

## УТВЕРЖДАЮ

Руководитель отдела образования и по делам молодежи администрации МО «Юринский муниципальный район»

Н.В. Костерина/

(расшифровка подписи)

Н.В. Костерина

(подпись)

2021 г.

### МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №<sup>1</sup> на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов

Наименование муниципального учреждения

(обособленного подразделения): Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Козиковская средняя общеобразовательная школа»

Виды деятельности муниципального учреждения

(обособленного подразделения): 80.21 дошкольное, начальное общее, основное общее и среднее общее образование

Вид муниципального учреждения

средняя общеобразовательная школа

(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

Коды	
0506001	Форма по ОКЗУД
	Дата
	по сводному реестру
	По ОКВЭД
	По ОКВЭД
	По ОКВЭД

**Часть 1.** Сведения об оказываемых муниципальных услугах<sup>2</sup>

Раздел \_\_\_\_\_

1. Наименование муниципальной услуги: реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования;

Уникальный номер по базовому  
(отраслевому) перечню:  
\_\_\_\_\_

2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги<sup>3</sup>:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование		код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
8021120.99 .0.ББ11 АЧ08001				очная		1. Уровень освоения обучающимся основной общеобразовательной программы среднего общего образования по завершении третьей ступени общего образования	процент	744	100	100	100

						2. Полнота реализации основной общеобразовательной программы среднего общего образования	процент	744	100	100	100
						3. Уровень соответствия учебного плана общеобразовательного учреждения требованиям федерального базисного учебного плана	процент	744	100	100	100
						4. Доля своевременно устраненных нарушений, выявленных в результате проверок					

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов), \_\_\_\_\_ .

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2021__ год (очередной финансовый год)	2022__ год (1-й год планового периода)	2023__ год (очередной финансовый год)	2021__ год (очередной финансовый год)	2022__ год (1-й год планового периода)	2023__ год (2-й год планового периода)
	наименование	код												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
8021120.99 .0.ББ11 АЧ08001						Количество обучающихся	чел	792	0	2	2			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов), \_\_\_\_\_.

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"; Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"; Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Бюджетный кодекс РФ; Федеральный закон от 12 января 1996 года «О некоммерческих организациях»; постановление администрации МО «Юринский муниципальный район» от 17 ноября 2015 года № 378 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений МО «Юринский муниципальный район» и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1.С помощью информационно-коммуникационных технологий, в том числе в сети Интернет на сайте образовательного учреждения	перечень предоставляемых услуг, порядок предоставления услуг	по мере изменения данных
2.В печатных средствах массовой информации	перечень предоставляемых услуг, порядок предоставления услуг	по мере изменения данных
3. На информационных стендах в образовательном учреждении	режим работы и иная справочная информация	по мере изменения данных

## Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании<sup>6</sup>

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

- Ликвидация или реорганизация муниципального бюджетного учреждения.
- Перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги.
- Исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ).
- Аннулирование лицензии на право ведения образовательной деятельности у образовательного учреждения.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: \_\_\_\_\_

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления Юринского муниципального района, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
1. Рассмотрение жалоб на работу исполнителя задания	по мере поступления	Отдел образования и по делам молодежи администрации МО «Юринский муниципальный район»
2. Проверка соответствия фактической работы исполнителя условиям задания	1 раз в год	Отдел образования и по делам молодежи администрации МО «Юринский муниципальный район»
3. проверка целевого использования бюджетных средств	В течение года	Отдел образования и по делам молодежи администрации МО «Юринский муниципальный район»

6

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания: \_\_\_\_\_

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания:

Ежеквартально - до 20 числа месяца следующего за отчетным

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

Годовой – до 1 февраля следующего за отчетным

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

Предоставление пояснительной записки с прогнозом достижений годовых значений показателей качества и объемов оказания муниципальной услуги. Предоставление детальной информации о состоянии кредиторской задолженности, в т.ч. просроченной.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания<sup>7</sup>.



Директор муниципального бюджетного учреждения

  
/Е.Н. Елисеева/

Главный бухгалтер муниципального бюджетного учреждения

/Н.В. Ивличева/

<sup>1</sup> Номер муниципального задания присваивается в информационной системе Министерства финансов Российской Федерации.

<sup>2</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержание требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<sup>3</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<sup>4</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержание требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<sup>5</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<sup>6</sup> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<sup>7</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств республиканского бюджета Юринского муниципального района, в ведении которого находятся казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.