

3.5. Нормативное регулирование деятельности по оказанию платных образовательных услуг регулируется следующими документами.

3.5.1. Для организации предоставления платных образовательных услуг МБДОУ разрабатывает, принимает и утверждает следующие локальные акты:

- Положение о платных образовательных услугах в МБДОУ;
- Положение о расходовании средств, полученных от предоставления платных образовательных услуг.

3.5.2. МБДОУ издаёт следующие приказы:

- Об организации оказания платных образовательных услугах в МБДОУ. в котором должны быть обязательно отражены следующие вопросы:

- перечень оказываемых услуг в текущем году;
 - сроки предоставления данных услуг;
 - количество групп и количество детей, посещающих услугу;
 - учебная нагрузка педагогических работников;
 - закрепленные помещения.
- Приказ о назначении ответственного(ых) за организацию ПОУ, за организацию контроля за качеством оказания ПОУ, поступлением средств за оказание услуг и определяет круг их обязанностей; за соблюдением техники безопасности при осуществлении образовательного процесса и т.д.;
- Приказ о назначении работников, осуществляющих административное и техническое обеспечение образовательного процесса (вспомогательный и младший обслуживающий персонал);
- Приказ об утверждении сметы расходов и доходов.

3.5.3. МБДОУ составляет и утверждает калькуляцию цены ПОУ.

4. ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ, ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ

4.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4.2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

4.3. Информация, предусмотренная пунктами 4.1. и 4.2. настоящего Положения, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

4.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование исполнителя – юридического лица;
- б) место нахождения исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия