деловое письмо. Расписка

Глагол

Грамматические признаки глагола

Неопределённая форма глагола

Спряжение глаголов

Правописание личных окончаний глаголов I и II
спряжения

Правописание глаголов с *-тся* и *-ться*

Изменение глаголов в прошедшем времени по родам и
числам.

Повелительная форма глагола

Правописание глаголов повелительной формы ед. и мн.
числа

Изложение «Маленький герой»

Частица *не* с глаголами

Тренировочные упражнения по теме «Глагол»

Контрольный диктант №3 по теме «Глагол»

Работа над ошибками

Наречие

Понятие о наречии

Наречия, обозначающие время, место, и способ действия

Сочинение «В лесу мы гости»

Правописание наречий с *о* и *а* на конце

Деловое письмо. Анкета

Имя числительное

Понятие об имени числительном

Числительные количественные и порядковые

Правописание числительных
от 5 до 20; 30

Правописание числительных от 50 до 80 и от 500 до 900

Правописание числительных
200, 300, 400, 90

Деловое письмо. Доверенность

Тренировочные упражнения на правописание
числительных

Контрольный диктант №4 по теме «Правописание
числительных и наречий»

Работа над ошибками

Части речи. Повторение.

Предложение

Предложения
распространенные и
нераспространённые.

Простое предложение с однородными членами

Обращение

Изложение «Тайны природы»

Сложное предложение

Предложение с союзами *и*, *а*, *но* и без союзов

Предложения со словами *который*, *когда*, *где*, *что*

Сочинение на тему «Что мне дала школа?»

Тренировочные упражнения на постановку знаков
препинания в простом и сложном предложениях.

Контрольный диктант №5 по теме «Предложение».

Работа над ошибками

Прямая речь (после слов автора)

Оформление прямой речи: кавычки при прямой речи и двоеточие перед ней.

Большая буква в прямой речи

Повторение

Повторение пройденного: Правописание гласных и согласных в корне слова. Состав слова Правописание приставок и предлогов. Части речи. Правописание наречий и числительных. Знаки препинания в простом и сложном предложениях.

Тематическое планирование

№ п/п	Тема урока
	Повторение
1	Простое предложение
2 3	Простое предложение с однородными членами
4	Обращение
5 6	Сложное предложение с союзами и, а, но
7 8	Сложное предложение со словами <i>который, когда, где, что</i>
9	Сочинение из личных наблюдений
	Звуки и буквы
10	Звуки гласные и согласные
11	Согласные звонкие и глухие
12	Гласные ударные и безударные
13 14	Согласные твердые и мягкие. Обозначение мягкости согласной буквой Ь
15	Разделительный Ъ и Ь знаки
16	<i>е, ё, ю, я</i> в начале слова. Количество звуков и букв слове
17	Тренировочные упражнения

	Слово. Состав слова
18 19	Состав слова
20	Единообразное написание ударных и безударных гласных в корне слова
21	Единообразное написание звонких и глухих согласных в корне слова
22	Единообразное написание ряда приставок на согласную вне зависимости от произношения
23	Изложение с элементами доказательства «Листопад»
24	Деловое письмо. Автобиография
25 26	Правописание приставок, меняющих конечную согласную, в зависимости от произношения
27	Сложные слова
28	Образование сложных слов с помощью соединительных гласных и без них
29	Сложносокращённые слова
30 31	Тренировочные упражнения
32	Контрольный диктант №1 по теме «Состав слова».
33	Работа над ошибками
	Имя существительное
34	Основные грамматические категории имени существительного
35 36 37	Правописание падежных окончаний имён существительных
38	Изложение по данному плану «Большой пёстрый дятел»
39 40	Несклоняемые имена существительные
41 42	Имена существительные с шипящей на конце
43 44	Тренировочные упражнения на определение падежей
	Имя прилагательное
45	Согласование имени прилагательного с именем существительным
46 47 48	Правописание надежных окончаний имён прилагательных
49 50	Имена прилагательные на <i>-ий, -ья, -ье</i>

51 52	Тренировочные упражнения на правописание имён прилагательных
53	Сочинение на тему «Мой товарищ»
	Личные местоимения
54	Роль личных местоимений в речи
55	Лицо и число местоимений
56 57	Склонение личных местоимений
58	Личные местоимения с предлогами
59	Контрольный диктант №2 по теме «Правописание имён прилагательных и местоимений»
60	Работа над ошибками
61	Деловое письмо. Расписка
	Глагол
62	Грамматические признаки глагола
63	Неопределённая форма глагола
64	Спряжение глаголов
65 66	Правописание личных окончаний глаголов I и II спряжения
67 68	Правописание глаголов с -тся и -ться
69	Изменение глаголов в прошедшем времени по родам и числам.
70	Повелительная форма глагола
71 72	Правописание глаголов повелительной формы ед. и мн. числа
73	Изложение «Маленький герой»
74	Частица не с глаголами
75 76 77	Тренировочные упражнения по теме «Глагол»
78	Контрольный диктант №3 по теме «Глагол»
79	Работа над ошибками
	Наречие
80	Понятие о наречии
81 82 83	Наречия, обозначающие время, место, и способ действия
84	Сочинение «В лесу мы гости»

