

МБОУ «Марьинская средняя общеобразовательная школа»

Утверждаю.
Директор школы:

Т.А. Дружинина

**План
работы с обучающимися 9 и 11 классов по подготовке
к государственной итоговой аттестации в 2025-2026 учебном году**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Проведение педагогического совета: -анализ результатов ЕГЭ и ОГЭ в 2025 году; -принятие решений по итогам ГИА 2025 года, плана работы по подготовке к ГИА в 2025-2026 учебном году.	Август	Директор школы Зам. директора по УВР
2.	Организация оперативного информирования обучающихся, родителей (законных представителей), учителей и общественности по вопросам подготовки и проведения ЕГЭ и ОГЭ в 2025-2026 учебном году через: - обновление информации на сайте школы; - родительские собрания, - ученические классные собрания и классные часы; - информационный стенд; - использование Интернет-ресурсов официального портала ЕГЭ, Федерального института педагогических измерений (ФИПИ).	В течение учебного года	Зам. директора по УВР классные руководители, учителя-предметники
3.	Заседания школьных методических объединений учителей-предметников по вопросам: - анализ результатов ГИА-2025, планирование работы по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ в 2025-2026 учебном году; - изучение и использование документов, определяющих содержание контрольно-измерительных материалов; - заполнение бланков ответов выпускниками; - критерии оценивания работ; - изучение нормативных правовых документов (в т.ч., положений, инструкций и т.д.).	По графику заседаний МО	Руководители МО, учителя-предметники
4.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ЕГЭ, ОГЭ в 9,11 классах с учетом выпускников прошлых лет в 2026 году.	До февраля	Зам. директора по УВР классные руководители
5.	Организация диагностических и тренировочных работ по общеобразовательным предметам для выпускников 9,11 классов в форме ЕГЭ и ОГЭ.	По графику	Зам. директора по УВР Руководители МО
6.	Организация работы учителей-предметников по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ обучающихся 9 и 11 классов.	В течение года	Учителя-предметники

7.	Участие учителей в организации и проведении круглых столов, семинаров по вопросам обмена и распространения опыта работы по подготовке обучающихся 9 класса к ОГЭ и обучающихся 11 класса к ЕГЭ, по вопросам процедуры проведения ЕГЭ и ОГЭ, прав, обязанностей и ответственности всех участников, по вопросам нормативно-правового сопровождения ЕГЭ и ОГЭ.	В течение года по плану	Руководители МО
8.	Организация поддержки всех участников образовательного процесса при подготовке и проведении ЕГЭ и ОГЭ.	В течение учебного года	Классные руководители
9.	Формирование базы выпускников (сбор персональных данных на основании копий паспортов, заявлений на участие в ОГЭ и ЕГЭ и экзаменов по выбору, занесение в РБД, подготовка уведомлений).	По графику	Зам. директора по УВР
10.	Организация безопасных условия для участия в государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования.	Май-июнь	Зам. директора по УВР классные руководители
11.	Оформление и выдача документов государственного образца об основном общем и среднем общем образовании (аттестатов)	Июнь	Директор школы Зам. директора по УВР
12.	Составление аналитических отчетов по итогам ГИА-2026	Июль	Зам. директора по УВР руководители МО

Мероприятия по повышению информационной безопасности при организации и проведении ОГЭ и ЕГЭ

Мероприятия для выпускников

1.	Классное собрание «Что я знаю о ОГЭ и ЕГЭ: вопрос-ответ по «Положению о формах и порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного и среднего общего образования»	Октябрь	Зам. директора по УВР классные руководители 9, 11 классов
2.	Круглый стол «Права и обязанности участника ОГЭ и ЕГЭ»	Декабрь	Зам. директора по УВР
3.	Дебаты «Что мешает ученику получать качественное обучение в школе»	Январь	Зам. директора по УВР
4.	Урок правовых знаний «На экзамен я иду – пусть меня научат: роль и ответственность участника ЕГЭ»	Февраль	Учитель обществознания,

			классный руководитель 11 класса
Обучающие уроки-семинары			
1.	Специфика ОГЭ и ЕГЭ по предметам: порядок проведения, структура КИМов	В течение года	Учителя-предметники
2.	Правильно заполненный бланк – 70% успеха на ОГЭ и ЕГЭ: структура, соблюдение единого орфографического режима	В течение учебного года	Учителя-предметники, работающие в 9 и 11 классах
3.	Классный час на тему «Мобильник, шпаргалка или...Что я возьму на (ОГЭ) ЕГЭ?»	Февраль	Классные руководители 9,11 классов
4.	Проведение индивидуальных, групповых консультаций по вопросам подготовки, проведения ОГЭ и ЕГЭ	В течение учебного года	Зам. директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники
Мероприятия для родителей (законных представителей) обучающихся			
1.	Тематическое родительское собрание «Родителям о ОГЭ и ЕГЭ: знакомство с «Положением о формах и порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного и среднего общего образования»	Ноябрь	Зам. директора по УВР, классные руководители.
2.	Тематическое родительское собрание «Права и обязанности родителя выпускника в период подготовки и проведения ОГЭ и ЕГЭ: организация самостоятельной работы по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ, осуществление контроля подготовки к экзаменам и во время их проведения, действия родителей в день ОГЭ и ЕГЭ, правила подачи апелляций»	февраль	Зам. директора по УВР, классные руководители
3.	Круглый стол «Повторенье – мать ученья: ещё раз о ОГЭ и ЕГЭ (порядок проведения, правила поведения родителей и выпускников, советы психолога)»	Март	Зам. директора по УВР, классные руководители
4.	Проведение индивидуальных консультаций: - зам. директора по УВР по вопросам организации подготовки и проведения ОГЭ и ЕГЭ и сбора персональных данных для беспрепятственного прохождения итоговой аттестации; - классными руководителями по всем организационным	В течение учебного года	Зам. директора по УВР, классные руководители

	вопросам - учителями-предметниками по вопросам подготовки к ОГЭ и ЕГЭ по предмету (работа с КИМами) и правильного выбора экзамена для сдачи в форме ОГЭ и ЕГЭ.		
Мероприятия для учителей			
1.	Заседания предметных МО по темам: «Из опыта работы с КИМами», «Организация внеклассной и самостоятельной работы выпускника по подготовке к выпускным экзаменам»	По плану	Руководители МО, учителя-предметники
2.	Ознакомление с нормативно-правовой документацией по подготовке и проведению ОГЭ и ЕГЭ: положение, письма, распоряжения, приказы»	В течение учебного года	Зам. директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники
3.	Семинар «Заполнил сам – научи другого: структура бланка ответа, соблюдение единого орфографического режима, советы по заполнению»	Февраль	Зам. директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники
4.	Проведение индивидуальных консультаций с учителями школы по вопросам подготовки и проведения ОГЭ и ЕГЭ в 2026 году	По мере необходимости	Зам. директора по УВР