



ПУНЧАЛ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 января 2026 года № 07

Об Общественном совете при администрации Юринского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 256-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования», Федеральным законом от 5 декабря 2017 года № 392-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам совершенствования проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы администрация Юринского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Образовать Общественный совет при администрации Юринского муниципального района;
2. Утвердить состав Общественного совета при администрации Юринского муниципального района;
3. Наделить Общественный совет функциями по проведению независимой оценки качества оказания услуг организациями в сфере образования;
4. Утвердить Положение об Общественном совете при администрации Юринского муниципального района;
5. Признать утратившим силу постановление 29.08.2025 года № 381 «Об Общественном совете при администрации Юринского муниципального района»;
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Юринского муниципального района Малышеву Е.А.
7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации
Юринского муниципального района



М.Е. Шихова

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Юринского муниципального района
№ 02 от 15 января 2026 года

ПОЛОЖЕНИЕ

об Общественном совете при администрации Юринского муниципального района

1. Общественный совет при администрации Юринского муниципального района (далее - Общественный совет) является постоянно действующим совещательным органом, созданным в целях проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности муниципальными образовательными организациями, расположенными на территории Юринского муниципального района.

2. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации, Конституцией Республики Марий Эл, законами Республики Марий Эл, указами и распоряжениями Главы Республики Марий Эл, постановлениями и распоряжениями Правительства Республики Марий Эл, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Республики Марий Эл, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Юринского муниципального района, а также настоящим Положением.

3. Общественный совет:

- определяет перечень организаций, в отношении которых проводится независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности;

- принимает участие в рассмотрении проектов документации о закупках работ, услуг, а также проекта государственного контракта, заключаемого администрацией Юринского муниципального района с организацией, которая осуществляет сбор и обобщение информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности организациями (далее-оператор);

- проводит независимую оценку качества условий осуществления образовательной деятельности организациями с учетом информации, представленной оператором;

-представляет в администрацию результаты независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, а также предложения об улучшении их деятельности.

4. Общественный совет для реализации возложенных на него функций вправе:

-привлекать к своей работе представителей Общественной палаты Республики Марий Эл (далее-Общественная палата), общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере образования, для обсуждения и формирования результатов независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями;

-направлять запросы в заинтересованные органы государственной власти Республики Марий Эл, общественные, образовательные и иные организации;

приглашать на заседания Общественного совета руководителей структурных подразделений администрации, а также представителей заинтересованных органов, общественных, образовательных и иных организаций;

-взаимодействовать с администрацией по вопросам проведения независимой оценки условий осуществления образовательной деятельности организациями.

5. Общественный совет формируется не позднее чем в месячный срок со дня получения указанного обращения из числа представителей общественных организаций, созданных в целях защиты прав и законных интересов обучающихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, общественных объединений инвалидов. В состав Общественного совета не могут входить представители органов государственной власти и органов местного самоуправления, представители общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере образования, руководители (их заместители) и работники организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования.

6. Численность Общественного совета составляет пять человек.

7. Состав Общественного совета утверждается постановлением администрации сроком на три года. При формировании Общественного совета на новый срок осуществляется изменение не менее трети его состава.

8. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания в очной и (или) заочной форме. Заседания Общественного совета проводятся по мере необходимости и считаются правомочными в случае присутствия на них не менее половины лиц, входящих в состав Общественного совета.

На первом заседании Общественного совета путем открытого голосования большинством голосов лиц, входящих в состав Общественного совета, избирается председатель Общественного совета.

9. Решения Общественного совета принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство лиц, входящих в состав Общественного совета и присутствующих на заседании Общественного совета. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Общественного совета. В случае несогласия с принятым на заседании Общественного совета решением член Общественного совета вправе изложить в письменной форме свое мнение,

которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Общественного совета.

10. Решения Общественного совета могут быть приняты без созыва заседания Общественного совета путем проведения заочного голосования большинством голосов от общего числа лиц, входящих в состав Общественного совета и участвующих в заочном голосовании. На заочное голосование могут быть вынесены все вопросы, решение которых осуществляется в рамках реализации задач, возложенных на Общественный совет. Решение о проведении заочного голосования принимается председателем Общественного совета.

Заочное голосование осуществляется путем заполнения членами Общественного совета опросных листов с приложением необходимых документов, направленных в их адрес заказным письмом, по электронной почте или иным способом не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения заочного голосования с указанием даты окончания приема заполненных опросных листов.

11. Решения Общественного совета, принятые в том числе путем проведения заочного голосования, оформляются в виде протоколов и заключений, которые подписывает председательствующий на заседании Общественного совета.

12. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

13. Председатель Общественного совета:

- организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

- подписывает протоколы заседаний Общественного совета, заключения и иные документы Общественного совета;

- утверждает повестку заседания Общественного совета, а также состав лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;

- контролирует своевременное уведомление членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания Общественного совета;

- контролирует своевременное направление членам Общественного совета протоколов заседаний Общественного совета и иных необходимых документов;

- взаимодействует с администрацией по вопросам проведения независимой оценки условий осуществления образовательной деятельности организациями;

- принимает решение о проведении заседания Общественного совета и (или) заочного голосования.