85 86	Правописание наречий с <i>о</i> и <i>а</i> на конце
87	Деловое письмо. Анкета
	Имя числительное
88	Понятие об имени числительном
89 90	Числительные количественные и порядковые
91 92	Правописание числительных от 5 до 20; 30
93 94	Правописание числительных от 50 до 80 и от 500 до 900
95 96	Правописание числительных 200, 300, 400, 90
97	Деловое письмо. Доверенность
98 99	Тренировочные упражнения на правописание числительных
100	Контрольный диктант №4 по теме «Правописание числительных и наречий»
101	Работа над ошибками
102 103 104 105	Части речи.Повторение.
	Предложение
106 107	Предложения распространенные и нераспространённые.
108 109	Простое предложение с однородными членами
110 111	Обращение
112	Изложение «Тайны природы»
113 114	Сложное предложение
115 116	Предложение с союзами <i>и</i> , <i>а</i> , <i>но</i> и без союзов
117 118	Предложения со словами <i>который</i> , <i>когда</i> , <i>где</i> , <i>что</i>
119	Сочинение на тему «Что мне дала школа?»
120 121	Тренировочные упражнения на постановку знаков препинания в простом и сложном предложениях.
122	Контрольный диктант №5 по теме «Предложение».

123	Работа над ошибками
124125	Прямая речь (после слов автора)
126127	Оформление прямой речи: кавычки при прямой речи и двоеточие перед ней.
128	Большая буква в прямой речи
	Повторение
129 - 136	Повторение пройденного: Правописание гласных и согласных в корне слова. Состав слова Правописание приставок и предлогов. Части речи. Правописание наречий и числительных. Знаки препинания в простом и сложном предложениях.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Предметные результаты: - овладение представлениями о нормах русского литературного языка и правилах речевого этикета; - умение применять орфографические правила и правила постановки знаков препинания при записи собственных и предложенных текстов; - умение проверять написанное; - умение находить, сравнивать, классифицировать, характеризовать такие языковые единицы, как звук, буква, часть слова, часть речи,

- умение проверять написанное;

- умение находить, сравнивать, классифицировать, характеризовать такие языковые единицы, как звук, буква, часть слова, часть речи, член предложения, простое предложение, сложное предложение, предложение с однородными членами предложения;

Метапредметные результаты:

- умение использовать язык с целью поиска необходимой информации в различных источниках для решения учебных задач;

- способность ориентироваться в целях, задачах, средствах и условиях общения;

- стремление к более точному выражению собственного мнения и позиции;

- умение задавать вопросы.

Личностные результаты:

- осознание языка как основного средства человеческого общения;

- восприятие русского языка как явления национальной культуры;

- понимание того, что правильная устная и письменная речь является показателем индивидуальной культуры человека;

Основные умения обучающихся, которыми они должны овладеть:

Обучающиеся должны уметь:

- правильно обозначать звуки буквами на письме;

- подбирать группы родственных слов (несложные случаи);

- проверять написание в корне безударных гласных и звонких и глухих согласных путем подбора родственных слов;

- разбирать слово по составу;

- выделять имя существительное и имя прилагательное как части речи;

- строить простое распространенное предложение с однородными членами;
- связно высказываться устно и письменно (по плану);
- пользоваться школьным орфографическим словарем.

Обучающиеся должны знать:

Способы проверки написания гласных и согласных в корне слова.

ЛИТЕРАТУРА.

Программа специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждений VIII вида: 5-9 кл./ Под редакцией Воронковой В.В -М.: ВЛАДОС, 2014 - Сб.1

Аксёнова Л.К.

«Методика обучения русскому языку в коррекционной школе».

М. Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС. 1999.

Барская Н.М. Нисневич Л.Н.

«Обучение русскому языку в 5-9 классах вспомогательной школы».

М. Просвещение. 1985.

Ефименкова Л.Н.«Формирование связной речи у детей – олигофренов».

М. Просвещение. 1969.

Аксенова А.К. Галунчикова Н.Г.

«Развитие речи учащихся на уроках грамматики и правописания».

М. Просвещение. 2002.

Интернет-ресурсы

1. <http://nsportal.ru/nachalnaya-shkola/russkii-yazyk>

2. <http://www.uchportal.ru>

3. <http://festival.1september.ru>