

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Юринский дом детского творчества»

СОГЛАСОВАНО
председатель первичной
профсоюзной организации
Ерышева Е.Ю.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО «Юринский ДДТ»
Черных Г.А.
приказ № 20
от 10.08.2011 г.



**Должностная инструкция методиста
муниципального опорного центра
дополнительного образования детей Юринского муниципального района
Республики Марий Эл (МОЦ) – структурного подразделения
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Юринский дом детского творчества»**

1. Общие положения

1.1. Настоящая должностная инструкция определяет обязанности, права и ответственность методиста муниципального опорного центра дополнительного образования детей Юринского муниципального района Республики Марий Эл (МОЦ) – структурного подразделения муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Юринский дом детского творчества» (далее МБУДО «Юринский ДДТ»)

1.2. Методист МОЦ принимается и освобождается от должности руководителем учреждения.

1.3. Требования к образованию методиста МОЦ:

Высшее или среднее профессиональное педагогическое образование.

1.4. Особые условия допуска к работе:

– отсутствие ограничений на занятие педагогической деятельностью, установленных законодательством Российской Федерации;

– прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

– прохождение в установленном законодательством Российской Федерации порядке аттестации на соответствие занимаемой должности.

1.5. Методист МОЦ должен знать:

– приоритетные направления развития системы образования в РФ;

– современные концепции и модели, образовательные технологии дополнительного образования детей;

– особенности построения компетентностно-ориентированного образовательного процесса;

- Конвенцию о правах ребенка;
- методологические и теоретические основы современного дополнительного образования детей;
- направления и перспективы развития системы дополнительного образования в Российской Федерации и мире;
- источники надежной и достоверной информации, отражающие государственную и региональную политику в области образования в целом и реализации дополнительных общеобразовательных программ соответствующей направленности в частности;
- возрастные особенности обучающихся, особенности реализации дополнительных общеразвивающих программ для одаренных детей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, вопросы индивидуализации обучения;
- систему организации образовательного процесса в учреждении;
- принципы и порядок разработки учебно-программной документации, учебного плана, образовательных программ, и другой учебно-методической документации;
- методику выявления, обобщения и распространения эффективных форм и методов педагогической работы;
- принципы организации и содержание работы методических объединений педагогических работников;
- принципы систематизации методических и информационных материалов;
- теорию и методы управления образовательными системами;
- современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного обучения, реализации компетентного подхода, развивающего обучения;
- методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контакта с обучающимися, детьми разного возраста, их родителями (лицами, их замещающими), педагогическими работниками;
- технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;
- трудовое законодательство Российской Федерации;
- законодательство Российской Федерации и Республики Марий Эл об образовании и о персональных данных;
- основы работы с текстовым редактором, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
- правила внутреннего трудового распорядка учреждения;
- требования охраны труда при проведении учебных занятий и досуговых мероприятий в учреждении и вне организации (на выездных мероприятиях).
- локальные нормативные акты учреждения, регламентирующие организацию образовательного процесса, разработку программно – методического обеспечения, ведения и порядок доступа к учебной и иной документации, в том числе документации, содержащей персональные данные.

2. Трудовые функции

2.1. Оказывает методическую поддержку образовательным организациям, обеспечивающую согласованную реализацию дополнительных общеразвивающих программ различной направленности (технической, естественнонаучной, художественной, социально-педагогической, туристско-краеведческой, физкультурно-спортивной).

2.2. Осуществляет консультационную поддержку исполнителей регионального проекта, проводит мониторинг реализации мероприятий, НОК образовательных программ дополнительного образования детей, предусмотренных региональным проектом, и осуществляет взаимодействие с региональным модельным центром дополнительного образования детей Республики Марий Эл (далее – РМЦ).

2.3. Содействует распространению в муниципальной системе дополнительного образования детей эффективных практик реализации современных вариативных и востребованных дополнительных общеразвивающих программ различных направленностей, в том числе с использованием дистанционных технологий, реализуемых на территории Юринского муниципального района Республики Марий Эл.

2.4. Обеспечивает организационное и информационное сопровождение создания и функционирования модели персонифицированного финансирования обучающихся в муниципальной системе дополнительного образования детей.

2.5. Создает, апробирует и внедряет в образовательных организациях Юринского муниципального района Республики Марий Эл модели обеспечения равного доступа к современным и вариативным дополнительным общеобразовательным программам, в том числе детям из сельской местности.

2.6. Способствует развитию сетевых форм взаимодействия при реализации дополнительных общеразвивающих программ в образовательных организациях дополнительного образования, расположенных на территории Юринского муниципального района Республики Марий Эл.

2.7. Создает методические условия для непрерывного развития педагогических кадров муниципальной системы дополнительного образования детей.

2.8. Обеспечивает реализацию мероприятий по информированию и просвещению родителей (законных представителей) обучающихся в области дополнительного образования детей.

2.9. Обеспечивает информационное сопровождение мероприятий для детей и молодежи Юринского муниципального района Республики Марий Эл, в том числе:

- формирует медиаплан, план работы и проводит мероприятия по освещению деятельности МОЦ;

- обеспечивает ведение публичного перечня мероприятий для детей и молодежи в образовательных организациях Юринского муниципального района Республики Марий Эл;

- участвует в формировании позитивного имиджа системы дополнительного образования детей;

– обеспечивает широкое вовлечение детей, в том числе детей из сельской местности и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в муниципальные конкурсные и иные мероприятия.

2.10. Ведет работу совместно с профильными организациями по поддержке и сопровождению одаренных детей.

2.11. Содействует качественному развитию муниципальной системы дополнительного образования детей.

2.12. Участвует в организации на муниципальном уровне работы по независимой оценке качества дополнительного образования детей.

3. Должностные обязанности

3.1. Осуществление организационной, методической, экспертно-консультационной поддержки участников системы взаимодействия в сфере дополнительного образования детей на территории Юринского муниципального района Республики Марий Эл

3.2. Выявление, формирование и распространение лучших муниципальных практик реализации современных вариативных и востребованных дополнительных общеразвивающих программ различных направленностей для детей.

3.3. Методическое сопровождение внедрения модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей Юринского муниципального района Республики Марий Эл.

3.4. Организационное и методическое сопровождение работы по организации независимой оценки качества дополнительного образования детей Юринского муниципального района Республики Марий Эл.

3.5. Создание методических условий, направленных на формирование кадрового потенциала в системе дополнительного образования детей Юринского муниципального района Республики Марий Эл, в том числе на развитие профессионального мастерства и уровня компетенций педагогических работников.

3.6. Формирование и распространение моделей сетевого взаимодействия при реализации образовательных программ Юринского муниципального района Республики Марий Эл.

3.7. Методическое, аналитическое сопровождение работы образовательных организаций, реализующих дополнительные общеразвивающие программы Юринского муниципального района Республики Марий Эл.

3.8. Создание методических условий для выявления, сопровождения и поддержки талантливых и одаренных детей на территории Юринского муниципального района Республики Марий Эл.

3.9. Посещает и анализирует занятия и досуговые мероприятия, проводимые педагогическими работниками.

4. Права

4.1. Методист МОЦ имеет право:

4.1.1. Вносить предложения, направленные на развитие муниципальной системы дополнительного образования детей, в органы исполнительной власти,

