

МБОУ «Васильевская средняя общеобразовательная школа»

Утверждаю
Директор МБОУ «Васильевская средняя
общеобразовательная школа»
Шестов Н.Н. Н.Н.Шестов
Приказ № _____ от _____

***ПЛАН РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ
на 2024-2025 уч.год***

План работы школы с родителями (законными представителями) обучающихся на 2024-2025 учебный год

Цель: Создание оптимальных условий функционирования и совершенствования сотрудничества в организации работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

Задачи:

- повышать педагогическую культуру родителей;
- организовать совместную деятельность педагогов и родителей в воспитании детей;
- активизировать работу с родителями, путём привлечения к участию в учебно-воспитательном процессе школы.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Изучение семей обучающихся			
1.1	Посещение неблагополучных семей, семей обучающихся, состоящих на профилактических учётах (ПДН, КДН и ЗП, внутришкольный учёт)	1 раз в квартал	Педагог-организатор, классные руководители, педагог-психолог
1.2.	Составление социального паспорта школы	Сентябрь	Педагог-организатор
1.3.	Посещение приёмных семей	Один раз в год	Педагог-организатор, классные руководители, педагог-психолог
2. Развитие нормативно-правовой базы			
2.1	Познакомить с законодательными актами, определяющими права и обязанности членов семьи, аспекты государственной помощи семье. (Семейный Кодекс, Декларация о правах ребенка др.)	В течение всего периода	Директор школы, классные руководители
2.2.	Разработка рекомендаций об организационном и методическом взаимодействии школы по работе с семьёй.	В течение всего периода	Педагог-психолог
2.3.	Введение в действие нормативных правовых актов обеспечивающих права родителей на участие в управлении общеобразовательным учреждением, организацией учебно-воспитательного процесса.	В течение всего периода	Администрация школы
3. Работа с родителями			
Создание условий для участия семей в воспитательной деятельности школы			
3.1.	День открытых дверей для родителей	Один раз в полугодие	Администрация школы, классные руководители
3.2	Привлечение родителей – специалистов для проведения мероприятий для обучающихся по профориентации	В течение года	
3.3.	Оформление страницы на школьном сайте	В течение	

	«Информация для родителей» и регулярное обновление его материалов.	года	
3.4.	Консультации для родителей по интересующим их вопросам «Спрашивайте – отвечаем»	Ежемесячно	
3.5.	Совместные мероприятия родителей и обучающихся: День Знаний (родители (законные представители) 1 класса)	Сентябрь	
	Поздравительная акция «С днём пожилого человека»	Октябрь	
	Мероприятия, посвящённые Дню отца в России	Октябрь	
	День матери: классные часы, конкурс рисунков, поздравительная акция	Ноябрь	
	Конкурс новогодних поделок	Декабрь	
	Праздничные мероприятия к 8 марта в 1-4 классах	Март	
	Спортивные соревнования «Мама и я – спортивная семья»	Апрель	
	«Последний звонок»	Май	
	День защиты детей	Июнь	
	Выпускной вечер	Июнь	
3.6.	Организация совместного досуга родителей и детей: поездки, экскурсии, спортивные мероприятия.	В течение года	
3.7.	Проведение совместных социально – значимых акций	В течение года	
4. Педагогическое и психологическое просвещение родителей			
4.1.	Родительское собрание для родителей будущих первоклассников	Апрель	
4.2.	Родительские собрания	В течение года	
4.3.	Открытые классные часы совместно с родителями	В течение года	
4.4.	Привлечение к организации родительских собраний в качестве лекторов специалистов: медиков, представителей правоохранительных органов, психологов, духовенства, юристов.	В течение года	
5. Общешкольные и классные родительские собрания			
5.1.	Классные родительские собрания по планам классных руководителей	1 раз в четверть	Классные руководители
5.2.	Общешкольное родительское собрание «Семья и школа: взгляд в одном направлении» 1. Публичный отчёт директора школы за 2023-2024 учебный год. 2. Основные направления деятельности образовательной организации в 2024- 2025 учебном году, особенности организации образовательного процесса.	Сентябрь	Директор школы, ЗДУВР