14. Члены Общественного совета:

- участвуют в деятельности Общественного совета, а также в подготовке документов для рассмотрения на заседаниях Общественного совета;

- знакомятся с документами, касающимися рассматриваемых вопросов, высказывают мнения по существу обсуждаемых вопросов, замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протоколу заседания Общественного совета;

- вносят предложения по формированию повестки заседания Общественного совета не менее чем за месяц до планируемой даты заседания Общественного совета;

- предлагают кандидатуры представителей Общественной палаты, общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере

образования, для участия в заседаниях Общественного совета, а также для обсуждения и формирования результатов независимой оценки условий осуществления образовательной деятельности организациями;

вправе получать информацию о реализации решений Общественного совета, направленных в администрацию.

Члены Общественного совета обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

15. В случае если выполнение функций Общественного совета может повлечь за собой конфликт интересов, при котором личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, входящего в состав Общественного совета, влияет или может повлиять на полноту и объективность принимаемых решений, указанное лицо обязано заявить самоотвод до начала проведения заседания.

16. Информация о деятельности общественного совета подлежит размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации.

Общественный совет вправе распространять информацию о своей деятельности в том числе через средства массовой информации.

17. Контроль за соблюдением процедур проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. Руководители муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, несут ответственность за непринятие мер по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, в соответствии с трудовым законодательством.

Приложение №1
к Положению об Общественном
совете при администрации Юринского
муниципального района

ЗАЯВЛЕНИЕ
о включении в Общественный совет
при администрации Юринского муниципального района

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

прошу включить меня в состав Общественного совета при администрации Юринского муниципального района (далее-Общественный совет). В случае согласования моей кандидатуры выражаю свое согласие войти в состав Общественного совета.

К заявлению прилагаю:

- анкету кандидата для включения в Общественный совет;
- согласие на обработку персональных данных.

« _____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(расшифровка)

Приложение №2
к Положению об Общественном
совете при администрации Юринского
муниципального района

АНКЕТА
кандидата для включения в Общественный совет
при администрации Юринского муниципального района

№ п/п	Сведения о кандидате	Графа для заполнения
1.	Фамилия, имя, отчество	
2.	Должность	
3.	Дата рождения	
4.	Место жительства	
5.	Контактный телефон	
6.	Е-mail (при наличии)	
7.	Уровень образования, наименование учебного заведения	
8.	Наличие ученого звания, ученой степени	
9.	Трудовая деятельность за последние 10 лет (указать 3 места работы, начиная с последнего)	
10.	Общественная деятельность	
11.	Дополнительная информация	

Приложение №3
к Положению об Общественном
совете при администрации Юринского
муниципального района

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество, дата рождения лица, выражающего согласие на
обработку персональных данных)

(наименование основного документа, удостоверяющего личность, и его
реквизиты)

проживающий (ая) по адресу _____

в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», выражаю администрации Юринского муниципального района, расположенной по адресу: РМЭ, Юринский район, п. Юрино, ул. Красная площадь, 23 (далее – Оператор), согласие на обработку персональных данных, указанных в анкете кандидата в Общественный совет администрации Юринского муниципального района, в целях образования Общественного совета при администрации Юринского муниципального района.

Я предоставляю Оператору право осуществлять следующие действия с моими персональными данными: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, передача персональных данных по запросам органов государственной власти Республики Марий Эл в рамках их полномочий с использованием машинных носителей или по каналам связи, с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа, размещение их на официальном сайте администраций Юринского муниципального района размещения информации о муниципальных учреждениях в информационно-коммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти. Оператор вправе осуществлять смешанную (автоматизированную и неавтоматизированную) обработку моих персональных данных посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов).

Срок действия настоящего согласия не ограничен.

Я оставляю за собой право отозвать настоящее согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку уполномоченному представителю Оператора.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Оператор обязан уничтожить мои персональные данные, но не ранее срока, необходимого для достижения целей обработки моих персональных данных.

Я ознакомлен с правами субъекта персональных данных, предусмотренными главой 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

« _____ » _____ 20 _____ г.

(подпись)

(расшифровка)

**Состав Общественного совета при администрации Юринского
муниципального района**

Представители общественных организаций

1. Казакова Валентина Владимировна- председатель филиала общественной организации «Ветераны комсомола Республики Марий Эл в Юринском районе (по согласованию);
2. Демидова Екатерина Николаевна, председатель Молодежного парламента Юринского муниципального района (по согласованию);
3. Кисунин Сергей Николаевич- социальный координатор Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции "Защитники Отечества" в Юринском районе; (по согласованию);
4. Зайцева Галина Юрьевна- председатель Общероссийской общественно-государственной организации Союз женщин России в Юринском районе; (по согласованию);
5. Лебедев Николай Петрович, председатель Юринской местной организации Региональной общественной организации инвалидов «Всероссийское ордена Трудового Красного Знамени общество слепых»
6. Рямзаева Анна Николаевна, председатель совета молодых педагогов Юринского муниципального района (по согласованию);
7. Тезикова Ирина Геннадьевна- председатель районного комитета профсоюза педагогических работников в Юринском районе (по согласованию);

**Представители администрации, отдела образования и по делам
молодежи, отдела культуры, физической культуры и спорта;**

1. Малышева Елена Александровна- заместитель главы администрации Юринского муниципального района;
2. Дерябина Елена Сергеевна- врио руководителя отдела образования и по делам молодежи администрации Юринского муниципального района;
3. Долгополова Нина Константиновна- консультант отдела образования и по делам молодежи администрации Юринского муниципального района;
4. Дерябина Светлана Викторовна- руководитель отдела культуры, физической культуры и спорта;