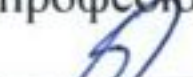


ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
протокол № 1
от «31» августа 2022г.

СОГЛАСОВАНО
председатель первичной
профсоюзной организации
 Буйлова Е.Н.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО «Юринский ДДТ»
Черных Г.А.
«31» / 08 2022г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о структуре и порядке разработки дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Юринский дом детского творчества»

I. Общие положения

1. Положение о структуре и порядке разработки дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Юринский дом детского творчества» (далее Положение) разработано с целью установления единых подходов к экспертной оценке дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ на соответствие действующему законодательству.

Все дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, реализуемые муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Юринский дом детского творчества», в том числе, включенные в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования детей Республики Марий Эл, проходят независимую оценку качества (общественную экспертизу).

2. Данное Положение разработано на основании следующих нормативных документов:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1490 «О лицензировании образовательной деятельности»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

II. Требования к структуре дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

Образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также, в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы должны иметь следующую структуру:

Титульный лист.

Раздел 1. Комплекс основных характеристик образования.

Пояснительная записка /общая характеристика программы.

Цель и задачи программы.

Объем программы.

Содержание программы.

Планируемые результаты.

Раздел 2. Комплекс организационно-педагогических условий.

Учебный план.

Календарный учебный график.

Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

Условия реализации программы.

Формы, порядок текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оценочные материалы.

Методические материалы.

Список литературы.

Титульный лист программы - первая страница, предваряющая текст программы и служащая источником информации для идентификации документа. На титульном листе указывается:

- полное наименование учредителя (прописными буквами);
- полное наименование образовательной организации (прописными буквами);
- сведения об утверждении программы (номер протокола и дата принятия решения педагогическим (методическим) советом учреждения (в соответствии с уставом образовательной организации), гриф утверждения программы (в соответствии с локальным актом: номер приказа руководителя образовательной организации об утверждении программы, подпись, печать);
- полное наименование программы;
- ID программы;
- направленность и уровень программы;
- категория и возраст учащихся;
- срок освоения программы;
- объем часов;
- Фамилия И.О., должность разработчика (разработчиков программы);
- название города, населенного пункта;
- год разработки программы.

Раздел 1. Комплекс основных характеристик образования.

Данный раздел включает в себя: пояснительную записку/общую характеристику программы, цель и задачи программы, объем, содержание программы, планируемые результаты освоения программы.

1.1. Общая характеристика программы/пояснительная записка:

- направленность программы - техническая, естественнонаучная, художественная, туристско-краеведческая, социально-гуманитарная;
- актуальность программы - своевременность, современность программы;
- отличительные особенности программы - характерные свойства, отличающие программу от других, остальных; отличительные черты, основные идеи, которые придают программе своеобразие;
- адресат программы - примерный портрет учащегося, для которого будет актуальным обучение по данной программе;
- срок освоения программы определяется содержанием программы и должен обеспечить возможность достижения планируемых результатов, заявленных в программе; характеризует продолжительность программы (количество недель, месяцев, лет), необходимых для её освоения;
- формы обучения (очная, очно-заочная, заочная или с использованием сочетания различных форм обучения);
- уровень программы (стартовый (ознакомительный), базовый, углубленный), если программа относится к разноуровневым программам;
- особенности организации образовательного процесса: формы реализации образовательной программы (с использованием сетевого взаимодействия, построенная по модульному принципу, с использованием дистанционных образовательных технологий, с использованием электронного обучения), организационные формы обучения (групповые, индивидуальные или всем составом, в группах одного возраста или разновозрастных группах);
- режим занятий - периодичность и продолжительность занятий.

1.2. Цель и задачи программы.

Цель - предполагаемый результат реализации программы, к которому необходимо стремиться. Формулировка цели должна быть краткой, лаконичной, отражать представление о результате обучения по данной программе, должна быть реально достижимой с возможностью оценки степени ее достижения, соответствовать возрастным особенностям детей.

Цель должна быть связана с названием программы, отражать её основную направленность. Конкретизация цели осуществляется через определение задач. Задачи должны раскрывать способы и пути достижения цели. Задачи показывают, что нужно сделать, чтобы достичь цели. Задачи должны быть соотнесены с прогнозируемыми результатами.

1.3. Объем программы - общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения, необходимых для освоения программы.

1.4. Содержание программы.

Содержание программы может быть представлено в виде реферативного описания разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретической и практической частей, форм контроля, соответствующих каждой теме.

1.5. Планируемые результаты - совокупность знаний, умений, навыков, личностных качеств, компетенций, личностных результатов, приобретаемых учащимися при освоении программы, формулируются с учетом цели и содержания программы.

Раздел 2. Комплекс организационно-педагогических условий

2.1. Учебный план содержит название разделов, модулей, тем программы, количество теоретических и практических часов и формы аттестации (контроля), оформляется в табличной форме. Учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов,

дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся. Учебный план оформляется в виде таблицы, составляется па каждый год обучения.

Учебный план дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы может иметь инвариантную и вариативную часть. Инвариантная часть включает общие базовые темы, необходимые для обучения всех учащихся. Вариативная часть предполагает обучение одарённых учащихся, а также учащихся, проявляющих повышенный интерес к какой-либо сфере деятельности. Такой подход к содержанию образовательной деятельности позволяет индивидуализировать процесс обучения в рамках общего количества отведённых часов.

2.2. Календарный учебный график - обязательная составная часть образовательной программы. Календарный учебный график определяет даты начала и окончания учебного года, количество учебных недель, дней и часов, а также режим занятий. Составляется на учебный год для каждой группы.

2.3. Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) - должны конкретизировать образовательную программу для конкретной группы учащихся исходя из их индивидуальных учебных планов, части учебного плана, приходящегося на определенный учебный период в соответствии с календарным учебным графиком. Структура рабочей программы в структуре дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы определяется нормативным локальным актом образовательной организации.

2.4. Условия реализации программы - реальная и доступная совокупность условий реализации программы (материально-техническое обеспечение, информационное обеспечение, кадровое обеспечение).

2.5. Формы, порядок текущего контроля и промежуточной аттестации отражают достижение цели и задач, индивидуальны для каждой программы, соответствуют формам, указанным в учебном плане. Порядок проведения промежуточной аттестации определяется в нормативном локальном акте образовательной организации.

2.6. Оценочные материалы - перечень диагностических методик (с указанием авторства и их целевого назначения), позволяющих определить достижение планируемых результатов по годам обучения.

2.7. Методические материалы - обеспечение программы методическими видами продукции - указание тематики и формы методических материалов по программе; описание используемых методик и технологий; современные педагогические и информационные технологии; групповые и индивидуальные методы обучения; индивидуальный учебный план, если предусмотрено локальными документами организации; формы организации и алгоритм учебного занятия; дидактические материалы.

2.8. Список литературы и электронных источников - включает основную и дополнительную учебную литературу (учебные пособия, сборники упражнений, контрольных заданий, тестов, практических работ и практикумов, хрестоматии), справочные пособия (словари, справочники), наглядный материал (альбомы, атласы, карты, таблицы); может быть составлен для разных участников образовательного процесса - педагогов, учащихся; оформляется в соответствии с требованиями к оформлению библиографических ссылок (ГОСТ).

III. Порядок утверждения

Дополнительная образовательная общеразвивающая программа рассматривается на заседании Педагогического совета муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Юринский дом детского творчества» и утверждается приказом директора.