

УТВЕРЖДАЮ

ВРИО руководителя отдела образования и по делам молодежи администрации Юринского муниципального района Республики Марий Эл



/Е.С. Дерябина/  
(расшифровка подписи)

» 9 » август 2024г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №1  
на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов**

Наименование муниципального учреждения  
(обособленного подразделения): МБОУ «Васильевская средняя общеобразовательная школа»

Виды деятельности муниципального учреждения  
(обособленного подразделения): 85.14 начальное общее, основное общее и среднее общее образование

Вид муниципального учреждения  
средняя общеобразовательная школа  
(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

|                     |         |
|---------------------|---------|
| Форма по ОКУД       | Коды    |
| Дата                | 0506001 |
| по сводному реестру |         |
| По ОКВЭД            |         |
| По ОКВЭД            |         |
| По ОКВЭД            |         |



[illegible]

Допустимые (возможные) отклонения от установленной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов), \_\_\_\_\_.

[illegible]

| 1                                 | 2                                                                                                                                                     | 3 | 4 | 5     | 6 | 7                    | 8       | 9   | финан-<br>совый<br>год) | финан-<br>совый<br>год) | финан-<br>совый<br>год) | во<br>го<br>перио-<br>да) | во<br>го<br>перио-<br>да) |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|-------|---|----------------------|---------|-----|-------------------------|-------------------------|-------------------------|---------------------------|---------------------------|
| 8010120.99.0.<br>БА.81АЦ6000<br>1 | обучающи<br>ся за<br>исключени<br>ем<br>обучающи<br>хся с<br>огранич<br>енными<br>возможн<br>остями<br>здоровья<br>(ОВЗ) и<br>детей-<br>инвалид<br>ов |   |   | очная |   | Число<br>обучающихся | человек | 792 | 6                       | 4                       |                         | 14                        | 15                        |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов), 10.

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

| Нормативный правовой акт |                 |      |       |              |
|--------------------------|-----------------|------|-------|--------------|
| вид                      | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1                        | 2               | 3    | 4     | 5            |

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"; Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"; Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Бюджетный кодекс РФ; Федеральный закон от 12 января 1996 года «О некоммерческих организациях»; постановление администрации Юринского муниципального района от 06 мая 2021г. №127 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Юринского муниципального района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации |   | Частота обновления информации |
|-----------------------|-------------------------------|---|-------------------------------|
|                       | 1                             | 2 |                               |
|                       |                               |   | 3                             |

|                                                                                                                         |                                                              |                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1.С помощью информационно-коммуникационных технологий, в том числе в сети Интернет на сайте образовательного учреждения | перечень предоставляемых услуг, порядок предоставления услуг | по мере изменения данных |
| 2.В печатных средствах массовой информации                                                                              | перечень предоставляемых услуг, порядок предоставления услуг | по мере изменения данных |
| 3. На информационных стендах в образовательном учреждении                                                               | режим работы и иная справочная информация                    | по мере изменения данных |

## **Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании<sup>6</sup>**

### 1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

- Ликвидация или реорганизация муниципального бюджетного учреждения.
- Перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги.
- Исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ).
- Аннулирование лицензии на право ведения образовательной деятельности учреждения.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: \_\_\_\_\_

### 3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

| Форма контроля | Периодичность | Органы местного самоуправления Юринского муниципального района, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
|----------------|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1              | 2             | 3                                                                                                                             |

|                                                                          |                     |                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Рассмотрение жалоб на работу исполнителя задания                      | по мере поступления | Отдел образования и по делам молодежи администрации Юринского муниципального района Республики Марий Эл |
| 2. Проверка соответствия фактической работы исполнителя условиям задания | 1 раз в год         | Отдел образования и по делам молодежи администрации Юринского муниципального района Республики Марий Эл |
| 3. проверка целевого использования бюджетных средств                     | В течение года      | Отдел образования и по делам молодежи администрации Юринского муниципального района Республики Марий Эл |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания: \_\_\_\_\_

