



Министерство труда и социальной защиты  
Российской Федерации

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА  
ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ  
(Роструд)

Государственная инспекция труда  
в Республике Марий Эл

Ленинский пр-кт, д.24-а, г. Йошкар-Ола,  
Республика Марий Эл, 424001  
тел./факс (8362) 45-16-14  
эл.почта git12@rostrud.ru

Государственная инспекция труда в Республике Марий Эл  
(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

424000, Республика Марий Эл,  
г. Йошкар-Ола, Ленинский  
проспект, д. 24А  
(место составления акта)

" 20" февраля 20 21г.  
(дата составления акта)

13:00  
(время составления акта)

**АКТ ПРОВЕРКИ**  
органом государственного контроля (надзора),  
органом муниципального контроля юридического лица,  
индивидуального предпринимателя

№ 57-185/2021/2

По адресу/адресам: 425370 РМЭ, Юринский р-он, д. Горный шумец, ул. Горный шумец, 110  
(место проведения проверки)

На основании: Распоряжения на проверку № 57-185/2021/1/60 от 27.01.2021 г., Москвиной  
Алевтины Владимировны – руководителя Государственной инспекции труда –  
главного государственного инспектора труда в Республике Марий Эл  
(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена внеплановая, выездная проверка в отношении:  
(плановая/внеплановая, документарная/ выездная)

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Горношумецкая основная общеобразовательная школа им. К.П. Кутрухина»

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:  
27.01.2021-20.02.2021 г., в организации 02.02.2021г.

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 19 рабочих дней/один час  
(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Государственная инспекция труда в Республике Марий Эл  
(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен: (заполняется при проведении выездной проверки) Кожаева А.А.  
(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Лицо(а), проводившее проверку: Пекшеева Екатерина Викторовна,  
государственный инспектор труда (по правовым вопросам) Государственной инспекции труда в  
Республике Марий Эл

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: Директор Кожаева А.А.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В результате проведения внеплановой выездной проверки соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Горношумецкая основная общеобразовательная школа им. К.П. Кутрухина» (далее МБОУ «Горношумецкая ООШ им. К.П. Кутрухина»), установлено:

Согласно трудовому договору № 199 от 18.08.2020 г. и приказу о приеме на работе № 29 от 18.08.2020 г. Бызова Алена Альбертовна принята в МБОУ «Горношумецкая ООШ им. К.П. Кутрухина» на должность учителя для преподавания иностранного языка (английского) по основному месту работы на неопределенный срок не менее 5 лет.

Между Министерством образования и науки Республики Марий Эл и гражданкой Бызовой Аленой Альбертовной заключен трехсторонний договор о предоставлении единовременной компенсационной выплаты.

Согласно трехстороннему договору от 28.08.2020 установлено, что учитель обязан:

п. 3.1. исполнять трудовые обязанности в течении 5 лет со дня заключения трудового договора от 18.08.2020 г. № 199.

п. 3.3. письменно извещать Общеобразовательную организацию и Министерство не менее чем за 14 календарных дней со дня прекращения(расторжения) трудового договора о намерении прекратить трудовой договор до истечения 5 лет со дня его заключения.

п. 3.4. в случае прекращения (расторжения) трудового договора (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным п. 8 ч. 1 ст. 77, пунктами 5-7 части 1 ст. 83 Трудового кодекса РФ) до истечения 5 лет со дня его заключения возвратить в республиканский бюджет Республики Марий Эл в полном объеме денежные средства, полученные в качестве единовременной компенсационной выплаты.

Поступило заявление Бызовой А.А. от 29.12.2020 г. в адрес директора МБОУ «Горношумецкая ООШ им. К.П. Кутрухина» об увольнении по соглашению сторон по причине нарушения работодателем трудового законодательства с 12.01.2021 г. Работодателем был дан ответ с возражением, ссылаясь на п.38 трудового договора – настоящий трудовой договор прекращается только по основаниям, установленным трудовым кодексом РФ (при соблюдении дополнительных условий, сформулированных в Постановлении Правительства Республики Марий Эл от 27.12.2019 г. № 425 «О предоставлении единовременных компенсационных выплат учителям, прибывшим (переехавшим) в отдельные населенные пункты Республики Марий Эл» и в Трехстороннем договоре о предоставлении единовременной компенсационной выплаты».