	3. Профилактика ДДТТ. 4. Организация горячего питания обучающихся. Общешкольное родительское собрание «Семья и школа. Итоги сотрудничества. Организация летнего отдыха и досуга детей. Безопасность обучающихся» 1. Организация летнего отдыха, оздоровления и занятости обучающихся. 2. Профилактика ДДТТ, правила безопасного поведения в летний период. 3. О противодействии коррупции. 4. О проведении Последнего звонка. 5. Подготовка к итоговой аттестации.	Апрель	
5.3.	Консультации для родителей	В течение года	
5.4.	Индивидуальная работа с родителями	В течение года	
6.Работа с семьями, оказавшимися в трудной жизненной ситуации			
6.1.	Посещение семей	По необходимости	Педагог-психолог, классные руководители
6.2.	Индивидуальные беседы с родителями	В течение периода	
6.3.	Совместная работа классного руководителя, родителей, учителей - предметников	В течение периода	Классные руководители, учителя-предметники
6.4.	Ведение ежедневного учета посещаемости занятий обучающимися школы	Постоянно	Классные руководители
7.Работа педагога - психолога			
7.1	Индивидуальная работа с родителями, нуждающимися в помощи	В течение периода	
7.2	Консультации для родителей: - «Мой ребёнок пятиклассник. Психологические особенности периода адаптации, формы родительской помощи и поддержки»; - «Профилактика и разрешение конфликтов в семье»; - «Проблемы современного подростка»	В течение периода	
7.3.	Совместная профилактическая работа с инспектором ПДН	В течение периода	
7.4.	Проведение анкетирования детей и родителей; по организации питания обучающихся в школьной столовой.	Сентябрь	
7.5.	Посещение семей обучающихся.	В течение периода	
7.6.	Создание системы профилактической работы с семьёй: - консультации; - индивидуальные беседы;	В течение периода	

	- тренинговые занятия.		
7.7.	Организация профилактической работы с неблагополучными семьями (по необходимости)	В течение периода	
8.Работа администрации школы			
8.1.	Индивидуальные беседы и консультации	Постоянно	
8.2.	Контроль за работой классных руководителей с родителями	В течение периода	
8.3.	Работа общешкольного родительского комитета	По плану	
8.4.	Индивидуальные отчеты классных руководителей об успеваемости и посещаемости обучающихся, состоящих на профилактических учётах	По необходимости	
8.5.	Изучение данных о занятости обучающихся	Сентябрь, январь	
8.6.	Уточнение списков неблагополучных семей и детей из данных семей (по необходимости)	Каждую четверть	
8.7.	Изучать и распространять позитивный опыт семейного воспитания через информационный стенд, сайт школы	В течение периода	
9.Работа с семьями приемных детей			
9.1.	Посещение семей приемных детей	1 раз в год	Классные руководители, педагог-организатор, педагог- психолог
9.2.	Контроль за питанием обучающихся в школьной столовой	Постоянно	Администрация школы
9.3.	Индивидуальное собеседование с приёмными семьями	В течение периода	
9.4.	Оказание помощи в организации летнего отдыха детей из приёмных семей	В течение летнего периода	
10.Работа с многодетными семьями			
10.1.	Контроль за питанием детей в школьной столовой	В течение периода	Администрация школы
10.2.	Контроль за занятостью обучающихся	В каникуляр - ный период	Педагог-организатор
11.Сотрудничество учителей и родителей в организации воспитательной работы в классе			
11.1.	Работа родительского комитета класса	Постоянно	Члены род.ком. Классные руководители
11.2.	Изучение интересов родителей с целью привлечения их в образовательный процесс		Классные руководители
11.3.	Привлечение родителей к созданию Портфолио достижений ребёнка		Классные руководители
11.4.	Организация и проведение совместных мероприятий детей и родителей		Классные руководители,

			педагог-организатор
12. Работа с педагогическими кадрами			
12.1.	Изучение нормативно-правовых документов по работе с семьёй	Постоянно	Классные руководители, педагог-психолог, педагог-организатор
12.2.	Уточнение функциональных обязанностей, классного руководителя по работе с родителями	Сентябрь	Директор школы
12.3.	Осуществлять разработку мероприятий содействия семейному воспитанию, созвучных содержанию патриотического, духовно-нравственного воспитания школьников.	Постоянно	Классные руководители
12.4.	Распространение информационно-просветительских материалов для учителей и работников школы.	В течение периода	Педагог-организатор
13. Обеспечение прав родителей на участие в управлении общеобразовательном учреждении			
13.1.	Работа общешкольного родительского комитета	По плану	Члены род. Ком.
13.2.	Работа классных родительских комитетов	В течение периода	
13.3.	Проведение общешкольных и классных родительских собраний по проблемам воспитания и обучения	В течение периода	Директор школы, ЗДУВР, классные руководители
14. Работа с социумом			
14.1	Школа традиционно поддерживает отношения с: - Васильевская сельская администрация; - с ФАП; - МБУК Васильевский СДК; - МБУК «ЦБС» «Васильевская сельская библиотека» ; - МБУК «Центр возрождения традиций, народных промыслов и ремесел»	Постоянно	Администрация школы
15. Мониторинг родителей (законных представителей)			
15.1.	Оценка удовлетворённости участников образовательного процесса качеством предоставляемых муниципальных услуг в сфере образования.	Декабрь Май	Администрация школы
15.2	Оценка удовлетворённости участников образовательного процесса качеством предоставляемых муниципальных услуг в сфере образования в условиях ФГОС.	Май	