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: \_\_\_\_\_

Ежеквартально - до 20 числа месяца следующего за отчетным

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: \_\_\_\_\_

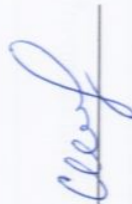
Годовой – до 1 февраля следующего за отчетным

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: \_\_\_\_\_

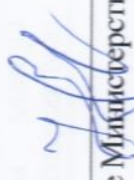
Предоставление пояснительной записки с прогнозом достижений годовых значений показателей качества и объемов оказания муниципальной услуги. Предоставление детальной информации о состоянии кредиторской задолженности, в т.ч. просроченной.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания<sup>7</sup>.

Руководитель муниципального бюджетного учреждения

 / Шестов Н.Н./

Заместитель директора по финансам муниципального бюджетного учреждения (подразделения)

 / Красильникова Н.П./  
<sup>7</sup>Номер муниципального задания присваивается в информационной системе Министерства финансов Российской Федерации.

<sup>2</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<sup>3</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<sup>4</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<sup>5</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<sup>6</sup> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<sup>7</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств республиканского бюджета Юринского муниципального района, в ведении которого находятся казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.

**Часть 1.** Сведения об оказываемых муниципальных услугах<sup>2</sup>

Раздел \_\_\_\_\_

Уникальный номер по базовому

1. Наименование муниципальной услуги: реализация основных общеобразовательных программ

основного общего образования;

(отраслевому) перечню:

2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги<sup>3</sup>:

| Уникаль-<br>ный номер<br>реестро-<br>вой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги |                           |                           |                           | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги |                           | Показатель качества муниципальной услуги |     | Значение показателя качества муниципальной услуги |                                         |                                         |
|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------------------------|-----|---------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|
|                                                 | (наименование показателя)                                   | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя)                                                 | (наименование показателя) | наименование                             | код | 2024 год<br>(очередной финансовый год)            | 2025 год<br>(1-й год планового периода) | 2026 год<br>(2-й год планового периода) |
|                                                 |                                                             |                           |                           |                           |                                                                           |                           |                                          |     |                                                   |                                         |                                         |
| 1                                               | 2                                                           | 3                         | 4                         | 5                         | 6                                                                         | 7                         | 8                                        | 9   | 10                                                | 11                                      | 12                                      |
| 8021110.99<br>.0.БА96АЧ<br>08001                |                                                             |                           |                           | очная                     |                                                                           |                           |                                          |     |                                                   |                                         |                                         |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов), \_\_\_\_\_.

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги                                           | Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги |                           |                           |                           | Показатель объема муниципальной услуги |                   | Значение показателя объема муниципальной услуги |     |                                     |                                      | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) |                                     |                                      |                                      |
|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|----------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------|-----|-------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
|                                    |                                                                                                       | (формы)                                                           |                           |                           |                           | единица измерения по ОКЕИ              |                   | наименование показателя                         | код | 2024_год (очередной финансовый год) | 2025_год (1-й год планового периода) | 2026_год (очередной финансовый год)      | 2024_год (очередной финансовый год) | 2025_год (1-й год планового периода) | 2026_год (2-й год планового периода) |
|                                    |                                                                                                       | (наименование показателя)                                         | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) |                                        |                   |                                                 |     |                                     |                                      |                                          |                                     |                                      |                                      |
| 1                                  |                                                                                                       | 2                                                                 | 3                         | 4                         | 5                         | 6                                      | 7                 | 8                                               | 9   | 10                                  | 11                                   | 12                                       | 13                                  | 14                                   | 15                                   |
| 8021110.99<br>.0.БА96АЧ<br>08001   | обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов |                                                                   |                           |                           | очная                     |                                        | Число обучающихся | человек                                         | 792 | 8                                   | 7                                    | 6                                        |                                     |                                      |                                      |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов), 10\_\_\_\_\_.