Таким образом, работодатель вправе отказать в заявлении об увольнении по соглашению сторон.

Согласно ст.74 Трудового кодекса РФ о предстоящих изменениях определенных сторонами условий трудового договора, а также о причинах, вызвавших необходимость таких изменений, работодатель обязан уведомить работника в письменной форме не позднее чем за два месяца, если иное не предусмотрено настоящим Кодексом.

Документов об изменениях в педагогической нагрузке Бызовой А.А. к трудовому договору не имеется.

В соответствии со статьей 136 Трудового кодекса РФ при выплате заработной платы работодатель обязан извещать в письменной форме каждого работника:

1) о составных частях заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период;

2) о размерах иных сумм, начисленных работнику, в том числе денежной компенсации за нарушение работодателем установленного срока соответственно выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику;

3) о размерах и об основаниях произведенных удержаний;

4) об общей денежной сумме, подлежащей выплате.

Работодателем представлены расчетные листки и утверждена форма расчетного листка.

Конкретных указаний по поводу дня выдачи листка нет, работодатель определяет его сам. Это может быть как непосредственно день зарплаты, так и день, предшествующий ее получению. В Трудовом кодексе говорится о самом факте выплаты зарплаты, влекущем обязанность выдачи расчетного листка, а способы выплаты не уточняются (Письмо Минтруда РФ от 23.10.2018 № 14-1/ООГ-8459).

Порядок подтверждения выдачи сотрудникам расчетных листов законодательством также не определен.

Таким образом, обязанность выдачи расчетного листка сотрудникам по роспись не определена.

Организацией представлены также документы о совмещении должностей исполняющего обязанности директора, расчетные листки, платежные ведомости. Нарушений в выплате заработной платы за совмещение профессий не имеется.

В соответствии со ст. 140 Трудового кодекса РФ при прекращении трудового договора выплата всех сумм, причитающихся работнику от работодателя, производится в день увольнения работника.

В соответствии со ст. 127 Трудового кодекса РФ при увольнении работнику выплачивается денежная компенсация за все неиспользованные отпуска.

Приказом (распоряжением) № 4 от 13.01.2021 г. о прекращении (расторжении) трудового договора с работником (увольнении) Бызова А.А. уволена с занимаемой должности 13.01.2021 г., в соответствии с п. 3 ч. 1 ст. 77 Трудового кодекса РФ по инициативе работника, на основании личного заявления Бызовой А.А.

Согласно записке-расчет при увольнении от 13.01.2021 г., реестру денежных перечислений № 1 от 13.01.2021 г. Бызовой А.А. заработная плата начислена и выплачена в день увольнения, в том числе и компенсация за неиспользованный отпуск.

Таким образом, нарушений ст. 140, 127 Трудового кодекса РФ не установлено.

Установление подлинности подписи в представленных документах организации и проверка правильности расчета начисления заработной платы и других выплат, в полномочия Государственной инспекции труда в Республике Марий Эл не входят.

Государственная инспекция труда в РМЭ провела проверку на основании представленных документов.

(с указанием характера нарушений, лиц, допустивших нарушения)

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов): \_\_\_\_\_

Несоответствия не выявлены

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний): \_\_\_\_\_  
Факты не выявлены

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

Пекшеева Е.В.

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

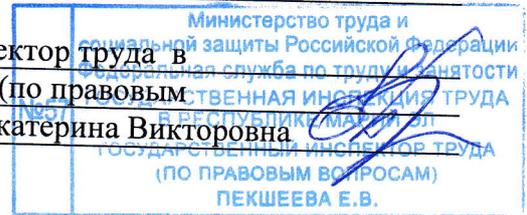
Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

\_\_\_\_\_  
(подпись проверяющего)

\_\_\_\_\_  
(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы: Нет

Подписи лиц, проводивших проверку: Государственный инспектор труда в Республике Марий Эл (по правовым вопросам), Пекшеева Екатерина Викторовна



Акт проверки отправлен по адресу: 425370, РМЭ, Юринский р-он, д. Горный шумец, ул. Горный шумец, 110