

РАССМОТРЕНО и ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
Протокол № 1 от 28.08.2018 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
МБОУ «Козиковская средняя
общеобразовательная школа»
№ 18 от 28.08.2018 г.

**Порядок
перевода, отчисления и восстановления учащихся
в МБОУ «Козиковская средняя общеобразовательная школа»**

1. Настоящий Порядок перевода, отчисления и восстановления учащихся (далее – Порядок) регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся в МБОУ «Козиковская средняя общеобразовательная школа» (далее – школа).
2. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего, среднего общего образования.
3. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, уставом школы.
4. Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс по решению Педагогического совета, которое оформляется приказом директора школы.
5. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, могут быть по решению педсовета Учреждения переведены в следующий класс условно. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).
6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
7. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
8. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося.
9. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз школой создается комиссия.
10. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.
11. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
12. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
13. Отчисление учащегося из школы осуществляется в связи с получением образования (завершением обучения).
Учащимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании соответствующего уровня: основное общее

образование (аттестат об основном общем образовании), среднее общее образование (аттестат о среднем общем образовании).

14. Учащийся может быть отчислен из школы досрочно в следующих случаях:

- по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе школы в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в школу, повлекшего по вине учащегося его незаконное зачисление в школу;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и школы, в том числе в случае ликвидации школы.

15. Учащиеся могут быть переведены в другую организацию, осуществляющую обучение в следующих случаях:

- в связи с переменой места жительства;

- в связи с переходом в общеобразовательную организацию, реализующую другие виды образовательных программ;

- по желанию родителей (законных представителей).

16. Перевод учащегося в другую общеобразовательную организацию или из одного класса в другой осуществляется только на основании письменного заявления родителей (законных представителей) учащегося.

17. Перевод учащегося в другую общеобразовательную организацию, а также в другой класс может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест согласно установленному нормативу.

18. Перевод учащегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

19. В течение трех дней с даты регистрации заявления о переводе учащегося в другую общеобразовательную организацию его родителям (законным представителям) выдаются документы: личное дело, табель успеваемости, медицинская карта (если находится в школе), справка о выбытии ученика. Родители (законные представители) должны представить справку о зачислении ребенка в другой общеобразовательной организации.

20. Перевод учащегося в другой класс, а также зачисление учащегося в порядке перевода оформляется приказом директора школы.

21. По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и Отдела образования, учащийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить школу до получения им основного общего образования.

22. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего школу до получения основного общего образования, и Отделом образования в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и продолжение освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения.

23. Отчисление учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания, применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников школы, а также нормальное функционирование школы.

24. Решение об отчислении учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания, принимается Советом школы с учётом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

25. Школа незамедлительно обязана проинформировать об исключении обучающегося из школы его родителей (законных представителей) и Отдел образования.

26. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, исключённого из Учреждения, и Отделом образования в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и (или) продолжение его обучения в другой организации, осуществляющей обучение.

27. Отчисление учащегося из школы оформляется приказом директора.

28. При досрочном прекращении образовательных отношений школа в трехдневный срок после издания приказа об отчислении учащегося выдает лицу, отчисленному из школы, справку об обучении в соответствии с частью 12 ст. 60 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

29. Восстановление учащегося в школе, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе или инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в школу.

30. Лица, отчисленные ранее из школы, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число учащихся школы независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

31. Право на восстановление в школе имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

32. Восстановление учащегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей).

33. Решение о восстановлении учащегося принимает директор школы, что оформляется соответствующим приказом.

34. При восстановлении в учреждение заместитель директора по учебно-воспитательной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

35. Обучающимся, восстановленным в учреждение и успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.

36. Настоящий Порядок размещается для ознакомления информационном стенде школы и на сайте в сети интернет.