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

| Нормативный правовой акт |                 |      |       |              |
|--------------------------|-----------------|------|-------|--------------|
| вид                      | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1                        | 2               | 3    | 4     | 5            |

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:  
Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"; Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации самоуправления в Российской Федерации"; Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации органов государственной власти субъектов Российской Федерации" (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"; Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Бюджетный кодекс РФ; Федеральный закон от 12 января 1996 года «О некоммерческих организациях»; постановление администрации Юринского муниципального района от 06 мая 2021 г. №127 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Юринского муниципального района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Частота обновления информации

| Способ информирования | Состав размещаемой информации |   |
|-----------------------|-------------------------------|---|
| 1                     | 2                             | 3 |

альное

|                                                                                                                 |                                                              |                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1.С информационно-коммуникационных технологий, в том числе в сети Интернет на сайте образовательного учреждения | перечень предоставляемых услуг, порядок предоставления услуг | по мере изменения данных |
| 2.В печатных средствах массовой информации                                                                      | перечень предоставляемых услуг, порядок предоставления услуг | по мере изменения данных |
| 3. На информационных стендах в образовательном учреждении                                                       | режим работы и иная справочная информация                    | по мере изменения данных |

## **Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании<sup>6</sup>**

### 1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

- Ликвидация или реорганизация муниципального бюджетного учреждения.
- Перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги.
- Исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ).
- Аннулирование лицензии на право ведения образовательной деятельности у образовательного учреждения.

### 2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

### 3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

| Форма контроля                                      | Периодичность       | Органы местного самоуправления Юринского муниципального района, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
|-----------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                                                   | 2                   | 3                                                                                                                             |
| 1. Рассмотрение жалоб на работу исполнителя задания | по мере поступления | Отдел образования и по делам молодежи администрации Юринского муниципального района Республики Марий Эл                       |

|                                                                          |                |                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2. Проверка соответствия фактической работы исполнителя условиям задания | 1 раз в год    | Отдел образования и по делам молодежи администрации Юринского муниципального района Республики Марий Эл |
| 3. проверка целевого использования бюджетных средств                     | В течение года | Отдел образования и по делам молодежи администрации Юринского муниципального района Республики Марий Эл |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания:

Ежеквартально - до 20 числа месяца следующего за отчетным

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

Годовой – до 1 февраля следующего за отчетным

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

Предоставление пояснительной записки с прогнозом достижений годовых значений показателей качества и объемов оказания муниципальной услуги. Предоставление детальной информации о состоянии кредиторской задолженности, в т.ч. просроченной.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания<sup>7</sup>.

Руководитель муниципального бюджетного  
учреждения



/ Н.Н. Шестов/

Заместитель директора по финансам  
муниципального  
бюджетного учреждения



/ Н.П. Красильникова/

<sup>1</sup> Номер муниципального задания присваивается в информационной системе Министерства финансов Российской Федерации.

<sup>2</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<sup>3</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<sup>4</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<sup>5</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<sup>6</sup> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<sup>7</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств республиканского бюджета Юринского муниципального района, в ведении которого находятся казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.



Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальных образований считается выполненным (процентов) \_\_\_\_\_.

### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги                                           |                           |                           |                           | Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги |                           | Показатель объема муниципальной услуги |                                      | Значение показателя объема муниципальной услуги |                                     |                                      |                                     | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) |                                      |                                      |                         |
|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------|
|                                    | (наименование показателя)                                                                             | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя)                                         | единица измерения по ОКЕИ | 2024 год (очередной финансовый год)    | 2025 год (1-й год планового периода) | 2026 год (очередной финансовый год)             | 2024 год (очередной финансовый год) | 2025 год (1-й год планового периода) | 2026 год (очередной финансовый год) | 2024 год (очередной финансовый год)      | 2025 год (1-й год планового периода) | 2026 год (2-й год планового периода) |                         |
|                                    |                                                                                                       |                           |                           |                           |                                                                   |                           |                                        |                                      |                                                 |                                     |                                      |                                     |                                          |                                      |                                      | наименование показателя |
| 1                                  | 2                                                                                                     | 3                         | 4                         | 5                         | 6                                                                 | 7                         | 8                                      | 9                                    | 10                                              | 11                                  | 12                                   | 13                                  | 14                                       | 15                                   |                                      |                         |
| 8021120.99.0.ББ11АЧ08001           | обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов |                           |                           | очная                     |                                                                   | число обучающихся         | чел                                    | 792                                  | 3                                               | 4                                   | 2                                    |                                     |                                          |                                      |                                      |                         |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов), 10 \_\_\_\_\_.

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления: \_\_\_\_\_

| Нормативный правовой акт |                 |      |       |
|--------------------------|-----------------|------|-------|
| вид                      | принявший орган | дата | номер |
| 1                        | 2               | 3    | 4     |
|                          |                 |      | 5     |

## 5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"; Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах самоуправления в Российской Федерации" и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"; Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Бюджетный кодекс РФ; Федеральный закон от 12 января 1996 года «О некоммерческих организациях»; постановление администрации Юринского муниципального района от 06 мая 2021 г. №127 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Юринского муниципального района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

## 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования |   | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|-----------------------|---|-------------------------------|-------------------------------|
| 1                     | 2 | 3                             |                               |

|                                                                                                                 |                                                              |                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1.С информационно-коммуникационных технологий, в том числе в сети Интернет на сайте образовательного учреждения | перечень предоставляемых услуг, порядок предоставления услуг | по мере изменения данных |
| 2.В печатных средствах массовой информации                                                                      | перечень предоставляемых услуг, порядок предоставления услуг | по мере изменения данных |
| 3. На информационных стендах в образовательном учреждении                                                       | режим работы и иная справочная информация                    | по мере изменения данных |

## **Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании<sup>6</sup>**

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

- Ликвидация или реорганизация муниципального бюджетного учреждения.
- Перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги.
- Исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ).
- Аннулирование лицензии на право ведения образовательной деятельности у образовательного учреждения.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

| Форма контроля | Периодичность | Органы местного самоуправления Юринского муниципального района, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
|----------------|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1              | 2             | 3                                                                                                                             |

|                                                                          |                     |                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Рассмотрение жалоб на работу исполнителя задания                      | по мере поступления | Отдел образования и по делам молодежи администрации Юринского муниципального района Республики Марий Эл |
| 2. Проверка соответствия фактической работы исполнителя условиям задания | 1 раз в год         | Отдел образования и по делам молодежи администрации Юринского муниципального района Республики Марий Эл |
| 3. Проверка целевого использования бюджетных средств                     | В течение года      | Отдел образования и по делам молодежи администрации Юринского муниципального района Республики Марий Эл |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

6

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания:  
Ежеквартально - до 20 числа месяца следующего за отчетным

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

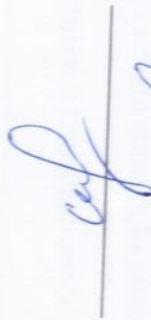
Годовой – до 1 февраля следующего за отчетным

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:  
Предоставление пояснительной записки с прогнозом достижений годовых значений показателей качества и объемов оказания

муниципальной услуги. Предоставление детальной информации о состоянии кредиторской задолженности, в т.ч. просроченной.

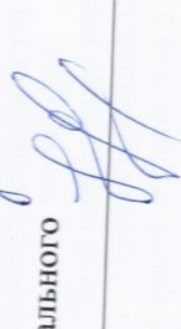
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания<sup>7</sup>.

Руководитель муниципального бюджетного  
учреждения



/ Н.Н.Шестов/

заместитель директора по финансам муниципального  
бюджетного учреждения



/ Н.П. Красильникова/

и содержит

<sup>1</sup> Номер муниципального задания присваивается в информационной системе Министерства финансов Российской Федерации.

<sup>2</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<sup>3</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<sup>4</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<sup>5</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<sup>6</sup> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<sup>7</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств республиканского бюджета Юринского муниципального района, в ведении которого оно находится, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.

Директор МБОУ «Васильевская  
Средняя общеобразовательная школа»  
Н.Н.Шестов

2014 г.

